# OGŁOSZENIE O PRZETAGRU NIEOGRANICZONYM DO 60.000,- EURO

***Ogłoszenie zamieszczone jest na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Błonie pod adresem:*** **http://www.blonie.pl**

**Nr spr. WZP – 341/43/2005**

**Zamawiający:** **Gmina Błonie z siedzibą w:**
**adres: ul. Rynek 6, 05-870 Błonie**
**telefon: 725-30-04, telefax: 725-30-67**
**e-mail: ratusz@umig.blonie.pl**
**http://www.blonie.pl**

**Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego do 60 tys. euro.**

**Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać w Urzędzie Miasta i Gminy Błonie w Wydziale Zamówień Publicznych, ul. Rynek 6, pok. nr 3 (parter).**
**Cena materiałów przetargowych - 10,00 zł (dziesięć złotych)- opłata w kasie Urzędu przy ul. Nowakowskiego 10 w godz. 8:00-14:00 (pon.9:00-14:00 i 15:00-17:00) przed pobraniem materiałów.**

**Przedmiot zamówienia**

**Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy Błonie wg poniższej specyfikacji:**

1. **płyta główna –10 szt. (dwa rodzaje)**
2. **procesor –10 szt. (dwa rodzaje)**
3. **RAM – 12 szt.**
4. **CD-ROM Combo – 10 szt.**
5. **Floppy 1,44 MB 3,5" (FDD) – 10 szt.**
6. **dysk twardy (HDD) – 12 szt.**
7. **mysz – 10 szt.**
8. **klawiatura – 10 szt.**
9. **monitor LCD 15"- 14 szt.**
10. **obudowa – 13 szt.**
11. **laptop – 1 szt.**
12. **drukarka igłowa – 1 szt.**
13. **drukarka laserowa wielofunkcyjna – 1 szt.**
14. **drukarka laserowa monochromatyczna – 3 szt.**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający wymagane cechy techniczno – użytkowe ww. sprzętu, stanowi załącznik do SIWZ.**

**Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV**

**30217200-5 Akcesoria komputerowe**
**30231250-4 Monitory ekranowe**
**30213200-7 Laptopy**
**30233231-9 Drukarki laserowe**
**30233232-6 Drukarki igłowe**

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, ani wariantowych.**

**Wymagany termin realizacji zamówienia: dwa tygodnie po podpisaniu umowy.**

**Osoby uprawnione do porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:**

**1. Bożena Hofman – Urząd Miasta i Gminy Błonie**
**ul. Rynek 6, Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3**
**(sprawy proceduralne) tel.: 725-30-04 w. 180**
**od poniedziałku do piątku od 9:00 do 16:00**

**2. Jacek Wodziński – Urząd Miasta i Gminy Błonie**
**(sprawy techniczne) ul. Rynek 6, pok. nr 6**
**tel.: 725-30-04 w. 181**
**od poniedziałku do piątku od 9:00 do 16:00.**

**Warunki udziału w postępowaniu:**

**O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. oraz spełniają wymogi zamawiającego, tj.:**

1. **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia,**
2. **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
   a) **wykażą, iż w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizowali min. 2 dostawy tożsame co do zakresu i wartości z przedmiotem zamówienia oraz przedstawią dokumenty, iż dostawy te zostały zrealizowane należycie,**
   b) **dysponują środkiem transportu;**
3. **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**
4. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,**
5. **udzielą min. 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt,**

**Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, złożonych przez wykonawców w ofercie. Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno – prawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań zamawiającego.**
**Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia/nie spełnia).**

**Informacja o dostarczeniu potrzebnych dokumentów zawarta jest w SIWZ.**

**Kryterium oceny ofert: najniższa cena**

**Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Błonie przy ul. Rynek 6 w pok. nr 1 (Biuro Obsługi Mieszkańców), termin składania ofert upływa dnia 27.07.2005 r. o godz. 11:00. Publiczne otwarcie ofert nastąpi dnia 27.07.2005 r. o godz. 11:15 w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Błonie, pok. nr 13 (sala konferencyjna).**

**Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.**

Burmistrz Miasta i Gminy Błonie
*/-/ Zbigniew Stępień*

**Błonie, dnia 11.07.2005 r.**