Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:134102-2015:TEXT:PL:HTML

Polska-Błonie: Usługi transportu odpadów
2015/S 076-134102

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Gmina Błonie
ul. Rynek 6
Osoba do kontaktów: Bożena Hofman
05-870 Błonie
POLSKA
Tel.: +48 222753064
E-mail: wzp@um.blonie.pl
Faks: +48 227253067

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.blonie.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) **Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

I.4) **Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) **Opis**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Błonie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 16: Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Gmina Błonie.

Kod NUTS

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Zedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Błonie, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania, zgodnie z:
- Przepisami ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zwanej dalej ustawą,
- Postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ
- Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. 2013.1399 ze zm.), zwanej dalej ustawą „u.p.c.g."
- Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. 2013.21 ze zm.),
- Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. 2013.1232 ze zm.
- Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2013.907 ze zm.
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystości ciekłych oraz realizacji zadań zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. 2012.630),
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. Z 2013.122),
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. 2012.645)
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji i przekazywania do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. 2012.676)
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska a dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz.U. 2009.104.868)
- Obowiązującymi zapisami prawa miejscowego.

2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Błonie, o którym mowa w art.9b i następnych ustawy z dn. 13 września 1996 r. O utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2013.1399 ze zm.)

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

4.. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wskazania RIPOK, do którego będą przekazywane odpady zebrane z terenu nieruchomości zamieszkałych z gminy Błonie zgodnie z art. 6d ust. 4 pkt 5.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
90512000, 90511000, 90513000, 90513100, 90514000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**
To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

II.2.2) **Informacje o opcjach**

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
Rozpoczęcie 1.7.2015. Zakończenie 30.6.2017

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**
Wymagania dotyczące wadium:
1. Wysokość wadium.
1.1. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 80. 000, 00 PLN (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych).
2. Forma wadium.
2.1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
a). pieniądzu,
b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
c). gwarancjach bankowych,
d). gwarancjach ubezpieczeniowych,
e). poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66 poz. 596 i Nr 216, poz. 1824, z późn. zm.)
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.
3.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank PKO BP S.A. V O/Warszawa
nr rachunku: 95 1020 1055 0000 9302 0024 2743
3.2. Wadium wnoszone w formie pieniężnej uznaje się za wniesione, jeżeli znajdzie się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
Termin wniesienia wadium potwierdza bank prowadzący bankową obsługę budżetu Gminy Błonie.
3.3. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
3.4. W przypadku składania wadium w jednej z form wymienionych w pkt 2.1 niniejszego rozdziału, dokument winien zawierać jednoznacznie sformułowane: nazwę i adres

Zamawiającego, przedmiot zamówienia i nr sprawy, termin obowiązywania dokumentu, wysokość wadium oraz warunki zwrotu i zatrzymania przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami, zgodnie z art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
4. Oryginał wadium (w przypadku przelewu – potwierdzenie dokonania przelewu na konto Zamawiającego) należy złożyć Zamawiającemu w Wydziale Zamówień Publicznych w Urzędzie Miejskim w Błoniu (Ratusz), ul. Rynek 6, pokój nr 3 (parter) – przed upływem terminu składania ofert lub załączyć do oferty.
5. Wykonawca, który nie wniósł wadium zostaje wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2, a złożoną przez niego ofertę uznaje się za odrzuconą.
6. Zwrot wadium.
6.1. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zapisem art. 46 ust. 1- 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Utrata wadium.
7.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie złożył dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
7.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art.46 ust.5 ustawy jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
a). odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
b). nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
c). zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:
- wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia w wymaganym terminie wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami tj.:
wykażą, że dysponują w pełni sprawnym sprzętem niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia w tym:
- 2 samochody skrzyniowe o ładowności do 10 Mg do odbioru odpadów segregowanych

metodą workową,
- 3 samochody bezpylne o ładowności do 10 Mg do odbioru odpadów zmieszanych,
- samochód z ładowarką do rozładunku pojemników na selektywną zbiórkę odpadów,
- min. 4 szt. kontenerów o poj. $30m^3$,

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
1. Cena. Waga 95
2. Dodatkowe wywozy odpadów zielonych. Waga 5

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
WZP.271.10.2015

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
27.5.2015 - 11:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 24 miesiące.

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: http://uzp.gov.pl

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wobec treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemne odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI rozdział 1, 2 i 3. Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej", w art. 179 do 198g:
- odwołanie (art. 180 -198).
- skarga do sądu (art. 198a -198g).

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań
02-676 Warszawa
Tel.: +48 224587801

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

14.4.2015

BURMISTRZ
mgr Zenon Reszka