SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY

Wartość szacunkowa zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nr spr. WZP.271.4.2011

I. <u>Zamawiający:</u> Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Błonie
adres: Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 22 725-30-04
telefaks: 22 725-30-67
NIP: 118-17-88-623 REGON: 013 271 230
e-mail: ratusz @ um.blonie.pl http:/ /www.blonie.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm. (Dz. U. Z 2010 r. Nr 113, poz.759 z póź. zm.) zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.

1. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- strona internetowa Zamawiającego –www.bip.blonie.pl
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

II. <u>Przedmiot zamówienia:</u>
zakup paliwa do pojazdów na potrzeby Urzędu Miejskiego oraz Zakładu Usług Komunalnych w Błoniu w 2011 roku.

1. <u>Paliwo dla Urzędu Miejskiego</u>
1.1. benzyna Euro Super 95 w ilości ok. 3.750 l,
1.2. olej napędowy w ilości ok. 70.800 l,

2. <u>Paliwo dla Zakładu Usług Komunalnych</u>
2.1. benzyna Euro Super 95 w ilości łącznej ok. 1.000 l,
2.2. olej napędowy w ilości łącznej ok. 70.000 l,

3. <u>Łączny zakup paliwa:</u>
3.1. benzyna Euro Super 95 w ilości ok. 4.750 l,
3.2. olej napędowy w ilości ok. 140.800 l.

Zakup paliwa realizowany będzie na zasadach bezgotówkowych tankowań.

Paliwo powinno odpowiadać wymaganym normom, określonym w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych z dnia 9 grudnia 2008 r. (Dz. U. Nr 221, poz. 1441) oraz norm PN-EN 228:2009; PN-EN 590:2009.

Ilość paliwa podana jest szacunkowo i może ulec zmianie, Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu zamówienia tzn. nie odebrania w całości podanej ilości paliw, jak również zwiększenia ilości zakupu bez zmiany ceny ofertowej.

Stacja benzynowa musi być usytuowana na terenie gminy Błonie.

Klasyfikacja zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV
09 10 00 00-0 – paliwa
09 13 21 00-4 – benzyna bezołowiowa
09 13 41 00-8 – olej napędowy

III. <u>Oferty częściowe / wariantowe/:</u>

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych, ani wariantowych.

IV. <u>Termin realizacji zamówienia:</u>

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.

V. <u>Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków :</u>

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r, dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2. Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, złożonych przez Wykonawców w ofercie.
3. Zamawiający będzie oceniał aktualność i zgodność złożonych dokumentów i oświadczeń z obowiązującymi przepisami, tj. zgodność przedstawionych informacji z warunkami jakich spełnienia wymagał.
4. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia / nie spełnia).

VI. <u>Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:</u>

1. Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać następujące dokumenty:

1.1. **spełnienie warunków udziału odnoszących się do posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

a). złożenie aktualnej koncesji w zakresie obrotu paliwami ciekłymi,

2. Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał od Wykonawców następujących dokumentów:

2.1. **oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia;

2.2. **aktualnego** odpisu z właściwego rejestru,

dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

* ***<u>w przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej winien złożyć oświadczenie w zakresie nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp;</u>***

2.3. **aktualnego zaświadczenia** właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2.4. **aktualnego zaświadczenia** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Składane zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, ZUS lub KRUS winny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki stawiane przez Zamawiającego.

3. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

3.1. druk oferty wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione,

3.2. kalkulacja ceny ofertowej,

3.3. **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,

3.4. **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 44 ustawy Pzp.
3.5. aktualne świadectwa jakości sprzedawanych paliw,
3.6. oświadczenie potwierdzające, że jakość sprzedawanych paliw jest zgodna ze świadectwem jakości producenta i poddawana jest regularnej kontroli,
3.7. podpisany wzór umowy.

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zobowiązany do:
przedstawienia dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
4.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
4.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się któregoś z dokumentów, o których mowa można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania – oświadczenie z art. 22, zaświadczenie o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub zaświadczeń o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników składających ofertę.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia wykluczonego Wykonawcę, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie, w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.).
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert.
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.

VII. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego o którym jest mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wyjaśnienia dotyczące jej treści udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień i odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Zamawiający ustala jako sposób porozumiewania się z Wykonawcami tj. przekazywania oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji faksem lub drogą elektroniczną, a następnie pisemnie pocztą.

Tak przekazywane informacje każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

IX. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami :

1. Iwona Kopczyńska - Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6,
   Bożena Hofman Wydział Zamówień Publicznych pok. nr 3,
   tel. 22 725-30-04 w. 180

X. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

XI. Wadium:

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy.
8. Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta”. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. Wszystkie „wykropkowane” pozycje na druku oferty oraz we wzorze umowy (z pominięciem nr umowy i dnia zawarcia), winni być wypełnione.
10. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
    Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Druk „Oferta" i załączone dokumenty powinny być czytelne, spięte lub zszyte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.

XIII. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

1. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty niezbędne do pełnej realizacji zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia.
2. Cenę ofertową należy podać na podstawie kalkulacji ceny uwzględniającą:
   a). **cenę sprzedaży 1 l każdego rodzaju paliwa** obliczoną jako średnią z pięciu (5) dni poprzedzających termin złożenia oferty (zgodnie z załączoną kalkulacją),
   b). **stały upust** (rabat) wyrażony w PLN, jaki Wykonawca będzie odliczał od aktualnej ceny każdego 1litra sprzedawanego każdego rodzaju paliwa.
3. Kalkulacja winna być sporządzona na druku „kalkulacja ceny" załączonym do SIWZ, Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia rzetelności obliczenia.
4. **Indeksacja ceny będzie następowała przy każdej zmianie ceny u producenta .** Wykonawca (dostawca) ma obowiązek udokumentować zmianę ceny paliwa załączając stosowny dokument do najbliższej faktury. Indeksacji podlegać będzie tylko **cena paliwa,** wynikająca ze zmiany kosztów u producenta.
5. **Wielkość upustu jest niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy. Nie spełnienie któregokolwiek z ww warunków spowoduje odrzucenie oferty.**

XIV. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego oraz oznakowane w następujący sposób:

URZĄD MIEJSKI w BŁONIU, UL. RYNEK 6
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
NA ZAKUP PALIWA NA POTRZEBY UM i ZUK w BŁONIU w 2011 ROKU

4. ***Opakowanie poza oznakowaniem jak wyżej powinno być opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.***
5. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 1, w Biurze Obsługi Interesantów **nie później niż do dnia 16.03.2011r. do godz. 11:00.**
6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww opisem tj. potraktowania oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ponosi Wykonawca.
9. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
10. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 16.03.2011r. o godz. 11:15** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Błoniu przy ul. Rynek 6 w pok. nr 13 (sala konferencyjna).
11. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy firmy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania i warunki płatności zawarte w ofercie.
13. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający bez otwierania, niezwłocznie zwraca.

XV. Opis kryteriów i sposób oceny ofert:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
   najniższa cena - waga 100%
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym wyżej kryterium, z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, wg wzoru:

$$\frac{\text{cena min.}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 10 \text{ pkt} \times 100\% \qquad \text{- max. ilość pkt 10,00}$$

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, która w ocenie dokonanej zgodnie z przyjętym kryterium uzyska największą ilość punktów zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, spełniającą wymagania Zamawiającego i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.
5. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano, z uzasadnieniem jej wyboru.

XVI. Warunki zakupu, rozliczenia i płatności:

1. Zamówienie obejmuje bezgotówkowy odbiór paliw u Sprzedającego wg bieżących potrzeb.
2. Sprzedawca otrzyma wykaz pojazdów zawierający marki, numery rejestracyjne pojazdów i nazwiska osób uprawnionych do tankowania paliwa.
3. Rozliczenie za pobrane paliwo będzie odbywało się na podstawie cen sprzedaży obowiązujących w danym dniu, pomniejszonych o stały upust (rabat) i ilości pobranego paliwa.
4. Płatność za pobrane paliwo będzie następowała przelewem, na podstawie faktury wystawionej jeden raz w tygodniu (podać dzień tygodnia).
5. Do faktury winny być dołączone kopie dokumentów wydania paliwa za okres objęty fakturą i w przypadku zmiany ceny paliw – dokument dotyczący zmiany tej ceny z zaznaczoną datą, od której zmiana obowiązuje.
6. Faktura zostanie uregulowana przelewem z konta odbiorcy, w terminie nie dłuższym **niż 21 dni od daty otrzymania faktury.**
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia udzielanych na podstawie art. 151a.

XVII. Zawarcie i ogólne warunki umowy:

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa wzór umowy, stanowiący załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycję zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę do wzoru umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
6. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że wystąpiły okoliczności:

6.1. zmiany zakresu wykonania:

a). nastąpi zmiana obowiązującej stawki VAT, w takim przypadku cena przedmiotu umowy zostanie odpowiednio zmieniona.

b). rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu zamówienia. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które poniósł Wykonawca w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

6.2. zmiany terminu realizacji umowy:

a). wstrzymania przez Zamawiającego realizacji przedmiotu zamówienia jeżeli uzasadnione to będzie okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi.

b). gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie ze specyfikacją techniczną.

c). wydłużenie terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności losowych.

7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

XVIII. <u>Środki ochrony prawnej:</u>

1. Wobec treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemne odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Jeśli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności wyszczególnionych w art 180 ust 2 ustawy Pzp.
3. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI rozdział 1, 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej", w art. 179 do 198g:
   - odwołanie (art. 180 -198),
   - skarga do sądu (art. 198a -198g).

– B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

Załączniki do SIWZ:
1. druk oferty,
2. druk – kalkulacja ceny,
3. druk oświadczenia z art. 22 ust.1,
4. druk oświadczenia z art. 24 ust.1,
5. druk oświadczenia z art. 44,
6. wzór umowy.

Błonie, dnia 04.03.2011r.

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Błonia

.....
pieczęć Wykonawcy

Nr spr. WZP.271.4.2011

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
zakup paliwa do pojazdów na potrzeby Urzędu Miejskiego oraz Zakładu Usług Komunalnych w Błoniu w 2011 roku.

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA ZA CENĘ OFERTOWĄ:
(na podstawie kalkulacji ceny załączonej do oferty)

1. **Łączna cena ofertowa dla 4.750 l benzyny Euro Super 95 i 140.800 l oleju napędowego** uwzględniająca upust wynosi:

..... zł netto + ... zł VAT= ..... zł brutto

słownie: .....
..... złotych

przy oferowanych cenach jednostkowych:

1.1. dla benzyny Euro Super 95

..... - ..... = ...
cena 1 l brutto-średnia z 5 dni stały upust w PLN oferowana cena sprzedaży 1 l brutto w PLN

1.2. dla oleju napędowego

..... - ..... = ...
cena 1 l brutto-średnia z 5 dni stały upust w PLN oferowana cena sprzedaży 1 l brutto w PLN

....
miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Termin wykonania.
1. Akceptujemy termin obowiązywania umowy tj.: **12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

Oświadczenia.
1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert, tj. do dnia .....
4. Oświadczamy, iż w stosunku do nas nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości firmy.
5. Akceptujemy treść umowy, której podpisany wzór dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że akceptujemy proponowane przez Zamawiającego warunki rozliczenia i płatności.
7. Oświadczamy, iż posiadamy środki finansowe zapewniające wykonanie całego zadania w 100%.

Warunki rozliczenia i płatności
1. Akceptujemy proponowane przez Zamawiającego w SIWZ warunki rozliczenia i płatności.
2. Zamówienie obejmuje bezgotówkowy odbiór paliw u Sprzedającego wg bieżących potrzeb.
3. Sprzedawca otrzyma wykaz pojazdów zawierający marki, numery rejestracyjne pojazdów i nazwiska osób uprawnionych do tankowania paliwa.
4. Rozliczenie za pobrane paliwo będzie odbywało się na podstawie cen sprzedaży obowiązujących w danym dniu, pomniejszonych o stały upust (rabat) i ilości pobranego paliwa.
5. Płatność za pobrane paliwo będzie następowała przelewem, na podstawie faktury wystawionej jeden raz w tygodniu (zostanie ustalony dzień tygodnia).
6. Faktury za pobrane paliwo będą wystawiane oddzielnie dla Urzędu Miejskiego i oddzielnie dla Zakładu Usług Komunalnych w Błoniu.
7. Do faktury winny być dołączone kopie dokumentów wydania paliwa za okres objęty fakturą i w przypadku zmiany ceny paliw – dokument dotyczący zmiany tej ceny z zaznaczoną datą, od której zmiana obowiązuje.
8. Faktury zostaną uregulowane przelewem z kont odbiorcy tj. Urzędu Miejskiego w Błoniu oraz Zakładu Usług Komunalnych w Błoniu, w terminie nie dłuższym **niż 21 dni od daty otrzymania faktury.**

Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować:

osoba do kontaktu .....

.....

.....
(podać adres)

tel.: …….....……..

faks: ……

e-mail: …….

....
miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Lista załączników (dokumentów), stanowiących integralną część oferty:

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych kartach, od nr 1 do nr .....

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str. ..... lub załącznik nr .....
stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

....

miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Nr spr. WZP.271.04.2011

.....
pieczęć Wykonawcy

K A L K U L A C J A C E N Y O F E R T O W E J

Obliczenie ceny dla benzyny Euro Super 95
1. 10 marca 2011 r. - .....
2. 11 marca 2011 r. - .....
3. 12 marca 2011 r. - .....
4. 13 marca 2011 r. - .....
5. 14 marca 2011 r. - .....

..... : 5 = ...
suma cen z 5 dni średnia cena z 5 dni

Obliczenie ceny dla oleju napędowego:
1. 10 marca 2011 r. - .....
2. 11 marca 2011 r. - .....
3. 12 marca 2011 r. - .....
4. 13 marca 2011 r. - .....
5. 14 marca 2011 r. - .....

..... : 5 = ...
suma cen z 5 dni średnia cena z 5 dni

1. Paliwo na potrzeby Urzędu Miejskiego w Błoniu

1.1. benzyna Euro Super 95

..... - ..... = ... zł brutto
cena 1 l brutto - średnia z 5 dni poprzedzających termin złożenia oferty stały upust od 1 l za 1 l

Cena ofertowa dla 3.750 l benzyny Euro Super 95 uwzględniająca upust wynosi:

..... zł netto + ... zł VAT= ..... zł brutto

1.2. olej napędowy

..... - ..... = ...zł brutto
cena 1 l brutto - średnia z 5 dni poprzedzających termin złożenia oferty stały upust od 1 l za 1 l

Cena ofertowa dla 70.800 l oleju napędowego uwzględniająca upust wynosi:

..... zł netto + ... zł VAT= ..... zł brutto

....
miejscowość, data podpis i pieczęć Wykonawcy

2. <u>Paliwo na potrzeby Zakładu Usług Komunalnych w Błoniu</u>

2.1. benzyna Euro Super 95

..... - ..... = ... zł brutto
cena 1 l brutto - średnia z 5 dni poprzedzających termin złożenia oferty — stały upust od 1 l — za 1 l

Cena ofertowa dla 1.000 l benzyny Euro Super 95 uwzględniająca upust wynosi:

..... zł netto + ... zł VAT= ..... zł brutto

2.2. olej napędowy

..... - ..... = ... zł brut to
cena 1 l brutto - średnia z 5 dni poprzedzających termin złożenia oferty — stały upust od 1 l — za 1 l

Cena ofertowa dla 70.000 l oleju napędowego uwzględniająca upust wynosi:

..... zł netto + ... zł VAT= ..... zł brutto

..... miejscowość, data

..... podpis i pieczęć Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych
(Dz U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....
.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
osób fizycznych (przedsiębiorców)

o braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

Ja, niżej podpisany

.....
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

reprezentując

.....

.....
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

oświadczamy, że w stosunku do mojej firmy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono jej upadłości, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

.

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

..... miejscowość i data

..... pieczęć i podpis Wykonawcy

WZÓR

U M O W A Nr .....

zawarta w dniu ..... w Błoniu

pomiędzy :
Gminą Błonie, z siedzibą w Błoniu, ul. Rynek 6,
NIP: 118-17-88-623, REGON: 013 271 230

reprezentowaną przez:
mgr Zenona Reszkę - Burmistrza Błonia,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Haliny Ziental
zwaną dalej „Odbiorcą”,

a firmą:
.....
z siedzibą w ....., przy ul. ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców ..... pod numerem ....., NIP....., REGON .....
którą reprezentuje:
1. .....
zwaną dalej „Sprzedającym”,

wyłonionym w przetargu nieograniczonym, który odbył się dnia .....
(nr spr. WZP.271.4.2011), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.).

§ 1.
Przedmiot umowy
Zakup paliwa do pojazdów na potrzeby Urzędu Miejskiego oraz Zakładu Usług Komunalnych w Błoniu w 2011 roku.

1. W ramach niniejszej umowy Sprzedający, na podstawie decyzji ...., zobowiązuje się do sprzedaży, a Odbiorca do odbioru paliw wg następującej specyfikacji:

1.1. <u>Paliwo dla Urzędu Miejskiego:</u>
a). benzyna Euro Super 95 w ilości ok. 3.750 l,
b). olej napędowy w ilości ok. 70.800 l,

1.2. <u>Paliwo dla Zakładu Usług Komunalnych:</u>
a). benzyna Euro Super 95 w ilości łącznej ok. 1.000 l,
b). olej napędowy w ilości łącznej ok. 70.000 l,

Zakup paliwa realizowany będzie na zasadach bezgotówkowych tankowań.
Paliwo powinno odpowiadać wymaganym normom, określonym w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych z dnia 9 grudnia 2008 r. (Dz. U. Nr 221, poz. 1441) oraz norm PN-EN 228:2009; PN-EN 590:2009.

2. Ilości paliw podane w pkt 1.1 i 1.2 mogą ulec zmianie. Odbiorca zastrzega sobie prawo nie odebrania w całości podanej ilości paliw, jak również zwiększenia ilości zakupu bez zmiany ceny ofertowej.
3. Zamówienie obejmuje odbiór paliw u Sprzedającego w stacji benzynowej położonej w ..... przy ul. .....
4. Sprzedający otrzyma wykaz pojazdów zawierający marki, numery rejestracyjne pojazdów i nazwiska osób uprawnionych do pobierania paliw stanowiący integralną część umowy.
5. Odbiór paliw będzie się odbywał stosownie do potrzeb Odbiorcy, a każdorazowy pobór paliwa będzie odnotowywany na dokumencie WZ, zawierającym nr rejestracyjny pojazdu, nazwisko pobierającego paliwo, datę, ilość, rodzaj i cenę paliwa, kwitowanym przez osobę uprawnioną do odbioru paliwa.

§ 2.

Obowiązki Sprzedającego

1. Sprzedający zobowiązuje się do sprzedaży paliw o parametrach zgodnych z obowiązującymi normami i posiadanymi świadectwami jakości paliw.
2. Sprzedający, zgodnie ze złożonym oświadczeniem, na żądanie Odbiorcy okaże aktualne świadectwa jakości paliw wymienionych w umowie oraz deklaracje zgodności, podpisane przez osoby uprawnione, potwierdzające, że jakość aktualnie sprzedawanego paliwa jest zgodna ze świadectwami jakości i obowiązującymi normami.
3. Sprzedający, na żądanie Odbiorcy jest zobowiązany do okazywania dokumentów z kontroli jakości paliw przeprowadzanych u Sprzedającego.
4. W uzasadnionych przypadkach Odbiorca może, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami pobrać próbę paliwa w celu zbadania jego jakości. Jeżeli wynik badania będzie pozytywny, koszty badania pokryje Odbiorca. W przypadku stwierdzenia w badaniu niezgodności jakości paliwa z atestami i obowiązującymi normami, koszty badania pokryje Sprzedający.
5. Odbiorca zobowiązuje się do odbioru paliw i zapłaty należnego wynagrodzenia zgodnie z umową.

§ 3.

1. Sprzedający obowiązany jest w szczególnie uzasadnionych przypadkach np.: zaistnienia awarii lub konieczności przeprowadzenia remontu itp., zawiadomić Odbiorcę:
   - w przypadku zaistnienia awarii – niezwłocznie łącznie z podaniem przypuszczalnego czasu trwania awarii,
   - w przypadku konieczności przeprowadzenia remontu (remont nie może trwać dłużej niż 14 dni), zawiadomienie najpóźniej na tydzień wcześniej o terminie rozpoczęcia i zakończenia.

§ 4.

Termin realizacji umowy

1. Ustala się termin obowiązywania umowy - **12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

§ 5.

Warunki zakupu, rozliczenia i płatności

1. Wynagrodzenie szacunkowe za realizację umowy ustala się:

1.1. za paliwo dla Urzędu Miejskiego w kwocie ..... zł brutto
(słownie: .....), w tym kwota
..... zł stanowi .....% podatek VAT. Kwota netto .....

1.2. za paliwo dla Zakładu Usług Komunalnych w kwocie ..... zł brutto
(słownie: .....), w tym kwota
..... zł stanowi .....% podatek VAT. Kwota netto .....

2. Wynagrodzenie wynika z kalkulacji ceny ofertowej, która stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie jak w pkt 1 wynika z obliczeń podanych w kalkulacji ceny ofertowej:

3.1. benzyna Euro Super 95 - ..... **zł/l brutto**

3.2. olej napędowy - ..... **zł/l brutto**

przy stawce podatku VAT ..... %

Ceny składają się z dwóch elementów:

ceny sprzedaży w stacji paliw Dostawcy (podlegającej indeksacji, w związku ze zmianą ceny zakupu, wynikającą ze zmiany ceny producenta) **i stałego, nie podlegającego zmianie przez okres trwania umowy - upustu dla 1 litra paliwa**, odpowiednio:

3.1. a. ..... **zł/l benzyny Euro Super 95,**

3.2. b. .....**zł/l oleju napędowego**

4. Indeksacja będzie następowała przy każdej zmianie ceny u producenta, powodującej zmianę ceny sprzedaży u Sprzedającego.
5. Rozliczenie za pobrane paliwo będzie odbywało się na podstawie cen sprzedaży obowiązujących w danym dniu, pomniejszonych o stały upust i ilości pobranego paliwa.
   Płatność za pobrane paliwo będzie następowała przelewem, na podstawie faktury wystawionej jeden raz w tygodniu, w .....
6. Do faktury winny być dołączone kopie dokumentów wydania paliwa (określone w § 1. pkt 5) za okres objęty fakturą i w przypadku zmiany ceny paliw – dokument dotyczący zmiany tej ceny z zaznaczoną datą, od której zmiana obowiązuje.

7. Faktury zostaną uregulowane przelewem z kont Odbiorcy tj. Urzędu Miejskiego w Błoniu oraz Zakładu Usług Komunalnych w Błoniu, w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty otrzymania faktury.

§ 6.

Kary umowne

1. Sprzedający zapłaci Odbiorcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Odbiorcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Sprzedający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust.1.
2. Odbiorca zapłaci Sprzedającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Odbiorcy, z przyczyn leżących po jego stronie, jednak innych niż przewidziane w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych, 10 % wynagrodzenia umownego.
3. Odbiorca zapłaci Sprzedającemu ustawowe odsetki za opóźnienie w uregulowaniu należności.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w trakcie wykonywania umowy Strony będą rozstrzygać w drodze reklamacyjnej i polubownej, a w przypadku jej nieskuteczności – przed właściwym Sądem powszechnym.

§ 8.

1. Zmiana treści umowy może nastąpić jedynie w przypadku, określonym w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że wystąpiły okoliczności:

2.1. zmiany zakresu wykonania:

a). nastąpi zmiana obowiązującej stawki VAT, w takim przypadku cena przedmiotu umowy zostanie odpowiednio zmieniona.

b). rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu zamówienia. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które poniósł Wykonawca w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

2.2. zmiany terminu realizacji umowy:

a). wstrzymania przez Zamawiającego realizacji przedmiotu zamówienia jeżeli uzasadnione to będzie okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi.

b). gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie ze specyfikacją techniczną.

c). wydłużenie terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności losowych.

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

§ 9.

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ODBIORCA **SPRZEDAJĄCY**