SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nr spr. WZP.271.18.2012

I. Zamawiający: Zakład Usług Komunalnych, ul. Poniatowskiego 12 B, 05-870 Błonie,
w imieniu którego działa Gmina Błonie,
adres: ul. Rynek 6, 05-870 Błonie,
telefon: 0-22 725-30-04, telefax: 0-22 725-30-67
NIP: 118-17-88-623 REGON: 013271230
e-mail: ratusz@umig.blonie.pl
http:// www.blonie.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 200.000 euro zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.

II. Przedmiot zamówienia
Rewitalizacja zieleni miejskiej w Błoniu - ETAP IV, pomiędzy ulicami Kardynała Wyszyńskiego – Traugutta - Poznańską.

1. Zakres robót obejmuje m.in.:
1.1. Usunięcie zieleni, w tym uzyskanie zezwolenia na wycinkę drzew i krzewów,
1.2. Mechaniczne ścinanie drzew z karczowaniem pni, likwidacja krzewów i żywopłotów,
1.3. Wywożenie dłużyc, karpiny i gałęzi,
1.4. Urządzenie zieleni,
1.5. Roboty agrotechniczne związane z uprawą gleby,
1.6. Sadzenie drzew i krzewów,
1.7. Zakładanie trawników,
1.8. Roboty pielęgnacyjne drzew, krzewów, trawników w okresie gwarancyjnym.

2. Zakres prac obejmuje również wyznaczenie drzew do wycinki i uzyskanie zezwolenia oraz odbiór trawników po pierwszym koszeniu.
3. Szczegółowy zakres robót do wykonania zawarty jest w Projekcie budowlano - wykonawczym rewitalizacji zieleni miejskiej Miasta Błonie – etap – IV oraz w przedmiarze robót, stanowiących załącznik do niniejszej SIWZ.

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:
45 111 213-4 - Roboty w zakresie oczyszczania terenu,
45 112 710-5 - Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych,
77 211 400-6 - Usługi wycinania drzew,
77 310 000-6 - Usługi sadzenia roślin, oraz utrzymania terenów zielonych
77 211 500-7 - Usługi pielęgnacji drzew.

III. Termin realizacji zamówienia:
1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się:
- **od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2012r.,**
- **pielęgnacja zieleni w okresie 12 miesięcy od terminu zakończenia nasadzeń.**

IV. Oferty częściowe / wariantowe/.
1. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający **nie przewiduje**:
- zawarcia umowy ramowej,
- aukcji elektronicznej,
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

V. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego polegającego na powtórzeniu usług będących przedmiotem zamówienia lub ich części, o których jest mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków :

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., dotyczące:

1.1. posiadania wiedzy i doświadczenia;

1.2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.3. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Celem potwierdzenia spełniania warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać następujące dokumenty:

1.1. **spełnianie warunków udziału odnoszących się do posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia:**

a). wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonanie co najmniej **1 usługi** odpowiadającej swoim rodzajem (pod względem zakresu i stopnia złożoności) przedmiotowi zamówienia tj. usługi polegającej na nasadzeniu drzew, krzewów w tym pielęgnacji, oraz dokumenty potwierdzające, iż prace te zostały wykonane należycie,

1.2. **spełnianie warunków udziału odnoszących się do dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

a). wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia w wymaganym terminie wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami tj.:
- ciągnik z przyczepą i osprzętem do prac ziemnych,
- ładowarka,
- samochód samowyładowczy,
- piły spalinowe,
- narzędzia ogrodnicze.

b). **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia zdolnych do jego prawidłowego wykonywania, niezbędną ilość pracowników z doświadczeniem do wykonywania prac w wyznaczonym terminie.

- **osoba odpowiedzialna za wykonywane usługi tj. osoba do kierowania robotami, musi posiadać odpowiednie uprawnienia i wykształcenie ogrodnicze zgodnie z charakterem wykonywanych prac, min. trzyletnie doświadczenie w ich wykonywaniu**

Ponadto Wykonawca poda informacje o podstawie dysponowania wykazanymi osobami.

1.3. **spełnianie warunków udziału odnoszących się do sytuacji finansowej i ekonomicznej:**

a). opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

2. Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał od Wykonawców następujących dokumentów, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną z zachowaniem sposobu reprezentacji.

2.1. **oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia

2.2. **aktualnego** odpisu z właściwego rejestru,

dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

**** w przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą zarejestrowana w ewidencji działalności gospodarczej winien złożyć oświadczenie z 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (druk w załączeniu).***

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia ww warunki.

3. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

3.1. druk oferty wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione,

3.2. podpisany wzór umowy,

3.3. **oświadczenie** o spełnianiu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,

3.4. **oświadczenie** o spełnianiu warunków określonych przepisami art. 44 ustawy Pzp.

3.5. **oświadczenie** o posiadaniu telefonu czynnego całą dobę, umożliwiającego kontakt z Wykonawcą, z podaniem numeru.

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zobowiązany do:

przedstawienia dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

4.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się któregoś z dokumentów, o których mowa można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu z postępowania – oświadczenie z art. 22, art. 24, art. 44.

W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników składających ofertę.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia wykluczonego Wykonawcę, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie, w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.).

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.

VIII. Informacje o Podwykonawcach:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia Podwykonawców w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, Wykonawca musi wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

IX. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym jest mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych**.**

X. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wyjaśnienia dotyczące jej treści udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający ustala jako sposób porozumiewania się z Wykonawcami tj. przekazywania oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji faksem lub drogą elektroniczną, a następnie pisemnie pocztą. Tak przekazywane informacje każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzona fakt ich otrzymania.
   W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że wysłane przez niego pismo na numer faksu lub adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

XI. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

1. Iwona Kopczyńska - Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6
   (procedury przetargowe) Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3
   tel. 22 725-30-04 w.180

XII. Wadium:

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa **po 30 dniach** od terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
   W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.
8. Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta”.
   Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany, muszą być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. **Wszystkie „wykropkowane” pozycje na druku oferty oraz we wzorze umowy (z pominięciem nr umowy i dnia zawarcia), winny być wypełnione.**
10. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
    Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
    Druk „Oferta” i załączone dokumenty powinny być czytelne, spięte lub zszyte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści, oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego oraz oznakowane w następujący sposób:

URZĄD MIEJSKI W BŁONIU,
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA REWITALIZACJĘ ZIELENI MIEJSKIEJ W BŁONIU

4. ***Opakowanie poza oznakowaniem jak wyżej powinno być opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.***
5. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 1 w Biurze Obsługi Interesantów (Ratusz, parter),
   nie później niż do dnia 04.06.2012r. do godz. 12:00
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
7. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww opisem tj. potraktowania oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
9. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
10. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 04.06.2012 r. o godz. 12:15** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 13 (sala konferencyjna, II piętro).
11. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
13. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.
    Ofertę złożoną po terminie Zamawiający bez otwierania, niezwłocznie zwraca.

XVI. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

1. Cena ofertowa winna uwzględniać koszty wszystkich czynników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia w oparciu o Projekt budowlano wykonawczy i przedmiar robót
2. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji w terenie gdzie będzie realizowany przedmiot zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
3. Cena ofertowa winna wynikać z kosztorysu ofertowego uproszczonego w oparciu o przedmiar robót, z rozbiciem na cenę za nasadzenia i pielęgnację.
4. Wykonawca winien podać łączną cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

XVII. Opis kryteriów i sposób oceny ofert:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: najniższa cena - waga 100 %,
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym wyżej kryterium, z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, wg wzoru:

$$\frac{\text{cena min.}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 10 \text{ pkt} \times 100\% \quad \text{- max. ilość pkt. 10,00}$$

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, która w ocenie dokonanej zgodnie z przyjętym kryterium uzyska największą ilość punktów, spełniającą wymagania Zamawiającego i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.
5. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano, podając uzasadnienie jej wyboru.

XVIII. Informacje dotyczące walut obcych.

Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej - PLN.

XIX. Warunki rozliczenia i płatności:

1. Rozliczenie robót nastąpi po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót przez Zamawiającego w zakresie wyszczególnionym w zamówieniu, po dostarczeniu przez Wykonawcę wymaganych dokumentów, na podstawie **kosztorysu powykonawczego** sporządzonego przez Wykonawcę
2. Szczegółowe warunki rozliczeń i płatności zostały określone we wzorze umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

XX. Zawarcie i ogólne warunki umowy:

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycję zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę we wzorze umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

XXI. <u>Środki ochrony prawnej:</u>

1. Wobec treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemne odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Jeśli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności wyszczególnionych w art 180 ust 2 ustawy Pzp.
3. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI rozdział 1, 2 i 3. ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej", w art. 179 do 198g:
   - odwołanie (art. 180 -198).
   - skarga do sądu (art. 198a -198g).

B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

Załączniki:

1. druk oferty,
2. Projekt rewitalizacji zieleni miejskiej Miasta Błonie etap IV,
3. przedmiar robót
4. druk oświadczenia z art. 22 ust. 1,
5. druk oświadczenia z art. 24 ust. 1
6. druk oświadczenia z art. 24 ust. 1 pkt 2
7. druk oświadczenia z art. 44,
8. druk wykazu usług,
9. druk wykazu osób,
10. druk wykazu sprzętu,
11. warunki gwarancji
12. wzór umowy.

Błonie, dnia 22.05.2012 r.

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Zakład Usług Komunalnych w Błoniu
w imieniu którego występuje Gmina
Błonie reprezentowana przez
Burmistrza Błonia

.....
pieczęć Wykonawcy
REGON: .....
NIP: .....

WZP.271.18.2012

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
Rewitalizacja zieleni miejskiej w Błoniu - ETAP IV, pomiędzy ulicami Kardynała Wyszyńskiego – Traugutta - Poznańską).

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ
(na podstawie Projektu budowlano – wykonawczego zagospodarowania zielenią, przedmiaru robót i przeprowadzonej wizji w terenie)

1. ***Cena za nasadzenia roślin:***

..... zł netto + ... zł .....% PODATEK VAT

cena brutto wynosi ..... PLN
słownie : .....
..... złotych

2. ***Cena za pielęgnację nasadzeń:***

..... zł netto + ... zł .....% PODATEK VAT

cena brutto wynosi ..... PLN

słownie : .....
..... złotych

Łączna cena ..... zł netto + ... zł .....% PODATEK VAT

cena brutto wynosi ..... PLN

słownie : .....
..... **złotych**

....
miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Termin wykonania

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:
   - **od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2012r.,**
   - **pielęgnacja zieleni w okresie 12 miesięcy od terminu zakończenia nasadzeń.**

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przyjmujemy je nie wnosząc do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, iż w stosunku do nas nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości firmy.
4. Akceptujemy treść umowy, której podpisany wzór dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy,iż ***zatrudnimy/ nie zatrudnimy**** podwykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia, w części..... .

Warunki rozliczenia i płatności

1. Akceptujemy proponowane przez Zamawiającego w specyfikacji warunki rozliczenia i płatności.
2. Rozliczenie robót nastąpi po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót przez Zamawiającego w zakresie wyszczególnionym w zamówieniu, po dostarczeniu przez Wykonawcę wymaganych dokumentów na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę.
3. Szczegółowe warunki rozliczeń i płatności zostały określone we wzorze umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.
5. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udzieli ..... miesięcznej gwarancji na całość wykonanych prac licząc od dnia odbioru końcowego, gwarancja obejmuje posadzony materiał roślinny oraz prace pielęgnacyjne drzew.

*niepotrzebne skreślić

Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu .....

.....

.....

.....

(podać adres)

tel.: …….....……..

faks: ……

e-mail: …….

....

miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Integralną część oferty stanowią następujące załączniki.(dokumenty):

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

11. .....

12. .....

13. .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach, od strony 1 do strony .....

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str. ..... lub załączniki nr .....
stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

. . . . . .
miejscowość i data

. . . . . .
pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych
(Dz U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....
.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
osób fizycznych (przedsiębiorców)

o braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

Ja, niżej podpisany

.....
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

reprezentując

.....

.....
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

oświadczam, że w stosunku do mojej firmy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono jej upadłości, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

..... miejscowość i data

..... pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG ZGODNIE Z SIWZ W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI ZAMÓWIENIA

zadanie: .....
.....

L.p.	**Rodzaj i zakres zamówienia (wykonane prace odpowiadające przedmiotowi zamówienia)**	**Całkowita wartość**	**Data wykonania prac**	**Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego**

*** <u>Należy podać szczegółowy zakres zrealizowanych prac lub załączyć ich szczegółowy opis do niniejszego wykazu, oraz załączyć dokumenty (referencje) potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.</u>**

....
miejscowość i data pieczątka i podpis Wykonawcy

Załącznik nr.....
nr spr.....

Nazwa i adres wykonawcy.....
.....

WYKAZ SPRZĘTU

Składając ofertę w przetargu.....
oświadczam, że moja firma dysponuje następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu w ilości minimalnej do wykonania zamówienia.
Przedstawiony poniżej sprzęt co do jakości i ilości jest zgodny z wymaganym i niezbędnym do wykonania zamówienia.

L.p.	Wyszczególnienie	Ilość sztuk	Forma władania (właściciel)	Uwagi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
12.				
13.				
14.				
15.				

....
miejscowość, data podpis i pieczęć Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

Ilość pracowników zatrudnionych w firmie (ogółem) ..... osób, w tym:
a). ilość pracowników zatrudnionych w firmie na stałe, za których opłacane jest ubezpieczenie ..... osób,
b). ilość pracowników zatrudnionych w firmie okresowo ..... osób.
Oświadczamy, iż do wykonania całego zadania przeznaczamy niżej wymienionych pracowników posiadających niezbędne uprawnienia do wykonania zadania.

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Kierownictwo firmy

L.p.	Nazwisko i imię	Aktualne stanowisko	Lata doświadczeń
1			
2			
3			
4			

Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia

L.p.	Proponowane stanowisko	Nazwisko i imię	Wykształcenie uprawnienia zawodowe	Doświadczenie w wykonywaniu robót	Rodzaj zatrudnienia , podstawa dysponowania
1	**Kierownik robót**				
2					
3					
4					

....
miejscowość, data podpis Wykonawcy

L.p.	Pracownicy zatrudnieni przy realizacji zadania nazwisko i imię	Informacja na temat kwalifikacji Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie straż pracy w zakresie wykonywanych robót	Rodzaj zatrudnienia podstawa dysponowania

**** w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach (personelu) innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia ww personelu.***

O Ś W I A D C Z E N I E

oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego w SIWZ uprawnienia oraz doświadczenie zawodowe.

..... miejscowość, data

..... pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

nr sprawy.....

Warunki gwarancji i pielęgnacji

1. Przedmiotem gwarancji jest: .....
.....
.....

2. Gwarancja na wykonane roboty
wynosi .....
.....

3. Gwarancja na zastosowane materiały wynosi odpowiednio :
a) .....
b) .....
c) .....
d) .....

4. Gwarancja nie obejmuje:.....
.....
.....
.....

5. Szczegółowe warunki pielęgnacji: .....
.....
.....
.....
.....

....
miejscowość, data pieczęć i podpis Wykonawcy

U M O W A Nr . . . . . .

zawarta w dniu .....w Błoniu,

pomiędzy:
Zakładem Usług Komunalnych, z siedzibą w Błoniu przy ul. Poniatowskiego 12 B,
NIP: 529-00-18-607 REGON, 01 300 55 27
w osobach:
1. Edwarda Ropiaka - Dyrektora
2. Andrzeja Kierzkowskiego - Zastępcy Dyrektora,
przy kontrasygnacie Głównej Księgowej mgr inż Ewy Cholewy
zwaną dalej Zamawiającym,

a firmą: **.....**
z siedzibą w **....., przy** ul**.....,**
wpisaną do ..... pod nr .....

reprezentowaną przez:
1. .....
zwaną dalej Wykonawcą,
wyłonioną w przetargu nieograniczonym, w którym termin składania ofert wyznaczono na dzień ..... (nr spr. WZP.271.18.2012), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Przedmiot zamówienia

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:
   Rewitalizacja zieleni miejskiej w Błoniu - ETAP IV, pomiędzy ulicami Kardynała Wyszyńskiego -Traugutta-Poznańską).
2. Zakres robót do wykonania:
2.1. Usunięcie zieleni, w tym uzyskanie zezwolenia na wycinkę drzew i krzewów,
2.2. Mechaniczne ścinanie drzew z karczowaniem pni, likwidacja krzewów i żywopłotów,
2.3. Wywożenie dłużyc, karpiny i gałęzi,
2.4. Urządzenie zieleni,
2.5. Roboty agrotechniczne związane z uprawą gleby,
2.6. Sadzenie drzew i krzewów,
2.7. Zakładanie trawników,
2.8. Roboty pielęgnacyjne drzew, krzewów, trawników w okresie gwarancyjnym.
3. Szczegółowy zakres robót do wykonania w ramach niniejszej umowy określa Projekt budowlano – wykonawczy zagospodarowania zielenią oraz przedmiar robót.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:
   a) Projekt zagospodarowania zielenią,
   b) kosztorys ofertowy,
   c) warunki gwarancji,
   d) druk oferty Wykonawcy z ceną ofertową.

Termin wykonania

§ 2.

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się:
   - **od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2012 r.,**
   - **pielęgnacja zieleni w okresie 12 miesięcy od terminu zakończenia nasadzeń**
2. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy uznaje się datę odbioru końcowego, stwierdzoną w protokole odbioru.

Obowiązki Wykonawcy

§ 3.

1. Wykonawca obowiązany jest prowadzić prace z należytą starannością zgodnie z umową, zaleceniami Zamawiającego, przestrzegać zasad wiedzy technicznej i ogrodniczej oraz z zachowaniem obowiązujących norm i przepisów.
2. Wykonawca obowiązany jest zgłosić do Zamawiającego przed terminem rozpoczęcia prac gotowość przystąpienia do ich wykonania w celu sporządzenia protokołu wprowadzenia.
3. Wykonawca obowiązany jest do zabezpieczenia terenu prowadzenia prac w okresie od rozpoczęcia aż do ich zakończenia m.in. usunięcia przeszkód (parkujące samochody itp.) oraz skutecznego zabezpieczenia elementów występujących w terenie, mogących ulec uszkodzeniu lub zniszczeniu podczas wykonywania prac ogrodniczych. Koszt zabezpieczenia terenu nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę ofertową.
4. Podczas realizacji prac Wykonawca będzie przestrzegał przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy z poniesieniem odpowiedzialności z tego tytułu oraz zadba o właściwą organizację pracy, z zachowanie ładu i porządku przy ich wykonywaniu.
5. Wykonawca zgłosi do odbioru trawniki po pierwszym koszeniu.
6. Wykonawca wyznaczy drzewa do wycinki i uzyska wymagane zezwolenie na wycinkę.
7. Wykonawca odpowiada za ochronę sieci podziemnych zlokalizowanych na terenie wykonywanych prac, zapewni właściwe zabezpieczenie przed uszkodzeniem instalacji i urządzeń w czasie trwania prac. O fakcie przypadkowego uszkodzenia Wykonawca bezzwłocznie powiadomi inspektora nadzoru, Zamawiającego i zainteresowanych użytkowników oraz będzie z nimi współpracował, dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej do naprawy uszkodzenia.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia powstałe wskutek prowadzenia prac objętych umową, oraz koszty wszelkich roszczeń (odszkodowań) osób trzecich, spowodowanych nieprawidłowym wykonywaniem prac.
9. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić prace tak, aby nie uszkodzić linii napowietrznych.
10. Wykonawca obowiązany jest do używania takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na środowisko i jakość wykonywanych prac.
11. Wykonawca zapewnia i zabezpiecza odpowiednio przewóz drzew i krzewów, ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane w czasie transportu lub składowania oraz obowiązany jest do wymiany uszkodzonych drzew i krzewów na własny koszt.
12. Wykonawca obowiązany jest do uprzątnięcia terenu, po zakończeniu prac.
13. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować Zamawiającego o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość wykonywanych prac, wzrost ceny umownej lub opóźnienie terminu wykonania prac.
14. Wykonawca obowiązany jest posiadać aktualną polisę OC od skutków prowadzonych prac.

Obowiązki Zamawiającego

§ 4.

1. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy, czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem prac w terminie i na zasadach określonych w umowie.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy przekazanie terenu wykonywania prac, dokonywanie odbiorów prac oraz zapłata wynagrodzenia za wykonane prace.

Przedstawiciele Stron

§ 5.

1. Wykonawca ustanawia kierownika prac przy realizacji niniejszej umowy w osobie .....**,** posiadającej wykształcenie ogrodnicze i uprawnienia o numerze **.....**
2. Nadzór ze strony Zamawiającego nad realizacją niniejszej umowy, pełnić będą: nadzór autorski – mgr inż. arch. kraj. Monika Bednarczyk-Doniec, mgr inż. Piotr Doniec, nadzór nad wykonaniem i pielęgnacją Dyrektor ZUK Edward Ropiak.

Wynagrodzenie i płatność

§ 6.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem szacunkowym i zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:

1.1. za nasadzenia roślin ..... zł brutto (słownie: ....), w tym kwota ..... **zł** stanowi ..... % podatek VAT,

1.2. za pielęgnację zieleni w 2013 r. **.**..... zł brutto (słownie: ....), w tym kwota ..... **zł** stanowi ....% podatek VAT.

1.3. cena za wykonanie całego zadania wynosi ..... **zł** brutto (słownie: ....), kwota ..... zł stanowi ..... % podatek VAT.

2. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres prac i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem pielęgnacji po okresie jednego sezonu.
3. Podstawę do rozliczenia umowy i wystawienia faktury w zakresie nasadzenia, stanowić będzie protokół odbioru prac, podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego oraz kosztorys powykonawczy sporządzony przez Wykonawcę.
4. Rozliczenie za pielęgnację nasadzeń nastąpi po okresie jednego sezonu licząc od daty ostatecznego odbioru tj. w 2013 r. na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza w okresie realizowania umowy rozliczenie częściowe fakturami częściowymi, na podstawie protokołu częściowego odbioru prac, potwierdzającego zaawansowanie ich wykonania. Rozliczenie częściowe nie może przekroczyć 60% wartości wynagrodzenia umownego.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia złożenia faktury u Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie za pielęgnacje w 2013 r. wypłacone zostanie po terminie jej zakończenia na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.

Gwarancje

§ 7.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na całość wykonanych prac na okres **12 miesięcy** licząc od dnia odbioru końcowego, gwarancja obejmuje posadzony materiał roślinny oraz prace pielęgnacyjne drzew.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni odpowiednią pielęgnację nowo posadzonego materiału roślinnego, polegającą na podlewaniu, pieleniu oraz wykonywaniu cięć pielęgnacyjnych.
3. Wykonawca wykona w okresie gwarancji nieodpłatnej wymiany w przypadku obumarcia materiału roślinnego, poza przypadkami spowodowanymi nieprzewidzianymi okolicznościami (kradzież, klęska żywiołowa).
4. Wykonawca odpowiedzialny jest za wady wykonania przedmiotu umowy, jeżeli wyjdą one na jaw przed upływem okresu udzielonej gwarancji.
5. Wykonawca jest obowiązany wykonać obowiązki wynikające z gwarancji w ustalonym przez Zamawiającego terminie.
6. Dokument gwarancyjny Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.
7. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:

a). zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
b). zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
c). ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
d). ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy.

Odbiór robót

§ 8.

1. Strony zgodnie postanawiają, że odbiór prac odbędzie się po ich zakończeniu zgodnie z Projektem zagospodarowania zielenią.

2. Odbiór końcowy prac polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania prac w odniesieniu do ilości i jakości. Z odbiorów sporządzany jest protokół.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmie naprawy.
4. Gdy wady usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli wady są istotne; jeżeli wady są nieistotne, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Do odbioru końcowego prac Wykonawca jest obowiązany przedstawić dokumenty:
   - warunki gwarancji.
6. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.
7. Ostateczny odbiór prac potwierdzony protokołem odbioru, nastąpi po okresie gwarancji.

Wady

§ 9.

1. Z tytułu stwierdzonych wad Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   a). jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
   b). jeżeli wady nie nadają się do usunięcia ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie,
   c). jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Wykonawca ma obowiązek zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, a Zamawiający do wyznaczenia terminu odbioru.
4. Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie.

Kary umowne

§ 10.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   a). za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu końcowego odbioru robót,
   b). za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
   c). za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości - 10% wynagrodzenia umownego.

§ 11.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
   a). karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, jednak innych niż przewidziane w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. - 10% wynagrodzenia umownego,
   b). ustawowe odsetki za opóźnienie w uregulowaniu należności.

Odstąpienie od umowy

§ 12.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach:

a). nie przestrzegania przepisów bhp lub spowodowania zagrożenia,
b). nie dotrzymania warunków umowy i uzgodnień,
c). gdy Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie prac innej osobie,
d). zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy spowoduje zapłatę przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości – 10% wynagrodzenia umownego.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

a). w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac według stanu na dzień odstąpienia,
b). Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

Postanowienia końcowe

§ 13.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy.
2. Zamawiający podpisuje umowę z Wykonawcą na całość przedmiotu zamówienia i realizacja wynagrodzeń z podwykonawcą należy do Wykonawcy.
3. Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemne oświadczenie Podwykonawcy dotyczące zapłaty całości należnego mu wynagrodzenia przez Wykonawcę, bądź inny dokument z którego będzie wynikać zapłata całości wynagrodzenia Podwykonawcy.

§ 14.

1. Wszystkie spory powstałe w trakcie wykonywania umowy Strony będą rozstrzygać w drodze reklamacyjnej i polubownej, a w przypadku jej nieskuteczności - przed właściwym Sądem powszechnym.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za nie wykonanie lub nie należyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach art. 471 k.c.

§ 15.

1. Zmiana treści umowy może nastąpić jedynie w przypadku, określonym w art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i może nastąpić jedynie w sytuacji której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a możliwość której Zamawiający dopuścił w SIWZ.

§ 16.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**