Zamawiający:
GMINA STALOWA WOLA
ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola

Nazwa zadania:
Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby projektu: Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
Priorytet IX, poddziałanie 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

Specyfikację zatwierdził:

MATERIAŁY PRZETARGOWE

Stalowa Wola, 27.04.2010 r.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Stalowa Wola,
ul. Wolności 7,
37-450 Stalowa Wola
Tel.: 15 643-35-40
Fax: 15 634-34-12
e-mail: um@stalowawola.pl
adres strony internetowej Zamawiającego - http://www.bip.stalowawola.pl/
Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa

2. NAZWA ZAMÓWIENIA:

1. Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby projektu "Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych", współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX, poddziałanie 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.
2. Numer sprawy: Or. III. 3410 – 26/10

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z poźn. zm./ tj. o wartości zamówienia przekraczającą wyrażoną w złotych równowartość kwoty 193 000 euro.

2. Rodzaj zamówienia: Dostawa

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego dla 15 pracowni multimedialnych w szkołach podległych Gminie Stalowa Wola (jedna pracownia na szkołę) oraz Biura Projektu "Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych".
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w załączniku nr 1 Formularz cenowy / przedmiar zamówienia
3. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn.: Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych”, poddziałanie 9.1.2, Priorytet IX Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013.
4. Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty za pomocą aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Dostarczony sprzęt komputerowy i wyposażenie musi być wysokiej jakości, o wysokich walorach użytkowych oraz spełniać wymogi zawarte w Formularzu cenowym / przedmiarze

zamówienia.

9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w niniejszej SIWZ.
10. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować dostawę na własny koszt oraz dostarczyć przedmiot zamówienia w miejsca wskazane przez Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wszystkie pozycje zamówienia. Wykaz pozycji wchodzących w skład zamówienia zawiera Załącznik nr 1 Formularz cenowy / przedmiar zamówienia.
12. W przypadku wyboru, Wykonawca zobowiązuje się dokonać montażu pozycji wchodzących w skład zamówienia, na własny koszt, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
13. W przypadku wyboru, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pozycje zamówienia wchodzące w skład zamówienia, w stanie gotowym do użytkowania w momencie odbioru tzn. z zainstalowaniem według wskazówek Zamawiającego oprogramowaniem wymienionym w Formularzu cenowym / przedmiarze zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
14. Na całość dostawy, wskazanej w ust. 8 wymagana jest gwarancja w okresie 2 lat, licząc od daty dostawy, z zastrzeżeniem zapisów ust.15.
15. Gwarancja na lampę do Projektora do krótkiej projekcji do tablicy interaktywnej wynosi minimum 1000 h lub 12 miesięcy.
16. Należność zostanie przekazana przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w treści umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych.

5. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ:

Kod CPV: 32322000-6 – urządzenia multimedialne;
30213100-6 – komputery przenośne;
30237230-0 – pamięci;
30232000-4 – sprzęt peryferyjny;

6. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia – dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby projektu: „Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych” zostanie zrealizowany po zawarciu umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Miejscem dostaw jest:

1. 15 szkół podległych Gminie Stalowa Wola:
   1) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wacława Górskiego
      ul. Dmowskiego 9, 37-450- Stalowa Wola

   2) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3 im. Bohaterów Westerplatte
      ul. Wyszyńskiego 14, 37-450- Stalowa Wola

   3) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4 im. E. Kwiatkowskiego
      ul. Niezłomnych 1, 37-450 Stalowa Wola

4) Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 7 im. Mikołaja Kopernika
ul. Okulickiego 14, 37-450 Stalowa Wola

5) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 11 im. Szarych Szeregów
ul. Wojska Polskiego 9, 37-450 Stalowa Wola

6) Gimnazjum nr 2 im. Jana Pawła II
ul. Mickiewicza 15, 37-450 Stalowa Wola

7) Gimnazjum z Oddziałami Integracyjnymi nr 3 im. J. Piłsudskiego
Al. Jana Pawła II 21, 37-450 Stalowa Wola

8) Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 - Publiczna Szkoła Podstawowa nr 5 im. Energetyków
ul. Energetyków 18, 37-450 Stalowa Wola

9) Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 – Gimnazjum nr 7
ul. Energetyków 18, 37-450 Stalowa Wola

10) Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2 - Gimnazjum nr 4
ul. Wojska Polskiego 9, 37-450 Stalowa Wola

11) Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2 - Samorządowe Liceum Ogólnokształcące
ul. Wojska Polskiego 9, 37-450 Stalowa Wola

12) Zespół Szkół nr 3 - Publiczna Szkoła Podstawowa nr 12 im. Jana Pawła II
ul. Poniatowskiego 55, 37-450 Stalowa Wola

13) Zespół Szkół nr 3 - Gimnazjum nr 5
ul. Poniatowskiego 55, 37-450 Stalowa Wola

14) Zespół Szkół nr 4 - Publiczna Szkoła Podstawowa nr 9 im. Jana Kochanowskiego
ul. Rozwadowska 10, 37-464 Stalowa Wola

15) Zespół Szkół nr 4 - Gimnazjum nr 6
ul. Rozwadowska 10, 37-464 Stalowa Wola

2. Biuro Projektu „Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych” w Urzędzie Miasta Stalowa Wola, ul. Narutowicza 14, 37-450 Stalowa Wola

Zakupiony sprzęt zostanie dostarczony i zainstalowany przez Wykonawcę w miejscu dostawy.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki formalne, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

7.2 Wykonawcy winni spełniać następujące warunki merytoryczne:

1. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym
2. Nie są wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zrealizowali w okresie ostatnich 3 lat, przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia co najmniej 1 zamówienie odpowiadające swoim charakterem wymogom niniejszej specyfikacji, co winni potwierdzić dokumentami o ich należytym wykonaniu.
4. Posiadają sytuację finansową zapewniającą realizację zamówienia tj posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 40 000 złotych,
5. Obrót firmy w ostatnim roku obrotowym wyniósł min. 500 000 zł;
6. Winni być ubezpieczeni w zakresie prowadzonej działalności,
7. Zaakceptują warunki udziału w postępowaniu i postanowienia umieszczone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
8. Treść złożonej przez nich oferty będzie odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7.3 Wspólne ubieganie się o zamówienie

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania, przez kilku wykonawców, działających w trybie art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych, warunki udziału formalne, tj. aby nie być wykluczonym z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z tych Wykonawców, natomiast określone powyżej przez Zamawiającego warunki udziału merytoryczne, tj. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej mogą być spełnione łącznie przez wszystkich tych Wykonawców.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów. Wykonawca w tej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu

zamówienia.

7.4 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

8.1 Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę.
2. Formularz cenowy / przedmiar zamówienia – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę – Załącznik nr 1,
3. Parafowany wzór umowy – Załącznik nr 3,
4. Dowód wniesienia wadium,
5. Deklaracja pochodzenia sprzętu- załącznik nr 7,
6. Program szkoleń – załącznik nr 8

8.2 W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że te dostawy zostały wykonane należycie - Załącznik nr 4
2. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia wiedzy i doświadczenia, jeżeli w wykazie o którym mowa w pkt 1), Wykonawca wskazał na wiedzę i doświadczenie innych podmiotów,
3. Sprawozdania finansowego, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres oraz oświadczenie finansowe - załącznik nr 9 dane finansowe;
4. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3

miesiące przez upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
6. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

8.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r – Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2
2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składani ofert;
4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składani wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składani ofert;
5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

8.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszania potwierdzający że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

8.5 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

1. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem. Jeżeli dokument składany w formie kserokopii składa się z więcej niż 1 strony, każda ze stron musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów przedstawiających dokumenty, o których mowa w pkt 8.3 i 8.4 - kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język

polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

9. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

9.1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami pisemnie lub za pomocą faksu. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane faksem winny być również niezwłocznie przekazywane pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.
2. Odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej mogą być składane wyłącznie w formie pisemnej.
3. Adres do korespondencji:
   Gmina Stalowa Wola
   37-450 Stalowa Wola
   ul. Wolności 7
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

9.2 Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami są:

1. Marcin Maziarz, inspektor ds. Zamówień publicznych pok. nr 9, tel. (015) 6433562, fax. 156433432, e-mail: mmaziarz@stalowawola.pl
2. Paweł Kuźnar, pok. nr 28 (w budynku przy ul. Narutowicza 14), tel. (015) 6433582, e-mail: pkuznar@stalowawola.pl

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Wadium w wysokości 5000 PLN (pięć tysięcy zł) należy wnieść przed terminem składania ofert tj. do: 08.06.2010 r. do godz. 12^{oo}, Oryginał dokumentu wadialnego należy załączyć do oferty.

Z treści dokumentu wadialnego musi jednoznacznie wynikać, iż gwarant wypłaci kwotę wadium zamawiającemu bezwarunkowo i nieodwołalnie na każde żądanie, w okolicznościach podanych w art. 46 ust. 4a, 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, póz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, póz. 253, Nr 66, póz. 596 i Nr 216, póz. 1824 oraz z 2004 r. Nr 145, póz. 1537).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

Bank Spółdziełczy w Stalowej Woli
Nr 47 9430 0006 0000 1111 2000 0007
Z dopiskiem: „**Wadium – Gmina Stalowa Wola" i nr postępowania**
Or. III. 3410 – 46/10

4. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

5. Zamawiający dokonuje zwrotu wniesionego przez wykonawców wadium w trybach i na zasadach określonych w art.46 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Zaleca się, aby oferta była złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
5. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
8. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu oferenta
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób

trwały, zapobiegający zdekompletowaniu oferty.

10. Koperta powinna być oznaczona napisem o treści:

„Zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego pn.:
Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby projektu: Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX, poddziałanie 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.”

Nie otwierać do dnia 08.06.2010r. do godz. 12:15”.

11. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert.
12. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu należy przygotować i oznaczyć jak powyżej, a zewnętrzna koperta dodatkowo powinna być oznaczona napisem „zmiana” lub „wycofanie”. Oferent nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian po upływie terminu składania oferty.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Oferty należy składać do dnia: 08.06.2010r. do godz. 12:00
w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miasta Stalowa Wola
ul. Wolności 7,
37-450 Stalowa Wola,
pokój nr 9 (parter)

Oferty zostaną otwarte dnia: 08.06.2010r. o godz. 12:15
w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miasta Stalowa Wola
ul. Wolności 7,
37-450 Stalowa Wola,
sala nr 17

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie wskazane przez oferenta części zamówienia.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
3. Cenę oferty należy określić na podstawie kosztorysu ofertowego obliczonego według Formularza cenowego / przedmiaru zamówienia , stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Dla każdej pozycji wyszczególnionej w przedmiarze należy podać cenę jednostkową. Wartość zamówienia jest iloczynem ilości dostawy określonej w przedmiarze i podanej ceny jednostkowej.

4. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w poniższej tabeli:

Nazwa kryterium	Waga	Sposób oceny	Wzór
cena	100% = 100pkt	matematyczny	najniższa cena ofertowa ---------- x 100 = liczba punktów badana cena ofertowa

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustalonej punktacji: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagane kryteria przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
5. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług, zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
6. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE:

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem

postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony przez art. 27 ust. 2 (faksem lub drogą elektroniczną) albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY:

Postanowienia umowy zawarto w Projekcie umowy, który stanowi **Załącznik nr 3**, do specyfikacji.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 29.11.2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

20. INFORMACJE O PRZEWIDZIANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 29.11.2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) w wysokości do 20% wartości zamówienia.

21. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH:

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do określenia w załączniku do oferty informacji, jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców,
2. Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji, zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
   a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
   b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
   c) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty - Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

23. ZAŁĄCZNIKI:

Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji:
Formularz ofertowy
Załącznik nr 1 Formularz cenowy / przedmiar zamówienia
Załącznik nr 2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3 Projekt umowy
Załącznik nr 4 Wykaz wykonanych dostaw
Załącznik nr 5 Zakres prac powierzonych podwykonawcom
Załącznik nr 6 Zobowiązanie do współpracy
Załącznik nr 7 Wzór deklaracji pochodzenia sprzętu
Załącznik nr 8 Program szkolenia
Załącznik nr 9 Dane finansowe

Zatwierdzam:

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z ogłoszeniem o zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego i wyposażenia na potrzeby projektu: „Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych”, z dnia **27.04.2010r.,** składam ofertę na wykonanie powyższego zamówienia.

....

(Pieczęć firmowa) (Miejscowość, data)

I. Dane Wykonawcy

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

NIP: .....

Numer z właściwego rejestru (np.: REGON): .....

Właściciel: .....

Osoba do kontaktu: .....

Numer telefonu i faksu: .....

E-mail: .....

II. Wartość oferty

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia, zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie następujących części zamówienia:

Nazwa	Wartość oferty netto	VAT	Wartość oferty brutto
Dostawa sprzętu komputerowego			
Łączna kwota zamówienia	.....zł	.....zł	.....zł

Oświadczam, że:

łączna cena za wykonanie zamówienia wynosi:

cena (netto) .....

słownie: .....

podatek VAT .....% w kwocie: ……....

cena (brutto): .....

słownie: .....

III. Oświadczenia

Oświadczam/y, że :

1. Zapoznałem/liśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z jej załącznikami (formularz ofertowy, formularz cenowy / przedmiar zamówienia, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, projekt umowy, wykaz wykonanych dostaw, zakres prac powierzonych podwykonawcom, zobowiązanie do współpracy, wzór deklaracji pochodzenia sprzętu, program szkolenia) oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Do powyższych

dokumentów wnosimy żadnych zastrzeżeń.

2. Otrzymałem/liśmy od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty, zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Jestem/my uprawniony/eni do występowania w obrocie prawnym.
4. Posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
5. Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
6. Spełniam/y wymogi art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. -Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 29.11.2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
7. Brak podstaw do wykluczenia naszej oferty z postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom, określonym w załączniku 1 – Formularz cenowy / przedmiar zamówienia, dołączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Uważam/y się związani niniejszą ofertą na okres 60 dni od terminu składania ofert.
11. Projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Przedmiot zamówienia zobowiązuję/emy się wykonać samodzielnie.

IV. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:

a) Formularz cenowy / przedmiar zamówienia
b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
c) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
d) Parafowany projekt umowy.
e) Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania dostaw sprzętu komputerowego i wyposażenia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie.
f) Zakres prac powierzonych podwykonawcom
g) Zobowiązanie do współpracy
h) Wzór deklaracji pochodzenia sprzętu
i) Program szkolenia
j) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej
k) Opłacona polisa OC
l) Sprawozdanie finansowe

…… ……..

(Miejscowość i data) *(Imię i nazwisko oraz podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

Załącznik nr 1 *Formularz cenowy / przedmiar zamówienia*

FORMULARZ CENOWY / PRZEDMIAR ZAMÓWIENIA

Dla zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego i wyposażenia na potrzeby projektu: Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX, poddziałanie 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013”**,** z dnia **27.04.2010 r.**

Dostawa sprzętu multimedialnego

Tabela nr 1: Pozycje zamówienia

Lp.	**Nazwa towaru**	**Liczba**	**j.m**	**Cena jednostkowa netto**	**Wartość netto** (Kol.3 x Kol.5)	**Wartość brutto**
Kol.1	**Kol.2**	**Kol.3**	**Kol.4**	**Kol.5**	**Kol.6**	**Kol.7**
1.	Tablica interaktywna z niezbędnym oprogramowaniem, montażem i szkoleniem	15	szt.			
2.	Projektor do krótkiej projekcji do tablicy interaktywnej	15	szt.			
3.	Podstawa jezdna do tablicy interaktywnej z elektryczną regulacją wysokości	15	szt.			
4.	System do testów elektronicznych z niezbędnym oprogramowaniem i szkoleniem	15	szt.			
5.	Laptop z oprogramowaniem	46	szt.			
6.	Pendrive	19	szt.			
7.	Urządzenie wielofunkcyjne	1	szt.			
RAZEM						

1) Wymienione w Tabeli nr 1: tablica interaktywna z niezbędnym oprogramowaniem, projektor do krótkiej projekcji i podstawa jezdna muszą być ze sobą kompatybilne i po montażu tworzyć jeden działający zestaw, który będzie wykorzystywany w procesie nauczania.
2) Wymieniony w Tabeli nr 1 Laptop z oprogramowaniem musi być kompatybilny z dostarczanymi tablicami interaktywnymi (opisanymi w Tabeli nr 2), projektorem do krótkiej projekcji (opisanym w tabeli nr 3) i systemem testów elektronicznych (opisanym w Tabeli nr 5)

Tabela nr 2: Tablica interaktywna z niezbędnym oprogramowaniem, montażem i szkoleniem

Lp.	Nazwa parametru	Minimalne wymagania techniczne tablicy i oprogramowania
1.	Przekątna tablicy	min. ~80”
2.	Obszar roboczy	Przekątna min. 2000 mm
3.	Wymiary zewnętrzne	max 1700 mm x 1300 mm
4.	Format tablicy	4:3
5.	Technologia	Rezystywna (dotykowa)

Lp.	Nazwa parametru	Minimalne wymagania techniczne tablicy i oprogramowania
6.	Sposób obsługi	Bez konieczności dedykowanego narzędzia (technologia dotykowa – rezystywna – umożliwiająca obsługę w sposób dowolny: palcem, wskaźnikiem, piórem, rysikiem itp.)
7.	Sposób podłączenia	USB (opcjonalnie połączenie bezprzewodowe do 25 m)
8.	Pobór prądu	max 1.6W
9.	Waga tablicy	max 20 kg
10.	Powierzchnia	Matowa, odporna na uszkodzenia, umożliwiająca wykorzystywanie jak zwykłą tablicę sucho-ścieralną
11.	Rozdzielczość	Rozdzielczość wewnętrzna tablicy min.9600 x 9600, min. 600 dpi
12.	Prędkość śledzenia	Min 5m / sek. (prędkość przesyłu dla pisania/klikania min 480 pkt./sek.)
13.	Dołączone akcesoria	min. dwa piórka, min 10 m kabel USB, zestaw do powieszenia na ścianie, płyta ze sterownikami, oprogramowanie, instrukcja
14.	Inne funkcje	1. Możliwość wyboru kolorów za pomocą przycisków skrótowych 2. Przyciski funkcyjne, umożliwiające: stworzenie nowej strony prezentacji, zapisu obszaru roboczego, użycie funkcji cofnij/powtórz, włączenie trybu myszy, włączenie trybu pisania/rysowania w różnych kolorach (wymagane podstawowe kolory: czarny, czerwony, zielony, niebieski), włączenie trybu gumki, włączenie kalibracji, włączenie oprogramowania
15.	Wsparcie systemów operacyjnych	Nie gorsze niż Windows XP/2003/Vista/Windows 7, Linux, Mac 10.X
16.	Certyfikaty i standardy	Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu) Deklaracja zgodności CE (załączyć do oferty) Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta urządzenia (załączyć do oferty) WEEE Procedurę (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu)
17.	Oprogramowanie załączone przez producenta tablicy	1. W języku polskim, możliwość archiwizacji notatek do popularnych formatów plików DOC, PPT, XLS, PDF, HTML, PDF, BMP, GIF, TIF, PNG 2. Tryb myszy komputerowej oraz tryb graficzny. 3. Funkcje powiększenia obrazu, kurtyny pionowej i poziomej, rozpoznawanie pisma odręcznego, automatyczna korekcja kształtów, wirtualne przybory: linijka, ekierka, cyrkiel. Biblioteka zasobów, obrazów i klipartów 4. Wypełnianie kształtów, transformacja wielkości obiektów oraz możliwość ich obracania. Pasek narzędziowy z możliwością przenoszenia go w dowolne miejsce ekranu oraz jego minimalizacji 5. Automatyczne zapisywanie w formacie video pracy na poszczególnych stronach 6. Możliwość zapisu notatek w formacie video wraz z dźwiękiem (z mikrofonu)
18.	Narzędzia pisania i rysowania	1. Różne rodzaje wirtualnych pisaków i gumek 2. Narzędzia do rysowania linii, prostokątów, kółek, elips, wielokątów, tabel i innych kształtów 3. Możliwość dowolnej modyfikacji rozmiaru, koloru,

Lp.	Nazwa parametru	Minimalne wymagania techniczne tablicy i oprogramowania
		i przeźroczystości wstawianych pól tekstowych
19.	Narzędzia nauczania	1. Narzędzia rysunkowe obejmujące min.: linijkę, kątomierz, ekierkę, cyrkiel 2. Narzędzia prezentacyjne umożliwiające tworzenie min.: wykresów słupkowych, wykresów w formie koła danych statystycznych, oznaczeń kątów/rozmiarów 3. Biblioteka figur z różnych dziedzin dla łatwego rysowania min. takich elementów jak ozdobne linie, obwódki, funkcje, łuki, schematy blokowe, listy, numeracje 4. Biblioteki obrazków z różnych dziedzin 5. Możliwość definiowania takich atrybutów jak kolor i cień
20.	Narzędzia prezentacyjne	Narzędzia obejmujące min.: funkcję zrzutu ekranu, reflektor punktowy (z możliwością edycji jego kształtu), zakrywanie /odkrywanie ekranu (w dowolnej konfiguracji, z możliwością zdefiniowania czasu zaczernienia), strzałkę ekranową, kalkulator, szkło powiększające (z możliwością edycji jego kształtu i stopnia powiększenia), klawiaturę ekranową
21.	Praca na obiektach	1. Możliwość dokonania na każdym pojedynczym obiekcie jak i grupie obiektów min. takich operacji jak: obracanie, grupowanie, sortowanie, użycie jako tła, użycie jako odnośnika, przeciągnięcia, zapisania jako ulubiony
22.	Import i eksport plików	1. Możliwość otwierania plików graficznych w formacie min.: BMP, EMF, WMF, TIF, JPG, GIF, PNG 2. Możliwość otwierania dokumentów w formacie min.: TXT, DOC, PPT, XLS 3. Możliwość zapisania tworzonego materiału w formacie min. PDF, HTML oraz w formatach wymienionych w pkt 1 i 2
23.	Odtwarzanie multimediów	1. Możliwość odtwarzania plików min.: MP3, WAV, WMV, MOV, AVI, DAT, MPG, MPEG, ASF, MPG, RM, RMVB, VOB, SWF bezpośrednio z poziomu tablicy 2. Możliwość “rysowania” po zatrzymanym materiale filmowym
24.	Rozpoznawanie pisma i kształtów	Rozpoznawanie pisma odręcznego, linii i figur.
25.	Zapisywanie pisma odręcznego	Wsparcie dla bezpośredniego zapisu pisma odręcznego w trybie edycji WORD’a, EXCEL’a oraz w trybie odtwarzania slajdów PowerPoint
26.	Funkcja nagrywania czynności wykonywanych na tablicy	Możliwość cofania/powtarzania krok po kroku tego co działo się na tablicy
27.	Nagrywanie zrzutu ekranowego	1. Możliwość nagrywania do pliku AVI 2. Dostępne narzędzia do przekonwertowania nagranego pliku do format SWF, WMV, EXE
28.	Biblioteka zasobów	1. Min. 300MB gotowych do użycia obrazków z różnych dziedzin 2. Możliwość dodania dowolnego obiektu do biblioteki
29.	Dodatkowe funkcje	1. Prawy / lewy przycisk myszy 2. Pojedyncze / podwójne kliknięcie w celu otworzenia 3. Zróżnicowane narzędzia pisaka min.: ołówek, pióro, długopis, pędzel, rozmyty pędzel, szeroki pędzel. 4. Możliwość ustawienia koloru, przeźroczystości, szerokości, efektu kursora 5. Różne rodzaje gumki: okrągła, kwadratowa, obszarowa, w formie “pętli”, obiektowa oraz opcja wymazania całości.

Lp.	Nazwa parametru	Minimalne wymagania techniczne tablicy i oprogramowania
		6. Możliwość wprowadzenia tekstu "odręcznie" lub za pomocą klawiatury ekranowej 7. Możliwość edycji czcionki tekstu, rozmiaru i koloru. 8. Możliwość wstawiania symboli 9. Podstawowe funkcje edycji tekstu 10. Możliwość importu tekstu do pól tekstowych z plików TXT lub ze schowka
30.	Narzędzie tabeli	1. Możliwość ustawienia ilości kolumn/ wierszy 2. Możliwość wstawiania tekstu w każdej komórce 3. Możliwość edycji czcionki, jej rozmiaru i koloru 4. Możliwość ustawienia koloru obramowania i jego szerokości 5. Możliwość zmiany wielkości komórki 6. Możliwość wypełnienia komórki kolorem lub obrazkiem
31.	Kształty	1. Możliwość użycia predefiniowanych kształtów takich jak min.: strzałki, kółka, prostokąt, elipsa, wielokąt (dla rysowania trójkątów, wielokątów i nieregularnych linii), romb, sześciokąt, równoległobok, trapez, pięciokąt, trójkąt równoramienny, trójkąt prostokątny, linia ciągła, linia kropkowana, linia składająca się z kropek i kresek 2. Możliwość wypełnienia kolorem zarówno kształtów predefiniowanych jak i narysowanych odręcznie 3. Możliwość ustawienia grubości obramowania kształtu oraz jego przeźroczystości
32.	Wykresy	1. Możliwość tworzenia min. wykresów kołowych oraz słupkowych 2. Możliwość ustawienia nazwy i wartości każdego sektora/ słupka, jego tytułu, efektu 3D, koloru tła, jego przeźroczystości i przyporządkowania linków do wykresów. 3. Możliwość ustawienia wielkości każdego z sektorów / słupków 4. Możliwość wypełnienia każdego sektora / słupka kolorem
33.	Narzędzia wymiarów i kątów	1. Narzędzia obejmujące min.: oznaczenie wymiarów, oznaczanie kątów 2. Narzędzia obejmujące min. linijkę, kątomierz, ekierkę 3. Możliwość powiększania/ pomniejszania w nieskończoność. 4. linijka i ekierki 5. Możliwość ustawienia wielkości, jednostek, ilości miejsc po przecinku wymiarów i kątów 6. Możliwość rysowania okręgów, łuków oraz wycinków o określonym promieniu 7. Możliwość ustawienia grubości linii, koloru i przeźroczystości etykiet wymiarów i kątów
34.	Ustawienia paska narzędzi	1. Możliwość blokowania / odblokowania paska, jego przenoszenia, zmiany stylu wyświetlania, minimalizowania, ukrywania, zmieniania umiejscowienia 2. Możliwość samodzielnego ustawienia skrótów na pasku narzędziowym 3. Możliwość dodawania skrótów innych aplikacji na pasku narzędziowym 4. Automatyczne zapamiętywanie ostatnich ustawień.
35.	Montaż tablicy	Na dedykowanej podstawie jezdnej z elektryczną regulacją wysokości **(opisanej w Tabeli nr 4)**
36.	Gwarancja	Min. 24 miesiące

Tabela nr 3: Projektor do krótkiej projekcji do tablicy interaktywnej

Lp.	Nazwa parametru	Minimalne wymagania techniczne projektora
1.	Technologia wyświetlania	Nie gorsza niż pojedynczy 0.55” XGA chip X DLP® Technology Texas Instruments
2.	Natywna rozdzielczość	Nie gorsza niż: Natywna XGA 1024 x 768
3.	Jasność	Min. 2500 ANSI lumenów
4.	Kontrast	Min. 2500:1
5.	Poziomu szumu	Max 28/30dB (STD/tryb BRIGHT)
6.	Proporcje obrazu	4:3 natywne, 16:9 kompatybilne
7.	Waga	Max 4,3 kg
8.	Wejścia/Wyjścia	Wejścia, min.: PC/Video: DVI-I (HDCP), 15 Pin D-sub (RGB/YPbPr/SCART), S-Video, Composite, 2x Audio (3.5mm, 2RCA), USB Wyjścia min.: wyjście VGA, wyjście audio Sterowanie min.: RJ45, RS232
9.	Maksymalna rozdzielczość	Nie gorsza niż: SXGA+ 1400 x 1050
10.	Ilość wyświetlanych kolorów	Min. 16.7 miliona kolorów
11.	Obiektyw	Nie gorszy niż: F/2.59; 6.97mm @ 0.73m, 2.0x cyfrowy zoom
12.	Wielkość ekranu	w zakresie 1.04 – 7.72m (41.05" - 303.75") przekątna 4:3
13.	Odległość projekcji	0.5 - 3.7 metrów
14.	Typ i żywotność lampy	Min. 200W, 4000/3000 h (Nie gorszy niż: STD/tryb BRIGHT)
15.	Korekcja Keystone'a	Min. ± 20 stopni, pion
16.	Audio	Min 1 x 8W
17.	Pilot	Pilot z funkcją myszy i bezpośrednim wyborem źródła
18.	Pobór mocy	Max. 280W., tryb czuwania < 5W (< 1W opcjonalny)
19.	Zabezpieczenia	Nie gorszy niż Kensington Lock, zabezpieczenie hasłem, listwa zabezpieczająca
20.	Wymagane języki menu	angielski, polski
21.	Akcesoria standardowe	Min. :Osłona obiektywu, kabel zasilający, kabel VGA, kabel USB, pilot z bateriami, podręcznik użytkownika
22.	Inne wymagania	Dostosowany do zaoferowanych opcji systemu montażu Kompatybilność z zaoferowaną tablicą interaktywną **(opisaną w Tabeli nr 2)**
23.	Certyfikaty i standardy	Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu) Deklaracja zgodności CE (załączyć do oferty) Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta urządzenia (załączyć do oferty) WEEE Procedure (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu)
24.	Sposób montażu	Na podstawie jezdnej z elektryczną regulacją wysokości **(opisanej w Tabeli nr 4)**
25.	Gwarancja	1) Min. 24 miesiące na projektor 2) Min. 1000 h lub 12 miesięcy na lampę

Tabela nr 4: Podstawa jezdna do tablicy interaktywnej z elektryczną regulacją wysokości

Lp.	Nazwa parametru	Minimalne wymagania techniczne podstawy jezdnej
1.	Montaż tablicy	Trwałe i stabilne mocowanie, jednocześnie umożliwiające demontaż bez użycia narzędzi.

Lp.	Nazwa parametru	Minimalne wymagania techniczne podstawy jezdnej
2.	Mobilność	Podstawa wyposażona w cztery kółka skrętne z blokadą
3.	Regulacja wysokości	Regulacja wysokości za pomocą pilota przewodowego, opcjonalnie pilot bezprzewodowy
4.	Montaż projektora	Zintegrowane z podstawą ramię projektora do krótkiej projekcji, dedykowane do zaoferowanego projektora, umożliwiające regulację projektora odpowiednio do tablicy, okablowanie do projektora wewnątrz ramienia
5.	Funkcjonalność	Regulacja wysokości dotyczy całego układu tablica + projektor, przy zmianie wysokości obraz na tablicy pozostaje w jej polu – bez konieczności ponownej kalibracji
6.	Udźwig windy	min. 80 kg
7.	Zakres regulacji wysokości	min. 50 cm
8.	Inne wymagania	1. Wymiary zestawu (tablica, projektor, podstawą jezdną) muszą umożliwiać przemieszczanie przez otwór drzwiowy (80cm x 200cm). 2. Opcjonalna możliwość montażu dowolnego projektora krótkiej projekcji 3. Opcjonalna możliwość montażu dowolnej tablicy (do 112”, max 40 kg) 4. Okablowanie do zestawu **5.** Dedykowana do zaoferowanej tablicy interaktywnej **(opisanej w Tabeli nr 2)**
9.	Certyfikaty i standardy	Deklaracja zgodności CE (załączyć do oferty)
10.	Gwarancja	Min. 24 miesiące

Tabela nr 5: System do testów elektronicznych z niezbędnym oprogramowaniem i szkoleniem

Lp.	Nazwa parametru	Minimalne wymagania techniczne systemu do testów
1.	Funkcjonalności	Testy komputerowe (przeprowadzanie testów bez pilotów, na komputerach) Generator i drukowanie testów (tworzenie testów spersonalizowanych) Testy na piloty (przeprowadzanie testów za pomocą pilotów) Baza pytań (min. 10 tys. pytań dla szkół podstawowych, gimnazjów i szkół średnich (język polski, fizyka, matematyka, geografia, historia, biologia, chemia, plastyka, wiedza o społeczeństwie)
2.	Ilość pilotów uczniowskich	Min. 20 pilotów uczniowskich
3.	Odbiornik	1 w zestawie
4.	Zasilanie pilotów	baterie AAALR03 (1,5) x2
5.	Wyświetlacz na pilotach	Tak, informacja zwrotna o zarejestrowaniu odpowiedzi przez system, numer pilota, wybrana odpowiedź, typ testu
6.	Potwierdzenie wysłania i odebrania udzielonej odpowiedzi	tak, z komunikatem na wyświetlaczu pilota
7.	Komunikacja pilotów z odbiornikiem	bezprzewodowa - fale radiowe, 2.4 GHz
8.	Komunikacja odbiornika z komputerem	USB
9.	Walizka na cały zestaw	1 szt. z możliwością przenoszenia dodatkowych pilotów (do minimum 50 szt. w jednej walizce)

Lp.	Nazwa parametru	Minimalne wymagania techniczne systemu do testów
10.	Piloty i odbiornik	1. Automatyczne wykrywanie podłączonego odbiornika (tryb plug&play) 2. Możliwość zgłaszania się uczestników testów do odpowiedzi za pomocą pilotów z wyświetlonym na ekranie prowadzącego komunikatem 3. Możliwość przeprowadzania testów wielokrotnego wyboru za pomocą pilotów 4. Możliwość zamiany pilota uczniowskiego podczas testowania na inny (zmiana przypisania pilota) 5. Statystyki odpowiedzi w trakcie testu (informacja ile padło głosów na poszczególne odpowiedzi) 6. Podgląd informacji o poprawności udzielonych odpowiedzi przez poszczególnych uczestników testu w trakcie testu
11.	Specyfikacja oprogramowania dla powyższych funkcjonalności	1. Licencja dla całej jednostki edukacyjnej, na wszystkie komputery, dla wszystkich nauczycieli z danej jednostki edukacyjnej 2. Oprogramowanie w języku polskim 3. Odpowiadanie za pomocą komputera 4. Możliwość opracowania nowych funkcjonalności zgłoszonych przez użytkowników 5. Możliwość wyświetlenia wyników podsumowujących na koniec testu 6. Możliwość tworzenia i przyznawania skal ocen dla testu i ich automatyczne obliczanie po zakończonym teście 7. Możliwość przeprowadzania testów spersonalizowanych (z losowym zestawem pytań dla poszczególnych uczniów).
12.	Bezpieczeństwo	1. Szyfrowanie danych na poziomie bazy danych 2. Możliwość logowania za pomocą identyfikatora oraz hasła dostępu 3. Możliwość dodatkowego zabezpieczenia dostępu do danych z poziomu aplikacji za pomocą klucza USB z przypisaną do niego licencją (brak możliwości działania danej licencji po przekopiowaniu na inny klucz USB) 4. Praca na bazach danych: MySQL oraz Firebird 5. Możliwość nadania kont z uprawnieniami administratora pozwalającymi na tworzenie i zmianę struktury jednostki oraz import uczestników (uczniów) 6. Możliwość zakładania przez administratorów kont dla prowadzących, umożliwiających dostęp do aplikacji w ramach swojego profilu (widoczność tylko swoich testów i wyników) 7. Możliwość udostępniania lub nie udostępniania testów innym użytkownikom (nauczycielom) 8. Możliwość przełączenia wersji językowej oprogramowania (na język polski oraz angielski) 9. Możliwość importowania uczniów z formatu .CSV oraz .SOU

Lp.	Nazwa parametru	Minimalne wymagania techniczne systemu do testów
13.	Tworzenie testu	1. Możliwość tworzenia testu jednokrotnego i wielokrotnego wyboru 2. Możliwość definiowania i zmiany kolejności odpowiedzi w pytaniu 3. Możliwość dodania do pytania multimediów (obrazów, filmów lub dźwięków) 4. Możliwość dodania do treści pytania wzorów matematycznych lub obrazów 5. Możliwość udostępnienia przez prowadzącego stworzonego przez siebie testu innym prowadzącym 6. Możliwość eksportu i importu testów 7. Możliwość zaszyfrowania testu przy eksporcie 8. Możliwość definiowania i nadania pytaniu dowolnych tagów zdefiniowanych w dowolnej strukturze (np. Przedmiot: Prawo rzymskie, Dział: Zagadnienia, Poziom trudności pytania: łatwe itp.) 9. Możliwość generowania szablonu testu za pomocą przypisanych do pytań tagów poprzez wybór lub losowanie pytań zawierających określone tagi (np. losowanie 20 pytań z Przedmiotu: Prawo rzymskie, Poziom: łatwe, do tego losowanie 30 pytań z Przedmiotu: Prawo rzymskie, Poziom: średni oraz wybór 10 pytań z Przedmiotu: Prawo rzymskie, Poziom: trudne itp.) 10. Możliwość przyznania punktów za pytanie 11. Możliwość przyznania części punktów za każdą prawidłową odpowiedź 12. Możliwość tworzenia i nadania testowi skali ocen 13. Możliwość określenia czasu na odpowiedź na pytanie (brak możliwości poruszania się po pytaniach w trakcie testu na komputerach, automatyczne przechodzenie do następnego pytania po zakończonym czasie) 14. Możliwość określenia czasu na cały test z pominięciem czasu na poszczególne odpowiedzi (możliwość poruszania się po pytaniach w trakcie testu na komputerach) 15. Możliwość drukowania testu
14.	Zarządzanie testem i testowanie	1. Możliwość określenia czasu (daty i godziny) rozpoczęcia i zakończenia dostępu do uruchomionego testu dla uczestników 2. Możliwość wydruku testu z zaznaczonymi prawidłowymi odpowiedziami 3. Możliwość zmiany czcionki i jej wielkości przy wydruku 4. Możliwość optymalizacji wydruku testu (pomniejszanie grafik, zmiana ilości kolumn odpowiedzi) 5. Możliwość wydruku testu zindywidualizowanego (automatycznie generowany test z wylosowaną kolejnością pytań i odpowiedzi dla określonej grupy osób) 6. Możliwość próbnego uruchomienia testu 7. Możliwość udzielania odpowiedzi za pomocą myszki i klawiatury 8. Możliwość powiększania multimediów dołączonych do pytania (obrazy, filmy) 9. Możliwość obserwowania statusu poszczególnych uczestników (zalogowany, w trakcie testowania, zakończył, przerwał) 10. Automatyczne wyświetlanie wyniku punktowego, procentowego oraz oceny po zakończonym przez użytkownika teście

Lp.	Nazwa parametru	Minimalne wymagania techniczne systemu do testów
15.	Analiza wyników	1. Możliwość przeglądania i wydruku wyników dla całej grupy (procent poprawnych odpowiedzi dla poszczególnych uczestników testu) 2. Możliwość przeglądania i wydruku wyników dla poszczególnego uczestnika (z zaznaczonymi przez niego odpowiedziami) 3. Możliwość przeglądania i wydruku wyników z danego testu w kontekście jednej grupy (procentowy rozkład poprawnych odpowiedzi na poszczególne pytania) 4. Możliwość przeglądania i wydruku wyników z danego testu w kontekście wielu grup (procentowy rozkład zdawalności z tego samego testu wśród różnych grup) 5. Możliwość filtrowania wyników po dacie przeprowadzenia testu 6. Możliwość filtrowania wyników po przedmiocie 7. Możliwość eksportu wyników do pliku XML
16.	Certyfikaty	Certyfikat CE (należy załączyć do oferty)
17.	Gwarancja	Min. 24 miesiące

Tabela nr 6: Laptop z oprogramowaniem

Lp.	Nazwa parametru	Minimalne wymagania techniczne
1.	Klasa procesora	Nie gorszy niż Intel Core 2 Duo
2.	Kod procesora	Nie gorszy niż T5870
3.	Prędkość procesora	Min. 2 GHz
4.	Częstotliwość szyny	Nie gorszy niż FSB 800 MHz
5.	Pojemność pamięci podręcznej	Min. 2 MB
6.	Technologia Hyperthreading	Nie
7.	Technologia Centrino	Nie
8.	Technologia Centrino Duo	Tak
9.	Pojemność dysku	Min. 320 GB
10.	Zainstalowana pamięć	Min. 2048 MB
11.	Rodzaj pamięci	Nie gorsza niż: SODIMM DDR2
12.	Maksymalna wielkość pamięci	Max. 4096 MB
13.	Ilość banków pamięci	Min. 2 szt.
14.	Ilość wolnych banków pamięci	Min. 1 szt.
15.	Przekątna ekranu LCD	Min. 15,6 cali
16.	Typ ekranu	Nie gorszy niż TFT HD [LED] BrightView
17.	Rozdzielczość LCD	Min. LCD 1366 x 768
18.	Typ karty graficznej	Nie gorszy niż: Intel Graphics Media Accelerator X3100
19.	Dodatkowe informacje n/t zainst. Pamięci	Przydzielana dynamicznie
20	Karta dźwiękowa	Karta dźwiękowa z wejściem liniowym
21.	Napędy wbudowane (zainstalowane)	DVD±RW Super Multi (+ DVD-RAM) Dual Layer LightScribe
22.	Typ gniazda rozszerzeń	Min. 1 x Express Card 34
23.	Urządzenia wskazujące Touchpad + scroll zoneAll-in-one	Tak
24.	Mysz	Tak
25.	Rodzaj baterii	Li-Ion (6 Cells)
26.	Złącza zewn.	Min: • 3x USB 2.0

		• 1x 15-stykowe D-Sub (wyjście na monitor) • 1x RJ-11 (modem) • 1x RJ-45 (LAN) • wejście na mikrofon • wyjście słuchawkowe • wejście zasilania (DC-in)
27.	Bezprzewodowa karta sieciowa	Tak
28.	Typ bezprzewodowej karty sieciowej	Nie gorszy niż: IEEE 802.11 a/b/g
29.	Bluetooth	Tak
30.	Zainstalowany moduł WWAN/3G	Nie
31.	IR (podczerwień)	Nie
32.	Czytnik kart pamięci	Tak
33.	Typy odczytywanych kart pamięci	Min. : SecureDigital Card MultiMedia Card Wyposażenie standardowe 1x10/100BaseTX FastEthernet (RJ45)
34.	Modem	56K V.92
35.	głośniki stereo	Tak
36.	Zintegrowana kamera	Tak
37.	Zainstalowany system operacyjny	Nie gorszy niż: Microsoft Windows Vista Business 32 bit, polska wersja językowa
38.	Oprogramowanie	Nie gorszy niż: Office Standard 2007 Academic PL BOX 021-07724, Program antywirusowy nie gorszy niż Kaspersky Anti-Virus 2010 PL BOX, licencja na program antywirusowy na okres min. do 31.07.2012 r.
39.	Torba na laptopa	Tak
40.	Inne wymagania	**Kompatybilność z dostarczanymi tablicami interaktywnymi (opisanymi w Tabeli nr 2) i systemem testów elektronicznych (opisanym w Tabeli nr 5)**
41.	Gwarancja	Min. 24 miesiące

Tabela nr 7: Pendrive

Lp.	Nazwa parametru	Minimalne wymagania techniczne
1.	Pojemność pamięci	Pojemność 4 GB
2.	USB	USB 2.0

Tabela nr 8: Urządzenie wielofunkcyjne

Lp.	Nazwa parametru	Minimalne wymagania techniczne
1.	technologia druku	laserowa kolorowa
2.	standardowy format nośnika	A4
3.	liczba tonerów	4
4.	miesięczny cykl pracy	do 40000 stron
5.	standardowa pamięć	Min. 160 MB
6.	rozdzielczość druku monochromatycznego	Min. 600 x 600 dpi
7.	rozdzielczość druku kolor	Min. 600 x 600 dpi
8.	rozdzielczość kopiowania	Min. 600 x 600 dpi

Lp.	Nazwa parametru	Minimalne wymagania techniczne
9.	szybkość drukowania monochromatycznego	Min. 20 str. A4/min
10.	szybkość drukowania kolor	Min. 20 str. A4/min
11.	automatyczny druk dwustronny	Tak (duplex)
12.	podajniki papieru	Min. 3
13.	ADF (Automatic Document Feeder)	Tak
14.	obługiwane formaty nośników	Min. A4,A5,A6,B5 (JIS),16K,10 x 15 cm, koperty min.:ISO DL,ISO C5,ISO B5
15.	obsługiwane rodzaje nośników	Min.: papier (typu bond, brochure, kolorowy, błyszczący, firmowy, fotograficzny, zwykły, z nadrukiem, perforowany, z makulatury, szorstki), folie, etykiety, koperty
16.	gramatura nośników	60-220 g/m2
17.	obsługiwane karty pamięci	Karty CompactFlash™ typ I i II, Memory Stick®, Secure Digital, MultiMediaCard, xD-Picture
18.	USB	Tak, 2.0
19.	LAN	Tak
20.	wejście telefoniczne	Tak
21.	skaner	Tak
22.	podajnik skanowania	Tak
23.	kopiowanie w kolorze	Tak
24.	faksowanie	Tak
25.	obsługiwane systemy operacyjne	Windows 2000, Windows Server 2003, Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Mac OS X wersja v10.3 i nowsze
26.	Gwarancja	Min. 24 miesiące

Urządzenie wielofunkcyjne o parametrach nie gorszych niż: HP Color LaserJet CM2320fxi

Szkolenia

1) W przypadku realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na swój koszt szkoleń o następującej tematyce:
   a) Obsługa i zastosowanie tablic interaktywnych w procesie nauczania
   b) Obsługa i zastosowanie systemu testów elektronicznych w procesie nauczania
2) Szkolenia, o których mowa w pkt 1 będą skierowane do przyszłych użytkowników tablic i systemów testów tj. nauczycieli z 15 szkół podległych Gminie Stalowa Wola.
3) Szkolenia, o których mowa w pkt 1 odbędą się w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na terenie miasta Stalowa Wola

4) Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym ustalą szczegółowe terminy poszczególnych szkoleń
5) Wykonawca składając ofertę jest zobowiązany dostarczyć ramowy program szkoleń wypełniając Załącznik nr 8 do SIWZ: Program szkolenia.

..... …….....
(Miejsce i data) *(Imię i nazwisko oraz podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

Załącznik nr 2 *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia*

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

……
(Pieczęć Wykonawcy)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pod nazwą **„**Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby projektu: Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,Priorytet IX, poddziałanie 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013”**,** z dnia **27.04.2010 r.,** ja, niżej podpisany, reprezentujący Wykonawcę, którego nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego podmiotu oświadczam, że: **spełniam/y warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.),** który brzmi:

Art. 22.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
   2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
   3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
   4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

   Oraz nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), który brzmi:

Art. 24.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
   1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
   2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
   3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na

ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

.....	……..
(Miejsce i data)	*(Imię i nazwisko oraz podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

Załącznik nr 3 Projekt umowy.

UMOWA ……Nr .....

zawarta dnia …….2010 r. w Stalowej Woli pomiędzy:
Gminą Stalowa Wola (37-450 Stalowa Wola, ul. Wolności 7), NIP: 865 239 87 25, REGON: 830409086
reprezentowaną przez: Pana Andrzeja Szlęzaka - Prezydenta Miasta Stalowa Wola,
zwaną dalej Zamawiającym
a
.....
(nazwa i adres Wykonawcy, NIP, a gdy posiada - również REGON, wpis do KRS, numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej),
reprezentowaną/nym przez:.....
zwaną /ym dalej Wykonawcą,

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego, realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby projektu: Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX, poddziałanie 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013”, z dnia .....2010 r. na warunkach ujętych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, które stanowią integralny załącznik do niniejszej umowy.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby projektu: Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX, poddziałanie 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013
2. Szczegółowy wykaz pozycji wchodzących w skład zamówienia, o którym mowa w ust. 1, zawiera Formularz cenowy / przedmiar zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Dostawa, o której mowa w ust. 1 może zawierać urządzenia równoważne ze wskazanymi Formularzu cenowym / przedmiarze zamówienia.
4. Dostawa, o której mowa w ust. 1 realizowana jest w ramach projektu pn.: „Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,Priorytet IX, poddziałanie 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 zwanego dalej Projektem.
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 29.11.2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) w wysokości do 20% wartości zamówienia.

6. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w SIWZ, w tym w Formularzu cenowym / przedmiarze zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wszystkie pozycje wchodzące w skład zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 1, zgodnie z zapisami Formularza cenowego / przedmiaru zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić transport i zrealizować dostawy na własny koszt oraz dostarczyć przedmiot zamówienia na Miejsce Dostawy wskazane przez Zamawiającego, w obrębie lokalizacji wymienionych w §3 ust. 6.
4. Wykonawca zobowiązuje się dokonać montażu dostarczonego sprzętu, na własny koszt, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pozycje wchodzące w skład zamówienia w stanie gotowym do użytkowania w momencie odbioru tzn. z zainstalowanym według wskazówek Zamawiającego oprogramowaniem wymienionym w Formularzu cenowym / przedmiarze zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
6. Wykonawca oświadcza, że dostarczane produkty będą wysokiej jakości, o wysokich walorach użytkowych oraz będą spełniać wymogi zawarte w SIWZ.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym zamówieniem, w tym dokumentów finansowych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym.

§ 3

1. Wszystkie elementy dostawy, wskazanej w §1, ust. 1 muszą być oznaczone identyfikatorem dostawcy oraz datą zakupu.
2. Na całość dostawy, wskazanej w §1, ust. 1 wymagana jest gwarancja w okresie 2 lat, w trybie door-to-door, czas naprawy wynosi maksymalnie 14 dni, czas reakcji serwisu wynosi max 4 godziny w godzinach pracy Urzędu, z zastrzeżeniem zapisów ust.3.
3. Gwarancja na lampę do Projektora do krótkiej projekcji do tablicy interaktywnej wynosi minimum 1000 h lub 12 miesięcy.
4. Gwarancja, o której mowa w §2 ust. 2,3 udzielana jest od daty podpisania protokołu przekazania, a w przypadku usterek od daty podpisania protokołu stwierdzającego ich usunięcie.
5. Wykonawca dostarczy na koszt własny, wszystkie pozycje wchodzące w skład zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 1, w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
6. Miejsce Dostawy obejmuje następujące lokalizacje:
   1) 15 szkół podległych Gminie Stalowa Wola:
      a) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wacława Górskiego
         ul. Dmowskiego 9, 37-450- Stalowa Wola

      b) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3 im. Bohaterów Westerplatte
         ul. Wyszyńskiego 14, 37-450- Stalowa Wola

c) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 4 im. E. Kwiatkowskiego
ul. Niezłomnych 1, 37-450 Stalowa Wola
d) Publiczna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 7
im. Mikołaja Kopernika
ul. Okulickiego 14, 37-450 Stalowa Wola

e) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 11 im. Szarych Szeregów
ul. Wojska Polskiego 9, 37-450 Stalowa Wola

f) Gimnazjum nr 2 im. Jana Pawła II
ul. Mickiewicza 15, 37-450 Stalowa Wola

g) Gimnazjum z Oddziałami Integracyjnymi nr 3 im. J. Piłsudskiego
Al. Jana Pawła II 21, 37-450 Stalowa Wola

h) Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 - Publiczna Szkoła Podstawowa nr 5 im. Energetyków
ul. Energetyków 18, 37-450 Stalowa Wola

i) Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 – Gimnazjum nr 7
ul. Energetyków 18, 37-450 Stalowa Wola

j) Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2 - Gimnazjum nr 4
ul. Wojska Polskiego 9, 37-450 Stalowa Wola

k) Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2 - Samorządowe Liceum Ogólnokształcące
ul. Wojska Polskiego 9, 37-450 Stalowa Wola

l) Zespół Szkół nr 3 - Publiczna Szkoła Podstawowa nr 12 im. Jana Pawła II
ul. Poniatowskiego 55, 37-450 Stalowa Wola

m) Zespół Szkół nr 3 - Gimnazjum nr 5
ul. Poniatowskiego 55, 37-450 Stalowa Wola

n) Zespół Szkół nr 4 - Publiczna Szkoła Podstawowa nr 9 im. Jana Kochanowskiego
ul. Rozwadowska 10, 37-464 Stalowa Wola

o) Zespół Szkół nr 4 - Gimnazjum nr 6
ul. Rozwadowska 10, 37-464 Stalowa Wola

2) Biuro Projektu „Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych” w Urzędzie Miasta Stalowa Wola, ul. Narutowicza 14, 37-450 Stalowa Wola

7. Za dzień wydania Zamawiającemu pozycji wchodzących w skład zamówienia, o którym mowa

w §1 ust. 1, uważa się dzień, w którym zostały one odebrane przez Zamawiającego w Miejscu Dostawy.

8. Wykonawca zapewni takie opakowanie pozycji wchodzących w skład zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 1, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu i składowania.
9. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie dostarczonych pozycji w celu przeprowadzenia procedury odbioru w Miejscu Dostawy. Sprawdzenie pozycji będzie polegało na upewnieniu się, że są one wolne od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiadają one zapisom Formularza cenowego / przedmiaru zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.
10. Odbiór jakościowy i ilościowy nastąpi w dniu dostawy.
11. Wykonawca jest zobowiązany sporządzić protokół przekazania pozycji wchodzących w skład realizowanego przez Wykonawcę zamówienia, o którym mowa w §1, ust.1 i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór dostawy.
12. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć deklaracje pochodzenia pozycji wchodzących w skład realizowanego zamówienia, o którym w §1, ust.1, według wzoru przekazanego przez Zamawiającego.
13. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych elementów certyfikat zgodności CE oraz inne dokumenty wymagane w stosunku do danej pozycji zamówienia zgodnie z zapisami Formularza cenowego / przedmiaru zamówienia.

§ 4

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne:
   1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
      a) w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia,
      b) w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji na dostarczony sprzęt, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
      c) w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy
   2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 5% wynagrodzenia umownego z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wartość kary umownej.

§5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeśli:
   a) wystąpią okoliczności, sprawiające, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym;
   b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
   c) Wykonawca nie rozpoczął dostaw lub ich nie kontynuuje bez uzasadnionych

przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;

d) dostarczany przedmiot umowy nie spełnia wymogów zawartych w SIWZ oraz w Formularzu cenowym / przedmiar zamówienia

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z zapłaty faktury.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy w kwocie ….. złotych netto (słownie: ..... zł netto) + VAT ..... %, tj. łącznie ..... złotych brutto (słownie:....zł brutto), zgodnie z przyjętą ofertą.
2. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje koszty transportu do miejsca dostawy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje koszty montażu.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje koszty przeprowadzenia szkolenia z obsługi i zastosowań tablic interaktywnych i systemu testów elektronicznych w procesie nauczania.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 nastąpi na podstawie faktury, wystawionej po prawidłowo zrealizowanym przez Wykonawcę zamówieniu, na podstawie faktycznie zrealizowanych dostaw.
6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.
7. Faktury VAT winny być wystawiane na dane wskazane poniżej:
   Gmina Stalowa Wola
   ul. Wolności 7,
   37-450 Stalowa Wola
   NIP: 865-239-87-25

§ 7

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego rzeczowo i miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w zakresie:
   1) sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
   2) innych zmian, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.
2. Dla ważności jakichkolwiek zmian w niniejszej umowie, niezbędne jest zachowanie formy pisemnej.

§ 9

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Integralne części niniejszej umowy stanowią: oferta Wykonawcy i Specyfikacja Istotnych

Warunków Zamówienia

§ 11

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

....

(Zamawiający) (Wykonawca)

Załącznik nr 4 Wykaz wykonanych dostaw

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

……
(Pieczęć Wykonawcy)

Nazwa oferenta: .....
Adres oferenta: .....

Składając ofertę w zamówieniu publicznym pn.: **„**Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby projektu: Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,Priorytet IX, poddziałanie 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013”**,** z dnia **27.04.2010 r.** oświadczam, że wykonałem n/w dostawy.

Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dokumentujący wykonanie co najmniej 1 dostawy odpowiadającej swoim rodzajem (tj. dostawa sprzętu komputerowego i wyposażenia) przedmiotowi zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

Rodzaj usługi	**Wartość**	**Przedmiot dostawy**	**Data wykonania**	**Odbiorca**

Załączniki do wykazu:

1. .....
2. .....
3. .....

..... ……..
(Miejsce i data) *(Imię i nazwisko oraz podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)*

Załącznik nr 5 Zakres prac powierzonych podwykonawcom

ZAKRES PRAC POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM

……
(Pieczęć Wykonawcy)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą: **Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby projektu: „Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych”**, z dnia **27.04.2010 r.**, ja, niżej podpisany, reprezentujący Wykonawcę, którego nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego Wykonawcy oświadczam, że moja firma zamierza powierzyć podwykonawcom następujące prace:

L.p.	Część zamówienia powierzona podwykonawcom	UWAGI
1.		
2.		
3.		

**w razie potrzeby należy dodać wiersze*

....., dn. ..... …….....
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 6 *Zobowiązanie do współpracy,*

ZOBOWIĄZANIE DO WSPÓŁPRACY

Ja, niżej podpisany(a) .....

(działając w imieniu …….……),

(wpisać nazwę osoby/podmiotu będącego podwykonawcą)

zgadzam się niniejszym na zgłoszenie mojej osoby jako współpracownika/firmy jako podwykonawcy .....

(nazwa Wykonawcy)

przy realizacji zamówienia pn**.:** Zakup sprzętu komputerowego na potrzeby projektu: „Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych”, z dnia **27.04.2010 r., oraz zobowiązuję się, że w razie uzyskania zamówienia przez tę firmę będę pracować przy jego realizacji w zakresie opisanym w ofercie.**

....., dn. .....

…….....

(podpis współpracownika/podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Podwykonawcy)

Załącznik nr 7 Wzór deklaracji pochodzenia sprzętu

Stalowa Wola, dn. .....

Deklaracja pochodzenia sprzętu

Wystawiona przez:

.....

/ Nazwa i adres Wykonawcy zamówienia /

NIP .....,

REGON .....

dotycząca sprzętu zakupionego na potrzeby projektu „Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych", poddziałanie 9.1.2, priorytet IX Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013

Deklarujemy, że sprzęt dostarczony przez naszą firmę jest sprzętem nowym, zakupionym u następujących dostawców:

L.p.	Nazwa produktu	Liczba szt.	Nazwa i adres dostawcy
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

.....

pieczęć i podpis osoby sporządzającej deklarację

Załącznik nr 8 Program szkolenia

……
(Pieczęć Wykonawcy)

PROGRAM SZKOLENIA

Zakup sprzętu komputerowego i wyposażenia na potrzeby projektu: „Młody Einstein - wspieranie rozwoju uczniów szkół podległych gminie Stalowa Wola w zakresie nauk matematyczno-przyrodniczych", z dnia **27.04.2010 r.,**

Tablice interaktywne

szkolenie z obsługi i zastosowań w procesie nauczania

L.p	Nazwa modułu	Liczba h	Imię i Nazwisko Prowadzącego
1.			
2.			
RAZEM łączna liczba h szkolenia			--------

**w razie potrzeby należy dodać wiersze*

System testów elektronicznych

szkolenie z obsługi i zastosowań w procesie nauczania

L.p	Nazwa modułu	Liczba h	Imię i Nazwisko Prowadzącego
1.			
2.			
RAZEM łączna liczba h szkolenia			--------

**w razie potrzeby należy dodać wiersze*

....., dn. ..... …….....
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 9
DANE FINASOWE

Nazwa Wykonawcy .....

.....

Adres Wykonawcy .....

.....

Numer telefonu ..... Numer fax .....

OŚWIADCZENIE FINANSOWE (W TYS. ZŁ):

ROK			
1. Majątek obrotowy (wartość zapasów, należności krótkoterminowe oraz środki pieniężne)			
2. Zobowiązania krótkoterminowe			
3. Zysk brutto			
4. Aktywa bieżące			
5. Przychody ze sprzedaży			
6. Obroty /sprzedaż/			

....

Główny księgowy

Dyrektor – Prezes