O G Ł O S Z E N I E O P R Z E T A R G U
NIEOGRANICZONYM DO 60.000, - EURO

*Ogłoszenie oraz SIWZ z załącznikami, zamieszczone jest na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Błonie pod adresem: http // www.bip.blonie.pl (szukać w zakładce **przetargi)***
Nr spr. WZP-341/07/2007

I. Zamawiający: Ośrodek Kultury Dworek „PONIATÓWKA”
ul. C. K. Norwida 1, 05-870 Błonie, w imieniu którego działa Gmina Błonie reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie
adres: Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 022 725-30-04
telefax: 022 725-30-67
NIP: 529-12-89-018 REGON: 000 524 884
e-mail: ratusz@umig.blonie.pl http://www.blonie.pl

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać w Urzędzie Miasta i Gminy Błonie w Wydziale Zamówień Publicznych, ul. Rynek 6, pok. nr 3.
Cena za SIWZ – 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) – opłata w kasie Urzędu przy ul. Nowakowskiego 10 w godz. 8:00-14:00 (pon. 10:00-14:00 i 15:00-18:00)
(przed pobraniem materiałów).

Przedmiot zamówienia:
Przygotowanie do druku i druk albumu zatytułowanego „Gwiazdy Poniatówki”, wg danych przygotowanych przez Ośrodek Kultury „Poniatówka”

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV
78 110 000 - usługi w zakresie drukowania książek
1. Dane dotyczące wydania albumu:

a). tytuł - „GWIAZDY PONIATÓWKI”,
b). wydawca - Ośrodek Kultury Poniatówka,
c). autor - Dariusz Sitarski
d). format - A4
e). objętość - około 260 str., około 760 zdjęć kolorowych w kolorystyce 4+4 (większość zdjęć formatu 70x50)
f). papier - kredowy „200“,
g). kolorystyka - obwoluta lakierowana 4+0,
h). oprawa - oprawa twarda, szyta, foliowana, błyszcząca, ze zdjęciami na okładce w kolorystyce 4+0,
i). nakład - 600 egz.

Termin realizacji zamówienia: - Wymagany termin **do 15.05.2007r.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Błonie, Rynek 6 w pok. nr 1, termin składania ofert upływa dnia 12.03.2007r. o godz.11:00
Publiczne otwarcie ofert nastąpi dnia 12.03.2007r. o godz.11:15 w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Błonie, Rynek 6 w pok. nr 13 (sala konferencyjna, II piętro).
Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

Kryteria oceny ofert: cena – 100%

Warunki udziału w postępowaniu:

O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., a na ich potwierdzenie przedstawią wymienione niżej dokumenty:

1. posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.:

1.1. złożą aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, ***wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,***

2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

2.1. **wykażą, iż wydali w okresie ostatnich 3 lat,** a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 2 wydawnictwa odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich wartości, zakresu (ilości), daty i miejsca wykonania oraz załączą dokumenty (referencje) potwierdzające, że prace te zostały wykonane należycie i w terminie,

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych,

4.1. **złożą oświadczenie** o nie zaleganiu z podatkami do właściwego Urzędu Skarbowego oraz o nie zaleganiu z opłacaniem składek do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub złożą oświadczenie, że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (***w przypadku składania zaświadczeń winny one być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)***,

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców w ofercie. Zamawiający będzie oceniał aktualność i zgodność złożonych dokumentów z obowiązującymi przepisami, a następnie treść merytoryczną złożonych dokumentów i oświadczeń tj. zgodność przedstawionych informacji z warunkami jakich spełnienia wymagał Zamawiający.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach zawarta jest w SIWZ

Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

1. Bożena Hofman (procedury przetargowe) - Urząd Miasta i Gminy Błonie, Rynek 6 Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3 tel. 022 725-30-04 w.180

2. Dariusz Sitarski (sprawy merytoryczne) - Ośrodek Kultury, ul. C.K. Norwida 1 tel. 022 725-43-26

B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

Błonie, dnia 23.02.2007r.