SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY

Wartość szacunkowa zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nr spr. WZP – 341/06/2010

I. <u>Zamawiający:</u> Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Błonia
adres: ul. Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 22 725-30-04 telefaks: 22 725-30-67
NIP: 118-17-88-623 REGON: 013 271 230
e-mail: ratusz@um.blonie.pl http://www.blonie.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm. (Dz. U. z 2009r. Nr 206, poz. 1591 oraz Nr 223, poz.1778) zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.

1. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
   - Biuletyn Zamówień Publicznych,
   - strona internetowa Zamawiającego –www.bip.blonie.pl
   - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

II. <u>Przedmiot zamówienia:</u>

1. ***Przebudowa ul. Kopernika w miejscowości Błonie polegająca na wykonaniu nakładki bitumicznej od skrzyżowania z drogą powiatową nr 4108 W ul. Poniatowskiego do ul. Łukasińskiego na odcinku około 520 mb.***
2. ***Przebudowa drogi gminnej nr 420004W w miejscowości Dębówka polegająca na wykonaniu nakładki bitumicznej od skrzyżowania z drogą powiatową nr 4107 W w miejscowości Dębówka do granicy gminy Błonie na odcinku około 470 mb.***

1. <u>Zakres robót obejmuje:</u>

Dotyczy zadania nr 1.
- frezowanie istniejącej nawierzchni jezdni,
- ułożenie nowych warstw asfaltowych,
- regulacja studzienek i wpustów kanalizacji deszczowej;

Dotyczy zadania nr 2.
- frezowanie istniejącej nawierzchni jezdni
- ułożenie nowych warstw asfaltowych,
- wyrównanie poboczy:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres robót do wykonania dla zadania nr 1 i zadania nr 2 zawarty jest w:
- opisach robót,
- specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót,
- projektach przebudowy,
- przedmiarach robót

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV
45.11.12.00-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45.23.24.52-5 - Roboty odwadniające
45.23.32.52-0 - Roboty w zakresie nawierzchni ulic

III. <u>Oferty częściowe / wariantowe/:</u>

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych ani wariantowych

IV. <u>Termin realizacji zamówienia:</u>

Przewiduje się termin realizacji zamówienia : **do dnia 30.08.2010 r.**
- rozpoczęcie realizacji zadania nie później niż 4 tygodnie od podpisania umowy

V. <u>Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków :</u>

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r, dotyczące:
   1.1. posiadania wiedzy i doświadczenia;
   1.2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
   1.3. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, złożonych przez Wykonawców w ofercie.
3. Zamawiający będzie oceniał aktualność i zgodność złożonych dokumentów i oświadczeń z obowiązującymi przepisami, a następnie treść merytoryczną złożonych dokumentów i oświadczeń tj. zgodność przedstawionych informacji z warunkami jakich spełnienia wymagał.
4. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganychod Wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia / nie spełnia).

VI. <u>Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:</u>

1. Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać następujące dokumenty:

1.1. **spełnienie warunków udziału odnoszących się do posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia:**

a). wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 robót o podobnym charakterze, tj. robót polegających na budowie lub modernizacji dróg o długości nie mniejszej niż 500 m, jak w zakresie robót przedmiotowego zamówienia z podaniem ich wartości, zakresu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że robota została wykonana należycie (np.referencje);

b). wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia zdolnych do jego prawidłowego wykonywania, w tym min. 6 pracowników drogowych posiadających doświadczenie zawodowe, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami; a także wyznaczenia osób odpowiedzialnych za wykonywanie robót tj.:
- kierownika robót drogowych
- kierownika robót sanitarnych

załączenie oświadczenia, że:
- kierownik robót drogowych posiada uprawnienia budowlane w specjalności drogowej oraz posiada aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego (Izby Inżynierów Budownictwa),
- kierownik robót sanitarnych posiada uprawnienia budowlane sanitarne oraz posiada aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego (Izby Inżynierów Budownictwa),

1.3. **spełnienie warunków udziału odnoszących się do sytuacji finansowej i ekonomicznej:**

a). opłaconej polisy (wraz z dowodem opłaty należnej składki), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

2. Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał od Wykonawców następujących dokumentów:

2.1. **oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia

2.2. **aktualnego** odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej*, ***wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;***

**** w przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą zarejestrowana w ewidencji działalności gospodarczej winien złożyć oświadczenie z 24 ust. 2 ustawy Pzp (druk w załączeniu).***

2.3. **aktualnego zaświadczenia** właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2.4. **aktualnego zaświadczenia** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Składane zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, ZUS lub KRUS winny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia ww warunki.

3. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

3.1. druk oferty wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione,

3.2. uproszczony kosztorys ofertowy,

3.3. podpisany wzór umowy,

3.4. **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,

3.5. **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 44 ustawy Pzp.

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zobowiązany do:

przedstawienia dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

4.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się któregoś z dokumentów, o których mowa można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania – oświadczenie z art. 22, zaświadczenie o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub zaświadczeń o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników składających ofertę.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia wykluczonego Wykonawcę, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie, w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.).
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert.
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.

VII. <u>Informacje o Podwykonawcach:</u>

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia Podwykonawców w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, Wykonawca musi wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

VIII. <u>Zamówienia uzupełniające:</u>

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego, o którym jest mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. <u>Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:</u>

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wyjaśnienia dotyczące jej treści udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający ustala jako sposób porozumiewania się z Wykonawcami tj. przekazywania oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji faksem lub drogą elektroniczną, a następnie pisemnie pocztą. Tak przekazywane informacje każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

X. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

1. Iwona Kopczyńska - Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6
   (procedury przetargowe) Wydział Zamówień Publicznych, pok.nr 3
   tel. 22 725-30-04 w.180
2. Rafał Nowak - Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6
   (sprawy merytoryczne) ul. Nowakowskiego 10
   tel. 22 725-30-04 w.154

XI. Wadium:

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa **po 30 dniach** od terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.
8. Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta". Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany, muszą być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. **Wszystkie „wykropkowane" pozycje na druku oferty oraz we wzorze umowy (z pominięciem nr umowy i dnia zawarcia), winny być wypełnione.**
10. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
    Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
    Druk „Oferta" i załączone dokumenty powinny być czytelne, spięte lub zszyte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści, oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego oraz oznakowane w następujący sposób:

URZĄD MIEJSKI W BŁONIU, UL. RYNEK 6
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA :
1. PRZEBUDOWĘ UL. KOPERNIKA.
2. PRZEBUDOWĘ DROGI GMINNEJ NR 420004 W MIEJSCOWOŚCI DĘBÓWKA

4. ***Opakowanie poza oznakowaniem jak wyżej powinno być opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.***
5. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 1 w Biurze Obsługi Interesantów (Ratusz, parter), **nie później niż do dnia 29.03.2010r. do godz. 11:00**
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
7. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww opisem tj. potraktowania oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
9. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
10. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 29.03.2010r. o godz. 11:15** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 13 (sala konferencyjna, II piętro).
11. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
13. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.
    Ofertę złożoną po terminie Zamawiający bez otwierania, niezwłocznie zwraca.

XV. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

1. Cena ofertowa winna uwzględniać koszty wszystkich czynników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przedmiarem robót, specyfikacją techniczną, projektem przebudowy oraz przeprowadzoną wizją w terenie.
2. W cenie ofertowej należy przewidzieć koszty wykonania robót nie wymienionych przez Zamawiającego a koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia. Jeśli nie zostaną ujęte w pozycjach wyceny ofertowej oznaczać będzie, iż Wykonawca ujął je w kosztach ogólnych lub zysku.
3. Zamawiający przyjmuje, iż cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia i wynikać będzie z kosztorysu ofertowego uproszczonego, który będzie jedynie materiałem pomocniczym przy ustalaniu płatności.

XVI. Opis kryteriów i sposób oceny ofert:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
   najniższa cena - waga 100%
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym wyżej kryterium, z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, wg wzoru:

$$\frac{\text{cena min.}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 10 \text{ pkt} \times 100\% \quad \text{- max. ilość pkt. } 10{,}00$$

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, która w ocenie dokonanej zgodnie z przyjętym kryterium uzyska największą ilość punktów, spełniającą wymagania Zamawiającego i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.

5. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano, z uzasadnieniem jej wyboru.

XVII. Informacje dotyczące walut obcych.

Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej - PLN.

XVIII. Warunki rozliczenia i płatności:

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym w oparciu o przedłożony kosztorys ofertowy. Zamawiający zastrzega, iż w związku z przyjęciem wynagrodzenia ryczałtowego załączony kosztorys ma charakter informacyjny.
2. Podstawą do rozliczenia umowy będzie właściwy (częściowy lub końcowy) protokół odbioru robót, podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza rozliczenie częściowe do wysokości 50% wartości umowy, fakturami częściowymi na podstawie protokołu częściowego odbioru robót, potwierdzającego procentowe zaawansowanie robót.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia udzielanych na podstawie art 151 a.
6. Szczegółowe warunki rozliczenia i płatności określa wzór umowy załączony do niniejszej SIWZ.

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jakonajkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto, podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach :
   a). pieniądzu,
   b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   c). gwarancjach bankowych,
   d). gwarancjach ubezpieczeniowych
   e). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – **Bank PKO BP S.A. V O/Warszawa,**
   nr rachunku: 95 1020 1055 0000 9302 0024 2743.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form podanych w ust. 2 niniejszego rozdziału, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Część zabezpieczenia gwarantująca należyte wykonanie umowy w wysokości 70% wniesionego zabezpieczenia wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu30 dni od dnia ostatecznego odbioru robót.
7. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% służyć będzie zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości i wygasa (ulega zwrotowi) nie później niż w 15.dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

XX. Zawarcie i ogólne warunki umowy:

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycję zmian.Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę we wzorze umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
6. Zmiana treści umowy może nastąpić jedynie w przypadku, określonym w art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych i wymaga formy pisemnej w postaci porozumienia dodatkowego (aneksu) do umowy.
7. Zmiana treści umowy może nastąpić w zakresie nie naruszającym przepisów ustawy, a przewidzianym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w sytuacjach:
   1.1. zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, gdy nastąpią:
   1.2. warunki atmosferyczne, uniemożliwiające realizację umowy,
   1.3. klęski żywiołowe;
   1.4. inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań wcelu wykonania umowy;
   1.5. w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.
   2.1. Płatności:
   2.2. zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzonych do umowy.
   3.1. Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
   3.2. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
   3.3. zmiana obowiązującej stawki VAT;
   3.4. rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;

XXI. Środki ochrony prawnej:

1. Wobec treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemne odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Jeśli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności wyszczególnionych w art. 180 ust 2 ustawy Pzp.
3. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI rozdział 1, 2 i 3. Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, w art. 179 do 198g:
   - odwołanie (art. 180 -198).
   - skarga do sądu (art. 198a -198g).

BURMISTRZ

/-/ mgr Zenon Reszka

Załączniki:

1. druk oferty,
2. przedmiary robót (dotyczy zad. nr 1 i zad. nr 2)
2. druk oświadczenia z art. 22 ust.1,
3. druk oświadczenie z art. 24 ust. 1
4. druk oświadczenia z art. 44,
5. druk wykazu robót,
6. druk wykazu osób,
7. wzór umowy.

Błonie, dnia 09.03.2010 r.

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Błonia

.....
pieczęć Wykonawcy

REGON: .....
NIP: .....

WZP-341/06/2010

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:

1. ***Przebudowa ul. Kopernika w miejscowości Błonie polegająca na wykonaniu nakładki bitumicznej od skrzyżowania z drogą powiatową nr 4108 W ul. Poniatowskiego do ul. Łukasińskiego na odcinku około 520 mb.***
2. ***Przebudowa drogi gminnej nr 420004W w miejscowości Dębówka polegająca na wykonaniu nakładki bitumicznej od skrzyżowania z drogą powiatową nr 4107 W w miejscowości Dębówka do granicy gminy Błonie na odcinku około 470 mb.***

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ

Zadanie nr 1. ul. Kopernika
..... zł netto + ... zł .....% VAT = **cena brutto ..... PLN**

Zadanie nr 2. droga gminna nr 420004W
..... zł netto + ... zł .....% VAT = **cena brutto ..... PLN**

Łączna cena za całe zadanie wynosi:

..... zł netto + ... zł .....% VAT = **cena brutto ..... PLN**

słownie : .....
..... złotych

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Termin wykonania
Wymagany termin realizacji zamówienia: **do dnia 30.08.2010 r.**
- rozpoczęcie realizacji zadania nie później niż 4 tygodnie od podpisania umowy

Oświadczenia
1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przyjmujemy ją nie wnosząc do niej żadnych zastrzeżeń oraz przeprowadziliśmy wizję w terenie.
2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert, tj. do dnia .....
4. Oświadczamy, iż w stosunku do nas nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości firmy.
5. Akceptujemy treść umowy, której podpisany wzór dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż posiadamy środki finansowe zapewniające wykonanie zadania.
7. Oświadczamy, iż dokonaliśmy wizji w terenie, zapoznaliśmy się z zakresem robót i nie wnosimy do Zamawiającego żadnych uwag i zastrzeżeń.
8. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości ceny ofertowej (brutto), w formie .....

Warunki rozliczenia i płatności
1. Akceptujemy proponowane przez Zamawiającego w SIWZ warunki rozliczenia i płatności.
2. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym w oparciu o przedłożony kosztorys ofertowy. Zamawiający zastrzega, iż w związku z przyjęciem wynagrodzenia ryczałtowego załączony kosztorys ma charakter informacyjny.
4. Podstawą do rozliczenia umowy będzie właściwy (częściowy lub końcowy) protokół odbioru robót, podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza rozliczenie częściowe do wysokości 50% wartości umowy, fakturami częściowymi na podstawie protokołu częściowego odbioru robót, potwierdzającego procentowe zaawansowanie robót.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.
7. Szczegółowe warunki rozliczenia i płatności określa wzór umowy załączony do SIWZ.

Warunki gwarancji
1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres **36** miesięcy.
2. Szczegółowe warunki gwarancji zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu .....

.....

.....

.....

(podać adres)

tel.: …….....……..

faks: ……

e-mail: …….

....
miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Integralną część oferty stanowią następujące załączniki.(dokumenty):

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

11. .....

12. .....

13. .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach, od strony 1 do strony .....

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str. ..... lub załączniki nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

. . . . . .
miejscowość i data

. . . . . .
pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych
(Dz U. z 2009r. Nr 206, poz. 1591 oraz Nr 223, poz. 1778)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowaw art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejscowość, data

.....

podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz U. z 2009r. Nr 206, poz. 1591 oraz Nr 223, poz. 1778)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejscowość, data

.....

podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
osób fizycznych (przedsiębiorców)

o braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz U. z 2009r. Nr 206, poz. 1591 oraz Nr 223, poz. 1778)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

Ja, niżej podpisany

.....
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

reprezentując

.....

.....
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

oświadczam, że w stosunku do mojej firmy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono jej upadłości, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

Nr spr. WZP – 341/06/2010

Zamawiający
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Błonia

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 206, poz. 1591 oraz Nr 223, poz. 1778), spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

....
miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT ZGODNIE Z SIWZ W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI ZAMÓWIENIA

zadanie: .....
.....

L.p.	**Rodzaj i zakres zamówienia (wykonane prace odpowiadające przedmiotowi zamówienia)**	**Całkowita wartość**	**Data wykonania prac**	**Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego**

*** <u>Należy podać szczegółowy zakres zrealizowanych prac lub załączyć ich szczegółowy opis do niniejszego wykazu.</u>**

....
miejscowość i data pieczątka i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

Ilość pracowników zatrudnionych w firmie (ogółem) ..... osób, w tym:
a). ilość pracowników zatrudnionych w firmie na stałe, za których opłacane jest ubezpieczenie ..... osób,
b). ilość pracowników zatrudnionych w firmie okresowo ..... osób.
Oświadczamy, iż do wykonania całego zadania przeznaczamy niżej wymienionych pracowników posiadających niezbędne uprawnienia do wykonania zadania.

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Kierownictwo firmy

L.p.	Nazwisko i imię	Aktualne stanowisko	Lata doświadczeń
1			
2			
3			
4			

Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia

L.p.	Proponowane stanowisko	Nazwisko i imię	Nr uprawnień zawodowych i zakres	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe
1	**Kierownik robót drogowych**				
2	**Kierownik robót sanitarnych**				
3					
4					

....
miejscowość, data podpis Wykonawcy

L.p.	Pracownicy zatrudnieni przy realizacji zadania nazwisko i imię	Rodzaj kwalifikacji /uprawnienia/ /wykształcenie/	Doświadczenie straż pracy w zakresie wykonywanych usług	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe

**** w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach (personelu) innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia ww personelu.***

..... miejscowość, data

..... pieczęć i podpis Wykonawcy

WZÓR

U M O W A Nr .....

zawarta w dniu .....w Błoniu,

pomiędzy:
Gminą Błonie z siedzibą w Błoniu, ul. Rynek 6 reprezentowaną przez:
mgr Zenona Reszkę – Burmistrza Błonia
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, Pani Haliny Ziental
zwaną dalej Zamawiającym,

a firmą: ……..
z siedzibą w ……..…….…… przy ……
wpisaną do ……..…… pod nr ……..……..

reprezentowaną przez:
1. ……

wyłonioną w przetargu nieograniczonym, który odbył się dnia ……
……
……, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2009 r. Nr 206 poz. 1591 oraz Nr 223, poz. 1778),
zwaną dalej Wykonawcą,

Przedmiot zamówienia

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest :

Zadanie nr 1
Przebudowa ul. Kopernika w miejscowości Błonie polegająca na wykonaniu nakładki bitumicznej, od skrzyżowania z drogą powiatową nr 4108 W od ul. Poniatowskiego w miejscowości Błonie do ul. Łukasińskiego na odcinku około 520 mb.

Przebudowa obejmuje wykonanie jezdni.

1.1. Szczegółowy zakres robót do wykonania w ramach niniejszej umowy określają:
a) projekt,
b) przedmiary robót,
c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

1.2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z projektem, przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

1.3. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:
a) projekt,
b) przedmiar robót,
c) specyfikacja techniczna ,
d) wybrane strony oferty Wykonawcy, wybranego przez Zamawiającego.

Zadanie nr 2
Przebudowa drogi gminnej nr 420004W w miejscowości Dębówka polegająca na wykonaniu nakładki bitumicznej, od skrzyżowania z droga powiatową nr 4107W w miejscowości Dębówka do granicy gminy Błonie na odcinku około 470 mb.

Przebudowa obejmuje wykonanie jezdni.

2.1 Szczegółowy zakres robót do wykonania w ramach niniejszej umowy określają
a) projekt,
b) przedmiar robót,
c) specyfikacja techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

2.2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z projektem, przedmiarem robót, specyfikacją techniczna wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

2.3. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:
a) projekt,
b) przedmiar robót,
c) specyfikacja techniczne ,
d) wybrane strony oferty Wykonawcy, wybranego przez Zamawiającego.

Termin wprowadzenia i wykonania

§ 2

1. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy nastąpi na podstawie protokołu podpisanego przez kierownika budowy i upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego,
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia robót, nie później niż w terminie 4 tygodni od dnia podpisania umowy, z zachowaniem przepisów art. 41 Prawa Budowlanego.
3. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia Strony ustalają do dn. 30.08.2010 r.**

Wynagrodzenie i płatność

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym, a jego wysokość zgodnie ze złożoną ofertą, wynosi:

za zadanie 1: ..... zł brutto

(słownie: .....), w tym kwota ..... zł stanowi ..... podatek VAT.

za zadanie 2:..... zł brutto

(słownie: .....), w tym kwota ..... zł stanowi ..... podatek VAT.

Łącznie za zadanie 1 i 2 ..... zł brutto

(słownie:.....), w tym kwota ..... zł stanowi ..... podatek VAT.

2. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenie umowy odbywać się będzie po wykonaniu robót potwierdzonych protokołem odbioru podpisanym przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza rozliczenie częściowe do wysokości 50% wartości umowy, fakturami częściowymi na podstawie protokołu częściowego odbioru robót, potwierdzającego procentowe zaawansowanie robót.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 4

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości 5% łącznej ceny ofertowej brutto tj. ..... zł (słownie: ....), w formie .....
2. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Część zabezpieczenia gwarantująca należyte wykonanie robót w wysokości 70% wniesionego zabezpieczenia tj. ..... zł wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 30 dni od dnia ostatecznego odbioru robót.
4. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% tj. ..... zł służyć będzie zabezpieczeniu roszczeń z tytułu gwarancji jakości i wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 15 dni od daty upływu okresu gwarancji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia nowej gwarancji lub stosownej zmiany gwarancji należytego wykonania umowy w przypadku przekroczenia terminów wynikających z umowy lub zwiększenia wartości umowy.

Obowiązki Wykonawcy

§ 5

1. Podstawowe obowiązki

   Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, odpowiadających najnowszym wydaniom Polskich Norm, specyfikacji technicznych oraz przepisów prawa zgodnie z dokumentacją przetargową, zaleceniami Zamawiającego na warunkach ustalonych niniejszą umową.
2. Polecenia
   Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Zamawiającego wydawane zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami umowy.
3. Personel Wykonawcy
   a) Do wykonywania samodzielnych funkcji przy realizacji robót, Wykonawca zatrudnia personel wymieniony w załączonym do oferty wykazie podstawowego personelu.
   b) Osobą odpowiedzialną za wykonywane roboty ze strony Wykonawcy będzie
      Kierownik robót drogowych .....
      posiadający uprawnienia budowlane nr.....
      w specjalności .....
      wydane przez .....
      oraz zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa
      nr .....
   c) kierownicy robót sanitarnych .....
      posiadający uprawnienia budowlane nr.....
      w specjalności .....
      wydane przez .....
      oraz zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa
      nr .....
4. Zapewnienie dostępu do terenu budowy
   Wykonawca ma obowiązek zapewnienia Zamawiającemu, wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.
5. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać następujące dokumenty budowy w formie zgodnej z Prawem Budowlanym:
   a) dziennik budowy,
   b) książkę obmiarów,

c) protokoły odbiorów robót,
d) dokumentację powykonawczą.

6. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca opracuje i przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
   a) harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy
   b) plan BIOZ
   c) oświadczenie kierowników robót wraz z kopiami uprawnień budowlanych do kierowania robotami i kopiami aktualnych zaświadczeń o przynależności do Izby Inżynierów.
   d) **projekty czasowej organizacji ruchu (dotyczy zadania nr 1 i nr 2).**

   Zamawiający nie przekaże terenu budowy do czasu przedłożenia ww. dokumentów. Jeżeli opóźnienie w przedłożeniu dokumentów nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wówczas późniejsze przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego nie może być podstawą do zmiany terminu wykonania umowy.
7. Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia
   Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy, zgodnie z planem BIOZ. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą.
8. Zagrożenia stanowiące ryzyko Wykonawcy
   Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy, aż do chwili odbioru robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie.
9. Roboty tymczasowe
   Wykonawca jest zobowiązany do wykonania utrzymania w stanie nadającym się do użytku oraz likwidacji wszystkich robót tymczasowych, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Ostrzeganie o szczególnych zdarzeniach
    Wykonawca zobowiązany jest do ostrzegania Zamawiającego , tak wcześnie jak to możliwe, o szczególnych przyszłych wydarzeniach i okolicznościach, które mogą ujemnie wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie w realizacji robót.
11. Koszt napraw
    Szkoda zaistniała w robotach lub materiałach przeznaczonych do wbudowania w roboty w okresie między terminem rozpoczęcia robót, terminem ich zakończenia oraz w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za wady spowodowane w tym okresie, pozostająca w bezpośrednim związku z usuwaniem wad, będzie naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt.
12. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od wszelkich roszczeń cywilnoprawnych w okresie realizacji przedmiotu umowy i w okresie obowiązywania gwarancji. Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.
13. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu i odbiorze robót,

Oświadczenia Wykonawcy

§ 6

1. **Wykonawca** oświadcza, że:
- zapoznał się z miejscem prowadzenia robót (dokonał wizji lokalnej), oraz warunki prowadzenia robót są mu znane,
- ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu uszkodzeń istniejących instalacji infrastruktury podziemnej i istniejącej zabudowy w obrębie prowadzonych robót,
- w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie będzie ponosił koszty organizacji, zabezpieczenia i utrzymania miejsca remontu oraz wszelkie inne koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
- będzie przestrzegał poleceń wydawanych przez władze centralne, miejscowe oraz przepisów w jakikolwiek sposób związanych z realizacją przedmiotu umowy i poleceń osób sprawujących nadzór ze strony **Zamawiającego.**

2. **Wykonawca** oświadcza, iż roboty objęte niniejszą umową wykona z/bez udziałem/u podwykonawców.
3. Niezależnie od oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 **Wykonawca** może zawrzeć umowę o wykonanie części robót z innymi podmiotami, jeśli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania

robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy, ani nie zwiększy kosztów wykonania tych robót.

4. **Wykonawca** ma prawo korzystać z usług dalszych podwykonawców lub innych osób trzecich wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody **Zamawiającego** w zakresie treści umowy z podwykonawcą, którą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć **Zamawiającemu** do akceptacji.
5. W przypadku powierzenia wykonania części lub całości robót innym podmiotom, **Wykonawca** zobowiązany jest do koordynacji robót wykonanych przez te podmioty i ponosi przed **Zamawiającym** odpowiedzialność za ich należyte wykonanie, jak za działania własne.
6. W przypadku przejęcia zobowiązań wobec podwykonawcy przez **Zamawiającego** należność przysługująca **Wykonawcy** na podstawie niniejszej umowy zostanie zmniejszona o kwotę wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
7. Strony postanawiają, że w przypadku gdy jakakolwiek osoba trzecia wystąpi w stosunku do **Zamawiającego** z jakimikolwiek roszczeniami związanymi z realizacją robót, w zakresie obejmującym całość lub cześć robót, **Wykonawca** po uzyskaniu stosownej informacji od **Zamawiającego** o zgłoszonych roszczeniach, zobowiązuje się zwolnić **Zamawiającego** z obowiązku świadczenia na rzecz tej osoby trzeciej i przejąć jej roszczenia do zaspokojenia.
8. W przypadku gdy w okolicznościach, o których mowa w ustępie poprzednim, w stosunku do **Zamawiającego** zapadnie prawomocne orzeczenie, na mocy którego **Zamawiający** zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz osoby trzeciej lub do spełnienia jakiegokolwiek świadczenia, **Wykonawca** zobowiązuje się do zwrotu na rzecz **Zamawiającego** sumy zapłaconej przez **Zamawiającego** osobie trzeciej na podstawie takiego orzeczenia albo zwrotu kosztów o wartości świadczenia wynikającego z takiego orzeczenia, a ponadto do zwrotu kosztów postępowania sądowego lub administracyjnego poniesionych przez **Zamawiającego**, w terminie 5 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty od **Zamawiającego**.

Obowiązki i prawa Zamawiającego

§ 7

1. Obowiązki podstawowe
   Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w umowie i ustawie Prawo Budowlane.
   Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy udział w odbiorach robót.
2. Przekazanie terenu budowy
   Zamawiający przekaże protokolarnie Wykonawcy teren budowy.
3. Personel Zamawiającego
   Do obowiązków Zamawiającego należy ustanowienie inspektorów nadzoru inwestorskiego, a także zapewnienie nadzoru autorskiego.
4. Nadzór inwestorski nad robotami ze strony Zamawiającego pełnić będą osoby upoważnione przez Zamawiającego.

- Koordynator zadania : .....

- Inspektor nadzoru Inwestorskiego (branża drogowa):.....

- Inspektor nadzoru Inwestorskiego (branża sanitarna):.....

Gwarancja i Rękojmia

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres **36 miesięcy**.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego.
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za nieodpłatne usunięcie wszystkich wad, które ujawnią się w okresie gwarancji ,i które wynikają:
   - z nieprawidłowego wykonania robót,

- z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.

4. Wady zgłoszone przez Zamawiającego będą usuwane w terminie przez niego wyznaczonym. Wady zagrażające bezpieczeństwu będą usuwane przez Wykonawcę bezzwłoczne po ich zgłoszeniu.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie 36 miesięcy, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty będącej zabezpieczeniem z tytułu gwarancji .
7. W przypadku gdy koszty usunięcia wad stwierdzone w czasie przeglądów przekroczą kwotę zabezpieczenia z tytułu gwarancji , Wykonawca robót zobowiązany jest do pokrycia różnicy pomiędzy kosztami robót, a wielkością zabezpieczenia z tytułu gwarancji .
8. Ustala się rękojmię na przedmiot zamówienia na okres **12 miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Odbiór robót

§ 9

1. **Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:**
   a) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
   b) odbiory częściowe ,
   c) odbiór końcowy,
   d) odbiór ostateczny po okresie gwarancji i rękojmi.
2. **Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu** dokonuje upoważniony właściwy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego na wniosek Wykonawcy – w postaci wpisu w Dzienniku Budowy.
   Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą w terminie 3 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia.
3. **Odbioru częściowego robót** dokonuje upoważniony właściwy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego na wniosek Wykonawcy – w postaci wpisu w Dzienniku Budowy.
   Stopień zaawansowania robót potwierdza Inspektor Nadzoru Inwestorskiego.
   Odbiory częściowe robót dokonywane będą w terminie 7 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia.
4. **Odbioru końcowego robót** dokonuje się po całkowitym faktycznym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia Kierownika robót drogowych potwierdzonego wpisem w Dzienniku Budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo Budowlane, potwierdzonych przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego. Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych w trakcie realizacji robót.
   Przed rozpoczęciem odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, kompletną dokumentację powykonawczą wraz ze wszystkimi niezbędnymi dokumentami takimi jak:
   - recepty i ustalenia technologiczne,
   - dzienniki budowy i książki obmiarów (oryginały),
   - wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodne z ST,
   - inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza robót i sieci uzbrojenia terenu,
   - kopię mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej
   - protokoły odbiorów branżowych,
   - protokoły przebudowy kolizji przez właścicieli mediów,
   - atesty, certyfikaty oraz wyniki badań zastosowanych materiałów.

   Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza pismem składanym bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
   Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy.
   Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie nieprzekraczającym 14 dni roboczych od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie,
c) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.

Wykonawca ma obowiązek zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, a Zamawiający do wyznaczenia terminu odbioru.

Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie.

5. **Odbiór po okresie gwarancji i rękojmi** jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji i rękojmi.

Kary umowne

§ 10

1. Strony postanawiają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   a) za zawinione przez siebie opóźnienie w rozpoczęciu i zakończeniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1 % wartości brutto wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy – za każdy dzień opóźnienia;
   b) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad w wysokości 0,3 % wartości brutto wynagrodzenia przysługującego za wykonanie kompletnego elementu, w którym stwierdzono usterki – za każdy dzień opóźnienia.
   - ustanowienie i uregulowanie kar za opóźnienia w usuwaniu wad nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy – usunięcia wad.
   c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości -10% wynagrodzenia umownego brutto niezrealizowanej części umowy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wartość kar umownych.
4. Kary pieniężne zostaną potrącone z faktury wystawionej przez Wykonawcę lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
   a) karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, jednak innych niż przewidziane w art.145 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. - 10% wynagrodzenia umownego brutto,
   b) ustawowe odsetki za zwłokę w uregulowaniu należności za wystawione faktury.
6. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w art. 471 Kc

Odstąpienie od umowy

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawy Pzp i Kc. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli druga Strona narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, gdy:
   a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy,

b) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
c) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót i przerwa ta spowodowała opóźnienie realizacji robót w stosunku do przyjętego harmonogramu o dłużej niż 30 dni.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli:
   a) Zamawiający opóźnia termin przekazania placu budowy wraz z pozwoleniem na budowę, Dziennikiem budowy i kompletną dokumentacją techniczną o 30 dni roboczych od daty ich powstania,
   b) Zamawiający zalega z płatnością wymagalnych należności powyżej 90 dni.
4. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od niniejszej umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
   b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od niniejszej umowy,
   c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od niniejszej umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada, niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
   d) Zamawiający, w razie odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
      - dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
      - rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy, obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń;
      - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy w ciągu 30 dni od daty podpisania przez Strony niniejszej umowy protokołu inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.

Postanowienia końcowe

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w trakcie wykonywania umowy Strony będą rozstrzygać na drodze polubownej, a w przypadku jej nieskuteczności – przed właściwym Sadem powszechnym.
3. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach art. 471 K.c.

§ 13

1. Dopuszcza się możliwość porozumienia Stronco do modyfikacji postanowień umowy w zakresie nie naruszającym przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiana treści umowy może nastąpić w zakresie nie naruszającym przepisów ustawy określonych w art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, a przewidzianym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w sytuacjach:
   1.1. zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, gdy nastąpią:
   1.2. warunki atmosferyczne, uniemożliwiające realizację umowy,
   1.3. klęski żywiołowe;
   1.4. inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań wcelu wykonania umowy;

1.5. w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.

2.1. Płatności:

2.2. zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzonych do umowy.

3.1. Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:

3.2. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;

3.3. zmiana obowiązującej stawki VAT;

3.4. rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;

§ 14

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**