Zamawiający:
GMINA STALOWA WOLA
ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola

Nazwa zadania:
Dostawa sprzętu komputerowego, fotograficznego, RTV, flip-chart oraz aparatów do terapii EEG Biofeedback

Specyfikację zatwierdził:

MATERIAŁY PRZETARGOWE

Stalowa Wola, 25.06.2010r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Stalowa Wola,
ul. Wolności 7,
37-450 Stalowa Wola
Tel.: (0-15)643-34-56
Fax: (0-15) 634-34-12
e-mail: um@stalowawola.pl
adres strony internetowej Zamawiającego - http://www.bip.stalowawola.pl/
Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa

2.NAZWA ZAMÓWIENIA

Dostawa sprzętu komputerowego, fotograficznego, RTV, tablic flip-chart oraz aparatów do terapii EEG Biofeedback.

3.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm./ tj. o wartości zamówienia, przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 193 000 euro.
2. Rodzaj zamówienia: Dostawa

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa fabrycznie nowego sprzętu: komputery PC – 4szt., drukarki wielofunkcyjne – 2szt., radiomagnetofony CD– 2szt., tablice flip-chart – 2szt., kamera – 1szt., aparat fotograficzny cyfrowy – 1szt., aparaty EEG Biofeedback – 2szt., według Przedmiaru zamówienia, stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
3. Wykonawca może złożyć ofertę na następujące części zamówienia:
   a) **Część I** – dostawa komputerów PC – 4szt., drukarek wielofunkcyjnych – 2szt., radiomagnetofonów CD– 2szt., tablic flip-chart – 2szt., kamery – 1szt., aparatu fotograficznego cyfrowego – 1szt.
   b) **Część II** - dostawa aparatów EEG Biofeedback – 2szt.
4. Dostawa może obejmować towary równoważne z zawartymi w niniejszej specyfikacji.
5. Wszystkie elementy dostawy muszą być oznaczone identyfikatorem dostawcy oraz datą zakupu.
6. W celu potwierdzenia, parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia należy do oferty dołączyć opisy w formie papierowej, które w sposób jednoznaczny pozwolą stwierdzić, że parametry oferowanego urządzenia będą zgodne z wymaganiami Zamawiającego.
7. Na całość dostawy wymagane jest 5 lat gwarancji w trybie door to door licząc od daty podpisania protokołu przekazania. Czas naprawy maksymalnie 14 dni. Czas reakcji serwisu max 4 godziny w godzinach pracy szkół, w których zlokalizowany zostanie sprzęt.
8. Koszt transportu do Zamawiającego ponosi Wykonawca.

9. Zamówienie realizowane jest na potrzeby projektu „RÓWNY START – Innowacyjny Program Nauczania dzieci z deficytami w gminie St. Wola", w ramach Priorytetu III, Działanie 3.3, Pod działanie 3.3.4 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
10. Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty za pomocą aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

5. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ:

Wspólne kody CPV:
30236000-2 Różny sprzęt komputerowy.
48180000-3 Pakiety oprogramowania medycznego.

6. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Dostawa w ramach zamówienia musi być zrealizowana w terminie 14 dni od daty podpisania umowy do szkół:

- Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 7, im. Mikołaja Kopernika, w Stalowej Woli, ul. Okulickiego 14, 37-450 Stalowa Wola.
- Gimnazjum z Oddziałami Integracyjnymi nr 3, im. J. Piłsudskiego, w Stalowej Woli, Al. Jana Pawła II 21, 37-450 Stalowa Wola.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki formalne, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

7.2 Wykonawcy winni spełniać następujące warunki merytoryczne:

1. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym,
2. Zrealizowali w okresie ostatnich trzech lat a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy - w tym okresie, przed upływem terminu składania ofert co najmniej jedno zamówienie, (dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania), na kwotę co najmniej 30000zł.
3. Winni być ubezpieczeni w zakresie prowadzonej działalności;
4. Obrót firmy w ostatnim roku obrotowym wyniósł min. 100000 zł;
5. Posiadają sytuację finansową zapewniającą realizację zamówienia tj posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 50000 złotych,
6. Zaakceptują warunki udziału w postępowaniu i postanowienia umieszczone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji;
7. Udzielą gwarancji na całość dostawy na okres 5 lat w trybie door to door.
8. Nie są wykluczeni z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Treść złożonej przez nich oferty będzie odpowiadać treści specyfikacji istotnych

warunków zamówienia.

7.3 Wspólne ubieganie się o zamówienie

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania, przez kilku wykonawców, działających w trybie art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych, warunki udziału formalne, tj. aby nie być wykluczonym z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z tych Wykonawców, natomiast określone powyżej przez Zamawiającego warunki udziału merytoryczne, tj. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej mogą być spełnione łącznie przez wszystkich tych Wykonawców.

7.4 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1 Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Formularz ofertowy -wypełniony i podpisany przez Wykonawcę
2. Przedmiar zamówienia–wypełniony i podpisany przez Wykonawcę–**Załącznik nr 1**
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004 - Prawo zamówień publicznych – **Załącznik nr 2**
4. Parafowany wzór umowy – **Załącznik nr 3**

8.2 W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w ty okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – załącznik nr 4,
2. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej posiadają sytuację finansową zapewniającą realizację zamówienia tj. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej.
4. sprawozdania finansowego, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta

zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres oraz oświadczenie finansowe - załącznik nr 5 dane finansowe,

8.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r – Prawo zamówień publicznych – Załącznik nr 2
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
2. Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na rat zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

3. Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
4. Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

8.5 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

1. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem. Jeżeli dokument składany w formie kserokopii składa się z więcej niż 1 strony, każda ze stron musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

9.1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane faksem lub drogą elektroniczną winny być również niezwłocznie przekazywane pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
2. Odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej mogą być składane wyłącznie w formie pisemnej.
3. Adres do korespondencji:

Gmina Stalowa Wola
37-450 Stalowa Wola
ul. Wolności 7

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji,

wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, w którym Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

9.2 Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami są:

1. Marcin Maziarz, inspektor ds. Zamówień publicznych pok. nr 9,
tel. (015) 643 35 62, fax. 156433432, e-mail: mmaziarz@stalowawola.pl
2. Arleta Siwek, pok. nr 28 (w budynku przy ul. Narutowicza 14),
tel. (015) 643 35 82, e-mail: asiwek@stalowawola.pl

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wadium na część I zamówienia wynosi 400 PLN (czterysta złotych), na część II zamówienia wynosi 600 PLN (sześćset złotych), należy wnieść przed terminem składania ofert tj. do: 06.08.2010r. do godz. 12^{oo}, Oryginał dokumentu wadialnego należy załączyć do oferty. Z treści dokumentu wadialnego musi jednoznacznie wynikać, iż gwarant wypłaci kwotę wadium zamawiającemu bezwarunkowo i nieodwołalnie na każde żądanie, w okolicznościach podanych w art. 46 ust. 4a, 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach :
   a) pieniądzu,
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   c) gwarancjach bankowych;
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, póz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, póz. 253, Nr 66, póz. 596 i Nr 216, póz. 1824 oraz z 2004 r. Nr 145, póz. 1537).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

Bank Spółdzielczy w Stalowej Woli
Nr 47 9430 0006 0000 1111 2000 0007

Z dopiskiem: „Wadium – Gmina Stalowa Wola" i nr postępowania Or. VI.3410- 69/10

4. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. Zamawiający dokonuje zwrotu wniesionego przez wykonawców wadium w trybach i na zasadach określonych w art.46 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Zaleca się, aby oferta była złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
5. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający zdekompletowaniu oferty.
9. Koperta powinna być oznaczona napisem o treści:

„Dostawa sprzętu komputerowego, fotograficznego, RTV, flip-chart oraz aparatów do terapii EEG Biofeedback
Nie otwierać do dnia 06.08.2010r. do godz. 12:15”.

10. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert.
11. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu należy przygotować i oznaczyć jak powyżej, a zewnętrzna koperta dodatkowo powinna być oznaczona napisem „zmiana” lub „wycofanie”. Oferent nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian po upływie terminu składania oferty.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać do dnia: 06.08.2010r. do godz. 12:00
w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miasta Stalowa Wola
ul. Wolności 7,
37-450 Stalowa Wola,
pokój nr 9 (parter)

Oferty zostaną otwarte dnia: 06.08.2010r. o godz. 12:15
w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miasta Stalowa Wola
ul. Wolności 7,
37-450 Stalowa Wola,
sala nr 17

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie wskazane przez oferenta części zamówienia.
2. Cenę oferty należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do

niniejszej specyfikacji.

3. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
4. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga	Sposób oceny	Wzór
cena	100% = 100pkt	matematyczny	najniższa cena ofertowa ---------- x 100 = liczba punktów badana cena ofertowa

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustalonej punktacji: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagane kryteria przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
5. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług, zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
6. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych

zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony przez art. 27 ust. 2 (faksem lub drogą elektroniczną) albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 3, do specyfikacji.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 29.11.2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

20. INFORMACJE O PRZEWIDZIANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 29.11.2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) w wysokości do 20% wartości zamówienia.

21. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do określenia w załączniku do oferty informacji, jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców.
2. Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnianie dokumentów zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
   a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
   b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
   c) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty - Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

23. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji:

Formularz ofertowy
Załącznik nr 1 Przedmiar zamówienia.
Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3 Wzór umowy
Załącznik nr 4 Wykaz wykonanych dostaw
Załącznik nr 5 Dane finansowe

Zatwierdzam:

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z ogłoszeniem o zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego, fotograficznego, RTV, flip-chart oraz aparatów do terapii EEG Biofeedback”**,** z dnia 25.06.2010r., składam ofertę na wykonanie powyższego zamówienia.

....
(Pieczęć firmowa) (Miejscowość, data)

I. Dane Wykonawcy

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
NIP: .....
Numer z właściwego rejestru (np.: REGON): .....
Właściciel: .....
Osoba do kontaktu: .....
Numer telefonu i faksu: .....
E-mail: .....

II. Wartość oferty

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia, zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie następujących części zamówienia:

Należy zaznaczyć jeśli dotyczy	Nazwa	Liczba szt.	Cena jednostkowa netto	Wartość oferty netto	VAT	Wartość oferty brutto
☐	**Część I - Dostawa komputerów PC – 4szt., drukarek wielofunkcyjnych – 2szt., radiomagnetofonów CD– 2szt., tablic flip-chart – 2szt., kamery – 1szt., aparatu fotograficznego cyfrowego – 1szt.**					
a)	Komputery PC	4szt.				
b)	Drukarki wielofunkcyjne	2szt.				
c)	Radiomagnetofony CD	2szt.				
d)	Tablice flip-chart	2szt.				
e)	Kamera	1szt.				
f)	Aparat fotograficzny cyfrowy	1szt.				
☐	**Część II - Dostawa aparatów EEG Biofeedback – 2szt.**					
a)	Aparat EEG Biofeedback	2szt.				
Łączna kwota za wskazane części zamówienia				.....zł	.....zł	.....zł

III.

Oświadczam, że:
łączna cena za wykonanie zamówienia wynosi:
cena (netto) .....
słownie: .....
podatek VAT .....% w kwocie: …….....
cena (brutto): .....
słownie: .....

IV. Oświadczenia

Oświadczam/y, że :

1. Zapoznałem/liśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z jej załącznikami (Formularz ofertowy, Przedmiar zamówienia, Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, Wzór umowy, Wykaz wykonanych dostaw, Dane finansowe) oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Do powyższych dokumentów nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
2. Otrzymałem/liśmy od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty, zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Jestem/śmy uprawniony/eni do występowania w obrocie prawnym.
4. Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
5. Spełniam/y wymogi art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. -Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 29.11.2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
6. Brak podstaw do wykluczenia mojej/naszej oferty z postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom, określonym w załączniku 1 – Przedmiar zamówienia, dołączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Uważam/y się związany/i niniejszą ofertą na okres 60 dni od terminu składania ofert.
10. Projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Udzielamy 5 lat gwarancji na całość dostawy w trybie door to door.
12. Przedmiot zamówienia zobowiązuję/emy się wykonać samodzielnie.

V. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:

a) ….....
b) ….....
c) ….....
d) ….....
e) ….....
f) ….....
g) ….....
h) ….....

…… ……..

(Miejscowość i data) *(Imię i nazwisko oraz podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

Załącznik nr 1 Przedmiar zamówienia

PRZEDMIAR ZAMÓWIENIA

Występujące w poniższych tabelach parametry należy traktować, jako przykładowe minimum. Dopuszcza się składanie ofert na urządzenia lepsze, a przynajmniej równoważne pod każdym względem. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowany przez niego sprzęt, spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. **W celu potwierdzenia, parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia należy do oferty dołączyć opisy w formie papierowej, które w sposób jednoznaczny pozwolą stwierdzić, że parametry oferowanego urządzenia będą zgodne z wymaganiami Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest podać nazwę, typ, model i oznaczenie producenta oferowanego sprzętu. Wszystkie elementy wskazanej dostawy muszą być oznaczone identyfikatorem dostawcy oraz datą zakupu.** Brak takich informacji będzie skutkował odrzuceniem oferty. Oferowany sprzęt musi być kompletny i gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji. Oprogramowanie zakupione, do poszczególnych urządzeń musi zostać zainstalowane przez Wykonawcę, tak, aby po uruchomieniu danego urządzenia było gotowe do użycia.

UWAGA!
Brak opisu będzie traktowany, jako brak danego parametru w oferowanej konfiguracji urządzenia.

1. Elementy wchodzące w skład zamówienia

Proszę zaznaczyć jeśli dotyczy	Lp.	Elementy wchodzące w skład zamówienia	Liczba szt.
	Kol.1	Kol.2	Kol.3
☐		**Część I zamówienia**	
	1	Komputer stacjonarny	4szt.
	2	Drukarka wielofunkcyjna	2szt.
	3	Radiomagnetofon CD	2szt.
	4	Flip chart	2szt.
	5	Kamera	1szt.
	6	Aparat fotograficzny cyfrowy	1szt.
☐		**Część II zamówienia**	
	1	Aparat EEG Biofeedback – zestaw	2szt.

2. Specyfikacja poszczególnych elementów, wchodzących w skład części I zamówienia

☐ Dotyczy ☐ Nie dotyczy

Lp.	Nazwa parametru	Wartość parametrów nie gorsza niż wskazane poniżej	Oferowana wartość parametrów (Proszę uzupełnić)
1. Komputer stacjonarny – zestaw - 4szt			
Specyfikacja dla komputera stacjonarnego			
a)	Urządzenie fabrycznie nowe	Wymagane	
b)	Pamięć RAM	2GB 800MHz	
c)	Dysk twardy	250GB	
d)	Procesor	Core2 duo E7400	
e)	Karta sieciowa	10/100/1000 Mbit	
f)	Karta dźwiękowa line in/out	Zintegrowana	
g)	Karta graficzna	Zintegrowana	
h)	USB	Wymagane	

i)	Napęd DVD+/-RW	Wymagane	
j)	Czytnik kart pamięci	Wymagane	
k)	Obudowa metalowa	Wymagane	
l)	Technologia złączy SATA	Wymagane	
m)	Nero 9 Essentials	Wymagane	
n)	Microsoft Windows XP Professional PL	Wymagane	
o)	Pakiet Open Office	Wymagane	
p)	Program Antywirusowy - 5 lat	Wymagane	
q)	Monitor LCD	• Monitor 17” • rozdzielczość 1280 x 1024	
r)	Myszka optyczna, przewodowa do PC	Wymagane	
s)	Okablowanie	Wymagane	
t)	Instrukcja obsługi w języku polskim	Wymagane	
u)	Klawiatura klasyczna z pełnowymiarowymi klawiszami funkcyjnymi- Klawiatura LOGITECH Deluxe 250 USB	Wymagane	
v)	Gwarancja	5 lat	
2. Drukarka wielofunkcyjna – 2szt (Każda z drukarek posiada parametry nie gorsze niż Konica Minolta Magicolor 1680MF)			
Specyfikacja dla drukarki wielofunkcyjnej			
α)	Urządzenie fabrycznie nowe	Wymagane	
β)	Technologia druku	Laserowa kolorowa	
χ)	Maks. rozmiar nośnika	A4	
δ)	Funkcje	• Drukarka • Kopiarka • Skaner • Faks	
ε)	Rozdzielczość druku	• mono 1200x600dpi • kolor 1200x600dpi	
ϕ)	Maks. szybkość druku	• mono 20 str./min. • kolor 5 str./min.	
γ)	Gramatura papieru	60 – 209 g/m²	
η)	Typ skanera	płaski	
ι)	Rozdzielczość skanera	600x2400 dpi	
φ)	Tacka odbiorcza	na 100 arkuszy	
κ)	Podajnik	na 200 arkuszy	
λ)	Zainstalowana pamięć	128 MB	
μ)	Obsługiwane systemy operacyjne	• Microsoft Windows 2000 • Microsoft Windows XP • Microsoft Windows Vista • Mac OS	
ν)	Złącza zewnętrzne	• USB 2.0 • RJ45	
ο)	Okablowanie	Wymagane	
π)	Instrukcja obsługi w języku polskim	Wymagane	
θ)	Gwarancja	5 lat	
3. Radiomagnetofon CD – 2szt (Każdy z radiomagnetofonów CD posiada parametry nie gorsze niż Radiomagnetofon Panasonic			

RX D29)			
Specyfikacja dla radiomagnetofonu CD			
a)	Urządzenie fabrycznie nowe	Wymagane	
b)	TUNER Odbierane zakresy fal	FM/AM	
c)	Cyfrowa synteza częstotliwości	Wymagane	
d)	Liczba stacji w pamięci	32	
e)	Autowyszukiwanie	Wymagane	
f)	Magnetofon pojedynczy pełny auto-stop	Wymagane	
g)	Funkcja pauzy w magnetofonie	Wymagane	
h)	Układ "Sound Virtualizer"	Wymagane	
i)	XBS (Extra Bass System)	Wymagane	
j)	Funkcja Re-Master	Wymagane	
k)	Odtwarzanie	CD, CD-R, CD-RW, MP3	
l)	Funkcja Multi-CD	Wymagane	
m)	Edycja CD Synchro-Start	Wymagane	
n)	Pilot	Wymagane	
o)	Podświetlany wyświetlacz LCD	Wymagane	
p)	Liczba głośników	2 szt.	
q)	Separator akustyczny	Wymagane	
r)	Zasilanie AC	Wymagane	
s)	Opcja zasilania na baterie	Wymagane	
t)	Instrukcja obsługi w języku polskim	Wymagane	
u)	Gwarancja	5 lat	
4. Flip chart – 2szt (Każdy Flip chart posiada parametry nie gorsze niż Nobo Flipchart Barracuda Mobile magnetyczny-suchościeralny, na kółkach)			
Specyfikacja dla Flip chartu			
a)	Urządzenie fabrycznie nowe	Wymagane	
b)	Tablica magnetyczna, suchościeralna	Wymagane	
c)	Wymiary tablicy	67,5 x 100 cm	
d)	Metalowa półka na markery	Wymagane	
e)	Uchwyt do przytrzymywania papieru	Wymagane	
f)	Regulowany rozstaw haków umożliwiający używanie różnych arkuszy papieru	Wymagane	
g)	Mobilna podstawa na kółkach	Wymagane	
h)	Możliwość regulacji wysokości	Wymagane	
i)	Gwarancja	5 lat	
5. Kamera – 1szt (Każda kamera posiada parametry nie gorsze niż JVC GZ-HM335BEU)			
Specyfikacja dla kamery			
a)	Urządzenie fabrycznie nowe	Wymagane	
b)	Kamera Full HD 1920x1080	Wymagane	
c)	Wyjście 1920x1080/50p	Wymagane	
d)	Wyświetlacz LCD	2,7”	
e)	Matryca	3,32 megapiksela CMOS	
f)	Obiektyw	Konica Minolta HD	
g)	Ogniskowa minimalna	43	
h)	Ogniskowa maksymalna	1311	
i)	Zoom optyczny	30x	
j)	Zoom cyfrowy	800x	

k)	Stabilizator obrazu	Wymagane	
l)	Pamięć wewnętrzna	8 GB	
m)	Slot na kartę pamięci SD/SDHC	Wymagane	
n)	Balans bieli	• Automatyczny • Ręczny	
o)	Dodatkowe funkcje	Aparat fotograficzny	
p)	Wewnętrzne źródło światła	Lampa LED	
q)	Zastosowane technologie w zakresie oświetlenia	Auto Illumination Light	
r)	Funkcja rozpoznawania twarzy	Wymagane	
s)	Funkcja	HD Gigabrid Premium II Engine	
t)	Wysoka czułość Super LoLux	Wymagane	
u)	Bezpośrednie tworzenie płyt DVD	Wymagane	
v)	Mikrofon	Stereo	
w)	System dźwięku	Stereo	
x)	Zasilacz	Wymagane	
y)	Akumulator	Wymagane	
z)	Oprogramowanie	Wymagane	
aa)	Kabel AV	Wymagane	
bb)	Kabel USB	Wymagane	
cc)	Pilot	Wymagane	
dd)	Złącza	• USB • HDMI • AV	
ee)	Menu	W języku polskim	
ff)	Pokrowiec	Wymagane	
gg)	Instrukcja obsługi w języku polskim	Wymagane	
hh)	Gwarancja	5 lat	
6. Aparat fotograficzny cyfrowy – 1szt (Każdy aparat posiada parametry nie gorsze niż Fujifilm FinePix S2100HD)			
Specyfikacja dla aparatu fotograficznego cyfrowego			
a)	Urządzenie fabrycznie nowe	Wymagane	
b)	Wyświetlacz LCD	2,7”	
c)	Matryca	10 megapikseli	
d)	Maksymalna rozdzielczość zdjęć	3648x2736 / 3648x2432	
e)	Maksymalna rozdzielczość sekwencji video	1280x720 pikseli (HD)	
f)	Pamięć wbudowana	55 MB	
g)	Slot na kartę pamięci SD/SDHC	Wymagane	
h)	Karta pamięci	2 GB	
i)	Zoom optyczny	15x	
j)	Zoom cyfrowy	5,7x	
k)	Nagrywanie dźwięku	Wymagane	
l)	Tryb regulacji ostrości	• Automatyczny • Ręczny	
m)	Wbudowana lampa błyskowa	Wymagane	
n)	Minimalna odległość (normal)	70 cm	
o)	Minimalna odległość(makro)	10 cm	
p)	Tryb super makro	Od 1 cm	
q)	Format zapisu zdjęć	JPEG	
r)	Format zapisu filmów	MPEG4	

s)	Programy tematyczne (np. plaża, sport itp.)	Wymagane	
t)	Stabilizacja obrazu	Wymagane	
u)	Oprogramowanie	Wymagane	
v)	Kabel AV	Wymagane	
w)	Kabel USB	Wymagane	
x)	Złącza	• USB 2.0 • AV • HD OUT	
y)	Menu	W języku polskim	
z)	Pokrowiec	Wymagane	
aa)	Instrukcja obsługi w języku polskim	Wymagane	
bb)	Gwarancja	5 lat	

3. Specyfikacja poszczególnych elementów, wchodzących w skład części II zamówienia

☐ Dotyczy ☐ Nie dotyczy

Lp.	Nazwa parametru	Wartość parametrów nie gorsza niż wskazane poniżej	Oferowana wartość parametrów (Proszę uzupełnić)
1. Aparat EEG Biofeedback – zestaw – 2szt, (Każdy aparat EEG Biofeedback posiada parametry nie gorsze niż Aparat EEG Biofeedback DigiTrack Elmiko)			
Specyfikacja dla aparatu EEG Biofeedback			
1	Urządzenie fabrycznie nowe	Wymagane	
2	Komputer typu laptop	Wymagane	
a)	Procesor z zegarem	2 GHz	
b)	Pamięć RAM	2 GB	
c)	Dysk twardy	160 GB	
d)	Napęd	DVD-RW	
e)	Karta graficzna	128 MB	
f)	Złącze wyjściowe do monitora zewnętrznego	Wymagane	
g)	Złącze USB 2.0	Wymagane	
h)	System operacyjny Windows XP, Vista lub Windows 7	Wymagane	
i)	Pakiet Open Office	Wymagane	
j)	Antywirus – 5 lat	Wymagane	
k)	Klawiatura klasyczna z pełnowymiarowymi klawiszami funkcyjnymi- Klawiatura LOGITECH Deluxe 250 USB	Wymagane	
l)	Myszka optyczna na USB	Wymagane	
m)	Monitor kolorowy LCD do wyświetlania plansz stymulujących	17”	
3	Głowica wzmacniaczy biologicznych EEG Biofeedback	Wymagane	
4	Specjalistyczne oprogramowanie systemu	Wymagane	

	EEG Biofeedback w języku polskim do analizy i sterowania czynnością bioelektryczną mózgu podczas treningu		
5	Możliwość definiowania własnych protokołów	Wymagane	
6	Zestaw min. 20 plansz stymulujących do prowadzenia treningu, w tym: - plansze dźwiękowe, min. 3 - plansze z różną logiką terapeutyczną: postępu (min.3), stanu (min.15) - plansze z różnymi wariacjami	min. 20 plansz	
7	Oprogramowanie baza Danych Pacjentów umożliwiające rejestrację pacjentów, tworzenie opisów treningów, eksportowanie badań, prowadzenie archiwizacji i tworzenie statystyk	Wymagane	
8	Możliwość analizy sygnału EEG rejestrowanego w trakcie treningu biofeedback	Wymagane	
9	Transformacja widma sygnału z dziedziny częstotliwości do dziedziny czynności fal.	Wymagane	
10	Prezentacja chwilowej częstotliwości dominującej	Wymagane	
11	Zestaw elektrod miseczkowych	3szt.	
12	Zestaw elektrod usznych	2szt.	
13	Pasta przewodząco-klejąca do mocowania elektrod	1 szt.	
14	Dokumenty dopuszczające do stosowania w służbie zdrowia	Wymagane	
15	Szkolenie z zakresu obsługi Oprogramowania w cenie zakupu sprzętu	Wymagane	
16	Instrukcja obsługi w języku polskim	Wymagane	
17	Gwarancja na sprzęt	5 lat	

..... (Miejsce, data)

..... (Podpis osoby/osób, upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

……
(Pieczęć Wykonawcy)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pod nazwą **„Dostawa sprzętu komputerowego, fotograficznego, RTV, flip-chart oraz aparatów do terapii EEG Biofeedback”,** z dnia 25.06.2010r., ja, niżej podpisany, reprezentujący Wykonawcę, którego nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego podmiotu oświadczam, że: **spełniam/y warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.),** który brzmi:

Art. 22.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
   2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
   3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
   4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Oraz nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), który brzmi:

Art. 24.

1. Z **postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**
   1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
   2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
   3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
   4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:**
1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

..... ……..
(Miejsce i data) *(Imię i nazwisko oraz podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

Załącznik nr 3 Wzór umowy

UMOWA ……Nr .....

zawarta dnia ……2010 r. w Stalowej Woli pomiędzy:
Gminą Stalowa Wola (37-450 Stalowa Wola, ul. Wolności 7), NIP: 865 239 87 25, REGON: 830409086
reprezentowaną przez: Pana Andrzeja Szlęzaka - Prezydenta Miasta Stalowa Wola,
zwaną dalej Zamawiającym
a
.....

zwaną /ym dalej Wykonawcą,

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego, realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym pn.: **„Dostawa sprzętu komputerowego, fotograficznego, RTV, flip-chart oraz aparatów do terapii EEG Biofeedback”,** z dnia ……...2010r. na warunkach ujętych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, które stanowią integralny załącznik do niniejszej umowy.

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania jednorazową dostawę fabrycznie nowego sprzętu, w ramach wskazanych poniżej części zamówienia:

Należy zaznaczyć jeśli dotyczy	**Nazwa**	**Liczba szt.**
☐	**Część I - Dostawa komputerów PC – 4szt., drukarek wielofunkcyjnych – 2szt., radiomagnetofonów CD– 2szt., tablic flip-chart – 2szt., kamery – 1szt., aparatu fotograficznego cyfrowego – 1szt.**	
a)	Komputery PC	4szt.
b)	Drukarki wielofunkcyjne	2szt.
c)	Radiomagnetofony CD	2szt.
d)	Tablice flip-chart	2szt.
e)	Kamera	1szt.
f)	Aparat fotograficzny cyfrowy	1szt.
☐	**Część II - Dostawa aparatów EEG Biofeedback – 2szt.**	
a)	Aparat EEG Biofeedback	2szt.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego, wskazanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oraz złożoną ofertą przetargową i Przedmiarem zamówienia.
3. Dostawa może obejmować towary równoważne z zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Przedmiarze zamówienia.

4. Zamówienie realizowane jest na potrzeby projektu „RÓWNY START – Innowacyjny Program Nauczania dzieci z deficytami w gminie St. Wola”, w ramach Priorytetu III, Działanie 3.3, Poddziałanie 3.3.4 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
5. Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych.

§2

1. Wszystkie elementy dostawy muszą być oznaczone identyfikatorem Wykonawcy oraz datą zakupu.
2. Na całość dostawy wymagana jest min. 5 – letnia gwarancja w trybie door to door licząc od daty podpisania protokołu odbioru, a w przypadku usterek od daty protokołu stwierdzającego ich usunięcie. Czas naprawy maksymalnie 14 dni. Czas reakcji serwisu max 4 godziny, w godzinach pracy szkół, w których zlokalizowany zostanie sprzęt.
3. Dostawa w ramach zamówienia musi być dostarczona w terminie 14 dni od daty podpisania umowy, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego, do szkół:
   a) Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 7, im. Mikołaja Kopernika, w Stalowej Woli, ul. Okulickiego 14, 37-450 Stalowa Wola.
   b) Gimnazjum z Oddziałami Integracyjnymi nr 3, im. J. Piłsudskiego, w Stalowej Woli, Al. Jana Pawła II 21, 37-450 Stalowa Wola.
4. Koszt transportu do Zamawiającego ponosi Wykonawca.
5. Po realizacji dostawy Wykonawca jest zobowiązany sporządzić protokół odbioru i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór dostawy. Protokół odbioru podpisuje upoważniony pracownik Zamawiającego.
6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do wskazanych elementów certyfikat zgodności CE.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym.

§3

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

§4

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne:
   a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za każdy dzień zwłoki w wykonaniu dostawy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego,
   b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad, stwierdzonych w okresie gwarancji na wykonaną dostawę, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego,
   c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeśli:
   a) wystąpią okoliczności, sprawiające, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym;
   b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
   c) Wykonawca nie wykonał dostawy bez uzasadnionych przyczyn, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
   d) dostarczany przedmiot umowy nie spełnia wymogów zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w Przedmiarze zamówienia.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez konieczności zapłaty kar umownych na rzecz Zamawiającego, wskazanych w §4 pkt. 1 c), jeżeli poweźmie wiadomość co do braku środków finansowych Zamawiającego na realizację zadania objętego umową.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy w kwocie ..... złotych netto (słownie: .....) + VAT ..... %, tj. łącznie ..... złotych brutto (słownie:.....), zgodnie z przyjętą ofertą.
2. Strony postanawiają, że zapłata za dostarczony przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury, wystawionej po zrealizowanej prawidłowo dostawie.
3. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru.
4. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Faktura VAT winna być wystawiona za wykonaną dostawę na poniżej wskazane dane:
   Gmina Stalowa Wola
   ul. Wolności 7,
   37-450 Stalowa Wola
   NIP: 865-239-87-25

§7

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego rzeczowo i miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§8

Umowa dla swej ważności wymaga kontrasygnaty Skarbnika Miasta lub osoby przez Niego upoważnionej.

§9

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

§10

Integralne części niniejszej umowy stanowią: oferta Wykonawcy, Przedmiar zamówienia i Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

....
(Zamawiający) *(Wykonawca)*

Załącznik nr 4 Wykaz wykonanych dostaw

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

……
(Pieczęć Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy .....
.....
Adres Wykonawcy ….....
.....
Numer telefonu .....
Numer faksu .....

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Lp.	**Rodzaj dostawy/przedmiot**	**Wartość dostawy**	**Data wykonania/czas realizacji**	**Odbiorca**

Załączniki potwierdzające wykonanie wymienionych powyżej dostaw w sposób należyty:

1. ……..
2. ……..
3. ……..
4. ……..

..... ……..
(Miejsce i data) *(Imię i nazwisko oraz podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

ZAŁĄCZNIK NR 5
DANE FINASOWE

Nazwa Wykonawcy
.....

.....
...

Adres Wykonawcy
.....

.....
....

Numer telefonu ..... Numer fax .....

OŚWIADCZENIE FINANSOWE (W TYS. ZŁ):

ROK	2009
1. Majątek obrotowy (wartość zapasów, należności krótkoterminowe oraz środki pieniężne)	
2. Zobowiązania krótkoterminowe	
3. Zysk brutto	
4. Aktywa bieżące	
5. Przychody ze sprzedaży	
6. Obroty /sprzedaż/	

....
Główny księgowy Dyrektor – Prezes