OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „**przetargu nieograniczonego**" na **dostawę aparatu USG**.

Stosownie do art. 40 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 ze zm.) SGPZOZ w Błoniu zawiadamia o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. ZAMAWIAJĄCY:

1.1 Nazwa i adres:

Samodzielny Gminny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Błoniu
Tel: 0 22 7319777, fax: 022 7233025.
Adres strony internetowej: **www.bip.blonie.pl** (zakładka „Przetargi")

1.2 Rodzaj ZAMAWIAJĄCEGO:

Podmiot prawa publicznego – zdrowie.

2. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

2.1 DOSTAWA APARATU USG.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ (parametry graniczne)

2.2 Oznaczenie wg CPV – 331122-00.

2.3 Informacja o możliwości złożenia oferty częściowej **– zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**

2.4 Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej **– zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

2.5 Nie przewiduje się udzielania zamówień uzupełniających.

2.6 Termin wykonania zamówienia:

Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do **6 tygodni od daty zawarcia umowy,** na koszt i ryzyko Wykonawcy. Termin ten obejmuje: **dostawę, instalację, montaż, uruchomianie i szkolenie** dla osób wskazanych przez Zamawiającego

3. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

3.1 Zamawiający wymaga wniesienia **wadium** w wysokości 3 000,00 zł w terminie 22.06.2010r. do godziny 9:00

3.2 Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Opis warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, spełniający warunki wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy oraz nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

<u>Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.</u>

1) Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy i wykazaniu braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy musi złożyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty, wymienione w pkt. 5
2) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana poprzez sprawdzenie czy złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty potwierdzają spełnianie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 ustawy (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy).– *zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226, poz. 1817), ustawą Pzp i niniejszą SIWZ.*

3.3 Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca składa wraz z ofertą:

1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – parametry graniczne, uzupełniony przez Wykonawcę, jako załącznik Nr 1
2) Formularz OFERTA sporządzony zgodnie z wymaganiami Zmawiającego, jako załącznik Nr 2 do SIWZ
3) Oświadczenie o spełnianiu warunków, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (wzór oświadczenia stanowi zał. Nr 3 lub zał. Nr 3a do SIWZ);
4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (wzór oświadczenie stanowi zał. Nr 4 lub zał. Nr 4a do SIWZ);
5) W zakresie warunków posiadania wiedzy i doświadczenia - wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy (minimum 2 dostawy) zostały wykonane należycie. Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy każda z wykazanych dostaw opiewała na kwotę co najmniej 100 000 zł - jako załącznik Nr 5 do SIWZ.
6) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy;
7) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów.

8) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) do reprezentowania i podpisania dokumentacji ofertowej, jeżeli Wykonawca jest reprezentowany niezgodnie z zapisami we właściwym rejestrze.

9) Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

   Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

10) W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenia zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenia zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy). W takim przypadku należy dołączyć:

    a) Oświadczenia wymienione w pkt. 5 ppkt. 3 składane są przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia, lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i podpisania umowy (załączniki Nr 3 lub Nr 3a)

    b) Dokumenty wymienione w w pkt. 5 ppkt. 4 składa każdy z Wykonawców (załącznik Nr 4a).

11) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów o których mowa w pkt. 9, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

12) Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia będzie nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

13) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

14) Wykonawcy składają oryginał lub kopie dokumentu/dokumentów poświadczone ***„za zgodność z oryginałem”*** i podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

15) **W celu potwierdzenia, że oferowany produkt odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca winien załączyć do oferty**:

    a) dokument dopuszczający do obrotu i używania wyrobów medycznych zgodnie z ustawą z dnia 20.024.2004r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z dn. 30 kwietnia 2004r. Nr93, poz. 896 ze zm.)

    b) oryginalne firmowe prospekty producenta sprzętu potwierdzające spełnienie wszystkich parametrów technicznych. Dokumenty w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski,

poświadczonym przez wykonawcę. Wskazane jest aby parametry techniczne prezentowane w załączonych prospektach odpowiadały parametrom technicznym opisanym w Załączniku Nr 1 do SIWZ. Jeżeli w prospekcie technicznym brak opisu danej funkcji aparatu lub wartości parametru, dopuszcza się załączenie do oferty innych dokumentów producenta (np. część instrukcji obsługi), na podstawie których Zamawiający będzie w stanie zweryfikować zgodność opisu funkcji lub wartości danego parametru z wymaganymi.

Uwaga: W przypadku wątpliwości Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnianie parametrów/warunków, które zostały określone w Załączniku nr 1 do SIWZ. Dokumenty te zostaną udostępnione przez Wykonawców na każde żądanie Zamawiającego.

16) Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

a) Dowód wniesienia wadium (kserokopię załączyć do oferty)

4. PROCEDURA

4.1 Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony**.

4.2 Kryteria oceny ofert: najniższa cena /cena – 100%/.

4.3 Adres strony internetowej, na której dostępna jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ): **www.bip.blonie.pl** (zakładka „Przetargi")

4.4 SIWZ można uzyskać również w siedzibie Zamawiającego, pod adresem: SGPZOZ w Błoniu, ul. Piłsudskiego 2/4, 05-870 Błonie.

4.5 Termin składania ofert **22.06.2010r., do godz. 9.00** w Sekretariacie biura SGPZOZ w Błoniu

4.6 Termin związania ofertą: 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).

5. TERMIN ZAMIESZCZENIA OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU W BZP:

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 01.06.2010r. **Nr ogłoszenia 140565-2010 z dnia 1.06.2010r.**