SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Wartość szacunkowa zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nr spr.: **WZP.271.22.2012**

I. Zamawiający: Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Błonia
adres: ul. Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 22 725-30-04
telefax: 22 725-30-67
NIP: 118-17-88-623 REGON: 013 271 230
e-mail: ratusz@um.blonie.pl http://www.blonie.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 200.000 euro zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.

1. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
   - Biuletyn Zamówień Publicznych,
   - strona internetowa Zamawiającego –www.bip.blonie.pl
   - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

II. Przedmiot zamówienia:

Zakup i dostawa programu „Klucz do uczenia się" dla przedszkoli w ramach projektu „Przedszkola jak z Bajki – upowszechnianie edukacji przedszkolnej w gminie Błonie"

Program Operacyjny Kapitał Ludzki
Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
Działanie 9.1. Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty
Poddziałanie 9.1.1. Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej

Projekt finansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego nr 1/POKL/9.1.1/2011 pod nazwą „Przedszkola jak z bajki – upowszechnianie edukacji przedszkolnej w gminie Błonie.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa następujących modułów programu edukacyjnego „Klucz do uczenia się":

1.1. Zakup modułów Matematyka sensoryczna 1 i 2 (gąsienice) „Klucza do uczenia się".
Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się" Moduł Matematyka sensoryczna cz. 1 Gąsienice (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych)
Ilość 5 sztuk, do 5 placówek

Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się" Moduł Matematyka sensoryczna cz. 2 Gąsienice (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) Ilość 5 sztuk do 5 placówek

1.2. Zakup modułu Program Literacki (gąsienice) „Klucza do uczenia się".
Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się" Moduł Program Literacki Gąsienice (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) Ilość 5 sztuk do 5 placówek

1.3. Zakup modułu Konstrukcje (gąsienice) „Klucza do uczenia się"
Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się" Moduł konstrukcje Gąsienice (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) Ilość 5 sztuk, do 5 placówek

1.4. Zakup modułu Od bazgrania do pisania (gąsienice) „Klucza do uczenia się"
Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się" Moduł Od bazgrania do pisania Gąsienice (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) Ilość 5 sztuk do 5 placówek

1.5. Zakup modułów Matematyka 1 i 2 (motyle) „Klucza do uczenia się".
Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się" Moduł Matematyka cz. 1 Motyle (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) Ilość 5 sztuk do 5 placówek.

Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się" Moduł Matematyka cz. 2 Motyle (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) Ilość 5 sztuk do 5 placówek

1.6. Zakup modułu Program Literacki (motyle) „Klucza do uczenia się".
Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się" Moduł Program Literacki Motyle (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) Ilość 5 sztuk do 5 placówek

1.7. Zakup modułu Konstrukcje (motyle) „Klucza do uczenia się"
Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się" Moduł konstrukcje Motyle (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) Ilość 5 sztuk do 5 placówek

1.8. Zakup modułu Od bazgrania do pisania (motyle) „Klucza do uczenia się"
Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się" Moduł Od bazgrania do pisania motyle (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) Ilość 5 sztuk do 5 placówek

1.9. Dodatkowe pomoce dydaktyczne –klocki
Zestaw klocków drewnianych do realizacji modułu Konstrukcje w ramach programu Klucz do uczenia się. Ilość 50 sztuk, do 5 placówek

1.10. Dodatkowe pomoce dydaktyczne – modele Ducha
Modele ducha do konstrukcji w ramach programu Klucz do uczenia się - 5 zestawów do 6 placówek.

2. Wykaz placówek przedszkolnych:

1. Przedszkole Publiczne Nr 1 im. „Misia Uszatka", ul. 3-go Maja 10, 05-870 Błonie,
2. Przedszkole Publiczne Nr 2 „Promyczek", ul. Piłsudskiego 25 A, 05-870 Błonie,
3. Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi Nr 3 im. „J. Brzechwy", ul. Poniatowskiego 12B, 05-870 Błonie,
4. Przedszkole Publiczne Nr 4 „Stokrotka", ul. Grodziska 15, 05-870 Błonie,
5. Przedszkole Publiczne Nr 5 im. Kubusia Puchatka", Radzików, 05-870 Błonie,
6. Przedszkole Publiczne Nr 6, „Iskierka", Bieniewice, ul. Błońska 62, 05-870 Błonie.

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV

39 162 100 - 6 – pomoce dydaktyczne,
37 520 000 - 9 – zabawki,

IV. Oferty częściowe / wariantowe/:

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje**:
   - zawarcia umowy ramowej,
   - aukcji elektronicznej,
   - ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

V. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego polegającego na powtórzeniu usług będących przedmiotem zamówienia lub ich części, o których jest mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI. Termin realizacji zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia:

- **do 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.**

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków :

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. dotyczące:
1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, złożonych przez Wykonawców w ofercie
3. Zamawiający będzie oceniał aktualność i zgodność złożonych dokumentów i oświadczeń z obowiązującymi przepisami, tj. zgodność przedstawionych informacji z warunkami jakich spełniania wymagał.
4. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie spełnia /nie spełnia.

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Celem potwierdzenia spełniania warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać następujące dokumenty:

1.1. Spełnianie warunków udziału odnoszących się do posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania:

a). licencja lub oświadczenia, że posiada zgodę na dystrybucję programu edukacyjnego „Klucz do uczenia się" na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wydane przez posiadacza praw autorskich do programu.

1.2. wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej 2 dostaw modułów programu „Klucz do uczenia się" będących przedmiotem zamówienia z podaniem wartości, dat wykonania i odbiorów oraz załączą dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie.

2. Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał od Wykonawców następujących dokumentów w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną z zachowaniem formy reprezentacji:

2.1. **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp ;

2.2. **aktualnego** odpisu z właściwego rejestru,
dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
** ***w przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej winien złożyć oświadczenie w zakresie nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp;***
(druk jest załącznikiem do SIWZ)

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki stawiane przez Zamawiającego.

3. Na ofertę składają się inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego :

3.1. **druk oferty** wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione,
3.2. **formularz** cenowy,
3.3. **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust.1 ustawy Pzp,
3.4. **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 44 ustawy Pzp,
3.5. dokumenty potwierdzające, że klocki wykonane są zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny w Unii Europejskiej i są dopuszczone do kontaktu z dziećmi,
3.6. **podpisany wzór umowy.**

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zobowiązany do:
przedstawienia dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
4.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się któregoś z dokumentów, o których mowa można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę stosownie do obowiązujących przepisów.

Dokumenty o których mowa w pkt 4.1 i 4.2, powinny być wystawione ***nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.***
W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania, dla każdego ze wspólników oddzielnie.
W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, – należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników składających ofertę.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia wykluczonego Wykonawcę, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

IX. Informacje o Podwykonawcach:

Zamawiający **dopuszcza** wykonywanie dostaw objętych przedmiotem zamówienia przy udziale Podwykonawców. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, Wykonawca obowiązany jest wskazać na druku oferty część zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

X. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
2. Wyjaśnienia dotyczące jej treści udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia - Prawo zamówień publicznych.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień i odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Zamawiający ustala jako sposób porozumiewania się z Wykonawcami tj. przekazywania oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji faksem lub drogą elektroniczną, a następnie pisemnie pocztą.
   Tak przekazywane informacje każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
   (W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że wysłane przez niego pismo na numer faksu lub adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią).

XI. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

Iwona Kopczyńska - Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6
(procedury przetargowe) Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3
tel. 22 725-30-04 w.180,

XII. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa **po 30 dniach** od terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta winna być napisana czytelnie w języku polskim.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.
8. Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta”.
   Wszystkie miejsca, w tekście oferty, w których naniesiono poprawki lub zmiany, muszą być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
   Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
   Oryginał upoważnienia do podpisywania oferty winien być dołączony do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub dokumentów załączonych do oferty.

Druk „Oferta” i załączone dokumenty powinny być czytelne, spięte lub zszyte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.

Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie, w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.), tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania i każdej zainteresowanej osoby.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert tj. nazwy firmy, ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności, zawartych na druku oferty.
W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

XIV. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

1. Cenę oferty należy przedstawić w formie: brutto **(łącznie z podatkiem VAT)** wyrażoną liczbowo i słownie.
2. Wykonawca określa cenę poprzez wskazanie w formularzu cenowym przy nazwie modułu ceny jednostkowej, stawkę VAT oraz cenę brutto, ewentualne rabaty i upusty należy uwzględnić w podanej cenie jednostkowej.
3. Wynagrodzenie będzie niezmienne i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.
4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ, winna pokrywać wszystkie zobowiązania Wykonawcy względem Zamawiającego, łącznie z kosztami dostawy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, zaoferowane w Ofercie Wykonawcy, winno obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiejkolwiek części zamówienia i nie ujęcia w wynagrodzeniu, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
6. Cena nie będzie podlegała waloryzacji.
7. Cenę oferty należy podać w polskich złotych, Zamawiający nie dopuszcza rozliczania się z Wykonawcą w innej walucie niż PLN. Cenę oferty należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia niniejszego przedmiotu zamówienia określa wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, który jest załącznikiem do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet zamówienia przewidzianych na podstawie art. 151a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.

XV. Informacje dotyczące walut obcych.

Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej – PLN

XVI. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium do żadnej części zamówienia.

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści, oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Koperta winna być oznakowana w następujący sposób :

URZĄD MIEJSKI w BŁONIU, UL. RYNEK 6
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA
Zakup i dostawa programu „Klucz do uczenia się" dla przedszkoli w ramach projektu „Przedszkola jak z Bajki – upowszechnianie edukacji przedszkolnej w gminie Błonie"

4. ***Opakowanie poza oznakowaniem jak wyżej powinno być opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.***
5. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 1, w Biurze Obsługi Interesanta (Ratusz parter)
nie później niż do dnia 15.06.2012 r. do godz. 11:00.

6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww opisem oraz potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ponosi Wykonawca.
9. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 15.06.2012 r. o godz. 11:15,** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 13 (sala konferencyjna, II piętro).
10. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
11. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
12. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania i warunki płatności zawarte w ofercie. **W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.**

Oferta złożona po terminie składania ofert nie jest rozpatrywana, Zamawiający zwraca Wykonawcy niezwłocznie bez otwierania.

XVIII. Opis kryteriów i sposób oceny ofert:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
   cena - waga: 100 %
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym wyżej kryterium z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, wg wzoru :

$$\frac{\text{cena min.}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 10 \text{ pkt} \times 100\% \qquad \text{max. ilość pkt } 10{,}00$$

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, która w ocenie dokonanej zgodnie z przyjętym kryterium uzyska największą ilość punktów zaokrąglonych do dwóch miejsc po przecinku, spełnia wymagania Zamawiającego i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.
5. O wyniku postępowania, Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem jej wyboru oraz o terminie zawarcia umowy.

XIX. Zawarcie i ogólne warunki umowy:

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa wzór umowy, stanowiący załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycję zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę do wzoru umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
6. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu.

6.1. wykaz części przedmiotu zamówienia, która zostanie powierzona Podwykonawcom,
- Podwykonawca musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego,
- działanie Podwykonawcy musi zostać poprzedzone zawarciem umowy z Wykonawcą na wykonanie części zamówienia w sprawie zamówienia publicznego, umowa powinna być zaakceptowana przez Zamawiającego

7. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy Pzp, chyba że wystąpiły okoliczności:

7.1. zmiana terminu realizacji:
a). w przypadku zmiany terminu realizacji w umowie o dofinansowanie projektu,

7.2. w innych przypadkach:
a). których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które nie mają wpływu na wybór Wykonawcy w przeprowadzonym przetargu,
b). nastąpi ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku VAT, w takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalona będzie każdorazowo na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego),

8. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

XX. <u>Środki ochrony prawnej:</u>

1. Wobec treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemne odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Jeśli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, tzn. którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 200.000 euro, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności wyszczególnionych w art 180 ust 2 ustawy Pzp.
3. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI rozdział 1, 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej", w art. 179 do 198g:
- odwołanie (art. 180 -198),
- skarga do sądu (art. 198a -198g).

B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

Załączniki :
1. formularz cenowy,
2. druk oferty,
3. druk oświadczenia z art. 22 i art. 44 ustawy Pzp
4. druk oświadczenia z art. 24 ust.1, art. 24 ust.1 pkt 2,
5. druk wykazu dostaw,
6. wzór umowy.

Błonie, dnia 06.06.2012 r.

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Błonia

.....
pieczęć Wykonawcy
REGON.....
NIP .....

WZP.271.22.2012

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
Zakup i dostawa programu „Klucz do uczenia się" dla przedszkoli w ramach projektu „Przedszkola jak z Bajki – upowszechnianie edukacji przedszkolnej w gminie Błonie"

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ
(zgodnie z SIWZ i formularzem cenowym)

..... zł netto + ... zł .....% PODATEK VAT

cena brutto wynosi ..... PLN

słownie : .....
..... złotych

....
miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Termin wykonania

1. Termin realizacji zamówienia: do dnia
- do 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, akceptujemy ją w całości i nie wnosimy do niej żadnych uwag.
2. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, iż w stosunku do nas nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości firmy.
4. Akceptujemy treść umowy, której podpisany wzór dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Warunki rozliczenia i płatności

1. Akceptujemy proponowane przez Zamawiającego w specyfikacji warunki rozliczenia i płatności.
2. Szczegółowe warunki rozliczenia i płatności zostały określone we wzorze umowy.
3. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres czynności niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych kartkach, od strony nr 1 do strony nr .... Informacje podane w ofercie od str. ..... do str. ..... lub załączniki nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu .....

.....

.....

.....

(podać adres)

tel.: …….....……..

faks: ……

e-mail: …….

....

miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Lista załączników (dokumentów), stanowiących integralną część oferty:

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

....

miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

FORMULARZ CENOWY

L.p.	Rodzaj dostawy	Cena jednostkowa (netto)	Ilość	Pod. VAT	Cena brutto (razem)
Zakup modułów Matematyka sensoryczna 1 i 2 (gąsienice) „Klucza do uczenia się”.					
1.	Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się” Moduł Matematyka sensoryczna cz. 1 Gąsienice (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) **Ilość 5 sztuk, do 5 placówek**				
2.	Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się” Moduł Matematyka sensoryczna cz. 2 Gąsienice (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) **Ilość 5 sztuk do 5 placówek**				
Zakup modułu Program Literacki (gąsienice) „Klucza do uczenia się”.					
3.	Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się” Moduł Program Literacki Gąsienice (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) **Ilość 5 sztuk. do 5 placówek**				
Zakup modułu Konstrukcje (gąsienice) „Klucza do uczenia się”					
4.	Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się” Moduł konstrukcje Gąsienice (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) **Ilość 5 sztuk. do 5 placówek**				
Zakup modułu Od bazgrania do pisania (gąsienice) „Klucza do uczenia się”					
5.	Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się” Moduł Od bazgrania do pisania Gąsienice (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) **Ilość 5 sztuk. do 5 placówek**				

Zakup modułów Matematyka 1 i 2 (motyle) „Klucza do uczenia się.					
6.	Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się" Moduł Matematyka cz. 1 Motyle (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) **Ilość 5 sztuk. do 5 placówek**				
7.	Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się" Moduł Matematyka cz. 2 Motyle (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) **Ilość 5 sztuk do 5 placówek**				
Zakup modułu Program Literacki (motyle) „Klucza do uczenia się.					
8.	Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się" Moduł Program Literacki Motyle (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) **Ilość 5 sztuk. do 5 placówek**				
Zakup modułu Konstrukcje (motyle) „Klucza do uczenia się"					
9.	Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się" Moduł konstrukcje Motyle (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) **Ilość 5 sztuk. do 5 placówek**				
Zakup modułu Od bazgrania do pisania (motyle) „Klucza do uczenia się"					
10.	Program wychowania przedszkolnego „Klucz do uczenia się" Moduł Od bazgrania do pisania motyle (scenariusze zajęć dla nauczycieli + komplet 10 pomocy dydaktycznych) **Ilość 5 sztuk. do 5 placówek**				
Dodatkowe pomoce dydaktyczne –klocki					
11.	Zestaw klocków drewnianych do realizacji modułu Konstrukcje w ramach programu Klucz do uczenia się. **Ilość 50 sztuk, do 5 placówek**				
Dodatkowe pomoce dydaktyczne – modele Ducha					
12.	Modele ducha do konstrukcji w ramach programu Klucz do uczenia się , **5 zestawów do 6 placówek.**				
RAZEM CENA BRUTTO					

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych
(Dz U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....
.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
osób fizycznych (przedsiębiorców)

o braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

Ja, niżej podpisany

.....
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

reprezentując

.....

.....
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

oświadczamy, że w stosunku do mojej firmy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono jej upadłości, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

.

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

..... miejscowość i data

..... pieczęć i podpis Wykonawcy

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

WYKAZ ZREALIZOWANYCH DOSTAW ZGODNIE Z SIWZ W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI ZAMÓWIENIA

zadanie: .....
.....

L.p.	**Rodzaj i zakres zamówienia (wykonane prace odpowiadające przedmiotowi zamówienia)**	**Całkowita wartość**	**Data wykonania prac**	**Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego**

*** <u>Należy podać szczegółowy zakres zrealizowanych prac i załączyć ich szczegółowy opis do niniejszego wykazu.</u>**

..... miejscowość i data

..... pieczątka i podpis Wykonawcy

KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

WZÓR

U M O W A Nr ….....

zawarta w dniu …..... w Błoniu,

pomiędzy:
Gminą Błonie z siedzibą w Błoniu, przy ul. Rynek 6 reprezentowaną przez:
mgr Zenona Reszkę - Burmistrza Błonia
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Haliny Ziental
zwaną dalej Zamawiającym
NIP **.....** REGON **.....**
a firmą: **.....**
z siedzibą w .....**,** przy ul. **.....**
wpisaną do **.....** w **.....** pod numerem **.....**
NIP **.....** REGON **.....**

reprezentowaną przez:
1. **.....**
zwaną dalej Wykonawcą,

wyłonioną w przetargu nieograniczonym, w którym termin składania ofert wyznaczono na dzień ..... r. (nr spr. WZP.271.22.2012), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

Przedmiot Zamówienia
§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest : **zakup i dostawa programu „ Klucz do uczenia się ” dla przedszkoli w ramach projektu „Przedszkola jak z Bajki – upowszechnianie edukacji przedszkolnej w gminie Błonie”**

Program Operacyjny Kapitał Ludzki
Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
Działanie 9.1. Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty
Poddziałanie 9.1.1. Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej

2. Integralną częścią przedmiotu zamówienia stanowić będą dokumenty:
   - licencje,
   - formularz cenowy w złożonej ofercie,
   - **druk z ceną ofertową**.

Termin realizacji
§ 2

1. Termin wykonania zamówienia ustala się do **10 (dziesięciu) dni od dnia podpisania umowy.**
2. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy uznaje się datę odbioru stwierdzoną w protokole odbioru zgodnie ze złożoną ofertą.

Warunki realizacji Umowy
§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że
   1.1. całość przedmiotu zamówienia pochodzi od producentów z autoryzowanej sieci sprzedaży;
   1.2. przedmiot zamówienia jest nowy i nieużywany;
   1.3. korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych przez Wykonawcę materiałów nie będzie stanowić naruszenia jakichkolwiek praw autorskich (majątkowych i niemajątkowych) osób trzecich;
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt, do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia, wniesienia do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia przedmiotu zamówienia zgodnego ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć wszelkie atesty i certyfikaty, licencje, instrukcje obsługi w języku polskim oraz instrukcje dotyczące eksploatacji.
5. Wykonawca odpowiada za ewentualne uszkodzenia powstałe w trakcie transportu, za wszelakie wady fizyczne dostarczonych pomocy oraz zobowiązuje się do przyjęcia zwrotu i wymiany wadliwych pomocy i pokrycia kosztów transportu z tym związanych.
6. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wszelakich przeszkodach uniemożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
7. Gotowość dostawy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu co najmniej dwa dni przed planowanym terminem dostawy.

Wynagrodzenie i płatność
§ 4

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w kwocie ..... zł brutto, (słownie: ....), zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, łącznie z transportem.
3. Płatność zostanie dokonana w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, wraz z protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli obu Stron.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi pod warunkiem posiadania na wyodrębnionym koncie Projektu środków w odpowiedniej wysokości na podstawie rachunku wystawionego przez Wykonawcę.
5. Płatność dokonana będzie na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Środki na realizację umowy są współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Kary umowne
§ 5

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony ustalają zapłatę kar umownych w wypadkach i wysokości określonych w umowie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   a). w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia w dostawie z winy Wykonawcy w stosunku do terminu umownego,

b). 10 % wartości umowy brutto w razie odstąpienia od wykonania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy 10 % wartości umowy brutto w razie odstąpienia od wykonania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. Kary umowne nie mogą w sumie przekroczyć 20 % wartości umowy brutto.
5. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

Gwarancja i odbiór zamówienia

§ 6

1. Wykonawca udziela na dostarczony przedmiot umowy gwarancji na okres 12 miesięcy od dnia odbioru.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca wymieni wadliwy egzemplarz przedmiotu zamówienia na nowy w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.
3. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca w obecności osób upoważnionych przez Zamawiającego dokona rozpakowania dostarczonych materiałów będących przedmiotem umowy w celu dokonania ich przeliczenia i określenia zgodności z załączonymi do SIWZ dokumentami.
4. W razie stwierdzenia wad lub usterek Zamawiający złoży pisemną reklamację Wykonawcy, który zobowiązuje się załatwić ją niezwłocznie, nie dłużej niż 7 dni od jej otrzymania.
5. Z odbioru dostarczonych materiałów zostanie sporządzony protokół odbioru.
6. Koszty transportu i wniesienia we wskazane miejsce obciążają Wykonawcę.
7. Do czasu protokolarnego przekazania dostarczonych materiałów, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw z nimi związanych, a w szczególności uszkodzenia i utraty obciążają Wykonawcę.

Zmiana umowy

§ 7

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy Pzp, chyba że wystąpiły okoliczności:

1.1. zmiana terminu realizacji:

a). w przypadku zmiany terminu realizacji w umowie o dofinansowanie projektu,

1.2. w innych przypadkach:

a). których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które nie mają wpływu na wybór Wykonawcy w przeprowadzonym przetargu,

b). nastąpi ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku VAT, w takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalona będzie każdorazowo na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego),

2. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy;
4. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu do umowy) pod rygorem nieważności i wymagają zgody obu Stron.

Przedstawiciele Stron

§ 8

1. Do bieżących uzgodnień związanych z realizacją niniejszej umowy i osobą odpowiedzialną za jej wykonanie ze strony Wykonawcy będzie **.....** .
   Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć niezwłocznie pisemną informację o odwołaniu lub wygaśnięciu upoważnienia dla w/w osoby
2. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do odbioru przedmiotu umowy będzie osoba wskazana w dniu podpisania umowy.

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Stronami w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane w drodze reklamacyjnej i polubownej, a w przypadku jej nieskuteczności przez Sądy właściwe rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
2. Sprawy nie uregulowane niniejszą umową normowane są przepisami Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na ustanowienie zastawu na zabezpieczenie należności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 10

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**