# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
# PRZETARG NIEOGRANICZONY

*Wartość szacunkowa zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

**Nr spr. WZP-341/16/2009/ZUK**

**I. <u>Zamawiający:</u>** Zakład Usług Komunalnych, ul. Poniatowskiego 12 B, 05-870 Błonie, w imieniu którego działa Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

adres: ul. Rynek 6, 05-870 Błonie,
telefon: 0 22 725-30-04, telefax: 0 22 725-30-67
NIP UMiG: 118-17-88-623 NIP ZUK: 529 00 18 607
Regon UMiG: 013 271 230 Regon ZUK: 01 300 55 27
e-mail: ratusz@umig.blonie.pl
http://www.blonie.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2008 r. Nr 171 poz. 1058).

**II. <u>Przedmiot zamówienia:</u>**
**wymiana stolarki okiennej w budynkach administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Błoniu.**

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień
**- 45 421 000 -4 - roboty w zakresie stolarki budowlanej,**
**- 45 421 140 -7 - instalowanie okien.**

**1. Stolarka okienna :**

1.1. Okna PCV w kolorze białym – jednoramowe ze skrzydłem rozwieralnym i uchylno – rozwieralnym, kompletnie wykończone wraz z okuciami. W oknach jednoskrzydłowych skrzydło rozwieralno-uchylne. W dwuskrzydłowych - jedno skrzydło uchylno-rozwieralne, drugie rozwieralne.
Profile czterokomorowe, wzmocnione wkładkami stalowymi lub aluminium, w dolnym elemencie ościeży posiadające otwory do odprowadzania wody. Narożniki zgrzewane.
**Dodatkowo** w ramie okna należy zamontować **nawiewnik** o max. przepływie powietrza do 50 $m^3/h$ z regulacją ręczną, zwiększający dopływ powietrza do pomieszczenia, w przypadku dwóch okien w jednym pomieszczeniu w jednym oknie . Stolarka powinna posiadać możliwość rozszczelnienia.
Podział skrzydeł należy dostosować do już istniejących w budynku.
**Stolarka okienna** o współczynniku przenikania ciepła U 1,5 W/($m^2$ x K).

1.2. Każdy wyrób powinien być wyposażony w okucia obwodowe zamykające, zabezpieczające dostosowane do ciężaru skrzydeł oraz obciążeń eksploatacyjnych, posiadające odpowiednie ograniczniki i klamki lub dźwignie otwierające z mikro wentylacją. Okucia powinny odpowiadać wymaganiom norm państwowych lub w przypadku braku takich norm – wymaganiom określonym w świadectwie ITB dopuszczającym do stosowania wyrobu wyposażone w okucia, na które została ustanowiona norma. Okucia stalowe powinny być zabezpieczone fabrycznie trwałymi powłokami antykorozyjnymi.

1.3. Szyby zespolone jednokomorowe float o izolacji cieplnej (U=ok. 1,1 W/($m^2$ x K). Przestrzeń między szybami hermetycznie zamknięta, wypełniona ciężkim gazem – argonem lub kryptonem. Ramka dystansowa wykonana z aluminium.

1.4. Uszczelki przyszybowe, oporowe i wyciskane wykonane z kauczuku syntetycznego EPDM lub TPS, obsadzone w sposób ciągły, bez naprężeń na całym obwodzie, w kolorze białym lub szarym.

Stolarka powinna posiadać wszystkie deklaracje zgodności, aprobatę techniczną wydaną przez producenta lub certyfikat zgodności wydany przez Polskie Centrum Badań i Certyfikatów oraz posiadać atest higieniczny uprawniający wyrób do stosowania w pomieszczeniach mieszkalnych Wyroby dla których nie ustanowiono Polskiej Normy oraz nie są objęte certyfikacją winny być zgodne wymogami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.

**2. Zakres robót do wykonania:**

a). dostarczenie i wbudowanie gotowych okien,
b). osadzenie z doszczelnieniem, obiciem listwami , wykończeniem (naprawą) i malowaniem ościeży,
c). dopasowanie i wyregulowanie stolarki,
d). naprawę ewentualnych uszkodzeń w lokalu,
e). zniesienie i wywóz zdemontowanych okien.

**Szczegółowy zakres robót do wykonania zawiera Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.**

**Rzeczywiste wymiary pojedynczych okien, mogą odbiegać od podanych w kosztorysie ofertowym, Wykonawca przed złożeniem oferty winien przeprowadzić wizję obiektu i dokonać pomiaru każdego otworu.**

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.**

**III. Termin realizacji zamówienia:**

Wymagany termin realizacji zamówienia:

**- od dnia podpisania umowy do dnia 30 lipca 2009 r.**

**Po wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawca bezwzględnie przed rozpoczęciem robót winien dokonać obmiaru każdego otworu okiennego i drzwiowego i zgodnie z rzeczywistym obmiarem wykonać poszczególne egzemplarze.**
Szczegółowy zakres obowiązków określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.

**IV. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., a na ich potwierdzenie przedstawią wymienione niżej dokumenty:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

1.1. złożą aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, (***wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).***

2. wykażą iż, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

2.1. **wykażą, iż posiadają niezbędne doświadczeni**e w prowadzeniu działalności gospodarczej w zakresie realizacji robót odpowiadających przedmiotowi zamówienia i wykażą iż w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej 2 roboty odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich wartości, opisu robót, daty i miejsca wykonania oraz załączą dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie i w terminie,

2.2. **złożą oświadczenie iż dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** posiadającymi doświadczenie przy robotach związanych z wyminą stolarki okiennej w budynkach mieszkalnych w ilości, niezbędnej do jego realizacji,

2.3. **złożą oświadczenie, iż dysponują lub będą dysponować niezbędnym sprzętem** jaki wymagany jest do wykonania robót objętych przedmiotem zamówienia,

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

3.1.wykażą iż posiadają aktualne ubezpieczenie OC od skutków prowadzonej działalności, w tym robót objętych przedmiotem zamówienia, z potwierdzeniem wpłaty należnej składki;

4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych;

4.1. złożą oświadczenie o nie zaleganiu z podatkami do właściwego Urzędu Skarbowego, lub oświadczenie że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4.2. złożą oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem składek do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, lub oświadczenie że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, ***W przypadku składania zaświadczeń winny one być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.***

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców w ofercie.
Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie Zamawiający mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu znajduje się w rozdziale "Zawartość ofert" niniejszej specyfikacji".
Zamawiający będzie oceniał aktualność i zgodność złożonych dokumentów i oświadczeń tj. zgodność przedstawionych informacji z warunkami jakich spełnienia wymagał.
Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK / NIE (spełnia / nie spełnia).

## V. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wyjaśnienia dotyczące jej treści udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski zaświadczenia oraz informacje **Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną potwierdzając fakt ich otrzymania, a następnie pisemnie za pośrednictwem poczty.**

## VI. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

1. Iwona Kopczyńska (procedury przetargowe) - Urząd Miasta i Gminy Błonie, ul. Rynek 6 Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3 tel. 022 725-30-04 w. 180,
2. Edward Ropiak - Zakład Usług Komunalnych Błonie, ul. Poniatowskiego12B tel. 022 725-32-51

## VII. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

## VIII. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.

8. Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta”.
   Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany w tekście oferty, winny być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. ***Wszystkie „wykropkowane” pozycje na druku oferty oraz we wzorze umowy (z pominięciem nr umowy i dnia zawarcia), winny być wypełnione.***
10. Do Wykonawców składających ofertę jako spółka cywilna, stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
    Nakazuje on Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie (wspólnikom spółki cywilnej) **ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Brak pełnomocnika spowoduje odrzucenie oferty.**

**Druk „Oferta” i załączone dokumenty powinny być czytelne, spięte lub zszyte, w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.**

## IX. Sposób obliczenia ceny ofertowej :

1. Cena ofertowa winna być ceną łączną za całe zadanie i winna obejmować koszty wszystkich czynności i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją.
2. Wykonawca sporządzi uproszczony kosztorys ofertowy na podstawie przedmiaru robót po przeprowadzeniu wizji w obiektach i zdjęciu wymiarów. Kosztorys ofertowy winien być dołączony do oferty.
3. Zamawiający przyjmuje, iż w kosztorysie Wykonawca uwzględni wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
   Zasady rozliczenia określa rozdz. „ Warunki rozliczenia i płatności”.

## X. Składanie i otwarcie ofert:

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu/kopercie w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
3. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego oraz następująco oznakowane:

**URZĄD MIASTA I GMINY BŁONIE, UL. RYNEK 6**

**OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA**

**WYMIANĘ STOLARKI W BUDYNKU ADMINISTROWANYCH**

**PRZEZ ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH W BŁONIU**

4. **Opakowanie poza oznakowaniem jak wyżej powinno być opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy**.
5. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 1, **nie później niż do dnia 18.05.2009 r. do godz. 11:00.** Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
7. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 18.05.2009 r. o godz. 11:15,** w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 13 (sala konferencyjna, II piętro).
8. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
9. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
11. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww opisem tj. potraktowanie oferty jako zwykłą korespondencje i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia ponosi Wykonawca.
12. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informację z otwarcia ofert.

## XI. Warunki rozliczenia i płatności:

1. Rozliczenie robót nastąpi po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót przez Zamawiającego, po dostarczeniu przez Wykonawcę wymaganych dokumentów.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym w oparciu o przedłożony kosztorys ofertowy. Zamawiający zastrzega, iż w związku z przyjęciem wynagrodzenia ryczałtowego załączony kosztorys ofertowy ma charakter informacyjny.
3. Nadzór inwestorski nad robotami pełnić będzie Pan Witold Stefaniak.
4. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.
5. Szczegółowe warunki rozliczenia i płatności zawiera wzór umowy załączony do niniejszej SIWZ.

## XII. Opis kryteriów i sposób oceny ofert:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
   CENA - waga 100%
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym kryterium wg wzoru:

$$\frac{\text{cena min.}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 10 \text{ pkt} \times 100\% \qquad \text{max. ilość pkt } 10{,}00$$

3. Z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, spełniającą wymagania Zamawiającego która w ocenie dokonanej zgodnie z przyjętym kryterium uzyskała największą ilość punktów i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.
5. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano, z uzasadnieniem jej wyboru.

## XIII. Zawartość ofert:

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać następujące dokumenty:
1. druk oferty, wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione,
2. uproszczony kosztorys ofertowy,
3. **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych,
5. aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, ***wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.***
   ***W przypadku składania ofert przez spółkę cywilną, Wykonawca winien złożyć zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności gospodarczej dla każdego członka spółki, kserokopię umowy spółki oraz (zgodnie z art. 23 Pzp) załączyć do oferty pełnomocnictwo dla ustanowionego przez wspólników pełnomocnika spółki w postępowaniu o udzielenie zamówienia; brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty.***

6. **oświadczenie Wykonawcy** o nie zaleganiu z opłacaniem podatków do właściwego organu podatkowego Urzędu Skarbowego lub oświadczenie, że Wykonawca uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego,
7. **oświadczenie Wykonawcy** o nie zaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub oświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
   **W przypadku składania zaświadczeń z Urzędu Skarbowego, ZUS lub KRUS winny być one wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.**
8. **wykaz robót** z ostatnich 5 lat potwierdzający spełnienie warunku z rozdz. IV pkt 2.1, oraz **dokumenty (referencje)** potwierdzające, iż roboty te zostały wykonane z należytą starannością i w terminie,
9. **oświadczenie o dysponowaniu** osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie, z rozdz. IV pkt 2.2.
10. oświadczenie o dysponowaniu sprzętu (zgodnie z rozdz. IV pkt 2.3),
11. **kserokopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej** lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej **wraz z potwierdzeniem wpłaty należnej składki** ubezpieczeniowej,
12. podpisany projekt umowy.
13. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą jest zobowiązany do przedstawienia, dokumentu, wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego odpowiednio, że:
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
    - nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem wstrzymanie w całości wykonania decyzji całego organu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się któregoś z dokumentów, o których mowa w punkcie 13 można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału, odpisu, wyciągu lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.
***W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (****jak spółki cywilne tzn. konsorcjum złożone ze wspólników)* ***, w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania – oświadczenie z art. 22, oświadczenie o nie zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub oświadczeń o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.***
**W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników wspólnie składających ofertę.**
Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie, w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.).
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4, tj. informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert.
**W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, zgodnie z art 87 ust. 1 ustawy Pzp.**

## XIV. Zawarcie i ogólne warunki umowy

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycję zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę we wzorze umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści umowy w sytuacji jakiej nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## XV. Środki ochrony prawnej:

1. Stosownie do postanowień ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r., Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zawarte w dziale VI rozdział 1
   w art. 179 - 198.
   - protest (art. 180 - 183),
   - odwołanie (art. 184 - 193).

B U R M I S T R Z

*/-/ mgr Zenon Reszka*

**Załączniki:**

1. druk oferty,
2. druk oświadczenia z art. 22 ust. 1,
3. druk oświadczenia z art 44,
4. druk wykazu robót,
5. druk - oświadczenie dot. personelu,
6. druk - oświadczenie dot. sprzętu,
7. wzór umowy.

**Błonie, dnia 24.04.2009 r.**

# O F E R T A

**ZAMAWIAJĄCY**
Zakład Usług Komunalnych w Błoniu w imieniu którego występuje Gmina Błonie

.....
pieczęć wykonawcy

REGON.....
NIP .....

**WZP-341/16/2009/ZUK**

Odpowiadając na ogłoszenie w przetargu nieograniczonym na:
**wymianę stolarki okiennej w budynkach administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Błoniu,**

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ
zgodnie z wymogami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót
i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

..... + ..... PODATEK VAT
cena netto

**cena brutto wynosi** ..... zł
(na podstawie kosztorysu ofertowego)

słownie: .....
.....

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

**Termin wykonania**

1. Termin realizacji zamówienia

**- od dnia podpisania umowy do dnia 30 lipca 2009 r.**

**Oświadczenia**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ, akceptujemy ją w całości i nie wnosimy żadnych uwag.
2. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert, tj. do dnia .....
3. Oświadczamy, iż w stosunku do naszej firmy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości firmy.
4. Akceptujemy treść umowy, której podpisany projekt dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.
5. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się do prowadzenia robót w sposób jak najmniej uciążliwy dla mieszkańców.
6. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej w obiektach oraz dokonaliśmy pomiarów poszczególnych otworów okiennych i drzwiowych.

**Warunki płatności**

1. Akceptujemy proponowane przez zamawiającego warunki rozliczenia i płatności.
2. Rozliczenie robót nastąpi po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót, wg zatwierdzonych cen na podstawie kosztorysu ofertowego.
3. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem z konta zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

**Warunki gwarancji**

1. Na wykonane roboty udzielimy min. **36** miesięcznej gwarancji, na wbudowane okna udzielimy min. **60** miesięcznej gwarancji, na warunkach przedstawionych w ofercie.

Oferta (wypełniony druk „oferta" wraz z załączonymi dokumentami) została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach, od strony pierwszej do strony ..... do strony .....

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str. ..... lub załączniki nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:**

osoba do kontaktu .....

.....

.....

*(podać adres)*

tel.: …….....……..

faks: ……

e-mail: …….

..... .....

miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej wykonawcę

**Lista załączników ( dokumentów ), stanowiących integralną część oferty:**

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

..... .....

miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej wykonawcę

nr spr. .....
dot: zamówienia publicznego na: .....

.....

**Zamawiający:** Gmina Błonie, ul. Rynek 6, 05-870 Błonie

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (z póź. zm.), oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**Art.24:**

**1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

1). wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2). wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3). wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4). osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5). spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6). spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa , przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7). spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8). osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9). podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10). wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

**2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców którzy:**

1). wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2). złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3). nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4). nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

..... .....

miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. WZP – 341/.....

**Zamawiający**
Gmina Błonie reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

**Wykonawca**
.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2008 r. Nr 171 poz. 1058 ) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.**

..... .....
miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

# WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT ZGODNIE Z SIWZ W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI ZAMÓWIENIA

zadanie: .....
.....

| L.p. | **Rodzaj i zakres zamówienia** **(wykonane prace odpowiadające przedmiotowi zamówienia)** | **Całkowita wartość** | **Data wykonania prac** | **Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego** |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

*** <u>Należy podać szczegółowy zakres zrealizowanych prac lub załączyć ich szczegółowy opis do niniejszego wykazu.</u>**

..... miejscowość i data

..... pieczątka i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

dot: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego do 206 tys. euro na:
.....
.....

# O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, iż firma, którą reprezentuję, dysponuje lub będzie dysponować odpowiednim personelem niezbędnym do realizowania przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie.
Osobą do kierowania ww zadaniem będzie..... .

** w przypadku gdy Wykonawca będzie dysponował w przyszłości osobami niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia ww personelu.*

..... .....
miejscowość, data podpis i pieczęć Wykonawcy

Nr spr. ..... Załącznik nr .....

dot: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:
.....
.....

# O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, iż firma, którą reprezentuję, dysponuje lub/ będzie dysponować* w pełni sprawnym sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie.

** w przypadku gdy Wykonawca będzie dysponował w przyszłości sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia ww narzędzi i urządzeń.*

..... .....
miejscowość, data podpis i pieczęć Wykonawcy

**U M O W A Nr . . . . . WZÓR**

zawarta w dniu .....w Błoniu,

pomiędzy:
Zakładem Usług Komunalnych z siedzibą w Błoniu przy ul. Poniatowskiego 12B, w osobach:
1. Edwarda Ropiaka - Dyrektora
2. Andrzeja Kierzkowskiego - Zastępcy Dyrektora
przy kontrasygnacie Głównej Księgowej mgr inż. Ewy Cholewy
zwanym dalej Zamawiającym,
a firmą: .....
.....
.....
wpisaną do ..... w ..... pod numerem **.....**
reprezentowaną przez:
1. .....

wyłonioną w trybie przetargu nieograniczonego, który odbył się dnia .....r. (nr spr. WZP-341/16/2009/ZUK), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2008 r. Nr 171 poz. 1058), zwaną dalej Wykonawcą.

**Przedmiot zamówienia**

§ 1.

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia tj. do:
   **wymiany stolarki okiennej w budynkach administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Błoniu.**

**2. Stolarka okienna :**

1.1. Okna PCV w kolorze białym – jednoramowe ze skrzydłem rozwieralnym i uchylno – rozwieralnym, kompletnie wykończone wraz z okuciami. W oknach jednoskrzydłowych skrzydło rozwieralno-uchylne. W dwuskrzydłowych - jedno skrzydło uchylno-rozwieralne, drugie rozwieralne.
Profile czterokomorowe, wzmocnione wkładkami stalowymi lub aluminium, w dolnym elemencie ościeży posiadające otwory do odprowadzania wody. Narożniki zgrzewane.
**Dodatkowo** w ramie okna należy zamontować **nawiewnik** o max. przepływie powietrza do 50 m³/h z regulacją ręczną, zwiększający dopływ powietrza do pomieszczenia, w przypadku dwóch okien w jednym pomieszczeniu w jednym oknie . Stolarka powinna posiadać możliwość rozszczelnienia.
Podział skrzydeł należy dostosować do już istniejących w budynku.
**Stolarka okienna** o współczynniku przenikania ciepła U 1,5 W/(m² x K).

1.2. Każdy wyrób powinien być wyposażony w okucia obwodowe zamykające, zabezpieczające dostosowane do ciężaru skrzydeł oraz obciążeń eksploatacyjnych, posiadające odpowiednie ograniczniki i klamki lub dźwignie otwierające z mikro wentylacją. Okucia powinny odpowiadać wymaganiom norm państwowych lub w przypadku braku takich norm – wymaganiom określonym w świadectwie ITB dopuszczającym do stosowania wyrobu wyposażone w okucia, na które została ustanowiona norma. Okucia stalowe powinny być zabezpieczone fabrycznie trwałymi powłokami antykorozyjnymi.

1.3. Szyby zespolone jednokomorowe float o izolacji cieplnej (U=ok. 1,1 W/(m² x K). Przestrzeń między szybami hermetycznie zamknięta, wypełniona ciężkim gazem – argonem lub kryptonem. Ramka dystansowa wykonana z aluminium.

1.4. Uszczelki przyszybowe, oporowe i wyciskane wykonane z kauczuku syntetycznego EPDM

lub TPS, obsadzone w sposób ciągły, bez naprężeń na całym obwodzie, w kolorze białym lub szarym.

Stolarka powinna posiadać wszystkie wymagane deklaracje zgodności, aprobatę techniczną wydaną przez producenta lub certyfikat zgodności wydany przez Polskie Centrum Badań i Certyfikatów oraz posiadać atest higieniczny uprawniający wyrób do stosowania w pomieszczeniach mieszkalnych

Wyroby dla których nie ustanowiono Polskiej Normy oraz nie są objęte certyfikacją winny być zgodne wymogami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.

**2. <u>Zakres robót do wykonania:</u>**

a). dostarczenie i wbudowanie gotowych okien,
b). osadzenie z doszczelnieniem, obiciem listwami , wykończeniem (naprawą) i malowaniem ościeży,
c). dopasowanie i wyregulowanie stolarki,
d). naprawę ewentualnych uszkodzeń w lokalu,
e). zniesienie i wywóz zdemontowanych okien.

Roboty będą wykonywane zgodnie ze Specyfikacja Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, przedmiarem robót oraz zaleceniami Zamawiającego.

**Integralną część umowy stanowią:**

a) druk oferty Wykonawcy z ceną ofertową,
b) przedmiar robót,
c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

**Termin wykonania**

§ 2.

1. Termin wykonania robót zgodnie ze złożoną ofertą ustala się:

**- od dnia podpisania umowy do dnia 30 lipca 2009 r.**

**Obowiązki Wykonawcy**

§ 3.

Wykonawca obowiązany jest:

1. wykonywać roboty zgodnie z umową, zaleceniami Zamawiającego, obowiązującymi przepisami i normami oraz warunkami technicznymi,
2. wykonywać roboty zgodnie z zasadami wiedzy techniczno-budowlanej, przez pracowników posiadających kwalifikacje w wykonywaniu robót remontowych w lokalach mieszkalnych,
3. zastosować materiały, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie mieszkaniowym określonym w ustawie Prawo Budowlane, oraz spełniać wymagania Specyfikacji Technicznej,
4. posiadać dla stolarki wszystkie deklaracje zgodności i aprobatę techniczną wydaną przez producenta, lub certyfikat zgodności wydany przez Polskie Centrum Badań i Certyfikatów posiadać atest higieniczny uprawniający wyrób do stosowania w pomieszczeniach mieszkalnych,
5. zapewnić bezpieczeństwo i starannie zabezpieczyć miejsce wykonywania robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i p.poż., oraz tak aby wykonywane roboty były prowadzone w sposób jak najmniej uciążliwy i bezpieczny dla mieszkańców, z uwagi na fakt, iż roboty prowadzone będą w budynkach zamieszkałych oraz zapewnić bezpieczny dostęp do budynku,
6. **przed rozpoczęciem robót dokonać pomiaru każdego otworu okiennego, zgodnie z wynikami pomiaru wykonać poszczególne egzemplarze,**
7. przed przystąpieniem do robót poinformować mieszkańców o terminie rozpoczęcia i planowanym terminie zakończenia robót, w sposób przyjęty zwyczajowo, min. na 3 dni wcześniej,

8. zapewnić i zabezpieczyć przewóz okien i ich składowanie oraz wymienić uszkodzony podczas transportu lub składowania towar, na własny koszt,
9. wykonać bezpłatnie wszelkie prace dodatkowe wnikające z zagrożenia (spowodowanego robotami) bezpieczeństwa ludzi, itp. powstałe w trakcie wykonywania robót,
10. za wszelkie uszkodzenia powstałe wskutek prowadzenia prac objętych umową, ponieść odpowiedzialność materialną oraz ponieść koszty wszelkich roszczeń (odszkodowań) dla osób trzecich, spowodowanych nieprawidłowym wykonywaniem robót.
11. w czasie robót utrzymywać teren prowadzonych robót w należytym porządku, usuwać na bieżąco gruz, odpady, śmieci, a wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały składować w sposób bezpieczny,
12. informować Zamawiającego o problemach i okolicznościach, które mogłyby wpłynąć na jakość robót, wzrost ceny lub termin wykonania.
13. na każde żądanie Zamawiającego (osoby nadzorującej roboty), okazać w stosunku do wskazanych materiałów stosowne deklaracje zgodności z PN, atesty, certyfikaty lub aprobaty techniczne na zastosowane materiały i wyroby, a po zakończeniu robót przekazać je Zamawiającemu łącznie z warunkami gwarancji.
14. usunąć usterki w ciągu 7 dni, od daty zgłoszenia, przez Zamawiającego

**Przedstawiciele stron**

§ 4.

1. Osoba odpowiedzialna za wykonywane roboty ze strony Wykonawcy ..... posiadająca uprawnienia do ..... w specjalności ..... wydane przez ..... .
2. Nadzór nad robotami ze strony Zamawiającego będzie pełnić Pan Witold Stefaniak.

**Warunki płatności**

§ 5.

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się zgodnie z ofertą na kwotę ..... zł brutto (słownie: ..... ..... ), w tym kwota ..... zł stanowi .....**%** podatek VAT.
2. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
4. Rozliczenie robót nastąpi na podstawie podpisanego przez osoby upoważnione przez Zamawiającego protokołu odbioru po przekazaniu przez Wykonawcę wszystkich atestów, certyfikatów i innych dokumentów, zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów i Zamawiającego.
5. Podpisany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego protokół odbioru będzie podstawą do wystawienia faktury.
6. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

**Warunki gwarancji**

**§ 6.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na następujących warunkach:
1.1. 3 lata (36 miesięcy) na wykonane roboty,
1.2. 5 lat (60 miesięcy) na wbudowane okna,
1.3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć zgłoszone usterki w terminie 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego,
1.4. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających, ze względów technicznych lub innych niezależnych od Wykonawcy dotrzymanie terminu jak w pkt 1.3.strony ustalą inny termin,
1.5. Po zakończeniu robót, w dniu ich odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne.

## Wady

§ 7.

1. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
a). jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
b). jeżeli wady nie nadają się do usunięcia ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie,
c). jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Wykonawca ma obowiązek zawiadomienia Zamawiającego (osoby nadzorującej i odbierającej roboty) o usunięciu wad, a Zamawiający do wyznaczenia terminu odbioru.
4. Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie.

## Kary umowne

§ 8.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
a). za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od ostatecznego terminu wykonania umowy,
b). za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, lub rękojmi za wady w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
c). za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości - 10% wynagrodzenia umownego.

§ 9.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
a). karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, jednak innych niż przewidziane w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. - 10% wynagrodzenia umownego,
b). ustawowe odsetki za zwłokę w uregulowaniu należności.

## Odstąpienie od umowy

§ 10.

1. Zamawiający odstąpi od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku gdy:
a). Wykonawca nie będzie przestrzegał przepisów bhp, lub spowoduje zagrożenie,
b). Wykonawca nie będzie dotrzymywał warunków umowy i uzgodnień,
c). bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie robót innej osobie,
d). zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy spowoduje zapłatę przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości – 10% wynagrodzenia umownego.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
a). w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac według stanu na dzień odstąpienia,
b). Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

**Postanowienia końcowe**

§ 11.

1. Wszystkie spory powstałe w trakcie wykonywania umowy Strony będą rozstrzygać w drodze reklamacyjnej i polubownej, a w przypadku jej nieskuteczności - przed właściwym Sądem powszechnym.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Zmiana treści umowy może nastąpić jedynie w przypadku, określonym w art.144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
4. Dopuszcza się możliwość porozumienia Stron, co do modyfikacji postanowień umowy w zakresie nie naruszającym przepisów ustawy Pzp, która może dotyczyć zmiany terminu wykonania.

§ 12.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**