DYREKTOR ZAKŁADU MIEJSKIEJ KOMUNIKACJI SAMOCHODOWEJ W STALOWEJ WOLI OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO SAMODZIELNY REFERENT DS. SPRZEDAŻY BILETÓW.

Kandydaci przystępujący do konkursu winni spełnić następujące warunki:

1. Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

a. obywatelstwo polskie,
b. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
c. wykształcenie średnie, co najmniej 4 lata stażu pracy
d. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
e. niekaralność prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub wykroczenie skarbowe,
f. znajomość obsługi komputera

2.**Wymagania dodatkowe:**

a. wysoka kultura osobista,
b. inicjatywa i umiejętność samodzielnego rozwiązywania problemów,
c. rzetelność, sumienność, odpowiedzialność i skrupulatność,

2. Do zakresu zadań wykonywanych na stanowisku samodzielny referenta ds. sprzedaży biletów należy:

a. wykonywanie czynności związanych ze sprzedażą biletów komunikacji miejskiej w punkcie sprzedaży biletów.
b. organizowanie pracy własnej w sposób zabezpieczający wykonanie przydzielonych zadań,
c. współpraca z innymi komórkami zakładu w celu sprawnego realizowania nałożonych zadań,
d. wykonywanie czynności związanych z prowadzeniem kasy tj. przyjmowanie wpłat gotówkowych z tytułu sprzedaży biletów okresowych i jednorazowych, opłat dodatkowych za wystawione legitymacje,
e. odprowadzanie gotówki do banku na koniec dnia pracy, jeżeli jej ilość w kasie przewyższa pogotowie kasowe,
f. bieżące rejestrowanie operacji kasowych w raporcie kasowym,
g. sporządzanie wydruków „Dzienne rozliczenie kasjera" z programu sprzedaż,
h. fakturowanie sprzedaży biletów okresowych i jednorazowych,

3. Wymagane dokumenty:

a. kwestionariusz osobowy
b. list motywacyjny
c. uwierzytelnione odpisy dokumentów stwierdzających wykształcenie
d. oświadczenie o niekaralności
e. oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
f. świadectwa pracy
g. aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia kandydata, stwierdzające zdolność do pracy na w/w stanowisku.

h. oświadczenie o treści : „ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r, o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2002r. nr 101, poz.926 z póź. Zmianami) oraz ustawą z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (Dz.U z 2001r. nr 142, poz.1593 z póź. zm).

1. Oferty powinny być składane osobiście w siedzibie Zakładu w sekretariacie w godz. 7.00 – 15.00 lub przesyłane listem poleconym na adres Zakładu Miejskiej Komunikacji Samochodowej, ul. Komunalna 3, 37-450 Stalowa Wola w terminie do dnia 18.12. 2008 r. do godz. 15.00. w zamkniętej kopercie z adresem kandydata, numerem telefonu i z dopiskiem „**nabór na wolne stanowisko referenta ds. sprzedaży biletów ”.** W przypadku przesłania ofert pocztą decyduje czas doręczenia.

2. Zgłoszenia zostaną otwarte w dniu 19.12.2008r. o godz. 10.00 w siedzibie Zakładu.

3. Rozmowy kwalifikacyjne zostaną przeprowadzone w siedzibie Zakładu, do 23.12.2008r., o dokładnym terminie kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

4. Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz złożone po terminie określonym do ich przyjmowania nie będą podlegać rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Kwestionariusz osobowy można uzyskać w Zakładzie Miejskiej Komunikacji Samochodowej w Stalowej Woli, pokój nr 11 (sekretariat) lub na stronie internetowej bip.zetorzeszow.pl/umstalowawola

Lista kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne postępowania rekrutacyjnego zostanie upowszechniona w BIP na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń ZMKS.

UWAGA
Komisja zastrzega sobie prawo nieskorzystania z oferty bez podania przyczyny.
Z udziału w konkursie wyłączone są osoby, które w poprzednich miejscach pracy zostały odwołane ze stanowiska lub stosunek pracy został rozwiązany z przyczyn dyscyplinarnych.