SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY
DO 60.000 euro

Nr spr. **WZP-341/11/2007/ZUK**

I. Zamawiający: Zakład Usług Komunalnych, ul. Poniatowskiego 12B, 05-870 Błonie, w imieniu którego działa Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

adres: Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 022-725-30-04
telefaks: 022-725-30-67
NIP: 529-12-89-018 REGON: 000 524 884
e-mail: ratusz@umig.blonie.pl http:/ /www.blonie.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
(Dz. U. nr 19 poz. 177 z późn. zm.)

II. Przedmiot zamówienia:
mechaniczne koszenie terenów zielonych administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Błoniu w 2007 roku.

1. Zakres prac obejmuje:
1.1. koszenie terenów zielonych, w tym parki, skwery zlokalizowane na terenie miasta Błonie, o powierzchni łącznej około 114.919 m²,
1.2. koszenie wymienionej wyżej powierzchni około 5 razy w sezonie, ilość koszeń może być zwiększona lub zmniejszona w zależności od warunków atmosferycznych.
1.3. koszenie należy wykonać sprzętem mechanicznym bez zbierania skoszonej trawy,
2. Wykaz terenów do koszenia zawiera załącznik do niniejszej specyfikacji.
3. Jednorazowe koszenie całej powierzchni od chwili wydania zlecenia nie powinno trwać dłużej jak 10 dni.

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV
77313000 – usługi utrzymania parków
77314100 – usługi w zakresie trawników

III. Oferty częściowe /wariantowe/:
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.

IV. Termin realizacji zamówienia:
1. Termin realizacji zamówienia **od dnia 01.05.2007r. do dnia 30.09.2007r.**
- termin uzależniony od warunków atmosferycznych.
2. Termin każdorazowego koszenia i zakres koszonej powierzchni będzie ustalony zleceniem wydanym przez Zamawiającego w formie telefonicznej, potwierdzonej pisemnie faksem.
3. Wykonawca po otrzymaniu zlecenia winien przystąpić w ciągu 3 dni do realizacji zamówienia, dotyczy to wszystkich koszeń w sezonie.

V. Obowiązki Wykonawcy:
Wykonawca obowiązany jest:
1. prowadzić prace zgodnie z umową i zaleceniami Zamawiającego,
2. prowadzić prace z zachowaniem obowiązujących przepisów,
3. posiadać stosowne uprawnienia do wykonania prac objętych przedmiotem zamówienia,
4. zapewnić bezpieczeństwo podczas wykonywania prac,
5. każdorazowo uzgadniać z Zamawiającym termin oraz miejsce wykonywania robót.

Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy zawiera dołączony do niniejszej specyfikacji wzór umowy.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. oraz spełniają wymogi Zamawiającego tj.:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.:
1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, ***wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,***
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. :
2.1. wykażą, iż wykonali w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie) co najmniej 2 prace odpowiadające przedmiotowi zamówienia (utrzymanie terenów zielonych) oraz przedstawią dokumenty potwierdzające, iż prace te zostały wykonane należycie i w terminie,
2.2. wykażą, iż dysponują osobami przeszkolonymi, doświadczonymi i zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym min. 5 pracownikami posiadającymi dwuletnie doświadczenie zawodowe i wyznaczą osobę do kierowania robotami,
2.3. wykażą, iż posiadają lub dysponują sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie tj.:
   - kosiarka samojezdna – 1 szt.,
   - kosiarki pchane - 2 szt.,
   - wykaszarki ręczne - 2 szt.
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych i złożą w ofercie:
4.1 oświadczenie o nie zaleganiu z podatkami do właściwego Urzędu Skarbowego oraz o nie zaleganiu z opłacaniem składek do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, lub oświadczenie że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **(*w przypadku składania zaświadczeń winny one być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)***.

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców w ofercie.
Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno – prawnym oraz pod względem ich aktualności, a także czy informacje w nich zawarte spełniają wymogi Zamawiającego.
Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia/ nie spełnia).
Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu znajduje się w rozdziale „Zawartość ofert" niniejszej specyfikacji.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego **na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.**
3. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia, którą przekaże niezwłocznie wszystkim uczestnikom

postępowania i przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

5. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
6. Zamawiający ustala jako sposób porozumiewania się z Wykonawcami tj. przekazywania oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji faksem, a następnie pocztą, a z Wykonawcami nie posiadającymi faksu – pisemnie pocztą.

VIII. <u>Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:</u>

1. Bożena Szymczak - Urząd Miasta i Gminy Błonie, Rynek 6,
   Agnieszka Kulesz Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3,
   (procedury przetargowe) tel. 022 725-30-04 w. 180,

2. Edward Ropiak - Zakład Usług Komunalnych w Błoniu,
   (sprawy merytoryczne) ul. Poniatowskiego 12 B,
   tel. 022 725-32-55 lub 51

IX. <u>Termin związania ofertą:</u>

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

X. <u>Sposób przygotowania oferty:</u>

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.

Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta".

Do Wykonawców – składających ofertę jako spółka cywilna, stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Nakazuje on Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie (wspólnikom spółki cywilnej), ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

<u>Brak pełnomocnika spowoduje odrzucenie oferty.</u>

Druk oferty, w tym wszystkie załączniki oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
Oryginał upoważnienia do podpisania oferty winien być dołączony do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub dokumentów załączonych do oferty.
Wszystkie pozycje na druku oferty oraz we wzorze umowy (z pominięciem nr umowy i daty zawarcia) powinny być wypełnione.

Druk „Oferta" i załączone dokumenty powinny być czytelne i spięte, w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.

XI. <u>Sposób obliczenia ceny ofertowej:</u>

1. W ofercie należy podać cenę jednostkową za jednokrotne koszenie 100 m² terenów zielonych.
2. Zamawiający przyjmuje, iż cena ta obejmuje wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, w tym koszty dojazdu.
3. Szacunkową wartość zamówienia stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowej powierzchni, jednokrotnego koszenia i liczby przewidywanych koszeń (tj. 5).

XII. Składanie i otwarcie ofert:

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
3. Koperta zewnętrzna ma być oznakowana w następujący sposób:

URZĄD MIASTA I GMINY BŁONIE, RYNEK 6
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA MECHANICZNE KOSZENIE TERENÓW ZIELONYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ ZUK W BŁONIU W 2007.

4. Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej winna być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
5. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w siedzibie w Urzędzie Miasta i Gminy w Błoniu, przy Rynek 6 w pok. nr 1, **nie później niż do dnia 27.03.2007 r. do godz. 11:00.**
6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
   Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
9. Otwarcie ofert nastąpi dnia **27.03.2007 r. o godz. 11:15** w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Błoniu przy Rynek 6 w pok. nr 13.
10. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
12. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.

XIII. Warunki rozliczenia i płatności:

1. Rozliczenie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie fakturami częściowymi w oparciu o stawki podane w ofercie, na podstawie obmiaru robót rzeczywiście wykonanych potwierdzonych protokołem odbioru podpisanym przez osoby upoważnione z Zakładu Usług Komunalnych.
2. Nadzór nad wykonywanymi pracami ze strony Zamawiającego pełnić będzie Pan Edward Ropiak i Pan Andrzej Kierzkowski.
3. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

XIV. Opis kryteriów i sposób oceny ofert:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami : najniższa cena - waga 100%.
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym kryterium, z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, spełniającą wymagania Zamawiającego i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. O wyniku postępowania, Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem jej wyboru.

XV. <u>Zawartość ofert:</u>

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie:

1. druk oferty, wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione;
2. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych;
4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu, w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, ***wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;***
   W przypadku składania ofert przez spółkę cywilną, Wykonawca winien złożyć zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności gospodarczej dla każdego członka spółki oraz (zgodnie z art. 23 Pzp) załączyć do oferty pełnomocnictwo dla ustanowionego przez wspólników pełnomocnika spółki w postępowaniu o udzielenie zamówienia; <u>brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty.</u>
5. **oświadczenie Wykonawcy** o nie zaleganiu z opłacaniem podatków do właściwego organu podatkowego (Urzędu Skarbowego), lub oświadczenie, że Wykonawca uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego;
6. **oświadczenie Wykonawcy**, iż nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS, lub oświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności;
   W przypadku składania zaświadczeń z Urzędu Skarbowego, ZUS, KRUS – zaświadczenia winny być wydane nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. wykaz wykonanych przez Wykonawcę min. 2 robót tożsamych z przedmiotem zamówienia (utrzymanie terenów zielonych) w okresie 3-letniego okresu prowadzenia działalności (jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie), podając ich wartość, daty oraz miejsca wykonania i nazwę zamawiającego, potwierdzający spełnienie warunków jak w rozdz. VI pkt 2.1, załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie,
8. wykaz osób, min. 5 pracowników przewidzianych do wykonania przedmiotu zamówienia, posiadających dwuletnie doświadczenie zawodowe oraz osoba kierująca robotami (zgodnie z rozdz. VI pkt 2.2)
9. wykaz sprzętu potwierdzający spełnienie warunków Zamawiającego, zgodnie z rozdz. VI pkt 2.3 tj.:
   - kosiarka samojezdna -1 szt., kosiarka pchana – 2 szt., wykaszarka – 2szt.
10. podpisany wzór umowy;
11. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą jest zobowiązany do przedstawienia, dokumentu, wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego odpowiednio, że:
    - nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
    - nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem wstrzymanie w całości wykonania decyzji całego organu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się któregoś z dokumentów, o których mowa w punkcie 11 można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania – oświadczenie z art. 22, oświadczenie o nie zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub oświadczeń o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej .
W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników wspólnie składających ofertę.
Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału, odpisu, wyciągu lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.
Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
Ofertę Wykonawcy, wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art.11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.).
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. informacji które podaje się podczas otwarcia ofert.
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

XVI. Zawarcie i ogólne warunki umowy:

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa projekt umowy, stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycję zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę do wzoru umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVII. Protesty i odwołania:

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
2. Protest dotyczący treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 od dnia publikacji ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego UZP.
   W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
   Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art.181 ust. 6.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
7. Kserokopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku protestu. Uczestnikami postanowienia toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania w terminach określonych ustawą.
8. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
9. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące treści ogłoszenia, postanowień SIWZ, wykluczenia Wykonawcy z postępowania, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Protest inny niż wymienione powyżej, Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
10. Zgodnie z art.4a ust.1 w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 60 000 euro, nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań i skarg.

B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

Załączniki:
1. druk oferty
2. wykaz terenów do koszenia w roku 2007,
3. druk oświadczenia z art. 22 ust.1,
4. druk oświadczenia z art. 44
5. druk wykaz robót,
6. druk wykaz sprzętu,
7. druk wykaz pracowników,
8. wzór umowy,

Błonie, dnia 14.03.2007 r.

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Zakład Usług Komunalnych w Błoniu
w imieniu którego występuje Gmina Błonie

.....
pieczęć Wykonawcy

REGON.....
NIP .....

WZP-341/11/2007/ZUK

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
mechaniczne koszenie terenów zielonych administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Błoniu w 2007 roku

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ

..... zł netto + ... pod. VAT

cena brutto wynosi ..... **zł**
słownie: .....
.....

(cena za koszenie terenów zielonych o łącznej powierzchni ok. 114.919 m² obejmująca koszty wszystkich prac i czynności niezbędnych do wykonania zamówienia)

przy cenie jednostkowej za jednokrotne koszenie 100 m² terenów zielonych:

cena brutto za 100 m² ..... zł, w tym ..... % podatek VAT

(słownie: .....)

....
miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Termin wykonania

1. Termin realizacji zamówienia **od dnia 01.05.2007r. do dnia 30.09.2007r.**
   - termin uzależniony od warunków atmosferycznych.
2. Termin każdorazowego koszenia i zakres koszonej powierzchni będzie ustalony zleceniem wydanym przez Zamawiającego w formie telefonicznej, potwierdzonej pisemnie faksem.
3. Wykonawca po otrzymaniu zlecenia winien przystąpić w ciągu 3 dni do realizacji zamówienia, dotyczy to wszystkich koszeń w sezonie.
4. Jednorazowe koszenie całej powierzchni od chwili wydania zlecenia, nie powinno trwać dłużej jak 10 dni.

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, akceptujemy je w całości i nie wnosimy do niej żadnych uwag.
2. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert, tj. do dnia .....

Oświadczamy, iż w stosunku do nas nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości firmy.

4. Akceptujemy treść umowy, której podpisany wzór dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, iż posiadamy środki finansowe zapewniające wykonanie całego zadania w 100%.

Warunki płatności

1. Oświadczamy, że akceptujemy proponowane przez Zamawiającego warunki rozliczenia i płatności podane w specyfikacji oraz we wzorze umowy.

Oferta została złożona na .....kolejno ponumerowanych kartkach,
od strony nr 1 do strony nr .....
Informacje podane w ofercie od str. ..... do str. ..... lub załączniki nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

....

miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Lista załączników (dokumentów), stanowiących integralną część oferty:

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

....

miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

WYKAZ TERENÓW DO KOSZENIA

W ROKU 2007.

teren przy ul.Sochaczewskiej do ul.Narutowicza	15.950 m2
" ul.Narutowicza do ul.Traugutta	10.400
pomiędzy ul.Harcerską a ul.Projektowaną	7.450
teren przy ul.Wyszyńskiego 6 i 8 ul.Traugutta 22	6.790
" przy bud.Bieniewice 111	3.500
" na wprost Kościoła i skwer przed Kościołem	3.600
" kąpieliska - glinianki	4.000
park przy Al.Norwida	29.800
park przy ul.Grodziskiej	9.800
park przy cmentarzu	11.550
trawniki wzdłuż ul.Sochaczewskiej	790
" ul.Powstańców	1.020
teren przy CPN	1.260
" ul.Poznańskiej	1.275
" UMiG Błonie ul.Nowakowskiego	630
" ul.Okrzei 10	1.000
" ul.Poniatowskiego - trawniki	2.000
trawniki ul.Piłsudskiego	950
" ul.Targowej	600
przychodnia	1.061
ul.Słoneczna - plac zabaw	600
teren przy "Merze"	893
Razem:	**114.919 m2**

nr spr. .....
dot: zamówienia publicznego na: .....

.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (z póź. zm.), oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzą i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Art.24:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1). wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

2). wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3). wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4). osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5). spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6). spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa , przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7). spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8). osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku

z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9). podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10). wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców którzy:

1). wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2). złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3). nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4). nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

....

miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

Nr spr. WZP – 341/.....

Zamawiający
Gmina Błonie reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. Nr 19 poz. 177z póź. zm.) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

....
miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT ZGODNIE Z SIWZ W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI ZAMÓWIENIA

zadanie: .....
.....

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia (opis wykonanych robót odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, zgodnie z SIWZ)	Całkowita wartość	Data wykonania prac	Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego

* przedstawić opis ww robót podając dane potwierdzające spełnienie wymogów SIWZ oraz przedstawić na nie referencje, iż zostały wykonane z należytą starannością i w terminie

.....
miejscowość i data

.....
pieczątka i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

Ilość pracowników zatrudnionych w firmie (ogółem) ..... osób, w tym:
a). ilość pracowników zatrudnionych w firmie na stałe, za których opłacane jest ubezpieczenie ..... osób,
b). ilość pracowników zatrudnionych w firmie okresowo ..... osób.
Oświadczamy, iż do wykonania całego zadania przeznaczamy niżej wymienionych pracowników posiadających niezbędne uprawnienia do wykonania zadania.

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Kierownictwo firmy

L.p.	Nazwisko i imię	Aktualne stanowisko	Lata doświadczeń
1			
2			
3			
4			

Pracownicy odpowiedzialni za realizację zamówienia

L.p.	Stanowisko	Nazwisko i imię	Nr uprawnień zawodowych i zakres	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe
1	**Kierownik robót**				

.....
miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy

L.p.	Pracownicy zatrudnieni przy realizacji zadania nazwisko i imię	Rodzaj kwalifikacji /uprawnienia/	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe

* do oferty należy załączyć dane oraz dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów SIWZ

..... miejscowość, data

..... pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy .....
.....

WYKAZ SPRZĘTU

Składając ofertę w przetargu ..... oświadczam, że moja firma posiada w pełni sprawny sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia.

Przedstawiony poniżej sprzęt co do jakości i ilości jest zgodny z wymaganym i niezbędnym do wykonania zamówienia.

L.p.	Wyszczególnienie	Ilość sztuk	Forma władania (właściciel)	Wydajność wielkość	Uwagi
	A. Sprzęt				
1					
2					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
	B. Środki transportu				
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

WZÓR

U M O W A Nr . . . . . .

zawarta w dniu . . . . . w Błoniu

pomiędzy:
Zakładem Usług Komunalnych z siedzibą w Błoniu przy ul. Poniatowskiego 12B, w osobach:
1. Edwarda Ropiaka - Dyrektora,
2. Andrzeja Kierzkowskiego - Zastępcy Dyrektora,
przy kontrasygnacie Głównej Księgowej mgr inż. Ewy Cholewy
zwanym dalej Zamawiającym,

a firmą: **.....**
.....
prowadzącą działalność gospodarczą zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej pod numerem .....,
reprezentowaną przez :
1. .....
zwaną dalej „Wykonawcą”,
wyłonionym w trybie przetargu nieograniczonego, który odbył się dnia ..... r., zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r, z późniejszymi zmianami.

Nr spr. WZP-341/11/2007/ZUK

Przedmiot umowy
§ 1.

1. W ramach niniejszej umowy Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia tj.:
   mechanicznego koszenia terenów zielonych administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Błoniu w 2007 roku.
2. Zakres prac obejmuje:

2.1. koszenie terenów zielonych, w tym parki, skwery zlokalizowane na terenie miasta Błonie, o powierzchni łącznej około 114.919 m²,
2.2. koszenie wymienionej wyżej powierzchni około 5 razy w sezonie, ilość koszeń może być zwiększona lub zmniejszona w zależności od warunków atmosferycznych,
2.3. koszenie należy wykonać sprzętem mechanicznym bez zbierania skoszonej trawy.

3. Wykaz terenów do koszenia zawiera załącznik do niniejszej umowy.

Termin wykonania
§ 2.

1. Wymagany termin realizacji zamówienia **od dnia 01.05.2007r. do dnia 30.09.2007r.**
2. Terminy poszczególnych zleceń ustalane będą z Zakładem Usług Komunalnych.
3. Jednorazowe koszenie całej powierzchni od chwili wydania zlecenia, nie powinno trwać dłużej jak 10 dni.
4. Termin każdorazowego koszenia i zakres koszonej powierzchni będzie ustalony zleceniem wydanym przez Zamawiającego w formie telefonicznej, potwierdzonej faksem, a następnie pisemnie.
5. Wykonawca po otrzymaniu zlecenia winien przystąpić w ciągu 3 dni do realizacji zamówienia, dotyczy to wszystkich koszeń w sezonie.

Obowiązki Wykonawcy

§ 3.

Wykonawca obowiązany jest:

1. prowadzić prace z zachowaniem obowiązujących przepisów,
2. prowadzić prace zgodnie z umową i zaleceniami Zamawiającego,
3. posiadać stosowne uprawnienia do wykonania prac objętych przedmiotem zamówienia,
4. zapewnić bezpieczeństwo podczas wykonywania prac, a szczególnie starannie zabezpieczyć teren wykonywanych prac ze względu na prowadzenie prac przy drogach i na terenach uczęszczanych przez duże grupy osób, w parkach i placach zabaw dla dzieci,
5. zapewnić właściwą organizację robót w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia,
6. każdorazowo uzgadniać z Zamawiającym termin oraz miejsce wykonywania prac,
7. wykonać bezpłatnie wszelkie prace wynikające z zagrożenia, bezpieczeństwa ludzi, obiektów itp., powstałe w trakcie wykonywania prac (z wyjątkiem działania sił wyższych),
8. wykonać przedmiot umowy własnym sprzętem, sprzęt winien być w pełni sprawny i zapewniać prawidłowe i bezpieczne wykonanie prac.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia powstałe wskutek prowadzenia prac objętych umową oraz koszty wszelkich roszczeń (odszkodowań) osób trzecich, spowodowanych nieprawidłowym wykonaniem prac.

Przedstawiciele stron

§ 4.

1. Funkcję kierownika robót ze strony Wykonawcy będzie pełnić ....
2. Z ramienia Zamawiającego prace będzie nadzorował i odbierał Dyrektor ZUK Pan Edward Ropiak oraz Z-ca Dyrektora Pan Andrzej Kierzkowski.

Warunki płatności

§ 5.

Zgodnie ze złożoną ofertą ustala się szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia na kwotę .....**zł brutto** (słownie: .....), **przy cenie jednostkowej za jednokrotne koszenie 100 m² terenów zielonych** .....**zł brutto** (słownie: .....), w tym 3% podatek VAT, stanowiącej podstawę rozliczenia Wykonawcy.

2. Zamawiający przyjmuje, iż zaoferowane stawki uwzględniają koszty wszystkich prac i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty dojazdu.
3. Rozliczenie umowy będzie odbywać się fakturami częściowymi w oparciu o stawki podane w ofercie, na podstawie obmiaru robót rzeczywiście wykonanych potwierdzonych protokołem odbioru podpisanym przez osoby upoważnione z Zakładu Usług Komunalnych.
4. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

Kary umowne

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną :

a). za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od ostatecznego terminu wykonania umowy, jeżeli zwłoka powstała z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,

b). za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

§ 7.

1. Zamawiający odstąpi od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia poważnych uchybień i nieprawidłowości w realizacji umowy lub powierzenia robót osobom trzecim, bądź zwłoki w wykonaniu prac trwającej dłużej niż 10 dni.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy :

a). karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, jednak innych niż przewidziane w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. - 10 % wynagrodzenia umownego.

b). ustawowe odsetki za zwłokę w uregulowaniu należności.

Odstąpienie od umowy

§7.

2. Zamawiający odstąpi od umowy ze skutkiem natychmiastowym wraz z obciążeniem karami umownymi w przypadku gdy Wykonawca:

a). nie będzie przestrzegał przepisów bhp lub spowoduje zagrożenie,

b). nie będzie dotrzymywał warunków i uzgodnień,

c). bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie robót innej osobie,

d). zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

e). zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy spowoduje zapłatę przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

a). w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac według stanu na dzień odstąpienia,

b). Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

Postanowienia końcowe

§ 8.

Wszelkie spory powstałe w trakcie wykonywania umowy Strony będą rozstrzygać w drodze reklamacyjnej i polubownej, a w przypadku jej nieskuteczności - przed właściwym Sądem powszechnym.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 9.

1. Zmiana treści umowy może nastąpić jedynie w przypadku, określonym w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymaga formy pisemnej w postaci porozumienia dodatkowego (aneksu) do umowy.

§ 10.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA