SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY
Wartość zamówienia mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8

Nr spr. WZP-341/29/2008

I. <u>Zamawiający:</u> Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie,
adres: ul. Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 022 725-30-04
telefaks: 022 725-30-67
NIP: 529-12-89-018 REGON: 000 524 884
e-mail: ratusz@umig.blonie.pl
http://www.blonie.pl
zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (z późn. zm.).

II. <u>Przedmiot zamówienia:</u>
Budowa ulic w Błoniu z uwzględnieniem branż:
Zadanie nr 1. ul. Brzozowa (drogowa, sanitarna, gazowa),
Zadanie nr 2. ul. Okrężna (drogowa, sanitarna, gazowa),
Zadanie nr 3. ul. Szkolna (drogowa, sanitarna, elektryczna).

<u>Skrócony opis przedmiotu zamówienia:</u>
Zadanie nr 1. **ul. Brzozowa**:
1.1. branża drogowa:
- długość ulicy 90 m, szer. 5 m. z placem manewrowym na końcu ulicy, nawierzchnia z kostki brukowej szarej gr. 8 cm,
- wjazdy do posesji o szer. 3,5 - 4 m , kostka betonowa szara gr. 8 cm.,
- oznakowanie pionowe,

1.2. branża sanitarna:
- odwodnienie za pomocą projektowanej kanalizacji deszczowej,

1.3. branża gazowa:
- przebudowa przyłączy gazowych średniego ciśnienia,

Zadanie nr 2. ul. Okrężna:
2.1. branża drogowa:
- długość ulicy 457 m, o szerokości 4,50 i 5,0 m, chodnik jednostronny szerokości 2,0 m, nawierzchnia z kostki brukowej szarej gr. 8 cm., wraz z progami zwalniającymi listwowymi U-16a,
- wjazdy do posesji o szer. 3,5 - 4 m , kostka betonowa szara gr. 8 cm.,
- oznakowanie pionowe i poziome,

2.2. branża sanitarna:
- odwodnienie za pomocą projektowanej kanalizacji deszczowej,

2.3. branża gazowa:
- przebudowa przewodu gazowego oraz przyłączy gazowych średniego ciśnienia,

Zadanie nr 3. ul. Szkolna:
3.1. branża drogowa:
- długość ulicy 277 m, szer. 4,5 - 6 m, chodnik jednostronny szerokości 2,0 m, nawierzchnia z kostki brukowej szarej gr. 8 cm., wraz z progami zwalniającymi listwowymi U-16a,
- wjazdy do posesji o szer. 3,5 - 4 m , kostka betonowa szara gr. 8 cm.,
- oznakowanie pionowe i poziome,

3.2. branża sanitarna:
- odwodnienie za pomocą projektowanej kanalizacji deszczowej,

3.3. branża elektryczne:
- przebudowa kablowej linii SN15 kV.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w nw. dokumentach.
Wszystkie roboty objęte przedmiotem zamówienia wykonywane będą zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz nw dokumentami:

ad.1. ul. Brzozowa:

1.1. branża drogowa:
- projektem budowlanym przebudowy ul. Brzozowej,
- specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
- przedmiarem robót,
- projektem stałej organizacji ruchu,

1.2. branża sanitarna:
- projektem budowlanym kanalizacji deszczowej,
- specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
- przedmiarem robót,

1.3. branża gazowa:
- projektem budowlanym przebudowy przyłączy gazowych w ul. Brzozowej,
- specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
- przedmiarem robót.

ad.2. ul. Okrężna:

2.1. branża drogowa:
- projektem budowlanym przebudowy ul. Okrężnej i Łukasińskiego,
- specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
- projektem stałej organizacji ruchu,
- przedmiarem robót,

2.2. branża sanitarna:
- projektem budowlanym kanalizacji deszczowej,
- specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
- przedmiarem robót,

2.3. branża gazowa:
- projektem budowlanym przebudowy przewodu i przyłączy gazowych,
- specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
- przedmiarem robót,

ad.3. ul. Szkolna:

3.1. branża drogowa:
- projektem budowlanym przebudowy ul. Szkolnej,
- specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
- projektem stałej organizacji ruchu,
- przedmiarem robót,

3.2. branża sanitarna:
- projektem budowlanym kanalizacji deszczowej,
- specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
- przedmiarem robót,

3.3. branża elektryczne:
- projektem przebudowy kablowej linii elektroenergetycznej SN,
- specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
- przedmiarem robót,

Roboty sieciowe należy wykonywać pod nadzorem właściciela danej sieci:
- sanitarne - MPWIK w Błoniu, ul. Towarowa 5, 05-870 Błonie, tel. 022 725-44-67
- gazowe - "GAZ" Sp. z o.o., ul. Emilii Plater 12 c, 05-870 Błonie, tel. 022 725-49-92
- elektryczne - ZEW-T Dystrybucja Sp. z o.o., ul. Waryńskiego 4/6, 05-870 Pruszków, tel. 022 738-23-20

Pozwolenia na budowę dla ww ulic w trakcie uzyskiwania.
Organizację ruchu na czas budowy opracuje i wdroży Wykonawca, oraz przedstawi harmonogram wykonywania robót.

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV
45 233 220 - 7 - roboty w zakresie nawierzchni dróg,
45 231 300 - 8 - roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków,
45 232 400 - 6 - roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych,
45 111 200 - 0 - roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
45 231 220 - 3 - roboty w zakresie budowlane w zakresie gazociągów,
45 315 500 - 3 - instalacje średniego napięcia,

III. Oferty częściowe / wariantowe/:

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w rozbiciu na poszczególne zadania w tym: **zadanie nr 1. ul. Brzozowa, zadanie nr 2. ul. Okrężna, Zadanie nr 3. ul. Szkolna .**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV. Termin realizacji zamówienia:

1. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia:
   - termin przekazania dokumentacji technicznej – **w dniu podpisania umowy**,
   - termin rozpoczęcia robót – **7 dni** po podpisaniu protokołu wprowadzenia na budowę,
   - termin zakończenia robót **zad. nr 1 ul. Brzozowa** - do dnia **30.11.2008 r.,**
   - termin zakończenia robót **zad. nr 2 ul. Okrężna** - do dnia **30.11.2008 r.,**
   - termin zakończenia robót **zad. nr 3 ul. Szkolna** - do dnia **30.11.2008 r.**

Obowiązki Wykonawcy określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. oraz spełniają wymogi Zamawiającego tj.:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.:

1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, ***wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,***
W przypadku składania ofert przez spółkę cywilną Wykonawca winien złożyć zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności dla każdego członka spółki oraz kserokopię umowy spółki oraz (zgodnie z art. 23 pzp) załączyć do oferty pełnomocnictwo dla ustanowionego przez wspólników pełnomocnika spółki w postępowaniu o udzielenie zamówienia; brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty.

1.2. **złożą oświadczenie** o nie zaleganiu z podatkami do właściwego Urzędu Skarbowego, lub oświadczenie że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, oraz **złożą oświadczenie** o nie zaleganiu z opłacaniem składek do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, lub oświadczenie że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu**,**
W przypadku składania zaświadczeń winny one być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.,

2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.

2.1. **wykażą,** iż wykonali w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 roboty odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich wartości, zakresu (ilości), daty i miejsca wykonania z uwzględnieniem branż: drogowej sanitarnej, gazowej i elektrycznej)

oraz załączą dokumenty (referencje) potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane należycie,

2.2. **wykażą,** iż dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w ilości niezbędnej do jego realizacji w wymaganym terminie tj. m.in.:

Zadanie nr 1. **ul. Brzozowa**:

- **kierownik budowy** winien posiadać uprawnienia budowlane drogowe oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,
- **kierownicy robót: sanitarnych i gazowych** winni posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie wykonywanych czynności oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,

Zadanie nr 2. ul. Okrężna:

- **kierownik budowy** winien posiadać uprawnienia budowlane drogowe oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,
- **kierownicy robót: sanitarnych i gazowych** winni posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie wykonywanych czynności oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,

Zadanie nr 3. ul. Szkolna:

- **kierownik budowy** winien posiadać uprawnienia budowlane drogowe oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,
- **kierownicy robót: sanitarnych,elektrycznych** winni posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie wykonywanych czynności oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,

2.3. **wykażą,** iż dysponują sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia wg Specyfikacji Technicznych,

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

3.1. złożą kserokopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności z potwierdzeniem wpłaty należnej składki,

4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców w ofercie.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu znajduje się w rozdziale „Zawartość ofert" niniejszej specyfikacji.

Zamawiający będzie oceniał aktualność i zgodność złożonych dokumentów z obowiązującymi przepisami, a następnie treść merytoryczną złożonych dokumentów i oświadczeń tj. zgodność przedstawionych informacji z warunkami jakich spełnienia wymagał Zamawiający.

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK / NIE (spełnia / nie spełnia).

VI. Informacje o Podwykonawcach:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców.
2. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie im powierzy.
3. **Osoby, które będą wykonywać roboty w zakresie powierzonym im do wykonania winni posiadać uprawnienia do ich wykonywania oraz są obowiązane złożyć w ofercie dokumenty potwierdzające warunki udziału w postępowaniu (w zakresie powierzonym im do wykonania).**

VII. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego o którym jest mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego **na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.**
3. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja.
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia, którą przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.
5. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
6. Zamawiający ustala jako sposób porozumiewania się z Wykonawcami, tj. przekazywanie oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji faksem, a z Wykonawcami nie posiadającymi faksu, telefonicznie, a następnie pisemnie za pośrednictwem poczty.

IX. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

1. Iwona Kopczyńska (procedury przetargowe) - Urząd Miasta i Gminy Błonie, ul. Rynek 6
   Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3
   tel. 022 725-30-04 w.180
2. Teresa Materek (branża drogowa) - Urząd Miasta i Gminy Błonie, ul. Nowakowskiego 10
   Wydział Dróg i Mostów, pok. nr 14
   tel. 022 725-30-04 w. 200
3. Waldemar Tomaszewski (branża elektryczna) - Urząd Miasta i Gminy Błonie, ul. Nowakowskiego 10
   Wydział Dróg i Mostów, pok. nr 13
   tel. 022 725-30-04 w. 154

X. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

XI. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.
8. Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta”.
   Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany w tekście oferty, winny być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. ***Wszystkie „wykropkowane” pozycje na druku oferty oraz we wzorze umowy (z pominięciem nr umowy i dnia zawarcia), winny być wypełnione.***
10. Do Wykonawców składających ofertę jako spółka cywilna, stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
    Nakazuje on Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie (wspólnikom spółki cywilnej) **ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Brak pełnomocnika spowoduje odrzucenie oferty.**

Druk „Oferta" i załączone dokumenty powinny być czytelne, spięte lub zszyte, w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.

XII. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

1. Cena ofertowa winna uwzględniać koszty wszystkich czynników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przedmiarami robót oraz na podstawie przeprowadzonej w terenie wizji, z uwzględnieniem kosztów projektów organizacji ruchu na czas wykonywania robót.
2. W cenie ofertowej należy przewidzieć koszty wykonania robót nie wymienionych przez Zamawiającego a koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia. Jeśli nie zostaną ujęte w pozycjach wyceny ofertowej oznaczać będzie, iż Wykonawca ujął je w kosztach ogólnych lub zysku.
3. Zamawiający przyjmuje, iż cena ofertowa obejmuje pełny koszt wykonania przedmiotu zamówienia i roboty te nie mogą być zlecone jako roboty dodatkowe.
4. Cena ofertowa winna wynikać **z kosztorysu ofertowego uproszczonego (dla każdego zadania oddzielnie z podziałem na branże zgodnie z przedmiarami),** z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz wszystkich elementów ujętych w przedmiarze robót.

XIII. Składanie i otwarcie ofert:

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
3. Koperta zewnętrzna ma być oznakowana w następujący sposób:

URZĄD MIASTA I GMINY BŁONIE, UL. RYNEK 6

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA BUDOWĘ

ULIC: BRZOZOWEJ, OKRĘŻNEJ i SZKOLNEJ W BŁONIU

4. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
5. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 1, **nie później niż do dnia 02.09.2008 r. do godz. 11:00.**

   Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
9. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 02.09.2008 r. o godz. 11:15** w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 13 (sala konferencyjna II piętro).
10. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunki płatności zawarte w ofercie.
12. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.

    Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XIV. Warunki rozliczenia i płatności:

1. Rozliczenie robót nastąpi po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót przez Zamawiającego w zakresie wyszczególnionym w zamówieniu, po dostarczeniu przez

Wykonawcę wymaganych dokumentów.

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym w oparciu o przedłożony uproszczony kosztorys ofertowy. Zamawiający zastrzega, iż w związku z przyjęciem wynagrodzenia ryczałtowego załączony kosztorys ofertowy ma charakter informacyjny.
3. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą. Roboty te nie mogą być zlecone jako roboty dodatkowe.
4. Podstawą do rozliczenia umowy będzie właściwy (częściowy lub końcowy) **protokół odbioru robót,** podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość **częściowego rozliczenia robót** za poszczególne zadania zgodnie ze złożona ofertą. Protokół odbioru częściowego podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego będzie podstawa wystawienia faktury częściowej. Fakturowanie częściowe **nie może przekroczyć 80** % wartości umownej danego zadania.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane przelewem z konta Zamawiającego: w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego dla rozliczenia częściowego, lub końcowego.
7. Nadzór inwestorski nad robotami ze strony Zamawiającego pełnić będą osoby upoważnione przez Zamawiającego.

XV. <u>Opis kryteriów i sposób oceny ofert:</u>

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami :
   najniższa cena - waga 100%
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym kryterium, z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny wg wzoru:
   cena minimalna
   ---------- x 10 pkt x 100 % - max. ilość pkt 10,00
   cena badanej oferty
   Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, która w ocenie dokonanej zgodnie z przyjętym kryterium uzyska największą ilość punktów, spełniającą wymagania Zamawiającego i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem jej wyboru.

XVI. <u>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:</u>

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5** % ceny ofertowej brutto, podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach :

a). pieniądzu,
b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
c). gwarancjach bankowych,
d). gwarancjach ubezpieczeniowych,
e). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy – Bank PKO BP S.A. V O/Warszawa,
   nr rachunku: 95 1020 1055 0000 9302 0024 2743.
4. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form podanych w ust. 2 niniejszego rozdziału, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

5. Część zabezpieczenia gwarantująca należyte wykonanie robót w wysokości 70% wniesionego zabezpieczenia wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 30 dni od dnia ostatecznego odbioru robót.
6. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% służyć będzie zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady i wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 15 dni od daty upływu okresu rękojmi.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

XVII. Zawartość ofert:

Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:

1. druk oferty, wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione,
2. **uproszczony kosztorys ofertowy** uwzględniający koszty wszystkich czynników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia (dla każdej z ulic z podziałem na branże),
3. harmonogram rzeczowo-finansowy,
4. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust.1ustawy Pzp,
5. oświadczenie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
6. **aktualny** odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w zakresie objętym zamówieniem, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**
   w przypadku składania ofert przez spółkę cywilną Wykonawca winien złożyć zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności dla każdego członka spółki oraz kserokopię umowy spółki oraz (zgodnie z art. 23 pzp) załączyć do oferty pełnomocnictwo dla ustanowionego przez wspólników pełnomocnika spółki w postępowaniu o udzielenie zamówienia; brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty,
7. **oświadczenie** o braku zaległości podatkowych w Urzędzie Skarbowym lub oświadczenie Wykonawcy, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego,
8. **oświadczenie** że Wykonawca nie zalega z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, za wszystkich pracowników zatrudnionych w firmie, dla których ubezpieczenie jest obowiązkowe, w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych lub w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub oświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, w przypadku ***zaświadczeń z Urzędu Skarbowego, ZUS lub KRUS winny one być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,***
9. **wykaz robót** potwierdzający spełnienie warunku **z rozdz. V pkt 2.1,** tj. wykonanie co najmniej 2 robót odpowiadających przedmiotowi zamówienia (z podaniem ich wartości zakresu, daty i miejsca wykonania, z uwzględnieniem branż: drogowej, sanitarnej, gazowej i elektrycznej) oraz nazwy Zamawiającego,
10. dokumenty **(referencje)** od poprzednio zamawiających potwierdzające, iż wykazane roboty były wykonane z należytą starannością i w terminie,
11. **wykaz osób** przewidzianych do wykonania robót w ilości niezbędnej, (**zgodnie z rozdz.V pkt 2.2)** posiadających doświadczenie w wykonywaniu robót objętych przedmiotem zamówienia tj.:
    - kierownik budowy winien posiadać uprawnienia budowlane w specjalności drogowej oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa
    - kierownicy robót: sanitarnych,elektrycznych i gazowych, posiadający odpowiednie uprawnienia budowlane oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,

12. **wykaz sprzętu** niezbędnego do realizacji przedmiotu z zamówienia, spełniającego warunek z rozdz. **V pkt 2.3**,
13. warunki gwarancji na wykonane roboty,
14. oświadczenie Wykonawcy, iż dokonał wizji w terenie i zapoznał się z zakresem robót,
15. polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z potwierdzeniem wpłaty należnej składki,
16. podpisany wzór umowy,
17. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą jest zobowiązany do przedstawienia dokumentu wystawionego w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego, że:

a). nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
b). nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
c). nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji całego organu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się któregoś z dokumentów o których mowa w pkt 17, można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału, odpisu, wyciągu lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*jak spółki cywilne tzn. konsorcjum złożone ze wspólników)****, w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania - oświadczenie z art. 22, oświadczenie o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub oświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.***

W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników (podwykonawców) wspólnie składających ofertę.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ustawy
Prawo zamówień publicznych. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
Ofertę Wykonawcy, wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r.).
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. informacji które podaje się podczas otwarcia ofert.
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.

XVIII. Zawarcie i ogólne warunki umowy:

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycję zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę do wzoru umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

XIX. Protesty i odwołania:

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
2. Protest dotyczący treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7od dnia publikacji ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego UZP.
   W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
   Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
   Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art.181 ust. 6.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
7. Kserokopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku protestu. Uczestnikami postanowienia toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania w terminach określonych ustawą.
8. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
9. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące treści ogłoszenia, postanowień SIWZ, wykluczenia Wykonawcy z postępowania, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Protest inny niż wymienione powyżej, Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

10. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu.

B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

Załączniki:

1. projekty budowlane drogowe sanitarne, gazowe
2. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (dla wszystkich branż),
4. przedmiary robót,
5. projekty stałej organizacji ruchu,
6. druk oferty,
7. druk oświadczenia z art. 22 pzp,
8. druk oświadczenia z art. 44 pzp,
9. druk - wykaz personelu,
10. druk - wykaz sprzętu
11. druk- oświadczenie o dokonaniu wizji,
12. wzór umowy,

Błonie, dnia 11.08.2008 r.

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

.....
pieczęć Wykonawcy

REGON: .....
NIP: .....

WZP-341/29/2008

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
budowa ulic w Błoniu z uwzględnieniem branż:
Zadanie nr 1. ul. Brzozowa (drogowa, sanitarna, gazowa), Zadanie nr 2. ul. Okrężna (drogowa, sanitarna, gazowa), Zadanie nr 3. ul. Szkolna (drogowa sanitarna, elektryczna).

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ
(na podstawie przeprowadzonej wizji i przedmiarów robót)

Zadanie nr 1. ul. Brzozowa
..... zł netto + ... zł .....% VAT = **cena brutto ..... PLN**
w tym:
branża drogowa..... zł brutto
branża sanitarna..... zł brutto
branża gazowa ..... zł brutto

Zadanie nr 2. ul. Okrężna
..... zł netto + ... zł .....% VAT = **cena brutto ..... PLN**
w tym:
branża drogowa..... zł brutto
branża sanitarna..... zł brutto
branża gazowa ..... zł brutto

Zadanie nr 3. ul. Szkolna
..... zł netto + ... zł .....% VAT = **cena brutto ..... PLN**
w tym:
branża drogowa..... zł brutto
branża sanitarna..... zł brutto
branża elektryczna .... zł brutto

Łączna cena za całe zadanie wynosi:

..... zł netto + ... zł .....% VAT = **cena brutto ..... PLN**

słownie : .....
..... złotych

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Termin wykonania

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:
   - termin przekazania dokumentacji technicznej – w dniu podpisania umowy,
   - termin rozpoczęcia robót – **7 dni** po podpisaniu protokołu wprowadzenia na budowę,
   - termin zakończenia robót **Zdanie nr 1.ul. Brzozowa** - do dnia **30.11.2008 r.,**
   - termin zakończenia robót **Zadanie nr 2. ul. Okrężna** - do dnia **30.11.2008 r.,**
   - termin zakończenia robót **Zadanie nr 3**. **ul. Szkolna** - do dnia **30.11.2008 r..**

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przyjmujemy je nie wnosząc do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert, tj. do dnia .....
3. Oświadczamy, iż w stosunku do nas nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości firmy.
4. Akceptujemy treść umowy, której podpisany wzór dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, iż posiadamy środki finansowe zapewniające wykonanie całego zadania w 100 %.
6. Oświadczamy, iż dokonaliśmy wizji lokalnej, zapoznaliśmy się z zakresem robót i nie wnosimy do Zamawiającego żadnych uwag i zastrzeżeń.
7. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości ceny ofertowej (brutto), w formie .....

Warunki rozliczenia i płatności

1. Akceptujemy proponowane przez Zamawiającego w specyfikacji warunki rozliczenia i płatności.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Rozliczenie robót nastąpi po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót przez Zamawiającego w zakresie wyszczególnionym w zamówieniu, po dostarczeniu przez Wykonawcę wymaganych dokumentów.
4. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą. Roboty te nie mogą być zlecone jako roboty dodatkowe.
5. Podstawą do rozliczenia umowy będzie protokół końcowego odbioru robót, podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość **częściowego rozliczenia robót** za poszczególne zadania zgodnie ze złożona ofertą. Protokół odbioru częściowego podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego będzie podstawa wystawienia faktury częściowej. Fakturowanie częściowe **nie może przekroczyć 80** % wartości umownej danego zadania.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

Warunki rękojmi

1. Wykonawca udzieli ..... miesięcznej rękojmi na wykonane roboty i ..... miesięcznej gwarancji na zastosowane materiały (wg gwarancji producenta) oraz usunie usterki w uzgodnionym z Zamawiającym terminie (wg przedstawionego wzoru umowy).

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str..... lub załączniki nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach,
od strony nr ..... do strony nr .....

....

miejscowość, data podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Integralną cześć oferty stanowią następujące dokumenty (załączniki):

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

11. .....

12. .....

....

miejscowość, data podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

nr spr. .....
dot: zamówienia publicznego na: .....

.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (z póź. zm.), oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzą i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Art.24:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1). wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

2). wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3). wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4). osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5). spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6). spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa , przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7). spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8). osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9). podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10). wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców którzy:

1). wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2). złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3). nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4). nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

....

miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

Nr spr. WZP – 341/.....

Zamawiający
Gmina Błonie reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

....
miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres
Wykonawcy: .....
.....
.

WYKAZ ZREALIZOWANYCH 2 ROBÓT ZGODNIE Z SIWZ W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI ZAMÓWIENIA

zadanie: .....
.....

L.p.	**Rodzaj i zakres zamówienia** **(wykonane prace tożsame z przedmiotem zamówienia)**	**Całkowita wartość**	**Data wykonania prac**	**Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego**

*** <u>Należy podać szczegółowy zakres zrealizowanych prac lub załączyć ich szczegółowy opis do niniejszego wykazu.</u>**

....
miejscowość i data pieczątka i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

Ilość pracowników zatrudnionych w firmie (ogółem) ..... osób, w tym:
a). ilość pracowników zatrudnionych w firmie na stałe, za których opłacane jest ubezpieczenie
..... osób,
b). ilość pracowników zatrudnionych w firmie okresowo ..... osób.
Oświadczamy, iż do wykonania całego zadania przeznaczamy niżej wymienionych pracowników posiadających niezbędne uprawnienia do wykonania zadania.

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Kierownictwo firmy

L.p.	Nazwisko i imię	Aktualne stanowisko	Lata doświadczeń
1			
2			
3			
4			

Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia

L.p.	Proponowane stanowisko	Nazwisko i imię	Nr uprawnień zawodowych i zakres	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe
1	**Kierownik budowy**				
2					
3					
4					

.....
miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy

L.p.	Pracownicy zatrudnieni przy realizacji zadania nazwisko i imię	Rodzaj kwalifikacji /uprawnienia/	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr.....
nr spr.....

Nazwa i adres wykonawcy.....
.....

WYKAZ SPRZĘTU

Składając ofertę w
przetargu.....
oświadczam, że moja firma dysponuje następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu w ilości minimalnej do wykonania zamówienia.
Przedstawiony poniżej sprzęt co do jakości i ilości jest zgodny z wymaganym i niezbędnym do wykonania zamówienia.

L.p.	Wyszczególnienie	Ilość sztuk	Forma władania (właściciel)	Wydajność wielkość	Uwagi
	A. SPRZĘT				
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

....
miejscowość, data podpis i pieczęć wykonawcy

Załącznik nr .....

Nr spr. WZP-341/ /

Zamawiający
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, iż jako uczestnik w postępowaniu, dokonaliśmy wizji miejsca realizacji robót i jego otoczenia będącego przedmiotem zamówienia, w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów oraz oświadczam, że uzyskałem wszelkie dane jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisaniu umowy na wykonanie robót i przed upływem terminu składania ofert wnieśliśmy (nie wnieśliśmy)* do Zamawiającego na piśmie uwagi i zastrzeżenia / nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń/.

*niepotrzebne skreślić

....
miejscowość, data pieczęć i podpis Wykonawcy

WZÓR

U M O W A Nr .....

zawarta w dniu .....w Błoniu,
pomiędzy:

Gminą Błonie z siedzibą w Błoniu, Rynek 6 reprezentowaną przez:
mgr Zenona Reszkę - Burmistrza Miasta i Gminy Błonie
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy,
Haliny Ziental
zwaną dalej Zamawiającym

a firmą:.....
z siedzibą w .....przy ul.....
wpisaną do .....pod nr .....
reprezentowaną przez:
1. .....
2. .....
zwaną dalej Wykonawcą,
wyłonioną w przetargu nieograniczonym, który odbył się dnia .....
(nr spr. WZP-341/...../2008), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych
z dnia 29 stycznia 2004 r.(Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655).

Przedmiot zamówienia

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest :
   budowa następujących ulic w Błoniu :
   Zadanie nr 1. ul. Brzozowa,
   Zadanie nr 2. ul. Okrężna,
   Zadanie nr 3. ul. Szkolna .

Budowa obejmuje wykonanie jezdni, chodników, odwodnienia, docelową organizację ruchu oraz likwidację następujących kolizji :

a) dla ul. Brzozowej z gazociągiem,
b) dla ul. Okrężnej z gazociągiem,
c) dla ul. Szkolnej z kablem SN .

Usuwanie ww. kolizji należy wykonać w uzgodnieniu i pod nadzorem właściciela sieci.

2. Szczegółowy zakres robót do wykonania w ramach niniejszej umowy określają:
   a) projekty budowlano-wykonawcze,
   b) przedmiary robót,
   c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z projektami budowlano-wykonawczymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu niniejszej Umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
4. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
   a) Projekty budowlane ,
   b) Przedmiary robót,
   c) Specyfikacje Techniczne ,
   d) Oferta wybranego przez Zamawiającego Wykonawcy.

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 2

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy na kwotę:
   Zadanie nr 1, ul. Brzozowa.....zł brutto (słownie.....),
   w tym kwota .....zł stanowi .....podatek VAT.
   Zadanie nr 2, ul. Okrężna .....zł brutto (słownie.....),
   w tym kwota .....zł stanowi .....podatek VAT.
   Zadanie nr 3, ul. Szkolna .....zł brutto (słownie.....),
   w tym kwota .....zł stanowi .....podatek VAT.
   Łącznie ..... zł brutto . słownie.....w tym.....zł stanowi.....podatek VAT.
2. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy nie obejmuje kosztów czynności, które bezpośrednio pokrywa Zamawiający:
   a) nadzoru autorskiego i inwestorskiego,
   b) opracowania dokumentacji (jeśli w trakcie realizacji zajdzie taka konieczność).

Termin wykonania

§ 3

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:
   termin przekazania dokumentacji technicznej – **w dniu podpisania umowy**,
   termin rozpoczęcia robót – **7 dni** po podpisaniu protokołu wprowadzenia na budowę,
   termin zakończenia robót **zadanie nr 1. ul. Brzozowa -** do dnia **30.11.2008 r.,**
   termin zakończenia robót **zadanie nr 2**. **ul. Okrężna -** do dnia **30.11.2008 r.,**
   termin zakończenia robót **zadanie nr 3. ul. Szkolna -** do dnia **30.11.2008 r..**
2. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotu niniejszej Umowy jest możliwa w następujących przypadkach:

a) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
b) nie przekazania w terminie placu budowy wraz z pozwoleniem na budowę,
c) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy zgodnie z jej treścią,
d) rozszerzenia zakresu rzeczowego robót w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.

3. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru.

Obowiązki Wykonawcy

§ 4

1. Podstawowe obowiązki
   Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia publicznego zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej oraz specyfikacjami technicznymi i oddania go zamawiającemu w terminie i na zasadach ustalonych w umowie.
2. Polecenia
   Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Zamawiającego wydawane zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami umowy.
3. Podwykonawcy
   a) Podwykonawcy muszą spełniać określone w dokumentacji kryteria dla zawarcia umowy.
   b) Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z innym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
   c) Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy,

jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.

d) Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy . Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

4. Personel i sprzęt Wykonawcy

a) Do wykonywania samodzielnych funkcji przy realizacji robót, Wykonawca zatrudnia personel wymieniony w załączonym do oferty wykazie podstawowego personelu.

b) Przy realizacji robót Wykonawca użyje podstawowy sprzęt wymieniony w załączonym do oferty wykazie podstawowego sprzętu.

c) Osobą odpowiedzialną za wykonywane roboty ze strony Wykonawcy będzie Kierownik Budowy.....
posiadający uprawnienia budowlane nr.....
w specjalności ....
wydane przez .....
oraz zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa
nr .....

d) kierownicy robót :
- sanitarne (kanalizacja deszczowa) : .....
- gazowe : .....
- elektryczne : .....

5. Zapewnienie dostępu do terenu budowy

Wykonawca ma obowiązek zapewnienia Zamawiającemu , wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.

6. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać następujące dokumenty budowy w formie zgodnej z Prawem Budowlanym:

a) dziennik budowy,
b) książkę obmiarów,
c) protokóły odbiorów robót,
d) dokumentację powykonawczą.

7. Przed rozpoczęciem robót Wykonawca opracuje i przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:

a) projekt czasowej organizacji ruchu dla ul. Brzozowej, Okrężnej, Szkolnej,
b) harmonogram rzeczowo – finansowy robót ul. Brzozowej, Okrężnej, Szkolnej,
c) plan BIOZ dla robót w ul. Brzozowej, Okrężnej, Szkolnej,
d) oświadczenie kierownika budowy i kierowników robót wraz z kopiami uprawnień budowlanych do kierowania robotami i kopiami aktualnych zaświadczeń o przynależności do Izby Inżynierów.

Zamawiający nie przekaże terenu budowy do czasu przedłożenia ww. dokumentów. Jeżeli opóźnienie w przedłożeniu dokumentów nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wówczas późniejsze przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego nie może być podstawą do zmiany terminu wykonania umowy.

8. Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia

Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy, zgodnie z planem BIOZ. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą.

9. Zagrożenia stanowiące ryzyko Wykonawcy

Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy, aż do chwili odbioru robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie.

10. Roboty tymczasowe

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania utrzymania w stanie nadającym się do użytku oraz likwidacji wszystkich robót tymczasowych, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

11. Ostrzeganie o szczególnych zdarzeniach
Wykonawca zobowiązany jest do ostrzegania Zamawiającego , tak wcześnie jak to możliwe, o szczególnych przyszłych wydarzeniach i okolicznościach, które mogą ujemnie wpłynąć na jakość robót, wzrost ceny umownej lub opóźnienie w realizacji robót.
12. Koszt napraw
Szkoda zaistniała w robotach lub materiałach przeznaczonych do wbudowania w roboty w okresie między terminem rozpoczęcia robót, terminem ich zakończenia oraz w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za wady spowodowane w tym okresie, pozostająca w bezpośrednim związku z usuwaniem wad, będzie naprawiona przez wykonawcę i na jego koszt.
13. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od wszelkich roszczeń cywilnoprawnych: w okresie realizacji przedmiotu umowy i w okresie obowiązywania rękojmi.
Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

Obowiązki i prawa Zamawiającego

§ 5

1. Obowiązki podstawowe
Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w umowie i ustawie Prawo Budowlane.
Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy dokonywanie odbiorów robót.
2. Przekazanie terenu budowy
Zamawiający przekaże protokolarnie Wykonawcy teren budowy.
3. Personel zamawiającego
Do obowiązków Zamawiającego należy ustanowienie inspektorów nadzoru inwestorskiego, a także zapewnienie nadzoru autorskiego.
4. Ze strony Zamawiającego Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego branży drogowej będzie Pan(i) .....
posiadający uprawnienia budowlane nr.....
w specjalności ....
wydane przez .....
oraz zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa
nr .....
a) Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego - branża :
- sanitarna (kanalizacja deszczowa) : .....
- gazowa : .....
- elektryczna : .....

Roboty dodatkowe i uzupełniające

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót uzupełniających w razie zaistnienia takiej konieczności.
2 . Roboty te zostaną zlecone odrębną umowa zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. z późniejszymi zamianami Prawo zamówień publicznych.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 7

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości 5% ceny oferty brutto tj.....(słownie: .....zł)
w formie ..... .
2. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

3. Część zabezpieczenia gwarantująca należyte wykonanie robót w wysokości 70% wniesionego zabezpieczenia tj. ..... wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
4. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% tj. kwota ..... służyć będzie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 15 dni od daty podpisania protokołu ostatecznego odbioru robót po okresie rękojmi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia nowej gwarancji lub stosownej zmiany gwarancji należytego wykonania umowy w przypadku przekroczenia terminów wynikających z umowy lub zwiększenia wartości umowy.

Rękojmia

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonane roboty na okres **36 miesięcy**.
2. Bieg Okresu Rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego.
3. W ramach rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za nieodpłatne usunięcie wszystkich wad, które ujawnią się w okresie rękojmi, i które wynikają :
   - z nieprawidłowego wykonania robót,
   - z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
4. Wady zgłoszone przez Zamawiającego będą usuwane w terminie przez niego wyznaczonym. Wady zagrażające bezpieczeństwu będą usuwane przez Wykonawcę bezzwłoczne po ich zgłoszeniu.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie 36 miesięcy , jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego , to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy . W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty będącej zabezpieczeniem z tytułu rękojmi.
7. W przypadku gdy koszty usunięcia wad stwierdzone w czasie przeglądów przekroczą kwotę zabezpieczenia z tytułu rękojmi, Wykonawca robót zobowiązany jest do pokrycia różnicy pomiędzy kosztami robót, a wielkością zabezpieczenia z tytułu rękojmi.

Odbiór robót

§ 9

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
   a) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
   b) odbiory częściowe ,
   c) odbiór końcowy,
   d) odbiór ostateczny po okresie rękojmi.
2. **Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu** dokonuje upoważniony właściwy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego na wniosek Wykonawcy – w postaci wpisu w Dzienniku Budowy.
   Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą w terminie 3 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia.
3. **Odbioru częściowego robót** dokonuje upoważniony właściwy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego na wniosek Wykonawcy – w postaci wpisu w Dzienniku Budowy.
   Odbioru częściowego dokonuje się w celu prowadzenia bieżących częściowych rozliczeń. Stopień zaawansowania robót potwierdza Inspektor Nadzoru Inwestorskiego.
   Odbiory częściowe robót dokonywane będą w terminie 7 dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia. Z czynności odbiorów sporządzane będą protokoły, które stanowić będą załączniki do faktur częściowych.
4. **Odbioru końcowego robót** dokonuje się po całkowitym faktycznym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia Kierownika Budowy potwierdzonego wpisem w Dzienniku Budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo Budowlane, potwierdzonych

przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego . Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych w trakcie realizacji robót.
Przed rozpoczęciem odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, kompletną dokumentację powykonawczą wraz ze wszystkimi niezbędnymi dokumentami takimi jak:
- inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza,
- wyniki badań i pomiarów,
- protokoły odbiorów branżowych,
- protokoły przebudowy kolizji przez właścicieli mediów,
- atesty, certyfikaty oraz wyniki badań zastosowanych materiałów .

Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza pismem składanym bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Użytkownika, jeżeli nie jest to Zamawiający, oraz w obecności Wykonawcy.

Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie nieprzekraczającym 14 dni roboczych od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie,
c) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.

Wykonawca ma obowiązek zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, a Zamawiający do wyznaczenia terminu odbioru.
Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie.

5. **Odbiór po okresie rękojmi** jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne.

Warunki płatności

§ 10

1. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej .
2. Rozliczenie nastąpi po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie właściwy protokół odbioru robót.
4. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego dla rozliczeń częściowych lub końcowych.
5. Ustala się realizację płatności fakturami częściowymi do wysokości 80 % wynagrodzenia umownego za dane zadanie
6. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy.

Kary umowne

§ 11

1. Strony postanawiają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne .
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za zawinioną przez siebie zwłokę w rozpoczęciu i zakończeniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,1 % wartości brutto wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy – za każdy dzień zwłoki;
b) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad w wysokości 0,3 % wartości brutto wynagrodzenia przysługującego za wykonanie kompletnego elementu, w którym stwierdzono usterki – za każdy dzień zwłoki.
-ustanowienie i uregulowanie kar za zwłokę w usuwaniu wad nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy – usunięcia wad.
c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości -10% wynagrodzenia umownego brutto niezrealizowanej części umowy.

3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wartość kar umownych.
4. Kary pieniężne zostaną potrącone z faktury wystawionej przez Wykonawcę lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną :
a) karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, jednak innych niż przewidziane w art.145 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. - 10% wynagrodzenia umownego brutto,
b) ustawowe odsetki za zwłokę w uregulowaniu należności za wystawione faktury.
6. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w art. 471 KC

Odstąpienie od umowy

§ 12

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przez ustawy Pzp i Kc. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy, gdy:
   a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
   b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej Umowy,
   c) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
   d) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót i przerwa ta spowodowała opóźnienie realizacji robót w stosunku do przyjętego harmonogramu o dłużej niż 30 dni.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy, jeżeli:
   a) Zamawiający opóźnia termin przekazania placu budowy wraz z pozwoleniem na budowę, Dziennikiem budowy i kompletną dokumentacją techniczną o 30 dni roboczych od daty ich powstania,
   b) Zamawiający zalega z płatnością wymagalnych należności powyżej 90 dni.
4. Odstąpienie od niniejszej Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od niniejszej Umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
   b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od niniejszej Umowy,
   c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od niniejszej Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada, niezwłocznie, a najpóźniej w terminie

30 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,

d) Zamawiający, w razie odstąpienia od niniejszej Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

- dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
- rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy, obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń;
- przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy w ciągu 30 dni od daty podpisania przez Strony niniejszej Umowy protokołu inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Wszystkie spory powstałe w trakcie wykonywania umowy Strony będą rozstrzygać w drodze reklamacyjnej i polubownej a w przypadku jej nieskuteczności - przed właściwym Sądem powszechnym.
2. Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Nie dopuszczalna jest zmiana umowy na niekorzyść zamawiającego, chyba że zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy Pzp. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**