SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY
POWYŻEJ 206.000 euro

Nr spr. WZP – 341/19/2008/ZUK

I. Zamawiający: Zakład Usług Komunalnych, ul. Poniatowskiego 12 B, 05-870 Błonie
w imieniu którego działa Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie,
adres: ul. Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: (022) 725-30-04
telefaks: (022) 725-30-67
NIP: 529-12-89-018 REGON: 000 524 884
e-mail: ratusz@umig.blonie.pl http://www.blonie.pl
zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1665).

II. Przedmiot zamówienia

Świadczenie usług w zakresie "transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne z placu przeładunku odpadów w Błoniu" , zebranych przez Zakład Usług Komunalnych z terenu miasta i gminy Błonie w ilości około 5,5 tys. ton rocznie.

Szczegółowy opis:

1. Bieżący odbiór odpadów komunalnych kontenerami o poj. 30m³ gromadzonych na placu przeładunkowym w Błoniu przy ul. Towarowej 5, przez Zakład Usług Komunalnych,

1a). załadunek kontenerów zapewnia odbierający odpady,
1b). odebrane odpady z magazynu kierowane są do punktu segregacji odpadów.

2. Zapewnienie odbioru odpadów typu: szkło, tworzywa, makulatura, metal, zbieranych poprzez rozstawienie specjalistycznych pojemników na terenie miasta i gminy Błonie.
3. Zapewnienie odbioru odpadów niebezpiecznych typu: akumulatory, baterie, świetlówki zebrane przez Zakład Usług Komunalnych Błonie.
4. Wspólne działanie z Zakładem Usług Komunalnych zmierzające do zapewnienia procentowego i wagowego odzysku i recyklingu zgodnie z planem gospodarki odpadami dla miasta i gminy Błonie (uchwała nr XXXI/212/05 z dn. 18.04.2005 r. Rady Miejskiej w Błoniu w sprawie uchwalenia Programu Ochrony Środowiska wraz z Planem Gospodarki Odpadami Gminy Błonie), tekst uchwały oraz ww program i plan znajdują się na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Błonie.

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV
90121200 – 3 - usługi transportu odpadów
90121320 – 0 - usługi wywozu stałych odpadów miejskich
90315300 – 1 – usługi recyklingu
90320000 – 6 – usługi ekologiczne

III. Oferty częściowe / wariantowe/ podwykonawcy

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
Zamawiający nie dopuszcza zatrudniania podwykonawców.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia **36 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

V. <u>Warunki udziału w postępowaniu:</u>

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w art. 22 ust. 1 i art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. oraz spełniają wymogi Zamawiającego, tj.:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, w zakresie przedmiotu zamówienia,

1a). posiadają aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku i unieszkodliwianie odpadów komunalnych, wydane przez właściwy organ, zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 27.04.2001r. z późniejszymi zmianami,

1b). posiadają aktualne zezwolenie na zbieranie i transport odpadów komunalnych, niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne, wydane przez właściwy organ zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 27.04.2001r. z późniejszymi zmianami,

1c). posiadają aktualne uprawnienia w zakresie transportu towarów niebezpiecznych podlegającym przepisom Ustawy o transporcie towarów niebezpiecznych i Umowy Europejskiej A.D.R.,

1d). posiadają aktualne zezwolenie na składowanie lub inny sposób utylizacji balastu po segregacji,

1e). aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej ***(wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),***

1f). aktualne zaświadczenia właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS, potwierdzające i Wykonawca nie zalega z podatkami.

2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

2a). wykażą, iż posiadają doświadczenie w prowadzeniu działalności w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia,

2b). przeznaczą do wykonania zamówienia osoby zdolne do jego wykonania i w ilości niezbędnej do jego realizacji w wymaganym terminie oraz wyznaczą osobę do kierowania powierzonym zadaniem,

2c). wykażą, iż w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizowali co najmniej 3 zadania odpowiadające przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz dokumentów potwierdzających że zostały wykonane należycie,

2d). wykażą, że dysponują w pełni sprawnym sprzętem niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia w tym:

- min. 4 szt. kontenerów o poj. 30m³,
- ładowarkę do załadunku odpadów,
- samochód z ładowarką do rozładunku pojemników na selektywną zbiórkę odpadów,

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

3a). wykażą sprawozdanie finansowe za lata 2006-2007,

3b). wykażą, iż posiadają aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty składki.

3c). przedstawią informację z banku, w którym posiadają rachunek o wysokości posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składnia ofert.

4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

5. zobowiążą się odbierać odpady codziennie, rotacyjnie podstawionymi kontenerami o poj. 30m³, na bieżąco od chwili zwiezienia odpadów przez pojazdy ZUK na plac przeładunkowy oraz pojemniki do selektywnej zbiórki - w miarę potrzeb na bieżąco kontrolowany i zgłaszany przez ZUK, po zgłoszeniu w ciągu 24 godzin, potwierdzenie faksem.

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, złożonych przez Wykonawców w ofercie. Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno – prawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego.
Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia/nie spełnia).
Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu znajduje się w rozdziale „Zawartość ofert" niniejszej specyfikacji.

VI. Wadium

1. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 15.000 PLN (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
   a). pieniądzu,
   b). poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
   c). gwarancjach bankowych,
   d). gwarancjach ubezpieczeniowych,
   e). poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit.b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66 poz. 596 i Nr 216, poz. 1824)
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca **wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:** Bank PKO S.A. O/Błonie,
   nr rachunku: **35 1240 2164 1111 0000 3562 6567**
4. **Wadium wnoszone w formie pieniężnej uznaje się za wniesione, jeżeli znajdzie się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**
   Termin wniesienia wadium potwierdza bank prowadzący bankową obsługę Zakładu Usług Komunalnych.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. W przypadku składania wadium w jednej z form wymienionych w pkt 2b) do e) niniejszego rozdziału, dokument winien zawierać jednoznacznie sformułowane: nazwę i adres Zamawiającego, przedmiot zamówienia i nr sprawy, termin obowiązywania dokumentu, wysokość wadium oraz warunki zwrotu i zatrzymania przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami, zgodnie z art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
7. **Oryginał wadium** (w przypadku przelewu – potwierdzenie dokonania przelewu na konto Zamawiającego) **należy złożyć Zamawiającemu** w Wydziale Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy Błonie (Ratusz), ul. Rynek 6, pokój nr 3 – **przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 29.07.2008r. do godz. 11:00.**
8. Wykonawca, który nie wniósł wadium zostaje wykluczony (art. 24 ust. 2 pkt 4), a złożoną przez niego ofertę uznaje się za odrzuconą.
9. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zapisem art. 46 ust. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 w/w ustawy.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego **na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.**
3. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali od niego specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej na której dostępna jest specyfikacja.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający niezwłocznie przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza na stronie internetowej na której jest dostępna specyfikacja. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
5. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
6. Na podstawie art. 27 ustawy pzp, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. *Urząd Miasta i Gminy Błonie, ul. Rynek 6*
   Iwona Kopczyńska – Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3
   procedury przetargowe tel. (022) 725-30-04 w. 180

2. *Zakład Usług Komunalnych Błonie ul. Poniatowskiego 12B*
   Edward Ropiak, Andrzej Kierzkowski, Małgorzata Sobczyńska

   sprawy merytoryczne - tel. (022) 725-32-51
   od poniedziałku do piątku od 9:00 do 15:00

IX. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa po 60 dniach od terminu składania ofert.

X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
   a). pieniądzu,
   b). poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej,
   c). gwarancjach bankowych,
   d). gwarancjach ubezpieczeniowych,
   e). poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6, ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na oprocentowany rachunek bankowy jak w rozdz. VI pkt 3.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form podanych w ust. 2 niniejszego rozdziału, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Dla zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi, za wady i jako kaucję gwarancji jakości Zamawiający zatrzyma 30 % wysokości zabezpieczenia.
9. Kwota o której mowa w pkt 8 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości.

XI. <u>Sposób przygotowania oferty:</u>

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.
8. Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta".

Na druku oferty, w załącznikach wszystkie miejsca w których Wykonawca naniósł zmiany lub poprawki muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
Oryginał upoważnienia do podpisywania oferty winien być dołączony do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub dokumentów załączonych do oferty.
Druk "Oferta" i załączone dokumenty powinny być czytelne i spięte, w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.
Wszystkie "wykropkowane " pozycje na druku oferty oraz we wzorze umowy winny być wypełnione.

XII. <u>Sposób obliczenia ceny ofertowej:</u>

1. Cena ofertowa winna uwzględniać koszty wszystkich czynników i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze SIWZ.
2. W cenie ofertowej należy przewidzieć koszty wykonania nie wymienione przez Zamawiającego a konieczne do wykonania zamówienia.
3. Wartość odebranych surowców wtórnych powinna być uwzględniona w cenie odbioru ogólnej masy odpadów odbieranych z placu przeładunkowego.
4. Sposób obliczenia ceny ofertowej:
   cena jedn. za 1 t x ilość (4,5 tys. t) x 3 lata (odpady komunalne) + cena jedn. za 1 t x ilość (1,0 tys. t) x 3 lata (odpady segregowane).
5. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie możliwość dostarczenia odpadów własnymi środkami transportu, Wykonawca uwzględni to w odpowiednio niższych cenach jednostkowych w złożonej ofercie.

XIII. <u>Warunki rozliczenia i płatności:</u>

1. Zamawiający proponuje miesięczne rozliczenie przedmiotu zamówienia potwierdzone przez Zamawiającego kartą odpadów, na podstawie oferowanych cen jednostkowych.
2. Nadzór nad robotami ze strony Zamawiającego pełnić będą: Edward Ropiak, Andrzej Kierzkowski, Małgorzata Sobczyńska.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia złożenia faktury u Zamawiającego.

Szczegółowe warunki rozliczenia i płatności określa projekt umowy załączony do niniejszej SIWZ.

XIV. Składanie i otwarcie ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści, oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Oferta winna być umieszczona w zamkniętej kopercie (opakowaniu), i ma być oznakowana w następujący sposób:

URZĄD MIASTA I GMINY BŁONIE, UL. RYNEK 6
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA TRANSPORT, ODZYSK I UNIESZKODLIWIENIE ODPADÓW KOMUNALNYCH

4. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona **nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy**.
5. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 1, **nie później niż do dnia 29.07.2008 r. do godz. 11:00.**
   Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
7. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
8. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
9. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 29.07.2008 r. o godz. 11:15,** w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 13.
10. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
12. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.

XV. Opis kryteriów i sposób oceny ofert:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
   CENA - waga 100%
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym wyżej kryterium, z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.
5. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano, z uzasadnieniem jej wyboru.

XVI. Zawartość ofert:

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:

1. dowód wniesienia wadium,
2. druk oferty, wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione,

3. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust.1i art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. **aktualny** odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, wystawiony ***nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert***
   w przypadku składania ofert przez spółkę cywilną Wykonawca winien złożyć zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności dla każdego członka spółki oraz kserokopię umowy spółki oraz (zgodnie z art.23 pzp) załączyć do oferty pełnomocnictwo dla ustanowionego przez wspólników pełnomocnika spółki w postępowaniu o udzielenie zamówienia; brak pełnomocnictwa spowoduje wykluczenie z postępowania.
5. **aktualne** zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku i unieszkodliwianie odpadów komunalnych, wydane przez właściwy organ, zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 27.04.2001r., (zgodnie z rozdz. V pkt 1a),
6. **aktualne** zezwolenie na zbieranie i transport odpadów komunalnych, niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne, wydane przez właściwy organ zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 27.04.2001r. (zgodnie z rozdz. V pkt 1 b),
7. **aktualne** uprawnienia w zakresie transportu towarów niebezpiecznych podlegających przepisom Ustawy o transporcie towarów niebezpiecznych i Umowy Europejskiej A.D.R.,
8. **aktualne** zezwolenie na składowanie lub inny sposób utylizacji balastu po segregacji,
9. **aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
10. **aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
11. **aktualna** informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
12. **aktualna** informacja z Krajowego Rejestru Karnego dot. Wykonawcy jako podmiotu zbiorowego, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
13. wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 3 zadań odpowiadających przedmiotowi zamówienia, potwierdzających spełnienie warunku z rozdz. V pkt 2c oraz dokumenty potwierdzające, iż roboty te zostały wykonane z należytą starannością i w terminie,
14. oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim personelem z podaniem osoby odpowiedzialnej za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z rozdz. V pkt 2b,
15. wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia potwierdzający spełnienie warunku z rozdz. V pkt 2c,
16. sprawozdanie finansowe za lata 2006 – 2007, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią o badanym sprawozdaniu albo w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności za lata 2006 – 2007,
17. kserokopię aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (spełnienie warunku z rozdz. V pkt 3b),

18. informacja z banku w którym Wykonawca posiada rachunek bankowy, o posiadanych środkach finansowych lub zdolności kredytowej Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert, (zgodnie z rozdz. V pkt 3 c),
19. zobowiązanie Wykonawcy do odbioru odpadów w wymaganym przez Zamawiającego terminie, od powiadomienia,
20. podpisany wzór umowy.
21. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą jest zobowiązany do przedstawienia dokumentu wystawionego w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego, że:

a). nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
b). nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
c). nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji całego organu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się któregoś z dokumentów o których mowa w pkt 21, można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału, odpisu, wyciągu lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.
Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*jak spółki cywilne tzn. konsorcjum złożone ze wspólników****), w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania - oświadczenie z art. 22, oświadczenie o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub oświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników wspólnie składających ofertę.***
Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie, w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.).
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4, tj. informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert.
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy pzp.

XVII. Zawarcie i ogólne warunki umowy

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycje zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę do wzoru umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVIII. Protesty i odwołania:

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
2. Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy. Zamawiający odrzuca wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
7. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia , zamieszcza na stronie internetowej na której dostępna jest specyfikacja jednocześnie wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
8. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
9. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu.
10. Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie trzyosobowym. Prezes Izby wskazuje przewodniczącego składu orzekającego Izby spośród wyznaczonych członków.

Uwaga: Informacje dotyczące planu gospodarki odpadami dla Miasta i Gminy Błonie znajdują się na stronie internetowej urzędu w BIP – gospodarka komunalna.

B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

Załączniki:
1. druk oferty,
2. druk oświadczenia z art. 22 ust.1,
3. druk oświadczenia z art. 44,
4. druk wykazu robót,
5. druk wykazu sprzętu,
6. druk oświadczenia o dysponowaniu personelem,
7. wzór umowy.

Błonie, dnia 16.06.2008 r.

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Zakład Usług Komunalnych w Błoniu
w imieniu którego występuje Gmina
Błonie reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

.....
pieczęć Wykonawcy
REGON: .....
NIP: .....

WZP-341/19/2008/ZUK

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
Świadczenie usług w zakresie "transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne z placu przeładunku odpadów w Błoniu" , zebranych przez Zakład Usług Komunalnych z terenu miasta i gminy Błonie w ilości około 5,5 tys. ton rocznie.

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ

..... zł netto + ... zł .....% PODATEK VAT

cena brutto wynosi ..... PLN

słownie : .....
..... złotych

<u>Sposób obliczenia ceny ofertowej:</u>

..... x ..... x ..... +
cena jednostkowa (brutto) 1 t (odpadów komunalnych) **ilość 4,5 tys. t** **3 lata**

..... x ..... x .....
cena jednostkowa (brutto) 1 t (odpadów segregowanych) **ilość 1,0 tys. t** **3 lata**

Ceny jednostkowe w przypadku dostarczenia odpadów środkami transportu Zakładu Usług Komunalnych

.....
cena jednostkowa (brutto) 1 t (odpadów komunalnych)

.....
cena jednostkowa(brutto) 1 t (odpadów segregowanych)

....
miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Termin wykonania

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **36 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie codziennie, w każdy dzień roboczy (5 dni w tygodniu), rotacyjnie podstawionymi kontenerami o poj. 30 m^3, na bieżąco od chwili zwiezienia odpadów przez pojazdy ZUK na plac przeładunkowy.
3. Odbiór pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w miarę potrzeb, na bieżąco kontrolowany i zgłaszany przez ZUK, po zgłoszeniu w ciągu 24 godzin.
4. Przerwa spowodowana awarią sprzętu nie może być dłuższa niż jeden dzień.

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przyjmujemy je nie wnosząc do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 60 dni, licząc od terminu składania ofert, tj. do dnia .....
3. Oświadczamy, iż w stosunku do nas nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości firmy.
4. Akceptujemy treść umowy, której podpisany wzór dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości ceny ofertowej (brutto),
   w formie .....
6. Oświadczamy, iż posiadamy środki finansowe zapewniające wykonanie całego zadania w 100 %.

Warunki rozliczenia i płatności

1. Akceptujemy proponowane przez Zamawiającego w specyfikacji warunki rozliczenia i płatności.
2. Rozliczenie przedmiotu umowy będzie się odbywało jeden raz w miesiącu na podstawie potwierdzonych przez Zamawiającego kart odpadów oraz cen jednostkowych.
3. Szczegółowe warunki rozliczeń i płatności zostały określone we wzorze umowy.
4. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

*niepotrzebne skreślić

....

miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Integralną część oferty stanowią następujące załączniki (dokumenty):

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

11. .....

12. .....

13. .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach, od strony 1 do strony .....

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str. ..... lub załączniki nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

. . . .
miejscowość i data

. . . .
pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

nr spr. .....
dot: zamówienia publicznego na: .....

.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (z póź. zm.), oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzą i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Art.24:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1). wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

2). wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3). wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4). osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5). spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6). spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa , przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7). spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8). osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9). podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10). wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców którzy:

1). wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2). złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3). nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4). nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

....

miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

Nr spr. WZP – 341/.....

Zamawiający
Gmina Błonie reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1665) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

..... miejscowość i data

..... pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

WYKAZ ZREALIZOWANYCH 3 ROBÓT ZGODNIE Z SIWZ W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI ZAMÓWIENIA

zadanie: .....
.....

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia (wykonane prace tożsame z przedmiotem zamówienia)	Całkowita wartość	Data wykonania prac	Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego

*** <u>Należy podać szczegółowy zakres zrealizowanych prac lub załączyć ich szczegółowy opis do niniejszego wykazu.</u>**

....
miejscowość i data pieczątka i podpis Wykonawcy

Załącznik nr.....
nr spr.....

Nazwa i adres wykonawcy.....
.....

WYKAZ SPRZĘTU

Składając ofertę w przetargu.....
oświadczam, że moja firma dysponuje następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu w ilości minimalnej do wykonania zamówienia.
Przedstawiony poniżej sprzęt co do jakości i ilości jest zgodny z wymaganym i niezbędnym do wykonania zamówienia.

L.p.	Wyszczególnienie	Ilość sztuk	Forma władania (właściciel)	Wydajność wielkość	Uwagi
	A. SPRZĘT				
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

....
miejscowość, data podpis i pieczęć wykonawcy

Nr spr. .....

dot: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego do 206 tys. euro na:
.....
.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, iż firma, którą reprezentuję, dysponuje odpowiednim personelem niezbędnym do realizowania przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie. Osobą do kierowania ww zadaniem
będzie..... .

....
miejscowość, data podpis i pieczęć Wykonawcy

U M O W A Nr ..... WZÓR

zawarta w dniu ..... w Błoniu

pomiędzy:
Zakładem Usług Komunalnych, z siedzibą w Błoniu przy ul. Poniatowskiego 12B, w osobach:
1. Edwarda Ropiaka - Dyrektora
2. Andrzeja Kierzkowskiego - Zastępcy Dyrektora

przy kontrasygnacie Głównej Księgowej mgr inż. Ewy Cholewy
zwanym dalej Zamawiającym,
a firmą: .....
z siedzibą w.....
reprezentowaną przez:
1. .....
zwaną dalej Wykonawcą,

wyłonioną w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 206 tys. euro, który odbył się dnia ..... (nr spr. WZP-341/19/2008/ZUK), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r., (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1665).

Przedmiot umowy

§ 1.

W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia tj. do:
świadczenia usług w zakresie "transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne z placu przeładunku odpadów w Błoniu", zebranych przez Zakład Usług Komunalnych z terenu miasta i gminy Błonie w ilości około 5,5 tys. ton rocznie.

Szczegółowy opis:
1. Bieżący odbiór odpadów komunalnych kontenerami o poj. 30m³ gromadzonych na placu przeładunkowym w Błoniu przy ul. Towarowej 5, przez Zakład Usług Komunalnych,
1a). załadunek kontenerów zapewnia odbierający odpady,
1b). odebrane odpady z magazynu kierowane są do punktu segregacji odpadów.
2. Zapewnienie odbioru odpadów typu: szkło, tworzywa, makulatura, metal, zbieranych poprzez rozstawienie specjalistycznych pojemników na terenie miasta i gminy Błonie.
3. Zapewnienie odbioru odpadów niebezpiecznych typu: akumulatory, baterie, świetlówki zebrane przez Zakład Usług Komunalnych Błonie.
4. Wspólne działanie z Zakładem Usług Komunalnych zmierzające do zapewnienia procentowego i wagowego odzysku i recyklingu zgodnie z planem gospodarki odpadami dla miasta i gminy Błonie (uchwała XXXI/212/05 Rady Miejskiej w Błoniu z dnia 18.04.2005r. w sprawie uchwalenia Programu Ochrony Środowiska oraz z Planem Gospodarki Odpadami).

Termin wykonania

§ 2.

1. Wymagany termin realizacji zamówienia **36 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie codziennie, w każdy dzień roboczy (5 dni w tygodniu), rotacyjne podstawionymi kontenerami o poj. 30 m³, na bieżąco od chwili zwiezienia odpadów przez pojazdy ZUK na plac przeładunkowy.
3. Odbiór pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w miarę potrzeb, na bieżąco kontrolowany i zgłaszany przez ZUK, po zgłoszeniu w ciągu 24 godzin.
4. Przerwa spowodowana awarią sprzętu nie może być dłuższa niż jeden dzień.

Obowiązki Wykonawcy

§ 3.

1. Wykonawca obowiązany jest zapewnić transport odpadów wraz z załadunkiem z placu przeładunkowego w Błoniu do najbliższego punktu segregacji odpadów.
2. Wykonawca obowiązany jest zapewnić transport balastu po segregacji do najbliższego miejsca utylizacji.
3. Wykonawca obowiązany jest zapewnić transport odpadów segregowanych pojemnikami specjalistycznymi.
4. Wykonawca obowiązany jest do utrzymywania porządku w miejscu załadunku odpadów, podgarniania i podpychania odpadów komunalnych w boksie w celu umożliwienia zrzutu odpadów z kontenerów oraz zabezpieczenia środowiska przed zanieczyszczeniem odpadami własnym sprzętem.
5. Wykonawca obowiązany jest składać do Zakładu Usług Komunalnych w Błoniu oraz do Gminy wymagane sprawozdania w zakresie ilości, odzysku i przekazanych do recyklingu odpadów stosownymi dokumentami, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca zobowiązuje się spełnić wymogi uchwały Nr XXXI/212/05 Rady Miejskiej w Błoniu dotyczącej "planu gospodarki odpadami dla miasta i gminy Błonie", udokumentować spełnienie tych wymogów, w szczególności deponowanie odpadów na składowisku zgodnie z pkt 4.1.3. (zapis planu).
7. Wykonawca obowiązany jest prowadzić roboty objęte przedmiotem zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz posiadać kwalifikacje i stosowne uprawnienia niezbędne do ich wykonania.
8. Wykonawca obowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o problemach przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia oraz okolicznościach które mogłyby wpłynąć na zmianę jego realizacji.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z transportem odpadów, również ewentualne koszty za szkody wyrządzone osobom trzecim.
10. W przypadku awarii sprzętu, Wykonawca obowiązany jest podstawić sprzęt zastępczy o odpowiednich parametrach technicznych, bez zmiany cen jednostkowych załadunku i wywozu.

Przedstawiciele stron

§ 4.

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy sprawować będzie .....
2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie: Edward Ropiak, Andrzej Kierzkowski, Małgorzata Sobczyńska.

Warunki płatności

§ 5.

1. Zgodnie ze złożoną ofertą, szacunkowa wartość przedmiotu umowy wynosi ..... zł brutto (słownie:.....), w tym kwota ..... zł stanowi .....% podatek VAT.
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości wynikającej z przemnożenia ilości odpadów przez zaoferowaną cenę jednostkową plus podatek VAT .
   Wykonawca oświadcza, iż w cenie jednostkowej ujęto wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tj.:

a). koszty załadunku i przewozu 1t stałych odpadów komunalnych na wybrane przez Wykonawcę legalne składowisko odpadów wraz z kosztami ich utylizacji na wysypisku oraz opłaty za gospodarcze korzystanie ze środowiska,

b). koszty odbioru 1t wysegregowanych odpadów tzn.
1t tworzyw (plastiku), 1t makulatury, 1t szkła, 1t akumulatorów, 1t baterii i świetlówek.

3. Rozliczenie przedmiotu umowy będzie się odbywało jeden raz w miesiącu na podstawie potwierdzonych przez Zamawiającego kart odpadów oraz oferowanych cen jednostkowych:

3.1. Ceny dotyczące odbioru odpadów środkami transportu Wykonawcy

a). **za 1t załadunku i przewozu stałych odpadów komunalnych:**
..... zł brutto, w tym 7% pod. VAT ,

b). **za 1t odbioru odpadów wysegregowanych:**
..... zł brutto, w tym 7% pod. VAT.

3.2. Ceny dotyczące odpadów dostarczonych środkami transportu Zakładu Usług Komunalnych:

a). **za 1t stałych odpadów komunalnych:**
..... zł brutto, w tym 7% pod. VAT ,

b). **za 1t odpadów wysegregowanych:**
..... zł brutto, w tym 7% pod. VAT.

4. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości wykonywanych usług, a w szczególności wagi odbieranych odpadów.
6. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia złożenia faktury u Zamawiającego.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji cen po upływie 1 roku realizacji umowy.
8. Waloryzacja może być przeprowadzona jeden raz w roku o wskaźnik wzrostu cen (towarów i usług konsumpcyjnych) ogłoszony przez GUS (podstawą może być wskaźnik półroczny), oraz o ewentualny wzrost ceny spowodowany wielkością opłaty środowiskowej.

Zabezpieczenie należytego wykonania

§ 6.

1.Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości 10 % ceny oferty brutto tj. ..... .
(słownie: .....) w formie .....
2. Część zabezpieczenia gwarantująca należyte wykonanie robót w wysokości 70 % wniesionego zabezpieczenia tj. ..... **zł** wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 30 dni od dnia ostatecznego odbioru robót.
3. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30 % tj. kwota ..... **zł** służyć będzie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości i wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 15 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia nowej gwarancji lub stosownej zmiany gwarancji należytego wykonania umowy w przypadku przekroczenia terminów wynikających z umowy lub zwiększenia wartości umowy.

Kary umowne

§ 7.

1. Wykonawca odpowiada za jakość i terminowość przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a). za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1% wartości miesięcznego wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki w realizacji umowy,

b). za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

§ 8.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, jednak innych niż przewidziane w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. w wysokości -10% wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za zwłokę w uregulowaniu należności.

Odstąpienie od umowy

§ 9.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia lub ze skutkiem natychmiastowym, wraz z obciążeniem karami umownymi jak w § 7 pkt 2 lit.b, w przypadku gdy Wykonawca:

a). nie będzie dotrzymywał warunków umowy i uzgodnień,
b). powierzy realizację umowy innemu Wykonawcy,
c). zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
d). zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

a). w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół prac wykonanych według stanu na dzień odstąpienia,
b). Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za prace które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

Postanowienia końcowe

§ 10.

1. Opłaty za składowanie odpadów na wysypisku (koszty utylizacji wraz z opłatami za gospodarcze korzystanie ze środowiska) ponosić będzie Wykonawca.
2. Dostarczenie odpadów komunalnych na składowisko oraz odbiór odpadów segregowanych muszą być udokumentowane z podaniem ilości i daty dostarczenia (karta przekazania odpadów).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości wywożonych odpadów wynikających z procesu wywozu przy zachowaniu ustalonej ceny jednostkowej za 1 tonę odpadów.

§ 11.

1. Wszelkie spory powstałe w trakcie wykonywania umowy Strony będą rozstrzygać w drodze reklamacyjnej i polubownej, a w przypadku jej nieskuteczności - przed właściwym Sądem powszechnym.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Zmiana treści umowy może nastąpić jedynie w przypadku, określonym w art.144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. i wymaga formy pisemnej w postaci porozumienia dodatkowego (aneksu) do umowy.

§ 12.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**