O G Ł O S Z E N I E O P R Z E T A R G U
NIEOGRANICZONYM DO 60.000,- EURO.

Ogłoszenie oraz SIWZ z załącznikami, zamieszczone jest na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Błonie adres:http//www.blonie.pl *(szukać pod hasłem* ***przetargi)***

Nr spr. WZP-341/51/2006

Zamawiający: Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie,
adres: ul. Rynek 6, 05-870 Błonie,
telefon: 022 725-30-04, telefax: 022 725-30-67
NIP: 529-12-89-018
Regon: 000 524 884 e-mail: ratusz@umig.blonie.pl

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać w Urzędzie Miasta i Gminy Błonie w Wydziale Zamówień Publicznych, ul. Rynek 6 pok. nr 3 (parter).
Cena materiałów przetargowych – 35,00 zł (trzydzieści pięć złotych)- opłata w kasie Urzędu przy ul. Nowakowskiego 10 w godz. 8:00-14:00 (pon.9:00-14:00 i 15:00-17:00)
przed pobraniem materiałów.

Przedmiot zamówienia:
przebudowa ulicy Chopina w Błoniu, na odcinku 237,31m w zakresie branży drogowej, sanitarnej i elektrycznej

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV
45 233 140 - roboty drogowe,
45 233 220 - roboty w zakresie nawierzchni dróg,
45 232 420 - roboty w zakresie ścieków
45 232 440 - roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania ścieków
45 311 000 - roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznych oraz opraw elektrycznych
45 311 200 - roboty w zakresie opraw elektrycznych

1. **Zakres robót drogowych:**
(zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót)
1.1. wyrównanie nawierzchni mieszanką mineralno-bitumiczną asfaltową, warstwa wiążąca gr. 5cm,
1.2. wyrównanie nawierzchni mieszanką mineralno-bitumiczną asfaltową, warstwa ścieralna gr. 4cm,
1.3. podbudowa z kruszywa łamanego gr. 20cm,
1.4. warstwa odcinająca gr. 15cm,
1.5. wjazdy – kostka brukowa betonowa gr. 8cm na podsypce cem.-piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową, podbudowa z chudego betonu drogowego gr.15cm, warstwa odcinająca z piasku zagęszczana mechanicznie gr.15cm.
1.6. oznakowanie poziome i pionowe.
Roboty drogowe realizowane będą bez wykonania chodników.

2. **Zakres robót sanitarnych:**
(zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót)
2.1. wykonanie odwodnienia na odcinku od ul. Emilii Plater do skrzyżowania z ul. Legionów,
2.2. sieć deszczowa z rur kanalizacyjnych kielichowych PVC-U o sztywności obwodowej SN8,
2.3. studnie kanalizacyjne rewizyjne i połączeniowe z kręgów betonowych Ø1200mm z włazami kanałowymi żeliwnymi klasy D-400,
2.4. studzienki ściekowe (wpusty punktowe) z elementów betonowych Ø500mm z osadnikami głębokości czynnej 0,95m i kratami żeliwnymi płaskimi kl. C-250,

3. **Zakres robót elektrycznych:**
(zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót)

3.1. przedłużenie istn. ciągów oświetleniowych:
- montaż i mechaniczne stawianie słupów,
- montaż linii napowietrznej przewodami izolowanymi,
- montaż opraw oświetlenia ulicznego i montaż uziemień,

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium, będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania robót.

Termin wykonania zamówienia:

Rozpoczęcie robót w ciągu 7 dni od otrzymania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.

Termin wykonania robót – 90 dni od dnia wprowadzenia na budowę.
Termin wykonania uzależniony będzie od warunków atmosferycznych.
W przypadku złych warunków atmosferycznych i konieczności przerwania robót w 2006r. zostanie spisany protokół przerwania robót ze stanem ich zaawansowania, podpisany przez inspektora nadzoru z ramienia Zamawiającego i Wykonawcę.
Ponowne przystąpienie do wykonywania robót nastąpi po podpisaniu protokołu wprowadzenia z określeniem terminu zakończenia robót.

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Błonie przy ul. Rynek 6 w pok. nr 1, termin składania ofert upływa dnia 28.09.2006 r. o godz. 11:00

Publiczne otwarcie ofert nastąpi dnia 28.09.2005r. o godz. 11:15 w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Błonie, pok. nr 13 (sala konferencyjna).

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

Kryteria oceny ofert: to cena - waga 100%.

Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. oraz spełniają wymogi Zamawiającego tj. :

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.:

1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, ***wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,***

1.2. oświadczenie Wykonawcy o nie zaleganiu z podatkami do właściwego Urzędu Skarbowego oraz o nie zaleganiu z opłacaniem składek do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (***w przypadku składania zaświadczeń winny one być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)***,

2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

2.1. wykażą, iż wykonali w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 roboty odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich wartości, zakresu (ilości), daty i miejsca wykonania oraz załączą dokumenty (referencje) potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie,

2.2. wykażą osoby, które będą wykonywać zamówienie w ilości niezbędnej do jego realizacji w wymaganym terminie tj.
- branża drogowa - min. 8 pracowników + kierownik robót,
- branża sanitarna - min. 2 monterów, 2 robotników + kierownik robót,
- branża elektryczna – min. 3 monterów, 1 operator sprzętu + kierownik robót,

kierownicy robót winni posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami stosownie do branż oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,

2.3. wykażą, iż dysponują sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia tj.:

- min. 4 wywrotki 10-20 ton,
- skrapiarka - 1 szt.,
- szczotka mechaniczna - 1 szt.,
- rozkładarka do masy asfaltowej - 1 szt.,
- koparko-ładowarka -1 szt.,
- walec wibracyjny - 2 szt. lub walec wibracyjny 1 szt. + walec ogumiony 1 szt.,
- zagęszczarka płytowa - 2 szt.,
- malowarka do oznakowania dróg – 1 szt.,
- zagęszczarka typu skoczek – 1 szt.,

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

3.1. posiadają polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,

4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców w ofercie. Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno-prawnym, pod względem ich aktualności i treści (zawartych informacji) potwierdzających spełnienie wymagań Zamawiającego.
Informacja o oświadczeniach i dokumentach zawarta jest w SIWZ.

<u>Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:</u>

1. Bożena Hofman - Urząd Miasta i Gminy Błonie, ul. Rynek 6
(procedury przetargowe) Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3,
tel. 022 725-30-04 w.180

2. Waldemar Tomaszewski - Urząd Miasta i Gminy Błonie, ul. Nowakowskiego 10
(sprawy merytoryczne)) Wydział Inwestycyjno-Techniczny, pok. nr 13
tel. 022 725-30-04 w.154

Burmistrz Miasta i Gminy Błonie

/-/ dr Zbigniew Stępień

Błonie, dnia 15.09.2006 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

DO 60.000 euro

Nr spr. WZP-341/51/2006

I. <u>Zamawiający:</u> Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie,
adres: ul. Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 022 725-30-04
telefaks: 022 725-30-67
NIP: 529-12-89-018 REGON: 000 524 884
e-mail: ratusz@umig.blonie.pl
http://www.blonie.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. nr 19 poz. 177).

II. <u>Przedmiot zamówienia:</u>
Przebudowa ulicy Chopina w Błoniu na odcinku o długości 237,31 m, w zakresie robót drogowych, sanitarnych i elektrycznych.

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV
45 233 220 - roboty w zakresie nawierzchni dróg,
45 232 420 - roboty w zakresie ścieków
45 232 440 - roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania ścieków
45 311 000 - roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznych oraz opraw elektrycznych
45 311 200 - roboty w zakresie opraw elektrycznych

1. **<u>Zakres robót drogowych:</u>**
(zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót)
1.1. wyrównanie nawierzchni mieszanką mineralno-bitumiczną asfaltową, warstwa wiążąca gr. 5cm,
1.2. wyrównanie nawierzchni mieszanką mineralno-bitumiczną asfaltową, warstwa ścieralna gr. 4cm,
1.3. podbudowa z kruszywa łamanego gr. 20cm,
1.4. warstwa odcinająca gr. 15cm,
1.5. wjazdy – kostka brukowa betonowa gr. 8cm na podsypce cem.-piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową, podbudowa z chudego betonu drogowego gr.15cm, warstwa odcinająca z piasku zagęszczana mechanicznie gr.15cm.
1.6. oznakowanie poziome i pionowe.
Roboty drogowe realizowane będą bez wykonania chodników.

2. **<u>Zakres robót sanitarnych:</u>**
(zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót)
2.1. wykonanie odwodnienia na odcinku od ul. Emilii Plater do skrzyżowania z ul. Legionów,
2.2. sieć deszczowa z rur kanalizacyjnych kielichowych PVC-U o sztywności obwodowej SN8,
2.3. studnie kanalizacyjne rewizyjne i połączeniowe z kręgów betonowych Ø1200mm z włazami kanałowymi żeliwnymi klasy D-400,
2.4. studzienki ściekowe (wpusty punktowe) z elementów betonowych Ø500mm z osadnikami głębokości czynnej 0,95m i kratami żeliwnymi płaskimi kl. C-250,

3. **Zakres robót elektrycznych:**
(zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót)
3.1. przedłużenie istn. ciągów oświetleniowych:
- montaż i mechaniczne stawianie słupów,
- montaż linii napowietrznej przewodami izolowanymi,
- montaż opraw oświetlenia ulicznego i montaż uziemień,

III. Oferty częściowe / wariantowe/:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie robót w ciągu 7 dni od otrzymania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.

Termin wykonania robót – 90 dni od dnia wprowadzenia na budowę.
Termin wykonania uzależniony będzie od warunków atmosferycznych.
W przypadku złych warunków atmosferycznych i konieczności przerwania robót w 2006r. zostanie spisany protokół przerwania robót ze stanem ich zaawansowania, podpisany przez inspektora nadzoru z ramienia Zamawiającego i Wykonawcę.
Ponowne przystąpienie do wykonywania robót nastąpi po podpisaniu protokołu wprowadzenia z określeniem terminu zakończenia robót.

V. Obowiązki Wykonawcy:

Wykonawca obowiązany jest:
1. zapoznać się ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż, dokonać wizji w terenie oraz zgłosić Zamawiającemu ewentualne wątpliwości lub rozbieżności,
2. prawidłowo wykonać wszystkie prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, zaleceniami Zamawiającego, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami i normami,
3. posiadać uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia,
4. zapewnić bezpieczeństwo w czasie wykonywania robót oraz zgodnie z projektem organizacji ruchu na czas wykonywania robót utrzymywać oznakowanie prowadzonych robót,
5. powiadomić mieszkańców o zakresie i terminie wykonywanych robót oraz zapewnić dojścia pieszym i dojazd do posesji,
6. zgłosić do Inwestora gotowość przystąpienia do robót w celu sporządzenia protokołu wprowadzenia,
7. zorganizować zaplecze budowy – Zamawiający nie wskazuje miejsca zaplecza,
8. ponieść odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia powstałe wskutek prowadzenia robót objętych przedmiotem zamówienia oraz koszty wszelkich roszczeń (odszkodowań) dla osób trzecich, spowodowanych nieprawidłowym wykonywaniem robót,
9. chronić mienie budowy – Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ochronę robót, za wszystkie materiały oraz urządzenia używane do wykonania robót, od daty przekazania terenu budowy do daty odbioru końcowego,
10. przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy,
11. doprowadzić energię elektryczną i wodę dla potrzeb zaplecza i budowy,
12. wykonać bezpłatnie wszelkie prace dodatkowe wynikające z zagrożenia (spowodowanego robotami) bezpieczeństwa ludzi, itp. powstałe w trakcie wykonywania robót,
13. zawiadomić właścicieli urządzeń podziemnych o rozpoczęciu robót i protokolarne ustalenie z nimi stanu technicznego tych urządzeń,
14. w rejonie urządzeń podziemnych wykonywać roboty w uzgodnieniu z właścicielami urządzeń,
15. uporządkować teren budowy po zakończeniu robót,
16. zapewnić pełną obsługę geodezyjną zgodnie z obowiązującymi przepisami (wytyczenie i inwentaryzacja po wykonawcza),

17. po zakończeniu robót dostarczyć następujące dokumenty:
    - atesty lub aprobaty techniczne na zastosowane materiały,
    - warunki gwarancji, oświadczenie kierownika budowy oraz dziennik budowy,
    - inwentaryzację geodezyjną po wykonawczą.
18. w trakcie realizacji robót, prace związane z odwodnieniem uzgodnić z insp. ds sanitarnych Włodzimierzem Puchalskim- Wydział Inwestycyjno-Techniczny.
19. udzielić Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji na wykonane roboty licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, na zastosowane materiały i urządzenia wg gwarancji producenta, czas usunięcia usterek – od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego Wykonawcy, w ciągu 5 dni.

Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. oraz spełniają wymogi Zamawiającego tj. :

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.:

1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, ***wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,***

1.2. oświadczenie Wykonawcy o nie zaleganiu z podatkami do właściwego Urzędu Skarbowego oraz o nie zaleganiu z opłacaniem składek do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (***w przypadku składania zaświadczeń winny one być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)***,

2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

2.1. wykażą, iż wykonali w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 roboty odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich wartości, zakresu (ilości), daty i miejsca wykonania oraz załączą dokumenty (referencje) potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie,

2.2. wykażą osoby, które będą wykonywać zamówienie w ilości niezbędnej do jego realizacji w wymaganym terminie tj.
- branża drogowa - min. 8 pracowników + kierownik robót,
- branża sanitarna - min. 2 monterów, 2 robotników + kierownik robót,
- branża elektryczna – min. 3 monterów, 1 operator sprzętu + kierownik robót,

kierownicy robót winni posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami stosownie do branż oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,

2.3. wykażą, iż dysponują sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia tj.:
- min. 4 wywrotki 10-20 ton,
- skrapiarka - 1 szt.,
- szczotka mechaniczna - 1 szt.,
- rozkładarka do masy asfaltowej - 1 szt.,
- koparko-ładowarka -1 szt.,
- walec wibracyjny - 2 szt. lub walec wibracyjny 1 szt. + walec ogumiony 1 szt.,
- zagęszczarka płytowa - 2 szt.,
- malowarka do oznakowania dróg – 1 szt.,
- zagęszczarka typu skoczek – 1 szt.,

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

3.1. posiadają polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

działalności,
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców w ofercie.
Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu znajduje się w rozdziale „Zawartość ofert" niniejszej specyfikacji.
Zamawiający będzie oceniał aktualność i zgodność złożonych dokumentów z obowiązującymi przepisami, a następnie treść merytoryczną złożonych dokumentów i oświadczeń tj. zgodność przedstawionych informacji z warunkami jakich spełnienia wymagał Zamawiający.
Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK / NIE (spełnia / nie spełnia).

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego **na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.**
3. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja.
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia, którą przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.
5. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
6. Zamawiający ustala jako sposób porozumiewania się z Wykonawcami, tj. przekazywanie oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji faksem, a z Wykonawcami nie posiadającymi faksu, telefonicznie, a następnie pisemnie za pośrednictwem poczty.

VIII. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

1. Bożena Hofman (procedury przetargowe) - Urząd Miasta i Gminy Błonie, ul. Rynek 6
   Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3
   tel. 022 725-30-04 w.180
2. Waldemar Tomaszewski (sprawy merytoryczne) - Urząd Miasta i Gminy Błonie, ul. Nowakowskiego 10
   Wydział Inwestycyjno-Techniczny, pok. nr 13
   tel. 022 725-30-04 w.154

IX. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

X. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.
8. Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta”.
   Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany w tekście oferty, winny być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. Wszystkie „wykropkowane” pozycje na druku oferty oraz we wzorze umowy (z pominięciem nr umowy i dniu zawarcia), winny być wypełnione.
10. Do Wykonawców składających ofertę jako spółka cywilna, stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
    Nakazuje on Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie (wspólnikom spółki cywilnej) **ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Brak pełnomocnika spowoduje wykluczenie z postępowania.**

Druk „Oferta” i załączone dokumenty powinny być czytelne, spięte lub zszyte, w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.

XI. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

1. Cena ofertowa winna uwzględniać koszty wszystkich czynników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z przedmiarem robót oraz na podstawie wizji lokalnej, z uwzględnieniem kosztów czasowej organizacji ruchu.
2. W cenie ofertowej należy przewidzieć koszty wykonania robót nie wymienionych przez Zamawiającego a koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia. Jeśli nie zostaną ujęte w pozycjach wyceny ofertowej oznaczać będzie, iż Wykonawca ujął je w kosztach ogólnych lub zysku.
3. Zamawiający przyjmuje, iż cena ofertowa obejmuje pełny koszt wykonania przedmiotu zamówienia i roboty te nie mogą być zlecone jako roboty dodatkowe.
4. Cena ofertowa winna wynikać **z kosztorysu ofertowego uproszczonego** tj. polegającego na obliczeniu wartości kosztorysowej jako sumy iloczynów ilości scalonych jednorodnych robót oraz cen jednostkowych z uwzględnieniem podatku od towarów i usług.

XII. Składania i otwarcie ofert:

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
3. Koperta zewnętrzna winna być oznakowana w następujący sposób:
   URZĄD MIASTA I GMINY BŁONIE UL. RYNEK 6
   OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA
   PRZEBUDOWĘ ULICY CHOPINA w BŁONIU
4. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Błoniu, przy ul. Rynek 6 w pok. nr 1**, nie później niż do dnia 28.09.2006r. do godz. 11:00**
5. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
7. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
8. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 28.09.2006r. o godz. 11:15** w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Błoniu przy ul. Rynek 6 w pok. nr 13 (sala konferencyjna II piętro).
9. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunki płatności

zawarte w ofercie.

11. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.

Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XIII. Warunki rozliczenia i płatności:

1. Rozliczenie robót nastąpi po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót przez Zamawiającego w zakresie wyszczególnionym w zamówieniu, po dostarczeniu przez Wykonawcę wymaganych dokumentów.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym w oparciu o przedłożony uproszczony kosztorys ofertowy.
3. Nadzór inwestorski nad robotami ze strony Zamawiającego pełnić będzie Magdalena Podleśna – branża drogowa, Włodzimierz Puchalski – branża sanitarna, Waldemar Tomaszewski – branża elektryczna.
4. Wszystkie wymagane dokumenty podpisane i potwierdzone przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego będą podstawą wystawienia faktury.
5. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia złożenia faktury u Zamawiającego.

XIV. Opis kryteriów i sposób oceny ofert:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami :
   najniższa cena - waga 100%
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym kryterium, z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, spełniającą wymagania Zamawiającego i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem jej wyboru.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej, podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach :

a). pieniądzu,

b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c). gwarancjach bankowych,

d). gwarancjach ubezpieczeniowych,

e). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy – Bank PKO BP S.A. V O/Warszawa,
   nr rachunku: 95 1020 1055 0000 9302 0024 2743.
4. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form podanych w ust. 2 niniejszego rozdziału, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
6. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, Zamawiający pozostawi 30%wysokości zabezpieczenia. Kwota ta zwrócona zostanie nie później niż w

15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, tj.:
a). okres 36 miesięcy – tytułem kaucji gwarancyjnej,
b). okres 48 miesięcy – tytułem rękojmi za wady.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z rękojmi w okresie gwarancji.
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

XVI. Zawartość ofert:

Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego, oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:

1. druk oferty, wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione,
2. **uproszczony kosztorys ofertowy** uwzględniający koszty wszystkich czynników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia (dla każdej z branż),
3. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust.1i art.44 ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. **aktualny** odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w zakresie objętym zamówieniem, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**
   w przypadku składania ofert przez spółkę cywilną Wykonawca winien złożyć zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności dla każdego członka spółki oraz kserokopię umowy spółki oraz (zgodnie z art. 23 pzp) załączyć do oferty pełnomocnictwo dla ustanowionego przez wspólników pełnomocnika spółki w postępowaniu o udzielenie zamówienia; brak pełnomocnictwa spowoduje wykluczenie z postępowania,
5. **oświadczenie Wykonawcy** o braku zaległości podatkowych w Urzędzie Skarbowym lub oświadczenie Wykonawcy, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego,
6. **oświadczenie Wykonawcy,** iż nie zalega z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, za wszystkich pracowników zatrudnionych w firmie, dla których ubezpieczenie jest obowiązkowe, w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych lub w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub oświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
   w przypadku składania zaświadczeń z Urzędu Skarbowego, ZUS lub KRUS winny być one wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
7. wykaz robót potwierdzający spełnienie warunku **z rozdz. VI pkt 2.1,** tj. wykonanie co najmniej 3 robót odpowiadających przedmiotowi zamówienia (z podaniem ich wartości zakresu, daty i miejsca wykonania), nazwy Zamawiającego,
8. dokumenty **(referencje)** od poprzednio zamawiających potwierdzające, iż wykazane roboty były wykonane z należytą starannością i w terminie,
9. wykaz osób przewidzianych do wykonania robót w ilości niezbędnej, (**zgodnie z rozdz.VI pkt 2.2)** posiadających doświadczenie w wykonywaniu robót objętych przedmiotem zamówienia oraz wymagane uprawnienia i aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,
10. wykaz sprzętu przewidzianego do użycia i niezbędnego do realizacji zamówienia, spełniającego warunek z rozdz. VI pkt 2.3,
11. warunki gwarancji na wykonane roboty,
12. oświadczenie Wykonawcy, iż dokonał wizji w terenie i zapoznał się z zakresem robót,
13. polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
14. podpisany wzór umowy,

15. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą jest zobowiązany do przedstawienia dokumentu wystawionego w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego, że:
a). nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
b). nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
c). nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub,że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji całego organu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się któregoś z dokumentów o których mowa w pkt 15, można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału, odpisu, wyciągu lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*jak spółki cywilne tzn. konsorcjum złożone ze wspólników)****, w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania - oświadczenie z art. 22, oświadczenie o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub oświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.***
W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników wspólnie składających ofertę.
Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
Ofertę Wykonawcy, wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r.).
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. informacji które podaje się podczas otwarcia ofert.
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.

XVI. <u>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:</u>

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej, podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach :
   a). pieniądzu,
   b). poręczeniach bankowych,

c). gwarancjach bankowych,
d). gwarancjach ubezpieczeniowych,
e). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank PKO BP S.A. V O/Warszawa
nr rachunku: 95 1020 1055 0000 9302 0024 2743.
4. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z kilku form podanych w ust. 2 niniejszego rozdziału, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Dla zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady i jako kaucję gwarancji jakości Zamawiający zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia :
a). na okres 36 miesięcy – tytułem kaucji gwarancyjnej,
b). na okres 48 miesięcy – tytułem rękojmi za wady.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z rękojmi w okresie gwarancji.

XVII. <u>Zawarcie i ogólne warunki umowy:</u>

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycję zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę do wzoru umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

XVIII. <u>Protesty i odwołania:</u>

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
2. Protest dotyczący treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7od dnia publikacji ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego UZP.
W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób,

że mógł zapoznać się z jego treścią.

4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art.181 ust. 6.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
7. Kserokopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku protestu. Uczestnikami postanowienia toczącego się w wyniku wniesienia protestu staja się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania w terminach określonych ustawą.
8. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
9. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące treści ogłoszenia, postanowień SIWZ, wykluczenia Wykonawcy z postępowania, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Protest inny niż wymienione powyżej, Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
10. Zgodnie z art.4a ust.1 w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 60 000 euro, nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań i skarg.

Burmistrz Miasta i Gminy Błonie

/-/ dr Zbigniew Stępień

Załączniki:

1. projekt wykonawczy: drogowy, sanitarny
2. projekt budowlany elektryczny,
3. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (dla wszystkich branż),
4. przedmiary robót,
5. druk oferty,
6. druk oświadczenia z art. 22 pzp,
7. druk oświadczenia z art. 44 pzp,
8. druk wykaz robót,
9. druk wykaz sprzętu,
10. druk wykaz pracowników
11. wzór umowy,

Błonie, dnia 15.09.2006 r.

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

.....
pieczęć Wykonawcy

REGON: .....
NIP: .....

WZP-341/51/2006

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
przebudowę ulicy Chopina w Błoniu, na odcinku o długości 237,31 m w zakresie branży drogowej, sanitarnej i elektrycznej

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ
(na podstawie kosztorysu ofertowego, zgodnie z przedmiarem robót i przeprowadzoną wizją w terenie)

..... zł netto + ... zł .....% PODATEK VAT

cena brutto wynosi ..... PLN

słownie : .....
..... złotych

....
miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Termin wykonania

1. Zobowiązujemy się do wykonania robót w wymaganym terminie tj.:
   rozpoczęcie robót w ciągu 7 dni od otrzymania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.
   Termin wykonania robót – 90 dni od dnia wprowadzenia na budowę.
   Termin wykonania uzależniony będzie od warunków atmosferycznych.
   W przypadku złych warunków atmosferycznych i konieczności przerwania robót w 2006r. zostanie spisany protokół przerwania robót ze stanem ich zaawansowania, podpisany przez inspektora nadzoru z ramienia Zamawiającego i Wykonawcę.
   Ponowne przystąpienie do wykonywania robót nastąpi po podpisaniu protokołu wprowadzenia z określeniem terminu zakończenia robót.

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przyjmujemy je nie wnosząc do nich żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert, tj. do dnia .....
3. Oświadczamy, iż w stosunku do nas nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości firmy.
4. Akceptujemy treść umowy, której podpisany wzór dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, iż posiadamy środki finansowe zapewniające wykonanie całego zadania w 100 %.
6. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości ceny ofertowej (brutto), w formie .....
   .....

Warunki rozliczenia i płatności

1. Akceptujemy proponowane przez Zamawiającego w specyfikacji warunki rozliczenia i płatności.
2. Rozliczenie nastąpi po zakończeniu i protokolarnym odbiorze końcowym robót, po przekazaniu przez Wykonawcę wszystkich dokumentów, zgodnie z wymogami Zamawiającego.
3. Podpisany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, protokół odbioru końcowego robót, będzie podstawą do wystawienia faktury.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
5. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
   Roboty te nie mogą być zlecone jako roboty dodatkowe.
6. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia złożenia faktury u Zamawiającego.

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udzieli ..... miesięcznej gwarancji na wykonane roboty i ..... miesięcznej gwarancji na zastosowane materiały (wg gwarancji producenta), czas usunięcia usterek – od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego Wykonawcy, w ciągu 5 dni.

....

miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Integralną część oferty stanowią następujące załączniki.(dokumenty):

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

11. .....

12. .....

13. .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach, od strony 1 do strony .....

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str. ..... lub załączniki nr .....
stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

. . . . . .
miejscowość i data

. . . . . .
pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

nr spr. .....
dot: zamówienia publicznego na: .....

.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (z póź. zm.), oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzą i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Art.24:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1). wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

2). wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3). wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4). osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5). spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6). spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa , przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7). spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8). osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9). podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10). wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców którzy:

1). wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali

się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2). złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
3). nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
4). nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

....

miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

Nr spr. WZP – 341/.....

Zamawiający
Gmina Błonie reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. Nr 19 poz. 177z póź. zm.) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

....
miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT ZGODNIE Z SIWZ W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI ZAMÓWIENIA

zadanie: .....
.....

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia (opis wykonanych robót odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia)	Całkowita wartość	Data wykonania prac	Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego

* przedstawić opis ww robót oraz przedstawić na nie referencje, iż zostały wykonane z należytą starannością i w terminie

....
miejscowość i data pieczątka i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy .....
.....

WYKAZ SPRZĘTU

Składając ofertę w przetargu ..... oświadczam, że moja firma posiada w pełni sprawny sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia.

Przedstawiony poniżej sprzęt co do jakości i ilości jest zgodny z wymaganym i niezbędnym do wykonania zamówienia.

L.p.	Wyszczególnienie	Ilość sztuk	Forma władania (właściciel)	Wydajność wielkość	Uwagi
	A. Sprzęt				
1					
2					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
	B. Środki transportu				
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

....

miejscowość, data podpis i pieczęć Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

Ilość pracowników zatrudnionych w firmie (ogółem) ..... osób, w tym:
a). ilość pracowników zatrudnionych w firmie na stałe, za których opłacane jest ubezpieczenie ..... osób,
b). ilość pracowników zatrudnionych w firmie okresowo ..... osób.
Oświadczamy, iż do wykonania całego zadania przeznaczamy niżej wymienionych pracowników posiadających niezbędne uprawnienia do wykonania zadania.

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Kierownictwo firmy

L.p.	Nazwisko i imię	Aktualne stanowisko	Lata doświadczeń
1			
2			
3			
4			

Pracownicy odpowiedzialni za realizację zamówienia

L.p.	Stanowisko	Nazwisko i imię	Nr uprawnień zawodowych i zakres	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe
1	**Kierownik robót**				

.....
miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy

L.p.	Pracownicy zatrudnieni przy realizacji zadania nazwisko i imię	Rodzaj kwalifikacji /uprawnienia/	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe

....

miejscowość, data pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

Nr spr. WZP-341/ /

Zamawiający
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, iż jako uczestnik w postępowaniu, dokonaliśmy wizji miejsca realizacji robót i jego otoczenia będącego przedmiotem zamówienia, w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów oraz oświadczam, że uzyskałem wszelkie dane jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisaniu umowy na wykonanie robót i przed upływem terminu składania ofert wnieśliśmy (nie wnieśliśmy) do Zamawiającego na piśmie uwagi i zastrzeżenia / nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń/.

niepotrzebne skreślić

....
miejscowość, data pieczęć i podpis Wykonawcy

WZÓR

U M O W A Nr . . . . . .

zawarta w dniu .....w Błoniu,

pomiędzy:
Gminą Błonie z siedzibą w Błoniu przy ul. Rynek 6, reprezentowaną przez:
1. dr Zbigniewa Stępnia - Burmistrza Miasta i Gminy Błonie
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Haliny Ziental
zwaną dalej Zamawiającym,

a firmą: .....
z siedzibą w ....., przy ....., wpisaną do .....
.....
reprezentowaną przez:
1. .....
zwaną dalej Wykonawcą,

wyłonioną w przetargu nieograniczonym, który odbył się dnia .....
(nr spr. WZP-341/51/2006), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych
z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19 poz. 177).

Przedmiot umowy

§ 1.

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia tj.:
przebudowy ulicy Chopina w Błoniu na odcinku o długości 237,31 m, w zakresie robót drogowych, sanitarnych i elektrycznych, zgodnie ze:
- Specyfikacją Techniczną
- przedmiarem robót.

<u>Zakres robót drogowych:</u>

a). wyrównanie nawierzchni mieszanką mineralno- bitumiczną asfaltową, warstwa wiążąca gr. 5cm,
b). wyrównanie nawierzchni mieszanką mineralno-bitumiczną asfaltową, warstwa ścieralna gr. 4cm,
c). podbudowa z kruszywa łamanego gr. 20cm,
d). warstwa odcinająca gr. 15cm,
e). wjazdy – kostka brukowa betonowa gr. 8cm na podsypce cem.-piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową, podbudowa z chudego betonu drogowego gr.15cm, warstwa odcinająca z piasku zagęszczana mechanicznie gr.15cm.
f). oznakowanie poziome i pionowe.

Roboty drogowe realizowane będą bez wykonania chodników.

1.2. <u>Zakres robót sanitarnych:</u>

a). wykonanie odwodnienia na odcinku od ul. Emilii Plater do skrzyżowania z ul. Legionów,
b). sieć deszczowa z rur kanalizacyjnych kielichowych PVC-U o sztywności obwodowej SN8,
c). studnie kanalizacyjne rewizyjne i połączeniowe z kręgów betonowych Ø1200mm z włazami kanałowymi żeliwnymi klasy D-400,
d). studzienki ściekowe (wpusty punktowe) z elementów betonowych Ø500mm z osadnikami głębokości czynnej 0,95m i kratami żeliwnymi płaskimi kl. C-250,

3. **<u>Zakres robót elektrycznych:</u>**

a). przedłużenie istn. ciągów oświetleniowych:
- montaż i mechaniczne stawianie słupów,
- montaż linii napowietrznej przewodami izolowanymi,
- montaż opraw oświetlenia ulicznego i montaż uziemień,

Termin wykonania

§ 2.

1. Wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia wyznacza się:
   rozpoczęcie robót w ciągu 7 dni od otrzymania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.
2. Termin wykonania robót – 90 dni od dnia wprowadzenia na budowę.
3. Termin wykonania uzależniony będzie od warunków atmosferycznych.
4. W przypadku złych warunków atmosferycznych i konieczności przerwania robót w 2006r. zostanie spisany protokół przerwania robót ze stanem ich zaawansowania, podpisany przez inspektora nadzoru z ramienia Zamawiającego i Wykonawcę.
   Ponowne przystąpienie do wykonywania robót nastąpi po podpisaniu protokołu wprowadzenia z określeniem terminu zakończenia robót.

Obowiązki Wykonawcy

§ 3.

1. Wykonawca obowiązany jest zapoznać się ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż, dokonać wizji w terenie oraz zgłosić Zamawiającemu ewentualne rozbieżności lub wątpliwości.
2. Wykonawca obowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane.
3. Wykonawca obowiązany jest posiadać stosowne uprawnienia do wykonania robót objętych przedmiotem zamówienia dla kierownika robót oraz jego aktualne zaświadczenie o przynależności do Regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa.
4. Wykonawca zgłosi do Inwestora gotowość przystąpienia do robót w celu sporządzenia protokołu wprowadzenia na roboty.
5. Wykonawca obowiązany jest prowadzić roboty zgodnie z umową, zaleceniami Zamawiającego, Specyfikacją Techniczną, z zachowaniem obowiązujących przepisów i norm oraz zasad bezpieczeństwa.
6. Wykonawca uzyska zezwolenie od zarządcy drogi na zajęcie pasa drogowego oraz uzyska pozwolenie na wejście w teren od zarządzającego ulicą.
7. Wykonawca obowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo w czasie wykonywania robót zgodnie z projektem organizacji ruchu na czas wykonywania robót i zgodnie z nim oznakować miejsce wykonywania robót.
8. Wykonawca ma obowiązek prowadzić roboty zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, zapewnić bezpieczeństwo w czasie wykonywania robót i starannie zabezpieczyć miejsca wykonywania robót oraz zapewnić dojścia pieszym i dojazd do posesji, a przed rozpoczęciem robót powiadomić użytkowników – mieszkańców o terminie ich prowadzenia.
9. W miejscach zbliżeń do słupów energetycznych roboty ziemne należy wykonywać ręcznie bez naruszania ich posadowień, również w zasięgu koron drzew prace ziemne należy wykonywać ręcznie bez uszkodzenia ich korzeni.
10. W czasie realizacji robót, Wykonawca obowiązany jest na własny koszt na bieżąco usuwać wszelkie odpady, śmieci i składować urządzenia pomocnicze i materiały w sposób bezpieczny.

11. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować Zamawiającego o problemach i okolicznościach które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu ich

wykonania.

12. Wykonawca obowiązany jest utrzymywać teren budowy i wykopy w stanie bez wody stojącej, przestrzegać ochrony przeciwpożarowej.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia powstałe wskutek prowadzenia prac objętych umową oraz koszty wszelkich roszczeń (odszkodowań) dla osób trzecich, spowodowanych nieprawidłowym wykonywaniem robót.
14. Wykonawca wykona bezpłatnie wszelkie prace dodatkowe wynikające z zagrożenia (spowodowanego robotami) bezpieczeństwa ludzi, obiektów itp., powstałe w trakcie wykonywania robót.
15. Wykonawca obowiązany jest chronić mienie budowy – ponosi odpowiedzialność za wszystkie materiały oraz urządzenia używane do wykonania robót, od daty przekazania terenu budowy do daty odbioru końcowego.
16. Wykonawca obowiązany jest zawiadomić właścicieli urządzeń podziemnych o rozpoczęciu robót i protokolarne ustalenie z nimi stanu technicznego tych urządzeń.
17. Wykonawca obowiązany jest uporządkować teren budowy po zakończeniu robót.
18. Wykonawca obowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego przedstawić atesty i certyfikaty na stosowane materiały, a po zakończeniu robót przekazać Zamawiającemu: atesty lub aprobaty techniczne na zastosowane materiały, warunki gwarancji, dokumentację po wykonawczą, inwentaryzację geodezyjną po wykonawczą.
19. Zamawiający przed podpisaniem protokołu wprowadzenia na roboty (budowę), zapewni geodezyjne wytyczenie drogi będącej przedmiotem przebudowy (remontu).

Przedstawiciele stron

§ 4.

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót (budowy) w osobie .....
   nr upr. ..... wydane przez .....
   ....., w specjalności ..... w zakresie .....
   .....
2. Kierownik robót posiada zaświadczenie o przynależności do Regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa o nr ew. ..... ważne do dnia .....
3. Nadzór inwestorski nad robotami ze strony Zamawiającego pełnić będzie:
   Magdalena Podleśna - branża drogowa,
   Włodzimierz Puchalski - branża sanitarna,
   Waldemar Tomaszewski - branża elektryczna.

Odbiory

§ 5.

1. Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do zgłaszania odbioru robót częściowych podłoża, podbudowy, wszystkich robót ulegających zakryciu oraz nawierzchni. Odbiory te nie będą stanowić podstawy do wypłaty wynagrodzenia.
2. Końcowy odbiór robót nastąpi po wykonaniu robót objętych przedmiotem zamówienia i będzie potwierdzony protokołem odbioru wraz z dokumentami wymaganymi przez Zamawiającego, podpisanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania odbioru robót oraz do uczestniczenia w czynnościach odbioru i usunięcia stwierdzonych wad.
4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru robót, zgodnie z zawartymi postanowieniami niniejszej umowy oraz zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót.

Wady

§ 6.

1. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
a). jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
b). jeżeli wady nie nadają się do usunięcia ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie,
c). jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Wykonawca ma obowiązek zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, a Zamawiający do wyznaczenia terminu odbioru.
4. Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie.

Wynagrodzenie i płatność

§ 7.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym, a jego wysokość zgodnie ze złożoną ofertą, wynosi ..... **zł brutto** (słownie: .....), w tym kwota ..... zł stanowi ..... % podatek VAT.
2. Podstawę do rozliczenia i wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru końcowego robót, podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego oraz po dostarczeniu przez Wykonawcę wymaganych dokumentów.
3. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z kosztorysem ofertowym.
Roboty te nie mogą być zlecone jako roboty dodatkowe.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość częściowej wypłaty wynagrodzenia nie przekraczającej 80% wartości umowy. Podstawą częściowej wypłaty wynagrodzenia będzie protokół częściowego odbioru robót, podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego na podstawie oceny zaawansowania.
5. Wszystkie wymagane dokumenty podpisane i potwierdzone przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego będą podstawą wystawienia faktury.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

Zabezpieczenie i gwarancja

§ 8.

1. W celu zapewnienia właściwej jakości i terminowego wykonania robót Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie zgodnie ze złożoną ofertą będzie wniesione formie .....
.....

3. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form podanych w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r., pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
5. Dla zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, Zamawiający

zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, tj.:

a). okres 36 miesięcy – tytułem kaucji gwarancyjnej,

b). okres 48 miesięcy – tytułem rękojmi za wady.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi w okresie trwania gwarancji.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji na jakość wykonanych robót, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego (bez usterek) robót, ... miesięcznej gwarancji na wbudowane materiały oraz zapewnia pełną dyspozycyjność w przypadku usunięcia wynikłych usterek w terminie określonym przez Zamawiającego, tj. w ciągu ..... dni, zgodnie ze złożoną ofertą.
8. Kaucja gwarancyjna będzie wniesiona zgodnie z ofertą Wykonawcy w formie .....
9. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do pokrywania z kaucji kosztów usunięcia usterek powstałych z winy Wykonawcy, gdyby On sam tych usterek nie usunął w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
10. Kaucja podlega zwrotowi w całości lub niewykorzystanej części, a wniesiona w formie pieniężnej wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym była przechowywana, pomniejszona o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Po upływie okresu gwarancji oraz po usunięciu ujawnionych w tym czasie wad i usterek, strony niniejszej umowy spiszą protokół odbioru pogwarancyjnego, który będzie podstawą do zwrotu kaucji gwarancyjnej.

Kary umowne

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a). za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od ostatecznego terminu wykonania umowy,

b). za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c). za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości - 10% wynagrodzenia umownego.

§ 10.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:

a). karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, jednak innych niż przewidziane w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. - 10% wynagrodzenia umownego,

b). ustawowe odsetki za zwłokę w uregulowaniu należności.

Odstąpienie od umowy

§ 11.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach:

a). nie przestrzegania przepisów bhp lub spowodowania zagrożenia,

b). nie dotrzymania warunków umowy i uzgodnień,

c). gdy Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie robót innej osobie,

d). zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

e). zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy spowoduje zapłatę przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości – 10% wynagrodzenia umownego.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

a). w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac według stanu na dzień odstąpienia,

b). Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

Postanowienia końcowe

§ 12.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy.
2. Zamawiający podpisuje umowę z Wykonawcą na całość przedmiotu zamówienia i realizacja wynagrodzeń z podwykonawcą należy do Wykonawcy.

§ 13.

1. Wszystkie spory powstałe w trakcie wykonywania umowy Strony będą rozstrzygać w drodze reklamacyjnej i polubownej, a w przypadku jej nieskuteczności - przed właściwym Sądem powszechnym.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za nie wykonanie lub nie należyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach art.471 k.c.
4. Zmiana treści umowy może nastąpić jedynie w przypadku, określonym w art.144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymaga formy pisemnej w postaci porozumienia dodatkowego (aneksu) do umowy.

§ 14.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA