# SPECYFIKACJA
# ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa zadania:

**Adaptacja pomieszczeń biurowych, wymiana okien, instalacji c.o. z węzłem wymiennikowym, poziomów kanalizacji sanitarnej, remont dachu z dociepleniem oraz instalacji elektrycznej (piwnice) w budynku Urzędu Miasta Stalowa Wola ul. Wolności 7**

**dla projektu pn.**
**„Poprawa efektywności energetycznej obiektów użyteczności publicznej na terenie Gminy Stalowa Wola" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007 – 2013, Oś priorytetowa: 2 Infrastruktura techniczna, Działanie: 2.2 Infrastruktura energetyczna.**

**Zamawiający:**

## GMINA STALOWA WOLA
## ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola

***Stalowa Wola, 01czerwca 2010 r.***

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

**Gmina Stalowa Wola**
**ul. Wolności 7**
**37-450 Stalowa Wola**
Tel. (0-15) 643-35-74
Fax (0-15) 643-34-12
e-mail um@stalowawola.pl
Adres strony internetowej Zamawiającego – http://bip.stalowawola.pl/
Rodzaj zamawiającego – administracja samorządowa.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm./ tj. o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartość kwoty 4 845 000 euro.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest zadanie p.n. „Adaptacja pomieszczeń biurowych, wymiana okien, instalacji c.o. z węzłem wymiennikowym, poziomów kanalizacji sanitarnej, remont dachu z docieplenie oraz instalacji elektrycznej (piwnice) w budynku Urzędu Miasta Stalowa Wola ul. Wolności 7".

3.1. Zasadniczy zakres robót obejmuje:
w zakresie robót objętych termomodernizacją:
- wymiana stolarki okiennej
- docieplenie dachu
- wymiana instalacji c.o.
- wymiana węzła c.o.

3.2. pozostałe roboty:
- remont dachu z obróbką kominów, blacharską
- remont schodów zewnętrznych i zadaszenia wejścia głównego
- izolacja pionowa ścian piwnic z odgrzybianiem
- wyburzenie ścian oraz modernizacja piwnic wraz z instalacją elektryczną
- zmiana zasilania c.o. garaży

**Szczegółowy zakres robót wg dokumentacji projektowej, przedmiarów robót oraz Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji.**

3.3 Nazwy i kod robót wiodących wg CPV:
- 45.22.35.00 -1 - konstrukcje z betonu zbrojonego
- 45.45.30.00 -7 - roboty remontowe i renowacyjne
- 45.31.12.00 -2 - roboty w zakresie instalacji elektrycznej
- 45.33.24.00- 7 - roboty instalacyjne w zakresie sprzętu sanitarnego
- 45.33.11.00- 7 - instalacje centralnego ogrzewania

3.4 Wizja lokalna.
Zamawiający proponuje dokonać wizji lokalnej na miejscu wykonania przedmiotu zamówienia. O chęci przeprowadzenia wizji lokalnej należy powiadomić Zamawiającego z minimum 2-dniowym wyprzedzeniem.

3.5 Materiały.
Materiały uzyskane w trakcie rozbiórek przedstawiające wartość użytkową lub materialną zostaną przekazane Zamawiającemu.

## 4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## 5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## 6. OPIS SPOSOBU I WARUNKÓW PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 7. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

7.1. Termin zakończenia robót i wykonania zamówienia: **15.10.2010 r.**
7.2 Urząd Miasta Stalowa Wola ul. Wolności 7 woj. podkarpackie.

## 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

8.2. Wykonawcy winni spełniać następujące warunki:
a) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym;
b) wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 zadania odpowiadające swoim rodzajem i wartością minimum 70 000 zł każde zadanie;
c) dysponuje lub będzie dysponował kadrą techniczną z uprawnieniami i kwalifikacjami z branż, które wystąpią przy realizacji przedmiotu zamówienia tj. co najmniej:
- kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia w branży konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy w realizacji podobnych robót;
- kierownikiem robót instalacyjnych;
d) dysponuje lub będzie dysponował niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami;

e) winni być ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000 zł;
f) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 70 000 zł;
g) udzielą gwarancji na wykonane roboty na okres 3 lat;
h) zaakceptują warunki i pozostałe postanowienia umieszczone we wzorze umowy stanowiące załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
i) treść złożonej przez nich oferty będzie odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
j) nie są wykluczeni z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania, przez kilku wykonawców, działających w trybie art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, warunki udziału formalne, tj. aby nie być wykluczonym z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z tych wykonawców, natomiast określone powyżej przez Zamawiającego warunki udziału merytoryczne, tj. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej mogą być spełnione łącznie przez wszystkich tych wykonawców.

8.4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

## 9. WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UPRAWNIAJĄCYCH DO UDZIAŁU W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU.

9.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
a) formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę;
b) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 4;
c) kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną;
d) parafowany wzór umowy – załącznik nr 7;
e) wykaz robót powierzonych podwykonawcom – załącznik nr 6;
f) oświadczenie wykonawcy o zapoznaniu się z dokumentacją projektową i placem budowy – załącznik nr 5.

9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda następujących dokumentów:
a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1i 2 ustawy Prawo Zamówień publicznych - załącznik nr 4
b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane

prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert;
f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na rat zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
d) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

9.4. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda następujących dokumentów:
a) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – załącznik nr 1 doświadczenie zawodowe,
b) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – załącznik nr 2 personel,

c) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca – załącznik nr 3 wykaz sprzętu;
d) oswiadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (dokumenty potwierdzające uprawnienia oraz aktualne dokumenty potwierdzające przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa);
e) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
f) polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
g) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2B ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

9.5. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.
a) Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem.
b) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

## 10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

10.1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane faksem lub droga elektroniczną winny być również niezwłocznie przekazywane pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

10.2. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
**a) Marcin Maziarz – Wydział Organizacji UM Stalowa Wola, pok. nr 9;**
**tel. (0-15) 643-34-32; fax. (0-15) 643-34-12 – w sprawach merytorycznych, e-mail: mmaziarz@stalowawola.pl**
**b) Stefan Tur – Referat Administracyjno-Gospodarczy UM Stalowa Wola, pok. nr 13; tel. (0-15) 643-35-74; fax. (0-15) 643-34-12 – w sprawach technicznych.**
10.3. Adres do korespondencji:

**Urząd Miasta Stalowa Wola**
**37-450 Stalowa Wola**
**ul. Wolności 7**

10.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa

wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert.

10.5. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia.

10.6. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

10.7. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu w którym wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## 11. WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERENTA OFERTĄ.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.

13.2. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
13.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

13.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

13.5. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

13.6. Wykonawcy powinni przedstawić swoje oferty zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

13.7. Oferta powinna być złożona w podwójnej nieprzejrzystej kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego.

13.8. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji oferty oraz ponumerowane.

13.9. Koperta powinna być oznaczona napisem o treści:

***Przetarg nieograniczony pn. „Adaptacja pomieszczeń biurowych, wymiana okien, instalacji c.o. z węzłem wymiennikowym, poziomów kanalizacji sanitarnej, remont dachu z dociepleniem oraz instalacji elektrycznej (piwnice) w budynku Urzędu Miasta Stalowa Wola ul. Wolności 7". Nie otwierać do 16.06.2010 r. do godz. $12^{15}$.***

13.10. Wewnętrzna koperta powinna być opieczętowana oraz powinna być na niej podana nazwa i adres Wykonawcy.

13.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert

13.12. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu należy przygotować i oznaczyć jak powyżej, a zewnętrzna i wewnętrzna koperta dodatkowo powinna być oznaczona napisem „zmiana" lub „wycofanie". Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian po upływie terminu składania oferty.

## 14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

14.1. Oferty należy składać w terminie do dnia **16.06.2010 r.** do godziny **$12^{00}$** w siedzibie Zamawiającego **w Stalowej Woli przy ul. Wolności 7, pokój nr 9**.

14.2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez ich otwierania Wykonawcom.

14.3. Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **16.06.2010 r.** o godzinie **$12^{15}$** w siedzibie Zamawiającego **w Stalowej Woli przy ul. Wolności 7, pokój Nr 17**.

## 15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

15.1. Cenę oferty należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

15.2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

15.3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i STWiORB. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą roboty budowlane, dostawy i usługi niezbędne do realizacji zadania i inne koszty uwzględniające wszystkie opłaty i podatki (także podatku od towarów i usług) z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.

15.4. Poza zakresem robót budowlano-montażowych, instalacyjnych oraz drogowych określonych w dokumentacji projektowej, w zakresie obowiązków Wykonawcy są następujące roboty i czynności, które należy uwzględnić w cenie ofertowej:

- koszt przygotowania terenu budowy,
- budowa, utrzymanie i rozbiórka zaplecza budowy,
- zatrudnienie kierownika budowy i innego personelu kierowniczego,
- zabezpieczenie i ochrona placu budowy,
- uporządkowanie placu budowy po zakończeniu robót,
- prowadzenie dziennika budowy,
- zabezpieczenie mienia zgromadzonego na placu budowy,

- wykonanie zasilania placu budowy w energię elektryczną, wodę i inne niezbędne media do wykonania zamówienia wraz z ponoszeniem kosztów ich poboru dla potrzeb budowy,
- obsługa geodezyjna budowy,
- wykonanie innych robót i czynności, które były do przewidzenia na etapie przygotowania oferty wynikających z Prawa budowlanego, Polskich Norm, zasad wiedzy i sztuki budowlanej.

15.5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

15.6. Cenę oferty należy określić na podstawie kosztorysu ofertowego, sporządzonego metodą uproszczoną, obliczonego według dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, szczegółowych specyfikacji technicznych i wizji lokalnej. Dla każdej pozycji wyszczególnionej w przedmiarze należy podać swoją cenę jednostkową. Wartość robót powinna być iloczynem ilości robót określonej w przedmiarze i podanej ceny jednostkowej.

## 16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

16.1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli:

| Nazwa kryterium | Waga | Sposób oceny | Wzór |
|---|---|---|---|
| cena | 100% = 100 pkt | matematyczny | **najniższa cena ofertowa / badana cena ofertowa x 100 = liczba punktów** |

16.2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium

16.3. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

16.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert.

## 17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY Z WYKONAWCĄ.

17.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

17.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

17.3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony przez art. 27 ust. 2 (faksem lub droga elektroniczną) albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

17.4 W przypadku, gdy w postępowaniu Zamawiający nie odrzuci żadnej oferty oraz nie wykluczony żadnego Wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem w/w terminów.

## 18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

## 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

## 21. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Przed podpisaniem umowy wykonawca będzie zobowiązany do wskazania podwykonawcy który będzie wykonywał dany zakres robót. Wykonawca musi uzyskać zgodę zamawiającego na podpisanie umowy z podwykonawcą.

## 22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

22.1 Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania i ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

22.2 Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty.

Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

22.3 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

22.4 W sprawach nie uregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

## 23. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

a) Formularz ofertowy Wykonawcy (wzór);
b) Załącznik nr 1 Doświadczenie zawodowe;
c) Załącznik nr 2 Personel;
d) Załącznik nr 3 Wykaz sprzętu;
e) Załącznik nr 4 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia ;
f) Załącznik nr 5 Oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentacją projektową, placem budowy;
g) Załącznik nr 6 Zakres robót powierzonych podwykonawcom;
h) Załącznik nr 8 Wzór umowy;
i) Projekt budowlany;
j) Przedmiary robót;
k) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

**ZATWIERDZAM:**

……

**(podpis na oryginale)**

**Adaptacja pomieszczeń biurowych, wymiana okien, instalacji c.o. z węzłem wymiennikowym, poziomów kanalizacji sanitarnej, remont dachu z docieplenie oraz instalacji elektrycznej (piwnice) w budynku Urzędu Miasta Stalowa Wola ul. Wolności 7**

# FORMULARZ OFERTOWY

W związku z ogłoszeniem o przetargu nieograniczonym pod nazwą „Adaptacja pomieszczeń biurowych, wymiana okien, instalacji c.o. z węzłem wymiennikowym, poziomów kanalizacji sanitarnej, remont dachu z docieplenie oraz instalacji elektrycznej (piwnice) w budynku Urzędu Miasta Stalowa Wola ul. Wolności 7”. z dnia **01.06.2010 r.** składam ofertę na wykonanie powyższego zamówienia.

1. Nazwa Wykonawcy: .....

.....

Siedziba: .....

.....

Numer telefonu:..... Numer faksu.....

Adres e-mail:……

2. Oświadczam, że na wartość łączną mojej oferty składają się n/w roboty:

a) roboty objęte termomodernizacją:

- wymiana stolarki okiennej .....
- docieplenie dachu . .....
- wymiana instalacji c.o. .....
- wymiana węzła wymiennikowego .....

RAZEM .....

b) pozostałe roboty budowlane .....

wartość ogółem mojej oferty wynosi a+b (netto).....

słownie: .....

podatek VAT .....% w kwocie: .....

łączna cena (brutto): .....

słownie:.....

3. Udzielamy gwarancji na wykonane roboty na okres trzech lat od daty końcowego odbioru robót.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, dokumentacją techniczną udostępnioną przez Zamawiającego, projektem umowy i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, jak również, że dokonaliśmy oględzin terenu i że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do sporządzenia oferty.

5. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą na okres 30 dni od terminu składania ofert.

6. Objęty zamówieniem zakres robót zobowiązujemy się wykonać:

a) sami.....

b) przy pomocy podwykonawców* .....

.....

7. Projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do jej zawarcia.

8. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach ..... (liczba stron).

9. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:

a) .....

b) .....

c) .....

d) .....

e) .....

f) .....

g) .....

h) .....

i) .....

j) .....

k) .....

l) .....

.....
(własnoręczny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

** należy określić zakres robót planowanych do realizacji przez podwykonawców*

| |
|---|
| **ZAŁĄCZNIK NR 1** |
| **DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE** |

Nazwa Wykonawcy .....

.....

Adres Wykonawcy .....

.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. **„Adaptacja pomieszczeń biurowych, wymiana okien, instalacji c.o. z węzłem wymiennikowym, poziomów kanalizacji sanitarnej, remont dachu z docieplenie oraz instalacji elektrycznej (piwnice) w budynku Urzędu Miasta Stalowa Wola ul. Wolności 7" z dnia 01.06.2010 r.** oświadczam, że posiadam n/w doświadczenie zawodowe.

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności wykonawcy jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania.

| Rodzaj robót, Odbiorca | Wartość | Czas realizacji (daty wykonania) | Miejsce wykonywania robót |
|---|---|---|---|
| | | | |

....., dn. .....

.....
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

| |
|---|
| **ZAŁĄCZNIK NR 2** |
| **PERSONEL** |

Nazwa Wykonawcy .....

.....

Adres Wykonawcy .....

.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. **„Adaptacja pomieszczeń biurowych, wymiana okien, instalacji c.o. z węzłem wymiennikowym, poziomów kanalizacji sanitarnej, remont dachu z dociepleniem oraz instalacji elektrycznej (piwnice) w budynku Urzędu Miasta Stalowa Wola ul. Wolności 7”. z dnia 01.06.2010 r.** oświadczam, że n/w osoby i podmioty będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

| Imię i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe | Doświadczenie (w latach na stanowisku) | Wykształcenie | Proponowana rola w realizacji zadania oraz forma dysponowania |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

....., dn. .....

.....
(podpisy osób upoważnionych do

reprezentowania Wykonawcy)

| |
|---|
| **ZAŁĄCZNIK NR 3** |
| **WYKAZ SPRZĘTU** |

Nazwa Wykonawcy .....
.....
.....

Adres Wykonawcy .....
.....
.....

Numer telefonu ..... Numer fax .....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. **„Adaptacja pomieszczeń biurowych, wymiana okien, instalacji c.o. z węzłem wymiennikowym, poziomów kanalizacji sanitarnej, remont dachu z docieplenie oraz instalacji elektrycznej (piwnice) w budynku Urzędu Miasta Stalowa Wola ul. Wolności 7" z dnia 01.06.2010 r.** oświadczam, że dysponuję w pełni sprawnymi n/w narzędziami i urządzeniami.

Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca.

| L.p | Opis (rodzaj, model , parametry) | Ilość sztuk | Forma władania |
|---|---|---|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. |
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |

....., dn. .....

.....
( podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy )

**Załącznik nr 4**

.....
(pieczęć Wykonawcy)

# OŚWIADCZENIE
# O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą **„Adaptacja pomieszczeń biurowych, wymiana okien, instalacji c.o. z węzłem wymiennikowym, poziomów kanalizacji sanitarnej, remont dachu z dociepleniem oraz instalacji elektrycznej (piwnice) w budynku Urzędu Miasta Stalowa Wola ul. Wolności 7". z dnia 01.06.2010 r.** ja, niżej podpisany, reprezentujący przedsiębiorstwo, którego nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przedsiębiorstwa oświadczam, że **spełniam/y warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), dotyczące**:

**Art. 22.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**i nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.),** który brzmi:

**Art. 24.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału

w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Miejsce i data .....

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 5**

# OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na zadanie:

**„Adaptacja pomieszczeń biurowych, wymiana okien, instalacji c.o. z węzłem wymiennikowym, poziomów kanalizacji sanitarnej, remont dachu z dociepleniem oraz instalacji elektrycznej (piwnice) w budynku Urzędu Miasta Stalowa Wola ul. Wolności 7”**

oświadczam, że zapoznałem się z dokumentacją projektową na przedmiotowe zadanie, placem budowy i nie wnoszę żadnych uwag.

....., dnia.....

.....
( podpisy osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy )

| **ZAŁĄCZNIK NR 6** |
|---|
| **ZAKRES ROBÓT POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM** |

Nazwa Wykonawcy .....

.....

Adres Wykonawcy .....

.....

Numer telefonu ..... Numer fax .....

Oświadczam, że na zadaniu **„Adaptacja pomieszczeń biurowych, wymiana okien, instalacji c.o. z węzłem wymiennikowym, poziomów kanalizacji sanitarnej, remont dachu z dociepleniem oraz instalacji elektrycznej (piwnice) w budynku Urzędu Miasta Stalowa Wola ul. Wolności 7”** moja firma zamierza powierzyć podwykonawcom następujące roboty:

| Rodzaj robót | Uwagi |
|---|---|
| 1 | 2 |
| | |

....., dn. .....

.....
( podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy )

**Załącznik nr 7**

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA NR .....**

Zawarta w dniu ..... roku w Stalowej Woli pomiędzy **Gminą Stalowa Wola** reprezentowaną przez:

**Prezydenta Miasta - Andrzeja Szlęzaka**
zwanym dalej "Zamawiającym"
a
.....
zwanym dalej "Wykonawcą",
została zawarta umowa następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym .....

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n. **„Adaptacja pomieszczeń biurowych, wymiana okien, instalacji c.o. z węzłem wymiennikowym, poziomów kanalizacji sanitarnej, remont dachu z dociepleniem oraz instalacji elektrycznej (piwnice) w budynku Urzędu Miasta Stalowa Wola ul. Wolności 7”** obejmujące n/w zakres robót zgodnie dokumentacją projektową, przedmiarem robót i STWiORB przekazanymi oferentom, w tym również Wykonawcy przez Zamawiającego.
2. Zasadniczy zakres robót obejmuje:
a). w zakresie robót objętych termomodernizacją:
– wymiana stolarki okiennej, docieplenie dachu
– wymiana instalacji c.o. oraz wymiana węzła c.o.
b). pozostałe roboty:
– remont dachu z obróbką kominów, blacharską
– remont schodów zewnętrznych i zadaszenia wejścia głównego
– izolacja pionowa ścian piwnic z odgrzybianiem
– wyburzenie ścian oraz modernizacja piwnic wraz z instalacją elektryczną
– zmiana zasilania c.o. garaży

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością zgodnie z treścią umowy, zakresem robót wymienionym w § 1 ust. 1, 2, dokumentacją projektową, przedmiarami robót, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym również Prawa budowlanego.

**§ 2**

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:
a) Zamawiający przekaże teren budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.
b) Termin zakończenia robót i wykonania przedmiotu umowy: **15.10.2010 r.**

**§ 3**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z ceną całkowitą zawartą w Formularzu ofertowym w przetargu w wysokości: ..... netto + ..... (podatek VAT) = ..... brutto słownie:.....

2. Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, których zakres nie przekroczy 50% uprzedniego zamówienia to Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty dodatkowe, w oparciu o pisemne zamówienie Zamawiającego udzielone z wolnej ręki przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów, jakie obowiązują przy wykonaniu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego w formie pisemnej i przed podjęciem jakichkolwiek działań o okolicznościach wskazujących na konieczność wykonania ewentualnych zamówień dodatkowych i uzupełniających lub robót zamiennych.

**§ 4**

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobie:
.....
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie:
.....

**§ 5**

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
1. Zapewnienie należytego ładu i porządku.
2. Przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. oraz właściwego stanu technicznego robót, maszyn i urządzeń.
3. Ubezpieczenie na swój koszt budowy - robót i urządzeń od szkód mogących wystąpić i od zdarzeń nagłych.
4. Naprawienie na swój koszt szkód powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wykonanie siłami własnymi całego zakresu robót (z udziałem podwykonawców).
6. Zabezpieczenie we własnym zakresie i na własny koszt materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, w tym również - transportu, sprzętu ochrony osobistej, narzędzi, telefonu itp.
7. Zapewnienie tymczasowych dojazdów do zakładów pracy w trakcie realizacji robót.

**§ 6**

Ponadto Wykonawca przejmuje na siebie obowiązki:
1. Wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu materiałów własnych.
2. Na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą.
3. Informowania Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych.
4. Informowania Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie wykonania robót zanikających.

**§ 7**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie obowiązków określonych w niniejszej umowie wobec Zamawiającego jak również wobec osób trzecich, którym wyrządził szkodę.

**§ 8**

Po zakończeniu robót Wykonawca jest zobowiązany uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za zagospodarowanie odpadów powstałych w związku z wykonywaniem umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27.04.2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62 poz. 628 z póź. zmianami).

**§ 9**

1. Osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na piśmie.
2. Zamawiający powoła Komisję i rozpocznie czynności odbioru nie później niż w 14 dniu po otrzymaniu zgłoszenia o osiągnięciu gotowości do odbioru. Przez gotowość do odbioru rozumie się wykonanie wszystkich robót określonych niniejszą umową a także skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami i niniejszą umową dokumentów.
3. Jeśli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady istotne dające się usunąć, to Zamawiający odmówi odbioru wyznaczając jednocześnie odpowiedni czas na ich usunięcie.
4. Jeżeli wady stwierdzone przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy nie będą nadawały się do usunięcia to:
a) jeżeli nie uniemożliwią one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający będzie uprawniony do obniżenia odpowiednio kwoty wynagrodzenia Wykonawcy,
b) jeżeli wady uniemożliwią użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy lub zażądania wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia tj. uwagi dotyczące jakości wykonanych robót, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.

**§ 10**

1. Na wykonane roboty Wykonawca udziela pisemnej gwarancji na okres 3 lat licząc od daty odbioru końcowego.
2. Udzielenie gwarancji nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi, której obowiązywanie strony ustalają na okres 3 lat.

**§ 11**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za wykonane roboty nastąpi:
a) fakturami częściowymi wystawionymi w oparciu o wykonane i potwierdzone przez Zamawiającego w protokołach odbioru częściowego zakresy robót,
b) fakturą końcową, wystawioną po końcowym odbiorze robót, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone fakturami częściowymi nie może przekroczyć 80% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy .
2. Strony ustalają termin zapłaty faktur do 30 dni. Termin płatności rozpoczyna bieg począwszy od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 12**

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne:
1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
a) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy,
b) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi na wykonane roboty, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
c) w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
d) maksymalną, zsumowaną wielkość kar określa się na 20 % wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Niezależnie od kar umownych Strony zastrzegają prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zapłata kar z tytułu odstąpienia od umowy nie niweczy roszczeń Zamawiającego o pozostałe kary.

**§ 13**

1. Poza wypadkami wynikającymi w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
a) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
b) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
c) Wykonawca nie rozpoczął robót lub ich nie kontynuuje bez uzasadnionych przyczyn, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
2. W przypadkach odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki:
a) w terminie 14 dni od odstąpienia od umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót,
b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty na swój koszt.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest dokonać odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane do dnia odstąpienia.

**§ 14**

1. Zakazana jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
1) zmiana materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń, gdy wykorzystanie materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub ofercie stanie się niemożliwe bądź podyktowane będzie usprawnieniem procesu budowy, postępem technologicznym, zwiększeniem bezpieczeństwa na budowie,
2) zmiana wysokości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy w związku z okolicznościami wymienionymi w ust. 2 pkt 1,
3) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
a) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,
b) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót w określonym pierwotnie terminie,
c) zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie prac budowlanych lub spełnienie wymogów technologicznych, udokumentowanych w dzienniku budowy,
d) przerwy w dostawie prądu, wody, gazu, trwającej ponad 7 dni,
e) błędów w dokumentacji projektowej, których usunięcie będzie poprzedzać konieczność konsultacji z projektantem i naniesienia przez niego poprawek lub zmian w projekcie,
f) konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie robót,
g) konieczności zmiany harmonogramu robót i finansowania,
h) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,
i) prac lub badań archeologicznych, wykopalisk, powodujących konieczność wstrzymania robót objętych niniejszą umową,
j) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań, w tym udzielenie w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych i/lub uzupełniających, związanych z realizacją zmówienia podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji (powodujących konieczność jego wydłużenia),

k) wstrzymanie realizacji robót przez uprawniony organ z powodu znalezienia niewybuchów i niewypałów,
l) jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na teranie budowy.
4) powierzenie Podwykonawcy określonego zakresu robót na skutek którejkolwiek z okoliczności wskazanych w pkt. 1, 2 i 3 niniejszego ustępu – i pod warunkiem, że Zamawiający nie zastrzegł, iż dana część zamówienia nie może być powierzona Podwykonawcom,
5) zmiana przedstawicieli stron – kierownika budowy, kierowników robót, inspektorów nadzoru – w przypadku niemożności pełnienia przez nich powierzonych funkcji (np. zdarzenia losowe, zmiana pracy, rezygnacja, zmiana inspektora nadzoru w związku z upływem okresu na jaki została zawarta z nim umowa i zawarciem przez Zamawiającego umowy z innym inspektorem nadzoru).
3. Zmiany umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:
1) ad pkt 1) – zamiana na materiały, urządzenia i sprzęt posiadające co najmniej takie same parametry jakościowe i cechy użytkowe, jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty, pod warunkiem nie zwiększenia ceny,
2) ad pkt 2) – w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie,
3) ad pkt 3):
- lit. a) – w zakresie uzasadnionego interesu Zamawiającego,
- lit. b) – o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
- lit. c) – o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych,
- lit. d), e), g), i), j), k) – o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu robót objętych przedmiotem umowy,
- lit. f), h) – o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień lub do wykonania dodatkowych ekspertyz, badań,
- lit. l) – o czas opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

**§ 15**

Dokonanie cesji (przelewu) wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 16**

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego rzeczowo i miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 17**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane i ustawy o odpadach.

**§ 18**

Umowa dla swej ważności wymaga kontrasygnaty Skarbnika Miasta lub osoby przez Niego upoważnionej.

**§ 19**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy pozostają u Zamawiającego.

**§ 20**

Integralną częścią umowy są:
- specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- dokumentacja projektowa,
- przedmiary robót,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- oferta Wykonawcy.

**WYKONAWCA:** **ZAMAWIAJĄCY:**