SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY

Wartość zamówienia mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. o wartości poniżej 206 tys. euro

Nr spr. WZP- 341/24/2008

I. Zamawiający: Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie
adres: ul. Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 022 725-30-04
telefaks: 022 725-30-67
NIP: 529-12-89-018 REGON: 000 524 884
e-mail: ratusz@umig.blonie.pl
http://www.blonie.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655).

II. Przedmiot zamówienia:
zakup fabrycznie nowego średniego samochodu pożarniczego ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 typu GBA 2,5 na wyposażenie Ochotniczej Straży Pożarnej w Bieniewicach – gmina Błonie

1. Opis przedmiotu zamówienia:
1.1. średni samochód ratowniczo-gaśniczy na podwoziu z napędem 4x2 z blokadą mechanizmu różnicowego tylnego mostu,
1.2. samochód fabrycznie nowy, rok produkcji 2008,
1.3. samochód wyposażony:
a). w system ABS (układ zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania),
b). w silnik o zapłonie samoczynnym spełniający normę emisji spalin – EURO 4,
c). w urządzenia sygnalizacyjno-ostrzegawcze, akustyczne i świetlne dla pojazdów uprzywilejowanych.

Pojazd winien posiadać wszystkie świadectwa, certyfikaty i inne dokumenty wymagane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami dopuszczającymi pojazdy do ruchu z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych oraz niezbędnymi do ich zarejestrowania.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określający wymagania techniczno-użytkowe jakie ma spełniać pojazd zawiera Specyfikacja Techniczna - załącznik nr 1do niniejszej SIWZ.

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV
34 14 42 10 - wozy strażackie

III. Oferty częściowe / wariantowe/:
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

IV. Informacje o planowanych zamówieniach uzupełniających:
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

V. Termin realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga aby dostawa przedmiotu zamówienia była zrealizowana **do 10 września 2008 r.**

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. oraz spełniają wymogi Zamawiającego:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.:

1.1. złożą aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, ***wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,***
W przypadku składania ofert przez spółkę cywilną Wykonawca winien złożyć zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności dla każdego członka spółki oraz kserokopię umowy spółki oraz (zgodnie z art. 23 Pzp) załączyć do oferty pełnomocnictwo dla ustanowionego przez wspólników pełnomocnika spółki w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty,

1.2. złożą świadectwo dopuszczenia wydane przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciw-Pożarowej w Józefowie, ważne na dzień składania ofert,

1.3. złożą oświadczenie o nie zaleganiu z podatkami do właściwego Urzędu Skarbowego oraz o nie zaleganiu z opłacaniem składek do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub złożą oświadczenie, iż uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
w przypadku składania zaświadczeń winny one być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

2.1. wykażą, iż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie zrealizowali dostawy min. 3 pojazdów odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, z podaniem wartości, daty i miejsca dostawy oraz załączą dokumenty (referencje) potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie i w terminie,

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy o zamówieniach publicznych.

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców w ofercie. Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno- prawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego.
Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia/ nie spełnia).
Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu znajduje się z rozdziale **„Zawartość ofert" niniejszej specyfikacji.**

VII. Informacje o podwykonawcach:

Na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy Wykonawca **jest zobowiązany umieścić** w składanej ofercie informacje o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.

VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień i przekaże treść wyjaśnienia Wykonawcom, którzy pobrali od niego specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja.
3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia, którą przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację, a także zamieści na stronie internetowej i przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.
4. Modyfikacja treści specyfikacji i istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
5. Zamawiający ustala jako sposób porozumiewania się z Wykonawcami, tj. przekazywanie oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji faksem, lub drogą elektroniczną, a następnie pisemnie za pośrednictwem poczty.

IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Bożena Hofman - Urząd Miasta i Gminy Błonie ul. Rynek 6
   procedury przetargowe Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3
   tel.: 022 725-30-04 w.180
2. Marek Sitarski - Urząd Miasta i Gminy Błonie ul. Nowakowskiego 10
   Wydział Spraw Obywatelskich
   tel.: 022 725-30-04 w.123

X. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

XI. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.

XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.
8. Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta”.
   Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany w tekście oferty, winny być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

9. Do Wykonawców- składających ofertę jako spółka cywilna, stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Nakazuje on Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie (wspólnikom spółki cywilnej), **ustanowienie pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty.**

Oryginał upoważnienia do podpisania oferty winien być dołączony do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub dokumentów załączonych do oferty.

Druk „Oferta" i załączone dokumenty winny być czytelne, spięte lub zszyte, w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.

XIV. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

1. Za cenę oferty przyjmuje się wartość przedmiotu zamówienia brutto. Cena ofertowa winna uwzględniać koszty wszystkich czynników i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze SIWZ.
2. Zamawiający przyjmuje, iż cena ofertowa obejmuje pełny koszt realizacji przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków oraz ewentualnych upustów i rabatów.
3. Ewentualne rabaty, upusty oraz inne jak koszt dostawy pojazdu do siedziby Zamawiającego muszą być wliczone w cenę netto.
4. **Oferta winna zawierać kalkulację ceny ofertowej, przedstawiającą cenę pojazdu bazowego.**

XV. Warunki gwarancji:

1. Wymagany okres gwarancji na podwozie min. 12 miesięcy, na nadwozie min. 24 miesiące.
2. Wykonawca ma zapewnić sprawne działanie pojazdu oraz zapewnić serwis dostarczonego sprzętu w okresie gwarancji.
3. Szczegółowe warunki gwarancji i serwisu zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści, oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Koperta zewnętrzna winna być oznakowana w następujący sposób:

URZĄD MIASTA I GMINY BŁONIE, UL. RYNEK 6
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA
DOSTAWĘ SAMOCHODU POŻARNICZEGO dla OSP w BIENIEWICACH

4. Koperta zewnętrzna, poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
5. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Błoniu, przy ul. Rynek 6 w pok. nr 1, **nie później niż do dnia 21.07.2008r. do godz. 12:00.**
6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
9. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 21.07.2008r. o godz. 12:15**, w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Błoniu przy ul. Rynek 6 w pok. nr 13 (sala konferencyjna, II piętro).
9. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunki płatności zawarte w ofercie.
11. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.

Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww opisem tj. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ponosi Wykonawca.

XVII. Warunki rozliczenia i płatności:

1. Rozliczenie nastąpi po wydaniu i protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami .
2. Rozliczenie z Wykonawcą dokonywane będzie w walucie polskiej.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru, podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym, zostanie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia złożenia faktury u Zamawiającego.
5. Nadzór nad realizacją dostawy ze strony Zamawiającego pełnić będzie Pan Marek Sitarski.

Szczegółowe warunki rozliczenia i płatności określa wzór umowy załączony do niniejszej SIWZ.

XVIII. Opis kryteriów i sposób oceny ofert:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: najniższa cena - waga 100%
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym kryterium, z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, wg wzoru:

$$\frac{\text{cena min.}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 10 \text{ pkt} \times 100\% \qquad \text{- max. ilość pkt } 10{,}00$$

3. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, która w ocenie dokonanej zgodnie z przyjętym kryterium uzyska największą ilość punktów, spełniającą wymagania Zamawiającego i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem jej wyboru.

XIX. Zawartość ofert:

Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:

1. druk oferty, wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione,
2. **kalkulacja ceny ofertowej,**
3. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust.1i art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych,

4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w zakresie objętym zamówieniem, ***wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert***
   W przypadku składania ofert przez spółkę cywilną, Wykonawca winien złożyć zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności gospodarczej dla każdego członka spółki oraz kserokopię umowy spółki oraz (zgodnie z art. 23 Pzp), załączyć do oferty pełnomocnictwo dla ustanowionego przez wspólników pełnomocnika spółki w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
   brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty .
5. **oświadczenie Wykonawcy** o braku zaległości podatkowych w Urzędzie Skarbowym, lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego,
6. **oświadczenie Wykonawcy,** iż nie zalega z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, za wszystkich pracowników zatrudnionych w firmie dla których ubezpieczenie jest obowiązkowe, do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub oświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

w przypadku składania zaświadczeń z Urzędu Skarbowego, ZUS lub KRUS winny być one wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

7. wykaz z okresu ostatnich 3 lat, zrealizowanych dostaw tj. min. 3 pojazdów odpowiadających przedmiotowi zamówienia (**zgodnie z rozdz. VI pkt 2.1**),
8. dokumenty (referencje) potwierdzające, że wykazane dostawy zostały zrealizowane należycie i w terminie,
9. opis techniczny pojazdu oraz parametry techniczne, w tym potwierdzenie cech wymaganych przez Zamawiającego oraz oświadczenie, iż oferowany pojazd posiada wszystkie dokumenty dopuszczające do ruchu i niezbędne do zarejestrowania,
10. warunki gwarancji i warunki serwisu w okresie gwarancji,
11. podpisany wzór umowy,
12. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą jest zobowiązany do przedstawienia, dokumentu, wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego, że:

a). nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
b). nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
c). nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 12 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.
W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających sie o udzielenie zamówienia *(jak spółki cywilne tzn. konsorcjum złożone ze wspólników)* ***, w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania – oświadczenie z art. 22, oświadczenie o nie zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub oświadczeń o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia rozłożenia na raty zaległych płatności lub***

wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników wspólnie składających ofertę.
Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie, w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.).
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert.
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 ust. 1ustawy Pzp.

XX. Zawarcie i ogólne warunki umowy

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycje zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę do wzoru umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy.
   Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XXI. Protesty i odwołania:

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
2. Protest dotyczący treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
   W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
   Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.

5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
7. Kserokopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku protestu. Uczestnikami postanowienia toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania w terminach określonych ustawą.
8. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
9. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące treści ogłoszenia, postanowień SIWZ, wykluczenia Wykonawcy z postępowania, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Protest inny niż wymienione powyżej, Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 206 tys. euro, nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań i skarg.

B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

Załączniki:
1. specyfikacja techniczna,
2. druk oferty,
2. druk oświadczenia z art. 22 ust. 1,
3. druk oświadczenia z art. 44 pzp,
4. druk wykaz robót,
5. warunki gwarancji,
6. wzór umowy.

Błonie, dnia 08.07.2008 r.

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

.....
pieczęć Wykonawcy

REGON: .....
NIP: .....

WZP-341/24/2008

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:

zakup fabrycznie nowego średniego samochodu pożarniczego ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 typu GBA 2,5 na wyposażenie Ochotniczej Straży Pożarnej w Bieniewicach – gmina Błonie

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE CAŁEGO ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ
(zgodnie z wymogami Specyfikacji Technicznej, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia)

..... zł netto + ... zł .....% PODATEK VAT
(na podstawie kalkulacji ceny stanowiącej załącznik do oferty)

cena brutto za całe zadanie wynosi.....PLN

słownie: .....

.....

..... miejscowość, data

..... pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Termin realizacji zamówienia:

Oświadczamy, iż zobowiązujemy się aby dostawa przedmiotu zamówienia zrealizowana była w wymaganym przez Zamawiającego terminie nie później niż

do dnia 10 września 2008 r.

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń, oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte .
2. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą ostateczną przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert, tj. do dnia ..... .
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, iż w stosunku do nas nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości firmy.
5. Akceptujemy treść umowy, której podpisany wzór dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż posiadamy środki finansowe zapewniające wykonanie zadania.

Warunki płatności:

1. Akceptujemy przedstawione w SIWZ warunki płatności tj: wypłata należności nastąpi po odbiorze samochodu i wystawieniu faktury.
2. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** w oparciu o przedłożoną kalkulację ceny ofertowej.
4. Podstawę do rozliczenia umowy stanowić będzie **protokół odbioru techniczno-jakościowego,** podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
5. Po otrzymaniu należności Wykonawca przekaże Zamawiającemu potwierdzenie zapłaty faktury, podając nr faktury, datę jej wystawienia, jej wartość i datę otrzymania należności.

Warunki gwarancji:

W przypadku wyboru naszej oferty i podpisania umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia udzielimy ..... miesięcznej gwarancji na podwozie, ... miesięcznej gwarancji na nadwozie oraz ..... miesięcznej gwarancji na powłokę lakierniczą. Szczegółowe warunki gwarancji zgodne z załącznikiem do oferty i wzorem umowy przy SIWZ.

....

miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Integralną część oferty stanowią następujące załączniki.(dokumenty):

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

11. .....

12. .....

13. .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach, od strony 1 do strony .....

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str. ..... lub załączniki nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

. . . . . .

miejscowość i data

. . . . . .

pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

nr spr. .....
dot: zamówienia publicznego na: .....

.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (z póź. zm.), oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzą i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Art.24:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1). wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

2). wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3). wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4). osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5). spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6). spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa , przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7). spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8). osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9). podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10). wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców którzy:

1). wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2). złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3). nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4). nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

....
...

miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

Nr spr. WZP – 341/.....

Zamawiający
Gmina Błonie reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163 z póź. zm.) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

..... miejscowość i data

..... pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT ZGODNIE Z SIWZ W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI ZAMÓWIENIA

zadanie: .....
.....

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia (opis wykonanych robót odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, zgodnie z SIWZ)	Całkowita wartość	Data wykonania prac	Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego

* przedstawić opis ww robót podając dane potwierdzające spełnienie wymogów SIWZ oraz przedstawić na nie referencje, iż zostały wykonane z należytą starannością i w terminie

....
miejscowość i data pieczątka i podpis Wykonawcy

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

Nr spr. WZP- 341/

W A R U N K I G W A R A N C J I

1. Przedmiot gwarancji:
   .....
   .....

2. Okres obowiązywania gwarancji:
   .....
   od dnia protokolarnego odbioru.

3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać dokumenty gwarancyjne Zamawiającemu.

4. Koszt materiałów wykorzystanych w ramach świadczonych usług w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca gwarantuje, iż wszystkie prace wykonywane będą z należytą starannością i w terminie.

6. Szczegółowe warunki gwarancji i serwisu:
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....

7. Gwarancja nie obejmuje:
   .....
   .....
   .....
   .....

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

W Z Ó R

U M O W A Nr . . . . . .

zawarta w dniu ..... w Błoniu

pomiędzy:
Gminą Błonie z siedzibą w Błoniu przy ul. Rynek 6, reprezentowaną przez:
mgr Zenona Reszkę - Burmistrza Miasta i Gminy Błonie
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Haliny Ziental
zwaną dalej Zamawiającym,

a firmą : .....
z siedzibą w ..... , przy ....., wpisaną do
..... pod numerem .....
reprezentowaną przez :
1. .....
2. .....
zwaną dalej Wykonawcą,

wybranym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655), który odbył się dnia ..... (nr spr. WZP -341/24/2008).

§ 1
Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia, tj.:
   sprzedaży i dostawy fabrycznie nowego średniego samochodu pożarniczego ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 typu GBA 2,5 na wyposażenie Ochotniczej Straży Pożarnej w Bieniewicach – gmina Błonie
   zgodnie ze specyfikacją techniczną stanowiącą *załącznik* do niniejszej umowy.
2. Opis techniczny pojazdu, parametry techniczne oferowane przez Wykonawcę a zaakceptowane przez Zamawiającego stanowią załącznik do niniejszej umowy.

§ 2
Termin realizacji

1. Termin realizacji umowy tj. dostawa samochodu, o którym mowa w §1 nastąpi nie później niż **do dnia 10 września 2008 r.**
2. Dokładny termin odbioru przedmiotu umowy Strony ustalą telefonicznie.

§ 3
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca wykona samochód zgodnie ze specyfikacją techniczną stanowiącą *załącznik do SIWZ*, obowiązującymi przepisami oraz zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przed wydaniem przedmiotu umowy, dokumenty niezbędne do rejestracji samochodu, tj. świadectwo homologacji, książkę pojazdu oraz fakturę sprzedaży.
3. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Wykonawcy.
4. Przekazanie zostanie potwierdzone przez Strony protokołem zdawczo-odbiorczym.

§ 4
Odbiór techniczno-jakościowy pojazdu

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o dacie odbioru samochodu z wyprzedzeniem 2 dni.
2. Upływ 2 dniowego okresu przystąpienia do odbioru nie może nastąpić później niż termin dostawy przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy.

3. Odbiór techniczno-jakościowy odbędzie się w siedzibie Wykonawcy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez upoważnione osoby obu Stron.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego usterek, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego ich usunięcia lub wymiany samochodu na wolny od usterek. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterkach w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego samochodu, że nie odpowiada on opisowi zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian zgodnie z ofertą.
6. Wykonawca przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi podstawowej i zakresie budowy oraz zapozna Zamawiającego z warunkami gwarancji, przeglądami technicznymi gwarancyjnymi i pogwarancyjnymi.
7. W dniu przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, Wykonawca przekaże niezbędne dokumenty do rejestracji i eksploatacji samochodu, między innymi:
   a). fakturę ze sprzedaży,
   b). świadectwo homologacji,
   c). książkę gwarancyjną pojazdu,
   d). książkę serwisową pojazdu,
   e). kartę pojazdu,
   f). instrukcję obsługi w języku polskim.

§ 5

Przedstawiciele stron

1. Wykonawca ustanawia osobę do kontaktu przy realizacji, sprzedaży i dostawy przedmiotu zamówienia, ...
2. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą w sprawach realizacji umowy Pana Marka Sitarskiego.

§ 6

Wynagrodzenie i płatność

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za dostarczony samochód w kwocie ..... **zł brutto,** (słownie: .....), w tym kwota ..... .zł stanowi ..... % pod. VAT.
2. Rozliczenie umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru techniczno-jakościowego podpisanego przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym, zostanie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21dni od dnia złożenia faktury u Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania przedmiotu umowy i zapłaty jego ceny.

§ 7

Warunki gwarancji i serwisu

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu min. 12 miesięcy gwarancji na podwozie i min. 24 miesiące na nadwozie oraz ..... miesięcy na powłokę lakierniczą.
2. Wykonawca zapewni stały serwis gwarancyjny i pogwarancyjny zgodnie z wymogami producenta.
3. W okresie gwarancji naprawy samochodu oraz wyposażenia wykonywane będą bezpłatnie przez serwis Wykonawcy w siedzibie Wykonawcy lub w miejscu przez niego wskazanym.
4. Czas reakcji serwisu do 72 godzin od daty zgłoszenia w formie faksu, do czasu o którym mowa nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Warunki gwarancji i serwisu zawarte będą w karcie gwarancyjnej przekazanej Zamawiającemu w trakcie czynności odbioru.
5. Okres gwarancji przedłuża się o czas wykonania napraw gwarancyjnych przekraczających 3 dni.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
a). za zwłokę w wydaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu uzgodnionego - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od ostatecznego terminu wykonania umowy,
b). za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
a). za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, jednak z innych niż przewidziane w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - 10% wynagrodzenia umownego,
b). ustawowe odsetki za zwłokę w wypłacie wynagrodzenia.
3. W przypadku opóźnień w realizacji zobowiązań gwarancyjnych zawartych w ofercie, za każdy dzień zwłoki, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 2% wartości naprawy, określonej wg aktualnego oficjalnego cennika Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższających wysokość kar umownych, w pełnej wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach:
a). nie dotrzymania warunków umowy i uzgodnień,
b). zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
c). zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy:
a). w przypadku przekazania przedmiotu umowy o parametrach niezgodnych ze złożoną w przetargu ofertą,
b). w przypadku opóźnienia w przekazaniu przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w trakcie wykonywania umowy Strony będą rozstrzygać w drodze reklamacyjnej i polubownej, a w przypadku jej nieskuteczności - przed właściwym Sądem powszechnym.
3. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach art. 471 K.c.
4. Zmiana treści umowy może nastąpić jedynie w przypadku, określonym w art. 144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i wymaga formy pisemnej w postaci porozumienia dodatkowego (aneksu) do umowy, który po podpisaniu przez Strony stanowić będzie integralną część umowy.

§ 11

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA