SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY

Wartość zamówienia mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

nr sprawy: **WZP.271.7.2012**

I. Zamawiający: Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Błonia,
adres: Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 22 725-30-04, telefax: 22 725-30-67
NIP: 118-17-88-623 REGON: 013271230
e-mail: ratusz@um.blonie.pl
http://www.blonie.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), oraz aktów wykonawczych do ustawy.
Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 000 000 euro.

1. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
   - Biuletyn Zamówień Publicznych,
   - strona internetowa Zamawiającego –www.bip.blonie.pl
   - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

II. Przedmiot zamówienia:
Przebudowa odcinka rowu melioracyjnego U-26/2 we wsi Witki, na odcinku około 100 m. Zaprojektuj i wykonaj.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zakres robót stanowiących przedmiot zamówienia.
   a) sporządzenie dokumentacji technicznej (projekt budowlano – wykonawczy) umożliwiający wykonanie przebudowy rowu U-26/2 - 4 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;
   b) wykonanie map do celów projektowych w skali 1:500;
   c) wykonanie dokumentacji geotechnicznej;
   d) uzyskanie wypisu i wyrysu z ewidencji gruntów w zakresie objętym projektem budowlano – wykonawczym;
   e) uzyskanie pozytywnej opinii ZUD;
   f) opracowanie operatu wodno – prawnego oraz uzyskanie decyzji zezwalającej na wykonanie rowu krytego,
   g) w przypadku wystąpienia kolizji projektowanego rurociągu z urządzeniami infrastruktury technicznej nie związanej z funkcjonowaniem układu drogowego należy uzyskać warunki przebudowy dla poszczególnych urządzeń;
   h) sporządzenie szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami), - 2 egzemplarze w wersji papierowej i 1 w wersji elektronicznej,
   i) opracowanie i zatwierdzenie projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót;
   j) wykonanie wymaganych robót budowlanych na podstawie powyższego projektu i specyfikacji technicznej,
   k) przedłożenie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej wykonanych robót wraz z urządzeniami i obiektami towarzyszącymi - 3 egzemplarze,
   l) przedłożenie operatu kolaudacyjnego wraz z rozliczeniem zadania po zakończeniu robót.
   m) przedmiary robót - po 1 egzemplarzu do w/w opracowań dokumentacji projektowej.

Szczegółowy zakres robót do wykonania dotyczący przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu określa, program funkcjonalno-użytkowy i umowa, które stanowią załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ponadto przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną.
W celu wyczerpującego zapoznania się z przyszłą inwestycją Zamawiający zaleca odbycie wizji w terenie.

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV
45 11 12 00-0 - roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
45 23 21 30-2 - roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej,

IV. <u>Oferty częściowe / wariantowe/:</u>
1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych ani wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje:
   - zawarcia umowy ramowej,
   - aukcji elektronicznej,
   - ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

V. <u>Termin realizacji zamówienia:</u>
1. Rozpoczęcie: **od dnia podpisania umowy**
2. Zakończenie: **nie później niż do 30 czerwca 2012 r.**

VI. <u>Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków :</u>
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. dotyczące:

1.1. posiadania wiedzy i doświadczenia;
1.2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
1.3. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, złożonych przez Wykonawców w ofercie.
3. Zamawiający będzie oceniał aktualność i zgodność złożonych dokumentów i oświadczeń z obowiązującymi przepisami, tj. zgodność przedstawionych informacji z warunkami jakich spełniania wymagał.
4. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia / nie spełnia).

VII. <u>Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:</u>

1. Celem potwierdzenia spełniania warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać następujące dokumenty:

1.1. spełnianie warunków udziału odnoszących się do posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia:

a). **wykaz wykonanych robót** w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 zadania o wartości 100 000 zł brutto każde, (za spełnienie tego warunku uważa się dwa zadania polegające na wykonaniu przebudowy rowu melioracyjnego w zakresie zakrycia o długości co najmniej 100 mb) z podaniem daty i miejsca wykonania oraz wartości Do każdej wykazanej roboty należy załączyć dokumenty (referencje) potwierdzające, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona

1.2. spełnianie warunków udziału odnoszących się do dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) **wykaz sprzętu,** Wykonawca wykaże, że dysponuje niezbędnym sprzętem do wykonania zamówienia w wymaganym terminie wraz z informacją o podstawie ich dysponowania tymże:
- żuraw budowlany samochodowy,
- samochód ciężarowy samowyładowczy,
- koparka podsiębierna,
- spycharka,
- urządzenia do odwadniania wykopów,

b). **wykaz osób,** które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia w tym:
- **kierownik budowy**, posiadający uprawnienia budowlane do nadzorowania (kierowania) robotami w specjalności wodno-melioracyjnej oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa

Wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków zobowiązany jest zgodnie z art. 26 ust.2b ustawy udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1.3. spełnianie warunków udziału odnoszących się do sytuacji ekonomicznej i finansowej:

a). opłacona polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł;

2. Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał od Wykonawców następujących dokumentów w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną z zachowaniem formy reprezentacji :

2.1. **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp ;

2.2. **aktualnego** odpisu z właściwego rejestru*
dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
*** *w przypadku gdy Wykonawca, jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej winien złożyć oświadczenie w zakresie nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp;***

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki stawiane przez Zamawiającego.

3. Na ofertę składają się inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

3.1. **druk oferty** wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione,

3.2. **oświadczenie** o spełnianiu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,

3.3. **oświadczenie** o spełnianiu warunków określonych przepisami art. 44 ustawy Pzp

3.4. **podpisany wzór umowy.**

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zobowiązany do:

przedstawienia dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
4.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się któregoś z dokumentów, o których mowa można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę stosownie do obowiązujących przepisów.

Dokumenty o których mowa w pkt 4.1 i 4.2, powinny być wystawione ***nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,***

W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania – oświadczenie z art. 22, informacje z Krajowego Rejestru Sądowego.
W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także sytuacji ekonomicznej i finansowej – należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników składających ofertę.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ust.1i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia wykluczonego Wykonawcę, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie, w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert.
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.

VIII <u>Informacje o Podwykonawcach:</u>

Zamawiający **dopuszcza możliwość** wykonywania robót objętych przedmiotem zamówienia przy udziale Podwykonawców, z jednoczesnym wskazaniem przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

IX. <u>Zamówienia uzupełniające:</u>

Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
2. Wyjaśnienia dotyczące jej treści udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art.38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień i odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Zamawiający ustala jako sposób porozumiewania się z Wykonawcami tj. przekazywania oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji faksem lub drogą elektroniczną, a następnie pisemnie pocztą.
   Tak przekazywane informacje każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
   (W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że wysłane przez niego pismo na numer faksu lub adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.)

XI. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

Iwona Kopczyńska	- Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6
Bożena Hofman	Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3
(procedury przetargowe)	tel. 22 725-30-04 w.180,

XII. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa **po 30 dniach** od terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta winna być napisana czytelnie w języku polskim.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.
8. Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta”.
   Wszystkie miejsca, w tekście oferty, w których naniesiono poprawki lub zmiany, muszą być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
   Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

   Oryginał upoważnienia do podpisywania oferty winien być dołączony do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub dokumentów załączonych do oferty.

   Druk „Oferta” i załączone dokumenty powinny być czytelne, spięte lub zszyte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.

XIV. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

1. Cena ofertowa winna być ceną łączną za całe zadanie, winna obejmować koszty wszystkich prac (czynności) i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, na podstawie rzeczywistych kosztów, w tym koszty prac projektowych.
2. Zamawiający przyjmuje, iż cena ofertowa podana przez Wykonawcę obejmuje pełny zakres robót objętych przedmiotem zamówienia i jego pełny koszt wykonania, nie przewiduje się waloryzacji ceny, a podana cena jest ceną ryczałtową za całość przedmiotu zamówienia, musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Szczegółowe warunki rozliczenia za realizację niniejszego przedmiotu zamówienia, określa wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, który jest załącznikiem do niniejszej specyfikacji.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
5. Nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet zamówienia udzielanych na podstawie art. 151a ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści, oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Koperta winna być oznakowana w następujący sposób :

URZĄD MIEJSKI w BŁONIU, UL. RYNEK 6
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA
PRZEBUDOWA ODCINKA ROWU MELIORACYJNEGO U26/2 WE WSI WITKI.
ZPROJEKTUJ I WYKONAJ.

5. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 1, w Biurze Obsługi Interesanta (Ratusz, parter)
   nie później niż do dnia 22.03.2012 r. do godz. 11:00.
6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww opisem oraz potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ponosi Wykonawca.
9. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 22.03.2012 r. o godz. 11:15,** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 13 (sala konferencyjna, II piętro).
10. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
11. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania i warunki płatności zawarte w ofercie.

W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.

Oferta złożona po terminie składania ofert nie jest rozpatrywana, Zamawiający zwraca ofertę Wykonawcy bez otwierania.

XVI. Opis kryteriów i sposób oceny ofert:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
   cena - waga: 100 %

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym wyżej kryterium z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, wg wzoru :

$$\frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 10 \text{ pkt} \times 100\% \quad \text{- max. ilość pkt. 10,00}$$

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, która w ocenie dokonanej zgodnie z przyjętym kryterium uzyska największą ilość punktów zaokrąglonych do dwóch miejsc po przecinku, spełnia wymagania Zamawiającego i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.
5. O wyniku postępowania, Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem jej wyboru oraz o terminie zawarcia umowy.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej brutto podanej w ofercie, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   a). pieniądzu,
   b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   c). gwarancjach bankowych,
   d). gwarancjach ubezpieczeniowych
   e). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – **Bank PKO BP S.A. V O/Warszawa,**
   nr rachunku: 95 1020 1055 0000 9302 0024 2743.
4. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form podanych w ust. 2 niniejszego rozdziału, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Część zabezpieczenia gwarantująca należyte wykonanie umowy w wysokości 70% wniesionego zabezpieczenia wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 30 dni od dnia ostatecznego odbioru tj. Wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane
6. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% służyć będzie zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady i wygasa (ulega zwrotowi) nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

XVIII. Zawarcie i ogólne warunki umowy:

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa wzór umowy, stanowiący załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycję zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę do wzoru umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
6. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że wystąpiły okoliczności:

6.1. zmiany zakresu robót:

a). wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót nie wynikających z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,

b). rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu zamówienia. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które poniósł Wykonawca w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

6.2. zmiana terminu realizacji:

a). zmiana terminu realizacji umowy jeżeli uzasadnione to będzie okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi,

b). zmiana terminu uzasadniona okolicznościami nie zależnymi od Wykonawcy i Zamawiającego, a w szczególności złymi warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi wykonanie robót zgodnie z harmonogramem.

c). wydłużających się terminów uzyskania wymaganych zgód i uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę.

6.3. zmiana obowiązującej stawki podatku VAT, w takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalona będzie każdorazowo na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).

a). w innych przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które nie mają wpływu na wybór Wykonawcy w prowadzonym przetargu.

7. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

XIX. Informacje dotyczące walut obcych.

Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej - PLN

XX. Środki ochrony prawnej:

1. Wobec treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemne odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej. Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI rozdział 1,2 i 3ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 nr 113, poz.759 z późn. zm.) „środki ochrony prawnej" w art. 179 do 198g.
   - odwołanie (art. 180 -198).
   - skarga do sądu (art. 198a -198g).

B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

Załączniki :
1. projekt wykonawczy (Droga Gminna NR 410136W Radzików-Witki- Melioracja) ,
2. program funkcjonalno - Użytkowy,
3. druk oferty,
4. druk oświadczenia z art. 22 i art. 44,
5. druk oświadczenia z art. 24 ust.1,
6. druk oświadczenia z art. 24 ust.1 pkt 2,
7. druk wykazu wykonanych robót,
8. druk wykazu osób,
10. wzór umowy.

Błonie, dnia 06.03.2012 r.

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Błonia

.....
pieczęć Wykonawcy

REGON: .....
NIP: .....

WZP.271.7.2012

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:
Przebudowa odcinka rowu melioracyjnego U-26/2 we wsi Witki, na odcinku około 100 m. Zaprojektuj i wykonaj.

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ

Łączna cena za wykonanie zamówienia zgodnie z przedstawioną wyceną robót wynosi:

..... zł netto + ... zł .....% PODATEK VAT

cena brutto wynosi ..... PLN

słownie : .....

..... złotych

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Termin wykonania

Akceptujemy termin realizacji zamówienia tj.:

- rozpoczęcie robót - **od dnia podpisania umowy,**
- zakończenie robót - **nie później niż do 30 czerwca 2012 r.**

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przyjmujemy ją nie wnosząc do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert, tj. do dnia .....
4. Oświadczamy, że w stosunku do nas nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości firmy.
5. Akceptujemy treść umowy, której podpisany wzór dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z zakresem prac i nie wnosimy do Zamawiającego żadnych uwag i zastrzeżeń.
7. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości ceny ofertowej (brutto), w formie.....
8. Oświadczamy, iż **przewidujemy/nie przewidujemy*** powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części:

   .....

   .....

   .....

   * niepotrzebne skreślić

Warunki rozliczenia i płatności

1. Akceptujemy proponowane przez Zamawiającego w SIWZ warunki rozliczenia i płatności.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Szczegółowe warunki rozliczenia i płatności określa wzór umowy załączony do niniejszej SIWZ.

Warunki gwarancji

1. W przypadku wyboru naszej oferty i podpisania umowy, Wykonawca udzieli Zamawiającemu **60 miesięcy** gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego wykonanych robót.

....

miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Integralną część oferty stanowią następujące załączniki (dokumenty):

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

11. .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach, od strony 1 do strony .....

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str. ..... lub załączniki nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu .....
.....
.....
(podać adres)
tel.: …….....……..
faks: ……
e-mail: …….

....
miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych
(Dz U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....
.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
osób fizycznych (przedsiębiorców)

o braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

Ja, niżej podpisany

.....
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

reprezentując

.....

.....
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

oświadczamy, że w stosunku do mojej firmy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono jej upadłości, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

.

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

....
miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT ZGODNIE Z SIWZ W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI ZAMÓWIENIA

zadanie: .....
.....

L.p.	**Rodzaj i zakres zamówienia (wykonane prace odpowiadające przedmiotowi zamówienia)**	**Całkowita wartość**	**Data wykonania prac**	**Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego**

*** <u>Należy podać szczegółowy zakres zrealizowanych robót wyszczególnionych w niniejszym wykazie</u>**

....
miejscowość i data pieczątka i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

Ilość pracowników zatrudnionych w firmie (ogółem) ..... osób, w tym:
a). ilość pracowników zatrudnionych w firmie na stałe, za których opłacane jest ubezpieczenie ..... osób,
b). ilość pracowników zatrudnionych w firmie okresowo ..... osób.
Oświadczamy, iż do wykonania całego zadania przeznaczamy niżej wymienionych pracowników posiadających niezbędne uprawnienia do wykonania zadania.

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Kierownictwo firmy

L.p.	Nazwisko i imię	Aktualne stanowisko	Lata doświadczeń
1			
2			
3			
4			

Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia

L.p.	Proponowane stanowisko	Nazwisko i imię	Nr uprawnień zawodowych i zakres	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe
1	**Kierownik budowy**				
2					
3					
4					
5					

....
miejscowość, data podpis Wykonawcy

L.p.	Pracownicy zatrudnieni przy realizacji zadania nazwisko i imię	Rodzaj kwalifikacji /uprawnienia/ /wykształcenie/	Doświadczenie straż pracy w zakresie wykonywanych robót	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe

**** w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach (personelu) innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia ww personelu.***

O Ś W I A D C Z E N I E

oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego w SIWZ uprawnienia.

..... miejscowość, data

..... pieczęć i podpis Wykonawcy

WZÓR

U M O W A Nr .....

zawarta w dniu .....w Błoniu,

pomiędzy:

Gminą Błonie z siedzibą w Błoniu, przy Rynek 6

NIP: 118-17-88-623 REGON: 013 271 230

reprezentowaną przez:

Zenona Reszkę – Burmistrza Błonia

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, Pani **Haliny Ziental**

zwaną dalej Zamawiającym,

a firmą: **……..**

z siedzibą w ……**……..……** przy **……**

wpisaną do **……..……** pod nr **……..……..**

NIP: …..... REGON: ….....

reprezentowaną przez:

1. ……

2. .....

wyłonioną w przetargu nieograniczonym, w którym termin składania ofert wyznaczono na dzień …....., zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.(Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

zwaną dalej Wykonawcą,

Przedmiot zamówienia

§ 1

Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zadania pn. „Przebudowa odcinka rowu melioracyjnego U-26/2 we wsi Witki, na odcinku około 100m – ZAPROJEKTUJ I WYKONAJ”**.**

1. Zakres robót stanowiących przedmiot zamówienia:
   a) sporządzenie dokumentacji technicznej (projekt budowlano – wykonawczy) umożliwiający wykonanie przebudowy rowu U-26/2 - 4 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;
   b) wykonanie dokumentacji geotechnicznej;
   c) wykonanie map do celów projektowych w skali 1:500;
   d) uzyskanie wypisu i wyrysu z ewidencji gruntów w zakresie objętym projektem budowlano – wykonawczym;
   e) uzyskanie pozytywnej opinii ZUD,
   f) opracowanie operatu wodno – prawnego oraz uzyskanie decyzji zezwalającej na wykonanie rowu krytego,
   g) w przypadku wystąpienia kolizji projektowanego rurociągu z urządzeniami infrastruktury technicznej nie związanej z funkcjonowaniem układu drogowego należy uzyskać warunki przebudowy dla poszczególnych urządzeń;
   h) sporządzenie szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. (Dz.U.04.202.2072) z późniejszymi zmianami, - 2 egzemplarze w wersji papierowej i 1 w elektronicznej,
   i) opracowanie i zatwierdzenie projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót;
   j) wykonanie wymaganych robót budowlanych na podstawie powyższego projektu i specyfikacji technicznej,
   k) przedłożenie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej wykonanych robót wraz z urządzeniami i obiektami towarzyszącymi - 3 egzemplarze,
   l) przedłożenie operatu kolaudacyjnego wraz z rozliczeniem zadania po zakończeniu robót.
   m) przedmiary robót - po 1 egzemplarzu do w/w opracowań dokumentacji projektowej.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:
   a) Program funkcjonalno – użytkowy.
   b) Projekt budowlany budowy rowu U-26/2, na odcinku już wykonywanym.

c) SIWZ.

d) Druk z ceną ofertową

Obowiązki Wykonawcy

§ 2

1. Po wykonaniu wstępnych założeń i rozwiązań projektowych Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich Zamawiającemu celem zatwierdzenia, w terminie umożliwiającym wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uzgadniania opracowań projektowych i uzyskiwania akceptacji Zamawiającego oraz do przedłożenia Zamawiającemu opracowanej dokumentacji projektowej do zatwierdzenia przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do protokolarnego przekazania Zamawiającemu opracowanej dokumentacji w następujących ilościach:

   1) projekt budowlano – wykonawczy wraz z wymaganymi uzgodnieniami - 4 egz.

   2) dokumentacja geotechniczna - 2 egz.

   3) projekt organizacji ruchu na czas budowy - 2 egz.

   4) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egz.

   5) przedmiary robót – po jednym do każdego projektu,

   6) pełna dokumentacja projektowa w wersji elektronicznej na płycie CD - 1 egz.

   7) geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza – 3 egz.

   8) przedłożenie operatu kolaudacyjnego wraz z rozliczeniem zadania po zakończeniu robót,

   9) oświadczenie, że projekt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, normami i wytycznymi, jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,

   10) oświadczenie o przeniesieniu na Zamawiającego wszelkich uprawnień z tytułu praw autorskich i pokrewnych,

   11) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót organowi budowlanemu o rozpoczęciu robót budowlanych.
4. Opracowana dokumentacja musi spełniać wymagania określone aktualnymi przepisami prawa.
5. Roboty budowlane zostaną wykonane zgodnie z warunkami prowadzonego postępowania, z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz

należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

6. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania projektu czasowej organizacji ruchu i zaopiniowania w Urzędzie Miejskim w Błoniu oraz zatwierdzenia w Zarządzie Dróg Powiatowych w Ożarowie Mazowieckim.
7. Roboty można rozpocząć dopiero po wykonaniu oznakowania i zabezpieczenia robót zgodnie z zatwierdzoną czasową organizacją ruchu oraz przepisami prawa.
8. Wykonawca ponosi ryzyko wynikające z prowadzenia prac bez zamykania ruchu.
9. Wykonawca ma w obowiązku dołączyć deklarację zgodności wyrobu, materiału z w/w wymaganiami Zamawiającego.
10. W trakcie wykonywania robót należy umożliwić mieszkańcom dojazd do posesji, każde naruszenie zjazdu uzgadniać indywidualnie z Właścicielem posesji. W przypadku zgłoszenia przez Właściciela posesji zniszczonego zjazdu do posesji, roboty nie zostaną odebrane do momentu jego naprawy.
11. W przypadku uszkodzenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek urządzenia infrastruktury technicznej nadziemnej lub podziemnej zobowiązany jest on bezzwłocznie powiadomić Właściciela tego urządzenia o jego uszkodzeniu, zabezpieczenia miejsca awarii oraz udzieleniu pomocy przy usuwaniu awarii bądź na żądanie Właściciela usunięcia awarii. O incydencie należy również powiadomić pracownika Zamawiającego. Koszty związane z usunięciem awarii poniesie Wykonawca robót.
12. W przypadku pozostawienia odcinka robót w stanie zagrażającym mieszkańcom bądź użytkownikom ruchu na noc lub wolne od pracy dni Wykonawca obowiązany jest zabezpieczyć takie miejsce wyraźnym oznakowaniem lub je wygrodzić, a w przypadku zaistnienia takiej konieczności zastosować również oświetlenie ostrzegawcze.
13. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje sobie składowisko materiału na terenie prowadzonych prac, a w przypadku zorganizowania takiego składowiska przez Zamawiającego zobowiązuje się do opłacenia kosztów z tym związanych (w przypadku zaistnienia takiej konieczności) oraz jego późniejszego uprzątnięcia i pozostawienia w stanie sprzed składowania materiału. Nie dopuszcza się dostarczania materiałów w okresach wieczornych i nocnych oraz w dni świąteczne.
14. Wykonawca na własny koszt doprowadzi wodę i energię elektryczną na teren budowy stosownie do potrzeb budowy, w przypadku takiej konieczności.
15. Wykonawca wykona na własny koszt liczniki zużycia wody i energii oraz będzie ponosił koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót.

16. Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na placu budowy.
17. Wykonawca we własnym zakresie wywiezie wszelkie pozostałości po budowie na składowisko lub wysypisko oraz poniesie koszty tych czynności.
18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie i zabezpieczenie terenu w trakcie wykonywania robót.
19. Wykonawca odpowiada za wszelkie roszczenia użytkowników dróg i mieszkańców, jakie wpłyną do Urzędu Miejskiego (jako Zarządcy dróg gminnych), związane z wadliwym wykonaniem i technologią robót będących przedmiotem niniejszej umowy. W przypadku wpłynięcia do Gminy takiego roszczenia i uznania go za zasadne oraz przekazaniu go Wykonawcy robót, wówczas deklaruje się Wykonawca w terminie 7 dni od otrzymania takiego pisma podjąć działania, w celu załatwienia sprawy ze zgłaszającym uszkodzenie. W momencie, kiedy Wykonawca nie podejmie działań, w celu załatwienia w/w sprawy wówczas Gmina pokryje koszty zgłoszonego roszczenia i potrąci Wykonawcy z wynagrodzenia za wykonane roboty.
20. W czasie realizacji prac Wykonawca będzie utrzymywał teren w stanie umożliwiającym przejazd, będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze oraz usuwał zbędne materiały, odpady, śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
21. Za jakość dostarczanego materiału, sprzętu odpowiedzialny jest Wykonawca.
22. Wszelkie naprawy gwarancyjne będą realizowane w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
23. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren.
24. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z technologią oraz przy zastosowaniu sprzętu gwarantującego dobrą jakość wykonania.

§ 3

1. W trakcie wykonywania robót Wykonawca zobowiązany będzie do:
   a) Zabezpieczenia budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi skutkami.
   b) Zabezpieczenia placu budowy, zabezpieczenia wykopów, zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
   c) Zapewnienia skutecznego nadzoru autorskiego.
   d) Utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód, składowania materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach w należytym porządku oraz do usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.

e) Umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego.
f) Uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go Zamawiającemu.
g) Ubezpieczenia od odpowiedzialności za zdarzenia wykraczające poza warunki gwarancji, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej łącznie z odpowiedzialnością za jakość produktu. Kopia umowy zostanie przekazana Zamawiającemu nie później jak w dniu przekazania placu budowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot robót umowy z materiałów własnych.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać: wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy Prawo Budowlane, wymaganiom dokumentacji projektowej, co do jakości.
3. Na każde żądanie inspektora nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
4. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania.
5. Przeprowadzenie badań, o których mowa w ust. 4, zapewni Wykonawca własnym staraniem.
6. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, ze zastosowane materiały, bądź wykonanie robót, są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, w przypadku zgodności koszty pokrywa Zamawiający.

Terminy

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 w terminie:
dokumentację projektową wraz z pozwoleniem na prowadzenie robót budowlanych, ukończenie wszystkich robót budowlanych wraz z dokonaniem odbioru końcowego do dnia 30 czerwca 2012r.
2. Wykonawca dołączy do projektu technicznego oświadczenie, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, normami i wytycznymi, i że został wykonany w stanie kompletnym z punku widzenia celu, któremu ma służyć.

3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę wraz z podpisaną kartą gwarancyjną i dokumentami odbiorowymi.

Przedstawiciele Stron

§ 6

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie ….....
2. Kierującym pracami projektowymi z ramienia Wykonawcy będzie....., natomiast kierownikiem budowy będzie ….....
3. Z ramienia Zamawiającego do współdziałania w zakresie spraw projektowych oraz spraw realizacyjnych, a także do podpisywania protokołów odbioru wyznacza się .....

Wynagrodzenie i płatność

§ 7

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem **ryczałtowym,** a jego wysokość zgodnie ze złożoną ofertą wynosi..... zł brutto (słownie: ....),
w tym kwota ..... zł stanowi ..... % podatek VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera koszty opracowania dokumentacji oraz wykonania robót bezpośrednio wynikających z opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji, jak również koszty nie ujęte w dokumentacji technicznej, a związane z realizacją zadania i niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz uzyskania pozwolenia na budowę, w szczególności: podatek VAT, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy i inne zawarte w Programie funkcjonalno – użytkowym.
3. Wynagrodzenie zawiera ryzyko ryczałtu i jest niezmienne przez cały okres realizacji umowy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 dotyczy całości przedmiotu umowy wraz z wszelkimi kosztami związanymi z odbiorem robót, włączając w to próby, sprawdzenia (oznakowanie, pomiary, ekspertyzy, koszty przyłączeń, itp.) oraz rozruch.
5. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowią prawidłowo wypełnione dokumenty, jak protokół odbioru, szkice geodezyjne, podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego - inspektora nadzoru inwestorskiego.

6. Płatność należności ustala się na 30 dni, licząc od dnia złożenia faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru.

7.Powyższa płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy nr ….....

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§8

1. Dla zapewnienia wykonania robót w sposób i w terminach zgodnych z umową Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % całkowitej ceny oferty brutto tj. .....zł, słownie: ..... w formie przewidzianej art. 148 ust. 1 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

2. Kwota zabezpieczenia podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy:

a) 70% tj. ….....zł, w ciągu 30 dni po wykonaniu zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego za należycie wykonane,

b) pozostała część tj. ….....zł, służy zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie we własnym zakresie.

2. Dopuszcza się aby roboty specjalistyczne, do których wykonania Wykonawca nie ma przygotowania techniczno – organizacyjnego, były wykonywane przy pomocy podwykonawców.

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną

4. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

1) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, w terminie 7 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania, celem zajęcia stanowiska,

2) informowania Inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót - naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.

5. Jeżeli zajdzie konieczność wykonania robót uzupełniających lub dodatkowych, to Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki zgodnie z postanowieniami art. 67 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych.

Warunki gwarancji

§ 10

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela 60 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru końcowego.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad w ciągu 5 dni od daty ich protokolarnego stwierdzenia.
4. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy na to odpowiedni termin.
5.Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej *(innemu Wykonawcy)* na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę, co najmniej na 3 dni wcześniej. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku potrącony z wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tyt. gwarancji i rękojmi za wady powstałe na skutek wad rozwiązań projektowych oraz za wady robót *(obiektów)* powstałe na skutek dostarczonej przez siebie dokumentacji projektowej.

Kary umowne

§ 11

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach w wysokościach:
   1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
      a) Opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
      b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia. Termin opóźnienia liczony będzie od następnego dnia do terminu ustalonego na usunięcie wad.

c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 7 umowy.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

a) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 7 umowy.

b) ustawowe odsetki za opóźnienie w uregulowaniu należności za wystawione faktury.

Odbiór robót

§12

1. Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru, Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy.

2. Obowiązek powiadomienia uczestników odbioru i sporządzenia protokołu ciąży na Zamawiającym.

3. Na dzień zgłoszenia do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać Inwestorowi Nadzoru Inwestorskiego, do sprawdzenia n/w dokumenty, które będą stanowić podstawę dokonania odbioru :

1) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,

2) atesty na wbudowane materiały,

3) dziennik budowy.

4) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami, protokoły badań i sprawdzeń,

§13

1. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem Inspektora nadzoru oraz na podstawie pisemnego zgłoszenia w dzienniku budowy w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 3 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez Inspektora Nadzoru.

2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

3. Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad.

4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.

5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

Odstąpienie od umowy

§ 14

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w podanych niżej przypadkach.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

3) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

4) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy, co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.

4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

1)w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,

2)Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,

3)Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.

5. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 4 pkt. c niniejszego paragrafu umowy,

3) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że występowały okoliczności:

1) Zmiany zakresu robót:

a) Wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót nie wynikających z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.

b) Rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu zamówienia. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które poniósł Wykonawca w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

2) Zmiana terminu realizacji:

a) Zmiana terminu realizacji umowy jeżeli uzasadnione to będzie okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi.

b) Zmiana terminu uzasadniona okolicznościami nie zależnymi od Wykonawcy i Zamawiającego, a w szczególności złymi warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi wykonanie robót zgodnie z harmonogramem.

c) Wydłużających się terminów uzyskania wymaganych zgód i uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę.

3) Zmiana obowiązującej stawki podatku VAT, w takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalona będzie każdorazowo na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).

a) W innych przypadkach.

4) Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

§16

Wszelkie spory, powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§17

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu postępowania cywilnego.

§18

Umowę niniejszą sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**