SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY
DO 60.000 euro

Nr spr. **WZP-341/23/2007**

I. Zamawiający: Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie
adres: Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 0 22 725-30-04
telefaks: 0 22 725-30-67
NIP: 529-12-89-018 REGON: 000 524 884
e-mail: ratusz@umig.blonie.pl http:// www.bip.blonie.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
(Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.).

II. Przedmiot Zamówienia
Wymiana pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej nr 2 w Błoniu przy ul. Narutowicza 21.

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:
45324000 – Tynkowanie
45310000 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45442100 - Roboty malarskie
45261210 - Wykonanie pokryć dachowych
45261100 – Wykonanie konstrukcji dachowych
45262522 – Roboty murarskie

1. Zakres robót:
1.1.Naprawa kominów i ścian budynku,
1.2. Wymiana pokrycia dachu,
1.3. Obróbki blacharskie z blachy powlekanej wokół murowanych ścian wystających ponad powierzchnię dachu,
1.4. Wykonanie części konstrukcji drewnianej dachu pokrytej blachą trapezową,
1.5. Uzupełnienie ściany z bloczków betonu komórkowego gr 36 cm,
1.6. Remont instalacji odgromowej,
1.7. Wywóz gruzu z terenu rozbiórki.

Szczegółowy zakres robót do wykonania zawarty jest w Specyfikacji Technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji.

III. Oferty częściowe / wariantowe
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, ani wariantowych.

IV. Termin realizacji zamówienia:
Wymagany termin realizacji zamówienia:
termin rozpoczęcia robót: 02.07.2007 r.
termin zakończenia robót: 30.08.2007 r.

V. Obowiązki Wykonawcy:
Wykonawca obowiązany jest:
1. wykonywać roboty zgodnie z Specyfikacją Techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi przepisami i normami i zaleceniami Zamawiającego
2. przy realizacji przedmiotu zamówienia spełniać wymagania ustawy Prawo budowlane, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy, innych ustaw, rozporządzeń i norm oraz zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
3. dokonać wizji lokalnej w terenie i zgłosić Zamawiającemu ewentualne wątpliwości i rozbieżności,

4. zapewnić bezpieczeństwo i starannie zabezpieczyć miejsce wykonywania robót, tak aby wykonywane roboty były prowadzone w sposób najmniej uciążliwy dla użytkowników budynku,
5. wykonać bezpłatnie wszelkie prace dodatkowe wynikające z zagrożenia (spowodowanego robotami) bezpieczeństwa ludzi, itp. powstałe w trakcie wykonywania robót,
6. po zakończeniu robót uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru robót,
7. udzielić 36 miesięcznej gwarancji na zrealizowane roboty.

Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określa wzór umowy oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiące załącznik do niniejszej SIWZ.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. oraz spełniają wymogi Zamawiającego tj.:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.:

1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, ***wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,***

2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. :

2.1. wykażą, iż wykonali w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie) co najmniej 2 zadania odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz przedstawią dokumenty potwierdzające (referencje), iż roboty te zostały wykonane należycie i w terminie,

2.2. wykażą, iż dysponują osobami zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym:
- kierownik robót, posiadający uprawnienia budowlane oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa,
- 5 pracowników budowlanych

2.3. złożą oświadczenie, iż posiadają lub dysponują sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie, zgodnie ze Specyfikacją Techniczną,

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

3.1. wykażą posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC od skutków prowadzonych robót w zakresie prowadzonej działalności, ***(do oferty należy załączyć kserokopię polisy ubezpieczeniowej, potwierdzenie wpłaty należnej składki ubezpieczeniowej)***

4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych i złożą w ofercie:

4.1 oświadczenie o nie zaleganiu z podatkami do właściwego Urzędu Skarbowego oraz o nie zaleganiu z opłacaniem składek do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, lub oświadczenie że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **(*w przypadku składania zaświadczeń winny one być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)***.

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców w ofercie.

Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno – prawnym oraz pod względem ich aktualności, a także czy informacje w nich zawarte spełniają wymogi Zamawiającego.

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia/ nie spełnia).

Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu znajduje się w rozdziale „Zawartość ofert” niniejszej specyfikacji.

VII. <u>Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:</u>

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego **na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.**
3. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia, którą przekaże niezwłocznie wszystkim uczestnikom postępowania i przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.
5. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
6. Zamawiający ustala jako sposób porozumiewania się z Wykonawcami tj. przekazywania oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji faksem, a następnie pocztą, a z Wykonawcami nie posiadającymi faksu – pisemnie pocztą.

VIII. <u>Osoby uprawnione do porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:</u>

1. Iwona Kopczyńska - Urząd Miasta i Gminy Błonie, Rynek 6,
(procedury przetargowe) Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3,
tel. 022 725-30-04 w. 180,

2. Andrzej Krężlik – Urząd Miasta i Gminy Błonie
(sprawy techniczne) ul. Nowakowskiego 10, pok. nr 11
Wydział Inwestycyjno – Techniczny,
tel.: 022 725-30-04 w. 154

IX. <u>Termin związania ofertą</u>

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

X. <u>Sposób przygotowania oferty:</u>

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.

Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta".

Do Wykonawców – składających ofertę jako spółka cywilna, stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Nakazuje on Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie (wspólnikom spółki cywilnej), ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

<u>Brak pełnomocnika spowoduje odrzucenie oferty.</u>

Druk oferty, w tym wszystkie załączniki oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
Oryginał upoważnienia do podpisania oferty winien być dołączony do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub dokumentów załączonych do oferty.
Wszystkie pozycje na druku oferty oraz we wzorze umowy (z pominięciem nr umowy i daty zawarcia) powinny być wypełnione.

Druk „Oferta" i załączone dokumenty powinny być czytelne i spięte, w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.

XI. <u>Składanie i otwarcie ofert:</u>

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
3. Koperta zewnętrzna ma być oznakowana w następujący sposób:

URZĄD MIASTA I GMINY BŁONIE, RYNEK 6
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA WYMIANĘ POKRYCIA DACHOWEGO NA BUDYNKU SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 W BŁONIU PRZY UL. NARUTOWICZA 21

4. Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej winna być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
5. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Błoniu, przy Rynek 6 w pok. nr 1, **nie później niż do dnia 24.05.2007 r. do godz. 12:00.**
6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
   Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
9. Otwarcie ofert nastąpi dnia **24.05.2007 r. o godz. 12:15** w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Błoniu przy Rynek 6 w pok. nr 13.
10. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
12. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.

XII. <u>Sposób obliczenia ceny ofertowej</u>

1. Cena ofertowa winna być ceną łączną za całe zadanie i winna obejmować koszty wszystkich prac (czynności) i materiałów, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Roboty nie wyszczególnione przez Zamawiającego a konieczne do wykonania Wykonawca musi ująć w pozycjach wyceny ofertowej, kosztach ogólnych lub zysku.
3. Zamawiający przyjmuje, iż cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

XIII. <u>Warunki rozliczenia i płatności:</u>

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Rozliczenie umowy nastąpi po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót, dokonanym zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami.
3. Podstawą do rozliczenia umowy będzie protokół odbioru ostatecznego robót, podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

XIV. <u>Opis kryteriów i sposób oceny ofert:</u>

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami :
   najniższa cena - waga 100%.
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym kryterium, z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, spełniającą

wymagania Zamawiającego i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. O wyniku postępowania, Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem jej wyboru.

XV. <u>Zawartość ofert:</u>

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie:

1. druk oferty, wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione;
2. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych;
4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu, w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, ***wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;***
   W przypadku składania ofert przez spółkę cywilną, Wykonawca winien złożyć zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności gospodarczej dla każdego członka spółki oraz (zgodnie z art. 23 Pzp) załączyć do oferty pełnomocnictwo dla ustanowionego przez wspólników pełnomocnika spółki w postępowaniu o udzielenie zamówienia; <u>brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty.</u>
5. **oświadczenie Wykonawcy** o nie zaleganiu z opłacaniem podatków do właściwego organu podatkowego (Urzędu Skarbowego), lub oświadczenie, że Wykonawca uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego;
6. **oświadczenie Wykonawcy,** iż nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS, lub oświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności;
   W przypadku składania zaświadczeń z Urzędu Skarbowego, ZUS, KRUS – zaświadczenia winny być wydane nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. wykaz wykonanych przez Wykonawcę min. 2 robót odpowiadających przedmiotowi zamówienia w okresie 5-letniego okresu prowadzenia działalności (*jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie*), podając ich wartość, daty oraz miejsca wykonania i nazwę Zamawiającego, potwierdzający spełnienie warunków jak w rozdz. VI pkt 2.1, załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie,
8. wykaz osób przeznaczonych do realizacji zamówienia wraz z kserokopią uprawnień i aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa, potwierdzający spełnienie warunku z rozdz. VI pkt 2.2,
9. oświadczenie, iż Wykonawca posiada lub dysponuje sprzętem niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia,
10. kserokopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (wraz potwierdzeniem dokonania wpłaty składki ubezpieczeniowej), oraz oświadczenie Wykonawcy, iż najpóźniej w dniu upływu terminu ważności polisy przekaże Zamawiającemu aktualną polisę ubezpieczeniową,
11. warunki gwarancji na wykonane roboty,
12. oświadczenie, iż Wykonawca dokonał wizji terenie,
13. podpisany projekt umowy.
14. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą jest zobowiązany do przedstawienia, dokumentu, wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego odpowiednio, że:

- nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem wstrzymanie w całości wykonania decyzji całego organu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się któregoś z dokumentów, o których mowa w punkcie 14 można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania – oświadczenie z art. 22, oświadczenie o nie zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub oświadczeń o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej .

W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników wspólnie składających ofertę.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału, odpisu, wyciągu lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ofertę Wykonawcy, wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art.11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.).

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. informacji które podaje się podczas otwarcia ofert.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

XVI. <u>Zawarcie i ogólne warunki umowy:</u>

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa projekt umowy, stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycję zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę do wzoru umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVII. <u>Protesty i odwołania:</u>

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
2. Protest dotyczący treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 od dnia publikacji ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego UZP.
   W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
   Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
   Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art.181 ust. 6.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
7. Kserokopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku protestu. Uczestnikami postanowienia toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania w terminach określonych ustawą.
8. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
9. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące treści ogłoszenia, postanowień SIWZ, wykluczenia Wykonawcy z postępowania, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Protest inny niż wymienione powyżej, Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
10. Zgodnie z art.4a ust.1 w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 60 000 euro, nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań i skarg.

B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

Załączniki:

1. przedmiar robót,
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
3. druk oferty,
4. druk oświadczenia z art. 22 ust. 1,
5. druk oświadczenia z art. 44,
6. druk wykazu robót,
7. druk oświadczenia o dysponowaniu sprzętem,
8. druk wykaz pracowników,
9. druk: warunki gwarancji i serwisu;
10. druk: oświadczenie wykonawcy, o dokonaniu wizji lokalnej,
11. wzór umowy,

Błonie, dnia 10.05.2007 r.

PRZEDMIAR ROBÓT BUDOWLANYCH

zdanie : wymiana pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej nr 2
w Błoniu przy ul. Narutowicza 21

opracował :

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego
ds. budowlanych

Andrzej Krężlik
upr. bud. St-672/83

Lp.	Podstawa	Opis, lokalizacja i wyliczenie	Jm.	Ilości składowe	Razem
1	2	3	4	5	6
P1*	KNR 4-01 0519-0700	Rozbiórki pokrycia z papy na dachach betonowych,następna warstwa	m2		413,110
		413,11	m2	413,110	
P2*	KNR 4-01 0701-0100	Odbicie tynków wewnętrznych z zaprawy wapiennej o powierzchni do 5 m2 na ścianach,filarach,pilastrach	m2		6,000
		6,000	m2	6,000	
P3*	KNR 4-01 0346-0100	Wykucie gniazd o głębokości 1 cegły dla belek stalowych w ścianach na zaprawie wapiennej	szt.		20,000
		20,000	szt.	20,000	
P4*	KNR 4-01 0304-0200	Uzupełnienie ścian lub zamurowanie otworów w ścianach z bloczków z betonu komórkowego na zaprawie cementowo-wapiennej /wapno suchogaszone/	m3		1,568
		1,568	m3	1,568	
P5*	KNR 4-01 0735-0200	Wykonanie tynków zwykłych kategorii III cementowo-wapiennych /wapno gaszone/ na kominach ponad dachem płaskim	m2		117,500
		117,5	m2	117,500	
P6*	KNR 4-01 0803-0100	Uzupełnienie posadzki cementowej o powierzchni 1,0 do 5,0 m2 w jednym miejscu z zatarciem na ostro - wyrównanie powierzchni dachu	m2		60,000
		60,000	m2	60,000	
P7*	KNR 4-01 0533-0200	Wymiana pokrycia murów ogniowych,pasów podrynnowych i nadrynnowych,wyskoków i pasów elewacyjnych,gzymsów i krawędzi balkonowych z blachy ocynkowanej	m2		48,500
		48,5	m2	48,500	
P8*	KNR 4-01 0320-0900 Analogia	Obsadzenie balustrady w ścianach i podłożach betonowych - obsadzenie końców krokwi drewnianych	szt.		20,000
		20,000	szt.	20,000	
P9*	KNR 2-02 0410-0100	Deskowanie połaci dachowych z tarcicy nasyconej	m2		50,600
		50,6	m2	50,600	
P10*	KNR 2-02 0406-0100	Konstrukcje dachowe z tarcicy nasyconej,murlaty,przekrój poprzeczny drewna do 180 cm2.	m3		0,158
		0,158	m3	0,158	
P11*	KNR 2-02 0409-0300	Konstrukcje dachowe z tarcicy nasyconej,nadbitki,przekrój poprzeczny drewna do 180 cm2.	m3		0,120
		0,12	m3	0,120	
P12*	KNR 2-02 0408-0500	Konstrukcje dachowe z tarcicy nasyconej,krokwie zwykłe o długości ponad 4,5 m,przekrój poprzeczny drewna do 180 cm2.	m3		0,541
		0,541	m3	0,541	
P13*	NNRNKB 2-02U 0537-0100	Pokrycie dachów o powierzchni do 25 m2 i nachyleniu połaci do 85% blachą powlekaną trapezową na łatach (Orgbud W-wa)	m2		50,600
		50,600	m2	50,600	
P14*	KNNR 2 0507-0200	Dwuwarstwowe pokrycie dachów papą termozgrzewalną	m2		413,110
		413,11	m2	413,110	
P15*	KNNR 2 1405-0300	Malowanie tynków zewnętrznych gładkich farbą akrylową	m2		11,190
		11,19	m2	11,190	
P16*	KNR 4-03 0701-0200	Wymiana wsporników instalacji uziemiającej i odgromowej w kanałach na podłożu z betonu	szt.		3,000
		3,000	szt.	3,000	
P17*	KNR 4-03 1205-0500	Badanie skuteczności zerowania - pomiar pierwszy	pomiar		1,000
		1,000	pomiar	1,000	
P18*	KNR 4-03 1205-0600	Badanie skuteczności zerowania - pomiar następny	pomiar		7,000
		7,000	pomiar	7,000	
P19*	KNR 4-01 0108-0900	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowymi na odległość do 1 km	m3		8,500
		8,5	m3	8,500	
P20*	KNR 4-01 0108-1000	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowymi na każdy następny 1 km Krotność= 30,00	m3		8,500
		8,5	m3	8,500	

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego
ds. Robót Wodnych
Andrzej Krężlik
upr. bud. SI 672/83

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

BRANŻA : **BUDOWLANA**

NAZWA ZADANIA : **WYMIANA POKRYCIA DACHOWEGO NA BUDYNKU SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2**

OBIEKT : **BUDYNEK SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

ADRES : **05 – 870 BŁONIE ul. NARUTOWICZA 21**

ZAMAWIAJĄCY : **GMINA BŁONIE**

SPORZĄDZIŁ :
Inspektor Nadzoru Inwestorskiego
ds. budowlanych
Andrzej Krężlik
upr. bud. St-672/83
DATA :
20.04.2007r.

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH wymiany pokrycia dachu, naprawa instalacji odgromowej i prac remontowych w budynku Szkoły Podstawowej nr 2 przy ul. Narutowicza 21 w Błoniu

1. Dane ogólne.

1.1 Przedmiot specyfikacji technicznej (ST)

Przedmiotem niniejszej technicznej są wymagania dotyczące wykonania wymiany pokrycia dachu, naprawy instalacji odgromowej i prac remontowych w budynku Szkoły Podstawowej nr2 w Błoniu przy ul. Narutowicza 21.

1.2 Zakres stosowania

Specyfikacja będzie stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji robót opisanych w przedmiocie zamówienia.

1.3 Zakres robót objętych specyfikacją techniczną.

Roboty remontowe na dachu

a. Naprawa kominów i ścian budynku
- odbicie luźnych tynków na ścianach ponad dachem
- otynkowanie murów kominów i ścian budynku ponad dachem
- pomalowanie tynków zewnętrznych farbą akrylową
- wykonanie obróbek blacharskich przy kominach

b. Wymiana pokrycia dachu
- rozbiórka pokrycia z papy bitumicznej
- krycie dachu papą termozgrzewalną podkładową i wierzchniego krycia

c. Obróbki blacharskie z blachy powlekanej wokół murowanych ścian wystających ponad powierzchnię dachu
- wykonanie wzdłuż wszystkich ścian wystających ponad powierzchnię połaci dachu obróbek blacharskich

d. Wykonanie części dachu konstrukcji drewnianej pokrytej blachą trapezową
- wykonanie konstrukcji drewnianej z pełnym odeskowaniem gr 25 mm
- krycie połaci dachowej blacha powlekaną trapezową

e. Uzupełnienie ściany z bloczków betonu komórkowego gr 36 cm

f. Remont instalacji odgromowej
- wymiana wsporników instalacji odgromowej
- badanie skuteczności zerowania

Wywiezienie gruzu z terenu rozbiórki

1,4 Informacja o terenie budowy

a) Wykonawca robót będzie mógł korzystać ze źródeł poboru energii elektrycznej i wody znajdującej się w przedmiotowym budynku.

b) Inwestor zapewni wykonawcy na terenie posesji pomieszczenie szatni dla pracowników oraz miejsce przechowywania narzędzi .

c) Godziny pracy Wykonawca uzgodni z Inwestorem.

d) Przed przystąpieniem do robót pracownicy powinni być poinstruowani o bezpiecznym sposobie ich wykonania.

e) Inwestor udostępni Wykonawcy miejsce składowania materiałów do wbudowania. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć teren składowania

w/w materiałów.

f) Transport materiałów(wywóz materiałów z rozbiórki) może się odbywać w godzinach uzgodnionych z inwestorem.

g) W czasie transportu materiałów należy zabezpieczyć wydzielony na ten czas teren w sposób zapewniający bezpieczeństwo przechodniom.

1.5. Nazwy i kody wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

grupa robót : 45400000-1
Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Kod: 45410000	Tynkowanie
Kod: 45310000-3	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
Kod: 45442100-8	Roboty malarskie
Kod: 45261210-9	Wykonanie pokryć dachowych
Kod: 45261100-5	Wykonanie konstrukcji dachowych
Kod: 45262522-6	Roboty murarskie

2. Ogólne warunki wykonania robót

Roboty należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. W sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Z 2003r.Nr48 poz.401) oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
Roboty winny być wykonywane z Warunkami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót tom I – V wyd. Arkady z późniejszymi zmianami, dokumentacją projektową oraz sztuka budowlaną oraz instrukcjami producenta materiałów stosowanych do napraw.

2.1.Kontrola jakości robót

Kontrola winna dotyczyć prawidłowości wykonania poszczególnych elementów, zgodności ich realizacji ze specyfikacja techniczna.
Sprawdzenie winno się odbywać w trakcie wykonywania robót jak i po ich zakończeniu .

2.2. Obmiar robót

Jednostkami obmiarowymi są : m2, m3, szt, kpl , kg, itp. Wielkości określone w warunkach technicznych wykonania i odbioru robót oraz zgodnie z Polskimi Normami.

2.3. Odbiór robót

Odbiory robót dokonywane będą na zasadach określonych w Warunkach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót
Wykonawca do dnia odbioru przygotuje wszystkie dokumenty i pomiary niezbędne do przeprowadzenia odbioru.
Odbiór dokonywany jest na zasadach określonych w zawartej umowie.
W przypadku stwierdzenia wad i usterek – sposoby ich usunięcia ustalone zostaną w załącznikach do protokółu odbioru robót .

2.4. Podstawy płatności

Sposób realizowania płatności będzie określony w umowie o realizacje zamówienia.

2.5. Przepisy związane

Prawo Budowlane
Ustawa o Zamówieniach Publicznych
Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. W sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. z 2003r.Nr48poz.401).

3. Warunki szczegółowe wykonania robót

3.1 Roboty remontowo budowlane na dachu budynku

Roboty tynkarskie
Zakres robót
Wykonanie: tynków zewnętrznych kat. III na kominach i uzupełnienie ubytków.
Materiały:
- cement, wapno, piasek powinny spełniać wymagania podane w normach
Sprzęt:
- ręczne i drobne mechaniczne narzędzia
Warunki wykonania robót
- podłoże z cegły powinno mieć nie zapełnione zaprawą spoiny o głębokości 10-15 mm , powinno być oczyszczone z kurzu
tynk powinien być wykonany z obrzutki i narzutu. Narzut należy zatrzeć na gładko (kat III)

Zakres robót
Wykonanie wymiany papy termozgrzewalnej z częściową wymianą konstrukcji drewnianej z pokryciem blachą i obróbkami blacharskimi
- wykonanie więźby dachowej z krokwi 14x7 w rozstawie co 95cm
- odeskowanie z desek grubości 25 mm mocowanych do krokwi
- krycie dachu blachą trapezową (35 mm)
-obróbki blacharskie wokół murowanych ścian wystających ponad powierzchnię dachu,pasów nadrynnowych i przy kominach.
- krycie dachu papą termozgrzewalną podkładową i wierzchniego krycia zgrzewana palnikiem na gaz propan butan z uprzednim zagruntowaniem podłoża roztworem asfaltowym zgodnie z technologią.
Materiały:
drewno iglaste (krokwie , deski)
gwoździe miedziane, metalowe kołki rozporowe
papa termozgrzewalna podkładowa i wierzchniego krycia
gaz propan butan
roztwór asfaltowy do gruntowania podłoża
blacha trapezowa

Remont instalacji odgromowej
Wymiana częściowa wsporników instalacji odgromowej
Prostowanie prętów oraz przykręcanie łączników
Badanie elementów przed ich zamontowaniem powinny obejmować:
-sprawdzenie wykonania połączeń i rodzaju zastosowanych łączników,
-sprawdzenie średnicy prętów w instalacji odgromowej
Przy odbiorze należy sprawdzić .
Prawidłowość połączeń instalacji odgromowej
Po wykonaniu uziomów ochronnych , należy wykonać pomiary ich rezystencji.

3.2.Roboty malarskie

Malowanie tynków zewnętrznych farbą akrylową

- tynki malowane uprzednio farbami powinny być oczyszczone z kurzu i zagruntowaniu płynem wzmacniającym podłoże.

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

.....
pieczęć Wykonawcy

REGON: .....
NIP: .....

WZP-341/23/2007

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
wymiana pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej nr 2 w Błoniu przy ul. Narutowicza 21

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ

..... zł netto + ... zł .....% PODATEK VAT

cena brutto wynosi ..... PLN

słownie : .....
..... złotych

....
miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Termin wykonania

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

termin rozpoczęcia robót: 02.07.2007 r.
termin zakończenia robót: 30.08.2007 r.

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ, akceptujemy ją w całości i nie wnosimy żadnych uwag.
2. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej i nie zgłaszamy żadnych uwag.
3. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert, tj. do dnia .....
4. Oświadczamy, iż w stosunku do naszej firmy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości firmy.
5. Akceptujemy treść umowy, której podpisany projekt dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.

Warunki rozliczenia i płatności

1. Akceptujemy proponowane przez Zamawiającego w specyfikacji warunki rozliczenia i płatności.
2. Rozliczenie umowy nastąpi po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót, dokonanym zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami.
3. Podstawą do rozliczenia umowy będzie protokół odbioru ostatecznego robót, podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
5. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia złożenia faktury u Zamawiającego.

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udzieli ..... miesięcznej gwarancji na wykonane roboty i ..... miesięcznej gwarancji na zastosowane materiały (wg gwarancji producenta) oraz usunie usterki w uzgodnionym z Zamawiającym terminie.

....

miejscowość, data — pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Integralną część oferty stanowią następujące załączniki.(dokumenty):

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

11. .....

12. .....

13. .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach, od strony 1 do strony .....

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str. ..... lub załączniki nr .....
stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

. . . . . .
miejscowość i data

. . . . . .
pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

nr spr. .....
dot: zamówienia publicznego na: .....
.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (z póź. zm.), oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzą i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Art.24:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1). wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

2). wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3). wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4). osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5). spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6). spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa , przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7). spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8). osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9). podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10). wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców którzy:

1). wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2). złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3). nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4). nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

....

miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

Nr spr. WZP – 341/.....

Zamawiający
Gmina Błonie reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. Nr 19 poz. 177z póź. zm.) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

..... miejscowość i data

..... pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT ZGODNIE Z SIWZ W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI ZAMÓWIENIA

zadanie: .....
.....

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia (opis wykonanych robót odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, zgodnie z SIWZ)	Całkowita wartość	Data wykonania prac	Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego

* przedstawić opis ww robót podając dane potwierdzające spełnienie wymogów SIWZ oraz przedstawić na nie referencje, iż zostały wykonane z należytą starannością i w terminie

....

miejscowość i data pieczątka i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

dot: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego do 60 tys. euro na:
wymiana pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej nr 2 w Błoniu przy ul. Narutowicza 21

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, iż firma, którą reprezentuję, dysponuje w pełni sprawnym sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie.
W przypadku wynajmu sprzętu przedstawię zobowiązanie do współpracy.

..... miejscowość, data

..... podpis i pieczęć Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

Ilość pracowników zatrudnionych w firmie (ogółem) ..... osób, w tym:
a). ilość pracowników zatrudnionych w firmie na stałe, za których opłacane jest ubezpieczenie ..... osób,
b). ilość pracowników zatrudnionych w firmie okresowo ..... osób.
Oświadczamy, iż do wykonania całego zadania przeznaczamy niżej wymienionych pracowników posiadających niezbędne uprawnienia do wykonania zadania.

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Kierownictwo firmy

L.p.	Nazwisko i imię	Aktualne stanowisko	Lata doświadczeń
1			
2			
3			
4			

Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia

L.p.	Proponowane stanowisko	Nazwisko i imię	Nr uprawnień zawodowych i zakres	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe
1					

....
miejscowość, data podpis Wykonawcy

L.p.	Pracownicy zatrudnieni przy realizacji zadania nazwisko i imię	Rodzaj kwalifikacji /uprawnienia/	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe

....

miejscowość, data pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

nr sprawy WZP-341/.....

Warunki gwarancji i serwisu

1. Przedmiotem gwarancji jest: .....

.....

.....

2. Gwarancja na wykonane roboty wynosi .....

.....

3. Gwarancja na zastosowane materiały wynosi odpowiednio :

.....
.....
.....
.....

4. Gwarancja nie obejmuje:.....

.....
.....
.....

5. Szczegółowe warunki serwisu: .....
.....
.....
.....
.....

....

miejscowość, data pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

Nr spr. WZP-341/ /

Zamawiający
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, iż jako uczestnik w postępowaniu, dokonaliśmy wizji miejsca realizacji robót i jego otoczenia będącego przedmiotem zamówienia, w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów oraz oświadczam, że uzyskałem wszelkie dane jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisaniu umowy na wykonanie robót i przed upływem terminu składania ofert wnieśliśmy (nie wnieśliśmy) do Zamawiającego na piśmie uwagi i zastrzeżenia / nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń/.

*niepotrzebne skreślić

....
miejscowość, data pieczęć i podpis Wykonawcy

Zamawiający
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Zobowiązujemy się, iż najpóźniej w dniu upływu terminu ważności polisy ubezpieczeniowej przekażemy Zamawiającemu kserokopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

....
miejscowość, data **pieczęć i podpis wykonawcy**

WZÓR

U M O W A Nr . . . . . .

zawarta w dniu .....w Błoniu,

pomiędzy:
Gminą Błonie z siedzibą w Błoniu Rynek 6, reprezentowaną przez:
1. mgr Zenona Reszkę - Burmistrza Miasta i Gminy Błonie
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Haliny Ziental
zwaną dalej Zamawiającym,

a firmą: .....
z siedzibą w ....., przy ....., wpisaną do .....
.....
reprezentowaną przez:
1. .....
zwaną dalej Wykonawcą,
wyłonioną w przetargu nieograniczonym, który odbył się dnia .....
(nr spr. WZP-341/23/2007), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych
z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.).

Przedmiot zamówienia
§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:
   ***wymiany pokrycia dachowego na budynku Szkoły Podstawowej nr 2 w Błoniu przy ul. Narutowicza 21*,**
2. Szczegółowy zakres robót do wykonania w ramach niniejszej umowy określa Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu niniejszej Umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
4. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
   a) Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
   b) Wybrane strony oferty (druk z ceną ofertową, kserokopia uprawnień osób biorących udział przy realizacji zadania, warunki gwarancji).

Termin wykonania
§ 2

1. Terminy realizacji robót:
   a) termin rozpoczęcia robót – **02.07.2007 r.**
   b) termin zakończenia robót do dnia **30.08.2007 r.**
2. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotu niniejszej Umowy jest możliwa w następujących przypadkach:
   a) wstrzymania robót lub przerwy w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
   b) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występującej po zawarciu niniejszej Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy zgodnie z jej treścią.
3. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru.

Obowiązki Wykonawcy

§ 3

1. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy zawiera Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy protokolarne przekazanie terenu budowy, a do Wykonawcy przejęcie go w terminie uzgodnionym przez strony.
3. Wykonawca ma obowiązek prowadzić roboty i wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami oraz zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.
4. Wykonawca jest obowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie realizacji robót tj. od rozpoczęcia aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót. Koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę ofertową.
5. Wykonawca ma obowiązek przestrzegać przepisy ochrony przeciwpożarowej, materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy.
6. Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegał przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających wymagań sanitarnych.
7. Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji i urządzeń zlokalizowanych na terenie robót, zapewni właściwe zabezpieczenie przed uszkodzeniem instalacji i urządzeń w czasie trwania robót. O fakcie przypadkowego uszkodzenia Wykonawca bezzwłocznie powiadomi inspektora nadzoru, Zamawiającego i zainteresowanych użytkowników oraz będzie z nimi współpracował, dostarczając wszelkiej pomocy potrzebniej do naprawy.
8. Wykonawca jest obowiązany zabezpieczyć miejsce wykonywania robót w celu uniemożliwienia dostępu osobom postronnym w czasie trwania robót aż do zakończenia i odbioru końcowego.
8. Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i środowisko.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z, wymaganiami Specyfikacji Technicznej oraz poleceniami inspektora nadzoru i Zamawiającego.
10. Na każde żądanie Zamawiające (inspektora nadzoru), Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów stosowne deklaracje zgodności z PN, atesty, certyfikaty lub aprobaty techniczne na zastosowane materiały i wyroby budowlane, a po zakończeniu przedmiotu umowy przekazać je Zamawiającemu łącznie z warunkami gwarancji.
11. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco informować Zamawiającego o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót, wzrost ceny umownej lub opóźnienie terminu wykonania robót.
12. Po zakończeniu robót Wykonawca ma obowiązek uporządkować teren budowy i przekazać go zamawiającemu w terminie odbioru robót.

Przedstawiciele stron

§ 4.

1. Osobą odpowiedzialną za wykonywane roboty ze strony Wykonawcy będzie Kierownik robót ..... posiadający uprawnienia budowlane nr..... w specjalności .... wydane przez ..... oraz posiadający zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa nr ..... ważne do dnia .....
2. Nadzór inwestorski nad robotami ze strony Zamawiającego pełnić będzie osoba upoważniona przez Zamawiającego.

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 5

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy na kwotę ..... zł brutto (słownie: .....), w tym kwota ..... zł stanowi ..... podatek VAT.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Roboty te nie mogą być zlecone jako zamówienie dodatkowe.
4. Podstawę do rozliczenia umowy będzie protokół końcowego odbioru robót, podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

Obowiązki i prawa Zamawiającego

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w umowie i ustawie Prawo Budowlane.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy dokonywanie odbiorów robót oraz przekazanie terenu budowy.
3. Zamawiający ustanowi inspektora nadzoru inwestorskiego.
   Nadzór nad robotami ze strony Zamawiającego będzie pełnić osoba upoważniona z Wydziału Inwestycyjno – Technicznego.

Gwarancje

§ 7

1. Okres gwarancji na wykonane roboty wynosi **36 miesięcy** od daty odbioru końcowego całości zadania.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za wady wykonania przedmiotu umowy, jeżeli wyjdą one na jaw przed upływem okresu udzielonej gwarancji.
3. Jeżeli wykonany przedmiot umowy będzie miał wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmie naprawy.
4. Wykonawca jest obowiązany wykonać obowiązki wynikające z gwarancji w ustalonym przez Zamawiającego terminie.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dokona istotnych napraw przedmiotu objętego gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili odbioru dokonanych napraw.
6. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
7. Gdy wady usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli wady są istotne; jeżeli wady są nieistotne, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy wypadku, gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Dokument gwarancyjny Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.
9. W przypadku gdy Zamawiający nie jest użytkownikiem, z chwilą przekazania przedmiotu umowy do użytku Zamawiający dokona cesji praw wynikających z umowy zawartej z Wykonawcą – na użytkownika, w szczególności uprawnień wynikających z rękojmi za wady fizyczne oraz z tytułu gwarancji jakości.
10. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
    a) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
    b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
    c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,

d) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy.

Odbiór robót
§ 8

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
   a) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
   b) odbiór ostateczny (końcowy). Z odbiorów sporządzany jest protokół.
2. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje upoważniony Inspektor Nadzoru Inwestorskiego na wniosek Wykonawcy – w postaci wpisu w Dzienniku Budowy.
3. Do odbioru i końcowego robót Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dokumenty:
   3. atesty i certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów,
   4. protokoły pomiarów i badań instalacyjnych odgromowych.
4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru końcowego zgodnie z zawartymi postanowieniami niniejszej umowy oraz zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót.

Kary umowne
§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   a). za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu końcowego odbioru robót,
   b). za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
   c). za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości - 10% wynagrodzenia umownego.

§ 10

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
   a). karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, jednak innych niż przewidziane w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. - 10% wynagrodzenia umownego,
   b). ustawowe odsetki za zwłokę w uregulowaniu należności

Wady
§ 11

1. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
   b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie,
   c) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Wykonawca ma obowiązek zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, a Zamawiający do wyznaczenia terminu odbioru.
4. Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie.

Odstąpienie od umowy
§ 12

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach:
   a). nie przestrzegania przepisów bhp lub spowodowania zagrożenia,

b). nie dotrzymania warunków umowy i uzgodnień,
c). gdy Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie robót innej osobie,
d). zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
e). zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy spowoduje zapłatę przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości – 10% wynagrodzenia umownego.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

a). w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac według stanu na dzień odstąpienia,
b). Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy.
2. Zamawiający podpisuje umowę z Wykonawcą na całość przedmiotu zamówienia i realizacja wynagrodzeń z podwykonawcą należy do Wykonawcy.

§ 14

1. Wszystkie spory powstałe w trakcie wykonywania umowy Strony będą rozstrzygać w drodze reklamacyjnej i polubownej, a w przypadku jej nieskuteczności - przed właściwym Sądem powszechnym.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za nie wykonanie lub nie należyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach art.471 k.c.

§ 15

1. Zmiana treści umowy może nastąpić jedynie w przypadku, określonym w art.144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymaga formy pisemnej w postaci porozumienia dodatkowego (aneksu) do umowy.

§ 16

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**