Stalowa Wola, 25.10.2010 r.

Or. VI. 3410-116/10

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.

Udzielenie kredytu długoterminowego

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Stalowa Wola
ul. Wolności 7
37-450 Stalowa Wola
http://www.bip.stalowawola.pl/
rodzaj Zamawiającego – administracja samorządowa

II. Określenie trybu zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych /Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 tj. o wartości zamówienia przekraczającej wyrażonej w złotych równowartość kwoty 193 000 euro.

III. Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

http://bip.stalowawola.pl/?c=mdTresc-cmPokaz-1202
Na wniosek Wykonawcy specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać w
Urzędzie Miasta Stalowa Wola
ul. Wolności 7
37-450 Stalowa Wola
pok. 9, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu odbioru (tel. 015 643 35 62)

IV. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia, z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych:

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 15.000.000,- zł (słownie: piętnaście milionów złotych.),z przeznaczeniem na:

1. sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego w kwocie 11.365.000,- zł., z przeznaczeniem na sfinansowanie inwestycji miejskich,
2. pokrycie rozchodów z tytułu spłat rat kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w wysokości 3.635.000,- zł

3.1. Postawienie kredytu w jednej transzy do dyspozycji zamawiającego w następnym dniu po dniu zawarcia umowy,

3.2. Harmonogram spłat rat kapitałowych kredytu:

I rata w kwocie 500.000,- zł	16.01.2011 r.
II rata w kwocie 500.000,- zł	16.02.2011 r.
- III rata w kwocie 500.000,- zł	16.03.2011 r.
- IV rata w kwocie 500.000,- zł	16.04.2011 r.

- V rata	w kwocie	500.000,- zł	16.05.2011 r.
- VI rata	w kwocie	500.000,- zł	16.06.2011 r.
- VII rata	w kwocie	500.000,- zł	16.01.2012 r.
- VIII rata	w kwocie	500.000,- zł	16.02.2012 r.
- IX rata	w kwocie	500.000,- zł	16.03.2012 r.
- X rata	w kwocie	500.000,- zł	16.04.2012 r.
- XI rata	w kwocie	500.000,- zł	16.05.2012 r.
- XII rata	w kwocie	500.000,- zł	16.06.2012 r.
- XIII rata	w kwocie	500.000,- zł	16.01.2013 r.
- XIV rata	w kwocie	500.000,- zł	16.02.2013 r.
- XV rata	w kwocie	500.000,- zł	16.03.2013 r.
- XVI rata	w kwocie	500.000,- zł	16.04.2013 r.
- XVII rata	w kwocie	500.000,- zł	16.05.2013 r.
- XVIII rata	w kwocie	500.000,- zł	16.06.2013 r.
- XIX rata	w kwocie	500.000,- zł	16.01.2014 r.
- XX rata	w kwocie	500.000,- zł	16.02.2014 r.
- XXI rata	w kwocie	500.000,- zł	16.03.2014 r.
- XXII rata	w kwocie	500.000,- zł	16.04.2014 r.
- XXIII rata	w kwocie	500.000,- zł	16.05.2014 r.
- XXIV rata	w kwocie	500.000,- zł	16.06.2014 r.
-XXV rata	w kwocie	500.000,- zł	16.01.2015 r.
- XXVI rata	w kwocie	500.000,- zł	16.02.2015 r.
- XXVII rata	w kwocie	500.000,- zł	16.03.2015 r.
- XXVIII rata	w kwocie	500.000,- zł	16.04.2015 r.
- XXIX rata	w kwocie	500.000,- zł	16.05.2015 r.
- XXX rata	w kwocie	500.000,- zl	16.06.2015 r.

3.3. Spłata odsetek następować będzie w terminach miesięcznych do 16-tego każdego miesiąca kalendarzowego za miesiąc poprzedni na podstawie zawiadomienia przesłanego przez Wykonawcę.

3.4. Odsetki mają być liczone z uwzględnieniem faktycznej liczby dni w miesiącu i 365(366) dni roku.

3.5. Oprocentowanie kredytu będzie liczone według stopy zmiennej i ustalone w oparciu o stawkę WIBOR 1M ustalony z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego okres obliczeniowy powiększony o zaoferowaną marżę, stałą w okresie kredytowania (obowiązywania umowy) i niedopuszczalna jest jej zmiana.

3.6. Odsetki od zaciągniętego kredytu nie będą kapitalizowane.

3.7. Jeżeli termin spłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy to wpływ środków z tytułu spłaty kredytu w pierwszym dniu roboczym po tym dniu jest traktowany jako spłata w terminie.

3.8. Zamawiającemu przysługuje prawo do przedterminowej spłaty części lub całości kredytu w terminie przez niego wskazanym po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy

3.9. Z tytułu przedterminowej spłaty części lub całości kredytu Wykonawca nie będzie pobierał dodatkowych prowizji lub opłat.

3.10. W przypadku dokonania przez Zamawiającego przedterminowej spłaty części kredytu, Strony ustalą nowy harmonogram spłat kredytu w formie aneksu do umowy.

3.11. W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca umowy.

3.12. Zamawiający nie dopuszcza naliczania prowizji bankowych i innych opłat z tytułu udzielenia kredytu.

3.13. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych

3.14. Jedyną dopuszczalną formą zabezpieczenia kredytu w dniu zawarcia umowy

akceptowaną przez Zamawiającego jest weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

3.15. W umowie kredytowej za obowiązujące uznaje się wyłącznie koszty wymienione w pkt. 3.

3.16. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom.

3.17. Uchwała Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie opinii o możliwości spłaty kredytu zostanie udostępniona przed podpisaniem umowy.

3.18. Dla umożliwienia wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego do specyfikacji dołącza się następujące dokumenty:

1. Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Stalowa Wola za 2009 r
2. Uchwała Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia budżetu na 2010 r.
3. Informacja z wykonania sprawozdania za I półrocze 2010 r.
4. Informacja o stanie mienia komunalnego za 2008 r. i 2009 r.
5. Uchwały Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie opinii o sprawozdaniu za wykonanie budżetu za 2008 r.,
6. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonej informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2010 r.
7. Uchwały Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie opinii o sprawozdaniu za wykonanie budżetu za 2009 r.,
8. Opinia RIO o przedłożonym projekcie uchwały budżetowej Miasta na 2010 r., objaśnieniach i informacji o stanie mienia komunalnego.
9. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o prawidłowości załączonej do projektu uchwały budżetowej Miasta na 2010 rok prognozy kwoty długu na dzień 31.12.2010 r. i lata następne.
10. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego przez Miasto na rok 2010.
11. Zaświadczenie o wyborze Prezydenta
12. Uchwała w sprawie powołania Skarbnika
13. Zarządzenie w sprawie powołania Zastępcy Prezydenta
14. Uchwała Rady Miejskiej Nr LXXIV/1197/10 z dnia 13 października 2010 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego
15. Sprawozdanie Rb-NDS:
    - za rok 2008,
    - za rok 2009
    - za III kwartał 2010
16. Sprawozdanie Rb-N:
    - za rok 2008,
    - za rok 2009,
    - za III kwartał 2010
17. Sprawozdanie Rb-Z:
    - za rok 2008,
    - za rok 2009,
    - za III kwartał 2010
18. Sprawozdania Rb- PDP, na dzień 31.12.2008 r., 31.12.2009
19. Bilans jednostki za 2008r., 2009r.
20. Bilans organu za 2008 r., 2009 r.
21. Obecne zadłużenie Gminy i wieloletnia prognoza finansowa.

b) Wspólny Słownik Zamówień:

Główny przedmiot:

CPV – 66113000-5 – usługi udzielania kredytu

V. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

Postawienie kredytu do dyspozycji zamawiającego do 31.XII.2010 roku.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

2. Wykonawcy powinni spełniać następujące szczegółowe warunki:

1. Kopię zezwolenia Komisji Nadzoru Bankowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy prawo bankowe lub dokumenty równoważne,
2. Dokumentów potwierdzających że w okresie ostatnich trzech lat wykonano co najmniej trzy zamówienia polegające na udzieleniu i obsłudze kredytu o wartości minimum 5.000.000,- zł., oraz dokumenty potwierdzające, że usługa/i zostały wykonane należycie,
3. Informacji na temat liczebności personelu kierowniczego, w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
4. **Polisę,** a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności oraz **sprawozdanie finansowe**, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres działalności jest krótszy – za ten okres.

3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie**
   1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), ustanowią oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Pełnomocnictwo może wynikać z treści umowy konsorcjum / umowy spółki cywilnej.
   2. Ofertę wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dokumenty poświadczające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składa (podpisuje, a w przypadku dokumentów w formie kopii poświadcza za zgodność z oryginałem) pełnomocnik, o którym mowa wyżej, w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**.**
   3. Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w ust. 9.1. lit. a w ust. 9.2. lit. a, b, ,c, d, e, f dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie
   4. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o

zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Umowa konsorcjum powołanego w celu zrealizowania przedmiotu objętego niniejszym postępowaniem winna zawierać postanowienia wynikające z istoty stosunku konsorcjalnego oraz poniższe warunki:
   a) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum,
   b) cel zawarcia umowy,
   c) czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
   d) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
   e) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia,
   f) zakaz zmian w umowie konsorcjum bez zgody Zamawiającego.
6. Wszyscy Wykonawcy obowiązani są przedstawić dokumenty wymienione w ust. 9.1. pod rygorem wykluczenia z postępowania (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Oferta i każdy z załączników do niej powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczeń woli. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie albo kopii poświadczonej przez mocodawcę (upoważniającego).

4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

VII. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Symulacja spłaty kredytu,
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, złożone wg wzoru – załącznik Nr 3,

2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiających żąda następujących dokumentów:

1. Oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, złożone wg wzoru – załącznik Nr 4,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3)Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na rat zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
4. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

4) W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda następujących dokumentów :

1. Zezwolenia.
2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
3. Oświadczenia na temat liczebności personelu kierowniczego u wykonawcy usług w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia

działalności jest krótszy – w tym okresie

4. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
5. Sprawozdanie finansowe, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do do sporządzenia sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres działalności jest krótszy – za ten okres;

VIII. Informacja na temat wadium:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 30 000 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert określonego w niniejszej SIWZ
2. Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy z dnia

   29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm), tj.:
   a) pieniądzu;
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   c) gwarancjach bankowych;
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620.).
3. Sposób wniesienia wadium:
   a) wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta, ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola, w Bank Spółdzielczy nr 47 9430 0006 0000 1111 2000 0007 z oznaczeniem „Wadium na przetarg nieograniczony – udzielenie kredytu długoterminowego”;
   b) oryginały dokumentów. o którym mowa w ust. 3 lit b-e należy dołączyć do oferty.

VIII. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Zamawiający udzieli zamówienia temu z wykonawców, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę. Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający będzie uważał ofertę, która zawierać będzie najniższą cenę.
Kryterium wyboru ofert będzie w 100% cena.
Do obliczeń Zamawiający przyjmuje całkowitą cenę oferowaną kredytu wskazaną przez wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, wg formuły:

(Cn/Cof.b)x100 pkt = ilość punktów

gdzie:
Cn – najniższa cena ofertowa kredytu,
Cof.b – cena ofertowa kredytu oferty badanej,

100 – wskaźnik stały.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie wyżej określonych kryteriów oceny oraz którego oferta odpowiada wymaganiom zawartym w niniejszej specyfikacji.

IX. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia 06.12.2010 r. do godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego
Urząd Miasta Stalowa Wola
ul. Wolności 7
37-450 Stalowa Wola
pokój nr 9

X. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od terminu składania ofert.

XI. Informacje dodatkowe

- Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
- Zamawiający nie zamierza wybierać najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
-Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

XII. Data zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych :

Ogłoszenie o zamówieniu został zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia 25.10.2010 r.