I. SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY
POWYŻEJ 60.000 euro

Nr spr. WZP – 341/34 /2006

I. Zamawiający: Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie,
adres: ul. Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: (022) 725-30-04
telefaks: (022) 725-30-67
NIP: 529-12-89-018 REGON: 000 524 884
e-mail: ratusz@umig.blonie.pl
http://www.blonie.pl
zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. ze zmianami (Dz. U. nr 19 poz. 177)

II. Przedmiot zamówienia

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV :

74 224 000 - 4 usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania,

45 220 000 – 23 roboty inżynieryjne i budowlane,

45 351 000 - 1 mechaniczne instalacje inżynieryjne.

1.Zaprojektowanie dwuetapowej modernizacji i wykonanie pierwszego etapu modernizacji Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Pass w Gminie Błonie.
Opis przedmiotu zamówienia :
1.wykonanie dokumentacji projektowej , dla dwuetapowej modernizacji SUW, w tym :
1.1. zakres projektu **etapu I** winien obejmować:
1.1a).remont instalacji w istniejącym budynku SUW z pełną wymianą urządzeń technologicznych, instalacji technologicznych i pomocniczych w celu uzyskania wydajności SUW dla
Q max h=23 m³/h Q max d= 240 m³/d,
1.1 b).wykonanie wytycznych BIOZ, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót,
1.1 c).uzgodnienie ww dokumentacji z Inwestorem i Użytkownikiem,
1.1d).dokonanie zgłoszenia robót etapu I do Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego,
Uwaga : urządzenia etapu I w całości muszą zostać wykorzystane do etapu II,
1.2.zakres projektu **etapu II** winien obejmować :
1.2 a).ciąg dalszy modernizacji SUW zgodnie z Programem Funkcjonalno – Użytkowym dla uzyskania wydajności ujęcia i stacji uzdatniania :
Q max h = 54 m³/h Q max d = 1080 m³/d
oraz pompowni II ° :
Etap II Q max h = 126 m³/h
wraz z pełną renowacją istniejącego budynku SUW ; dokumentacja II etapu winna przewidywać wykorzystanie instalacji i urządzeń wykonanych w I etapie, bez konieczności ich wymiany,
1.2 b).uzgodnienie ww dokumentacji z Inwestorem i Użytkownikiem,
1.2 c). uzyskanie wymaganych prawem opinii, pozwolenia wodno – prawnego i pozwolenia na budowę,
1.2 d).opracowanie wytycznych BIOZ, Specyfikacji Wykonania i Odbioru Robót , kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót – dla ETAPU II,
2.wykonanie robót budowlano – montażowych zgodnie z uzgodnionym projektem I ETAPU,
3.rozruch i szkolenie pracowników Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów

i Kanalizacji w Błoniu.

Technologię uzdatniania wody Wykonawca winien opracować na podstawie własnych badań wody surowej. Jakość wody winna spełniać wymagania określone aktualnie obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia. Jakość wody winna być potwierdzona pozytywnymi wynikami badań próbek wody pobranych trzykrotnie , co trzy dni przez laboratorium Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

Projekty winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.

Oferta winna zawierać schemat technologiczny dla etapu I i II wraz ze specyfikacją urządzeń oraz organizację cyklu inwestycyjnego.
Schemat winien spełniać wymogi Programu Funkcjonalno – Użytkowego.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa Program funkcjonalno – użytkowy, stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ i dokumentacja techniczna wodociągu.

III. Oferty częściowe / wariantowe/zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Wymagane terminy realizacji zamówienia :

1. wykonanie projektu **ETAPU I - 31.08.2006r.,**
2. wykonanie projektu **ETAPU II - 30.10.2006r.,**
3. wykonanie r**obót budowlano – montażowych ETAPU I oraz rozruch i szkolenie pracowników - 30.10.2006r.**

V. Obowiązki Wykonawcy:

Wykonawca zobowiązany jest:

1. zapoznać się ze specyfikacją, dokonać wizji w terenie i zgłosić Zamawiającemu w terminie ustawowym ewentualne wątpliwości i rozbieżności,
2. posiadać stosowne uprawnienia do wykonywania robót objętych przedmiotem zamówienia,
3. powiadomić Zamawiającego o terminie rozpoczęcia robót w celu sporządzenia protokołu wprowadzenia na budowę,
4. wykonać roboty zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów i normami obowiązującymi dla robót objętych zakresem przedmiotu zamówienia,
5. zorganizować na własny koszt i we własnym zakresie plac budowy oraz składować i dowozić niezbędne materiały w sposób bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami i planem BIOZ.
6. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić roboty zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
7. pracownicy Wykonawcy oraz pojazdy przeznaczone do wykonania zamówienia winny być oznakowane nazwą lub logo Wykonawcy,
8. na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca winien okazać dla wskazanych materiałów stosowne deklaracje zgodności z PN, atesty, certyfikaty lub aprobaty techniczne na zastosowane materiały i wyroby budowlane,

10. po zakończeniu robót Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty wymienione we wzorze umowy.

Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określa wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

1.O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w SIWZ, wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. oraz spełniają wymogi Zamawiającego, tj.:

1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia:

1.2.wykażą, iż posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a). projektanci – posiadający uprawnienia budowlane, niezbędne do realizacji projektu określonego w przedmiocie zamówienia oraz aktualną przynależność do Regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa; ilość projektantów przeznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia winna zapewniać wykonanie kompletnych projektów (wszystkich branż) w wymaganym terminie,

b).**kierownik budowy i kierownicy robót :** osoby posiadające uprawnienia budowlane sanitarne, elektryczne (kierownik robót elektrycznych winien posiadać uprawnienia D do 1 kV, a monterzy – uprawnienia E do 1 kV) i inne niezbędne do realizacji robót w zakresie niezbędnym do wykonania robót budowlano – montażowych I ETAPU oraz posiadające aktualną przynależność do Regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa; robotnicy z przygotowaniem i w ilości niezbędnej do realizacji zamówienia budowlano – montażowych w wymaganym terminie,

c).wykażą, iż **dysponują sprzętem** niezbędnym do wykonania zamówienia ,

d). **wykażą, iż w okresie ostatnich 5 lat** (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali co najmniej po **3 roboty projektowe i budowlane** odpowiadające swoim rodzajem (pod względem zakresu i stopnia złożoności) i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. ***wykażą, iż wykonali co najmniej roboty projektowe i budowlane 3 stacji uzdatniania wody o wydajności Q max h _> 50 – 100 m³/h każda*** **wraz z udokumentowaniem, iż roboty te zostały wykonane należycie i w terminie,**

1.3.znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. wykażą, iż posiadają na koncie bankowym środki finansowe w ilości co najmniej równej wartości robót objętych przedmiotem zamówienia w postaci środków na koncie lub posiadają zapewnienie udzielenia kredytu w tej wysokości,

1.4.nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy o zamówieniach publicznych;

2.wykażą **posiadanie aktualnego** ubezpieczenia OC od skutków prowadzonych robót **w zakresie obejmującym roboty stanowiące przedmiot zamówienia,**

3.udzielą Zamawiającemu 36. miesięcy gwarancji na wykonane roboty i gwarancje na zastosowane materiały i urządzenia wg gwarancji producenta, jednak nie mniej niż 12 miesięcy,

4. dokonają wizji w terenie.

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, złożonych przez wykonawców w ofercie. Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno – prawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań zamawiającego.

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia/nie spełnia).

Analiza sytuacji finansowej wykonawcy zostanie przeprowadzona na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę w ofercie, .potwierdzających spełnienie wymogów Zamawiającego.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu znajduje się z rozdziale „Zawartość ofert” niniejszej specyfikacji.

VII. <u>Informacje o podwykonawcach</u>
Zamawiający dopuszcza zlecanie robót objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom.
Zamawiający nie dopuszcza zatrudniania podwykonawcy w zakresie technologii wykonania przedmiotu zamówienia.
W zakresie robót powierzonych im do wykonania podwykonawcy winni spełniać wszystkie warunki Zamawiającego dotyczące :
1.posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, w zakresie części zamówienia powierzonej im do wykonania,
2.osób, które będą wykonywać przedmiot zamówienia, w zakresie powierzonym im do wykonania, zgodnie z Rozdz. VI,
3.posiadania doświadczenia zgodnego z wymaganiami Zamawiającego, w zakresie powierzonym im do wykonania.
Wszystkie powyższe dane muszą być udokumentowane zgodnie z wymogami Zamawiającego. Do oferty należy dołączyć oryginał zobowiązania (umowy) podwykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia w części powierzonej im do wykonania. Zobowiązanie winno być podpisane zarówno przez podwykonawcę jak i Wykonawcę oraz zawierać dokładne określenie zakresu robót powierzonych do wykonania podwykonawcy, z powołaniem się na nr sprawy i ogólne określenie przedmiotu zamówienia.

VIII. <u>Wadium</u>
1. Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 7.000 PLN (słownie: siedem tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
a). pieniądzu,
b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
c). gwarancjach bankowych,
d). gwarancjach ubezpieczeniowych,
e). poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit.b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66
poz. 596 i Nr 216, poz. 1824)
3.Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawca **wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:** Bank PKO BP S.A. V O/Warszawa,
nr rachunku: 95 1020 1055 0000 9302 0024 2743.
<u>Wadium wnoszone w formie pieniężnej uznaje się za wniesione, jeżeli znajdzie się na koncie zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.</u>
Termin wniesienia wadium potwierdza bank prowadzący bankową obsługę budżetu Gminy Błonie.
4.Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5.W przypadku składania wadium w jednej z form wymienionych w pkt 2b) do e) niniejszego rozdziału, dokument winien zawierać jednoznacznie sformułowane: nazwę i adres zamawiającego, przedmiot zamówienia i nr sprawy, termin obowiązywania dokumentu, wysokość wadium oraz warunki zwrotu i zatrzymania przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami, zgodnie z art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
6.Oryginał wadium (w przypadku przelewu – potwierdzenie dokonania przelewu na konto zamawiającego) **należy złożyć zamawiającemu** w Wydziale Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy Błonie (Ratusz), ul. Rynek 6, pokój nr 3 (parter) – **przed upływem terminu składania ofert tj. <u>do dnia 11.07.2006 r. do</u> <u>godz. 12: 00.</u>**
7.Wykonawca, który nie wniósł wadium zostaje wykluczony (art. 24 ust. 2 pkt 4), a złożoną przez niego ofertę uznaje się za odrzuconą.
8.Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zapisem art. 46 ust. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9.Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 w/w ustawy.

IX. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2.Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3.Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którzy pobrali od niego specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej - zamieszcza na tej stronie.
4.Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieszcza także na stronie internetowej.
5.Modyfikacja treści specyfikacji i istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
6.Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
7.O przedłużeniu terminu składania zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców którym przekazano SIZW i zamieści na stronie internetowej.
8. Na podstawie art. 27 ustawy pzp, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną.

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

1. *Urząd Miasta i Gminy Błonie ul. Rynek 6*
   Bożena Szymczak – procedury przetargowe
   Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3
   tel.: 0-22 725-30-04 w. 180
   od poniedziałku do piątku w godz. 9^{00}- 15^{00}

2. *Urząd Miasta i Gminy Błonie ul. Nowakowskiego 10*
   Włodzimierz Puchalski – sprawy techniczne
   Wydział Inwestycyjno-Techniczny, pok. nr 3
   tel.: 0-22 725-30-04 w. 154
   poniedziałek – piątek w godz. 9^{00}-$15^{00,}$
   Roman Wirowski - sprawy technologiczne
   Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
   ul. Towarowa 5
   tel. 0-22 725-28-62
   od poniedziałku do piątku w godz. 9^{oo}-15^{oo}.

XI. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa po **30** dniach od terminu składania ofert.

XII. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez wykonawcę większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego wykonawcę.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5.Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
6.**Oferta winna zawierać schemat technologiczny dla etapu I i II, wraz ze specyfikacją urządzeń oraz organizację cyklu inwestycyjnego. Schemat winien spełniać wymogi Programu Funkcjonalno – Użytkowego.** W trakcie badania ofert Zamawiający sprawdzi zgodność przedstawionego schematu z Programem Funkcjonalno – Użytkowym. Złożenie w ofercie schematu niezgodnego z ww Programem spowoduje **odrzucenie oferty.**

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.
9. Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta".

Wszystkie strony oferty, w tym wszystkie strony załączników oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, winny być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy.

10.Do wykonawców składających ofertę jako spółka cywilna i Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. Nakazuje on wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia (wspólnikom spółki cywilnej) ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Brak pełnomocnictwa spowoduje wykluczenie z postępowania.

XIII. <u>Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:</u>

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści, oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Oferta winna być umieszczona w dwóch zamkniętych kopertach (opakowaniach), koperta zewnętrzna ma być oznakowana w następujący sposób:

URZĄD MIASTA I GMINY BŁONIE, UL. RYNEK 6
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA
WYKONANIE PROJEKTU II ETAPÓW MODERNIZACJI
I REALIZACJĘ I ETAPU MODERNIZACJI STACJI UZDATNIANIA
WODY W MIEJSCOWOŚCI PASS GMINA BŁONIE

4. Koperta wewnętrzna, poza oznakowaniem jak wyżej winna być opisana nazwą i adresem wykonawcy.
5. **Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć** w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Miasta i Gminy w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. Nr 1 (Ratusz, parter), **nie później niż do dnia 11.07.2006 r. do godz. 12:00.**

Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

6.***Zgodnie z art. 180 ust.5 w przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.***

7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 11.07.2006 r. o godz. 12:15**, w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Błoniu przy ul. Rynek 6 w pok. Nr 13 (sala konferencyjna, II piętro).
9.Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
10. Przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

XIV. <u>Sposób obliczenia ceny ofertowej:</u>

1.Cena ofertowa winna być ceną łączną za całe zadanie i winna obejmować koszty wszystkich czynników i materiałów, wszystkich czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, na podstawie rzeczywistych kosztów zgodnie ze SIWZ i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót , po dokonaniu wizji lokalnej.

1. Wykonawca winien sporządzić szczegółową kalkulację ceny ofertowej obejmującą:

2.1. ceną ofertową za wykonanie projektu ETAPU I,

2.2. cenę ofertową za wykonanie projektu ETAPU II,
2.3.cenę ofertową za wykonanie robót budowlano – montażowych, zgodnie z uzgodnionym projektem ETAPU I, w tym :
a). cenę ofertową robót budowlanych,
b).cenę ofertową robót elektrycznych,
c).cenę ofertową robót technologicznych, rozruchu i szkolenia pracowników MPWiK,

Kalkulacja ceny winna zawierać poszczególne ceny robót z pkt. 2.1, 2.2, 2.3.a - c

3. Zamawiający przyjmuje, iż cena ofertowa obejmuje pełny koszt realizacji przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT i innych opłat. Roboty nie wyszczególnione przez Zamawiającego, a konieczne do wykonania Wykonawca winien ująć w pozycjach wyceny ofertowej, jeśli tego nie dokona, znaczyć będzie, że ujął je w kosztach ogólnych lub zysku.

XV. Warunki rozliczenia i płatności:

1. Cena ofertowa określa wartość wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia. **Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.**
2. Rozliczenie robót odbędzie się po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót, po dostarczeniu przez Wykonawcę wymaganych dokumentów.
3. Wynagrodzenie zostanie przekazane z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia złożenia faktury u Zamawiającego.
4. Szczegółowe warunki rozliczenia i płatności określa projekt umowy załączony do niniejszej SIWZ.

XVI. Informacje dotyczące walut obcych.

Rozliczenia z wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej - PLN.

XVII. Opis kryteriów i sposób oceny ofert:

Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. najniższa cena - waga 90 %,
2. przewidywane koszty eksploatacyjne 1 m³ wody uzdatnionej – 10%, obejmujące :
   a). koszt obsługi codziennej i okresowej,
   b). koszty energii elektrycznej,
   c). koszty wymiany złoża,
   d). koszt serwisu urządzeń,
   e). koszt serwisu i opłaty abonamentowe automatyki i monitoringu,

2. ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanymi wyżej kryteriami wg wzoru :

$$\frac{\text{oferowana wartość min.}}{\text{oferowana wartość,}} \times X\% \times 100 \text{ pkt.} = \text{maks. Z pkt}$$

gdzie X oznacza wagę danego kryterium, a Z – maksymalną ilość pkt., która może w danym kryterium otrzymać oceniana oferta, tj. 90 pkt w kryterium „cena” i 10 pkt. w kryterium „koszty eksploatacyjne”,

3. z spośród ofert zakwalifikowanych do oceny Zamawiający wybierze ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów, tj. ofertę, która uzyska maksymalną ilość punktów .
4. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego wykonawcy, którego ofertę wybrano, z podaniem ceny ofertowej.

XVIII. Zawartość ofert:

I. Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych wykonawcom przez zamawiającego oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać

następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie:
1.1.dowód wniesienia wadium,
1.2.druk oferty, wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione,
1.3.szczegółowa kalkulacja ceny ofertowej, przygotowana zgodnie z Rozdz. XIV niniejszej SIWZ,
1.4.schemat technologiczny dla etapu I i II , opracowany zgodnie z pkt.6 rozdz.XII.,
1.5.oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1i art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych,
1.6. aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, *wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*
w przypadku składania ofert przez spółkę cywilną wykonawca winien złożyć zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności dla każdego członka spółki, umowę spółki oraz (zgodnie z art. 23 pzp) załączyć do oferty pełnomocnictwo (podpisane przez wszystkich wspólników) ustanowionego przez wspólników pełnomocnika spółki w postępowaniu o udzielenie zamówienia; ***brak pełnomocnictwa spowoduje wykluczenie z postępowania,***
1.7. **aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
1.8. **aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
1.9.aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 9 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **dotycząca osób wymienionych w pkt 4-8,**
1.10.aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 **wykonawcy jako podmiotu zbiorowego,**
1.11.informację z banku, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**bilans za ostatnie trzy lata obrotowe**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres,
1.12.szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji przedmiotu zamówienia, z podziałem na prace projektowe i roboty budowlane ; harmonogram winien uwzględniać zakresy realizacji robót w okresach miesięcznych,
1.13.oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej,
1.14.kserokopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z potwierdzeniem wpłaty należnej składki ubezpieczeniowej wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia oraz **oświadczenie Wykonawcy,** iż najpóźniej w dniu upływu terminu ważności polisy przekaże Zamawiającemu aktualna polisę ubezpieczeniową,
1.15.**wykaz robót** potwierdzający spełnienie warunku z rozdz.VI pkt 1.2.d, zawierający szczegółowy opis wykonanych robót (podstawowe dane techniczne i eksploatacyjne zaprojektowanych i wykonanych stacji uzdatniania wody) wraz z referencjami; **referencje winny jednoznacznie określać** zakres wykonanych robót z podaniem podstawowych danych technicznych, wartości robót , terminu realizacji i potwierdzenie należytego i terminowego wykonania robót ,
1.16.**wykaz osób** przeznaczonych do realizacji zamówienia potwierdzający spełnienie warunku z rozdz. VI pkt 1.2.a,b wraz z kserokopiami uprawnień, z podaniem zakresu wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia oraz określeniem sposobu zatrudnienia; w przypadku osób nie będących pracownikami należy załączyć oryginał zobowiązania do współpracy przy realizacji zamówienia
1.17.**wykaz sprzętu** przeznaczonego do realizacji zamówienia potwierdzający spełnienie warunku z rozdz. VI pkt.1.2.c) **z podaniem rodzaju władania;** w przypadku, kiedy Wykonawca nie jest

właścicielem sprzętu winien załączyć do oferty oryginał zobowiązania właściciela sprzętu do użyczenia, wynajmu bądź innej formy, umowę najmy (dzierżawy) lub poświadczoną za zgodność kserokopię,
1.18.szczegółowe warunki gwarancji,
1.19.zaakceptowany wzór umowy.
2.dokumenty dotyczące podwykonawców (tj. wykaz osób przeznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie powierzonym do wykonania, uprawnienia i zaświadczenie o aktualnej przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa – zgodnie z rozdz.VI pkt.1.2 a) i b), wykaz wykonanych robót wraz z referencjami potwierdzającymi należyte wykonanie i w terminie – zgodnie z rozdz.VI pkt. 1.2.d) SIWZ, ewentualnie wykaz sprzętu) zgodnie z wymogami Zamawiającego zgodnie z rozdz. VI, w przypadku powierzenia im realizacji części przedmiotu zamówienia; jeżeli Wykonawca nie będzie zatrudniał podwykonawców złoży oświadczenie (druk oferty), iż roboty określone w przedmiocie zamówienia wykona siłami własnymi.
3. wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą jest zobowiązany do przedstawienia dokumentu, wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji całego organu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się któregoś z dokumentów, o których mowa w punkcie 9 można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.
W przypadku składania ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania – oświadczenie z art. 22, zaświadczenie o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub zaświadczeń o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (odpis z właściwego rejestru), zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego oraz dokumenty potwierdzające wymaganą przez Zamawiającego sytuację finansową,
w zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników składających ofertę.
Podwykonawcy :
W przypadku powierzenia części prac do wykonania podwykonawcom należy przedstawić dokumenty jak w rozdziale VII. niniejszej SIWZ.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
O wykluczeniu z postępowania zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie, w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących

tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.).
Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4, tj. informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (zgodnie z art. 87 ust. 1).

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej, podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach :
a). pieniądzu,
b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
c). gwarancjach bankowych,
d). gwarancjach ubezpieczeniowych,
e). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
f). Zamawiający wyraża zgodę na wnoszenie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy jak w rozdz. VI pkt
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z kilku form podanych w ust. 2 niniejszego rozdziału, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. Dla zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady i jako kaucję gwarancji jakości zamawiający zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia :
a). na okres 36 miesięcy – tytułem kaucji gwarancyjnej,
b). na okres 48 miesięcy – tytułem rękojmi za wady.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z rękojmi w okresie gwarancji.
10. Kaucja gwarancyjna zostanie zwrócona nie później niż w 15.dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XX. Zawarcie i ogólne warunki umowy

1. Wzór umowy, stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycje zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez wykonawcę do wzoru umowy.
3.Po ogłoszeniu wyników przetargu zamawiający wskaże wybranemu wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy.
4.Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
5.Zamawiający wymaga podpisania umowy w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia wskazanego przez Zamawiającego.

XXI. Protesty i odwołania:

1. Wobec treści ogłoszenia, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego.
2. Zgodnie z art. 180 ust. 3 pkt i) protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy. Zamawiający odrzuca wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
7. O wniesieniu protestu oraz o jego treści i zarzutach zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.
8. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące :
   1)treści ogłoszenia,
   2)postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
   3)wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty
   - w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
   Protest inny, niż wymienione powyżej Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
9.Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu.
Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu.
10.Odwołanie rozpoznaje zespół trzech arbitrów wskazanych przez prezesa Urzędu, wyznaczonych w drodze jawnego losowania komputerowego.
11.Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.
12.Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Załączniki:
1. druk oferty,
2. Program Funkcjonalno – Użytkowy,
3. druk oświadczenia z art. 22 ust. 1,
4. druk oświadczenia z art. 44 ust. 1,
5. druk wykazu robót,
6. druk wykazu osób,
7. druk wykazu sprzętu,
8. oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej,
9. oświadczenie dot. polisy ubezpieczeniowej,
10. wzór umowy.

Burmistrz Miasta i Gminy Błonie

/-/ dr Zbigniew Stępień

Błonie, dnia 09.06.2006 r.

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

.....
pieczęć wykonawcy

REGON: .....
NIP: .....

WZP-341/34/2006

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
zaprojektowanie dwuetapowej modernizacji i wykonanie pierwszego etapu modernizacji Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Pass w Gminie Błonie,

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ
(na podstawie kalkulacji ceny ofertowej, po dokonaniu wizji lokalnej zgodnie z wymogami SIWZ)

..... zł netto + ... zł PODATEK VAT

cena brutto wynosi ..... PLN

słownie : .....

..... złotych,

przewidywane koszty eksploatacyjne 1 m ³ wody uzdatnionej ..... PLN brutto.

.....
data, miejscowość

.....
pieczęć i podpis osoby
uprawnione

Termin wykonania
1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w wymaganych terminach :
1.1. wykonanie projektu ETAPU I - 31.08.2006r.,
1.2. wykonanie projektu ETAPU II - 30.10.2006 r.,
1.3. wykonanie robót budowlano – montażowych ETAPU I oraz rozruch i szkolenie pracowników - 30.10.2006r.

Oświadczenia
1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przyjmujemy ją nie wnosząc do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert, tj. do dnia .....
3. Oświadczamy, iż w stosunku do nas nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości firmy.
4. Akceptujemy treść umowy, której podpisany wzór dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.

Warunki rozliczenia i płatności
1. Akceptujemy proponowane w specyfikacji warunki rozliczenia i płatności.
2.Cena ofertowa określa wartość wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia.
3.Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
4.Rozliczenie robót odbędzie się po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót, po dostarczeniu przez Wykonawcę wymaganych dokumentów.
5.Wynagrodzenie zostanie przekazane z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia złożenia faktury.

Warunki gwarancji :
XII. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji na wykonane roboty i ..... miesięcznej gwarancji na zastosowane materiały i urządzenia, jednak nie mniej niż 12 miesięcy.
XIII. Szczegółowe warunki gwarancji stanowią załącznik do niniejszej oferty.

Oferta (wypełniony druk "Oferta" wraz z załączonymi dokumentami) została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach, od strony pierwszej do strony ..... .

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str. ..... lub załączniki nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. *Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4, tj. informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert.*

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis osoby uprawnionej

Integralną część oferty stanowią następujące załączniki.(dokumenty):

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

11. .....

12. .....

13. .....

14. .....

15. .....

16. .....

17. .....

18. .....

19. .....

20. .....

. . . .
miejscowość i data

. . . . . .
pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania

OPIS
Do Programu Funkcjonalno-Użytkowego
Remontu I Modernizacji Suw Pass

1. **Opis ogólny przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest :

A/ wykonanie projektu dwuetapowej modernizacji SUW Pass obejmującej:

- remont istniejących instalacji technologicznych i pomocniczych jako ETAP I oraz wykonanie nowego przyłącza NN

- zakończenie remontu istniejących obiektów SUW, ich modernizacja i rozbudowa SUW Pass jako ETAP II

na podstawie uzgodnionej wcześniej Koncepcji... i Programu Funkcjonalno-Użytkowego Remontu I Modernizacji Suw Pass

B/ wykonanie robót budowlano-montażowych etapu I tj wymiany istniejących instalacji technologicznych.

C/ wykonanie wodociągu zapewniającego wodę na czas remontu stacji

Dla ETAP I należy zaprojektować i wykonać remont istniejących instalacji technologicznych w budynku Stacji Uzdatniania Wody w m. Pass wraz z instalacjami pomocniczymi w ramach obowiązującego pozwolenia Wodno-Prawnego z uwzględnieniem założeń do modernizacji i rozbudowy, która planowana jest jako ETAP II modernizacji (nie objęty niniejszym zamówieniem).

1.1. Projekt dla ETAP I winien obejmować :

A / projekt odtworzenia zdolności produkcyjnych SUW PASS w zakresie uzdatniania wody do wydajności

Q max h = 23 m^3/h

Polegający na wymianie wyeksploatowanych urządzeń i instalacji na nowe odpowiadające aktualnym potrzebom technologicznym i użytkowym

B/ przystosowanie SUW do pracy automatycznej z monitoringiem podłączonym do Dyspozytorni MPWiK w Błoniu

C/ wykonanie nowego przyłącza NN dla SUW

D/ rozruch i szkolenie załogi użytkownika

E/ specyfikację warunków wykonania i odbioru

F/ wytyczne BIOZ

1.2. Projekt ETAP II modernizacji winien obejmować:

A/ projekt odtworzenia zdolności produkcyjnych SUW w PASS w zakresie uzdatniania wody do wydajności

Q max h = 54 m^3/h

a w tym:

- uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego na eksploatację ujęcia wód dla wydajności

Q max h = 54 m^3/h

oraz na odprowadzanie wód popłucznych do rzeki Rokitnicy

- zakończenie remontu i modernizacji istniejącego budynku SUW

B/ zaprojektowanie, uzyskanie wymaganych przepisami prawa opinii, dokonanie zgłoszeń i uzyskanie pozwolenia na budowę oraz pozwolenia wodnoprawnego na pełną modernizację istniejącego SUW wraz z ujęciem oraz budowę nw elementów:

- zbiornika ret. zapewniającego min V ppoż = 150 m^3 +V uż. = 150 m^3
- pompowni II° w celu zapewniającej uzyskania wydajności Q max h = 35 l/s i na wyjściu do sieci P = 0,5 Mpa
- budowę nowego osadnika wód popłucznych wraz z modernizacją istniejącego kanału odpływowego i wylotu do rzeki Rokitnicy
- modernizację ujęcia wód podziemnych wraz z przyłączem wodnym, przyłączem NN oraz ogrodzeniem
- wykonanie nowego połączenia wodociągowego SUW z przyszłościowym wodociągiem
- wykonanie nowego ogrodzenia SUW
- wykonanie nowych dróg wewnętrznych i zagospodarowania terenu
- wykonanie monitoringu z możliwością sterowania z dyspozytorni

C/ specyfikację warunków wykonania i odbioru

F/ wytyczne BIOZ

G/ kosztorys inwestorski i nakłady rzeczowe

2. Wymagania szczegółowe dla ETAP I i ETAP II.

2.1. Ujęcie wody - modernizacja.

Pompy głębinowe zatapialne i orurowanie w wykonaniu ze stali kwasoodpornej. Wyposażenie obudowy tj włazy, drabiny, wywiewki, w wykonaniu - stal kwasoodporna, zawory zwrotne szybkozamykające, armatura odcinająca zasuwy kołnierzowe z gumowanym klinem, skrzynka elektryczna z wyłącznikiem remontowym. Pompy włączane ze sterownika od poziomu wody w zbiorniku retencyjnym, przemiennie z pomiarem ilości wody pobranej ze studni, pomiarem depresji w studni i przeniesieniem danych do sterownika i dyspozytorni. Niezależne zabezpieczenie przed suchobiegiem.

Wydajność ujęcia

W I etapie istniejące uzbrojenie w ramach istniejącego pozwolenia wodno-prawnego t.j. Q max h = 23 m^3/h

w II etapie Q max H = = 54 m^3/h

2.2. Stacja uzdatniania

Filtry dwustopniowe, zamknięte, ciśnieniowe, na ciśnienie pracy min 0,3 MPa ze stali nierdzewnej w gatunku OH18N9. Niezależny systemem do płukania wodą i niezależny do płukania powietrzem. Napowietrzanie ciśnieniowe dwustopniowe ze zbiornikiem reakcyjnym zamkniętym, z przestrzenią wodną i przestrzenią powietrzną regulowaną automatycznie czujnikiem i zaworem upustowym, wykonanie z materiałów jak filtry.

Orurowanie ze stali jw. lub PVC klejone.

Wysokość zbiorników-filtrów winna uwzględniać rezerwę wysokości min 30cm na uzupełnienie złoża oraz na ekspansję złoża w trakcie płukania.

Nie dopuszcza się regeneracji chemicznej złóż filtracyjnych poza aktywacją startową.

Płukanie sterowane automatycznie w zależności od ilości przefiltrowanej wody. Płukanie powietrzem za pomocą odrębnej dmuchawy i instalacji dystrybucji. Płukanie wodą uzdatnioną za pomocą odrębnej pompy do płukania, z pomiarem przepływu i zaworem regulacyjnym.
Napowietrzanie proporcjonalne, energooszczędne, współpracujące z pompami głębinowymi. Min dwie sprężarki bezolejowe o wydajności min Q h = 10 m^3/h ze zbiornikiem powietrza.
Wydajność stacji uzdatniania

ETAP I	Qd max h = 23 m^3/h
ETAP II	Qd max h = 54 m^3/h

Wydajność pompowni sieciowej – jako II° pompowania w II etapie budowy

ETAP I	Q max s = 13 l/s
ETAP II	Q max s = 35 l/s

Zestaw pompowy składający się z min. 3 do 6 pomp w tym 1 rezerwy czynnej.
Sterowanie płynne, z przetwornicą częstotliwości, kroczące, ze zmianą kolejności, wraz z monitoringiem i sterowaniem.
Kolektory i konstrukcja zestawu pompowego ze stali nierdzewnej
Armatura sterująca – przepustnice międzykołnierzowe sterowane pneumatycznie do pracy automatycznej z dyskami ze stali nierdzewnej.
Zawory odpowietrzające ze stali kwasoodpornej.
Całość przystosowana do monitoringu i zdalnego sterowania.
Wykonanie instalacji wod-kan i elektrycznych, 100 % nowych, dla rozwiązania docelowego.
Ogrzewanie elektryczne ze sterowaniem od temperatury.
Kanalizacja technologiczna z rur PE zgrzewana.
Wykonanie posadzek z ociepleniem i izolacją przeciwwilgociową oraz fundamentów pod urządzenia.
Termomodernizacja budynku przez ocieplenie ścian styropianem gr. 10 cm z tynkami akrylowe na siatce, ocieplenie stropodachu od góry styropianem min. 10 cm i pokrycie papą termozgrzewalną, wymiana stolarki okiennej na PCV.
Wrota wejściowe dwuskrzydłowe wielowarstwowe ocieplane. Glazura na ścianach do wysokości 2,0 m. Terakota antypoślizgowa.
Wentylacja wywiewna i nawiewna.
Osuszacze powietrza- min 2 kpl.
Malowanie tynków farbami emulsyjnymi.
Dezynfekcja wody podchlorynem sodu podawanym na II°, przed zbiornikiem retencyjnym, proporcjonalnie do ilości uzdatnianej wody.

2.3. Zbiornik retencyjny

Vppoż = 150 m^3 + V użytk = 150 m^3

o konstrukcji żelbetowej wraz z monitoringiem.

Zbiornik dwukomorowy, żelbetowy, prostokątny, z komorą zasuw.
Zbiornik ocieplony (strop, ściany do gł 1,2 mppt).
Monitoring ciągły poziomu wody z czujnikami pływakowymi min i max jako awaryjne.
Wentylacja z filtrami.
Orurowanie wewnątrz zbiornika ze stali kwasoodpornej do armatury odcinającej w komorze zasuw. Włazy do zbiornika, drabiny, wywiewki ze stali kwasoodpornej.

Rurociągi podziemne od komory zasuw do SUW z rur PE100 . średnice ustali projektant.

2.4. Odstojnik wód popłucznych.

wykonanie osadnika wód popłucznych o wielkości umożliwiającej płukanie minimum 2-ch filtrów, wraz z monitoringiem i sterowaniem.
Opróżnianie wody pompą. Opróżnianie części osadowej okresowo pompą.
Wywiewki, drabinki i włazy ze stali kwasoodpornej.

2.5. Kanał wód popłucznych.

Modernizacja istniejącego kanału wód popłucznych wraz z wylotem do rz. Rokitnicy. Rury ciśnieniowe PE 100 średnicę ustali projektant.
Wylot do rzeki Rokitnicy z wytłumieniem odpływu wg wymagań WZMiUW w Warszawie Inspektorat w Grodzisku Mazowieckim.

2.6. Zasilanie energetyczne.

Zasilanie zaprojektować za pomocą kabla NN ziemnego + zasilanie awaryjne ze stacjonarnego agregatu prądotwórczego z opcją zasilania agregatem przewoźnym.

2.7. Drogi.

Droga wewnętrzna oraz dojazdowa z kostki bet. na podbudowie z pospółki.

2.8. Ogrodzenie .

Wzdłuż granic zaprojektować ogrodzenie i bramę wjazdową.
Siatka oc. rozpięta na drucie ocynk , słupki stal ocynk. zamknięte, wszystko w osłonie PE.

2.9.

2.10. Oświetlenie zewnętrzne .

Na obiektach, podłączone do sterownika.

2.10. Jakość wody uzdatnionej. Zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 19 listopada 2002r.

Jakość wody winna być potwierdzona pozytywnymi wynikami badań próbek wody pobranymi trzykrotnie co trzy dni, przez laboratorium Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Powiecie Warszawski Zachodnim.

2.11. SUW winien być wyposażony w system monitoringu obejmującego przekazywanie danych o stanie pracy, awariach, wielkości rezerwy wody w zbiorniku retencyjnym, stanie zbiornika popłuczyn, dozór wnętrza stacji i terenu oraz zdalnego sterowania z dyspozytorni. Monitoring terenu winien przewidywać możliwość przesłania alarmu do firmy ochrony mienia.
W ramach zadania należy zaprojektować stację dyspozytorską w siedzibie MPWiK w Błoniu Spółka z o.o., na terenie oczyszczalni ścieków przy ul. Towarowej 5

OPRACOWAŁ:

Roman Wirowski

nr spr. .....
dot: zamówienia publicznego na: .....

.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (z póź. zm.), oświadczam, że:

11. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
12. posiadam niezbędną wiedzą i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
13. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
14. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Art.24:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1). wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

2). wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3). wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4). osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5). spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6). spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa , przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7). spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8). osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9). podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10). wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców którzy:

1). wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2). złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3). nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4). nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

....

miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. WZP – 341/...../2006 Załącznik nr .....

Zamawiający
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. "Prawo zamówień publicznych" (Dz. U. Nr 19, poz. 177) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

....
miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

WYKAZ MIN. 3 ZREALIZOWANYCH PRAC W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI ZAMÓWIENIA

zadanie: .....
.....

L.p.	**Rodzaj i zakres zamówienia** **(wykonane prace tożsame z przedmiotem zamówienia zgodnie z SIWZ rozdz.VI pkt1.2.d))**	**Całkowita wartość**	**Data wykonania prac**	**Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego**

*** <u>Należy podać szczegółowy zakres zrealizowanych prac lub załączyć ich szczegółowy opis do niniejszego wykazu. Dotyczy zarówno prac projektowych jak i budowlanych.</u>**

....
miejscowość i data pieczątka i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

Ilość pracowników zatrudnionych w firmie (ogółem) ..... osób, w tym:
a). ilość pracowników zatrudnionych w firmie na stałe, za których opłacane jest ubezpieczenie ..... osób,
b). ilość pracowników zatrudnionych w firmie okresowo ..... osób.
Oświadczamy, iż do wykonania całego zadania przeznaczamy niżej wymienionych pracowników posiadających niezbędne uprawnienia do wykonania zadania.

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Kierownictwo firmy

L.p.	Nazwisko i imię	Aktualne stanowisko	Lata doświadczeń
1			
2			
3			
4			

Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia

L.p.	Proponowane stanowisko	Nazwisko i imię	Nr uprawnień zawodowych i zakres	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe
1	**Kierownik robót**				

.....

.....
miejscowość, data

podpis Wykonawcy

L.p.	**Pracownicy zatrudnieni przy realizacji zadania nazwisko i imię**	**Rodzaj kwalifikacji /uprawnienia/**	**Staż pracy ogółem**	**Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe**

L.p.	Pracownicy zatrudnieni przy realizacji zadania nazwisko i imię	Rodzaj kwalifikacji /uprawnienia/	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

nr spr. WZP - 341/...../2006

Zamawiający:

Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca:
.....
.....
.....
.....
nazwa i adres wykonawcy

II. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż posiadam lub dysponuję sprzętem niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia w sprawie o numerze j.w.

..... miejscowość, data

..... pieczęć i podpis wykonawcy

nr spr. WZP – 341/...../2006 Załącznik nr .....

Zamawiający
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, iż dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie. * i przed upływem terminu składania ofert wnieśliśmy do Zamawiającego na piśmie uwagi i zastrzeżenia / i nie wnosimy żadnych uwag.

*** niepotrzebne skreślić.**

....
miejscowość, data pieczęć i podpis wykonawcy

nr spr. WZP – 341/...../2006 Załącznik nr .....

Zamawiający
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Zobowiązujemy się, iż najpóźniej w dniu upływu terminu ważności polisy ubezpieczeniowej przekażemy Zamawiającemu kserokopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

....
miejscowość, data **pieczęć i podpis wykonawcy**

U M O W A Nr ..... **wzór**

zawarta w dniu ..... w Błoniu,
pomiędzy :
Gminą Błonie z siedzibą w Błoniu przy ul. Rynek 6, reprezentowana przez :
1.dr Zbigniewa Stępnia - Burmistrza Miasta i Gminy Błonie,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Haliny Ziental,
zwaną dalej Zamawiającym,
a firmą :
.....
prowadząca działalność gospodarczą zarejestrowaną w .....
.....
reprezentowaną przez :
1. .....,
zwaną dalej „Wykonawcą" , wyłonionym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 60 tys. euro, który odbył się dnia 29.05.2006r., zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Nr spr. WZP-341/17/2006

Przedmiot umowy.

§ 1.

1.Zamawiający powierza, a Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. :
zaprojektowania dwuetapowej modernizacji i wykonanie I etapu modernizacji Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Pass w Gminie Błonie.
II.Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje :
II.1.wykonanie dokumentacji projektowej, dla dwuetapowej modernizacji SUW, w tym :
II.1.1.zakres projektu etapu I winien obejmować :
II.1.1.a).remont instalacji w istniejącym budynku SUW z pełną wymianą urządzeń technologicznych i pomocniczych w celu uzyskania wydajności SUW dla :
Q max h = 23 m³/h Q max d = 240 m³/d,

1. b).wykonanie wytycznych BIOZ, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót,
9 c).uzgodnienie ww dokumentacji z Inwestorem i Użytkownikiem,
1. d).dokonanie zgłoszenia robót I etapu do Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

Urządzenia etapu I w całości muszą zostać wykorzystane do etapu II.
II.1.2.**zakres projektu etapu II winien obejmować :**
II.1.2.a).ciąg dalszy modernizacji SUW zgodnie z Programem Funkcjonalno – Użytkowym, dla uzyskania wydajności ujęcia i stacji uzdatniania :
Q max h = 54 m³/h Q max d = 1080 m³/d
oraz pompowni II ° :
Etap II Q max h = 126 m³/h
wraz z pełna renowacją istniejącego budynku SUW; **dokumentacja II etapu winna przewidywać wykorzystanie instalacji i urządzeń wykonanych w I etapie, bez konieczności ich wymiany,**
II.1.2.b).uzgodnienie ww dokumentacji z Inwestorem i Użytkownikiem,
II.1.2.c).uzyskanie wymaganych prawem opinii, pozwolenia wodno – prawnego i pozwolenia na budowę, (przez wykonanie umowy w tym zakresie Strony rozumieją uzyskanie ostatecznej decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i pozwolenia na budowę),
II.1.2.d).opracowanie wytycznych BIOZ, Specyfikacji Wykonania i Odbioru Robót, kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót – dla etapu II,
II.2.wykonanie robót budowlano – montażowych zgodnie z uzgodnionym projektem I etapu,

II.3.rozruch i szkolenie pracowników Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Błoniu.
II.4. Technologię uzdatniania wody Wykonawca winien opracować na podstawie własnych badań wody surowej. Jakość wody winna spełniać wymagania określone aktualnie obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia. Jakość wody winna być potwierdzona pozytywnymi wynikami badań próbek pobranych trzykrotnie, co trzy dni przez laboratorium Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
II.5. Projekty winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
II.6. Wykonawca do przekazywanej dokumentacji projektowej lub ej części dołączy pisemne oświadczenie, iż dostarczona dokumentacja projektowa lub jej część jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi oraz normami i że zostaje przekazana Zamawiającemu w stanie zupełnym.
II.7. Dokumentacje projektową, stanowiącą przedmiot odbioru Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w następującej ilości egzemplarzy :
a).projekt budowlany i wykonawczy - 6 egzemplarzy,
b).przedmiar robót – 6 egzemplarzy,
c).kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze,
d).Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 6 egzemplarzy,
e).informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 6 egzemplarzy.
II.8. Załączniki do umowy stanowią :
a)wybrane strony oferty (złożony druk oferty, uprawnienia, zaświadczenia o przynależności do Izby, kserokopia polisy ubezpieczeniowej),
b).kalkulacja ceny ofertowej,
c).szczegółowy harmonogram robót.

Termin wykonania.
§ 2.
1.Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w następujących terminach :
1.1.wykonanie projektu **etapu I - do dnia 31 sierpnia 2006r.,**
1.2.wykonanie projektu **etapu II - do dnia 30 października 2006 r.,**
1.3.wykonanie **robót budowlano – montażowych etapu I** oraz rozruch i szkolenie pracowników
i. do dnia **30 października 2006 r.**
2.Roboty będą realizowane zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym robót, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

Obowiązki Wykonawcy.
§ 3.
1.Wykonawca obowiązany jest prowadzić roboty zgodnie z umową, zaleceniami Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej oraz zachowaniem obowiązujących przepisów i norm.
2.Wykonawca oświadcza, iż zapoznał sie z zakresem robót, dokonał wizji w terenie oraz zgłosił Zamawiającemu ewentualne rozbieżności lub wątpliwości przed złożeniem oferty.
3.Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa będzie posiadała wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia projektowe w zakresie wynikającym z obowiązujących na dzień przekazania dokumentacji projektowej Zamawiającemu, przepisów prawa. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa będzie wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4.Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zamawiającego zadań związanych z pełnieniem funkcji nadzoru autorskiego w toku realizacji zadania.
5.Wykonawca obowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z materiałów, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane.

6.Wykonawca obowiązany jest zgłosić do Zamawiającego przed terminem rozpoczęcia robót gotowość przystąpienia do robót w celu sporządzenia protokołu wprowadzenia.
7.Wykonawca obowiązany jest prowadzić roboty zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP oraz zapewnić bezpieczeństwo w czasie realizacji robót i starannie zabezpieczyć miejsce wykonywania robót .
8.Wykonawca jest obowiązany uzgodnić z właścicielami działek wejście w teren.
9.Wykonawca jest obowiązany zorganizować na własny koszt i we własnym zakresie plac budowy oraz składować , dowozić i przechowywać niezbędne materiały, sprzęt i narzędzia w sposób bezpieczny, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10.Osoby oraz pojazdy i sprzęt przeznaczone do wykonywania zamówienia winny być oznakowane nazwą lub logo Wykonawcy.
11.Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia powstałe wskutek prowadzenia prac objętych umową oraz koszty wszelkich roszczeń (odszkodowań).
12.Wykonawca wykona bezpłatnie wszelkie prace dodatkowe wynikające z zagrożenia (spowodowanego robotami) bezpieczeństwa ludzi, obiektów itp., powstałe w trakcie wykonywania robót.
13.Po zakończeniu robót Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty :
a).oświadczenia kierownika budowy i robót,
b).dokumentacje techniczna powykonawczą,
c).protokoły pomiarów i badań instalacji : pomiary rezystencji izolacji obwodów, pomiary ochrony przeciwporażeniowej, metrykę i pomiary uziemienia instalacji odgromowej,
d).warunki gwarancji i serwisu.
14.Wykonawca jest obowiązany posiadać aktualną polisę OC od skutków prowadzonych robót.

Przedstawiciele stron.

§ 4.

1.Wykonawca ustanawia :
1.1.projektantów w osobach : .....,
posiadających uprawnienia nr .....,
w zakresie .....,
posiadających aktualną przynależność do Izby,
1.2.kierownika budowy w osobie .....,
posiadającego uprawnienia nr .....,
w zakresie .....,
1.3.kierowników robót : sanitarnych, elektrycznych, ... w osobach :
.....,
posiadających uprawnienia nr .....,
w zakresie .....
oraz aktualną przynależność do Izby.
2.Nadzór nad robotami ze strony Zamawiającego pełnić będą :
2.1.roboty budowlane i sanitarne – Włodzimierz Puchalski (koordynator),
2.2.sprawy technologiczne – Roman Wirowski,
2.3.roboty elektryczne - Waldemar Tomaszewski.

Odbiory

§ 5.

1.Odbiory będą się odbywały zgodnie z wymaganymi terminami realizacji umowy oraz harmonogramem rzeczowo – finansowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2.Dokonanie odbioru częściowego nie stanowi podstawy do wypłaty wynagrodzenia częściowego.
3.Wykonawca ma obowiązek zgłaszać do odbioru roboty ulegające zakryciu.
4.Ostateczny odbiór robót nastąpi po wykonaniu robót objętych przedmiotem zamówienia,zgodnie z § 1 niniejszej umowy i będzie potwierdzony protokołem końcowego odbioru robót,podpisanym

przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, po złożeniu dokumentów wymaganych przez Zamawiającego , zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wady

§ 6.

1. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady to Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia.
2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (osoby nadzorującej i odbierającej roboty) o usunięciu wad, a Zamawiający do wyznaczenia terminu ich odbioru.
5. Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie.

Wynagrodzenie i płatność

§ 7.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym, a jego wysokość zgodnie ze złożoną ofertą, wynosi .....zł brutto (słownie : .....), w tym kwota ..... zł stanowi ....% podatek VAT.

2.Rozliczenie umowy nastąpi po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót, po dostarczeniu przez Wykonawcę wymaganych dokumentów.

6. Podstawę rozliczenia końcowego i wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru końcowego robót, podpisany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz ewentualne terminy na usunięcie wad, jeśli zostały stwierdzone w trakcie odbioru oraz przekazanie przez Wykonawcę wszystkich dokumentów zgodnie z wymogami Zamawiającego i obowiązującymi przepisami.

7. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje koszty pełnego zakresu robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Roboty te nie mogą być zlecone jako roboty dodatkowe.

8. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 8.

1. Wykonawca obowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, w formie ..... (zgodnie z ofertą).
2. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Zamawiający zwróci 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia przez Zamawiającego jako należycie wykonane.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na jakość wykonanych robót i gwarancje na zastosowane materiały i urządzenia wg gwarancji producenta, jednak nie mniej niż 12 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
5. Wykonawca jest obowiązany w okresie gwarancji usunąć usterki w terminie 7 dni od daty ich protokolarnego stwierdzenia albo w innym terminie ustalonym z Zamawiającym, jeśli

ten inny termin wyniknie z istotnych powodów technicznych.

6. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi przez okres 48 miesięcy od dnia końcowego odbioru robót i na ten okres Zamawiający zatrzyma 30 % wysokości zabezpieczenia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
8. Kaucja gwarancyjna zostanie zwrócona nie później, niż w 15.dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Kary umowne

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a). za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od końcowego terminu wykonania umowy,

b). za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości - 10% wynagrodzenia umownego.

§ 10.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:

a). karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, jednak innych niż przewidziane w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. - 10% wynagrodzenia umownego,

b). ustawowe odsetki za zwłokę w uregulowaniu należności.

Odstąpienie od umowy

§ 11.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach:

a). nie przestrzegania przepisów BHP, lub spowodowanie zagrożenia,

b). nie dotrzymania warunków umowy i uzgodnień,

c). Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie robót innej osobie,

d). zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

e). zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy spowoduje zapłatę przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości – 10% wynagrodzenia umownego.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

a). w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac według stanu na dzień odstąpienia,

b). Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

Postanowienia końcowe

§ 12.

1. Wszystkie spory powstałe w trakcie wykonywania umowy Strony będą rozstrzygać w drodze reklamacyjnej i polubownej, a w przypadku jej nieskuteczności - przed właściwym Sądem powszechnym.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za nie wykonanie lub nie należyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach art.471 k.c.

§ 13.

1. Zmiana treści umowy może nastąpić jedynie w przypadku, określonym w art.144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymaga formy pisemnej w postaci porozumienia dodatkowego (aneksu) do umowy.

§ 14.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA