Błonie, dnia 15 maja 2014 r.

Zapytanie ofertowe

w postępowaniu o wartości poniżej 14000 euro

na przygotowanie i emisję programu telewizyjnego dotyczącego realizacji Projektu

„Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion w Gminie Błonie"

współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, działanie 8.3

(numer Projektu: POIG.08.03.00-14-090/10)

(rodzaj zamówienia: **usługa**)

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Błonie, ul. Rynek 6, 05-870 Błonie
NIP 118-17-88-623 REGON 013 271 230

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i emisja w telewizji, o zasięgu co najmniej regionalnym, programu telewizyjnego (czas – ok. 30 minut) promującego Projekt, jak również ideę zapewnienia dostępu do szerokopasmowego Internetu dla osób zagrożonych wykluczeniem cyfrowym.

Celem emisji programu telewizyjnego jest propagowanie wśród społeczeństwa – w szczególności wśród grup docelowych zagrożonych wykluczeniem cyfrowym ze względu na szczególną sytuację materialną, zdrowotną czy społeczną - idei społeczeństwa informacyjnego, aktywnie biorącego udział w nowoczesnym życiu gospodarczym. Upowszechnienie korzystania z Internetu przyczyni się do wzrostu popytu na treści i usługi informacyjne, co pozytywnie wpłynie na rozwój rynku usług cyfrowych w Polsce.

Adresaci kampanii:

a) społeczność lokalna Gminy Błonie (mieszkańcy, przedsiębiorcy, instytucje, organizacje),
b) społeczność lokalna regionu województwa mazowieckiego,
c) samorządy lokalne regionu województwa mazowieckiego

Zasięg kampanii: regionalny.

Emisja programu – I połowa czerwca 2014 r.

Zadania Wykonawcy:

a) przygotowanie i przedstawienie do akceptacji Zamawiającemu (forma ustna lub pisemna) szczegółowego harmonogramu realizacji programu telewizyjnego;
b) produkcja jednego (1) programu telewizyjnego, zgodnie z zaakceptowanymi przez Zamawiającego scenariuszem;
c) zakres programu obejmuje m.in.:
   - wywiad z osobami reprezentującymi Wnioskodawcę oraz z osobami odpowiedzialnymi za realizację Projektu,
   - rozmowy z beneficjentami – nagrania w gospodarstwach domowych (ok. 2-3 rodziny) ukazujące przekazany

sprzęt komputerowy, ze szczególnym uwzględnieniem oprogramowania udźwiękawiającego dla osób niewidomych,
- nagrania w instytucjach publicznych (szkoły, biblioteka) uczestniczących w realizacji Projektu;

d) przygotowanie, w celu archiwizacji, na nośniku elektronicznym umożliwiającym odtworzenia kopii programu (nośnik: płyta DVD lub CD-R lub inny) oraz przekazanie Zamawiającemu wraz z prawami autorskimi;
e) wyemitowanie programu w telewizji o zasięgu regionalnym (dokładny czas antenowy (dzień, godzina)– do uzgodnienia z Zamawiającym);
f) Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania działań związanych z projektem zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznakowania projektów w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka oraz wskazanymi przez Zamawiającego, w tym poprzez informacji o źródle finansowania programu telewizyjnego oraz do zamieszczenia obowiązujących logotypów: Unii Europejskiej z odwołaniem słownym do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.
g) realizacja wszelkich działań objętych zamówieniem musi zostać zakończona do dnia 30.06.2014 r.;
h) wszelkie prawa autorskie, w tym majątkowe prawo autorskie i zależne prawo autorskie powstałe w wyniku niniejszego zamówienia, nabywa Zamawiający.

3. KRYTERIA OCENY I WYBORU OFERT

Wybór dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów: **cena (koszt całkowity zamówienia) – 100%**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Oferenci, którzy spełniają następujące wymogi**:

a) posiadają odpowiednie doświadczenie w produkcji programów telewizyjnych oraz dysponują odpowiednim zapleczem kadrowym i technicznym, zapewniającym realizacje zamówienia na najwyższym poziomie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia dokumentów potwierdzających doświadczenie przed podpisaniem umowy,
b) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności i czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
c) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
d) nie są objęci postępowaniem upadłościowym i likwidacyjnym.

4. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

Zaproponowana i ustalona w ofercie cena jednostkowa jest **ceną ryczałtową** (zawierającą obowiązujący podatek VAT i nie zmienną do zakończenia realizacji usługi) zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U.64.16.93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632.

Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.)

Cena powinna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

Wykonawca musi uwzględnić wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ceny ostatecznej ustalonej przez Wykonawcę w ofercie.

Należy przewidzieć cały przebieg usługi, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w zaproponowanej cenie.

Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia przez okres realizacji zamówienia.

W przypadku osób fizycznych wystawiających rachunek, kwota brutto (do wypłaty) zostanie pomniejszona o koszty składek ZUS i podatku dochodowego.

5. TERMIN wykonania zamówienia:

od dnia podpisania zamówienia/umowy **do 30 czerwca 2014 r.**

6. PROCEDURA

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan oferty z podpisem Wykonawcy) w terminie **od dnia 15 maja do 23 maja 2014 roku, do godz. 15.00**

Oferta składana w formie pisemnej (osobiście lub pocztą – na adres: Urząd Miejski w Błoniu, Biuro Projektu, 05-870 Błonie, ul. Rynek 6)

Oferta wysyłana za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres: eInclusion@gmina.blonie.pl

Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Wymogi formalne oferty – Formularz Ofertowy (zał.1):

a) nazwa i adres Wykonawcy/Oferenta
b) data sporządzenia
c) termin ważności oferty (do 30 dni)
d) całkowita cena netto i brutto
e) opis doświadczenia wraz z listami referencyjnymi
g) podpis Wykonawcy/Oferenta wraz z pieczątką imienną i firmową

Wybór Wykonawcy nastąpi w ciągu 3 dni od dnia 23 maja 2014 r. Umowa z Wykonawcą zawarta zostanie najpóźniej do dnia 2 czerwca 2014 r.

7. UWAGI:

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków zapytania określonych w niniejszym zaproszeniu.

Osobą ze strony Zamawiającego się z wykonawcami jest: Magdalena Macioszek Tel. 606 96 96 86, e-mail: eInclusion@gmina.blonie.pl

Ogłoszenie w wersji elektronicznej dostępne jest pod adresem www Zamawiającego:

http://bip.blonie.pl/ Aktualności

http://gmina.blonie.pl/modules.php?op=modload&name=Sections&file=index&req=viewarticle&artid=180&page=5

(Pozyskane Fundusze Zewnętrzne – Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion w Gminie Błonie - Zapytania Ofertowe i Przetargi)

8. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz Oferty

Burmistrz Gminy i Miasta Błonie