Błonie, dnia 01.09.2010 r.

WZP-341/18/2010

Dot: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:
udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 6.900.000,00 PLN

Informacja dla Wykonawców biorących udział w postępowaniu.

Do Zamawiającego wpłynęły pytania dotyczące wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu jak wyżej.

Działając zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), Zamawiający udziela wyjaśnień do pytań następującej treści:

Pytanie nr 1

Zwracamy się z prośbą o przesłanie podstawowych dokumentów w celu przygotowania oferty:

I. Dokumenty podstawowe

1. *Statut Gminy*
2. *Uchwała organu stanowiącego w sprawie rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu i udzielenia absolutorium organowi wykonawczemu*

II. Dokumenty finansowe

1. *Sprawozdania z wykonania podstawowych dochodów podatkowych za lata 2007 r., 2008 r., 2009 r.,*
2. *Sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych*
3. *Sprawozdanie w wykonania planu dochodów budżetowych*
4. *Sprawozdanie o nadwyżce/deficycie*
5. *Sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń*
6. *Sprawozdanie o stanie należności*
7. *Sprawozdanie o dotacjach/wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych*
8. *Aktualna uchwała budżetowa wraz z:*
   - *planem dochodów i wydatków,*
   - *planem przychodów i rozchodów,*
   - *prognozą długu,*
   - *planem zadań inwestycyjnych, jeżeli przedmiotem finansowania jest realizacja przedsięwzięcia rozwojowego/inwestycyjnego.*
9. *Opinie RIO dotyczące:*
   - *realizacji budżetu i wykonania planów finansowych,*
   - *możliwości sfinansowania deficytu budżetowego oraz prawidłowości załączonej do budżetu prognozy kwoty długu,*
   - *projektu uchwały budżetowej*
10. *Uchwała organu stanowiącego w sprawie zaciągnięcia zobowiązań (kredytu).*

Odpowiedź na pytanie nr 1:
Zamawiający informuje, że Statut Gminy znajduje się na stronie internetowej www.bip.blonie.pl w zakładce „**Statut**”.

Zamawiający zamieszcza kopie wymienionych dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem tj.:
ad I 2).
- Uchwała Nr XLIX/341/10 Rady Miejskiej w Błoniu z dnia 26 kwietnia 2010 r. w sprawie rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy Błonie za rok 2009 i udzielenia absolutorium Burmistrzowi Błonia,
- Uchwała Nr XXXIV/248/09 Rady Miejskiej w Błoniu z dnia 22 kwietnia 2009 r. w sprawie rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy Błonie za rok 2008 i udzielenia absolutorium Burmistrzowi Błonia,
- Uchwała Nr XXII/153/08 Rady Miejskiej w Błoniu z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy Błonie za rok 2007 i udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Błonie,
- Uchwała Nr IX/56/07 Rady Miejskiej w Błoniu z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy Błonie za rok 2006 i udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Błonie,

ad II 1).
- Sprawozdanie finansowe Rb-PDP za okres od początku roku do dnia 31.12.2007 roku,
- Sprawozdanie finansowe Rb-PDP za okres od początku roku do dnia 31.12.2008 roku,
- Sprawozdanie finansowe Rb-PDP za okres od początku roku do dnia 31.12.2009 roku,

ad II 2).
- Sprawozdanie finansowe Rb-28S za okres od początku roku do dnia 31.12.2007 roku,
- Sprawozdanie finansowe Rb-28S za okres od początku roku do dnia 31.12.2008 roku,
- Sprawozdanie finansowe Rb-28S za okres od początku roku do dnia 31.12.2009 roku,
- Sprawozdanie finansowe Rb-28S za okres od początku roku do dnia 30.06.2010 roku,

ad II 3).
- Sprawozdanie finansowe Rb-27S za okres od początku roku do dnia 31.12.2007 roku,
- Sprawozdanie finansowe Rb-27S za okres od początku roku do dnia 31.12.2008 roku,
- Sprawozdanie finansowe Rb-27S za okres od początku roku do dnia 31.12.2009 roku,
- Sprawozdanie finansowe Rb-27S za okres od początku roku do dnia 30.06.2010 roku,

ad II 4).
- Sprawozdanie finansowe Rb-NDS za okres od początku roku do dnia 31.12.2007 roku,
- Sprawozdanie finansowe Rb-NDS za okres od początku roku do dnia 31.12.2008 roku,
- Sprawozdanie finansowe Rb-NDS za okres od początku roku do dnia 31.12.2009 roku,
- Sprawozdanie finansowe Rb-NDS za okres od początku roku do dnia 30.06.2010 roku,

ad II 5).
- Sprawozdanie finansowe Rb-Z za okres od początku roku do dnia 31.12.2007 roku,
- Sprawozdanie finansowe Rb-Z za okres od początku roku do dnia 31.12.2008 roku,
- Sprawozdanie finansowe Rb-Z za okres od początku roku do dnia 31.12.2009 roku,
- Sprawozdanie finansowe Rb-Z wg stanu na koniec II kwartału 2010 roku,

ad II 6).
- Sprawozdanie finansowe Rb-N za okres od początku roku do dnia 31.12.2007 roku,
- Sprawozdanie finansowe Rb-N za okres od początku roku do dnia 31.12.2008 roku,
- Sprawozdanie finansowe Rb-N za okres od początku roku do dnia 31.12.2009 roku,
- Sprawozdanie finansowe Rb-N wg stanu na koniec II kwartału 2010 roku,

ad II 7).

- Sprawozdanie finansowe Rb-50 – Kwartalne sprawozdanie o dotacjach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami za IV kwartał roku 2007,
- Sprawozdanie finansowe Rb-50 – Kwartalne sprawozdanie o wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami za IV kwartał roku 2007,
- Sprawozdanie finansowe Rb-50 – Kwartalne sprawozdanie o dotacjach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami za IV kwartał roku 2008,
- Sprawozdanie finansowe Rb-50 – Kwartalne sprawozdanie o wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami za IV kwartał roku 2008,
- Sprawozdanie finansowe Rb-50 – Kwartalne sprawozdanie o dotacjach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami za IV kwartał roku 2009,
- Sprawozdanie finansowe Rb-50 – Kwartalne sprawozdanie o wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami za IV kwartał roku 2009,
- Sprawozdanie finansowe Rb-50 – Kwartalne sprawozdanie o dotacjach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami za II kwartał 2010 r.,
- Sprawozdanie finansowe Rb-50 – Kwartalne sprawozdanie o wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami za II kwartał 2010 r.,

ad II 8).

- Uchwała budżetowa Gminy Błonie na rok 2010 Nr XLIV/304/10 Rady Miejskiej w Błoniu z dnia 5 stycznia 2010 r.
  a). zestawienie różnic między projektem budżetu a uchwałą budżetową na 2010 roku
  b). załącznik nr 1 do uchwały – dochody
  c). załącznik nr 2 do uchwały – wydatki
  d). załącznik nr 3 do uchwały – przychody i rozchody budżetu w 2010 r.
  e). załącznik nr 14 do uchwały – wydatki na zadania inwestycyjne na 2010 rok nieobjęte wieloletnimi programami inwestycyjnymi
  f). załącznik nr 15 do uchwały – limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2010-2012
- Uchwała Nr LIV/376/10 Rady Miejskiej w Błoniu z dnia 16 sierpnia 2010 r. zmieniająca uchwałę budżetową Gminy Błonie na rok 2010
  a). załącznik nr 1 do uchwały – dochody
  b). załącznik nr 2 do uchwały – wydatki
  c). załącznik nr 3 do uchwały – przychody i rozchody budżetu w 2010 r.
  d). załącznik nr 5 do uchwały – limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2010-2012
  e). załącznik nr 6 do uchwały – wydatki na zadania inwestycyjne na 2010 rok nieobjęte wieloletnimi programami inwestycyjnymi

ad II 9).

- Uchwała nr 101/2008/P Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 10 kwietnia 2008 r. w sprawie wydania opinii o przedłożonych przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie sprawozdaniach z wykonania budżetu za 2007 rok

- Uchwała nr 134/2009/P Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 17 kwietnia 2009 r. w sprawie wydania opinii o przedłożonych przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie sprawozdaniach z wykonania budżetu za 2008 rok
- Uchwała nr 100/P/2010 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 15 kwietnia 2010 r. w sprawie wydania opinii o przedłożonych przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie sprawozdaniach z wykonania budżetu za 2009 rok
- Uchwała nr 342/P/2009 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 14 grudnia 2009 r. w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie projekcie uchwały budżetowej i deficycie na 2010 rok oraz o prognozie łącznej kwoty długu.

ad II 10).

- Uchwała Nr XLIV/303/10 Rady Miejskiej w Błoniu z dnia 5 stycznia 2010 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego i na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek

Pytanie nr 2:

W związku z zamiarem przystąpienia do ww. przetargu, zwracamy się z prośbą o dostarczenie lub wskazanie miejsca publikacji na stronie internetowej:

1. Opinii RIO dotyczącej wykonania budżetu za rok 2008 i 2009.
2. Opisowych sprawozdań z wykonania budżetu Gminy za 2009 r. i 2008 r.
3. Informacji, z jakich tytułów zostały uzyskane dochody w 2008 r. i 2009 r., tj. poziom dochodów własnych, subwencji, dotacji na zadania bieżące, dotacji na inwestycje, dochody ze sprzedaży aktywów, wpływy z prywatyzacji majątku oraz o dokonanych spłatach rat odsetkowych w latach 2008, 2009 oraz w jakich kwotach prognozowane są powyższe pozycje w 2010 r.
4. Załączników do Uchwały nr LIV/376/10 Rady Miejskiej w Błoniu z dnia 16.08.2010 r. zmieniającą uchwałę budżetową Gminy Błonie na rok 2010 r.
5. Opinii RIO dotyczącej możliwości spłaty zaciągniętego przez Gminę kredytu długoterminowego.
6. Dokumentów finansowych:
- Kwartalnych sprawozdań o nadwyżce/deficycie (Rb-NDS) na 31.12.2008, 31.12.2009, 30.06.2010.
- Rocznych sprawozdań z wykonania planu dochodów budżetowych – 2008, 2009
- Rocznych sprawozdań z wykonania dochodów podatkowych (Rb-PDP) – 2008, 2009;
- Rocznych sprawozdań z wykonania planu wydatków budżetowych – 2008, 2009;
- Kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń (Rb-Z) na 31.12.2008, 31.12.2009, 30.06.2010;
- Kwartalne sprawozdanie o stanie należności na 31.12.2008, 31.12.2009, 30.06.2010.
7. Zaświadczenia (ew. oświadczenia) o braku zaległości wobec ZUS i US.
8. Opinii z innych banków, w szczególności banku prowadzącego rachunki Miasta.

Odpowiedź na pytanie nr 2:

ad 1) Powyższe opinie RIO zostały przedstawione przy odpowiedzi na pytanie 1.
ad 2) Zamawiający zamieszcza kopie wymienionych dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem tj.:
- Opisowe sprawozdanie z realizacji budżetu Gminy Błonie za 2009 r.
- Opisowe sprawozdanie z realizacji budżetu Gminy Błonie za 2008 r.

ad 3) Powyższe informacje zostały przedstawione przy odpowiedzi na pytanie 1.
ad 4) Powyższe informacje zostały przedstawione przy odpowiedzi na pytanie 1.
ad 5) Powyższe informacje zostały przedstawione przy odpowiedzi na pytanie 1.
ad 6) Powyższe informacje zostały przedstawione przy odpowiedzi na pytanie 1.
ad 7) Zamawiający zamieszcza oświadczenie o braku zaległości wobec ZUS i US.

ad 8) Zamawiający zamieszcza opinie bankowe:
- Banku Gospodarstwa Krajowego,
- Banku PKO Bank Polski S.A.

Pytanie nr 3:
Dołączona do SIWZ „Prognoza kwoty długu...” na jaki dzień została sporządzona?
Odpowiedź na pytanie nr 3:
Dołączona do SIWZ „Prognoza kwoty długu...” została sporządzona na koniec 2014 roku.

Pytanie nr 4:
Czy Zamawiający podpisze oświadczenie o poddaniu się egzekucji?
Odpowiedź na pytanie nr 4:
Tak, Zamawiający podpisze oświadczenie o poddaniu się egzekucji.

Pytanie nr 5:
Zaangażowanie banków i instytucji finansowych
Odpowiedź na pytanie nr 5:

Nazwa Banku/Instytucji finansowej	Kwota zaangażowania ('000)	Wykorzystanie ('000)	Warunki spłaty	Zabezpieczenia
Bank Gospodarstwa Krajowego Warszawa	13.758.723,17	spłata 2.293.120,48 pozostało 11.465.602,69	48 miesięcznych od 01.01.2010 do 31.12.2013	wesel
N.F.O.Ś i G.W. Warszawa	14.699.629,75	spłata 11.340.000,00 pozostało 3.359.629,75	01.07.2005 20.12.2011	weksel + upoważnienie do dysponowania rachunkiem bankowym

Stan na dzień: 27.08.2010 r.

Pytanie nr 6:
Zobowiązania odroczone – zobowiązania wynikające z zawartych umów o terminie płatności dłuższym niż 6 miesięcy, przypadające do zapłaty w następnych latach budżetowych (łącznie z leasingiem)
Odpowiedź na pytanie nr 6:
Zamawiający nie posiada zobowiązań odroczonych.

Pytanie nr 7:
Udzielone przez Miasto gwarancje i poręczenia – zobowiązania pozabilansowe
Odpowiedź na pytanie nr 7:
Zamawiający nie udzielił gwarancji i poręczeń.

Pytanie nr 8:
Kiedy przewidywany jest następny przetarg na obsługę w zakresie prowadzenia rachunku bieżącego Miasta? Jaki bank jest obecnie bankiem prowadzącym bieżącą obsługę?
Odpowiedź na pytanie nr 8:
Następny przetarg na obsługę w zakresie prowadzenia rachunku bieżącego przewidywany jest na marzec 2012 r.
Bank PKO Bank Polski Spółka Akcyjna jest obecnie bankiem prowadzącym bieżącą obsługę.

Pytanie nr 9:
Jednocześnie zwracamy się z prośbą o przesunięcie terminu przetargu z dnia 07.09.2010 r. na termin późniejszy, przypadający np. na dzień 17.09.2010 r., co motywujemy koniecznością należytego przygotowania oferty dla Gminy Błonie.
Odpowiedź na pytanie nr 9:
Zgodnie z art. 38 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), Zamawiający zmienia termin składania ofert o czas dodatkowy niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

Nowy termin składania ofert wyznacza się na dzień:
13.09.2010 r. do godz. 12:00

Miejsce składania ofert Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6, 05-870 Błonie Ratusz, w pok. nr 1 w Biurze Obsługi Interesanta.
Otwarcie ofert nastąpi dnia 13.09.2010 r. o godz. 12:15

Pytanie nr 10
W związku z koniecznością dokonania oceny finansowej Gminy zwracamy się z uprzejmą prośbą o udostępnienie następujących dokumentów i informacji finansowych:
1. *Rb-NDS kwartalne sprawozdanie o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego – roczne za okres 01.01.-31.12.2006, 01.01.-31.12.2007, 01.01.-31.12.2008, 01.01.-31.12.2009;*
2. *Rb-Z kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń – roczne za okres 01.01.-31.12.2006, 01.01.-31.12.2007, 01.01.-31.12.2008, 01.01.-31.12.2009;*
3. *Rb-27S miesięczne/roczne sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego – roczne za okres 01.01.-31.12.2006, 01.01.-31.12.2007, 01.01.-31.12.2008, 01.01.-31.12.2009;*
4. *Rb-28S miesięczne/roczne sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego (zbiorcze) – roczne za okres 01.01.-31.2006, 01.01.-31.12.2007, 01.01.-31.12.2008, 01.01.-31.12.2009;*
5. *Rb-N kwartalne sprawozdanie o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych jednostki samorządu terytorialnego – roczne za okres 01.01.-31.12.2006, 01.01.-31.12.2007, 01.01.-31.12.2008, 01.01.-31.12.2009;*
6. *Rb-PDP sprawozdanie z wykonania dochodów podatkowych jednostki samorządu terytorialnego za lata 2006, 2007, 2008, 2009;*
7. *Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej z wykonania budżetu wraz z towarzyszącymi uchwałami – za lata 2006, 2007, 2008, 2009;*
8. *Opisowe sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy za rok 2008 i 2009;*
9. *Projekt budżetu na 2010 rok wraz z uchwałami zmieniającymi;*
10. *Oświadczenia o wysokości istniejącego i planowanego zadłużenia w innych bankach i instytucjach finansowych wraz z terminami spłat wg stanu na 30.06.2010 lub 31.07.2010 r.;*
11. *Wykonane dochody bieżące (dochody niebędące dochodami majątkowymi) w rozumieniu Opracowania Ministerstwa Finansów „Wskaźniki do oceny sytuacji finansowej jednostek samorządu terytorialnego w latach 2006-2008" - roczne za okresy: 01.01.-31.12.2006, 01.01.-31.12.2007, 01.01.-31.12.2008, 01.01.-31.12.2009;*
12. *Wykonane dochody majątkowe w rozumieniu Opracowania Ministerstwa Finansów „Wskaźniki do oceny sytuacji finansowej jednostek samorządu terytorialnego w latach 2006-2008" roczne za okresy: 01.01.-31.12.2006, 01.01.-31.12.2007, 01.01.-31.12.2008, 01.01.-31.12.2009;*

13. *Wykonane dochody własne (dochody ogółem pomniejszone o subwencję ogólną i dotację) w rozumieniu Opracowania Ministerstwa Finansów „Wskaźniki do oceny sytuacji finansowej jednostek samorządu terytorialnego w latach 2006-2008" roczne za okresy: 01.01.-31.2006, 01.01.-31.12.2007, 01.01.-31.12.2008, 01.01.-31.12.2009;*
14. *Zobowiązania ogółem w rozumieniu Opracowania Ministerstwa Finansów „Wskaźniki do oceny sytuacji finansowej jednostek samorządu terytorialnego w latach 2006-2008" roczne wg stanu na 31.12.2006, 31.12.2007, 31.12.2008, 31.12.2009;*
15. *Nadwyżka operacyjna (różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi określona jest jako wynik bieżący, który w przypadku osiągania wartości dodatnich określany jest jako nadwyżka operacyjna, odpowiednio deficyt operacyjny w przypadku ujemnego wyniku bieżącego) w rozumieniu Opracowania Ministerstwa Finansów „Wskaźniki do oceny sytuacji finansowej jednostek samorządu terytorialnego w latach 2006-2008" - roczne za okresy: 01.01.-31.12.2006, 01.01.-31.12.2007, 01.01.-31.12.2008, 01.01.-31.12.2009;*
16. *Wykonane wydatki bieżące, bez odsetek od kredytów, pożyczek, wyemitowanych obligacji, w rozumieniu Opracowania Ministerstwa Finansów „Wskaźniki do oceny sytuacji finansowej jednostek samorządu terytorialnego w latach 2006-2008" - roczne za okresy: 01.01.-31.12.2006, 01.01.-31.12.2007, 01.01.-31.12.2008, 01.01.-31.12.2009;*
17. *Wykonane wydatki majątkowe, w rozumieniu Opracowania Ministerstwa Finansów „Wskaźniki do oceny sytuacji finansowej jednostek samorządu terytorialnego w latach 2006-2008" - roczne za okresy: 01.01.-31.12.2006, 01.01.-31.12.2007, 01.01.-31.12.2008, 01.01.-31.12.2009;*
18. *Informacje nt. zapłaconych w latach 2006, 2007, 2008, 2009 roku odsetek od kredytów, pożyczek i wykupionych obligacji.*

Odpowiedź na pytanie nr 10:

ad 1) Powyższe sprawozdania za okresy 01.01.-31.12.2007, 01.01.-31.12.2008, 01.01.-31.12.2009; znajdują się przy odpowiedzi na pytanie 1.
Zamawiający zamieszcza sprawozdanie finansowe Rb-NDS za okres od początku roku do dnia 31.12.2006 roku.

ad 2) Powyższe sprawozdania za okresy 01.01.-31.12.2007, 01.01.-31.12.2008, 01.01.-31.12.2009; znajdują się przy odpowiedzi na pytanie 1.
Zamawiający zamieszcza sprawozdanie finansowe Rb-Z za okres od początku roku do dnia 31.12.2006 roku.

ad 3) Powyższe sprawozdania za okresy 01.01.-31.12.2007, 01.01.-31.12.2008, 01.01.-31.12.2009; znajdują się przy odpowiedzi na pytanie 1.
Zamawiający zamieszcza sprawozdanie finansowe Rb-27S za okres od początku roku do dnia 31.12.2006 roku.

ad 4) Powyższe sprawozdania za okresy 01.01.-31.12.2007, 01.01.-31.12.2008, 01.01.-31.12.2009; znajdują się przy odpowiedzi na pytanie 1.
Zamawiający zamieszcza sprawozdanie finansowe Rb-28S za okres od początku roku do dnia 31.12.2006 roku.

ad 5) Powyższe sprawozdania za okresy 01.01.-31.12.2007, 01.01.-31.12.2008, 01.01.-31.12.2009; znajdują się przy odpowiedzi na pytanie 1.
Zamawiający zamieszcza sprawozdanie finansowe Rb-N za okres od początku roku do dnia 31.12.2006 roku.

ad 6) Powyższe sprawozdania za lata 2007, 2008, 2009 znajdują się przy odpowiedzi na pytanie 1.
Zamawiający zamieszcza sprawozdanie finansowe Rb-PDP za 2006 rok.

ad 7) Powyższe opinie RIO z wykonania budżetu za lata 2007, 2008, 2009 znajdują się przy odpowiedzi na pytanie 1.

Zamawiający zamieszcza Uchwałę nr 116/2007/P Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie wydania opinii o przedłożonych przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie sprawozdaniach z wykonania budżetu za 2006 rok.

ad 8) Powyższe informacje zostały przedstawione przy odpowiedzi na pytanie nr 2.
ad 9) Powyższe informacje zostały przedstawione przy odpowiedzi na pytanie 1.
ad 10) Powyższe informacje zostały przedstawione przy odpowiedzi na pytanie 5.
ad 11) Patrz sprawozdania Rb-27S.
ad 12) Patrz sprawozdania Rb-27S.
ad 13) Patrz sprawozdania Rb-27S.
ad 14) Patrz sprawozdania Rb-Z.
ad 15) Patrz sprawozdania Rb-NDS.
ad 16) Patrz sprawozdania Rb-28S.
ad 17) Patrz sprawozdania Rb-28S.
ad 18) Patrz sprawozdania Rb-28S.

Pytanie nr 11:

W związku z ogłoszonym przez Gminę Błonie postępowaniem w trybie przetargu nieograniczonego na udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 6.900.000 – PLN prosimy Zamawiającego o uzupełnienie dokumentacji o:

1. *Sprawozdanie z wykonania Budżetu Gminy za lata 2008, 2009 oraz I półrocze 2010.*
2. *Opinie RIO w sprawie wykonania Budżetów Gminy za lata 2008, 2009 oraz I półrocze 2010.*
3. *Uchwała Rady Gminy w sprawie wyboru Burmistrza, Zarządu oraz powołania Skarbnika Gminy.*
4. *Opinia RIO w sprawie możliwości spłaty wnioskowanego kredytu.*
5. *Aktualną prognozę długu.*
6. *Wielkość dotacji oraz podatku od nieruchomości na 30.06.2010 r.*
7. *Sprawozdanie o nadwyżce/deficycie - Rb-NDS, należnościach – Rb-N, zobowiązaniach – Rb-Z, wydatkach Rb-28 za lata 2008 i 2009 oraz I półrocze 2010.*
8. *Sprawozdanie półroczne za I półrocze 2010 r. oraz sprawozdanie roczne za 2009 r. z wykonania dochodów podatkowych.*
9. *Czy gmina korzysta z finansowania w formie factoringu, forfaitingu, e-financingu? Jeśli tak to proszę podać zadłużenie oraz kwotę przypadającą do spłaty w poszczególnych latach?*
10. *Funkcjonujące kredyty, gwarancje, poręczenia bankowe i pożyczki poza bankowe wg stanu na dzień 30.06.2010 r. wraz z ich zabezpieczeniem.*
11. *Wyemitowane papiery wierzycielskie stan na 30/06/2010.*
12. *Opinie bankowe dotyczące współpracy z Gminą.*
13. *Zaświadczenia z ZUS i US.*

Odpowiedź na pytanie nr 11:

ad 1) Powyższe sprawozdania zostały przedstawione przy odpowiedzi na pytanie 1.
ad 2) Powyższe opinie RIO zostały przedstawione przy odpowiedzi na pytanie 1 ponadto Zamawiający informuje, że termin wydania opinii RIO w sprawie wykonania budżetu za I półrocze 2010 upływa 30 dni od dnia 31.08.2010 r.
ad 3) Zamawiający zamieszcza kopie wymienionych dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem tj.:

- Zaświadczenie Miejskiej Komisji Wyborczej w Błoniu, o wyborze Burmistrza Gminy Błonie,
- Ślubowanie Pana Zenona Reszki przed Radą Miejską (wyciąg z protokołu Nr II/2006 z Sesji Rady Miejskiej w Błoniu w dniu 04.12.2006r.),
- treść Ślubowania Burmistrza Gminy Błonie,

- powołanie Skarbnika Gminy Błonie, Pani Haliny Ziental (Uchwała Nr 76/X/2000 Rady Miejskiej w Błoniu z dnia 24.08.2000 r.).

ad 4) Powyższe informacje zostały przedstawione przy odpowiedzi na pytanie 1.
ad 5) Powyższe informacje zostały przedstawione przy odpowiedzi na pytanie 1.
ad 6) Powyższe informacje zostały przedstawione przy odpowiedzi na pytanie 1.
ad 7) Powyższe informacje zostały przedstawione przy odpowiedzi na pytanie 1.
ad 8) Sprawozdanie półroczne za I półrocze 2010 r. - nie sporządza się, gdyż od roku 2010 sprawozdanie to stało się sprawozdaniem rocznym, natomiast sprawozdanie roczne za 2009 r. z wykonania dochodów podatkowych znajduje się przy odpowiedzi na pytanie nr 1.
ad 9) Nie, gmina nie korzysta z finansowania w formie factoringu, forfaitingu, e-financingu.
ad 10) Na powyższe pytanie Zamawiający udzielił odpowiedzi przy pytaniu nr 5.
ad 11) Zamawiający nie posiada wyemitowanych papierów wierzycielskich.
ad 12) Zamawiający przy odpowiedzi na pytanie nr 2 zamieścił opinie bankowe dotyczące współpracy z Gminą.
ad 13) Zamawiający przy odpowiedzi na pytanie nr 2 zamieścił oświadczenie o braku zaległości wobec ZUS i US.

Pytanie nr 12:

Uprzejmie proszę o udzielenie odpowiedzi na poniższe pytania:

1. *Według jakiej bazy będą naliczane odsetki? Czy zamawiający dopuszcza jako bazę 365 dni a przy obliczaniu odsetek przyjęcie w okresach obrachunkowych faktycznej liczby dni kalendarzowych?*
2. *Spłata rat kapitałowych i odsetek musi być dokonywana według dokładnego harmonogramu w tym wypadku wskazujemy płatność na 25-ego. Czy zamawiający dopuszcza, aby w przypadku gdy 25-y jest dniem wolnym od pracy, spłata raty przypadała ostatniego roboczego dnia przypadającego przed tą datą?*
3. *W jaki sposób obliczany będzie okres obrachunkowy?*
4. *Jaka stawka WIBOR będzie zastosowana w dniu uruchomienia?*
5. *Czy zamawiający zgadza się na podpisanie Bankowego Tytułu Egzekucyjnego?*

Odpowiedź na pytanie nr 12:

ad 1) Zamawiający dopuszcza jako bazę 365 dni a przy obliczaniu odsetek przyjęcie w okresach obrachunkowych faktycznej liczby dni kalendarzowych.
ad 2) Zamawiający nie dopuszcza, aby w przypadku gdy 25-y jest dniem wolnym od pracy, spłata raty przypadła ostatniego roboczego dnia przypadającego przed tą datą.
W przypadku gdy 25-y jest dniem wolnym od pracy, spłata raty przypada pierwszego roboczego dnia przypadającego po tej dacie.
ad 3) Zamawiający przyjmuje okres miesięczny.
ad 4) W dniu uruchomienia zastosowana będzie stawka WIBOR taka, jaka będzie obowiązywała w dniu podpisania umowy.
ad 5) Zamawiający zgadza się na podpisanie Bankowego Tytułu Egzekucyjnego.

Pytanie nr 13:

W związku z opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 23.08.2010 r. specyfikacji istotnych warunków zamówienia do przetargu na udzielenie o obsługę długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 6.900.000,00 PLN wnioskujemy o przesunięcie terminu składania ofert o 7 dni, tj. do dnia 14.09.2010 r.
Prośbę motywujemy potrzebą uzyskania akceptacji przez Komitet Kredytowy właściwego szczebla. Obecny termin składania ofert nie jest możliwy do dotrzymania ze względu na brak na stronie internetowej www.bip.blonie.pl dokumentów źródłowych, tzn. szczegółowych danych finansowych stanowiących załączniki do uchwały Rady Miasta w sprawie rozpatrzenia

sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2008 i 2009 r. oraz załączników do uchwał zmieniających uchwałę budżetową Miasta Błonie na 2010 r.
Dodatkowo zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z poźn. zm. Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania oferentów pod warunkiem dostarczenia pytań przed upływem połowy okresu pomiędzy dniem ogłoszenia zamówienia a dniem składania ofert, więc w tym przypadku terminu dla składania pytań do SIWZ upływa w dniu 31.08.2010 r. Nawet w przypadku pilnego opublikowania wyżej opisanych danych źródłowych, nie jest możliwe wykonanie rzetelnej analizy danych finansowych Miasta oraz zadanie pytań w terminie ustawowym.

Odpowiedź na pytanie nr 13:

Odpowiedzi na powyższe pytanie Zamawiający udzielił przy odpowiedzi na pytanie nr 9.
Ponadto Zamawiający informuje, iż jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. do końca 30.08.2010 r.

Pytanie nr 14:

W związku z ogłoszonym przez Gminę Błonie przetargiem nieograniczonym na udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 6.900.000,- PLN prosimy o potwierdzenie Zamawiającego iż w dziale VI punkt 1.2 a) SIWZ każdy Bank jako wykonawca ma przedstawić referencje oraz informacje o udzielonych co najmniej 2 dowolnych kredytach w wysokości minimalnej 6.000.000 PLN każdy.
Uzasadnienie zapytania.
Bank .... istnieje na rynku od ponad .... lat, ze względu na ilość zawartych transakcji przedstawienie wszystkich kredytów o wartości co najmniej 6.000.000 PLN wraz z referencjami w ostatnich 3 lat byłoby niemożliwe.
Równocześnie informujemy, iż Banki podlegają obowiązkowi zachowania tajemnicy bankowej w zakresie przepisów art. 104 Prawa Bankowego.

Odpowiedź na pytanie nr 14:

Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego odnoszących się do posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, tj. co najmniej 2 usługi polegające na udzieleniu kredytu w wysokości co najmniej 6.000.000 PLN każda, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie dokumentu (np. referencji) potwierdzającego, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.
Zamawiający działa zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dn. 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać od Wykonawcy.
Zamawiający nie wymaga, aby Banki przedstawiły wszystkie udzielone kredyty o wartości co najmniej 6.000.000 PLN wraz z referencjami z ostatnich 3 lat.
Należy wykazać co najmniej 2 usługi polegające na udzieleniu kredytu w wysokości co najmniej 6.000.000 PLN każda.
Ponadto Zamawiający przypomina, że Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie, w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.).
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy uwzględnić przy sporządzaniu oferty przetargowej.

Wszystkie załączone dokumenty Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.bip.blonie.pl.

Zamawiający zmienia termin składania ofert o czas dodatkowy niezbędny do przygotowania ofert dla Wszystkich Wykonawców.

Nowy termin składania ofert wyznacza się na dzień:
13.09.2010 r. do godz. 12:00

Miejsce składania ofert Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6, 05-870 Błonie Ratusz, w pok. nr 1 w Biurze Obsługi Interesanta.
Otwarcie ofert nastąpi dnia 13.09.2010 r. o godz. 12:15

B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

Otrzymują:
wg rozdzielnika