SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY

Wartość szacunkowa zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nr spr. **WZP-341/07/2010**

I. Zamawiający: Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Błonia
adres: ul. Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 22-725-30-04 telefaks: 22-725-30-67
NIP: 118-17-88-623 REGON: 013 271 230
e-mail: ratusz@um.blonie.pl http:// www.blonie.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm. (Dz. U. z 2009 r. Nr 206, poz. 1591 oraz Nr 223, poz.1778) zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.

1. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
   - Biuletyn Zamówień Publicznych,
   - strona internetowa Zamawiającego – www.bip.blonie.pl
   - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

II. <u>Przedmiot zamówienia:</u>

dostawa sprzętu do odbioru internetu szerokopasmowego, przyłączenie oraz świadczenie przez okres 3 lat usługi dostarczania internetu szerokopasmowego do 300 gospodarstw domowych na terenie Gminy Błonie w ramach realizacji projektu „Internet szansą wszechstronnego rozwoju mieszkańców Gminy Błonie" współfinansowanego z funduszy Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 - „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu eInclusion"

<u>Zakres zamówienia obejmuje:</u>
zapewnienie dostępu do bezpiecznego szerokopasmowego internetu, udostępnienie i instalacja wyposażenia niezbędnego do korzystania z usług internetowych oraz udostępnienie usług teleinformatycznych pozwalających na powszechne wykorzystywanie rozwiązań z zakresu usług publicznych, komercyjnych i innych innowacyjnych zastosowań internetu, przez okres 3 lat dla 300 wskazanych przez Zamawiającego gospodarstw domowych (domach – mieszkaniach prywatnych) zlokalizowanych na terenie Gminy Błonie wraz z serwisem, zgodnie z aktualnym harmonogramem realizacji projektu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w specyfikacji technicznej, która stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykaz lokalizacji beneficjentów biorących udział w projekcie stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Lista aktualna na dzień ogłoszenia przetargu.

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:
72400000-4 - Usługi internetowe
72318000-7 - Usługi przesyłu danych
32420000-3 - Urządzenia sieciowe

III. Oferty częściowe / wariantowe:
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, ani wariantowych.

IV. Termin realizacji zamówienia:
Wymagany termin realizacji zamówienia:
– dostarczenie, instalacja i konfiguracja urządzeń zapewniających dostęp do internetu w 300 wskazanych gospodarstwach domowych - **nie później niż 30 dni od podpisania umowy**,
– świadczenie usługi dostępu do internetu - **przez okres 36 miesięcy**,
– aktywacja usługi internetowej - w ciągu 24 godzin od zakończenia instalacji pod wskazanym adresem.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r, dotyczące:
1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, złożonych przez Wykonawców w ofercie.
3. Zamawiający będzie oceniał aktualność i zgodność złożonych dokumentów i oświadczeń z obowiązującymi przepisami, a następnie treść merytoryczną złożonych dokumentów i oświadczeń tj. zgodność przedstawionych informacji z warunkami jakich spełnienia wymagał.
4. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia / nie spełnia).

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
1. Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać następujące dokumenty:
1.1. **spełnienie warunków udziału odnoszących się do posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**
a). aktualne zaświadczenia o wpisie do Rejestru Przedsiębiorców Telekomunikacyjnych prowadzonego przez Urząd Komunikacji Elektronicznej.

2. Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał od Wykonawców następujących dokumentów:
2.1. **oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia,

2.2. **aktualnego** odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej*, ***dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;***
**** w przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej, winien złożyć oświadczenie w zakresie nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp*** (druk w załączeniu).

2.3. **aktualnego zaświadczenia** właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (***wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert***)

2.4. **aktualnego zaświadczenia** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu ***(wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)***.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia ww warunki:

3. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

3.1. **dowód** wniesienia wadium,
3.2. **druk oferty** wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione,
3.3. **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
3.4. **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 44 ustawy Pzp.
3.5. **oświadczenie dotyczące zapewnienia świadczenia usług serwisowych**,
3.6. podpisany wzór umowy.

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zobowiązany do:
przedstawienia dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
4.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
4.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się któregoś z dokumentów, o których mowa można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania – oświadczenie z art. 22, zaświadczenie o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub zaświadczeń o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia,
rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników składających ofertę.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia wykluczonego Wykonawcę, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie, w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.).
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert.
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.

VII. Informacje o Podwykonawcach:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia Podwykonawców w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, Wykonawca musi wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

VIII. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym jest mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wyjaśnienia dotyczące jej treści udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający ustala jako sposób porozumiewania się z Wykonawcami tj. przekazywania oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji faksem lub drogą elektroniczną, a następnie pisemnie pocztą. Tak przekazywane informacje każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

X. Wadium

1. Wysokość wadium.
1.1. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **10.000 PLN** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Forma wadium.
2.1. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
a). pieniądzu,
b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
c). gwarancjach bankowych,
d). gwarancjach ubezpieczeniowych,
e). poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66 poz. 596 i Nr 216, poz. 1824, z późn. zm.)
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.
3.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem na rachunek bankowy** Zamawiającego:
Bank PKO BP S.A. V O/Warszawa,
nr rachunku: 95 1020 1055 0000 9302 0024 2743.
3.2. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem lub dostarczyć ją Zamawiającemu przed otwarciem ofert.
3.3. ***Wadium wnoszone w formie pieniężnej uznaje się za wniesione, jeżeli znajdzie się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.***
Termin wniesienia wadium potwierdza bank prowadzący bankową obsługę budżetu Gminy Błonie.
3.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
3.5. W przypadku składania wadium w jednej z form wymienionych w pkt 2.1 niniejszego rozdziału, dokument winien zawierać jednoznacznie sformułowane: nazwę i adres Zamawiającego, przedmiot zamówienia i nr sprawy, termin obowiązywania dokumentu, wysokość wadium oraz warunki zwrotu i zatrzymania przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami, zgodnie z art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. **Oryginał wadium** (w przypadku przelewu – potwierdzenie dokonania przelewu na konto Zamawiającego) **należy złożyć Zamawiającemu** w Wydziale Zamówień Publicznych w Urzędzie Miejskim w Błoniu (Ratusz), ul. Rynek 6, pokój nr 3 (parter) – **przed upływem terminu składania ofert.**

5. Wykonawca, który nie wniósł wadium zostaje wykluczony na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2, a złożoną przez niego ofertę uznaje się za odrzuconą.
6. Zwrot wadium.
6.1. Zamawiający zwróci wadium zgodnie z zapisem art. 46 ust. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Utrata wadium.
7.1. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie złożył dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
7.2. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami** w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Wykonawca:
a). odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
b). nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
c). zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

1. Agnieszka Kulesz *(procedury przetargowe)* - Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6, Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3 tel.: 22 725-30-04 w. 180
2. Krzysztof Roszkowski *(sprawy merytoryczne)* - Urząd Miejski w Błoniu, ul. Nowakowskiego 10 Referat Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych tel. 22 725-30-04 w. 104
3. Jacek Wodziński *(sprawy informatyczne)* - Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6, Wydział Organizacyjno-Administracyjny, pok. nr 6 tel.: 22 725-30-04 w. 181

XII. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa po **30** dniach od terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.
8. Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta".

Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany, muszą być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

9. **Wszystkie „wykropkowane" pozycje na druku oferty oraz we wzorze umowy (pominięciem nr umowy i dnia zawarcia), winny być wypełnione.**
10. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
    Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
    Druk „Oferta" i załączone dokumenty powinny być czytelne, spięte lub zszyte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.

XIV. <u>Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:</u>

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści, oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego oraz oznakowane w następujący sposób:

   URZĄD MIEJSKI w BŁONIU, UL. RYNEK 6
   OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA
   DOSTAWA SPRZĘTU DO ODBIORU INTERNETU SZEROKOPASMOWEGO, PRZYŁĄCZENIE ORAZ ŚWIADCZENIE PRZEZ OKRES 3 LAT USŁUGI DOSTARCZANIA INTERNETU DO 300 GOSPODARSTW DOMOWYCH NA TERENIE GMINY BŁONIE W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU WSPÓŁFINANSOWANEGO Z FUNDUSZY UE

4. ***Opakowanie poza oznakowaniem jak wyżej powinno być opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.***
5. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 1 w Biurze Obsługi Interesantów (Ratusz, parter),
   <u>nie później niż do dnia 19.03.2010 r. do godz. 12:00</u>
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
7. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww opisem tj. potraktowania oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
9. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
10. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 19.03.2010 r. o godz. 12:15** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 13 (sala konferencyjna, II piętro).
11. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
13. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający bez otwierania, niezwłocznie zwraca.

XV. Sposób obliczenia ceny ofertowej

1. Cena powinna obejmować wszystkie pozycje przedmiotu zamówienia (zgodnie ze specyfikacją techniczną) oraz wszystkie pozostałe koszty składające się na jego realizację, w szczególności: dostawa sprzętu, dojazd, instalacja u beneficjenta ostatecznego, aktywacja, świadczenie usługi dostępu do internetu oraz serwis gwarancyjny itd. Powinna być realna tj. zgodna z rzeczywistymi kosztami.
2. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową za realizację całego przedmiotu zamówienia, podana przez Wykonawcę jest ostateczna i nie będzie podlegać zmianom, musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVI. Warunki rozliczenia i płatności:

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Zamawiający przyjmuje, iż wynagrodzenie obejmuje pełen zakres prac objętych zamówieniem zgodnie ze specyfikacją techniczną.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.
4. Szczegółowe warunki rozliczenia i płatności określa wzór umowy załączony do niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia udzielanych na podstawie art. 151a.

XVII. Opis kryteriów i sposób oceny ofert:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
   najniższa cena - waga 100%
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym wyżej kryterium, z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, wg wzoru:

$$\frac{\text{cena min.}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 10 \text{ pkt} \times 100\%$$ - max. ilość pkt 10,00

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, która w ocenie dokonanej zgodnie z przyjętym kryterium uzyska największą ilość punktów zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, spełniającą wymagania Zamawiającego i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.
5. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano, z uzasadnieniem jej wyboru.

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto, podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach :
   a). pieniądzu,
   b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   c). gwarancjach bankowych,
   d). gwarancjach ubezpieczeniowych
   e). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – **Bank PKO BP S.A. V O/Warszawa,**
   nr rachunku: 95 1020 1055 0000 9302 0024 2743.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form podanych w ust. 2 niniejszego rozdziału, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Część zabezpieczenia gwarantująca należyte wykonanie umowy w wysokości 70% wniesionego zabezpieczenia wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 30 dni od dnia ostatecznego odbioru robót.
7. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% służyć będzie zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady i wygasa (ulega zwrotowi) nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

XIX. Zawarcie i ogólne warunki umowy

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycję zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę we wzorze umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści umowy w sytuacji jakiej nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiana umowy może nastąpić w sytuacjach:

6.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji umowy jeżeli uzasadnione to będzie okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi.

6.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany, w szczególności terminu realizacji zamówienia, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie ze specyfikacją techniczną.

6.3. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności losowych.

6.4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lokalizacji świadczenia usługi (w przypadku zmiany lub przeprowadzki beneficjenta ostatecznego niniejszego projektu lub zmiany odbiorcy końcowego). Liczba zmian lokalizacji będzie zależna od liczby zmiany lub przeprowadzki beneficjentów ostatecznych projektu.

6.5. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia parametrów technicznych usług transmisji danych, związana z rozwojem funkcjonujących technologii i potrzeb zapewnienia kompatybilności z urządzeniami systemu i sprzętu użytkowników - w zakresie niezbędnym do realizacji powyższych celów, bez zmiany wynagrodzenia.

7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.

XX. Środki ochrony prawnej

1. Wobec treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemne odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Jeśli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności wyszczególnionych w art 180 ust 2 ustawy Pzp.
3. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI rozdział 1, 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej", w art. 179 do 198g:
   - odwołanie (art. 180 -198).
   - skarga do sądu (art. 198a -198g).

B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

Załączniki:
1. specyfikacja techniczna,
2. wykaz lokalizacji beneficjentów biorących udział w projekcie,
3 druk oferty,
4. druk oświadczenia z art. 22 ust.1,
5. druk oświadczenia z art. 24 ust.1,
6. druk oświadczenia z art. 44,
7. oświadczenie w zakresie nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ,
8. oświadczenie dotyczące zapewnienia świadczenia usług serwisowych,
9. wzór umowy.

Błonie, dnia 08.03.2010 r.

INNOWACYJNA GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Błonia

.....
pieczęć Wykonawcy

REGON: .....
NIP: .....

WZP-341/07/2010

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:

dostawa sprzętu do odbioru internetu szerokopasmowego, przyłączenie oraz świadczenie przez okres 3 lat usługi dostarczania internetu szerokopasmowego do 300 gospodarstw domowych na terenie Gminy Błonie w ramach realizacji projektu „Internet szansą wszechstronnego rozwoju mieszkańców Gminy Błonie" współfinansowanego z funduszy Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 - „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu eInclusion"

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ
(suma z poz. 1 i 2)

..... zł netto + ... zł .....% PODATEK VAT

cena brutto wynosi ..... PLN

słownie : .....
..... złotych

W tym:
1. cena za podłączenie 300 gospodarstw domowych z terenu Gminy Błonie do internetu (dostawa sprzętu do odbioru internetu, instalacja i aktywacja) wynosi:

..... zł netto + ... zł VAT= ..... zł brutto

2. cena za świadczenie usługi dostępu do internetu dla 300 rodzin z terenu Gminy Błonie przez okres 3 lat wynosi:

..... zł netto + ... zł VAT= ..... zł brutto

(to miesięczna kwota abonamentu dla 300 gospodarstw domowych wynosi ..... zł brutto)

....
miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Termin wykonania

Akceptujemy termin realizacji zamówienia tj.:

- dostarczenie, instalacja i konfiguracja urządzeń zapewniających dostęp do internetu w 300 wskazanych gospodarstwach domowych - **nie później niż 30 dni od podpisania umowy**,
- świadczenie usługi dostępu do internetu - **przez okres 36 miesięcy**,
- aktywacja usługi internetowej - w ciągu 24 godzin od zakończenia instalacji pod wskazanym adresem.

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przyjmujemy ją nie wnosząc do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert, tj. do dnia .....
4. Oświadczamy, iż w stosunku do nas nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości firmy.
5. Akceptujemy treść umowy, której podpisany wzór dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż posiadamy środki finansowe zapewniające wykonanie całego zadania w 100 %.
7. Oświadczamy, iż dokonaliśmy zapoznaliśmy się z zakresem prac i nie wnosimy do Zamawiającego żadnych uwag i zastrzeżeń.
8. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości ceny ofertowej (brutto), w formie .....
9. Oświadczamy, że wnieśliśmy wadium w wymaganej kwocie **10.000 zł** w formie: .....

Warunki rozliczenia i płatności

1. Akceptujemy proponowane przez Zamawiającego w SIWZ warunki rozliczenia i płatności.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Zamawiający przyjmuje, iż wynagrodzenie obejmuje pełen zakres prac objętych zamówieniem zgodnie ze specyfikacją techniczną.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.
5. Szczegółowe warunki rozliczenia i płatności określa wzór umowy załączony do niniejszej SIWZ.

Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu .....
.....
.....
(podać adres)
tel.: ……..……..
faks: ……
e-mail: ……

....
miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Integralną część oferty stanowią następujące załączniki (dokumenty):

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

11. .....

12. .....

13. .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach, od strony 1 do strony .....

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str. ..... lub załączniki nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

..... miejscowość, data

..... pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych
(Dz U. z 2009r. Nr 206, poz. 1591 oraz Nr 223, poz. 1778)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz U. z 2009r. Nr 206, poz. 1591 oraz Nr 223, poz. 1778)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

My, niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E
osób fizycznych (przedsiębiorców)

o braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz U. z 2009r. Nr 206, poz. 1591 oraz Nr 223, poz. 1778)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

.....
.....
.....

Ja, niżej podpisany

.....
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

reprezentując

.....

.....
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

oświadczam, że w stosunku do mojej firmy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono jej upadłości, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

INNOWACYJNA GOSPODARKA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

Nr spr. **WZP–341/07/2010**

Zamawiający
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Błonia

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 206, poz. 1591 oraz Nr 223, poz. 1778), spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

..... miejscowość i data

..... pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. **WZP–341/07/2010**

dot: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:
.....
.....
.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, iż firma, którą reprezentuję, zobowiązuje się do świadczenia usług serwisowych przez cały okres realizacji umowy przez w pełni przygotowany zespół specjalistów.

..... miejscowość, data

..... podpis i pieczęć Wykonawcy

WZÓR

U M O W A Nr .....

zawarta w dniu ..... w Błoniu

pomiędzy :
Gminą Błonie, z siedzibą w Błoniu, ul. Rynek 6,
NIP: 118-17-88-623, REGON: 013 271 230

reprezentowaną przez:
mgr Zenona Reszkę - Burmistrza Błonia,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Haliny Ziental
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a firmą: .....
z siedzibą w ....., przy ul. .....,
wpisaną do ..... pod numerem .....,
NIP: ....., REGON: .....

którą reprezentuje:
1. .....
zwaną dalej „Wykonawcą”,

wyłonionym w przetargu nieograniczonym, który odbył się dnia .....
(nr spr. WZP-341/07/2010), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych
z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 206 poz. 1591 oraz Nr 223, poz. 1778).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest:
   dostawa sprzętu do odbioru internetu szerokopasmowego, przyłączenie oraz świadczenie przez okres 3 lat usługi dostarczania internetu szerokopasmowego do 300 gospodarstw domowych na terenie Gminy Błonie w ramach realizacji projektu „Internet szansą wszechstronnego rozwoju mieszkańców Gminy Błonie” współfinansowanego z funduszy Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 - „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu eInclusion”
2. Wykaz gospodarstw domowych, w których realizowana będzie usługa stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Specyfikacja techniczna stanowi integralną część umowy.

§ 2

1. Ustala się termin obowiązywania umowy:
1.1. dostarczenie, instalacja i konfiguracja urządzeń zapewniających dostęp do internetu w 300 wskazanych gospodarstwach domowych - **nie później niż 30 dni od podpisania umowy**, zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym po podpisaniu umowy,
1.2. świadczenie usługi dostępu do internetu do 300 wskazanych gospodarstw domowych, beneficjentów ostatecznych - **przez okres 36 miesięcy**,
1.3. aktywacja usługi internetowej powinna nastąpić w ciągu 24 godzin od zakończenia instalacji pod wskazanym adresem.
2. Wykonawca ma obowiązek przenieść i zainstalować urządzenia w innym miejscu, wskazanym przez Zamawiającego na terenie Gminy Błonie w terminie 7 dni.

§ 3

Wykonawca oświadcza, że jest uprawiony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

Wykonawca zapewni dostarczenie usługi dostępu do Internetu szerokopasmowego wraz z urządzeniami i ich instalacją do 300 wskazanych przez Zamawiającego gospodarstw domowych w Gminie Błonie, beneficjentów ostatecznych projektu „Internet szansą wszechstronnego rozwoju mieszkańców Gminy Błonie", zapewniając:

1. stały dostęp do sieci internet,
2. transfer do komputera (down) minimum -1024 kbit/s,
3. transfer do komputera (up) minimum -128 kbit/s,
4. nielimitowany transfer danych,
5. użytkowy zewnętrzny stały adres IP,
6. dostęp do internetu z punktu widzenia Zamawiającego musi działać bezobsługowo,
7. dodatkowe niezbędne urządzenia do prawidłowego działania usługi dostarczy Wykonawca,
8. dodatkowe urządzenia muszą mieć funkcjonalność automatycznego instalowania sterowników i konfigurowania się w systemie operacyjnym po podłączeniu do komputera lub tylko podłączenie przez kabel sieciowy (RJ-45),
9. Wykonawca poniesie nieprzewidziane koszty związane z instalacją usługi,
10. techniczne warunki dostarczenia usługi pozostają w gestii Wykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancję na cały przedmiot umowy na okres minimum 36 miesięcy. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy we wskazanym gospodarstwie domowym.
2. W przypadku usuwania wad ujawnionych podczas odbioru, po podpisaniu protokołu ich usunięcia.

§ 6

1. Wynagrodzenie za wykonanie całego przedmiotu zamówienia ustala się jako wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie za wykonanie całego przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi .....zł brutto, (słownie: .....), w tym kwota .....stanowi ..... podatek VAT.

W tym:

2.1. za podłączenie 300 gospodarstw domowych z terenu Gminy Błonie do Internetu (dostawa sprzętu do odbioru internetu, instalacja i aktywacja), wynosi .....zł brutto, (słownie: .....), w tym kwota .....stanowi ..... podatek VAT.

2.2. za świadczenie usługi dostępu do Internetu dla 300 rodzin z terenu Gminy Błonie przez okres trzech lat wynosi .....zł brutto, (słownie:..... .....), w tym kwota .....stanowi ..... podatek VAT.

2.3. miesięczna kwota abonamentu dla 300 gospodarstw domowych wynosi.....zł brutto, (słownie: .....), w tym kwota ..... stanowi ..... podatek VAT.

3. Cena ryczałtowa podana przez Wykonawcę jest ostateczna i nie będzie podlegać zmianom.
4. Wynagrodzenie określone w pkt. 2.1. należne będzie Wykonawcy po podpisaniu końcowego protokołu odbioru wykonania usługi w zakresie określonym w § 2. pkt 1.1. i aktywacji usługi dostarczania Internetu szerokopasmowego do wszystkich 300 gospodarstw domowych beneficjentów ostatecznych projektu „Internet szansą wszechstronnego rozwoju mieszkańców Gminy Błonie" i będzie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.
5. Za świadczenie usług dostępu do internetu Wykonawca wystawiać będzie faktury płatne z dołu za każdy miesiąc świadczenia usługi w wysokości określonej w pkt. 2.3. przez okres 36 miesięcy.
6. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy kwotę wymienioną w pkt. 2.3. przelewem z konta Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.
7. Jeśli płatność nie zostanie dokonana w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury, Wykonawca ma prawo do otrzymania ustawowych odsetek z tego tytułu.

§ 7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Za niewykonanie przez Wykonawcę części przedmiotu umowy - podłączenie 300 gospodarstw domowych z terenu Gminy Błonie do Internetu (tj. dostawa sprzętu do odbioru internetu, instalacja i aktywacja) określonych w niniejszej umowie, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,6 % kwoty brutto z § 6 pkt. 2.1, za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 3% wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 6 pkt. 2.3 za każdy dzień opóźnienia w usuwaniu awarii w stosunku do czasu określonego w § 8 ust.1 niniejszej umowy.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający zobowiązany jest uregulować wynagrodzenie za wykonaną część umowy.
5. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy na zasadzie porozumienia stron wynagrodzenie przypadające Wykonawcy zostanie rozliczone proporcjonalnie do okresu obowiązywania umowy, przy czym strony mogą ustalić odrębne warunki rozliczenia, w formie pisemnego porozumienia zaaprobowanego i podpisanego przez każdą ze stron.
6. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia, określonego w § 6 pkt. 2.1
7. W przypadku, gdy kara nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać bezpłatnych napraw gwarancyjnych w miejscu instalacji urządzenia lub w sposób odpowiedni dla zamawianej technologii, nie później niż w ciągu **24 godzin** od chwili zgłoszenia usterki.
2. Usterki zgłaszane będą przez Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy termin naprawy przypada na dni wolne od pracy, naprawa będzie wykonana w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniach wolnych od pracy u Zamawiającego. Przez naprawę rozumie się całkowite usunięcie usterki.
4. W przypadku niewykonania naprawy gwarancyjnej w terminach, o których mowa w niniejszym paragrafie ust. 1 i 2 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamiennie na czas naprawy takie samo urządzenie wolne od wad i zapewnić jego prawidłowe działanie. Po uruchomieniu urządzenia zastępczego zostanie spisany protokół, w którym zostanie określony ostateczny termin usunięcia usterki. W przypadku transportu urządzeń do naprawy Wykonawca zapewni opakowania – Zamawiający nie przechowuje opakowań po sprzęcie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe w przypadku, gdy po wykonaniu trzech napraw gwarancyjnych dostarczonego urządzenia w ramach niniejszej umowy w ciągu okresu gwarancji będzie ono wykazywało nadal wady w działaniu.
6. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi, łącznie z kosztami transportu, dojazdu, delegacji, części, usługi itp.
7. Szczegółowych informacji o zewnętrznych oznakach i czasie wystąpienia usterki Wykonawca zasięgać będzie od użytkownika.
8. W przypadku naprawy gwarancja ulega przedłużeniu o czas naprawy.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu umowy powstałe z winy Użytkownika lub Zamawiającego.
10. Świadczenie usług serwisowych dokonywane jest jedynie na podstawie ważnej i oryginalnej karty gwarancyjnej dla przedmiotu umowy objętego usługą serwisową, wystawionej przez Wykonawcę z chwilą realizacji niniejszej umowy.

§ 9

1. Strony zobowiązują się do zachowania poufnego charakteru informacji i dokumentów ekonomicznych, technicznych lub handlowych związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa przekazu komunikatów w związku ze świadczoną usługą Wykonawca podejmie środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia zagrożenia bezpieczeństwa świadczonej usługi.
3. Zamawiający udziela Wykonawcy prawa do użytkowania nazwy Zamawiającego jako klienta Wykonawcy w celach referencyjnych oraz w reklamach i publikacjach.

§ 10

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późniejszymi zmianami).

§ 11

1. Zmiana treści umowy może nastąpić jedynie w przypadku, określonym w art. 144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmiany niniejszej umowy w następujących przypadkach:

2.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji umowy jeżeli uzasadnione to będzie okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi.

2.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany, w szczególności terminu realizacji zamówienia, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie ze specyfikacją techniczną.

2.3. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności losowych.

2.4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lokalizacji świadczenia usługi (w przypadku zmiany lub przeprowadzki beneficjenta ostatecznego niniejszego projektu lub zmiany odbiorcy końcowego). Liczba zmian lokalizacji będzie zależna od liczby zmiany lub przeprowadzki beneficjentów ostatecznych projektu.

2.5. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia parametrów technicznych usług transmisji danych, związana z rozwojem funkcjonujących technologii i potrzeb zapewnienia kompatybilności z urządzeniami systemu i sprzętu użytkowników - w zakresie niezbędnym do realizacji powyższych celów, bez zmiany wynagrodzenia.

3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może zażądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości 5% łącznej ceny ofertowej brutto tj. ..... zł (słownie: .....), w formie ….....

2. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Część zabezpieczenia gwarantująca należyte wykonanie robót w wysokości 70% wniesionego zabezpieczenia tj. ..... zł wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 30 dni od dnia ostatecznego odbioru robót.
4. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% tj. ..... zł służyć będzie zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady i wygasa (ulega zwrotowi) nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia nowej gwarancji lub stosownej zmiany gwarancji należytego wykonania umowy w przypadku przekroczenia terminów wynikających z umowy lub zwiększenia wartości umowy.

§ 13

1. Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osoby odpowiedzialne za realizację umowy najpóźniej w dniu jej podpisania.
2. Zamawiający pisemnie wskaże Wykonawcy osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy.

§ 14

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawcy.
2. Zamawiający podpisuje umowę z Wykonawcą na całość przedmiotu umowy i realizacja wynagrodzenia z Podwykonawcą należy do Wykonawcy.
3. Wszystkie spory powstałe w trakcie wykonywania umowy Strony będą rozstrzygać w drodze reklamacyjnej i polubownej, a w przypadku jej nieskuteczności - przed właściwym Sądem powszechnym dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

§ 15

Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**