SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY
Wartość zamówienia mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8

Nr spr. WZP-341/17/2009/ZUK

I. <u>Zamawiający:</u> Zakład Usług Komunalnych, ul. Poniatowskiego 12 B, 05-870 Błonie, w imieniu którego działa Gmina Błonie,
adres: ul. Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 022 725-30-04
telefaks: 022 725-30-67
NIP: 118-17-88-623 REGON: 013 271 230
e-mail: ratusz@umig.blonie.pl
http://www.blonie.pl
zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (z późn. zm.).

II. <u>Przedmiot zamówienia:</u>
Oczyszczenie glinianek błońskich z namułu metodą bagrowania.

<u>Opis przedmiotu zamówienia:</u>
1. Przedmiot zamówienia obejmuje oczyszczenie z namułu glinianek błońskich. Konserwacją objętych będzie 9 z 10 glinianek, którym nadano numery od 2 do 10.
2. Zakres robót obejmuje: wydobycie namułu, kożucha roślin pływających oraz niewielkich ilości zatopionych gałęzi. Odmulenie glinianek wykonane będzie metodą bagrowania. Namuły z wodą tłoczone będą na refuliska (powierzchnie przeznaczone do składowania osadów), skąd woda pozostawiwszy namuły powracać będzie grawitacyjnie tymczasowymi rurociągami technologicznymi do glinianek.
Realizację robót przewidziano w latach 2009-2010 z podziałem na trzy etapy zgodnie z załączonym do SIWZ projektem wykonawczym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres robót do wykonania zawarty jest w nw. dokumentach:
- projekcie wykonawczym,
- przedmiarach robót (ślepym kosztorysie) ,

Wszystkie roboty objęte przedmiotem zamówienia wykonywane będą zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz dokumentami jak wyżej.

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV 45 112 320 - 4 Rekultywacja

III. <u>Oferty częściowe / wariantowe/:</u>
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

IV. <u>Termin realizacji zamówienia:</u>
1. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia:
- od dnia podpisania umowy do 29 października 2010 r.

V. <u>Warunki udziału w postępowaniu:</u>

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. oraz spełniają wymogi Zamawiającego tj.:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.:

1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, ***wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,***
W przypadku składania ofert przez spółkę cywilną Wykonawca winien złożyć zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności dla każdego członka spółki oraz kserokopię umowy spółki oraz (zgodnie z art. 23 pzp) załączyć do oferty pełnomocnictwo dla ustanowionego przez wspólników pełnomocnika spółki w postępowaniu o udzielenie zamówienia; <u>brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty.</u>

1.2. **złożą oświadczenie** o nie zaleganiu z podatkami do właściwego Urzędu Skarbowego, lub oświadczenie że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, oraz **złożą oświadczenie** o nie zaleganiu z opłacaniem składek do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, lub oświadczenie że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu**,** ***W przypadku składania zaświadczeń winny one być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.,***

2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.

2.1. **wykażą,** iż wykonali w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 roboty odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich wartości, zakresu ,opisu, daty i miejsca wykonania oraz Zamawiającego , oraz załączą dokumenty (referencje) potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane należycie i w terminie,

2.2. **oświadczą,** iż dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w ilości niezbędnej do jego realizacji w wymaganym terminie o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych oraz wykażą osobę o kwalifikacjach zawodowych umożliwiających kierowanie robotami w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia:
- kierownik robót (upr. budowlane w specjalności melioracje wodne) posiadający aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa),

2.3. **oświadczą,** iż dysponują lub będą dysponować sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia,

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

3.1. złożą kserokopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności z potwierdzeniem wpłaty należnej składki,

4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców w ofercie.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu znajduje się w rozdziale „Zawartość ofert" niniejszej specyfikacji.

Zamawiający będzie oceniał aktualność i zgodność złożonych dokumentów z obowiązującymi przepisami, a następnie treść merytoryczną złożonych dokumentów i oświadczeń tj. zgodność przedstawionych informacji z warunkami jakich spełnienia wymagał Zamawiający.

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK / NIE (spełnia / nie spełnia).

VI. Informacje o Podwykonawcach:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców.
2. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie im powierzy.

VII. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego o którym jest mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wyjaśnienia dotyczące jej treści udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski zaświadczenia oraz informacje **Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną potwierdzając fakt ich otrzymania, a następnie pisemnie za pośrednictwem poczty.**

IX. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

1. Iwona Kopczyńska - *procedury przetargowe* - Urząd Miasta i Gminy Błonie, ul. Rynek 6
   Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3
   tel.: 0 22 725-30-04 w. 180
   od poniedziałku do piątku w godz. 10^{00}- 15^{00}
2. Edward Ropiak - *sprawy merytoryczne* - Zakład Usług Komunalnych w Błoniu,
   ul. Poniatowskiego 12 B,
   tel. 0 22 725-32-51
   od poniedziałku do piątku w godz. 10^{00}- 15^{00}

X. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

XI. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.
8. Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta”.
   Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany w tekście oferty, winny być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. ***Wszystkie „wykropkowane” pozycje na druku oferty oraz we wzorze umowy (z pominięciem nr umowy i dnia zawarcia), winny być wypełnione.***
10. Do Wykonawców składających ofertę jako spółka cywilna, stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
    Nakazuje on Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie (wspólnikom spółki cywilnej) **ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Brak pełnomocnika spowoduje odrzucenie oferty.**

Druk „Oferta” i załączone dokumenty powinny być czytelne, spięte lub zszyte, w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.

XII. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

1. Cena ofertowa winna uwzględniać koszty wszystkich czynników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przedmiarami robót oraz na podstawie przeprowadzonej w terenie wizji.
2. Cena ofertowa winna wynikać **z kosztorysu ofertowego** z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz wszystkich elementów ujętych w przedmiarach robót/ kosztorysie ślepym .
3. Zamawiający przyjmuje, iż cena ofertowa obejmuje pełny koszt wykonania przedmiotu zamówienia i roboty te nie mogą być zlecone jako roboty dodatkowe.
4. Podana cena jest ostateczna i nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji umowy.

XIII. Składanie i otwarcie ofert:

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
3. Koperta zewnętrzna ma być oznakowana w następujący sposób:

URZĄD MIASTA I GMINY BŁONIE, UL. RYNEK 6

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA

OCZYSZCZENIE GLINIANEK BŁOŃSKICH

METODĄ BAGROWANIA

4. **Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.**
5. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 1, **nie później niż do dnia 16.06.2009 r do godz. 12:00.**
6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
9. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 16.06.2009 r. o godz. 12:15** w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 13 (sala konferencyjna II piętro).
10. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunki płatności zawarte w ofercie.
12. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.
    Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XIV. Warunki rozliczenia i płatności:

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym w oparciu o przedłożony kosztorys ofertowy. Zamawiający zastrzega, iż w związku z przyjęciem wynagrodzenia ryczałtowego załączony kosztorys ofertowy ma charakter informacyjny.
2. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą. Roboty te nie mogą być zlecone jako roboty dodatkowe.
3. Podstawą do rozliczenia umowy będzie właściwy (częściowy lub końcowy) **protokół odbioru robót,** podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.

4. Zamawiający przewiduje **rozliczenie częściowe umowy do wysokości posiadanych środków w budżecie Gminy w 2009 r.** fakturami częściowymi na podstawie protokołu częściowego odbioru robót, potwierdzającego stan zaawansowania robót.
5. Ostateczne rozliczenie umowy nastąpi na podstawie protokołu końcowego odbioru robót podpisanego przez osoby upoważnione przez Zamawiającego
Szczegółowe warunki rozliczenia i płatności określa wzór umowy załączony do niniejszej SIWZ.

XV. <u>Opis kryteriów i sposób oceny ofert:</u>

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami :
najniższa cena - waga 100%
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym kryterium, z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny wg wzoru:
cena minimalna
---------- x 10 pkt x 100 % - max. ilość pkt 10,00
cena badanej oferty
Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, która w ocenie dokonanej zgodnie z przyjętym kryterium uzyska największą ilość punktów, spełniającą wymagania Zamawiającego i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem jej wyboru.

XVI. <u>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:</u>

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5** % ceny ofertowej brutto, podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach :
a). pieniądzu,
b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
c). gwarancjach bankowych,
d). gwarancjach ubezpieczeniowych,
e). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy – **Bank PKO S.A. O/Błonie**
nr rachunku: **35 1240 2164 1111 0000 3562 6567**.
4. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form podanych w ust. 2 niniejszego rozdziału, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Część zabezpieczenia gwarantująca należyte wykonanie robót w wysokości 70% wniesionego zabezpieczenia wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 30 dni od dnia ostatecznego odbioru robót.
6. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% służyć będzie zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości i wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 15 dni od daty upływu okresu gwarancji.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

XVII. <u>Zawartość ofert:</u>

Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:

1. druk oferty, wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione,
2. **kosztorys ofertowy** uwzględniający koszty wszystkich czynników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
3. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust.1ustawy Pzp,
4. oświadczenie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
5. **aktualny** odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w zakresie objętym zamówieniem, **<u>wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,</u>**
   <u>w przypadku składania ofert przez spółkę cywilną Wykonawca winien złożyć zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności dla każdego członka spółki oraz kserokopię umowy spółki oraz (zgodnie z art. 23 pzp) załączyć do oferty pełnomocnictwo dla ustanowionego przez wspólników pełnomocnika spółki w postępowaniu o udzielenie zamówienia; brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty,</u>
6. **oświadczenie** o braku zaległości podatkowych w Urzędzie Skarbowym lub oświadczenie Wykonawcy, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego,
7. **oświadczenie** że Wykonawca nie zalega z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, za wszystkich pracowników zatrudnionych w firmie, dla których ubezpieczenie jest obowiązkowe, w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych lub w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub oświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, w przypadku ***zaświadczeń z Urzędu Skarbowego, ZUS lub KRUS winny one być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,***
8. **wykaz robót** potwierdzający spełnienie warunku **z rozdz. V pkt 2.1,** tj. wykonanie co najmniej 2 robót odpowiadających przedmiotowi zamówienia (z podaniem ich wartości zakresu, daty i miejsca wykonania oraz nazwy Zamawiającego,
9. dokumenty **(referencje)** od poprzednio zamawiających potwierdzające, iż wykazane roboty były wykonane z należytą starannością i w terminie,
10. **oświadczenie dotyczące personelu (zgodnie z rozdz.V pkt 2.2),**
11. **oświadczenie dotyczące sprzętu** spełniającego warunek z rozdz. **V pkt 2.3**,
12. polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z potwierdzeniem wpłaty należnej składki,
13. podpisany wzór umowy,
14. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą jest zobowiązany do przedstawienia dokumentu wystawionego w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego, że:

a). nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
b). nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
c). nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji całego organu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się któregoś z dokumentów o których mowa w pkt 14, można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału, odpisu, wyciągu lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*jak spółki cywilne tzn. konsorcjum złożone ze wspólników)****, w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania - oświadczenie z art. 22, oświadczenie o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub oświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.***

W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników (podwykonawców) wspólnie składających ofertę.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ofertę Wykonawcy, wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r.).

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. informacji które podaje się podczas otwarcia ofert.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.

XVIII. <u>Zawarcie i ogólne warunki umowy:</u>

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycję zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę we wzorze umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści umowy po uzgodnieniu przez obie Strony:
   a). wydłużenie terminu wykonania , z powodu niekorzystnych warunków atmosferycznych,
   b). w innych przypadkach , których ie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które nie maja wpływu na wybór Wykonawcy w przeprowadzonym przetargu.

XIX. <u>Protesty i odwołania:</u>

1. Stosownie do postanowień ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r., Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zawarte w dziale VI rozdział 1 w art. 179 - 198.
   - protest (art. 180 - 183),
   - odwołanie (art. 184 - 193).

B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

Załączniki:

1. projekt wykonawczy ,
2. przedmiary robót,
3. druk oferty,
4. druk oświadczenia z art. 22 pzp,
5. druk oświadczenia z art. 44 pzp,
6. druk oświadczenie dotyczące personelu,
7. druk oświadczenie dotyczące sprzętu
8. wzór umowy,

Błonie, dnia 25.05.2009 r.

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Zakład Usług Komunalnych w imieniu którego działa Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

.....
pieczęć Wykonawcy

REGON: .....
NIP: .....

WZP-341/17/2009/ZUK

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

Oczyszczenie glinianek błońskich z namułu metodą bagrowania.

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ

..... zł netto + ... zł ..... % VAT

cena brutto ..... PLN

słownie : .....
..... złotych

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Termin wykonania

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:
- od dnia podpisania umowy do 29 października 2010 r.

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przyjmujemy je nie wnosząc do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert, tj. do dnia .....
3. Oświadczamy, iż w stosunku do nas nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości firmy.
4. Akceptujemy treść umowy, której podpisany wzór dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, iż posiadamy środki finansowe zapewniające wykonanie całego zadania w 100 %.
6. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości ceny ofertowej (brutto), w formie .....

Warunki rozliczenia i płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym w oparciu o przedłożony kosztorys ofertowy. Zamawiający zastrzega, iż w związku z przyjęciem wynagrodzenia ryczałtowego załączony kosztorys ofertowy ma charakter informacyjny.
2. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą. Roboty te nie mogą być zlecone jako roboty dodatkowe.
3. Podstawą do rozliczenia umowy będzie właściwy (częściowy lub końcowy) **protokół odbioru robót,** podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje **rozliczenie częściowe umowy do wysokości posiadanych środków w budżecie Gminy w 2009 r.** fakturami częściowymi na podstawie protokołu częściowego odbioru robót, potwierdzającego stan zaawansowania robót.
5. Ostateczne rozliczenie umowy nastąpi na podstawie protokołu końcowego odbioru robót podpisanego przez osoby upoważnione przez Zamawiającego
Szczegółowe warunki rozliczenia i płatności określa wzór umowy załączony do niniejszej SIWZ.

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udzieli ..... miesięcznej gwarancji na wykonane roboty oraz usunie usterki w uzgodnionym z Zamawiającym terminie (wg przedstawionego wzoru umowy).

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str..... lub załączniki nr .....
stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach,
od strony nr ..... do strony nr .....

....

miejscowość, data podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Integralną cześć oferty stanowią następujące dokumenty (załączniki):

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

11. .....

12. .....

Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu .....

.....

.....

.....

(podać adres)

tel.: ……....……..

faks: ……

e-mail: …….

....

miejscowość, data podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

nr spr. .....
dot: zamówienia publicznego na: .....
.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (z póź. zm.), oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzą i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Art.24:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1). wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2). wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3). wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4). osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5). spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6). spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa , przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7). spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8). osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9). podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10). wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców którzy:

1). wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2). złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3). nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4). nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

....

miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

Nr spr. WZP – 341/.....

Zamawiający
Gmina Błonie reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2008 r., Nr 171 poz. 1058) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

..... miejscowość i data

..... pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT ZGODNIE Z SIWZ W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI ZAMÓWIENIA

zadanie: .....
.....

L.p.	**Rodzaj i zakres zamówienia** **(wykonane prace odpowiadające przedmiotowi zamówienia)**	**Całkowita wartość**	**Data wykonania prac**	**Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego**

*** <u>Należy podać szczegółowy zakres zrealizowanych prac lub załączyć ich szczegółowy opis do niniejszego wykazu.</u>**

....
miejscowość i data pieczątka i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

dot: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego do 206 tys. euro na:
.....
.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, iż firma, którą reprezentuję, dysponuje lub będzie dysponować odpowiednim personelem niezbędnym do realizowania przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie.
Osobą do kierowania ww zadaniem będzie..... .

** w przypadku gdy Wykonawca będzie dysponował w przyszłości osobami niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia ww personelu.*

....
miejscowość, data podpis i pieczęć Wykonawcy

Nr spr. ..... Załącznik nr .....

dot: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:
.....
.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, iż firma, którą reprezentuję, dysponuje lub/ będzie dysponować* w pełni sprawnym sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie.

** w przypadku gdy Wykonawca będzie dysponował w przyszłości sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia ww narzędzi i urządzeń.*

....
miejscowość, data podpis i pieczęć Wykonawcy

WZÓR

U M O W A Nr .....

zawarta w dniu .....w Błoniu,

pomiędzy:
Zakładem Usług Komunalnych, z siedzibą w Błoniu przy ul. Poniatowskiego 12 B, w osobach:
1. Edwarda Ropiaka - Dyrektora
2. Andrzeja Kierzkowskiego - Zastępcy Dyrektora,
przy kontrasygnacie Głównej Księgowej mgr inż Ewy Cholewy
zwaną dalej Zamawiającym,

a firmą: **.....**
z siedzibą w **.....**
wpisaną do **.....** pod nr **.....**
reprezentowaną przez:
1. .....

wyłonioną w przetargu nieograniczonym, który odbył się dnia ..... r.
(nr spr. WZP-341/17/2009/ZUK), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych
z dnia 29 stycznia 2004 r.(Dz.U. z 2008 r. Nr 171 poz. 1058).
zwaną dalej Wykonawcą,

Przedmiot zamówienia

§ 1

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia tj: :
Oczyszczenia glinianek błońskich z namułu metodą bagrowania.
2. Zakres robót do wykonania:
2.1.Przedmiot zamówienia obejmuje oczyszczenie z namułu glinianek błońskich. Konserwacją objętych będzie 9 z 10 glinianek, którym nadano numery od 2 do 10.
2.2. Zakres robót obejmuje: wydobycie namułu, kożucha roślin pływających oraz niewielkich ilości zatopionych gałęzi. Odmulenie glinianek wykonane będzie metodą bagrowania. Namuły z wodą tłoczone będą na refuliska (powierzchnie przeznaczone do składowania osadów), skąd woda pozostawiwszy namuły powracać będzie grawitacyjnie tymczasowymi rurociągami technologicznymi do glinianek.
Realizację robót przewidziano w latach 2009-2010 z podziałem na trzy etapy zgodnie z załączonym do SIWZ projektem wykonawczym.
3.Szczegółowy zakres robót do wykonania w ramach niniejszej Umowy określają:
a) projekt wykonawczy,
b) przedmiary robót/kosztorysy ślepe
4. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
a) Projekt wykonawczy,
b) Przedmiary robót,
c) Oferta Wykonawcy z ceną ofertową,
d) Polisa OC.

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 2

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy na kwotę ..... **brutto** (słownie: .....
.....), w tym kwota **.....**
stanowi .....**%** podatek VAT.

2. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy nie obejmuje kosztów czynności, które bezpośrednio pokrywa Zamawiający w tym nadzoru inwestorskiego.

Termin wykonania

§ 3

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:
- od dnia podpisania umowy do 29 października 2010 r.
2. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotu niniejszej Umowy jest możliwa w następujących przypadkach:
   a) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
   b) nie przekazania w terminie terenu robót,
   c) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy zgodnie z jej treścią,
   d) rozszerzenia zakresu rzeczowego robót w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
3. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.

Obowiązki Wykonawcy

§ 4

1. Podstawowe obowiązki
   Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ustalonego w Umowie przedmiotu zamówienia publicznego zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i oddania go Zamawiającemu w terminie i na zasadach ustalonych w Umowie.
2. Polecenia
   Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Zamawiającego wydawane zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami Umowy.
3. Podwykonawcy
   a) Podwykonawcy muszą spełniać określone w SIWZ kryteria dla zawarcia Umowy.
   b) Do zawarcia przez Wykonawcę Umowy z innym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
   c) Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.
   d) Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
4. Personel i sprzęt Wykonawcy
   a) Wykonawca przeznaczy niezbędny personel do realizacji przedmiotu zamówienia.
   b) Przy realizacji robót Wykonawca użyje sprzętu niezbędnego do jego wykonania.
   c) Osobą odpowiedzialną za wykonywane roboty ze strony Wykonawcy będzie..... ..... .
5. Zapewnienie dostępu na teren robót
   Wykonawca ma obowiązek zapewnienia Zamawiającemu, wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu robót i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z Umową będą wykonywane.
6. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać dokumenty w formie zgodnej z Prawem Budowlanym:
7. Zagrożenia stanowiące ryzyko Wykonawcy
   Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy, aż do chwili odbioru robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie.

8. Roboty tymczasowe
Wykonawca jest zobowiązany do wykonania utrzymania w stanie nadającym się do użytku oraz likwidacji wszystkich robót tymczasowych, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Ostrzeganie o szczególnych zdarzeniach
Wykonawca zobowiązany jest do ostrzegania Zamawiającego, tak wcześnie jak to możliwe, o szczególnych przyszłych wydarzeniach i okolicznościach, które mogą ujemnie wpłynąć na jakość robót, wzrost ceny umownej lub opóźnienie w realizacji robót.
10. Koszt napraw
Szkoda zaistniała w robotach lub materiałach przeznaczonych do wbudowania w roboty w okresie między terminem rozpoczęcia robót, terminem ich zakończenia oraz w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za wady spowodowane w tym okresie, pozostająca w bezpośrednim związku z usuwaniem wad, będzie naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt.
11. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od wszelkich roszczeń cywilnoprawnych: w okresie realizacji przedmiotu Umowy i w okresie obowiązywania rękojmi.
Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

Obowiązki i prawa Zamawiającego

§ 5

1. Obowiązki podstawowe
Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w Umowie i ustawie Prawo Budowlane.
Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy dokonywanie odbiorów robót.
2. Przekazanie terenu robót
Zamawiający przekaże protokolarnie Wykonawcy teren budowy.
3. Personel Zamawiającego
Do obowiązków Zamawiającego należy ustanowienie inspektorów nadzoru inwestorskiego,
4. Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy z ramienia Zamawiającego pełnić będą osoby upoważnione przez Zamawiającego.

Roboty dodatkowe i uzupełniające

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót uzupełniających w razie zaistnienia takiej konieczności.
2 . Roboty te zostaną zlecone odrębną Umową zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. z późniejszymi zamianami Prawo zamówień publicznych.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 7

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości 5% ceny oferty brutto tj. .....(słownie: ....) w formie..... .
2. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Część zabezpieczenia gwarantująca należyte wykonanie robót w wysokości 70% wniesionego zabezpieczenia tj. **.....** zł wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
4. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% tj. kwota **.....** zł służyć będzie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 15 dni od daty podpisania protokołu ostatecznego odbioru robót po okresie gwarancji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia nowej gwarancji lub stosownej zmiany gwarancji należytego wykonania Umowy w przypadku przekroczenia terminów wynikających z Umowy lub zwiększenia wartości Umowy.

Warunki gwarancji i rękojmi

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace.
2. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości rozpoczyna się od daty odbioru końcowego.
3. **Okres gwarancji na wykonane prace wynosi 36 miesięcy** od daty odbioru końcowego całości zadania.
4. Wykonawca odpowiedzialny jest za wady wykonania przedmiotu Umowy, jeżeli wyjdą one na jaw przed upływem okresu udzielonej gwarancji.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Jeżeli wykonany przedmiot Umowy będzie miał wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmie naprawy.
7. Wykonawca jest obowiązany wykonać obowiązki wynikające z gwarancji w ustalonym przez Zamawiającego terminie.
8. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dokona istotnych napraw przedmiotu objętego gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili odbioru dokonanych napraw.
9. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
10. Gdy wady usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może od Umowy odstąpić, jeżeli wady są istotne; jeżeli wady są nieistotne, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy wypadku, gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Wykonawca rozszerza uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi w ten sposób, że udziela jej na okres obejmujący gwarancję oraz **12** miesięcy po upływie okresu gwarancji, tj. **okres rękojmi wynosi 48 miesięcy .**
12. Dokument gwarancyjny Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.
13. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
    a) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
    b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
    c) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy.

Odbiór robót

§ 9

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
   a) odbiory częściowe ,
   b) odbiór końcowy,
   c) odbiór ostateczny po okresie gwarancji
2. **Odbioru częściowego robót** dokonuje upoważniony Inspektor Nadzoru Inwestorskiego na wniosek Wykonawcy.
   Odbioru częściowego dokonuje się w celu prowadzenia bieżących częściowych rozliczeń.
   Stopień zaawansowania robót potwierdza Inspektor Nadzoru Inwestorskiego.
   Odbiory częściowe robót dokonywane będą w terminie 7 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia. Z czynności odbiorów sporządzane będą protokoły, które stanowić będą załączniki do faktur częściowych.
3. **Odbioru końcowego robót** dokonuje się po całkowitym faktycznym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot Umowy protokołem potwierdzonym

przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego. Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych w trakcie realizacji robót.

Przed rozpoczęciem odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, kompletną dokumentację powykonawczą wraz ze wszystkimi niezbędnymi dokumentami.

Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza pismem składanym bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.

Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Użytkownika, jeżeli nie jest to Zamawiający, oraz w obecności Wykonawcy.

Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie nieprzekraczającym 14 dni roboczych od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie,
c) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.

Wykonawca ma obowiązek zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, a Zamawiający do wyznaczenia terminu odbioru.

Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie.

4. **Odbiór po okresie rękojmi** jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne.

Warunki płatności

§ 10

1. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej .
2. Podstawą do rozliczenia częściowego robót, potwierdzających stan zaawansowania robót, będzie protokół częściowego odbioru robót.
3. Faktury częściowe za wykonane roboty będące przedmiotem umowy w 2009 r. nie mogą przekroczyć wartości posiadanych środków w budżecie Gminy w 2009 r. na ten przedmiot zamówienia tj. kwoty **300 000 zł** brutto.
4. Rozliczenie umowy nastąpi po zakończeniu robót, a podstawą do wystawienia faktury będzie właściwy protokół końcowego odbioru robót.
5. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego dla rozliczeń częściowych lub końcowych.
6. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy.

Kary umowne

§ 11

1. Strony postanawiają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne .
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za zawinioną przez siebie zwłokę w rozpoczęciu i zakończeniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,1 % wartości brutto wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy – za każdy dzień zwłoki;
b) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad

w wysokości 0,3 % wartości brutto wynagrodzenia przysługującego za wykonanie kompletnego elementu, w którym stwierdzono usterki – za każdy dzień zwłoki.
- ustanowienie i uregulowanie kar za zwłokę w usuwaniu wad nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z Umowy – usunięcia wad.

c) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości -10% wynagrodzenia umownego brutto niezrealizowanej części Umowy.

3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wartość kar umownych.
4. Kary pieniężne zostaną potrącone z faktury wystawionej przez Wykonawcę lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną :
   a) karę umowną za odstąpienie od Umowy z winy Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, jednak innych niż przewidziane w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. - 10% wynagrodzenia umownego brutto,
   b) ustawowe odsetki za zwłokę w uregulowaniu należności za wystawione faktury.
6. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w art. 471 Kc.

Odstąpienie od umowy

§ 12

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawy Pzp i Kc. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy, gdy:
   a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej Umowy,
   b) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
   c) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót i przerwa ta spowodowała opóźnienie realizacji robót o dłużej niż 30 dni.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy, jeżeli:
   a) Zamawiający opóźnia termin przekazania terenu robót wraz z pozwoleniem wodnoprawnym, i kompletną dokumentacją techniczną o 30 dni roboczych od daty ich powstania,
   b) Zamawiający zalega z płatnością wymagalnych należności powyżej 90 dni.
4. Odstąpienie od niniejszej Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od niniejszej Umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
   b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od niniejszej Umowy,
   c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od niniejszej Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada, niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu robót urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
   d) Zamawiający, w razie odstąpienia od niniejszej Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
   - dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
   - rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy,

obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń;
- przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu robót w ciągu 30 dni od daty podpisania przez Strony niniejszej Umowy protokołu inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Wszystkie spory powstałe w trakcie wykonywania Umowy Strony będą rozstrzygać w drodze reklamacyjnej i polubownej a w przypadku jej nieskuteczności - przed właściwym Sądem powszechnym.
2. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Nie dopuszczalna jest zmiana Umowy na niekorzyść Zamawiającego, chyba że zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy Pzp. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
   Wszystkie zmiany Umowy dokonywane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**