SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY
DO 60.000 euro
Nr spr. WZP-341/08/2007

I. Zamawiający: Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie
adres: Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 022 725-30-04
telefaks: 022 725-30-67
NIP: 529-12-89-018 REGON: 000 524 884
e-mail: ratusz@umig.blonie.pl http:// www.bip.blonie.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.).

II. Przedmiot zamówienia:
Zaprojektowanie i wykonanie rozbiórki budynku kina "Bajka" w Błoniu, o powierzchni zabudowy 595m² i kubaturze 4100m³.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksowe wykonanie rozbiórki budynku tj.:
   a). opracowanie dokumentacji projektowej rozbiórki,
   b). uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień i pozwoleń w tym pozwolenia na rozbiórkę,
   c). opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
   d). zabezpieczenie istniejących mediów,
   e). wykonanie robót rozbiórkowych,
   f). pokruszenie betonu z przeznaczeniem na podbudowę i utwardzenie dróg,
   g). przekazanie Zamawiającemu gotowego do użytkowania terenu wraz z dokumentacją,

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:
74 232 000-4 - usługi inżynieryjne w zakresie projektowania,
29 832 000-0 - urządzenia do demontażu,
45 110 000-1 - roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne,
45 300 000-0 - roboty w zakresie instalacji budowlanych,
45 111 200-0 - roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę.

Szczegółowy zakres robót do wykonania zawarty jest w programie funkcjonalno-użytkowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.

III. Oferty częściowe / wariantowe/:
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

IV. Termin realizacji zamówienia:
Termin wykonania robót ustala się **do 15.05.2007r.**

V. Obowiązki Wykonawcy:
Wykonawca obowiązany jest:
1. wykonywać roboty zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym, obowiązującymi przepisami i normami,
2. przy realizacji przedmiotu zamówienia spełniać wymagania ustawy Prawo budowlane, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy, innych ustaw, rozporządzeń i norm oraz zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

3. ponieść odpowiedzialność od następstw i za wyniki działalności w zakresie:
   - organizacji robót,
   - zabezpieczenia osób trzecich,
   - ochrony środowiska,
   - warunków BHP,
   - warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego związanego z wykonaniem rozbiórki,
   - zabezpieczenia terenu robót,
   - zabezpieczenia ciągów komunikacyjnych przyległych do terenu robót od następstw prowadzonych robót,
4. dysponować osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i stosowne uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia,
5. wywieść we własnym zakresie, nadmiar ziemi i odpady powstałe w trakcie wykonywania robót oraz usuwać z ciągów komunikacyjnych zanieczyszczenia powodowane ruchem pojazdów budowy,
6. wykonać bezpłatnie wszelkie prace dodatkowe wynikające z zagrożenia (spowodowanego robotami) bezpieczeństwa ludzi, obiektów itp., powstałe w trakcie wykonywania robót,

Obowiązki Wykonawcy określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.

VI. <u>Warunki udziału w postępowaniu:</u>

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r., a na potwierdzenie przedstawią wymienione niżej dokumenty:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.:

1.1. złożą aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, ***wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,***

2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

2.1. **wykażą, iż wykonali w okresie ostatnich 5 lat, a** jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum 2 roboty odpowiadające swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia z podaniem ich wartości, zakresu (ilości), daty i miejsca wykonania oraz załączą referencje potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie i w terminie,

2.2. **wykażą osoby,** które będą wykonywać zamówienie w ilości niezbędnej do jego realizacji w wymaganym terminie, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje tj.:
   - osoby posiadające stosowne uprawnienia do zaprojektowania rozbiórki i wykonania,
   - osoby posiadające stosowne uprawnienia branżowe przy wykonywaniu demontażu i likwidacji instalacji,

   wymagane jest potwierdzenie przez te osoby kwalifikacji właściwymi zaświadczeniami o posiadaniu uprawnień oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do Izby Inżynierów Budownictwa,

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych,

4.1. **złożą oświadczenia** o nie zaleganiu z podatkami do właściwego Urzędu Skarbowego oraz o nie zaleganiu z opłacaniem składek do właściwego oddziału ZUS lub KRUS lub złożą oświadczenie, że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
   (***w przypadku składania zaświadczeń winny one być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).***

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców w ofercie.
Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu znajduje się w rozdziale "Zawartość ofert" niniejszej specyfikacji.
Zamawiający będzie oceniał aktualność i zgodność złożonych dokumentów z obowiązującymi przepisami, a następnie treść merytoryczną złożonych dokumentów i oświadczeń tj. zgodność przedstawionych informacji z warunkami jakich spełnienia wymagał.
Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK / NIE (spełnia / nie spełnia).

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego **na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.**
3. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja.
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia, którą przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.
5. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
6. Zamawiający ustala jako sposób porozumiewania się z Wykonawcami, tj. przekazywanie oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji faksem, a z Wykonawcami nie posiadającymi faksu, telefonicznie, a następnie pisemnie za pośrednictwem poczty.

VIII. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

1. Bożena Hofman (procedury przetargowe) - Urząd Miasta i Gminy Błonie, Rynek 6
   Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3
   tel. 022 725-30-04 w. 180
2. Andrzej Krężlik (sprawy merytoryczne) - Urząd Miasta i Gminy Błonie, ul. Nowakowskiego 10
   Wydział Inwestycyjno-Techniczny, pok. nr 13
   tel. 022 725-30-04 w. 154

IX. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

X. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.
8. Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta”.
   Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany w tekście oferty, winny być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. Wszystkie „wykropkowane” pozycje na druku oferty oraz we wzorze umowy

(z pominięciem nr umowy i dniu zawarcia), winny być wypełnione.

10. Do Wykonawców składających ofertę jako spółka cywilna, stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
    Nakazuje on Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie (wspólnikom spółki cywilnej) **ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Brak pełnomocnika spowoduje odrzucenie oferty.Druk „Oferta" i załączone dokumenty powinny być czytelne, spięte lub zszyte, w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.**

XI. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

1. Cena ofertowa winna uwzględniać koszty wszystkich czynników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia tj.
   - projektu rozbiórki,
   - wykonania rozbiórki.
2. W cenie ofertowej należy przewidzieć koszty robót tymczasowych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia tj. zabezpieczenia terenu, szalunki, rusztowania, dźwigi, pomosty itp. oraz koszty związane z zagospodarowaniem placu budowy.
3. Łączną cenę ofertową należy podać na podstawie kalkulacji ceny uwzględniającą:
   a). opracowanie dokumentacji projektowej rozbiórki, uzyskanie uzgodnień i pozwoleń w tym pozwolenia na rozbiórkę,
   b). zabezpieczenie istniejących mediów,
   c). wykonanie robót rozbiórkowych,
   d). pokruszenie betonu.
4. Zamawiający przyjmuje, iż cena ofertowa obejmuje pełny koszt wykonania przedmiotu zamówienia, tj. koszt wykonania robót nie wymienionych przez Zamawiającego, a koniecznych do wykonania i roboty te nie mogą być zlecone jako roboty dodatkowe.

XII. Składanie i otwarcie ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Koperta zewnętrzna winna być oznakowana w następujący sposób:

   URZĄD MIASTA i GMINY BŁONIE
   OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA
   ZAPROJEKTOWANIE I ROZBIÓRKĘ BUDYNKU
   KINA "BAJKA" w BŁONIU

3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Błonie, Rynek 6 w pok. nr 1 **nie później niż do dnia 12.03.2007r. do godz. 12:00**
5. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
7. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień w którym upływa termin składania ofert jest dniem ich otwarcia.
8. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 12.03.2004r. o godz. 12:15** w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Błonie, Rynek 6 pok. nr 13 (sala konferencyjna II piętro).
9. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunki płatności zawarte w ofercie.
11. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.

Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na protesty.

XIII. <u>Warunki rozliczenia i płatności:</u>

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Zamawiający ustala następujące elementy rozliczeniowe :
   a). opracowanie dokumentacji projektowej rozbiórki, uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień i pozwoleń w tym pozwolenia na rozbiórkę - 10% wynagrodzenia,
   b). opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, wykonanie robót rozbiórkowych i zabezpieczenie istniejących mediów - 70% wynagrodzenia,
   c). pokruszenie betonu z przeznaczeniem na podbudowę i utwardzenie dróg, przekazanie Zamawiającemu gotowego do użytkowania terenu wraz z dokumentacją - 20% wynagrodzenia.
3. Podstawę do rozliczenia umowy będzie protokół końcowego odbioru robót, podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

XIV. <u>Opis kryteriów i sposób oceny ofert:</u>

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: najniższa cena - waga 100%
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym kryterium, z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, spełniającą wymagania Zamawiającego i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem jej wyboru.

XV. <u>Zawartość ofert:</u>

Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:

1. druk oferty wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione,
2. kalkulację ceny ofertowej,
3. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust.1i art.44 ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. **aktualny** odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w zakresie objętym zamówieniem, **<u>wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</u>**
   <u>w przypadku składania ofert przez spółkę cywilną Wykonawca winien złożyć zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności dla każdego członka spółki oraz kserokopię umowy spółki oraz (zgodnie z art. 23 pzp) załączyć do oferty pełnomocnictwo dla ustanowionego przez wspólników pełnomocnika spółki w postępowaniu o udzielenie zamówienia; brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty,</u>
5. **oświadczenie Wykonawcy** o braku zaległości podatkowych w Urzędzie Skarbowym lub oświadczenie Wykonawcy, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego,
6. **oświadczenie Wykonawcy,** iż nie zalega z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, za wszystkich pracowników zatrudnionych w firmie, dla których ubezpieczenie jest obowiązkowe, w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych lub w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub oświadczenie, że uzyskał zgodę na

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
w przypadku składania zaświadczeń z Urzędu Skarbowego, ZUS lub KRUS winny być one wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

7. wykaz robót potwierdzający spełnienie warunku **z rozdz. VI pkt 2.1,** tj. wykonanie co najmniej 2 robót odpowiadających przedmiotowi zamówienia (z podaniem ich wartości zakresu, daty i miejsca wykonania), nazwy Zamawiającego,
8. dokumenty **(referencje)** od poprzednio zamawiających potwierdzające, iż wykazane roboty były wykonane z należytą starannością i w terminie,
9. wykaz osób przewidzianych do wykonania robót w ilości niezbędnej, (**zgodnie z rozdz.VI pkt 2.2)** posiadających doświadczenie w wykonywaniu robót objętych przedmiotem zamówienia oraz wymagane uprawnienia i aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,
10. warunki gwarancji na wykonane roboty,
11. polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
12. podpisany wzór umowy,
13. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą jest zobowiązany do przedstawienia dokumentu wystawionego w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego, że:

a). nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości,
b). nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
c). nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub,że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji całego organu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się któregoś z dokumentów o których mowa w pkt 13, można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału, odpisu, wyciągu lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (*jak spółki cywilne tzn. konsorcjum złożone ze wspólników)****, w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania - oświadczenie z art. 22, oświadczenie o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub oświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.***

W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników wspólnie składających ofertę.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ofertę Wykonawcy, wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r.).

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. informacji które podaje się podczas otwarcia ofert.
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.

XVI. <u>Zawarcie i ogólne warunki umowy:</u>

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycje zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę do wzoru umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i terminu podpisania umowy.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
6. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVII. <u>Protesty i odwołania:</u>

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
2. Protest dotyczący treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7od dnia publikacji ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego UZP.
   W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
   Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
   Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art.181 ust. 6.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
7. Kserokopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku protestu. Uczestnikami postanowienia toczącego się w wyniku wniesienia protestu staja się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania w terminach określonych ustawą.
8. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając żądanie w zakresie

zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.

9. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące treści ogłoszenia, postanowień SIWZ, wykluczenia Wykonawcy z postępowania, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Protest inny niż wymienione powyżej, Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
10. Zgodnie z art.4a ust.1 w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 60 000 euro, nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań i skarg.

B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

Załączniki:
1. program funkcjonalno-użytkowy,
2. ekspertyza techniczna budynku,
3. kopia mapy zasadniczej,
4. wypis z mapy zasadniczej,
5. druk oferty,
6. druk oświadczenia z art.22 pzp,
7. druk oświadczenia z art.44 pzp,
8. druk wykazu robót,
9. druk wykazu pracowników,
10. wzór umowy

Błonie dnia 23.02.2007r.

Program Funkcjonalno Użytkowy

Zamawiający : Urząd Miasta i Gminy w Błoniu
05-870 Błonie , Rynek 6

Nazwa zamówienia :

Zaprojektowanie i wykonanie rozbiórki budynku kina „Bajka" w Błoniu .

Adres obiektu, którego dotyczy program :

05-870 Błonie, ul. Jana Pawła II róg ul. Norwida ,
dz. nr 9 obr. 23

Nazwa i kody CPV :

Kod - 74232000-4 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania,
Kod - 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę,
Kod - 29832000-0 Urządzenia do demontażu
Kod - 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
Kod - 45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych ,

Zawartość opracowania:

1 . część opisowa
2. cześć informacyjna
3. załączniki

Autorzy opracowania :

1. Waldemar Tomaszewski
2. Andrzej Krężlik

CZĘŚĆ OPISOWA

1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie rozbiórki budynku kina „Bajka" w Błoniu .
Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksowe wykonanie rozbiórki budynku kina „Bajka" w Błoniu, tj:
- opracowanie dokumentacji projektowej rozbiórki,
- uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień i pozwoleń w tym pozwolenia na rozbiórkę,
- opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót ,
- zabezpieczenie istniejących mediów,
- wykonanie robót rozbiórkowych,
- pokruszenie betonu z przeznaczeniem na podbudowę i utwardzenie dróg ,
- przekazanie zamawiającemu gotowego do użytkowania terenu wraz z dokumentacją.

2. Podstawa opracowania programu

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2004, nr 202 poz. 2072 z poźn. zmianami)
- Inne przepisy szczególne i zasady wiedzy technicznej związane z procesem budowlanym.

3. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu

Powierzchnia zabudowy : 595m^2.
Kubatura : 4100m^3.

4. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. „Prawo budowlane" (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z póź. zm.)
- Ekspertyza techniczna nr 40 / 2006 z 13 maja 2006 r.

5. Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe obiektu

Opis stanu istniejącego

Budynek kina „Bajka" jest budynkiem wolnostojącym, zlokalizowanym na działce nr ew. 9 obr.23 w Błoniu. Budynek jest ustawiony frontem do ulicy Jana Pawła II. W przeważającej części jest to budynek jednokondygnacyjnym. Dwie kondygnacje posiada część wejściowa budynku. Są to : kabina projekcyjna i pomieszczenia pomocnicze. Budynek jest częściowo podpiwniczony. Budynek jest wyposażony w następujące instalacje:

- instalacja elektryczna ,
- instalacja wodociągowa,
- instalacja kanalizacyjna,
- instalacja centralnego ogrzewania ,
- odwodnienie budynku,
- inne instalacje techniczne.

Opis stanu projektowanego

Odłączenie i zabezpieczenie istniejących przyłączy do budynku kina.
Demontaż urządzeń i wyposażenia budynku.
Rozbiórka budynku.
Wyrównania i utwardzenie terenu pod parking tymczasowy.

6. Szczegółowe właściwości funkcjonalno użytkowe obiektu

Odłączenie i zabezpieczenie istniejących przyłączy uzgodnić z dostawcami mediów:
- przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne
  z MPWiK Błonie Sp. zo.o., 05-870 Błonie,ul. Towarowa 5 ,
- przyłacze c.o.
  z Geotermia Mazowiecka S.A., 96-320 Mszczonów, ul.Spółdzielcza 9A
- przyłącze energetyczne
  z ZEWT S.A. RE Pruszków, 05-800 Pruszków, ul.Waryńskiego 4/6

Demontaż urządzeń i wyposażenia uzgodnić z Dyrektorem Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury 05-870 Błonie, ul. C. K. Norwida 1.
Rozbiórka ma objąć wszystkie kondygnacje budynku wraz z fundamentami.
Gruz betonowy z rozbiórki ma być pokruszony. Zamawiający planuje użyć pokruszonego gruzu na utwardzenie dróg. Składowanie pokruszonego gruzu należy uzgodnić z ZUK ,05-870 Błonie,ul. Poniatowskiego 12B.
Pozostałe materiały z rozbiórki wywiezie Wykonawca . Dotyczy to również materiałów niebezpiecznych przy utylizacji których obowiązują odrębne przepisy.
Teren rozbiórki należy uzupełnić ziemią, odpowiedni zagęścić i utwardzić pokruszonym gruzem z rozbiórki. Wymieniony terem będzie tymczasowo służył jako parking- plac utwardzony.

7. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wymaga aby przy wykonywaniu robót budowlanych rozbiórkowych wszystkie niezbędne elementy były wykonane w standardzie i zgodnie z obowiązującymi normami.

Zamawiający wymaga aby w okresie gwarancji Wykonawca zapewnił usunięcie wad , usterek i awarii w ciągu **7 dni** od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego.

8. Ogólne warunki wykonania i odbioru robót

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w całości przez wyłonionego w przetargu Wykonawcę.
W ramach przekazania placu budowy-rozbiórki Zamawiający przekaże Wykonawcy cały terenu niezbędny do wykonania zamówienia. Teren na którym ma zostać wykonana rozbiórka ma

zapewniony dojazd drogowy od strony ulicy Jana Pawła II i ulicy Norwida przez istniejące wewnętrzne drogi komunikacyjne.
Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie :

- organizacji robot ,
- zabezpieczenia osób trzecich ,
- ochrony środowiska,
- warunków BHP,
- warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego związanego z wykonaniem rozbiórki,
- zabezpieczeniem terenu robót,
- zabezpieczenia ciągów komunikacyjnych przyległych do terenu robót od następstw prowadzonych robót .

Zamawiający przewiduje bieżącą kontrole wykonywanych robót . W celu zapewnienia współpracy z Wykonawcą i prowadzenia kontroli wykonywanych robót zamawiający przewiduje ustanowienie osoby inspektora nadzoru inwestorskiego.
Kontroli będą podlegały w szczególności :

- rozwiązania projektowe w aspekcie ich zgodności z programem funkcjonalno-użytkowym , oraz warunkami umowy,
- jakość i dokładność wykonania prac,
- sposób wykonania przedmiotu umowy w aspekcie zgodności wykonania z dokumentacja projektową , programem funkcjonalno użytkowym i umową.

Zamawiający ustala następujące rodzaje odbiorów :

- odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu(w trakcie wykonywania robót).
- odbiór końcowy .

Wywóz gruzu , nadmiaru ziemi i ewentualnych odpadów powstałych w trakcie robót Wykonawca dokona we własnym zakresie. Wymagane jest usuwanie z ciągów komunikacyjnych zanieczyszczeń powodowanych ruchem pojazdów budowy .

Zamawiający ustanowi **ryczałtowe wynagrodzenie** dla Wykonawcy .
Dla potrzeb odbioru i rozliczania robót , zamawiający ustala następujące elementy rozliczeniowe:

1. opracowanie dokumentacji projektowej rozbiórki, uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień i pozwoleń w tym pozwolenia na rozbiórkę – 10 % wynagrodzenia ,
2. opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót , wykonanie robót rozbiórkowych i zabezpieczenie istniejących mediów – 70% wynagrodzenia,
3. pokruszenie betonu z przeznaczeniem na podbudowę i utwardzenie dróg i przekazanie zamawiającemu gotowego do użytkowania terenu wraz z dokumentacją – 20 % wynagrodzenia .

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania i utrzymania w stanie nadającym się do użytku oraz likwidacji wszystkich robót tymczasowych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia . Robót tymczasowych Zamawiający nie będzie opłacał odrębnie . Jako roboty tymczasowe Zamawiający traktuje zabezpieczenie terenu , szalunki, rusztowania , dźwigi , pomosty itp. , również koszty związane z zagospodarowaniem placu budowy należą w całości do Wykonawcy.

9. Wymagania szczegółowe

9.1.Przygotowanie terenu :
Prowadzone prace należy wykonać w sposób nie powodujący narażenia na uszkodzenie obiektów znajdujących się w pobliżu terenu budowy oraz w sposób bezpieczny dla otaczającej zieleni .

9.2.W zakresie architektury:
Dla zapewnienia bezpieczeństwa wymagane jest wyznaczenie i oznakowanie strefy bezpieczeństwa w trakcie prowadzonych robót.

9.3.W odniesieniu do instalacji :
Demontaż i likwidację instalacji wykonają osoby posiadające stosowne uprawnienia branżowe. Prace należy uzgodnić z właścicielami mediów.

9.3.Założenia do projektowania :
Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji projektowej , uzyskania w imieniu Zamawiającego wszystkich niezbędnych uzgodnień i dokumentów technicznych potrzebnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz uzyskania pozwolenia na rozbiórkę.
Zamawiający zgłosi swoje uwagi do proponowanych rozwiązań i wyda zalecenia do uwzględnienia w dokumentacji projektowej.
Przed złożeniem wniosku o pozwolenie na rozbiórkę niezbędne będzie uzyskanie akceptacji od Zamawiającego rozwiązań projektowych zawartych w projekcie .
Ponadto Wykonawca powinien zapewnić wykonanie:
- harmonogramu realizacji rozbiórki ;
- projektu organizacji robót,
- informacji projektanta o wymaganiach bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- opracowanie dokumentacji powykonawczej (łącznie z protokołami , świadectwami dopuszczenia , atestami , informacją o udzielonej gwarancji).

Dokumentacja projektowa powinna być opracowana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu , któremu ma służyć.

CZĘŚĆ INFORMACYJNA

1. Zamawiający oczekuje , że przedmiot zamówienia zostanie wykonany do **15.05.2006 r.**.
2. Zamawiający dysponuje Ekspertyzą Techniczną nr 40 / 2006 pt. Ocena stanu technicznego budynku kina z salą widowiskową wraz z oceną ekonomicznej opłacalności jego remontu i modernizacji , wykonaną przez Ośrodek Rzeczoznawstwa i Inżynierii Procesów Budowlanych
3. Zamawiający oświadcza , że jest właścicielem działki na której stoi budynek kina"Bajka".
4. Zamawiający jest zobowiązany do stosowania prawa Zamówień Publicznych.
5. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia spełniając w szczególności wymagania ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2003r , nr 207, poz 2016 z poźn. zm.) oraz przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy, innych ustaw i rozporządzeń , Polskich Norm , zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej ,
6. Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt wszystkie szkody powstałe z winy Wykonawcy w trakcie realizacji niniejszego zadania
7. W celu zapewnienia właściwej realizacji zamówienia Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje do realizacji przedmiotu

zamówienia, tj :

a) zaprojektowania rozbiórki

b) wykonania rozbiórki

Wymagane będzie potwierdzenie przez te osoby posiadanych kwalifikacji właściwymi zaświadczeniami o posiadaniu uprawnień oraz wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić referencje potwierdzające , że posiada doświadczenie przy wykonywaniu robót związanych z przedmiotem zamówienia .

ZAŁĄCZNIKI:

1) Ekspertyza Techniczna nr 40/2006 z 13 maja 2006 r. – 1 kpl. (kopia)
2) Kopia mapy zasadniczej – 1 szt.
3) Wypis z mapy zasadniczej – 1szt.
4) Kopia pisma do Woj. Urzędu Ochrony Zabytków – 1 szt.

Załącznik nr 1

EKSPERTYZA TECHNICZNA
nr 40/2006

przedmiot ekspertyzy

Ocena stanu technicznego budynku kina z salą widowiskową wraz z oceną ekonomicznej opłacalności jego remontu i modernizacji

Zleceniodawca: **Urząd Miasta i Gminy Błonie**
05-870 Błonie, ul. Rynek 6

umowa/zlecenie z dnia **13.04.2006 r.** znak **61/U/06/(WZP-02/06)**

Autorzy opracowania:

dr inż. Jacek Nitka

dr inż. Jerzy Pieniążek

Dr JERZY PIENIĄŻEK
INŻYNIER BUDOWNICTWA LĄDOWEGO
Rzeczoznawca Budowlany
wpisany do Centralnego
Rejestru GUNB pod nr 109/98/R

Weryfikator

OŚRODEK RZECZOZNAWSTWA I INŻYNIERII PROCESÓW BUDOWLANYCH
ODDZIAŁU WARSZAWSKIEGO
POLSKIEGO ZWIĄZKU INŻYNIERÓW I TECHNIKÓW BUDOWNICTWA
00-641 Warszawa, ul. Mokotowska 4/6 pok. 218
tel/fax 0-22 825-01-22
Regon: 011502670-00030

Warszawa, 13 maja 2006 r.

Dyrektor

Ośrodek Rzeczoznawstwa i Inżynierii Procesów Budowlanych O/W PZITB
DYREKTOR
Dr inż. Jacek Nitka

Ośrodek Rzeczoznawstwa i Inżynierii Procesów Budowlanych

Oddziału Warszawskiego Polskiego Związku Inżynierów i Techników Budownictwa

SPIS TREŚCI

1. Część ogólna

2. Opis budynku

3. Stany zagrożenia awaryjnego

4. Ocena stanu technicznego i stopnia zużycia

5. Sprawdzenie ekonomicznej opłacalności remontu

6. Bezpieczeństwo konstrukcji

7. Wnioski i zalecenia

Załączniki

Dokumentacja fotograficzna z oględzin

Dokumentacja archiwalna

1. Część ogólna

1.1. Podstawa formalna

Podstawą formalną opracowania jest umowa nr 61/U/2006/(WZP-02/2006) zawarta pomiędzy Gminą Błonie, ul. Rynek 6, a Ośrodkiem Rzeczoznawstwa i Inżynierii Procesów Budowlanych Oddziału Warszawskiego Polskiego Związku Inżynierów i Techników Budownictwa, 00-641 Warszawa, ul. Mokotowska 4/6.

1.2. Przedmiot ekspertyzy

Przedmiotem ekspertyzy jest budynek kina z salą widowiskową zlokalizowany w Błoniu przy ul. Okrzei.

1.3. Cel ekspertyzy

Celem ekspertyzy jest ocena stanu technicznego w/w budynku oraz ekonomicznej opłacalności jego remontu.

1.4. Zakres ekspertyzy:

opis budynku,
ocena stanu technicznego poszczególnych jego elementów wraz z określeniem stopnia ich zużycia,
sprawdzenie ekonomicznej opłacalności remontu,
określenie metod i zakresu dokonania robót remontowo modernizacyjnych (w przypadku ekonomicznie opłacalnego remontu),
wnioski i zalecenia,
dokumentacja fotograficzna.

1.5. Podstawa merytoryczna opracowania

Podstawą merytoryczną opracowania są:

wyniki wizji lokalnej przeprowadzonej przez rzeczoznawców w dniu 26.04.2005r.,

Projekt techniczno roboczy – architektura – kina w Błoniu, wykonany przez Spółdzielnię Pracy „Spólnota Inżynierska", Warszawa, ul. Marszałkowska 21/25 m 7, maj 1958r.,

Rysunki konstrukcyjne wykonawcze kina w Błoniu – opracowane przez Spółdzielnię Pracy „KINO SERVICE" Dział Dokumentacji Projektowo-Kosztorysowej, Warszawa, ul. Jagiellońska 26, maj 1958r.,

Inwentaryzacja architektoniczna budynku kina w Błoniu, wykonana przez „Wspólnotę" Biuro Usług Technicznych Inżynierów i Techników Emerytów członków NOT, Warszawa, ul. 11-go Listopada 34, 15 grudzień 1974r.,

Projekt architektoniczny modernizacji kina w Błoniu, wykonana przez „Wspólnotę" Biuro Usług Technicznych Inżynierów i Techników Emerytów członków NOT, Warszawa, ul. 11-go Listopada 34, 23 grudzień 1974r.,

Ustawa Prawo budowlane, tekst jednolity Dz.U. z 2003 r Nr 207,poz. 2016, z późniejszymi zmianami,

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, Dz.u. Nr 75, poz. 690, z późniejszymi zmianami,

„Zasady ustalania zużycia obiektów budowlanych" wyd. przez WACETOB Warszawskie Centrum Postępu Techniczno – Organizacyjnego Budownictwa, Warszawa 1998r.,

Biuletyn cen robót zagregowanych elementów i obiektów budowlanych BCO, wyd. Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno – Organizacyjnych Budownictwa Promocja Sp. z o.o.

literatura fachowa w przedmiotowym zakresie,

doświadczenia z dotychczasowej działalności Ośrodka.

2. Opis budynku

Budynek kina został wzniesiony w końcu lat pięćdziesiątych ubiegłego wieku. Jest to budynek wolnostojący, ustawiony frontem do ulicy. W przeważającej części jest jednokondygnacyjny, jedynie od strony wejściowej posiada dwie kondygnacje (kabina projekcyjna z pomieszczeniami pomocniczymi). Budynek jest częściowo podpiwniczony.

Powierzchnia zabudowy wynosi 595 m^2, kubatura 4100 m^3.

Budynek został posadowiony na żelbetowych monolitycznych ławach fundamentowych. Zewnętrzne podłużne ściany fundamentowe zostały wykonane jako betonowe, natomiast ściany poprzeczne oraz ściany wewnętrzne piwnic z cegły ceramicznej.

Ściany zewnętrzne boczne budynku kina zostały wykonane z profilowanych prefabrykatów sprężanych kablami (fot. 7, 8, 9, 22, 24). Ściany wewnętrzne oraz zewnętrzna tylna zostały wymurowane z cegły ceramicznej. Jedynie na drugiej kondygnacji ściana kabiny projekcyjnej od strony hallu jest żelbetowa.

Stropy w budynku są żelbetowe monolityczne. Budynek przykryto stropodachem wykonanym z fałdowych elementów prefabrykowanych sprężanych kablami – takich samych z jakich wykonano zewnętrzne ściany podłużne (fot. 26, 27, 28). Stropodach został ocieplony prefabrykowanymi płytami pianobetonowymi grubości 12 cm i pokryty papą (fot. 12 ÷ 19). Woda opadowa ze stropodachu jest odprowadzana do kanalizacji deszczowej za pomocą wyprofilowanych na obu końcach dachu koryt odpływowych (fot. 13, 17) oraz rur spustowych (fot. 1, 6, 20, 21).

Sprężanie elementów fałdowych, zastosowanych do budowy stropodachu, wykonano na budowie. Całkowity element fałdowy składa się z czterech części o długości ok. 4 m każda. Po wykonaniu wieńców ustawiono stemple co 4 m w miejscach styków płyt fałdowych. Następnie ułożono płyty fałdowe i przeciągnięto kable sprężające 12 ϕ 5. Styki płyt zalano zaprawą cementową. Po związaniu zaprawy przeprowadzono sprężenie kablami, które następnie zostały obetonowane. Na tak wykonaną płytę stropodachu ułożono płyty pianobetonowe i pokrycie papowe.

3. Stany zagrożenia awaryjnego

Wyróżniamy następujące stany: zagrożenia, awarii i katastrofy, elementów lub obiektów budowlanych.

Zagrożenie awaryjne

jest to taki stan elementu lub obiektu, w którym zaistniałe uszkodzenia lub inne występujące nieprawidłowości wskazują na możliwość zagrożenia eksploatacji lub bezpieczeństwa konstrukcji, a także obniżenia warunków eksploatacji w przypadku zachowania dotychczasowych wymagań eksploatacyjnych; stany zagrożenia awaryjnego to:

- nadmierne ugięcia stropów znacznie przekraczające wartości dopuszczalne,
- wystąpienie zarysowń i pęknięć konstrukcji,
- pojawienie się rys w elementach ściennych i złączach prefabrykowanych konstrukcji budynków i obiektów,
- znaczne ubytki korozyjne betonu i stali zbrojeniowej w konstrukcjach żelbetowych,
- osłabienie elementów konstrukcyjnych znacznymi dodatkowymi otworami,
- przecieki wód opadowych,
- uszkodzenia elementów konstrukcji nośnej budynku: stropów, ścian, słupów itp., w wyniku przeciążenia, pożaru lub wybuchu,
- uszkodzenia korozyjne stali w konstrukcjach kablobetonowych i stalowych,

Awaria budowlana

jest to takie zdarzenie, w wyniku którego konstrukcja obiektu uległa uszkodzeniu lub przemieszczeniom w stopniu utrudniającym lub uniemożliwiającym dalszą bezpieczną eksploatację całości lub fragmentu obiektu; np: rysy, pęknięcia, nadmierne ugięcia itp.

Katastrofa budowlana

jest to takie zdarzenie, w wyniku którego nastąpiło runięcie lub zawalenie całego obiektu lub jego części powodując, oprócz znacznych strat materialnych niejednokrotnie tragiczne skutki.

Okna w budynku są stalowe (fot. 8, 23), w części podpiwniczonej drewniane. Od frontu wykonano szklane ścianki w obramowaniu stalowym (fot. 1, 4), które wydzielają hall kasowy. Budynek posiada drzwi drewniane oraz stalowe szklone.

Schody wejściowe do budynku są żelbetowe położone bezpośrednio na gruncie (fot. 1, 2). Schody do piwnicy są betonowe, natomiast schody prowadzące do kabiny projekcyjnej wykonano w systemie Kleina opierając bieg na ścianie gr. 25 cm i belce stalowej I 140 (fot. 32).

Posadzki w budynku wykonane są z deszczułek posadzkarskich (klepki), desek (scena), gresów, lastrico, wykładziny dywanowej.

Budynek wyposażony jest w instalację elektryczną, centralnego ogrzewania, wod. – kan., telefoniczną, wentylację grawitacyjną i mechaniczną.

W zakresie technicznego utrzymania obiektów budowlanych, w czasie eksploatacji, są podejmowane następujące działania techniczne.

Konserwacja

jako czynności mające na celu zapewnienie normalnych warunków użytkowania obiektu i ochronę przed nadmiernym zużyciem,

Remont

jako wykonanie robót mających na celu doprowadzenie obiektu do stanu pierwotnego, przywrócenie obiektowi wartości użytkowej utraconej w wyniku procesu użytkowania.

Remont może być bieżący lub kapitalny, w zależności od zakresu wykonywanych prac i jego kosztu w stosunku do wartości odtworzeniowej obiektu; remont bieżący do 10%, remont kapitalny do 70% i jest zazwyczaj połączony z unowocześnieniem obiektu.

4. Ocena stanu technicznego i stopnia zużycia poszczególnych elementów budynku

4.1. W celu określenia stanu technicznego poszczególnych elementów budynku przyjęto według „Zasad ustalania zużycia obiektów budowlanych (pkt 1.5.)" następujące kryteria oceny:

Tablica 1

Lp	Klasyfikacja stanu techn. elementu	Procentowe zużycie elementu	Kryterium oceny
1	2	3	4
1.	b. dobry	0 ÷ 15	Element budynku (lub rodzaj konstrukcji, wykończenia, wyposażenia) jest dobrze utrzymany, konserwowany, nie wykazuje zużycia i uszkodzeń. Cechy i właściwości wbudowanych materiałów odpowiadają wymogom normy.
2.	zadawalający	16 ÷ 30	Element budynku utrzymany jest należycie. Celowy jest remont bieżący polegający na drobnych naprawach, uzupełnieniach, konserwacji, impregnacji.
3.	średni	31 ÷ 50	W elementach budynku występują niewielkie uszkodzenia i ubytki nie zagrażające bezpieczeństwu publicznemu. Celowy jest częściowy remont kapitalny.
4.	zły	51 ÷ 70	W elementach budynku występują znaczne uszkodzenia i ubytki. Cechy i właściwości wbudowanych materiałów mają obniżoną klasę. Wymagany kompleksowy remont kapitalny względnie wymiana.

4.2. Ławy fundamentowe budynku są posadowione stabilnie. Podczas przeprowadzonych badań makroskopowych nie stwierdzono na ścianach fundamentowych śladów świadczących o wtórnym osiadaniu budynku. Wykonane pomiary wilgotności ścian fundamentowych (za pomocą miernika HUMITES MS-100S) wykazały podwyższoną wilgotność, przekraczającą dopuszczalną normową. Ściany betonowe miały wilgotność dochodzącą do 6,5% (przy dopuszczalnej normowej – 3,0%), natomiast ściany z cegły 5,1 ÷ 12,2% (przy dopuszczalnej normowej – 6,0%). Świadczy to o braku skutecznej izolacji przeciwwilgociowej budynku.

Zużycie ław i ścian fundamentowych ocenia się na 45%.

4.3. Zewnętrzne ściany konstrukcyjne są w średnim stanie technicznym. W kilku miejscach widoczne są wyrysowujące się ich styki. Tynk na ścianach jest odparzony i odpada od podłoża (fot. 11, 20, 21). Ściany nie spełniają wymogów obowiązującej normy cieplnej.

Wewnętrzne ściany konstrukcyjne są w zadawalającym stanie technicznym. Nie widać na nich pęknięć ani zarysowań.

Zużycie ścian konstrukcyjnych ocenia się na 50%.

4.4. Stropy budynku są w zadawalającym stanie technicznym. Nie stwierdzono na nich widocznych „gołym okiem" ugięć ani zarysowań.

Zużycie techniczne stropów ocenia się na 30%.

4.5. Ścianki działowe są w średnim stanie technicznym. W kilku miejscach na piętrze stwierdzono na nich skośnie przebiegające pęknięcia (fot. 34).

Zużycie ścianek działowych ocenia się na 35%.

4.6. Prefabrykowane elementy konstrukcyjne dachu (płyty fałdowe) są w złym stanie technicznym. Widoczne są na nich silne ślady zacieków spowodowane nieszczelnym pokryciem dachowym (fot. 5, 6, 10, 11, 26 ÷ 30,). W środku rozpiętości prefabrykatów dachowych pojawiły się zarysowania w miejscach styku elementów (fot. 26, 27, 28).

Powstałe rysy świadczą o **uszkodzeniach kabli sprężających i ich zakotwień**, które najprawdopodobniej uległy częściowej korozji na skutek zalewania ich wodą opadową z nieszczelnego dachu. **Stan taki stanowi zagrożenie awaryjne dla konstrukcji dachu**.

Zużycie elementów konstrukcyjnych dachu ocenia się na 70%.

4.7. Pokrycie dachu jest w bardzo złym stanie technicznym. Papa jest zniszczona, popękana i ma bardzo dużo purchli (fot. 12 ÷ 19). W kilku miejscach na pokryciu wyrosły pokaźnych rozmiarów drzewka (fot. 14, 18). Duże nieszczelności są przy kominach wentylacyjnych (fot. 18). Nieszczelne pokrycie dachowe powoduje zacieki na elementach konstrukcyjnych dachu (fot. 5, 6, 26, 27, 28, 29, 30).

Koryta odpływowe są również w złym stanie technicznym (fot. 13, 17). Wyłożenie papowe koryt jest nieszczelne. Rury spustowe są sztukowane (fot. 20,21) załamane pod nieodpowiednim kątem (fot. 1) w jednym miejscu (od frontu budynku) urwane (fot. 6).

Zużycie pokrycia dachowego i odwodnienia ocenia się na 70%.

4.8. Izolacja przeciwwilgociowa budynku jest nieskuteczna (pkt. 3.2.) i wymaga wymiany. Izolacja termiczna stropodachu jest silnie zawilgocona na skutek przecieków przez nieszczelne pokrycie papowe. Rodzaj izolacji (płyty pianobetonowe grubości 12 cm) oraz jej grubość nie spełniają wymogów normy cieplnej. Również izolacja termiczna ścian zewnętrznych (siporeks o grubości 12 cm ułożony od strony wewnętrznej budynku) nie spełnia wymogów obecnie obowiązującej normy cieplnej.

Zużycie izolacji przeciwwilgociowej oraz cieplnej ocenia się na 70%.

4.9. Frontowe przeszklenia ścienne (fot. 1, 4) są w złym stanie technicznym. Ramy stalowe częściowo skorodowały. Przeszklenie nie spełnia wymogów normy cieplnej. Stan techniczny przeszkleń kwalifikuje je do wymiany.

Zużycie frontowych przeszkleń ściennych ocenia się na 70%.

4.10. Stolarka okienna jest w złym stanie technicznym. Boczne okna stalowe, szklone pojedynczo, są częściowo skorodowane i wypaczone (fot. 8, 23). Drewniane okna piwnic mają ramy okienne i ościeżnice częściowo zmurszałe. Okna nie spełniają wymogów obowiązującej normy cieplnej.

Zużycie stolarki okiennej ocenia się na 60%.

4.11. Stolarka drzwiowa jest w średnim stanie technicznym. Na drzwiach stalowych widoczne są ślady korozji. Niektóre skrzydła drzwi drewnianych są wypaczone oraz uszkodzone mechanicznie.

Zużycie stolarki drzwiowej ocenia się na 45%.

4.12. Tynki wewnętrzne są w średnim stanie technicznym. W miejscach zawilgocenia konstrukcji dachu (fot. 29, 30) są częściowo odparzone. W niektórych miejscach widoczne są niewielki zarysowania tynków.

Zużycie tynków wewnętrznych ocenia się na 40%.

4.13. Tynki zewnętrzne są również w średnim stanie technicznym. Widoczne są na nich nieznaczne zarysowania (fot. 9) oraz zacieki od wody opadowej (fot. 1, 5, 6,). Na tylnej ścianie szczytowej, w okolicach rur spustowych, tynk jest odparzony i częściowo odpadł od podłoża (fot. 11, 20, 21).

Zużycie zewnętrznej wyprawy tynkarskiej ocenia się na 40%.

4.14. Powłoki malarskie tynków są w średnim stanie technicznym. W miejscach zawilgoceń tynków powłoki malarskie są zniszczone. Generalnie całość powłok malarskich wymaga odnowienia.

Zużycie powłok malarskich tynków ocenia się na 40%.

4.15. Powłoka malarska stolarki okiennej jest uszkodzone, łuszczy się, a fragmentarycznie występują jej braki. Powłoka malarska stolarki drzwiowej jest w lepszym stanie technicznym, ale wymaga odnowienia.

Zużycie powłok malarskich stolarki ocenia się na 45%.

4.16. Podłogi są w średnim stanie technicznym. Deski oraz parkiet mają widoczne ślady uszkodzeń. Posadzka z gresów wykonana w poczekalni i hallu jest w dobrym stanie technicznym (fot. 32).

Zużycie podłóg i posadzek ocenia się na 40%.

4.17. Główne schody do budynku są w złym stanie technicznym. Lastrykowa posadzka tych schodów jest popękana i zapadnięta (fot. 1, 2, 3). Świadczy to o uszkodzeniach części konstrukcyjnej tych schodów. Schody wejściowe kwalifikują się do wymiany.

Wewnętrzne schody prowadzące na piętro są w dobrym stanie technicznym (fot. 32). Nie stwierdzono na nich żadnych uszkodzeń.

Betonowe schody prowadzące do piwnicy mają nieznaczne uszkodzenia. Widoczne są wyszczerbienia stopni i niewielkie zarysowania.

Zużycie techniczne schodów ocenia się na 60%.

4.18. Instalacja wodociągowa jest w zadawalającym stanie technicznym.

Zużycie instalacji wodociągowej ocenia się na 25%.

4.19. Instalacja kanalizacyjne jest również w zadawalającym stanie technicznym.

Zużycie instalacji kanalizacyjnej ocenia się na 25%.

4.20. Instalacja elektryczna jest w złym stanie technicznym. Rozdzielnia zlokalizowana przy szatni jest „obiektem zabytkowym" i wymaga natychmiastowej wymiany (fot. 35). Również pozostała część instalacji elektrycznej musi być wymieniona na nową.

Zużycie instalacji elektrycznej ocenia się na 65%.

4.21. Instalacja centralnego ogrzewania, ze względu na swój stan techniczny, wymaga modernizacji. Sala kinowa posiada za mało grzejników i jest niedogrzana.

Zużycie instalacji centralnego ogrzewania ocenia się na 55%.

4.22. Instalacja odgromowa jest złym stanie technicznym, nie spełnia swojego zadania i nadaje się tylko do wymiany (fot. 13, 17, 19).

Zużycie instalacji odgromowej ocenia się na 70%.

4.23. Procentowe zniszczenie budynku zostało wyliczone w Tablicy 2. Procentowy udział poszczególnych elementów w całkowitym koszcie budynku przyjęto wg „Biuletynu cen robót zagregowanych..." – pkt. 1.5. oraz wg kalkulacji własnej.

Tablica 2

Element budynku	Procent udziału w całkowitym koszcie budynk. U_i	Procent zniszczenia elementu S_{ei}	Procent zniszczenia budynku $U_i \times S_{ei}/100$
1	2	3	4
Ławy i ściany fundamentowe	9,40	45	4,23
Ściany konstrukcyjne	17,80	50	8,90
Stropy	6,30	30	1,89
Ścianki działowe	3,80	35	1,33
Konstrukcja dachu	18,50	70	12,95
Pokrycie z odwodnieniem	4,40	70	3,08
Izolacje termiczne i przeciwwilg.	3,20	70	2,24
Frontowe przeszklenia ścienne	3,50	70	2,45
Stolarka okienna	1,00	60	0,60
Stolarka drzwiowa	2,10	45	0,95
Tynki wewnętrzne	3,60	40	1,44
Tynki zewnętrzne	3,50	40	1,40
Powłoki malarskie tynków	2,10	40	0,84
Powłoki malarskie stolarki	0,50	45	0,23
Podłogi i posadzki	6,50	40	2,60
Schody	2,50	60	1,50
Instalacja wodociągowa	1,60	25	0,40
Instalacja kanalizacyjna	1,70	25	0,43
Instalacja elektryczna	3,50	65	2,28
Instalacja centralnego ogrzewania	4,20	55	2,31
Instalacja odgromowa	0,30	70	0,21
Razem	**100,00**	**x**	**52,26**

Średnioważony stopień zużycia całego obiektu wynosi: **S_Z = 52,26%**

5. Sprawdzenie ekonomicznej opłacalności remontu

Dla sprawdzenia opłacalności remontu budynku korzystamy z następującego wzoru (pkt. 1.5. „Zasady ustalania zużycia obiektów…"):

$$\mathbf{R \leq J - J \times E_{tr}}$$

gdzie:

R - szacunkowy koszt potrzebnych nakładów na remont w relacji na 1 m^2 powierzchni użytkowej

J - Koszt budowy 1 m^2 p.u. nowego budynku netto,

E_{tr} - czynnik dyskontujący

Czynnik dyskontujący określa się na podstawie tzw. pozostałego okresu użytkowania budynku po remoncie. Opiniowany budynek, którego zużycie ścian konstrukcyjnych oraz konstrukcji dachu przekracza 40%, może po remoncie zabezpieczającym konstrukcję być użytkowany jeszcze ok. 5 lat.

Czynnik dyskontujący w przypadku opiniowanego budynku wynosi:

$$E_{tr} = 0{,}558$$

Przyjęto koszt budowy 1 m^2 nowego budynku netto: J = 1850 zł

Szacunkowy koszt potrzebnych nakładów na remont wyniesie:

$$R = J \times S_Z = 1850 \times 0{,}5226 = 966{,}81 \text{ zł}$$

$$\underline{\mathbf{966{,}81 \text{ zł} > 1850 - 1850 \times 0{,}558 = 817{,}70 \text{ zł}}}$$

Z powyższej nierówności wynika, że **remont jest nie opłacalny**

6. Bezpieczeństwo konstrukcji

Budynki i urządzenia z nimi związane powinny być projektowane i wykonywane w taki sposób, aby obciążenia mogące na nie działać w trakcie budowy i użytkowania nie prowadziły do:

1) zniszczenia całości lub części budynku,
2) przemieszczeń i odkształceń o niedopuszczalnej wielkości,
3) uszkodzenia części budynków, połączeń lub zainstalowanego wyposażenia w wyniku znacznych przemieszczeń elementów konstrukcji,
4) zniszczenia na skutek wypadku, w stopniu nieproporcjonalnym do jego przyczyny.

Dlatego konstrukcja budynku powinna spełniać warunki zapewniające nieprzekroczenie stanów granicznych nośności oraz stanów granicznych przydatności do użytkowania w żadnym z jego elementów i w całej konstrukcji.

Stany graniczne nośności uważa się za przekroczone, jeżeli konstrukcja powoduje zagrożenie bezpieczeństwa ludzi znajdujących się w budynku oraz w jego pobliżu, a także zniszczenie wyposażenia lub przechowywanego mienia.

Stany graniczne przydatności do użytkowania uważa się za przekroczone, jeżeli wymagania użytkowe dotyczące konstrukcji nie są dotrzymywane. Oznacza to, że w konstrukcji budynku nie mogą wystąpić:
- lokalne uszkodzenia, w tym również rysy, które mogą ujemnie wpływać na przydatność użytkową, trwałość i wygląd konstrukcji, jej części, a także przyległych do niej niekonstrukcyjnych części budynku,
- odkształcenia lub przemieszczenia ujemnie wpływające na wygląd konstrukcji i jej przydatność użytkową, włączając w to również funkcjonowanie maszyn i urządzeń, oraz uszkodzenia części niekonstrukcyjnych budynku i elementów wykończenia,
- drgania dokuczliwe dla ludzi lub powodujące uszkodzenia budynku, jego wyposażenia oraz przechowywanych przedmiotów, a także ograniczające jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.

Warunki bezpieczeństwa konstrukcji uznaje się za spełnione, jeżeli konstrukcja ta odpowiada Polskim Normom dotyczącym projektowania i obliczania konstrukcji.

Wzniesienie budynku w bezpośrednim sąsiedztwie obiektu budowlanego nie może powodować zagrożeń dla bezpieczeństwa użytkowników tego obiektu lub obniżenia jego przydatności do użytkowania.

7. Wnioski i zalecenia

1) Budynek jest w złym stanie technicznym. Wieloletni brak właściwej konserwacji spowodował znaczne zniszczenie obiektu, które nadal się pogłębia.

2) W stanie **przedawaryjnym** jest konstrukcja dachu. Widoczne wyrysowania się styków elementów płyt fałdowych świadczą o uszkodzeniach kabli sprężających. Kable sprężające uległy korozji z powodu zalewania ich wodą opadową przedostającą się w głąb konstrukcji dachu przez bardzo nieszczelne pokrycie papowe.

3) Dalsza eksploatacja opiniowanego budynku, z opisanymi powyżej uszkodzeniami konstrukcji dachu, staje się **niebezpieczna i stanowi zagrożenie dla życia i zdrowia osób przebywających w kinie.**

4) Budynek mógłby być dalej eksploatowany tylko w przypadku kompleksowej wymiany konstrukcji dachu. Wymiana obecnie istniejącej konstrukcji dachowej spowodowałaby uszkodzenia ścian nośnych zewnętrznych, z którymi płyty fałdowe połączone są poprzez żelbetowy wieniec zakończony monolitycznym gzymsem. Elementy te przy rozbiórce dachu należałoby rozebrać, co może doprowadzić do uszkodzeń górnych części ścian konstrukcyjnych.

5) Budynek ma złą izolacyjność termiczną. Ściany, dach oraz okna nie spełniają wymogów normy cieplnej. Budynek należałoby poddać termorenowacji wymieniając wcześniej konstrukcję dachu.

6) W bardzo złym stanie są schody główne, które należy wymienić na nowe. Wymiany wymagają również ścianki szklane, znajdujące się od frontu budynku, które trzeba wymienić na nowe stosując przeszklenie zespolone.

7) Wymiany wymaga instalacja elektryczna, która obecnie stanowi zagrożenie bezpieczeństwa osób i p.poż. Zmodernizować należy instalację centralnego ogrzewania (nowe grzejniki).

8) Przeprowadzone obliczenia (pkt. 45) wykazały całkowity brak opłacalności remontu budynku.

9) Biorąc pod uwagę powyższe wnioski stwierdza się, że opiniowany budynek **nadaje się tylko do rozbiórki**.

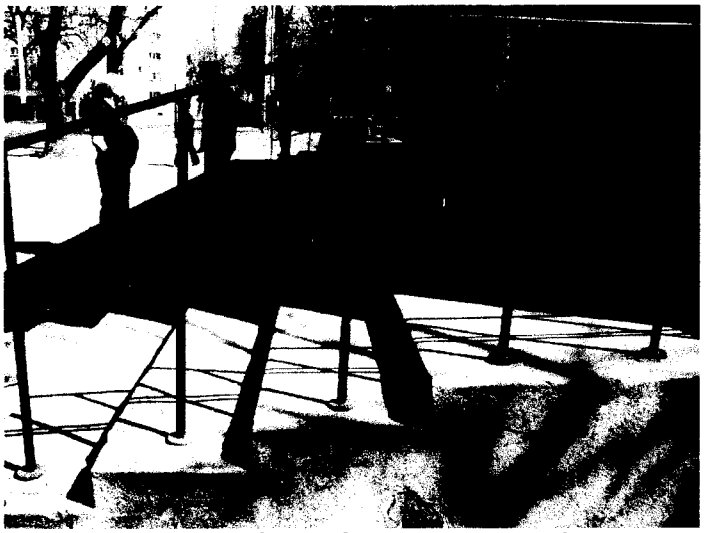
10) Prace rozbiórkowe należy prowadzić pod uprawnionym nadzorem z zachowaniem przepisów bhp i p.poż.

Warszawa, maj 2006 r.

OŚRODEK RZECZOZNAWSTWA I INŻYNIERII PROCESÓW BUDOWLANYCH
ODDZIAŁU WARSZAWSKIEGO
POLSKIEGO ZWIĄZKU INŻYNIERÓW I TECHNIKÓW BUDOWNICTWA
00-641 Warszawa, ul. Mokotowska 4/6 pok. 218
tel/fax 0-22 825-01-22
Regon: 011502670-00030

Dr JERZY PIENIĄŻEK
INŻYNIER BUDOWNICTWA LĄDOWEGO
Rzeczoznawca Budowlany
wpisany do Centralnego
Rejestru GINB pod nr 109/98/R

Fot. 1. Widok ściany frontowej

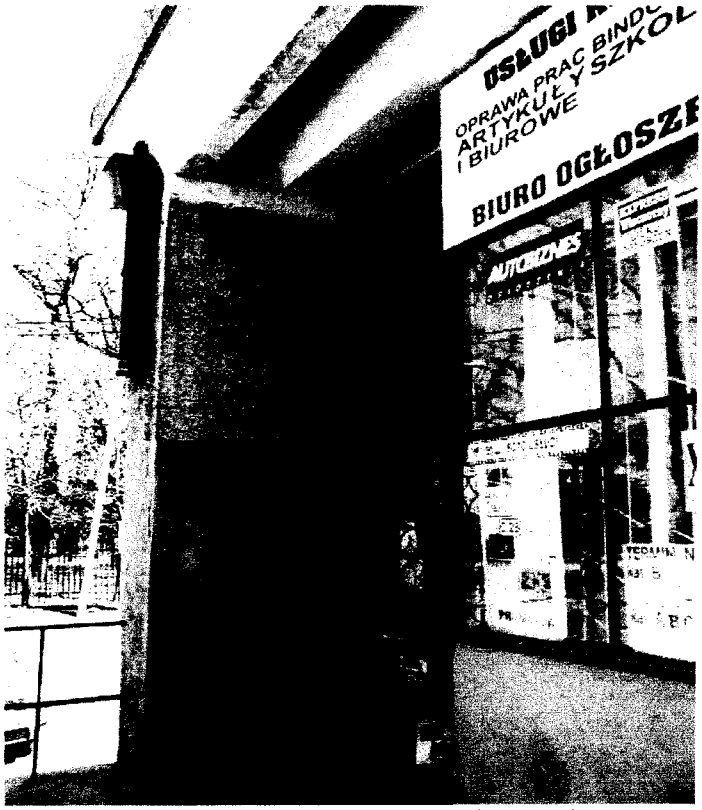


Fot. 2. Schody wejścia głównego na gruncie; do wymiany

Fot. 3. Szczegół posadzki popękanej i zapadniętej

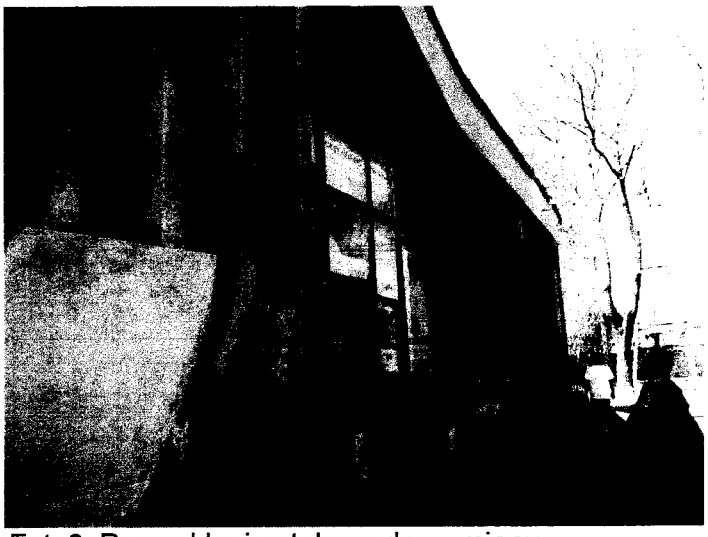
Fot. 4. Przeszklenie ściany frontowej; do wymiany

Fot. 5. Podcień wejścia z korytkowych płyt stropowych



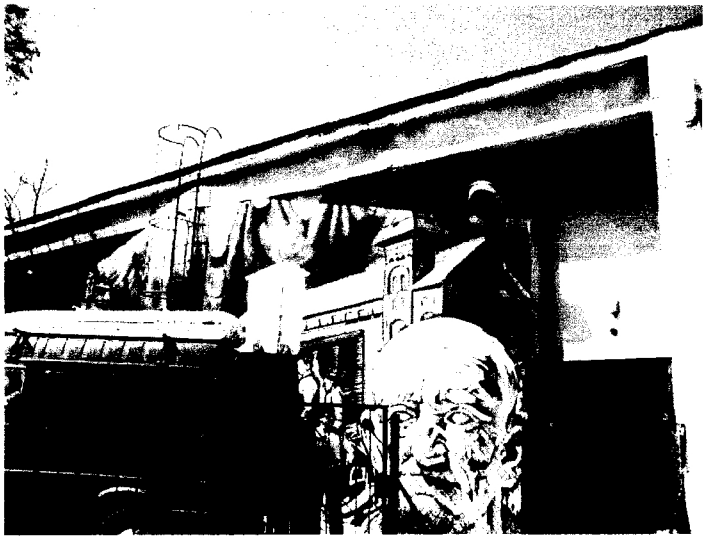
Fot. 6. Rury systemu odwodnienia do wymiany

Fot. 7. Ściany podłużne z prefabrykowanych płyt korytkowych



Fot. 8. Przeszklenia stalowe do wymiany

Fot. 9. Szczegół faktury elewacji



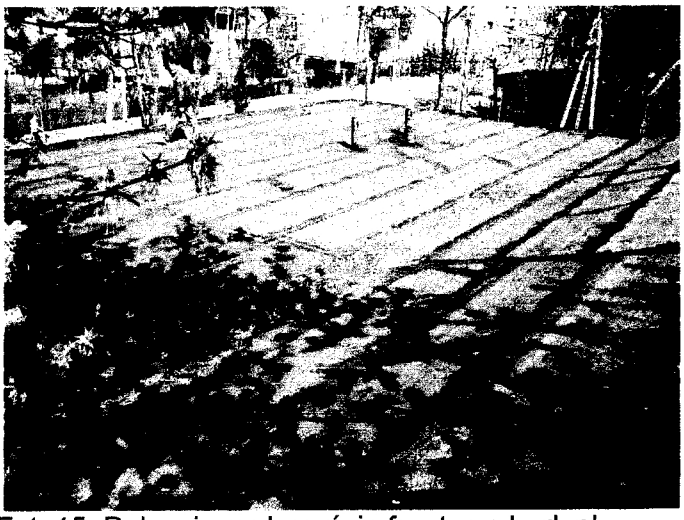
Fot. 10. Elewacja tylna

Fot. 11. Szczegół ocieplenia bl. komórkowymi

Fot. 12. Pokrycie dachu papowe nad salą widowiskową

Fot. 13. Koryto odpływowe wyłożone papą

Fot. 14. Brak konserwacji pokrycia dachowego



Fot. 15. Pokrycie nad częścią frontową budynku

Fot. 16. Szczegół pokrycia

Fot. 17. Instalacja odgromowa zniszczona

Fot. 18.

Fot. 19.

Brak konserwacji pokrycia dachowego

Fot. 20. Odwodnienie połaci dachowej

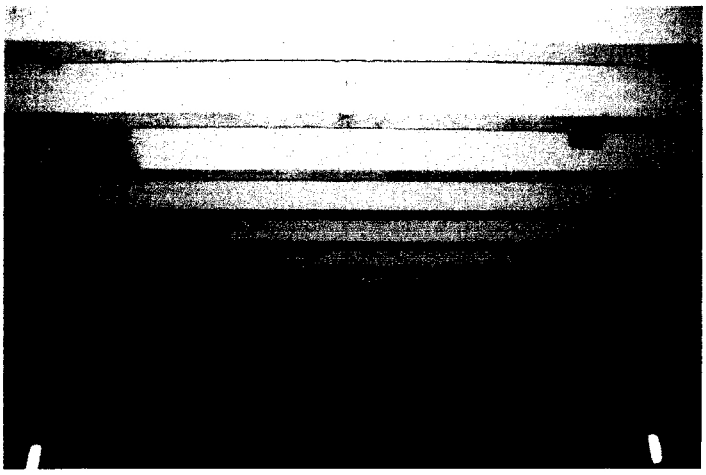
Fot. 21. Szczegół jak obok

Fot. 22. Elewacja boczna z wejściem do węzła c.o.

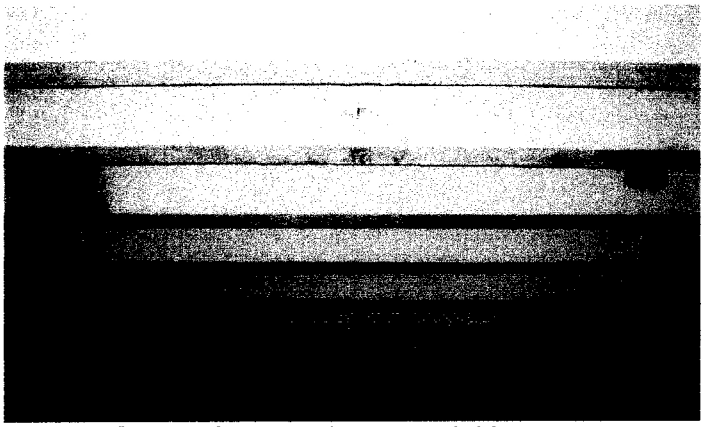
Fot. 23. Przeszklenie stalowe

Fot. 24. Szczegół faktury elewacji

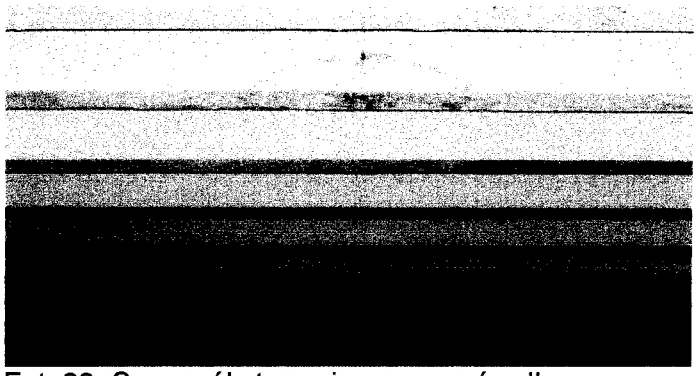
Fot. 25. Podpiwniczenie; węzeł cieplny wykorzystawany przez zespół muzyczny



Fot. 26. Strop z korytkowych płyt żelbetowych sprężonych kablami

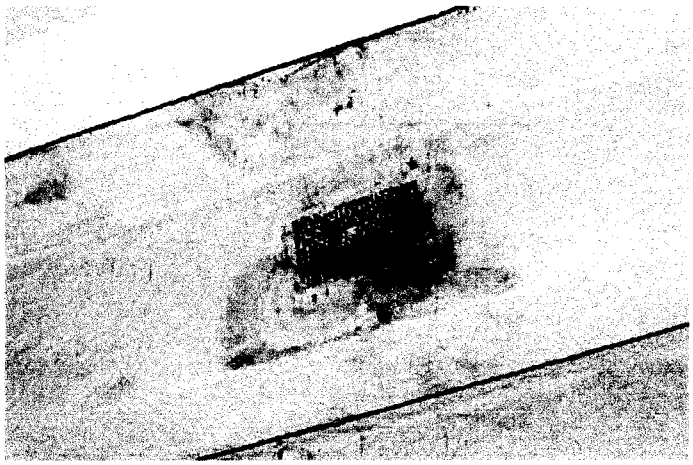


Fot. 27. Szczegół stropu j.w. przecieki przez wentylację i przez rysę

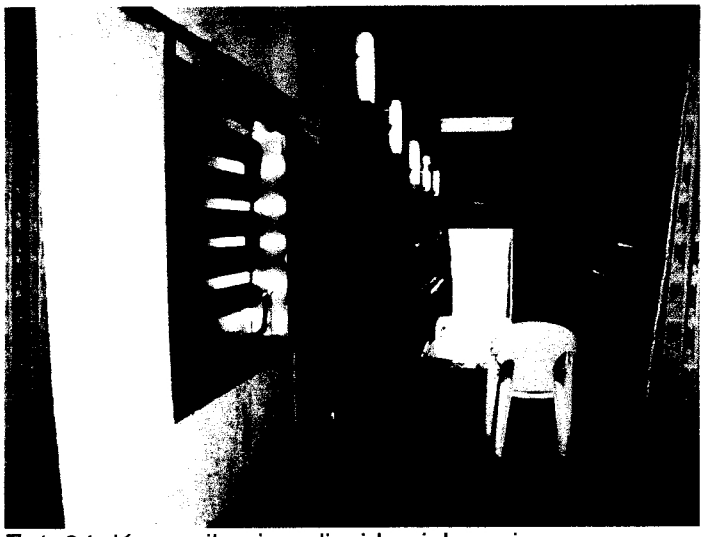


Fot. 28. Szczegół stropu j.w. rysa w środku rozpiętości przez środkowe płyty

Fot. 29. Kratka wentylacyjna; ślady przecieków



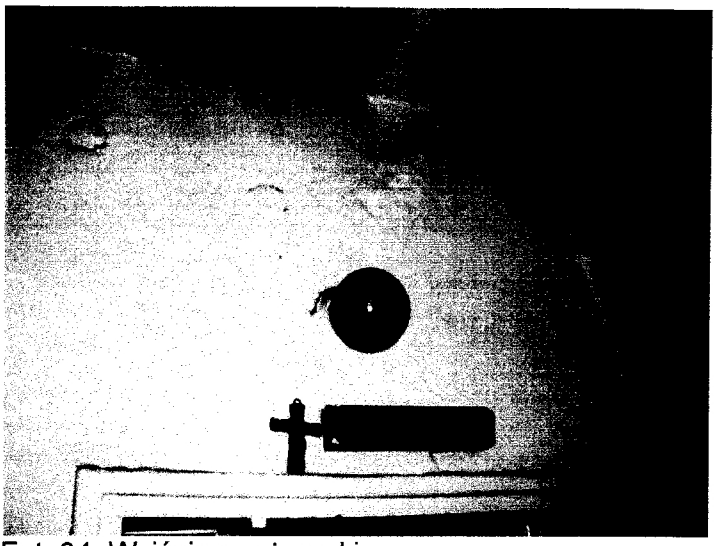
Fot. 30. Szczegół j.w.



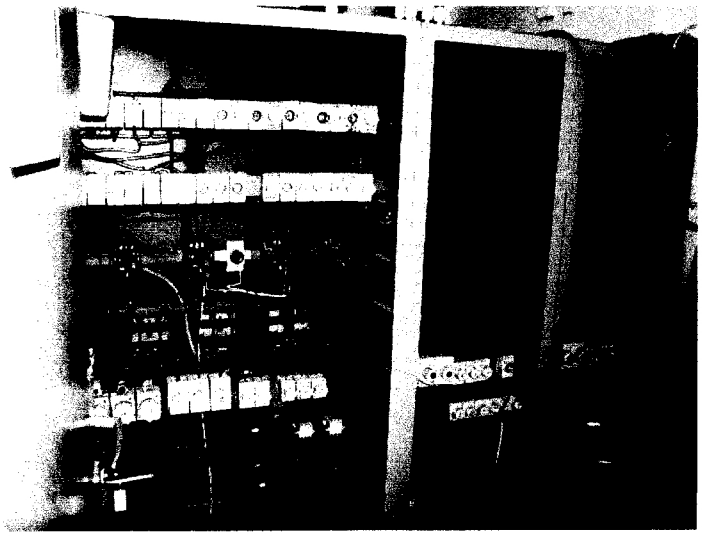
Fot. 31. Komunikacja sali widowiskowej

fot. 32. Holl wejściowy - poczekalnia

Fot. 33. Sanitariaty



Fot. 34. Wyjście z reżyserki

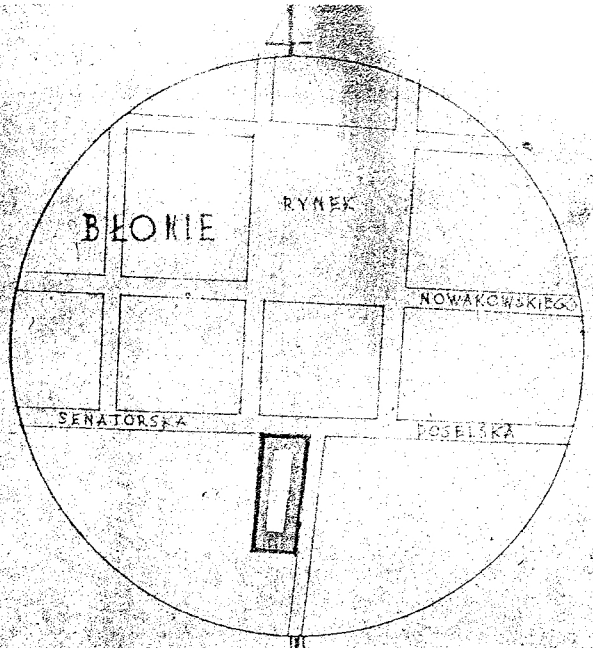


Fot. Rozdzielnica elektryczna przy szatni

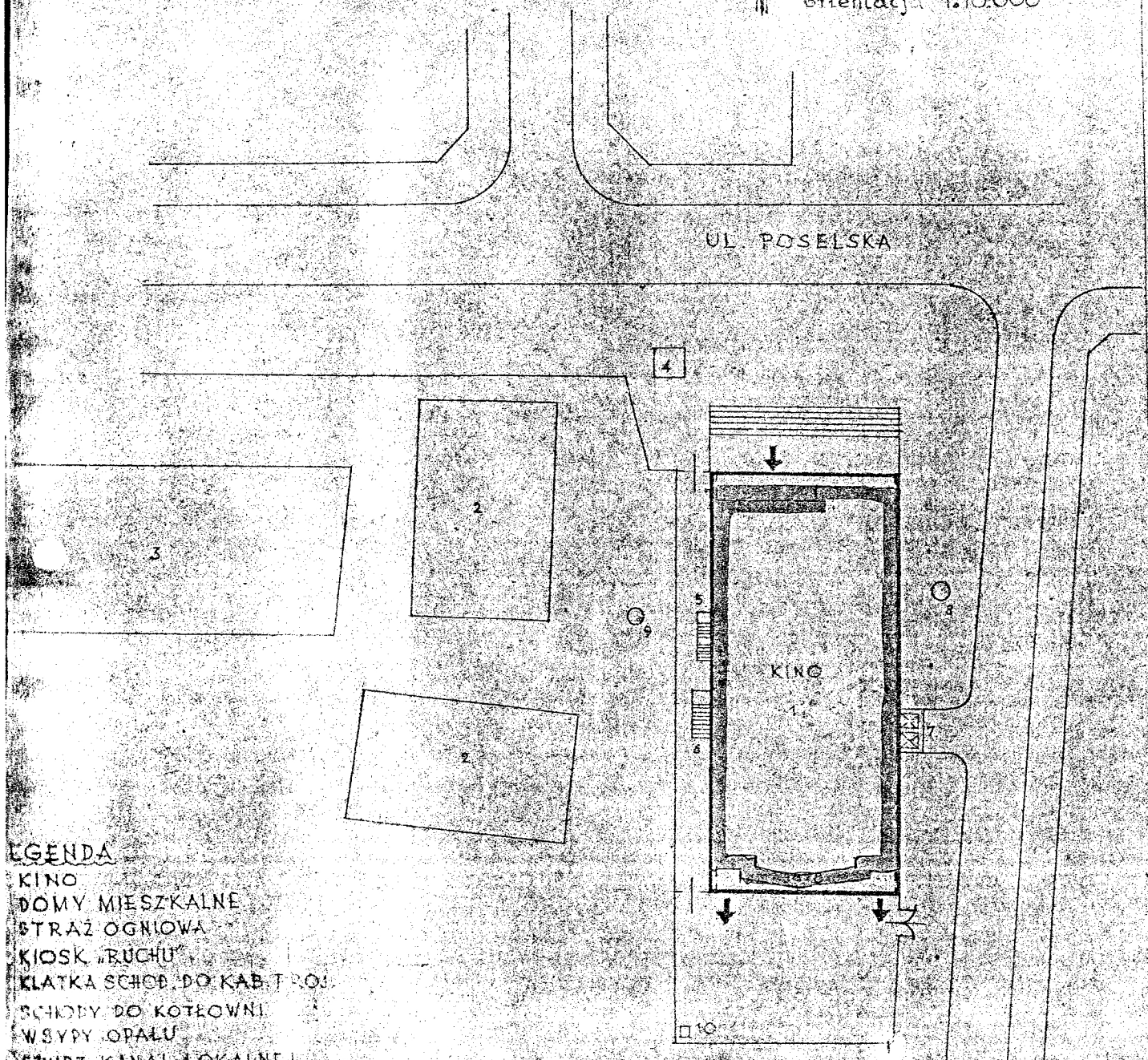
BŁONIE

KINO „BAJKA"

PROJEKT MODERNIZACJI



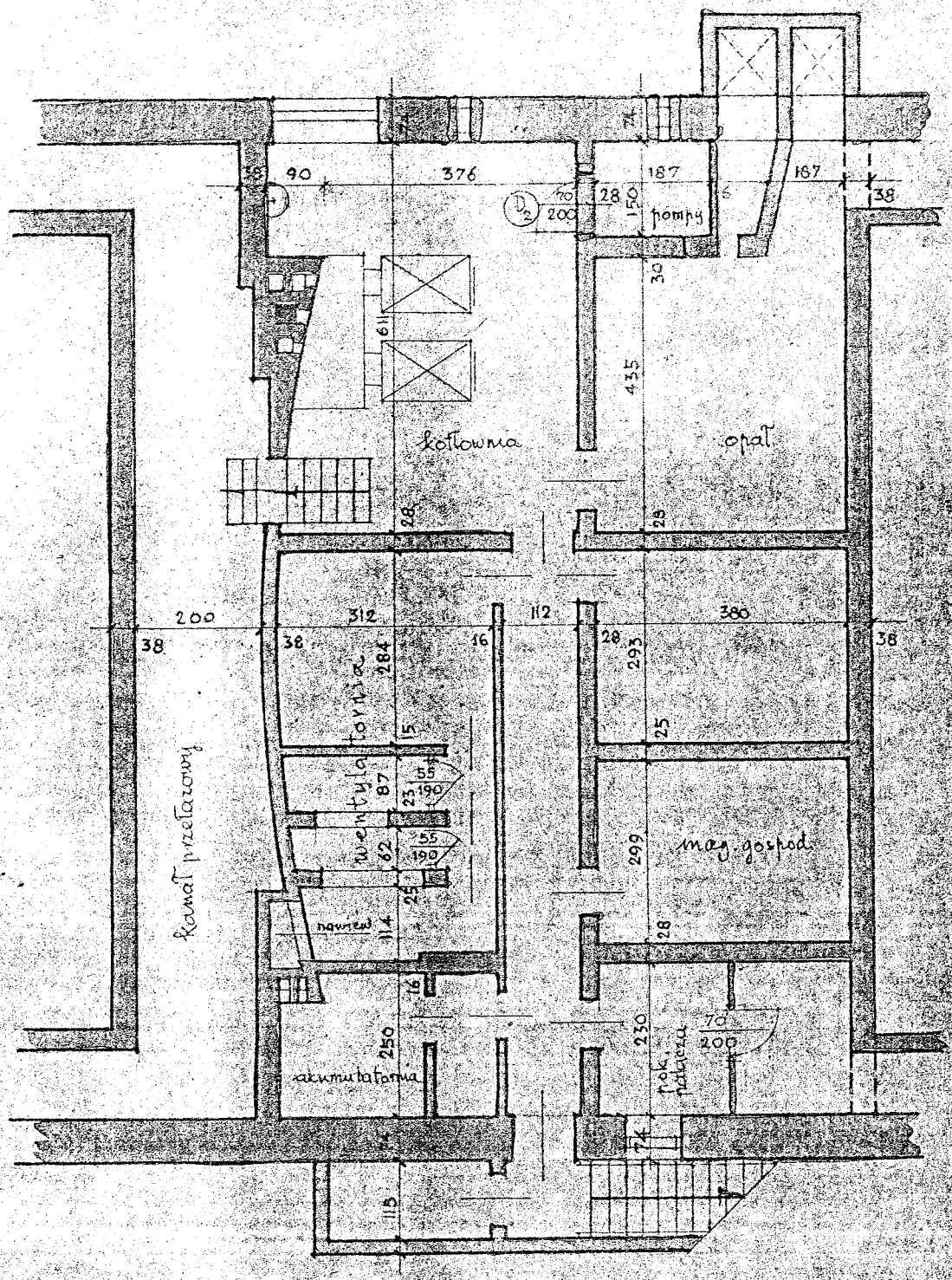
orientacja 1:10.000



LEGENDA

- KINO
- DOMY MIESZKALNE
- STRAŻ OGNIOWA
- KIOSK „RUCHU"
- KLATKA SCHOD. DO KAB. TROJ.
- SCHODY DO KOTŁOWNI
- WSYPY OPAŁU
- STUDZ. KANAŁ. LOKALNEJ
- STUDNIA
- STUDZIENKA DESZCZOWA

SYTUACJA 1:500



plan suterereny
1:100

Załącznik nr 3

Województwo:	**mazowieckie**
Powiat:	**warszawski zachodni**
Gmina:	**BŁONIE - MIASTO**
Miejscowość:	**BŁONIE**
Jednostka ewidencyjna:	**143201_4, BŁONIE - MIASTO**
Obręb:	**Nr 0023, 23**

Wypis z rejestru gruntów

Nr jednostki rejestrowej **G. 4**
Pozycja kartoteki budynków: **143201_4.0023.G4**

właściciel **GMINA BŁONIE Udział : 1/1**
Siedz : 05-870 BŁONIE, ul. RYNEK 6
32913

użytkownik **MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK KULTURY W BŁONIU Udział : 1/1**
Siedz : BŁONIE, ul. NORWIDA 1

Arkusz mapy	Numer działki	Bliższe określenie położenia	Opisy użytków	Ozn. uż. i kont. klasyf.	Powierzchnia użytków w ha	Powierzchnia działki w ha	Nr księgi wieczystej
8S4W14	9	POSELSKA ROG UL.NORWIDA	inne tereny zabudowane	Bi	0.0827	0.0827	
Id dz: 143201_4.0023.9							
				Razem :	**0.0827**	**0.0827**	

Słownie: osiemset dwadzieścia siedem m. kw.

Sporządzono według stanu z dnia : 10.01.2007

Sporządził(a) : Hanna Kierzkowska

Tylko do użytku służbowego

UWAGA:

AKTUALNOŚĆ DANYCH NALEŻY POTWIERDZIĆ
U PROWADZĄCEGO EWIDENCJĘ GRUNTÓW I BUDYNKÓW

Załącznik nr 4

Błonie, dnia 16.01.2007

GMINA BŁONIE
ul. Rynek 6
05-870 BŁONIE, Rynek 6

WIT-8260/8/2007

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków
w Warszawie
ul. Jasna 10
00-013 Warszawa

Gmina Błonie zwraca się prośbą o wyrażenie zgody na rozbiórkę budynku Kina, usytuowanego przy ul. Jana Pawła II w Błoniu. Na podstawie ekspertyzy technicznej wykonanej w maju 2006 roku jednoznacznie wynika że dalsza eksploatacja budynku staje się niebezpieczna i stanowi zagrożenie dla życia i zdrowia osób przebywających w kinie. W związku z powyższym budynek nadaje się tylko do rozbiórki.

W załączeniu przesyłamy jeden egz. Ekspertyzy Technicznej oraz mapę z zaznaczeniem przedmiotowego terenu.

Zał. szt. 2

BURMISTRZ
mgr Zenon Reszka

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

.....
pieczęć Wykonawcy

REGON: .....
NIP: .....

WZP-341/08/2007

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
Zaprojektowanie i wykonanie rozbiórki budynku kina "Bajka" w Błoniu, o powierzchni zabudowy 595m² i kubaturze 4100m³.

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ
(zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym oraz kalkulacja ceny)

..... zł netto + ... zł .....% PODATEK VAT

cena brutto wynosi ..... PLN

słownie : .....
..... złotych

....
miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Termin wykonania

Zobowiązujemy się do wykonania robót w wymaganym terminie:
tj. **od dnia podpisania umowy** do **15.05.2007r.**

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przyjmujemy je nie wnosząc do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert, tj. do dnia .....
3. Oświadczamy, iż w stosunku do nas nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości firmy.
4. Akceptujemy treść umowy, której podpisany wzór dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, iż posiadamy środki finansowe zapewniające wykonanie całego zadania w 100 %.
6. Oświadczamy, iż dokonaliśmy wizji w terenie, zapoznaliśmy się z zakresem robót i nie wnosimy do Zamawiającego żadnych uwag i zastrzeżeń.

Warunki rozliczenia i płatności

1. Akceptujemy proponowane przez Zamawiającego w specyfikacji warunki rozliczenia i płatności.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą. Roboty te nie mogą być zlecone jako roboty dodatkowe.

....

miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Integralną część oferty stanowią następujące załączniki (dokumenty):

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

11. .....

12. .....

13. .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach, od strony 1 do strony .....

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str. ..... lub załączniki nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

. . . . . .

miejscowość i data

. . . . . .

pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

nr spr. .....
dot: zamówienia publicznego na: .....

.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (z póź. zm.), oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzą i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Art.24:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1). wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

2). wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3). wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4). osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5). spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6). spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa , przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7). spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8). osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9). podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10). wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców którzy:

1). wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2). złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
3). nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
4). nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

....

miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

Nr spr. WZP – 341/.....

Zamawiający
Gmina Błonie reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. Nr 19 poz. 177z póź. zm.) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

....
miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT ZGODNIE Z SIWZ W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI ZAMÓWIENIA

zadanie: .....
.....

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia (opis wykonanych robót odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, zgodnie z SIWZ)	Całkowita wartość	Data wykonania prac	Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego

* przedstawić opis ww robót podając dane potwierdzające spełnienie wymogów SIWZ oraz przedstawić na nie referencje, iż zostały wykonane z należytą starannością i w terminie

....

miejscowość i data pieczątka i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

Ilość pracowników zatrudnionych w firmie (ogółem) ..... osób, w tym:
a). ilość pracowników zatrudnionych w firmie na stałe, za których opłacane jest ubezpieczenie ..... osób,
b). ilość pracowników zatrudnionych w firmie okresowo ..... osób.
Oświadczamy, iż do wykonania całego zadania przeznaczamy niżej wymienionych pracowników posiadających niezbędne uprawnienia do wykonania zadania.

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Kierownictwo firmy

L.p.	Nazwisko i imię	Aktualne stanowisko	Lata doświadczeń
1			
2			
3			
4			

Pracownicy odpowiedzialni za realizację zamówienia

L.p.	Stanowisko	Nazwisko i imię	Nr uprawnień zawodowych i zakres	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe
1	Kierownik robót				

.....
miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy

L.p.	Pracownicy zatrudnieni przy realizacji zadania nazwisko i imię	Rodzaj kwalifikacji /uprawnienia/	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe

* do oferty należy załączyć dane oraz dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów SIWZ

..... miejscowość, data

..... pieczęć i podpis Wykonawcy

WZÓR

UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... w Błoniu,

pomiędzy:
Gmina Błonie z siedzibą w Błoniu, reprezentowana przez:
1. mgr Zenona Reszkę - Burmistrz Miasta i Gminy Błonie
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Haliny Ziental
zwaną dalej Zamawiającym,

a firmą: .....
z siedzibą w ..... przy .....
reprezentowaną przez:
.....
.....
zwana dalej Wykonawcą,
wyłonioną w przetargu nieograniczonym, który odbył się dnia .....
(nr spr. WZP-341/08/2007), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późn. zm).

Przedmiot zamówienia

§ 1.

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia tj.
Zaprojektowanie i wykonanie rozbiórki budynku kina "Bajka" w Błoniu, o powierzchni zabudowy 595m² i kubaturze 4100m³.

2. Szczegółowy zakres robót do wykonania zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

3. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące dokumenty:
   a). program funkcjonalno-użytkowy,
   b). harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia,
   c). kalkulacja ceny ofertowej,
   d). wybrane strony z oferty Wykonawcy: druk z ceną ofertową, kserokopia uprawnień osób biorących udział przy realizacji zadania.

Termin wykonania

§ 2.

1. Wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia wyznacza się
od dnia ..... **do dnia 15.05.2007r.**

Obowiązki Wykonawcy

§ 3.

1. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy zawiera program funkcjonalno-użytkowy.

Przedstawiciele stron

§ 4.

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie .....
   nr upr. ..... wydane przez .....
   w specjalności ..... w zakresie .....
2. Kierownik robót posiada aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa o nr ew. ..... ważne do dnia .....
3. Nadzór inwestorski nad robotami ze strony Zamawiającego pełnić będzie osoba upoważniona przez Zamawiającego.

Odbiory

§ 5.

1. Odbiory będą sie odbywały zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość odbiorów częściowych.
3. Podstawą odbiorów częściowych będą, podpisane przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego protokoły częściowego odbioru robót w następujących zakresach:

a). opracowanie dokumentacji projektowej rozbiórki, uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień i pozwoleń w tym pozwolenia na rozbiórkę,

b). opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, wykonanie robót rozbiórkowych i zabezpieczenie istniejących mediów,

c). pokruszenie betonu z przeznaczeniem na podbudowę i utwardzenie dróg, przekazanie Zamawiającemu gotowego do użytkowania terenu wraz z dokumentacją.

4. Końcowy odbiór robót nastąpi po wykonaniu wszystkich robót objętych przedmiotem zamówienia i dostarczeniu przez Wykonawcę dokumentacji zgodnie z załączonym programem funkcjonalno-użytkowym i zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.

Wady

§ 6.

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a). jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

b). jeżeli wady nie nadają się do usunięcia ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie,

c). jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.

2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Zamawiający wymaga aby w okresie gwarancji Wykonawca zapewnił usunięcie wad, usterek i awarii w ciągu 7 dni od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego.

Wynagrodzenie i płatność

§ 7.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym, a jego wysokość zgodnie ze złożoną ofertą wynosi .....zł brutto (słownie: .....), w tym kwota ..... zł stanowi ..... % podatek VAT.
2. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Zamawiający dopuszcza częściową wypłatę wynagrodzenia po realizacji i odbiorze następujących części przedmiotu zamówienia :

a). opracowanie dokumentacji projektowej rozbiórki, uzyskanie wymaganych przepisami uzgodnień i pozwoleń w tym pozwolenia na rozbiórkę - 10% wynagrodzenia,
b). opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, wykonanie robót rozbiórkowych i zabezpieczenie istniejących mediów - 70% wynagrodzenia,
c). pokruszenie betonu z przeznaczeniem na podbudowę i utwardzenie dróg, przekazanie Zamawiającemu gotowego do użytkowania terenu wraz z dokumentacją - 20% wynagrodzenia.

4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia częściowego będą protokoły częściowego odbioru robót zgodnie z § 5 niniejszej umowy.
5. Podstawą rozliczenia umowy będzie protokół końcowego odbioru robót.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

Kary umowne

§ 8.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
a). za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu końcowego odbioru robót,
b). za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
c). za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości - 10% wynagrodzenia umownego.

§ 9

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
a). karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, jednak innych niż przewidziane w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. - 10% wynagrodzenia umownego,
b). ustawowe odsetki za zwłokę w uregulowaniu należności

Odstąpienie od umowy

§10.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach:
a). nie przestrzegania przepisów bhp lub spowodowania zagrożenia,
b). nie dotrzymania warunków umowy i uzgodnień,
c). gdy Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie robót innej osobie,
d). zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
e). zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy spowoduje zapłatę przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości – 10% wynagrodzenia umownego.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
a). w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac według stanu na dzień odstąpienia,
b). Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

Postanowienia końcowe

§ 11.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy.
2. Zamawiający podpisuje umowę z Wykonawcą na całość przedmiotu zamówienia i realizacja wynagrodzeń z podwykonawcą należy do Wykonawcy.

§ 12.

1. Wszystkie spory powstałe w trakcie wykonywania umowy Strony będą rozstrzygać w drodze reklamacyjnej i polubownej, a w przypadku jej nieskuteczności - przed właściwym Sądem powszechnym.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za nie wykonanie lub nie należyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach art.471 k.c.

§ 13.

1. Zmiana treści umowy może nastąpić jedynie w przypadku, określonym w art.144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymaga formy pisemnej w postaci porozumienia dodatkowego (aneksu) do umowy.

§ 14.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

WOJEWÓDZKI KONSERWATOR ZABYTKÓW
w Warszawie
ul. Jasna 10, 00-013 Warszawa

WN.4163-13/1/07

Warszawa, dnia 19.02.2007 r.

DECYZJA nr 164/2007

Wojewódzki Konserwator Zabytków w Warszawie działając na podstawie art. 89 pkt 2, art. 91 ust. 4 pkt 4, art. 6 ust.1 pkt 1, art. 7 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.),
– po rozpatrzeniu wniosku Urzędu Miasta i Gminy w Błoniu z dnia 16.01.2007 r. sygn. WIT-8260/8/2007 (data wpływu: 29.01.2007 r.),
na podstawie art. 104 i 105 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2000 r. Nr 98 poz. 1071 z późn. zm.),

o r z e k a

o umorzeniu postępowania administracyjnego w sprawie rozbiórki budynku kina położonego w Błoniu przy ul. Jana Pawła II.

Uzasadnienie

Wnioskowana inwestycja dotyczy terenu, który nie podlega ochronie konserwatorskiej na mocy obowiązującej ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, gdyż nie mają zastosowania formy ochrony przewidziane w/w ustawą, tj. – wpis do rejestru zabytków, uznanie za pomnik historii, utworzenie parku kulturowego, ustalenie ochrony w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.

W związku z faktem, iż Wojewódzki Konserwator Zabytków nie posiada kompetencji do wyrażenia stanowiska odnośnie planowanej inwestycji, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszej decyzji przysługuje stronom odwołanie do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego za pośrednictwem WKZ w terminie 14 dni od daty doręczenia.

Załącznik: Ekspertyza Techniczna nr 40/2006 „Ocena stanu technicznego budynku kina z salą widowiskową wraz z oceną ekonomicznej opłacalności jego remontu i modernizacji" 13.04.2007.

Otrzymują:
Urząd Miasta i Gminy w Błoniu, 05-870 Błonie, Rynek 6.

Do wiadomości:
WKZ/a/a

EKSPERTYZA TECHNICZNA
nr 40/2006

przedmiot ekspertyzy

Ocena stanu technicznego budynku kina z salą widowiskową wraz z oceną ekonomicznej opłacalności jego remontu i modernizacji

Zleceniodawca: **Urząd Miasta i Gminy Błonie**
05-870 Błonie, ul. Rynek 6

umowa/zlecenie z dnia **13.04.2006 r.** znak **61/U/06/(WZP-02/06)**

Autorzy opracowania:

dr inż. Jacek Nitka

dr inż. Jerzy Pieniążek

Dr JERZY PIENIĄŻEK
INŻYNIER BUDOWNICTWA LĄDOWEGO
Rzeczoznawca Budowlany
wpisany do Centralnego
Rejestru GINB pod nr 109/98/R
OŚRODEK RZECZOZNAWSTWA I INŻYNIERII PROCESÓW BUDOWLANYCH
ODDZIAŁU WARSZAWSKIEGO
POLSKIEGO ZWIĄZKU INŻYNIERÓW I TECHNIKÓW BUDOWNICTWA
00-641 Warszawa, ul. Mokotowska 4/6 pok. 218
tel/fax 0-22 825-01-22
Regon: 011502670-00030

Weryfikator

Warszawa, 13 maja 2006 r.

Dyrektor

Ośrodek Rzeczoznawstwa i Inżynierii Procesów Budowlanych O/W PZITB
DYREKTOR
Dr inż. Jacek Nitka

Ośrodek Rzeczoznawstwa i Inżynierii Procesów Budowlanych

Oddziału Warszawskiego Polskiego Związku Inżynierów i Techników Budownictwa

Załącznik do decyzji nr 69/2007
Stowarzyszenia nr
Opinii Konserwatorskiej
z dnia 28.02.07