# MATERIAŁY PRZETARGOWE

Nazwa zadania:

***Budowa kompleksu Boisk Sportowych „MOJE BOISKO – ORLIK 2012" przy Publicznej Szkole Podstawowej z oddziałami Integracyjnymi nr 7 w Stalowej Woli***

Zamawiający:

GMINA STALOWA WOLA

ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Stalowa Wola 13.05.2010 r.

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
## Dla zadania pn. *Budowa kompleksu Boisk Sportowych „MOJE BOISKO – ORLIK 2012" przy Publicznej Szkole Podstawowej z oddziałami Integracyjnymi nr 7 w Stalowej Woli*

**1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**
Gmina Stalowa Wola, ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola
tel. (0-15) 643-35-40,
fax (0-15) 634-34-12,
e-mail um@stalowawola.pl
adres strony internetowej Zamawiającego – http://bip.stalowawola.pl/
rodzaj zamawiającego – administracja samorządowa

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**
Postępowanie które prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o szacunkowej wartości poniżej progów ustalonych na odstawie art 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych /Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655/ tj. o wartości zamówienia nie przekraczającej 4 845 000 euro wyrażonej w kwocie równowartości w polskich złotych.

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

***a) Określenie przedmiotu zamówienia:***
**Zadanie obejmuje budowę:**
- boiska do piłki nożnej o nawierzchni z trawy syntetycznej
- boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni syntetycznej przepuszczalnej
- modułowego zaplecza boisk - ORLIK 2012
- ciągu komunikacyjnego
- oświetlenia
- ogrodzenia z bramą wjazdową i furtkami
- podziemnej infrastruktury technicznej

***Szczegółowy zakres robót wg przedmiaru robót stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji***

***b) Miejsce lokalizacji przedmiotu zamówienia:*** *Publiczna Szkoła Podstawowa z oddziałami Integracyjnymi nr 7 w Stalowej Woli*

**4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.**
Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

**6. OPIS SPOSOBU I WARUNKÓW PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:** :
Termin zakończenia: **15-09-2010 r.**

## 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTEPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

**8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:**

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

8.2. Przed przygotowaniem oferty Wykonawcy winni dokonać wizji w terenie oraz zapoznać się z dokumentacją techniczną aby zdobyć wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty. Wykonawcy winni spełniać następujące warunki:

1. wykonali w okresie ostatnich 5 lat (2005-2009), a jeżeli okres działalności wykonawcy jest krótszy - to w tym okresie, co najmniej 3 zadania tożsame lub zbliżone do przedmiotu zamówienia (roboty budowlano - drogowe) o wartości minimum 500.000 zł każde co winni potwierdzić dokumentami o ich należytym wykonaniu
2. znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj: posiadają własne środki finansowe lub zdolność kredytową zapewniającą realizację zamówienia w wysokości minimum 500.000 zł.
3.posiadają kadrę techniczną z uprawnieniami i kwalifikacjami ze wszystkich branż, które wystąpią przy realizacji przedmiotu zamówienia tj. branży budowlanej, drogowej, sanitarnej oraz elektrycznej
4.posiadają niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wyposażenie sprzętowe tj. koparkę, samochód samowyładowczy lub skrzyniowy, zagęszczarkę wibracyjną powierzchniową o ciężarze powyżej 500 kg, szlifierki do cięcia płytek, agregaty prądotwórcze.
5. są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym
6. zaakceptują warunki i pozostałe zapisy umieszczone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji
7. nie są wykluczeni z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy „Prawo zamówień publicznych”
8. treść złożonej przez nich oferty będzie odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
winni być ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
9. udzielą gwarancji na wykonane roboty na okres 5 lat

8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania kilku wykonawców, działających w trybie art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych, warunki udziału formalne, tj. warunek posiadania uprawnienia do występowania w obrocie prawnym i warunek, aby nie być wykluczonym z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z tych wykonawców, natomiast określone powyżej przez Zamawiającego warunki udziału merytoryczne, tj. posiadanie niezbędnej wiedzy, doświadczenia, potencjału technicznego, dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz

znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania mogą być spełnione łącznie przez wszystkich tych wykonawców.

## 9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

**9.1 Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**
1) Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę.
2) Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 powołanej wyżej ustawy – załącznik nr 4;

3) Parafowany wzór umowy,

4) Kosztorys ofertowy.

**9.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda następujących dokumentów** :
1. oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
**6.** aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**9.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na rat zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
4. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

**9.4 W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1. wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym zakresie, z podaniem ich rodzaju i wartości daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
2. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
3. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (dokumenty potwierdzające uprawnienia oraz aktualne dokumenty potwierdzające przynależność do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa)
4. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.
5. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzający, że wysokość posiadanych środków finansowych i/lub zdolność kredytowa Wykonawcy jest nie mniejsza od

kwot 500 000 zł. Powyższe dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
7. wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2B ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

## 10. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI REALIZACJI ZAMÓWIENIA PRZY WYKORZYSTANIU PODWYKONAWCÓW

Zamawiający dopuszcza powierzenie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom. Wykonawca musi wskazać w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom (w przypadku realizacji robót siłami własnymi należy wpisać „nie dotyczy”).

## 11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami pisemnie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane faksem lub drogą elektroniczną winny być również niezwłocznie przekazywane pisemnie.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert.
3. Zamawiający nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu w którym wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## 12. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

Uprawnionym do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami są:

**Jacek Brzozowski** – telefon (015) 643-34-47, Urząd Miasta w Stalowej Woli ul. Wolności 7 – pokój nr 24.

**Marcin Maziarz** – telefon (015) 643-34-32, faks (0-15) 643-34-32, e-mail: mmaziarz@stalowawola.pl, Urząd Miasta w Stalowej Woli ul. Wolności 7 – pokój nr 9.

## 13. WADIUM

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przez wykonawcę wadium w wysokości 25 000 zł ( słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100 ) do kasy Urzędu Miasta Stalowa Wola, do dnia 28.05.2009 r do godz.$12^{00}$ w formach określonych w art. 45 ust.6 ustawy – Prawo zamówień publicznych tj.:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, póz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, póz. 253, Nr 66, póz. 596 i Nr 216, póz. 1824 oraz z 2004 r. Nr 145, póz. 1537).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

**Bank Spółdzielczy w Stalowej Woli**
**Nr 47 9430 0006 0000 1111 2000 0007**
Z dopiskiem: **„Wadium – Gmina Stalowa Wola" i nr postępowania Or. III. 3410 - 50/10**

Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.
Zamawiający dokonuje zwrotu wniesionego przez wykonawców wadium w trybach i na zasadach określonych w art. 46 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

## 14. TERMIN ZWIAZANIA OFERENTA OFERTĄ:

Termin związania oferenta złożoną ofertą wynosi 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

## 15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu. Oferent, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
2.Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby ) uprawnione do występowania w imieniu oferenta
5. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej. Ofertę należy złożyć na załączonym do niniejszej specyfikacji wzorze formularza.
6. Wykonawcy powinni przedstawić swoje oferty zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Oferta powinna być złożona w podwójnej nieprzejrzystej kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego.
8. Koperta powinna być oznaczona napisem o treści: ***„Przetarg nieograniczony na budowę kompleksu Boisk Sportowych „MOJE BOISKO – ORLIK 2012" przy Publicznej Szkole Podstawowej z oddziałami Integracyjnymi nr 7 w Stalowej Woli".Nie otwierać do dnia 28.05.2010 roku do godziny 12 :15***

9. Wewnętrzna koperta powinna być opieczętowana oraz powinna być na niej podana nazwa i adres oferenta.
10. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert
11. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu należy przygotować i oznaczyć jak powyżej, a zewnętrzna i wewnętrzna koperta dodatkowo powinna być oznaczona napisem „zmiana„ lub „wycofanie„. Oferent nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian po upływie terminu składania oferty.

## 16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

a) Oferty należy składać w terminie do dnia 28.05.2010 r. do godziny 12.00 w siedzibie Zamawiającego, ul. Wolności 7, pokój nr 9
b) Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 28.05.2010 r. o godzinie 12.15 w siedzibie Zamawiającego, ul. Wolności 7, pok. Nr 17.

## 17. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cenę oferty należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Cenę oferty należy określić na podstawie projektu budowlanego, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiaru robót. robót stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji. Dla każdej pozycji wyszczególnionej w przedmiarze należy podać swoją cenę jednostkową. Wartość robót powinna być iloczynem ilości robót określonej w przedmiarze i podanej ceny jednostkowej.

## 18. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń prowadzonych między nim, a wykonawcą w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem przetargowym prowadzone będą w polskich złotych.

## 19. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1) Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli:

| Nazwa kryterium | Waga | Sposób oceny | Wzór |
|---|---|---|---|
| cena | 100% = 100 pkt | matematyczny | Najniższa cena ofertowa<br>---------- x 100 = liczba<br>badana cena ofertowa<br>punktów |

2) Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które ocenione będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3) Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

## 20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY Z WYKONAWCĄ

1.Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie,
2.Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę,
3.W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4.Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony przez art. 27 ust. 2 (faksem lub drogą elektroniczną ) albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
5.W przypadku, gdy w postępowaniu Zamawiający nie odrzuci żadnej oferty oraz nie wykluczy żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem w/w terminów.

## 21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed zawarciem umowy wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w złożonej przez niego ofercie.
2. Zabezpieczenie to może być wniesione w jednej z następujących form :
2.1 pieniądzu,
2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

2.3 gwarancjach bankowych,
2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

## 22. WZÓR UMOWY

1. Zamawiający zawrze z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana umowę, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Wykonawca winien złożyć oświadczenie o całkowitej akceptacji warunków oraz innych zapisów w niej zawartych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## 23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

W toku postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007r. Nr 223 , poz. 1655 ze zmianami),

## 24. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy postępowania mają prawo do wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżone przez uczestników postępowania.
2. Udostępnianie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad
-Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
-Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
-Zamawiający wyznacza członka komisji, w której obecności udostępnione zostaną dokumenty
Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

## ZAŁĄCZNIKI:

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
- dokumentacja techniczna
- przedmiar robót
- formularz ofertowy (wzór), który należy wypełnić i dołączyć do oferty
- wzór umowy
- załącznik nr 1 Doświadczenie zawodowe,
- załącznik nr 2 Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia,
- załącznik nr 3 Wykaz sprzętu,

- załącznik nr 4 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia,
- załącznik nr 5 Zakres robót powierzonych podwykonawcom,
- załącznik nr 6 Oświadczenie

**Zatwierdzam:**