PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

WOJEWÓDZTWO PODKARPACKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania:

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania:

Kompleksowe uzbrojenie i przygotowanie terenów inwestycyjnych w rejonie drogi łączącej ulicę Grabskiego z ulicą Kwiatkowskiego w Stalowej Woli

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007 – 2013, Osi priorytetowej 1 „Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka", działania 1.4 Promocja gospodarcza i aktywizacja inwestycyjna regionu, schematu A. Projekty inwestycyjne

Zamawiający:

Gmina Stalowa Wola
ul. Wolności 7
37-450 Stalowa Wola

Specyfikację zatwierdził

…….....

(podpis na oryginale)

PODSTAWOWE DEFINICJE

Inżynier Kontraktu/ Wykonawca – oznacza firmę / osobę prawną lub fizyczną / zatrudnioną przez Zamawiającego dla wykonania usług opisanych w niniejszej SIWZ, określenia „Inżynier Kontraktu" i „Wykonawca" są używane naprzemiennie; Inżynier Kontraktu oznacza także zespół ekspertów i specjalistów do nadzoru i zarządzania Kontraktem na Roboty realizowanym w ramach Projektu,

Kontrakt – oznacza umowę podpisaną pomiędzy Zamawiającym a Inżynierem Kontraktu,

Zamawiający – oznacza Gminę Stalowa Wola, podmiot, który zatrudnia Inżyniera Kontraktu/Wykonawcę,

Wykonawca Kontraktu Na Roboty – oznacza firmę / osobę prawną realizującą Kontrakt na Roboty,

Projekt - oznacza wszystkie roboty związane z zadaniem pn. **Kompleksowe uzbrojenie i przygotowanie terenów inwestycyjnych w rejonie drogi łączącej ulicę Grabskiego z ulicą Kwiatkowskiego w Stalowej Woli**.

SIWZ – oznacza komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, potrzebnych do przygotowania i złożenia oferty przetargowej na wybór Inżyniera Kontraktu,

Roboty – oznacza trwałe lub tymczasowe prace, które mają być wykonane w ramach Projektu,

Kontrakt na Roboty –

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający:

Gmina Stalowa Wola
ul. Wolności 7
37-450 Stalowa Wola

Tel.(15) 643-35-65,
Fax (15) 634-34-12,
e-mail um@stalowawola.pl,
adres strony internetowej Zamawiającego - http://www.stalowawola.pl/
rodzaj zamawiającego – administracja samorządowa

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm./ tj. o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 193 000 euro.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są usługi wykonywane przez Wykonawcę obejmujące zarządzanie i nadzór nad Projektem (pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu), a także pomoc techniczna dla Zamawiającego.

Szczegółowe Specyfikacje Techniczne na wykonanie usługi Inżyniera Kontraktu stanowią Załącznik nr 6 do SIWZ.

2. Charakterystyka kontraktu.

Przedmiotem Projektu realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego i współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego jest:

Kompleksowe uzbrojenie i przygotowanie terenów inwestycyjnych w rejonie drogi łączącej ulicę Grabskiego z ulicą Kwiatkowskiego w Stalowej Woli.

Projekt obejmuje budowę drogi gminnej łączącej ul. Grabskiego z ul. Kwiatkowskiego km 0+000,00 do 1+581,60 w Stalowej Woli wraz z budową kanalizacji deszczowej, budową sieci telekomunikacyjnej i energetycznej, budową parkingów, a także niezbędnymi robotami związanymi z przebudową infrastruktury technicznej kolidującej z inwestycją i pracami rozbiórkowymi. Przebudowa drogi wewnętrznej od M16 do ZKM km 0+000,00 do 0+312,30

Charakterystyczne parametry techniczne obiektu:

Droga łącząca ulicę Grabskiego z ul. Kwiatkowskiego :
- jezdnia szerokości 7,0 m,
- chodnik jednostronny szer. 2,0 m,
- zatoki autobusowe szer. 3,0 m
- ścieżka rowerowa dwukierunkowa szer. 3,0 m
- stanowisko postojowe dla samochodów osobowych o wym. 5,0 m x 2,5 m ilość stanowisk – 207
- stanowisko postojowe dla samochodów ciężarowych o wym. 19 m x 3,5 m ilość stanowisk – 21

- skrzyżowanie typu małe rondo o średnicy zewnętrznej o 35 m.

Zestawienie powierzchni:
- jezdnia z bet. asfaltowego – 16 086,4 m2
- pierścień ronda z kostki kamiennej – 216,7 m2
- parkingi dla samochodów osobowych - 4 824,2 m2
- parking dla samochodów ciężarowych - 3 739,6 m2
- ścieżka rowerowa - 4 691,8 m2
- ciąg pieszo-rowerowy - 427,8 m2
- chodniki i opaski - 4 142,3 m2
- wyspy kanalizujące - 109,9 m2

Skrzyżowanie z ul. Kwiatkowskiego typu małe rondo. Rondo o średnicy zewnętrznej 35 m, średnica wyspy środkowej 20 m, szerokość jezdni ronda wynosi 4,5 m, szerokość pierścienia wynosi 3,0 m. Skrzyżowania pozostałe z drogami istniejącymi zaprojektowano jako zwykłe. Na jednym przejeździe kolejowym zaprojektowano nawierzchnię przejazdu typu „Mirosław”.
Kanalizacja deszczowa odwadniająca projektowaną drogę ze ścieżką rowerową i chodnikiem wraz z przyległymi zatokami postojowymi i parkingami dla samochodów osobowych i ciężarowych oraz przezbrojenie sieci wody sanitarnej i przemysłowej, kanalizacji przemysłowej i gazu ziemnego kolidujących z w/w drogą.

Przebudowa drogi wewnętrznej od M16 do ZKM:
Przebudowa drogi wewnętrznej na odcinku od M16 do ZKM na terenie HSW w Stalowej Woli obejmie wymianę krawężników drogowych, sfrezowanie warstwy asfaltu (około 2cm) i wykonanie nowych warstw z betonu asfaltowego, wykonanie chodnika oraz wykonanie oświetlenia ulicy.
Zestawienie powierzchni:
- jezdnia z bet. asfaltowego - 2 486,34 m2
- chodnik - 543,50 m2

Sieć kanalizacji sanitarnej w pasie drogi łączącej ul. Grabskiego z ul. Kwiatkowskiego:
Układ kanalizacji zaprojektowano jako grawitacyjno - pompowy.
Projektuje się następujące elementy sieci kanalizacyjnej:
- kanały grawitacyjne z rur PVC 200, L=980 mb,
- przewód tłoczny z rur PE D110, L=525 mb,
- studnie kanalizacji sanitarnej betonowe 1200 -35szt.,
- studnia rozprężna PEHD 1200 -1szt.,
- studzienka odpowietrzająca betonowa fi1200 -1szt.,
- tłocznia ścieków sanitarnych (w komorze betonowej fi3000) –szt.1,
- awaryjne obejście tłoczni z rur PE D90, L=7 mb,
- komora zasuw betonowa fi1500

3. Wykonawca w ramach niniejszego kontraktu ma za zadanie:
1) Wypełnienie roli „Inżyniera Kontraktu” dla kontraktu na roboty budowlane w zakresie:
a) nadzór nad wdrożeniem Kontraktu na Roboty, w zakresie zarządzania technicznego, włączając obowiązki inspektorów nadzoru prowadzonego zgodnie z warunkami polskiego prawa budowlanego, jak również innych wymagań wynikających z wykonywanego kontraktu na roboty,
b) nadzór nad wdrażaniem Kontraktu na Roboty obejmujący administracyjne i finansowe zarządzanie prowadzone zgodnie z procedurami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego, polskimi regulacjami i wymaganiami, które wynikają z kontraktów na roboty m.in. polskim prawem budowlanym,
c) prowadzenie spójnego finansowego i technicznego zarządzania kontraktami na roboty,

d) wsparcie terminowego przejęcia robót przez Zamawiającego,
e) prowadzenie konsultacji dla Zamawiającego w zakresie rozstrzygania bieżących problemów budowy.
2) Pomoc Techniczna dla Zamawiającego w zakresie działań związanych z przestrzeganiem reguł wdrażania Projektu.

Inżynier Kontraktu będzie odpowiedzialny za przygotowanie i zrealizowanie usług zgodnie z wymaganiami wdrażania Programu i uregulowaniami prawa polskiego, w szczególności Ustawy Prawo Budowlane, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu cywilnego. Usługi obejmują monitoring, raportowanie, gromadzenie dokumentów i danych do pełnej kontroli realizacji inwestycji jak również jej rzeczowego i finansowego rozliczenia.
Inżynier Kontraktu będzie zarządzał Kontraktem na Roboty do dnia wystawienia ostatecznego Świadectwa Wykonania.
Pomoc Techniczna dla Zamawiającego obejmować będzie działania związane z przestrzeganiem reguł wdrażania Projektu.

4. Szczegółowe działania.
W związku z zarządzaniem Projektem, Inżynier Kontraktu powinien zapewnić:
1) Profesjonalny i kompetentny nadzór inwestorski we wszystkich branżach zgodnie z wymogami prawa budowlanego, w szczególności z zapisami Ustawy z 7 lipca 1994 Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. nr 156 poz.1118 z późniejszymi zmianami), poprzez wyznaczenie ze swego grona inspektorów nadzoru inwestorskiego (art.25 i art.26) i zapewnienie koordynacji ich pracy (art. 27).

2) Pełnienie funkcji „Inżyniera Kontraktu”

3) Do głównych obowiązków i zadań Inżyniera Kontraktu należą:

- Utrzymywanie na bieżąco kontaktu ze wszystkimi uczestnikami Projektu,
- Monitorowanie i kontrola Projektu pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym,
- Informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach istniejących i przewidywanych razem ze sposobami ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów,
- Współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień Projektu,
- Składanie sprawozdań dotyczących między innymi fizycznego i finansowego postępu Robót, kosztów i budżetu,
- Współpraca z Zamawiającym w administrowaniu i finansowym zarządzaniu Projektem - włączając w to przygotowanie wskaźników postępu fizycznego i finansowego, jaki jest niezbędny do raportowania, sporządzanie finansowej księgowości itd.,
- Przygotowanie w imieniu Zamawiającego w celu prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie Projektu, następujących materiałów:
  a) harmonogramu płatności na sześć kolejnych miesięcy nie później niż do 5 dnia każdego miesiąca, uwzględniając podział środków na środki pochodzące z dotacji EFRR oraz własne Beneficjenta
  b) prognozy wydatków na bieżący rok budżetowy oraz następny nie później niż do 28 lutego każdego roku.
  c) wniosków o płatność wraz z wymaganymi załącznikami
  d) zapotrzebowania na środki współfinansowania
  e) sprawozdań okresowych, rocznych oraz końcowego z realizacji Projektu w terminie do 7 dni kalendarzowych od upływu okresu sprawozdawczego.

- Pełny nadzór inwestorski nad robotami, ze szczególnym uwzględnieniem Polskiego Prawa Budowlanego i innych odnośnych regulacji prawnych. Nadzór musi być prowadzony przez zespół specjalistów, którzy posiadają odpowiednie certyfikaty wymagane przez Polskie prawo Budowlane,
- Organizowanie wraz z Zamawiającym cyklicznych Rad Budowy na Placu Budowy (co najmniej raz w miesiącu, a jeśli zajdzie potrzeba lub na życzenie Zamawiającego raz w tygodniu) oraz przygotowanie notatek w celu umożliwienia podejmowania decyzji o każdym zagadnieniu, które wpływa na postęp Robót, sporządzanie protokołów ze spotkań,
- Wydawanie okresowych raportów postępu robót,
- Przeglądanie i analiza rysunków wykonawczych i dokumentów wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę Kontraktu na Roboty z komentarzami dla Zamawiającego (jeżeli wystąpi taka potrzeba), jeśli chodzi o zgodność (lub niezgodność) z kontraktami na roboty budowlane,
- Przeglądanie rysunków roboczych Wykonawcy Kontraktu na Roboty zawierających zmiany, zatwierdzanie robót zamiennych,
- Ustalanie i określanie wartości robót, wystawianie Przejściowych Świadectw Płatności,
- Przeprowadzanie regularnych inspekcji Placu Budowy sprawdzających jakość wykonania i materiałów zgodnie z Kontraktem na Roboty oraz dobrą praktykę inżynierską,
- Zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń oraz dostaw, mających być wbudowane, jak zaplanował to Wykonawca Kontraktu Na Roboty, sprawdzanie jakości dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, certyfikatów itd., w celu uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych lub nie mających polskich certyfikatów,
- Organizowanie testów jakości przez specjalistyczne instytuty, jeżeli jest to potrzebne, na prośbę i koszt Zamawiającego,
- Sprawdzanie odpowiedniości i autentyczności wszystkich certyfikatów, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności itd., za które Wykonawca Kontraktu Na Roboty jest odpowiedzialny zgodnie z warunkami kontraktu,
- Zatwierdzanie proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawcę Kontraktu Na Roboty,
- Rekomendowanie wszystkich zmian w planach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych,
- Szacowanie i weryfikowanie robót dodatkowych zaproponowanych przez Wykonawcę Kontraktu Na Roboty, w zakresie wartości fizycznych i finansowych,
- Uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących wartości robót,
- Negocjowanie z Wykonawcą Kontraktu Na Roboty i pisemne rekomendowanie Zamawiającemu na bieżąco wszystkich robót spoza harmonogramu,
- Nadzorowanie i rozliczanie w ramach niniejszego zamówienia wszelkich robót dodatkowych wynikłych w trakcie realizacji projektu
- Nadzorowanie testów oraz zlecanie i przeglądanie podręczników operacyjnych przygotowanych przez Wykonawcę Kontraktu Na Roboty do ułatwienia przejęcia urządzeń,
- Przejrzenie kompletnej dokumentacji powykonawczej i dostarczenie jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją dotyczącą nadzorowanych robót (włączając w to ekspertyzy geodezyjne) w formie uzgodnionej z Zamawiającym,
- Przeprowadzenie inspekcji końcowej i sporządzenie Świadectwa Przejęcia, Listy Usterek i innych dokumentów związanych z warunkami kontraktu,
- Skompilowanie dokumentacji Wykonawcy Kontraktu Na Roboty i oświadczeń wymaganych przez odpowiednie uregulowania i współpraca z Zamawiającym w otrzymaniu Pozwoleń Użytkowania,

- Ścisła współpraca z nadzorem autorskim, archeologicznym i geologicznym zapewnionym przez Zamawiającego,
- Ocenianie i rozstrzyganie wszelkich roszczeń lub dyskusji kontraktowych i problemów narastających podczas robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, gdy jest to wykonalne,
- Kontrola Wykonawcy Kontraktu Na Roboty, że zapewnia realizację robót zgodnie z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- Kontrola nad właściwym i czasowym wdrażaniem Projektu, koordynacja działań wszystkich organizacji uczestniczących w Projekcie,
- Asystowanie Wykonawcy Kontraktu Na Roboty przy otrzymaniu wszystkich niezbędnych dokumentów i zezwoleń,
- wydanie Świadectwa Wykonania i sprawdzenie Końcowego Oświadczenia Wykonawcy Kontraktu Na Roboty,
- przygotowanie i wydanie Końcowego Świadectwa Płatności po upływie okresu gwarancyjnego,
- zarekomendowanie zwrotu zobowiązań i kwoty zatrzymanej.
- udział w odbiorze pogwarancyjnym

Pomimo tak szerokiego zakresu uprawnień i obowiązków Inżynier Kontraktu nie będzie miał prawa do:

- wprowadzania jakichkolwiek poprawek do podpisanego kontraktu,
- zwolnienia Wykonawcy Kontraktu Na Roboty z jakichkolwiek jego zobowiązań lub odpowiedzialności zawartych w podpisanym kontrakcie,
- zgody na ograniczenie zakresu robót lub przekazanie robót Wykonawcy Kontraktu Na Roboty innemu niż ten, który został wskazany w podpisanym kontrakcie.

4) Szczegółowe zadania Pomocy technicznej dla Zamawiającego:

Do głównych obowiązków i zadań Pomocy technicznej dla Zamawiającego należą:

- pomoc techniczna we wszystkich działaniach Zamawiającego związanych z regułami wdrażania Projektu, tj.:
  - uczestnictwo i porady we wszystkich działaniach Zamawiającego odnoszących się do wdrożenia projektu,
  - zapewnienie efektywnego i sprawnego wdrożenia projektu, wliczając w to przygotowanie oraz uaktualnianie planów finansowych i rzeczowych projektu,
  - bieżące rozpoznawanie i informowanie Zamawiającego o wszystkich występujących i przewidywanych problemach technicznych, finansowych i prawnych oraz proponowanie działań zapobiegawczych lub/i naprawczych,
  - pomoc w monitorowaniu, raportowaniu i audycie przedsięwzięć realizowanych w ramach projektu

5. Przedmiot zadania określony jest kodami CPV:
   71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych;
7. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych;
8. zamawiający nie przewiduje wyboru oferty za pomocą aukcji elektronicznej

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin zakończenia nadzoru nad robotami - **30.07.2012 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.2. Wykonawcy winni spełnić następujące warunki:

1. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym,
2. Oferent musi posiadać doświadczenie w pełnieniu funkcji Inżyniera, Menedżera Projektu, Inwestora Zastępczego lub Nadzoru Inwestorskiego wg procedur Unii Europejskiej (FIDIC/PRAG), zdobyte w **minimum 2 zakończonych kontraktach,** porównywalnych z przedmiotem zamówienia, realizowanych na rzecz budownictwa ogólnego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert;
3. Oferent dysponuje lub będzie dysponował osobą posiadającą znajomość zasad realizacji projektów wg procedur Unii Europejskiej (FIDIC/PRAG) do pełnienia roli zarządzającego projektem, tj. **Inżyniera Kontraktu**. Osoba ta musi posiadać odpowiednią wiedzę z procedur Unii Europejskiej (FIDIC/PRAG) oraz doświadczenie zdobyte poprzez zarządzanie w charakterze Inżyniera Kontraktu (Menedżera Projektu) **minimum 1 zakończonymi kontraktami**, porównywalnymi z przedmiotem zamówienia,
4. Oferent dysponuje lub będzie dysponował osobą na stanowisku **specjalisty ds. rozliczeń finansowych.** Osoba ta musi posiadać odpowiednią wiedzę, z procedur Unii Europejskiej (FIDIC/PRAG) oraz doświadczenie zdobyte poprzez rozliczanie finansowe **minimum 1 zakończonych kontraktów**, porównywalnych z przedmiotem zamówienia;
5. Oferent dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą wykonywać zamówienie, w specjalnościach drogowej (Inżynier Rezydent) i odpowiednich branż (min. po 1 osobie), zdolnych do pełnienia obowiązków **Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego** (zgodnie z Prawem Budowlanym) i posiadających odpowiednią wiedzę, z procedur Unii Europejskiej (FIDIC/ PRAG) oraz doświadczenie zdobyte poprzez udział w realizacji **minimum 1 zakończonego kontraktu,** porównywalnego z przedmiotem zamówienia. Zgodnie z obowiązującym prawem w/w osoby muszą należeć do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa lub innej izby zgodnie z obowiązującym prawem;
6. Oferent dysponuje lub będzie dysponował osobą posiadającego **uprawnienia geodety**, który będzie wykonywać zamówienie, zdolnego do pełnienia obowiązków **Inspektora ds. Obmiarów**, posiadającego doświadczenie zdobyte poprzez udział w nadzorowaniu **minimum 1 zakończonego kontraktu**, porównywalnych z przedmiotem zamówienia.
7. Poprzez **kontrakt porównywalny z przedmiotem zamówienia** należy rozumieć inwestycję budowlaną, prowadzoną wg procedur Unii Europejskiej (PRAG/FIDIC) o całkowitej wartości nie mniejszej niż **10 mln PLN**.;
8. Oferent musi przedstawić **„Program Zapewnienia Jakości usług Inżyniera Kontraktu”**, szczegółowo opisujący sposób zapewnienia jakości usług, obejmujący m.in.:

a) organizacja i sposób wykonywania funkcji Inżyniera Kontraktu;
b) metody i sposób monitoringu Kontraktu;

c) sposób sporządzania i przechowywania dokumentacji budowy;
d) metody rozwiązywania problemów i sporów powstałych w trakcie realizacji robót;
e) sposób odbioru robót;
f) tryb składania oraz treść sprawozdań z przebiegu i realizacji prac;
g) system zapewnienia jakości prowadzonych usług konsultingowych.

9. Posiadają sytuację finansową zapewniającą realizację zamówienia tj posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100 000 złotych;
10. Winni być ubezpieczeni w zakresie prowadzonej działalności;
11. Zaakceptują warunki udziału w postępowaniu i postanowienia umieszczone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji,
12. Nie są wykluczeni z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
13. Treść złożonej przez nich oferty będzie odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania, przez kilku wykonawców, działających w trybie art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych, warunki udziału formalne, tj. aby nie być wykluczonym z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z tych wykonawców, natomiast określone powyżej przez Zamawiającego warunki udziału merytoryczne, tj. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej mogą być spełnione łącznie przez wszystkich tych wykonawców.

5.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
a) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę;
b) Parafowany wzór umowy – załącznik nr 5;
c) Program Zapewnienia Jakości usług Inżyniera Kontraktu;
d) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 1;

6.2. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – załącznik nr 3,

b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przez upływem terminu składania ofert,

c) oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

d) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowaniu tymi osobami – załącznik nr 4,

e) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

f) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r – Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2,
b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że :

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

d) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

7. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW:

- Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty.
- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy dostarczyć dokumenty lub kopie tych dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

8.1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami pisemnie za pomocą faksu lub droga elektroniczną. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane faksem lub drogą elektroniczną winny być również niezwłocznie przekazywane pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków,

zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub droga elektroniczną..
2. Odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej mogą być składane wyłącznie w formie pisemnej.
3. Adres do korespondencji:

Gmina Stalowa Wola
37-450 Stalowa Wola
ul. Wolności 7

4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert.
5. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu w którym wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.2 Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:
Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami są:

1. Marcin Maziarz, inspektor ds. Zamówień publicznych pok. nr 9, tel. 15 643 35 62, fax. 15 643 34 32, e-mail: mmaziarz@stalowawola.pl

2. Krzysztof Sznajder, pok. nr 22, tel. 15 643 35 79, e-mail: ksznajder@stalowawola.pl

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Zaleca się aby oferta była złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie
z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

5. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej Ofertę.
8. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegając możliwości dekompletacji oferty oraz ponumerowane.
9. Koperta powinna być oznaczona napisem o treści:

„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadań pn.:
"Kompleksowe uzbrojenie i przygotowanie terenów inwestycyjnych w rejonie drogi łączącej ulicę Grabskiego z ulicą Kwiatkowskiego w Stalowej Woli"
Nie otwierać do dnia 23.12.2010 r. do godz. 10:15

10. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert.
11. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu należy przygotować i oznaczyć jak powyżej, a zewnętrzna koperta dodatkowo powinna być oznaczona napisem „zmiana" lub „wycofanie". Oferent nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian po upływie terminu składania oferty.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Oferty należy składać do dnia: 23.12.2010 r., do godz. 10:00
w siedzibie Zamawiającego -
Gmina Stalowa Wola
ul. Wolności 7
37-450 Stalowa Wola
pokój nr 9

Oferty zostaną otwarte dnia: 23.12.2010 r., o godz. 10:15
w siedzibie Zamawiającego -
Gminy Stalowa Wola
ul. Wolności 7
37-450 Stalowa Wola
sala nr 17

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

- Cenę oferty należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
- Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
- Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

C - Oferowana łączna cena brutto 100 %

Kryterium C – oferowana cena.

Każda ze złożonych ofert dostanie liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$C = \frac{Cn}{Co} \times 100$$

gdzie:
Cn – najniższa cena złożona w postępowaniu przetargowym
Co – cena złożona w ofercie

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
- Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony przez art. 27 ust. 2 (faksem lub drogą elektroniczną) albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
- Przed podpisaniem umowy, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające uprawnienia oraz aktualne dokumenty potwierdzające przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa lub innej odpowiedniej izby zgodnie z przepisami prawa, osób które będą brały udział w wykonywaniu zadania. Wykonawcy będący osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą winni dostarczyć poświadczony za zgodność z oryginałem, aktualny wypis z ewidencji działalności gospodarczej. Nie przedłożenie w/w dokumentów w wyznaczonym terminie będzie oznaczało uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w złożonej przez niego ofercie.
2. Zabezpieczenie to może być wniesione w jednej z następujących form:
   - 2.1. pieniądzu,
   - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   - 2.3. gwarancjach bankowych,
   - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
   - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek

bankowy wskazany przez Zamawiającego.

4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik do specyfikacji.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

19. INFORMACJE O PRZEWIDZIANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 do 20% wartości zamówienia.

20. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH.

Zamawiający dopuszcza realizację części zadania przez podwykonawców.

21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

21. ZAŁĄCZNIKI.

Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji:

1. Formularz ofertowy;
2. Projekt umowy – załącznik nr 5;
3. Doświadczenie zawodowe – załącznik nr 3;
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 1;
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2;
6. Wykaz pracowników oferenta – załącznik nr 4;
7. Szczegółowe specyfikacje techniczne – załącznik nr 6.

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z ogłoszeniem o przetargu nieograniczonym pod nazwą **Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.: „Kompleksowe uzbrojenie i przygotowanie terenów inwestycyjnych w rejonie drogi łączącej ulicę Grabskiego z ulicą Kwiatkowskiego w Stalowej Woli”** z dnia **14.12.2010 r.** składam ofertę na wykonanie powyższego zamówienia.

1. Nazwa Wykonawcy: .....

.....

Siedziba: .....

.....

Numer telefonu:..... Numer faksu.....

Adres e-mail……..

2. Oświadczam, że:

wartość mojej oferty wynosi (netto).....

słownie: .....

podatek VAT .....% w kwocie: .....

łączna cena (brutto): .....

słownie:.....

3. Spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 – Prawo zamówień publicznych.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004 - Prawo zamówień publicznych.

7. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą na okres **30 dni** od terminu składania ofert.

8. Objęty zamówieniem zakres robót zobowiązujemy się wykonać:

a) sami.....

b) przy pomocy podwykonawców* .....

.....

7. Projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do jej zawarcia.

8. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach ..... (liczba stron).

9. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:

a) .....

b) .....

c) .....

d) .....

e) .....

f) .....

g) .....

h) .....

i) .....

j) .....

.....
(własnoręczny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

** należy określić zakres robót planowanych do realizacji przez podwykonawców*

załącznik nr 1

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą „**Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.:**

Kompleksowe uzbrojenie i przygotowanie terenów inwestycyjnych w rejonie drogi łączącej ulicę Grabskiego z ulicą Kwiatkowskiego w Stalowej Woli
z dnia 14.12.2010 r. ja, niżej podpisany, reprezentujący przedsiębiorstwo, którego nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przedsiębiorstwa oświadczam, że: **spełniam/y warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),** który brzmi:

Art. 22.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy , którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

……
(własnoręczny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą „**Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.:**

Kompleksowe uzbrojenie i przygotowanie terenów inwestycyjnych w rejonie drogi łączącej ulicę Grabskiego z ulicą Kwiatkowskiego w Stalowej Woli
z dnia 14.12.2010 r. ja, niżej podpisany, reprezentujący przedsiębiorstwo, którego nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przedsiębiorstwa oświadczam, że: **nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),** który brzmi:

Art. 24.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1 wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne

przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Miejsce i data .....

.....
(własnoręczny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 3

OPIS DOŚWIADCZEŃ OFERENTA

Lp.	Nazwa i charakterystyka Kontraktu, Zamawiający	Termin realizacji	Wartość kontraktu (PLN)	Procedura prowadzenia
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Załączyć kopie dokumentów potwierdzających należyte wykonanie zadania

.....
(pieczęć i podpis upełnomocnionego
przedstawiciela wykonawcy)

.....dnia.....

Załącznik nr 4 do SIWZ

WYKAZ PRACOWNIKÓW OFERENTA
PRZEWIDYWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania pn.:
Kompleksowe uzbrojenie i przygotowanie terenów inwestycyjnych w rejonie drogi łączącej ulicę Grabskiego z ulicą Kwiatkowskiego w Stalowej Woli

Lp. Imię i nazwisko (rodzaj i numer uprawnień)	Stanowisko Na Kontrakcie	Opis doświadczeń (nazwa Kontraktu, stanowisko, procedura)	Forma dysponowania
1	Inżynier Kontraktu		
2	Inżynier Rezydent (Inspektor Nadzoru Robót Drogowych, Koordynator)		
3	Inspektor Nadzoru Robót Konstrukcyjno-Budowlanych		
4	Inspektor Nadzoru Robót Instalacyjnych		
5	Inspektor Nadzoru Robót Elektrycznych		
6	Inspektor ds. Obmiarów		
7	Specjalista ds. rozliczeń finansowych		
8	Asystent Inżyniera Rezydenta		

.....
(pieczęć i podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....dnia.....

Załącznik nr 5 do SIWZ

Wzór umowy

UMOWA Nr ...../GK/**2010**

W dniu …… 2010 r pomiędzy: **Gminą Stalowa Wola, ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola** reprezentowaną przez:

Andrzeja Szlęzaka - Prezydenta Miasta,
zwaną dalej w treści Umowy **„Zleceniodawcą"**
a firmą:
…….....
…….....
reprezentowaną przez:

…… - .....,
zwaną w dalszej treści Umowy **„Zleceniobiorcą"**,

została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy, a Zleceniobiorca przyjmuje obowiązki **Inżyniera Kontraktu** dla zadania pn.:
Kompleksowe uzbrojenie i przygotowanie terenów inwestycyjnych w rejonie drogi łączącej ulicę Grabskiego z ulicą Kwiatkowskiego w Stalowej Woli
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007 – 2013, Osi priorytetowej 1 „Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka", działania 1.4 Promocja gospodarcza i aktywizacja inwestycyjna regionu, schematu A. Projekty inwestycyjne

2. W zakresie wynikającym z niniejszej Umowy Zleceniobiorca jest upoważniony do występowania wobec Firmy: ……...……dla zadania **Kompleksowe uzbrojenie i przygotowanie terenów inwestycyjnych w rejonie drogi łączącej ulicę Grabskiego z ulicą Kwiatkowskiego w Stalowej Woli** zwanej dalej w treści Umowy **„Wykonawcą"**, w charakterze przedstawiciela Zleceniodawcy – Inżyniera Kontraktu.

3. Obowiązki Wykonawcy reguluje odrębna Umowa o Roboty Budowlane (Kontrakt), zawarta ze Zleceniodawcą.

§ 2

Rozpoczęcie pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu nastąpi w dniu …… a zakończenie w dniu końcowego odbioru robót i przekazania ich użytkownikowi. Okres ten przyjmuje się jako czas obowiązywania niniejszej umowy.

§ 3

1. W imieniu Zleceniobiorcy poszczególne funkcje sprawować będą:

a) Inżynier Kontraktu ……..

b) Inżynier Rezydent …….

c) Inspektor Robót Konstrukcyjno Budowlanych .....

d) Inspektor Robót Sanitarnych …….

e) Inspektor Robót Elektrycznych …….

f) Specjalista ds. Rozliczeń ……..

2. Zleceniobiorca wykonywał będzie swoje obowiązki zgodnie z:

a) Ustawą „Prawo Budowlane" (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118).

b) Projektem Budowlanym i Wykonawczym,

c) umową (Kontraktem) i dokumentami przetargowymi podpisanymi przez Zleceniodawcę i Wykonawcę Robót;

d) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz Szczegółową Specyfikacją Techniczną na pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu,

3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących norm, przepisów i wiedzy technicznej oraz wymaganych procedur w celu zapewnienia właściwego wykonania zamówienia objętego niniejszą umową.

4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonywania czynności nadzoru przez cały okres realizacji robót budowlanych, w dniach i godzinach wyznaczonych przez Koordynatora obowiązków umownych. Praca w tym wymiarze będzie wykonywana na Placu Budowy i/lub w Biurze Inżyniera Kontraktu w Stalowej Woli.

5. Odpowiedzialność prawna Zleceniobiorcy upłynie z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego robót wymienionych w § 1.

§ 4

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do informowania Zleceniodawcy o konieczności wykonania robót dodatkowych nie uwzględnionych w Umowie o Roboty Budowlane (Kontrakcie) oraz o konieczności zwiększenia lub ograniczenia ilości robót lub zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne dla zgodnego z treścią Umowy i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu Umowy.

2. Na zlecenie przeprowadzenia robót o których mowa w ust. 1 Zleceniobiorca zobowiązany jest każdorazowo uzyskać zgodę Zleceniodawcy.

3. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zajdzie konieczność przeprowadzenia robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo albo zabezpieczenie przed awarią, Zleceniobiorca jest upoważniony do zlecenia Wykonawcy realizacji tych robót i dokonania stosownego wpisu do Dziennika Budowy.

4. Obowiązkiem Zleceniobiorcy jest niezwłoczne powiadomienie Zleceniodawcy o zaistnieniu okoliczności o których mowa w ust. 3.

5. Koordynatorem obowiązków umownych ze strony Zleceniodawcy będzie:

§ 5

1. Za wykonywanie zadań objętych niniejszą Umową ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ……PLN netto (słownie: …….....).

2. Do wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 doliczony będzie podatek VAT.

3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Zleceniobiorcę w związku z wykonywaniem Umowy.

4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 będzie wypłacane Zleceniobiorcy na podstawie miesięcznych faktur VAT, wystawionych po zakończeniu każdego miesiąca realizacji niniejszej Umowy.

5. Faktury VAT Zleceniobiorcy wymagają sprawdzenia i pisemnej akceptacji Zleceniodawcy.

6. Płatności będą regulowane przelewem w ciągu 30 dni od daty wystawienia faktury na konto Zleceniobiorcy w Banku …… nr konta …….....

§ 6

Do obowiązków Zleceniobiorcy należy obowiązek ubezpieczenia osób wymienionych w § 3 p.1 od odpowiedzialności cywilnej i zawodowej (OC) oraz od nieszczęśliwych wypadków (NW), własnym staraniem i na swój koszt.

§ 7

1. Umowa niniejsza może być rozwiązana w każdym czasie za zgodą obydwu stron lub za wypowiedzeniem 1-miesięcznym ze skutkiem rozwiązania umowy na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie wymaga uzasadnienia przyczyn rozwiązania Umowy.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zleceniobiorca, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w

wysokości 20 % otrzymanego wynagrodzenia umownego do dnia rozwiązania umowy.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zleceniobiorcę z przyczyn nie zawinionych przez Zleceniodawcę, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w wysokości 20% otrzymanego wynagrodzenia umownego do dnia rozwiązania umowy.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn nie zawinionych przez Zleceniobiorcę (z wyłączeniem okoliczności opisanej w **§ 8** umowy), Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kary umowne w wysokości 20% otrzymanego wynagrodzenia umownego do dnia rozwiązania umowy.

5. Obu stronom Umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższających kary umowne, o których mowa w ust. 2, 3, 4 niniejszego paragrafu.

6. Świadczenie Zleceniobiorcy na rzecz Zleceniodawcy ustaje natychmiast z dniem rozwiązania niniejszej Umowy.

§ 8

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy o Roboty Budowlane nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zleceniodawca może odstąpić od Umowy w terminie do miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Zleceniobiorcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy.

§ 9

1. Zakazana jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Zleceniobiorcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy
   1) zmiana wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT) – w zakresie zmiany tej stawki,
   2) zmiana przedstawicieli stron – inspektorów nadzoru – w przypadku niemożności pełnienia przez nich powierzonych funkcji (np. zdarzenia losowe, zmiana pracy, rezygnacja).
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów o umowie zleceniu oraz przepisów ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163).

§ 11

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania obowiązków wynikających z treści niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 12

Integralną częścią Umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu.

§ 13

Niniejsza Umowa został sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Umowy.

§ 14

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**