OGŁOSZENIE O PRZETARGU
NIEOGRANICZONYM DO 60.000,- EURO.

Nr spr. WZP-341/17/2005

Zamawiający: Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie
adres: ul. Rynek 6, 05-870 Błonie,
telefon: 725-30-04, faks: 725-30-67
NIP UMiG: 529-12-89-018
Regon UMiG: 000524884
e-mail: ratusz@umig.blonie.pl

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać w Urzędzie Miasta i Gminy Błonie w Wydziale Zamówień Publicznych, ul. Rynek 6 pok. nr 14 (II p.)
Cena materiałów przetargowych - 10,00 zł (dziesięć złotych)- opłata w kasie Urzędu przy ul. Nowakowskiego 10 w godz. 8:00-14:00 (pon.9:00-14:00 i 15:00-17:00) **przed pobraniem materiałów.**

Przedmiot zamówienia:
Przygotowanie do druku i druk „Błońskiego Informatora Samorządowego" (BIS)

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV 78230000-8 - usługi drukarskie i dostawy

Przedmiot zamówienia obejmuje comiesięczny druk BIS w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
Nakład: 3000 egz.
format: A4
objętość: 12 str. + okładka (4 str.)
środek: offset 80 g, 1+1
okładka: kreda 135 g, 4+4
W ramach wykonania przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązuje się do:
- składu i łamania tekstu dostarczonego w postaci elektronicznej,
- przygotowania fotografii i ilustracji (dostarczonych w postaci elektronicznej)
- druku
- montażu i zszycia (2 zszywki)
- dostarczenia wydrukowanego informatora do siedziby zamawiającego

Przed ostatecznym wydrukiem wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wydruk próbny wydania do korekty (może być w postaci elektronicznej w formacie pdf)
Szczegółowy opis cyklu produkcyjnego zawiera projekt umowy, stanowiący załącznik do SIWZ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

Termin wykonania zamówienia : 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Błonie przy ul. Rynek 6 w pok. nr 1, termin składania ofert upływa dnia 06.04.2005 r. (piątek) o godz. 11:00.

Publiczne otwarcie ofert nastąpi dnia 06.04.2005 r. o godz. 11:15 w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Błonie, pok. nr 13 (sala konferencyjna).

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert

Kryteria oceny ofert: cena - waga 100%.

Warunki udziału w postępowaniu:
O zamówienie mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w art.22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. oraz spełniają wymogi zamawiającego tj. :
1. posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym
- wykażą, iż posiadają minimum 2-letnie doświadczenie w realizacji usług tożsamych z przedmiotem zamówienia i wykonali w tym czasie min. 4 zamówienia, tożsame co do zakresu i wartości z przedmiotem zamówienia.
3. znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, złożonych przez wykonawców w ofercie. Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno – prawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań zamawiającego.
Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia/nie spełnia).

Informacja o oświadczeniach i dokumentach zawarta jest w SIWZ.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
1. Bożena Szymczak - Urząd Miasta i Gminy Błonie, ul. Rynek 6
Iwona Kopczyńska Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3,
(procedury przetargowe) tel. 725-30-04 w. 180
2. Karolina Gąsińska - Urząd Miasta i Gminy Błonie, ul. Traugutta 6
(sprawy merytoryczne) Wydział Rozwoju i Integracji Europejskiej
tel. 725-34-08

BURMISTRZ

Błonie, dnia 21.03.2005r.

/-/ dr Zbigniew Stępień