SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY

Wartość szacunkowa zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nr spr. **WZP.271.13.2014**

I. Zamawiający: Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Błonia

adres: Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 22 725-30-04
telefaks: 22 725-30-67
NIP: 118-17-88-623 REGON: 013 271 230
e-mail: ratusz @ um.blonie.pl http:/ /www.blonie.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 207.000 euro, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art.10 ust.1, art.39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz.907 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy:

- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2013 r. poz.1735).
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz.1692).
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r., poz.231),

1. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
   - Biuletyn Zamówień Publicznych,
   - strona internetowa Zamawiającego www.bip.blonie.pl
   - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

II. Przedmiot zamówienia:

Zakup paliw płynnych do pojazdów na potrzeby Urzędu Miejskiego w Błoniu oraz Zakładu Usług Komunalnych w Błoniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest bezgotówkowy zakup z tankowaniem paliwa płynnego tj. benzyny Euro Super 95 oraz oleju napędowego do pojazdów na potrzeby Urzędu Miejskiego w Błoniu, w tym samochodów pożarniczych i urządzeń specjalnych jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych w Błoniu, Bieniewicach, Bieniewie i Górnej Wsi oraz Zakładu Usług Komunalnych w Błoniu.

1.1 Paliwo dla Urzędu Miejskiego

a) benzyna Euro Super 95 w ilości ok. 3.800 l,
b) olej napędowy w ilości ok. 65.400 l,

1.2. Paliwo dla Zakładu Usług Komunalnych

a) benzyna Euro Super 95 w ilości ok. 1.000 l,
b) olej napędowy w ilości ok. 70.000 l,

1.3. Łączny zakup paliwa:

a) benzyna Euro Super 95 w ilości ok. 4.800 l,
b) olej napędowy w ilości ok. 135.400 l.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup paliwa w szacunkowej ilości.
   Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu paliwa w ilościach odbiegających od podanej szacunkowej ilości, tj. zmniejszania lub zwiększania w okresie realizacji umowy ilości każdego zamawianego paliwa nie przekraczającej 20% zamówienia w zależności od faktycznych potrzeb i możliwości finansowych Zamawiającego, bez zmiany ceny ofertowej.
3. **Stacja benzynowa musi być usytuowana na terenie Gminy Błonie.**
4. Oferowane paliwa muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2008r. Nr 221, poz. 1441 ze zm.) zgodnego z normą PN-EN 228 oraz PN-EN 590. Ponadto do oleju napędowego pobieranego do autobusów zarówno latem jak i zimą (na żądanie) Wykonawca będzie stosował olej napędowy o polepszonych właściwościach niskotemperaturowych zgodnie z wytycznymi ww rozporządzenia.
5. Zamawiający przy przedmiocie zamówienia w okresie obowiązywania umowy zastrzega sobie możliwość zakupu akcesoriów do pojazdów (żarówki, płyny itp.).
6. Odbiór paliwa będzie się odbywał stosownie do potrzeb Zamawiającego, a każdorazowy pobór paliwa będzie odnotowywany na dokumencie WZ, zawierającym nr rejestracyjny pojazdu, nazwisko pobierającego paliwo, datę, ilość, rodzaj i cenę paliwa, kwitowanym przez osobę uprawnioną do odbioru paliwa.
7. Wykaz marek i numerów rejestracyjnych pojazdów oraz nazwisk i imion kierowców uprawnionych do tankowania paliwa Zamawiający przekaże Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przy podpisaniu umowy.

Klasyfikacja zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV
09 10 00 00-0 – paliwa
09 13 21 00-4 – benzyna bezołowiowa
09 13 41 00-8 – olej napędowy

IV. Oferty częściowe / wariantowe/:

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych, ani wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje:
   - zawarcia umowy ramowej,
   - aukcji elektronicznej,
   - ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

V. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:
12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków :

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r, dotyczące:
1.1. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:
2.1. **w zakresie posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zezwalającej na obrót paliwami, zgodnie z art. 32 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r.- Prawo energetyczne,

2.2. **w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia;**
- Zamawiający nie wymaga szczegółowego spełniania warunku w tym zakresie,

2.3. **w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
- Zamawiający nie wymaga szczegółowego spełniania warunku w tym zakresie,

2.4. **w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej;**
- Zamawiający nie wymaga szczegółowego spełniania warunku w tym zakresie.

3. Ocena spełniania tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, złożonych przez Wykonawców w ofercie.
4. Zamawiający będzie oceniał aktualność i zgodność złożonych dokumentów i oświadczeń z obowiązującymi przepisami, tj. zgodność przedstawionych informacji z warunkami jakich spełniania wymagał.
5. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie spełnia / nie spełnia.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których jest mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda:
- złożenia **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu art. 22 ust.1 ustawy Pzp** (druk w załączeniu).

1.1. **w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**
- Wykonawca złoży w ofercie aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi,

2. Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał od Wykonawców następujących dokumentów:

2.1. **oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp;

2.2. **aktualnego** odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp
dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 1.1. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

3.1. druk oferty wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione,

3.2. **oświadczenie** o spełnianiu warunków określonych przepisami art. 44 ustawy Pzp.

3.3. **oświadczenie** dotyczące podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej tj. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacje o tym, że **nie należy do grupy kapitałowej**,

3.4. podpisany wzór umowy.

W celu potwierdzenia, że oferowane paliwo odpowiada określonym normom i spełnia wymagania jakościowe dla paliw ciekłych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Zamawiający żąda złożenia:

3.5. aktualnego świadectwa jakości sprzedawanego paliwa,

3.6. oświadczenie potwierdzające, że jakość sprzedawanych paliw poddawana jest regularnej kontroli jakości, a wyniki kontroli potwierdzają jej zgodność z obowiązującymi normami,

3.7. zobowiązanie Wykonawcy do przedstawienia na żądanie Zamawiającego świadectwa jakości paliwa i deklaracji zgodności świadectwa z jakością paliwa w każdej dostawie,

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki stawiane przez Zamawiającego.

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zobowiązany do:
przedstawienia dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 4.1. można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument może być przedstawiony w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania , oświadczenie z art. 22 i art. 44 oraz w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia wykluczonego Wykonawcę, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie, w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz.1503, z późn. zm.) tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania i każdej zainteresowanej osoby.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert.
W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.

VIII. <u>Zamówienia uzupełniające:</u>

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym jest mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wyjaśnienia dotyczące jej treści udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art.38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający ustala jako sposób porozumiewania się z Wykonawcami tj. przekazywania oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji faksem lub drogą elektroniczną, a następnie pisemnie pocztą.
   Tak przekazywane informacje każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzona fakt ich otrzymania.

(W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że wysłane przez niego pismo na numer faksu lub adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią).

X. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami :

1. Bożena Hofman - Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6,
   Agnieszka Kulesz Wydział Zamówień Publicznych pok. nr 3,
   tel. 22 725-30-04 w. 180

XI. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

XII. Wadium:

Zamawiający **nie będzie** żądał wniesienia wadium.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
   W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
7. **Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.**
8. **Podpis osoby upoważnionej składany na dokumentach musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska.**
9. Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta”.
   Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
10. Wszystkie „wykropkowane” pozycje na druku oferty oraz we wzorze umowy (z pominięciem nr umowy i dnia zawarcia), winny być wypełnione.
11. Składane dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
12. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Druk „Oferta" i załączone dokumenty powinny być czytelne, spięte lub zszyte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.

XIV. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

1. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty niezbędne do pełnej realizacji zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia.
2. Wykonawca poda cenę 1 litra każdego paliwa będącego przedmiotem zamówienia jaka obowiązywała w dniu **02.04.2014r.** na stacji paliw prowadzonej przez Wykonawcę. Podana cena powinna być przez Wykonawcę udokumentowana.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia rzetelności podanych cen.
4. Wykonawca poda **stały upust** (rabat) wyrażony w PLN, jaki będzie odliczał od aktualnej ceny 1litra sprzedawanego każdego rodzaju paliwa.
5. **Indeksacja ceny będzie następowała przy każdej zmianie ceny u producenta.** Wykonawca (dostawca) ma obowiązek udokumentować zmianę ceny paliwa załączając stosowny dokument do najbliższej faktury. Indeksacji podlegać będzie tylko **cena paliwa,** obowiązująca na stacji Wykonawcy (Dostawcy) w dniu pobrania paliwa wynikająca ze zmiany kosztów u producenta pomniejszona o zaoferowany upust.
5. **Wielkość upustu jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy. Nie spełnienie któregokolwiek z ww warunków spowoduje odrzucenie oferty.**

XV. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego oraz oznakowane w następujący sposób:

URZĄD MIEJSKI w BŁONIU, UL. RYNEK 6
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
NA ZAKUP PALIW PŁYNNYCH DO POJAZDÓW NA POTRZEBY
URZĘDU MIEJSKIEGO oraz ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH w BŁONIU

4. ***Opakowanie poza oznakowaniem jak wyżej powinno być opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.***
5. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 1, w Biurze Obsługi Interesantów **nie później niż do dnia 04.04.2014r. do godz. 11:00.**
6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww opisem tj. potraktowania oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ponosi Wykonawca.
9. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
10. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 04.04.2014r. o godz. 11:15** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Błoniu przy ul. Rynek 6 w pok. nr 13 (sala konferencyjna).
11. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy firmy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania i warunki płatności zawarte w ofercie.
13. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający bez otwierania, niezwłocznie zwraca.

XVI. Opis kryteriów i sposób oceny ofert:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
   cena - waga 20 % (dla benzyny i oleju napędowego)
   stały upust - waga 80% (dla benzyny i oleju napędowego)

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym wyżej kryterium z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, wg wzoru:

benzyna Euro Super 95

$$C_b = \frac{\text{cena min.}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 10 \text{ pkt} \times 20\%$$

$$U_b = \frac{\text{upust badanej oferty}}{\text{najwyższa wartość upustu}} \times 10 \text{ pkt} \times 80\%$$

Liczba punktów w tym kryterium $B = C_b + U_b$ max. ilość 10,00 pkt

olej napędowy

$$C_o = \frac{\text{cena min.}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 10 \text{ pkt} \times 20\%$$

$$U_o = \frac{\text{upust badanej oferty}}{\text{najwyższa wartość upustu}} \times 10 \text{ pkt} \times 80\%$$

Liczba punktów w tym kryterium $O = C_o + U_o$ max. ilość 10,00 pkt

3. Sumaryczna liczba punktów obliczona wg wzoru:
   Ilość punktów = B + O

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, Zamawiający wybierze ofertę, która w ocenie dokonanej zgodnie z przyjętym kryterium uzyska największą ilość punktów zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, spełniającą wymagania Zamawiającego i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.
5. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano, z uzasadnieniem jej wyboru.

XVII. Informacje dotyczące walut obcych.

Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej – PLN

XVIII. Zawarcie i ogólne warunki umowy:

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa wzór umowy, stanowiący załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycję zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę do wzoru umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
6. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że wystąpiły okoliczności:
6.1. nastąpi ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku VAT, w takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalona będzie każdorazowo na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).
6.2. w innych przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które nie mają wpływu na wybór Wykonawcy w przeprowadzonym przetargu.

XIX. Środki ochrony prawnej:

1. Wobec treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemne odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Jeśli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności wyszczególnionych w art 180 ust 2 ustawy Pzp.
3. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI rozdział 1, 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej", w art. 179 do 198g:
   - odwołanie (art. 180 -198),
   - skarga do sądu (art. 198a -198g).

B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

Załączniki do SIWZ:
1. druk oferty,
2. druk oświadczenia z art. 22 i art. 44 ustawy Pzp,
3. druk oświadczenia z art. 24 ust.1,
4. oświadczenie dot. grupy kapitałowej
5. wzór umowy.

Błonie, dnia 21.03.2014r.