SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY
DO 60.000 euro

Nr spr. **WZP-341/27/2007**

I. Zamawiający: Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie
adres: Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 022 725-30-04
telefaks: 022 725-30-67
NIP: 529-12-89-018 REGON: 000 524 884
e-mail: ratusz@umig.blonie.pl http:// www.bip.blonie.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
(Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późn. zm).

II. Przedmiot Zamówienia
Remont pomieszczeń w budynku Zespołu Szkół w Bieniewicach przy ul. Błońskiej 62

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:
45000000 - Roboty budowlane
45442100 – Roboty malarskie
45300000 – Roboty w zakresie instalacji budowlanych
45310000 – Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45332400 – Roboty instalacyjne w zakresie sprzętu sanitarnego
45331100 – Instalowanie centralnego ogrzewania
45311000 – Roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznych oraz opraw elektrycznych

Szczegółowy zakres robót do wykonania zawarty jest w Specyfikacji Technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji.

III. Oferty częściowe / wariantowe/, podwykonawcy:
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia **podwykonawców wyłącznie w zakresie wykonania robót sanitarnych i elektrycznych.**

IV. Termin realizacji zamówienia:
Wymagany termin realizacji zamówienia:
termin rozpoczęcia robót: 02.07.2007 r.
termin zakończenia robót: 24.08.2007 r.

V. Obowiązki Wykonawcy:
Wykonawca obowiązany jest:
1. wykonywać roboty zgodnie z Specyfikacją Techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi przepisami i normami,
2. przy realizacji przedmiotu zamówienia spełniać wymagania ustawy Prawo budowlane, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy, innych ustaw, rozporządzeń i norm oraz zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
3. dokonać wizji lokalnej w terenie i zgłosić Zamawiającemu ewentualne wątpliwości i rozbieżności,
4. zapewnić bezpieczeństwo i starannie zabezpieczyć miejsce wykonywania robót,
5. wykonać bezpłatnie wszelkie prace dodatkowe wynikające z zagrożenia (spowodowanego robotami) bezpieczeństwa ludzi, itp. powstałe w trakcie wykonywania robót,
6. po zakończeniu robót uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru robót,

7. udzielić 36 miesięcznej gwarancji na zrealizowane roboty, 12 miesięcznej na źródła światła oraz gwarancji na zastosowane materiały zgodnie z gwarancjami producenta (nie mniej niż 12 miesięcy).

Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. oraz spełniają wymogi Zamawiającego tj.:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.:

1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, ***wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,***

2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. :

2.1. wykażą, iż wykonali w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie) co najmniej 2 roboty odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz przedstawią dokumenty potwierdzające (referencje), iż roboty te zostały wykonane należycie i w terminie,

2.2. wykażą, iż dysponują osobami zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym:

- kierownik budowy (robót), posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,
- <u>branża budowlana</u> – min. 2 malarzy, min. 2 posadzkarzy,
- <u>branża elektryczna</u> – min. 2 monterów elektryków (uprawnienia E do 1 kV) oraz kierownik robót, posiadający uprawnienia budowlane elektryczne i uprawnienia D i E do 1 kV oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,
- <u>branża sanitarna</u> - min. 2 monterów sanitarnych oraz kierownik robót, posiadający uprawnienia budowlane sanitarne oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,

2.3. wykażą, iż posiadają lub dysponują sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie, zgodnie ze Specyfikacją Techniczną,

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych i złożą w ofercie:

4.1 oświadczenie o nie zaleganiu z podatkami do właściwego Urzędu Skarbowego oraz o nie zaleganiu z opłacaniem składek do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, lub oświadczenie że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **(*w przypadku składania zaświadczeń winny one być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)***.

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców w ofercie.

Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno – prawnym oraz pod względem ich aktualności, a także czy informacje w nich zawarte spełniają wymogi Zamawiającego.

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia/ nie spełnia).
Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu znajduje się w rozdziale „Zawartość ofert" niniejszej specyfikacji.

VII. Informacje o podwykonawcach:

Zamawiający dopuszcza zlecanie robót objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom w zakresie robót towarzyszących robotom stanowiącym główny przedmiot zamówienia.
W zakresie robót powierzonych im do wykonania podwykonawcy winni spełniać wszystkie warunki Zamawiającego dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie części zamówienia powierzonej do wykonania,
2. posiadania doświadczenia w realizacji robót w zakresie powierzonych im do wykonania (zgodnie z rozdz. VI),
3. osób, które będą wykonywać przedmiot zamówienia w zakresie powierzonym im do wykonania (zgodnie z rozdz.VI),
4. posiadania sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie powierzonym im do wykonania (zgodnie z rozdz. VI).

Wszystkie powyższe dane muszą być udokumentowane zgodnie z wymogami Zamawiającego.
Do oferty należy dołączyć oryginał zobowiązania podwykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia w części powierzonej im do wykonania.

VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego **na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.**
3. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia, którą przekaże niezwłocznie wszystkim uczestnikom postępowania i przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.
5. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
6. Zamawiający ustala jako sposób porozumiewania się z Wykonawcami tj. przekazywania oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji faksem, a następnie pocztą, a z Wykonawcami nie posiadającymi faksu – pisemnie pocztą.

IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Agnieszka Kulesz - Urząd Miasta i Gminy Błonie, Rynek 6,
(procedury przetargowe) Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3,
tel. 022 725-30-04 w. 180,

2. Andrzej Krężlik – Urząd Miasta i Gminy Błonie
(sprawy techniczne) ul. Nowakowskiego 10, pok. nr 11
Wydział Inwestycyjno – Techniczny,
tel.: 022 725-30-04 w. 152

X. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

XI. <u>Sposób przygotowania oferty:</u>

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.

Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta".

Do Wykonawców – składających ofertę jako spółka cywilna, stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Nakazuje on Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie (wspólnikom spółki cywilnej), ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

<u>Brak pełnomocnika spowoduje odrzucenie oferty.</u>

Druk oferty, w tym wszystkie załączniki oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
Oryginał upoważnienia do podpisania oferty winien być dołączony do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub dokumentów załączonych do oferty.
Wszystkie pozycje na druku oferty oraz we wzorze umowy (z pominięciem nr umowy i daty zawarcia) powinny być wypełnione.

Druk „Oferta" i załączone dokumenty powinny być czytelne i spięte, w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.

XII. <u>Składanie i otwarcie ofert:</u>

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
3. Koperta zewnętrzna ma być oznakowana w następujący sposób:

URZĄD MIASTA I GMINY BŁONIE, RYNEK 6
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA
REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU ZESPOŁU SZKÓŁ
W BIENIEWICACH PRZY UL. BŁOŃSKIEJ 62

4. Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej winna być opisana nazwą i adresem Wykonawcy.
5. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Błoniu, przy Rynek 6 w pok. nr 1, **nie później niż do dnia 19.06.2007 r. do godz. 12:00.**
6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
   Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
9. Otwarcie ofert nastąpi dnia **19.06.2007 r. o godz. 12:15** w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Błoniu przy Rynek 6 w pok. nr 13.
10. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
12. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.

XIII. <u>Sposób obliczenia ceny ofertowej</u>

1. Cena ofertowa winna być ceną łączną za całe zadanie i winna obejmować koszty wszystkich prac (czynności) i materiałów, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Roboty nie wyszczególnione przez Zamawiającego a konieczne do wykonania Wykonawca musi ująć w pozycjach wyceny ofertowej, kosztach ogólnych lub zysku.
3. Zamawiający przyjmuje, iż cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

XIV. <u>Warunki rozliczenia i płatności:</u>

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Rozliczenie umowy nastąpi po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót, dokonanym zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami.
3. Podstawą do rozliczenia umowy będzie protokół odbioru ostatecznego robót, podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

XV. <u>Opis kryteriów i sposób oceny ofert:</u>

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami : najniższa cena - waga 100%.
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym kryterium, z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, spełniającą wymagania Zamawiającego i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. O wyniku postępowania, Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem jej wyboru.

XVI. <u>Zawartość ofert:</u>

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie:

1. druk oferty, wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione;
2. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych;
4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu, w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, ***wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;***
   W przypadku składania ofert przez spółkę cywilną, Wykonawca winien złożyć zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności gospodarczej dla każdego członka spółki oraz (zgodnie z art. 23 Pzp) załączyć do oferty pełnomocnictwo dla ustanowionego przez wspólników pełnomocnika spółki w postępowaniu o udzielenie zamówienia; <u>brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty.</u>

5. **oświadczenie Wykonawcy** o nie zaleganiu z opłacaniem podatków do właściwego organu podatkowego (Urzędu Skarbowego), lub oświadczenie, że Wykonawca uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego;
6. **oświadczenie Wykonawcy,** iż nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS, lub oświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności;
   W przypadku składania zaświadczeń z Urzędu Skarbowego, ZUS, KRUS – zaświadczenia winny być wydane nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. wykaz wykonanych przez Wykonawcę min. 2 robót odpowiadających przedmiotowi zamówienia w okresie 5-letniego okresu prowadzenia działalności (*jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy w tym okresie*), podając ich wartość, daty oraz miejsca wykonania i nazwę Zamawiającego, potwierdzający spełnienie warunków jak w rozdz. VI pkt 2.1, załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie,
8. wykaz osób przeznaczonych do realizacji zamówienia wraz z kserokopią uprawnień i aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa, potwierdzający spełnienie warunku z rozdz. VI pkt 2.2,
9. oświadczenie, iż Wykonawca posiada lub dysponuje sprzętem niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia,
10. warunki gwarancji na wykonane roboty,
11. oświadczenie, iż Wykonawca dokonał wizji lokalnej (*potwierdzone przez dyrektora szkoły*),
12. podpisany projekt umowy.
13. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą jest zobowiązany do przedstawienia, dokumentu, wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego odpowiednio, że:
    - nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
    - nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem wstrzymanie w całości wykonania decyzji całego organu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się któregoś z dokumentów, o których mowa w punkcie 13 można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania – oświadczenie z art. 22, oświadczenie o nie zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub oświadczeń o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej .
W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników wspólnie składających ofertę.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału, odpisu, wyciągu lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.
Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
Ofertę Wykonawcy, wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art.11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.).
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. informacji które podaje się podczas otwarcia ofert.
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

XVII. <u>Zawarcie i ogólne warunki umowy:</u>

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa projekt umowy, stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycję zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę do wzoru umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVIII. <u>Protesty i odwołania:</u>

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
2. Protest dotyczący treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 od dnia publikacji ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego UZP.
   W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
   Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
   Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art.181 ust. 6.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania

ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

7. Kserokopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku protestu. Uczestnikami postanowienia toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania w terminach określonych ustawą.
8. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
9. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące treści ogłoszenia, postanowień SIWZ, wykluczenia Wykonawcy z postępowania, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Protest inny niż wymienione powyżej, Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
10. Zgodnie z art.4a ust.1 w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 60 000 euro, nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań i skarg.

B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

Załączniki:

1. przedmiar robót,
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
3. druk oferty,
4. druk oświadczenia z art. 22 ust. 1,
5. druk oświadczenia z art. 44,
6. druk wykazu robót,
7. druk oświadczenia o dysponowaniu sprzętem,
8. druk wykaz pracowników,
9. druk: warunki gwarancji i serwisu;
10. druk: oświadczenie wykonawcy, o dokonaniu wizji lokalnej,
11. wzór umowy.

Błonie, dnia 06.06.2007 r.

PRZEDMIAR ROBÓT

zadanie : remont pomieszczeń w budynku Zespołu Szkół w Bieniewicach przy ul. Błońskiej 62

opracował :

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego
ds. budowlanych

Andrzej Krężlik
upr. bud. St/672/83

Lp.	Podstawa	Opis, lokalizacja i wyliczenie	Jm.	Ilości składowe	Razem
1	2	3	4	5	6
P1	KNR 4-01 0339-0400	Wykucie bruzd pionowych o głębokości i szerokości 1/2 x 1 cegły w ścianach na zaprawie cementowo-wapiennej 27,500	m m	 27,500	27,500
P2	KNR 4-01 0528-0900 Analogia	Uzupełnienie o długości do 2 m rur wentylacyjnych z kołpakiem z blachy ocynkowanej o wymiarach 12x18 cm 27,500	szt. szt.	 27,500	27,500
P3	KNR 4-01 0816-0300	Ocyklinowanie posadzek z deszczułek starych bardzo zniszczonych lub pokrytych pyłochłonem 102,08	m2 m2	 102,080	102,080
P4	KNR 4-01 0326-0400	Zamurowanie bruzd pionowych z przewodami instalacyjnymi w ścianach o szerokości 1 cegły. Zaprawa z wapna suchogaszonego 27,5	m m	 27,500	27,500
P5	KNR 4-01 0705-0200	Wykonanie pasów szer.do 30cm z tynku kat.III na zaprawie z wapna gasz.na murach z cegieł lub ścianach bet.pokryw.bruzdy uprzednio zamur.cegłami lub dachówkami 195,000	m m	 195,000	195,000
P6	KNNR 2 0802-0600	Gładź gipsowa jednowarstwowa na ścianach i sufitach 431,000	m2 m2	 431,000	431,000
P7	KNNR 2 0802-0600	Gładź gipsowa jednowarstwowa na ścianach i sufitach 301,000	m2 m2	 301,000	301,000
P8	KNR 4-01 1204-0100	Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych sufitów 196,27	m2 m2	 196,270	196,270
P9	KNR 4-01 1204-0200	Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych ścian 178,06	m2 m2	 178,060	178,060
P10	KNR 4-01 1206-0200	Dwukrotne malowanie starych tynków wewnętrznych ścian farbami olejnymi bez szpachlowania 196,35	m2 m2	 196,350	196,350
P11	KNR 2-02 1111-0600	Cokoły przyścienne z drewna liściastego. 58,4	m m	 58,400	58,400
P12	KNR 4-01 0815-0800	Wymiana listew przyściennych 58,4	m m	 58,400	58,400
P13	KNR 2-02 1111-0800	Lakierowanie posadzek i parkietów,lakierem chemoutwardzalnym. 102,08	m2 m2	 102,080	102,080
P14	KNR 4-02 0520-0200	Demontaż grzejnika żeliwnego członowego o powierzchni ogrzewalnej do 5,0 m2 14,000	kpl kpl	 14,000	14,000
P15	KNR-P 4-07 0301-0200	Wymiana rurociągu miedzianego o średnicy zewnętrznej 12-15 mm grubości ścianek 1,0 mm lutowanego (lutowanie miękkie) na ścianach budynku - wymiana rur stalowych na miedziane 20,000	m m	 20,000	20,000
P16	KNR-P 4-07 0301-0300	Wymiana rurociągu miedzianego o średnicy zewnętrznej 18 mm grubości ścianek 1,0 mm lutowanego (lutowanie miękkie) na ścianach budynku - wymiana rur stalowych na miedziane 40,000	m m	 40,000	40,000
P17	KNR-P 4-07 0301-0300	Wymiana rurociągu miedzianego o średnicy zewnętrznej 22 mm grubości ścianek 1,0 mm lutowanego (lutowanie miękkie) na ścianach budynku - wymiana rur stalowych na miedziane 50,000	m m	 50,000	50,000
P18	KNR-P 4-07 0301-0400	Wymiana rurociągu miedzianego o średnicy zewnętrznej 28 mm grubości ścianek 1,5 mm lutowanego (lutowanie miękkie) na ścianach budynku - wymiana rur stalowych na miedziane 40,000	m m	 40,000	40,000
P19	KNR-P 4-07 0316-0500	Grzejniki z blachy stalowej dwupłytowe,o wysokości 45-60 cm długości 110-200 cm i mocy cieplnej 4500 W - grzejniki V22 4518 kompletne 11,000	szt. szt.	 11,000	11,000
P20	KNR-P 4-07 0316-0500	Grzejniki z blachy stalowej dwupłytowe,o wysokości 45-60 cm długości 110-200 cm i mocy cieplnej 4500 W- V22 4512 kompletne 3,000	szt. szt.	 3,000	3,000
P21	KNR 4-03 1116-0300	Demontaż przewodów wtynkowych na podłożu ceglanym lub betonowym 380,000	m m	 380,000	380,000
P22	KNR 4-03 1122-0200	Demontaż gniazd wtyczkowych,podtynkowych o ilości biegunów 2+0,natężeniu prądu do 63 A	szt.		32,000

Lp.	Podstawa	Opis, lokalizacja i wyliczenie	Jm.	Ilości składowe	Razem
1	2	3	4	5	6
		32,000	szt.	32,000	
P23	KNR 4-03 1124-0100	Demontaż łączników instalacyjnych,podtynkowanych: wyłącznik lub przełącznik 1-biegunowy o ilości wylotów 1 i natężeniu prądu do 10 A	szt.		8,000
		8,000	szt.	8,000	
P24	KNR 4-03 1134-0100	Demontaż opraw świetlówkowych z rastrem z tworzyw sztucznych lub metalowym	szt.		44,000
		44,000	szt.	44,000	
P25*	KNR 4-03 1124-0100	Demontaż łączników instalacyjnych,podtynkowanych: wyłącznik lub przełącznik 1-biegunowy o ilości wylotów 1 i natężeniu prądu do 10 A	szt.		8,000
		8,000	szt.	8,000	
P26	KNR 4-03 1133-0700	Demontaż opraw żarowych porcelanowych lub plafonier przykręcanych	szt.		4,000
		4,000	szt.	4,000	
P27	KNR 5-08 0504-0100	Montaż na gotowym podłożu opraw oświetleniowych żarowych, zwykłych, zawieszanych, końcowych z podłączeniem	szt.		4,000
		4,000	szt.	4,000	
P28	KNR 5-08 0511-0700	Montaż na gotowym podłożu opraw świetlówkowych z blachy st.z kloszem z tworzyw sztucznych lub rasterem metalowym,zawieszanych 4x20 W,końcowych z podłączeniem	szt.		44,000
		44,000	szt.	44,000	
P29	KNR 5-08 0309-0300	Montaż do gotowego podłoża gniazd wtyczkowych w puszkach,podtynkowych 2-biegunowych z uziemieniem	szt.		32,000
		32,000	szt.	32,000	
P30	KNR 5-08 0307-0300	Montaż na gotowym podłożu łączników podtynkowych świecznikowych w puszce instalacyjnej	szt.		8,000
		8,000	szt.	8,000	

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego
ds. budowlanych
Andrzej Krężlik
upr. bud. SI-6/2/83

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

BRANŻA : **BUDOWLANA**

NAZWA ZADANIA : **REMONT POMIESZCZEŃ W BUDYNKU ZESPOŁU SZKÓŁ**

OBIEKT : **BUDYNEK ZESPOŁU SZKÓŁ**

ADRES : **05 – 870 BIENIEWICE ul. BŁOŃSKA 62**

ZAMAWIAJĄCY : **GMINA BŁONIE**

SPORZĄDZIŁ :

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego
ds. budowlanych

Andrzej Krężlik
upr. bud. SI-672/83

DATA :
17.05.2007r.

WYMAGANIA OGÓLNE : kod CPV 45000000 – 7

1.Wstęp.
1.1 Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej Szczegółowej Specyfikacji Technicznej (SST) są przepisy dotyczące wykonania i odbioru robót budowlanych zadania pn.:

Remont pomieszczeń w budynku Zespołu Szkół w Bieniewicach przy ul Błońskiej 62

1.2.PRZEDMIOT I PODSTAWOWY ZAKRES ROBÓT:

Roboty budowlane

- wykucie bruzd pionowych o głębokości i szerokości ½ x1 cegły w ścianach,
- zamurowanie i otynkowanie bruzd poziomych i pionowych,
- wykonanie dwuwarstwowej gładzi gipsowej na ścianach i sufitach,
- wykonanie przewodów z rur wentylacyjnych z blachy ocynkowanej o wym 12x 18cm,
- cyklinowanie podłóg z deszczułek starych bardzo zniszczonych,
- montaż cokołów przyściennych z drewna liściastego,
- montaż listew przycokołowych,
- dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych sufitów,
- dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych ścian,
- dwukrotne malowanie starych tynków wewnętrznych ścian farbami olejnymi bez szpachlowania- kolory uzgodnić z dyrektorem szkoły,
- jednokrotne malowanie farbą olejna stolarki okiennej o powierzchni ponad 1 m2, uprzednio malowanej,
-jednokrotne malowanie rur wodociągowych na niebiesko i gazowych na żółto o średnicy do 50 mm,
- lakierowanie parkietów , lakierem chemoutwardzalnym ,
- usunięcie gruzu z terenu rozbiórki

Roboty sanitarne- instalacje c. o.

- wykucie bruzd pod instalacje centralnego ogrzewania,
- demontaż starej instalacji i grzejników,
- wykonanie instalacji c. o. z miedzi i grzejników,
- wykonanie izolacji termicznej,
- zaprawienie bruzd poinstalacyjnych zaprawą cementowo-wapienną

Roboty instalacji elektrycznych

- wykucie bruzd pod instalacje elektryczne,
- demontaż starych opraw oświetleniowych, jarzeniowych,
- demontaż starych opraw oświetleniowych, żarowych ,
- wymiana instalacji elektrycznej,
- montaż opraw oświetleniowych,jarzeniowych,
- montaż opraw oświetleniowych,żarowych,
- doposażenie rozdzielni elektrycznych,
- zaprawienie bruzd poinstalacyjnych zaprawą cementowo-wapienną

Do obowiązków wykonawcy należy :

.Posiadać stosowne uprawnienia do wykonywania w/w. Robót :

- działalnośc gospodarcza lub inne
-kierownik budowy (robót)

-uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi + izba w zakresie robót objętych zleceniem

Posiadać sprzęt :

-sprzęt niezbędny do wykonania w/w zadania

Posiadać personel :

a)roboty elektryczne

-kierownik robót - 1 osoba (upr Budowlane + Izba , upr. D i E do 1 kV)

-monterzy elektrycy - 2 osoby (upr. E do 1 kV)

b) roboty sanitarne

-kierownik robót - 1 osoba (upr Budowlane + izba)

-monterzy sanitarni - 2 osoby

c)roboty budowlan)

-posadzkarze - 2 osoby

-malarze - 2 osoby

Posiadać doświadczenie – zrealizowane w ostatnich 5 latach co najmniej 2 roboty w zakresie i ilości oraz co do stopnia złożoności

-roboty złożone z branży budowlanej sanitarnej i elektrycznej

-współpraca z podwykonawcami .

1.3. INFORMACJE O TERENIE BUDOWY

Wykonawca będzie mógł korzystać ze źródeł poboru energii elektrycznej i wody znajdujących się w przedmiotowym budynku.

Inwestor zapewni wykonawcy na terenie posesji pomieszczenie szatni dla pracowników oraz miejsce przechowywania narzędzi.

Godziny pracy wykonawca uzgodni z Inwestorem.

1.4. ORGANIZACJA ROBÓT, PRZEKAZANIE PLACU BUDOWY

Zamawiający, w terminie określonym w dokumentach umowy przekaże Wykonawcy teren budowy wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami prawnymi i administracyjnymi.

Przekazanie placu budowy nastąpi protokólarnie.

1.5. ZABEZPIECZENIE INTERESÓW OSÓB TRZECICH

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji kontraktu aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót. Wykonawca dostarczy i zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym : poręcze, znaki ostrzegawcze i wszelkie inne środki niezbędne do ochrony robót.

Koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną.

1.6. OCHRONA ŚRODOWISKA

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. W okresie trwania budowy i wykonywania robót wykończeniowych Wykonawca będzie :

- podejmować wszelkie konieczne kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrona środowiska na terenie budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej, a wynikających ze skażenia, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.

Stosując się do tych wymagań , Wykonawca będzie miał szczególny wgląd na:

- lokalizację baz, składowisk
- środki ostrożności i zabezpieczenia przed zanieczyszczeniem

1.7. OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA

Wykonawca ma obowiązek przestrzegać przepisy ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywał sprzęt przeciwpożarowy , wymagany odpowiednimi przepisami , na terenie placu budowy i robót.

Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich .Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel wykonawcy.

1.8. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegał przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy.

W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych , szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.
Sporządzić plan bioz

1.9. OCHRONA WŁASNOŚCI PUBLICZNEJ I PRYWATNEJ

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji i urządzeń zlokalizowanych na terenie robót.
Wykonawca zapewni właściwe zabezpieczenie przed uszkodzeniem instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy.
O fakcie przypadkowego uszkodzenia Wykonawca bezzwłocznie powiadomi inspektora nadzoru, Zamawiającego i zainteresowanych użytkowników oraz będzie z nimi współpracował, dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej do naprawy.

1.10.OGRODZENIE PLACU BUDOWY

Wykonawca jest zobowiązany do wydzielenia terenu budowy w celu uniemożliwienia dostępu osobom postronnym w czasie trwania realizacji Kontraktu aż do zakończenia i odbioru końcowego robót.
Teren budowy należy ogrodzić i oznakować.

2 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI WYROBÓW BUDOWLANYCH

Wykonawca przedstawi inspektorowi nadzoru szczegółowe informacje i odpowiednie aprobaty techniczne lub odpowiednie świadectwa.
Materiały budowlane powinny spełniać wymagania jakościowe określone Polskimi Normami, aprobatami technicznymi.

3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU I MASZYN DO WYKONANIA ROBÓT

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i środowisko. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą wykonawcy oraz powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w szczegółowych specyfikacjach technicznych.

4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ŚRODKÓW TRANSPORTU

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportowych, które nie wpływają niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i będą wykorzystywane w ilości zapewniającej wykonanie robót w terminie przewidzianym umową.

5.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI WYKONANIA ROBÓT

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z , wymaganiami ST, projektem organizacji robót oraz poleceniami inspektora nadzoru i Zamawiającego.
Polecenia inspektora nadzoru dotyczące realizacji robót będą wykonywane przez Wykonawcę nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, pod groźbą wstrzymania robót.
Skutki finansowe z tytułu wstrzymania robót w takiej sytuacji ponosi Wykonawca.

6. KONTROLA, BADANIA I ODBIÓR WYROBÓW I ROBÓT

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie właściwej kontroli robót i jakości wyrobów.

7.WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIARU I OBMIARU ROBÓT

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonywanych robót. Obmiar robót dokonuje Wykonawca po pisemnym powiadomieniu inspektora nadzoru o zakresie obmierzonych robót i terminie obmiaru , co najmniej 3 dni przed tym terminem.
Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilości robót podanych w kosztorysie ofertowym nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich robót. Obmiar robót zanikających przeprowadza się w czasie ich wykonywania.

8.ODBIÓR ROBÓT

W zależności ustaleń odpowiednich ST , roboty podlegają następującym odbiorom:
- odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,
- odbiorowi ostatecznemu (końcowemu)

8.1. ODBIORY ROBÓT ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonanych robót , które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu.
Obmiar robót zanikających przeprowadza się w czasie ich wykonywania.
Odbioru robót dokonuje inspektor nadzoru inwestorskiego.

8.2. ODBIÓR KOŃCOWY ROBÓT

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do zakresu (ilości) oraz jakości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie zgłoszona przez Wykonawcę Zamawiającemu na piśmie. Gotowość do przeprowadzenia odbioru końcowego zostanie potwierdzona przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Zamawiający w terminie określonym a dokumentach umowy, powiadomi Wykonawcę o dacie rozpoczęcia odbioru i składzie powołanej komisji. Wady stwierdzone przy odbiorze obiektu muszą być usunięte przez Wykonawcę na jego koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8.3. DOKUMENTY DO ODBIORU

Do odbioru końcowego robót Wykonawca jest zobowiązany przedstawić nw. Dokumenty:

- atesty i certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów

9. ODBIÓR POGWARANCYJNY PO UPŁYWIE OKRESU GWARANCJI

Odbiór pogwarancyjny po upływie okresu gwarancji polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad , które ujawnią się w okresie gwarancji.

10. ROZLICZENIE ROBÓT

Podstawowym dokumentem jest protokół odbioru ostatecznego robót, sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego oraz faktura sporządzona przez Wykonawcę.

Wykonawca zobowiązany jest:

-zapoznać się ze specyfikacją i dokonać wizji w terenie potwierdzona przez dyrektora szkoły ze względu na złożoność zadania – wymagane złożenie oświadczenia,
-zgłosić Zamawiającemu ewentualne wątpliwości i rozbieżności,
-w wycenie należy przewidzieć wszystkie koszty konieczne do wykonania wszystkich robót ,
-wprowadzenia na budowę,
-uzgodnić z użytkownikiem organizację robót , harmonogram robót .

Termin rozpoczęcia robót : 02.07.2007r.
Termin zakończenia robót : 24.08.2007r.

Prowadzić roboty z zachowaniem obowiązujących przepisów, S IW Z
Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz zaleceń inspektora nadzoru w zakresie robót budowlanych , sanitarnych i elektrycznych.

Udzielić :

-36 – miesięcznej gwarancji na realizację , materiały i urządzenia w branży budowlanej , sanitarnej i
elektrycznej ,
- 12 -miesięcy na źródła światła

Dostarczyć po zakończeniu robót następujące dokumenty :

- atesty i certyfikaty na zastosowane materiały ,
- szczegółowe warunki gwarancji ,
- protokóły badan i pomiarów .

Informacje w sprawach technicznych :
Andrzej Krężlik – tel 022 725-30-04 w 152

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

.....
pieczęć Wykonawcy

REGON: .....
NIP: .....

WZP-341/27/2007

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
remont pomieszczeń w budynku Zespołu Szkół w Bieniewicach przy ul. Błońskiej 62

I.

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ

..... zł netto + ... zł .....% PODATEK VAT

cena brutto wynosi ..... PLN

słownie : .....
..... złotych

....
miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

II. Termin wykonania

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

termin rozpoczęcia robót: 02.07.2007 r.
termin zakończenia robót: 24.08.2007 r.

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ, akceptujemy ją w całości i nie wnosimy żadnych uwag.
2. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej i nie zgłaszamy żadnych uwag.
3. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert, tj. do dnia .....
4. Oświadczamy, iż w stosunku do naszej firmy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości firmy.
5. Akceptujemy treść umowy, której podpisany projekt dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.

Warunki rozliczenia i płatności

1. Akceptujemy proponowane przez Zamawiającego w specyfikacji warunki rozliczenia i płatności.
2. Rozliczenie umowy nastąpi po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót, dokonanym zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami.
3. Podstawą do rozliczenia umowy będzie protokół odbioru ostatecznego robót, podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
5. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia złożenia faktury u Zamawiającego.

III. Warunki gwarancji

1. Wykonawca udzieli ..... miesięcznej gwarancji na wykonane roboty, ... miesięcznej na źródła światła i ..... miesięcznej gwarancji na zastosowane materiały (wg gwarancji producenta) oraz usunie usterki w uzgodnionym z Zamawiającym terminie.

....

miejscowość, data — pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Integralną część oferty stanowią następujące załączniki.(dokumenty):

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

11. .....

12. .....

13. .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach, od strony 1 do strony .....

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str. ..... lub załączniki nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

. . . . . .

miejscowość i data

. . . . . .

pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

nr spr. .....
dot: zamówienia publicznego na: .....
.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (z póź. zm.), oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzą i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Art.24:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1). wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

2). wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3). wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4). osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5). spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6). spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa , przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7). spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8). osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9). podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10). wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców którzy:

1). wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2). złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3). nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4). nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

....

miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

Nr spr. WZP – 341/.....

Zamawiający
Gmina Błonie reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. Nr 19 poz. 177z póź. zm.) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

....
miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT ZGODNIE Z SIWZ W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI ZAMÓWIENIA

zadanie: .....
.....

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia (opis wykonanych robót odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, zgodnie z SIWZ)	Całkowita wartość	Data wykonania prac	Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego

* przedstawić opis ww robót podając dane potwierdzające spełnienie wymogów SIWZ oraz przedstawić na nie referencje, iż zostały wykonane z należytą starannością i w terminie

....

miejscowość i data pieczątka i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

dot: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego do 60 tys. euro na:

remont pomieszczeń w budynku Zespołu Szkół w Bieniewicach przy ul. Błońskiej 62

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, iż firma, którą reprezentuję, dysponuje w pełni sprawnym sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie.
W przypadku wynajmu sprzętu przedstawię zobowiązanie do współpracy.

....

miejscowość, data podpis i pieczęć Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

Ilość pracowników zatrudnionych w firmie (ogółem) ..... osób, w tym:
a). ilość pracowników zatrudnionych w firmie na stałe, za których opłacane jest ubezpieczenie ..... osób,
b). ilość pracowników zatrudnionych w firmie okresowo ..... osób.
Oświadczamy, iż do wykonania całego zadania przeznaczamy niżej wymienionych pracowników posiadających niezbędne uprawnienia do wykonania zadania.

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Kierownictwo firmy

L.p.	Nazwisko i imię	Aktualne stanowisko	Lata doświadczeń
1			
2			
3			
4			

Pracownicy odpowiedzialni za realizację zamówienia

L.p.	Stanowisko	Nazwisko i imię	Nr uprawnień zawodowych i zakres	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe
1	**Kierownik robót**				

.....
miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy

L.p.	Pracownicy zatrudnieni przy realizacji zadania nazwisko i imię	Rodzaj kwalifikacji /uprawnienia/	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe

* do oferty należy załączyć dane oraz dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów SIWZ

..... miejscowość, data

..... pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

nr sprawy WZP-341/.....

Warunki gwarancji i serwisu

1. Przedmiotem gwarancji jest: .....

.....

.....

2. Gwarancja na wykonane roboty wynosi .....

.....

3. Gwarancja na zastosowane materiały wynosi odpowiednio :

a) .....
b) .....
c) .....
d) .....

4. Gwarancja nie obejmuje:.....

.....
.....
.....

5. Szczegółowe warunki serwisu: .....
.....
.....
.....
.....

....

miejscowość, data pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

Nr spr. WZP-341/ /

Zamawiający
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, iż jako uczestnik w postępowaniu, dokonaliśmy wizji miejsca realizacji robót i jego otoczenia będącego przedmiotem zamówienia, w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów oraz oświadczam, że uzyskałem wszelkie dane jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisaniu umowy na wykonanie robót i przed upływem terminu składania ofert wnieśliśmy (nie wnieśliśmy)* do Zamawiającego na piśmie uwagi i zastrzeżenia / nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń/.

*niepotrzebne skreślić

..... miejscowość, data

..... pieczęć i podpis Wykonawcy

WZÓR

U M O W A Nr . . . . . .

zawarta w dniu .....w Błoniu,

pomiędzy:
Gminą Błonie z siedzibą w Błoniu Rynek 6, reprezentowaną przez:
1. mgr Zenona Reszkę - Burmistrza Miasta i Gminy Błonie
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Haliny Ziental
zwaną dalej Zamawiającym,

a firmą: .....
z siedzibą w ....., przy ....., wpisaną do .....
.....
reprezentowaną przez:
1. .....
zwaną dalej Wykonawcą,
wyłonioną w przetargu nieograniczonym, który odbył się dnia .....
(nr spr. WZP-341/27/2007), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych
z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.).

Przedmiot zamówienia
§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:
***remont pomieszczeń w budynku Zespołu Szkół w Bieniewicach przy ul. Błońskiej 62*,**
2. Szczegółowy zakres robót do wykonania w ramach niniejszej umowy określa Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:
   a) Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
   b) Wybrane strony oferty (druk z ceną ofertową, kserokopia uprawnień osób biorących udział przy realizacji zadania, warunki gwarancji).

Termin wykonania
§ 2

1. Terminy realizacji robót:
   a) termin rozpoczęcia robót – **02.07.2007 r.**
   b) termin zakończenia robót do dnia **24.08.2007 r.**
2. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotu niniejszej umowy jest możliwa w następujących przypadkach:
   a) wstrzymania robót lub przerwy w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
   b) działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej umowy zgodnie z jej treścią.
3. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru.

Obowiązki Wykonawcy

§ 3

1. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy zawiera Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Wykonawca ma obowiązek prowadzić roboty i wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami oraz zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, iż przed złożeniem oferty przeprowadził wizję lokalną w obiekcie i nie zgłosił żadnych zastrzeżeń.
4. Wykonawca obowiązany jest do zabezpieczenia terenu budowy w okresie realizacji robót tj. od rozpoczęcia aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym: poręcze, znaki ostrzegawcze i wszelkie inne środki niezbędne do ochrony robót. Koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę ofertową.
5. Wykonawca ma obowiązek przestrzegać przepisy ochrony przeciwpożarowej, materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy.
6. Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegał przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających wymagań sanitarnych. Wykonawca sporządzi Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.
7. Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji i urządzeń zlokalizowanych na terenie robót, zapewni właściwe zabezpieczenie przed uszkodzeniem instalacji i urządzeń w czasie trwania robót. O fakcie przypadkowego uszkodzenia Wykonawca bezzwłocznie powiadomi inspektora nadzoru, Zamawiającego i zainteresowanych użytkowników oraz będzie z nimi współpracował, dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej do naprawy.
8. Wykonawca obowiązany jest zabezpieczyć miejsce wykonywania robót w celu uniemożliwienia dostępu osobom postronnym w czasie trwania robót aż do zakończenia i odbioru końcowego.
9. Materiały budowlane użyte przez Wykonawcę powinny spełniać wymagania jakościowe określone Polskimi Normami.
10. Wykonawca obowiązany jest do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i środowisko.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z wymaganiami Specyfikacji Technicznej oraz poleceniami inspektora nadzoru i Zamawiającego.
12. Po zakończeniu robót Wykonawca ma obowiązek uporządkować teren budowy i przekazać go zamawiającemu w terminie odbioru robót.

Przedstawiciele stron

§ 4

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót (budowy) w osobie .....
   nr upr. ..... wydane przez .....
   ....., w specjalności ..... w zakresie .....
   .....
   oraz posiadający zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa
   nr ..... ważne do dnia.....
2. Wykonawca ustanawia:
   - kierownika robót branży elektrycznej w osobie ..... nr upr. .....
     w specjalności ..... w zakresie .....
     oraz posiadający zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa
     nr ..... ważne do dnia.....
   - kierownika robót branży sanitarnej w osobie ..... nr upr. .....

w specjalności ..... w zakresie .....
oraz posiadający zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa nr ..... ważne do dnia.....

3. Nadzór inwestorski nad robotami ze strony Zamawiającego pełnić będzie osoba upoważniona przez Zamawiającego z Wydziału Inwestycyjno-Technicznego.

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 5

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy na kwotę ..... zł brutto (słownie: .....), w tym kwota ..... zł stanowi ..... podatek VAT.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Roboty te nie mogą być zlecone jako zamówienie dodatkowe.
4. Podstawę do rozliczenia umowy i wystawienia faktury stanowić będzie protokół końcowego odbioru robót, podpisany przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

Obowiązki i prawa Zamawiającego

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w umowie i ustawie Prawo Budowlane.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy dokonywanie odbiorów robót oraz przekazanie terenu budowy.

Gwarancje

§ 7

1. Okres gwarancji na wykonane roboty wynosi **36 miesięcy** oraz na źródła światła **12 miesięcy** od daty odbioru końcowego całości zadania.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za wady wykonania przedmiotu umowy, jeżeli wyjdą one na jaw przed upływem okresu udzielonej gwarancji.
3. Jeżeli wykonany przedmiot umowy będzie miał wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmie naprawy.
4. Wykonawca jest obowiązany wykonać obowiązki wynikające z gwarancji w ustalonym przez Zamawiającego terminie.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dokona istotnych napraw przedmiotu objętego gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili odbioru dokonanych napraw.
6. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
7. Gdy wady usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli wady są istotne; jeżeli wady są nieistotne, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku. To samo dotyczy wypadku, gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Dokument gwarancyjny Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.
9. W przypadku gdy Zamawiający nie jest użytkownikiem, z chwilą przekazania przedmiotu umowy do użytku Zamawiający dokona cesji praw wynikających z umowy zawartej z Wykonawcą – na użytkownika, w szczególności uprawnień wynikających z rękojmi za wady

fizyczne oraz z tytułu gwarancji jakości.

10. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
    a) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
    b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
    c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
    d) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy.

Odbiór robót

§ 8

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
   a) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
   b) odbiór ostateczny (końcowy).
   Z odbiorów sporządzany jest protokół.
2. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje upoważniony Inspektor Nadzoru Inwestorskiego na wniosek Wykonawcy – w postaci wpisu w Dzienniku Budowy.
3. Do odbioru końcowego robót Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dokumenty:
   - atesty i certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów.
4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru końcowego zgodnie z zawartymi postanowieniami niniejszej umowy oraz zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót.

Kary umowne

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   a). za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu końcowego odbioru robót,
   b). za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
   c). za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości - 10% wynagrodzenia umownego.

§ 10

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
   a). karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, jednak innych niż przewidziane w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. - 10% wynagrodzenia umownego,
   b). ustawowe odsetki za zwłokę w uregulowaniu należności

Wady

§ 11

1. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
   b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie,
   c) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Wykonawca ma obowiązek zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, a Zamawiający do wyznaczenia terminu odbioru.
4. Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie.

Odstąpienie od umowy

§ 12

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach:
   a). nie przestrzegania przepisów bhp lub spowodowania zagrożenia,
   b). nie dotrzymania warunków umowy i uzgodnień,
   c). gdy Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie robót innej osobie,
   d). zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
   e). zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy spowoduje zapłatę przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości – 10% wynagrodzenia umownego.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
   a). w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac według stanu na dzień odstąpienia,
   b). Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy.
2. Zamawiający podpisuje umowę z Wykonawcą na całość przedmiotu zamówienia i realizacja wynagrodzeń z podwykonawcą należy do Wykonawcy.

§ 14

1. Wszystkie spory powstałe w trakcie wykonywania umowy Strony będą rozstrzygać w drodze reklamacyjnej i polubownej, a w przypadku jej nieskuteczności - przed właściwym Sądem powszechnym.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za nie wykonanie lub nie należyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach art.471 k.c.

§ 15

1. Zmiana treści umowy może nastąpić jedynie w przypadku, określonym w art.144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymaga formy pisemnej w postaci porozumienia dodatkowego (aneksu) do umowy.

§ 16

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**