SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY
POWYŻEJ 211.000 euro

Nr spr. WZP – 341/33/2007

I. <u>Zamawiający:</u> Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Błonie,
adres: Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 022 725-30-04
telefaks: 022 725-30-67
NIP: 529-12-89-018 REGON: 000 524 884
e-mail: ratusz@umig.blonie.pl
http://www.blonie.pl
zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późn. zm.).

II. <u>Przedmiot zamówienia:</u>
roboty wokół Ogrodu Rynkowego w Błoniu tj. wymiana nawierzchni ulic okalających Rynek, wykonanie kanalizacji deszczowej w ulicach okalających Rynek oraz wymiana chodnika wschodniej pierzei Rynku

1. **<u>Podstawowy zakres robót do wykonania:</u>**
1.1. roboty drogowe,
- wymiana nawierzchni ulic,
- wymiana chodnika wschodniej pierzei,

1.2. roboty sanitarne,
- wykonanie kanalizacji deszczowej

2. Roboty branży drogowej wykonywane będą zgodnie z dokumentacją uproszczoną
- projektem wykonawczym (do wglądu u Zamawiającego),

3. Roboty branży sanitarnej winny odpowiadać:
- warunkom technicznym wykonania i odbioru robót remontowo-budowlanych tom 2 z 1998r.,
- warunkom technicznym wykonania i odbioru rurociągów z tworzyw sztucznych z 1998r.,
- warunkom technicznym wykonania i odbioru sieci kanalizacyjnych COBRI INSTAL 2003r.,
- PN-EN 1671 – zewnętrzne systemy kanalizacji

4. Wszystkie roboty objęte przedmiotem zamówienia wykonywane będą zgodnie:
- ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót dla robót drogowych,
- projektem technicznym usuwania wód deszczowych z terenu ogrodu rynkowego w Błoniu,
- specyfikacją techniczną,
- przedmiarami robót (branża drogowa, branża sanitarna),
- pozwoleniem na budowę

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV :
45 233 140 -2 Roboty drogowe,
45 233 142 -6 Roboty w zakresie dróg,
45 233 220 -7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg,
45 233 223 -8 Wymiana nawierzchni drogowej,
45 232 440 roboty w zakresie odprowadzania ścieków
45 232 452 -5 roboty odwadniające

III. <u>Oferty częściowe / wariantowe</u>

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

IV. <u>Termin realizacji zamówienia:</u>

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia **90 dni od dnia podpisania umowy.**

V. <u>Obowiązki Wykonawcy:</u>

Wykonawca zobowiązany jest:

1. zapoznać się ze specyfikacją, dokonać wizji w terenie i zgłosić Zamawiającemu w terminie ustawowym ewentualne wątpliwości i rozbieżności,
2. posiadać stosowne uprawnienia do wykonywania robót objętych przedmiotem zamówienia,
3. powiadomić Zamawiającego o terminie rozpoczęcia robót w celu sporządzenia protokołu wprowadzenia na budowę,
4. wykonać roboty zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów i normami obowiązującymi dla robót objętych zakresem przedmiotu zamówienia,
5. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić roboty zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru robót stanowiącą załącznik do niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do robót opracować projekt czasowej organizacji ruchu, uzyskać zezwolenie na zajęcie pasa drogowego i właściwie oznakować i zabezpieczyć miejsce robót,
7. pracownicy Wykonawcy oraz pojazdy przeznaczone do wykonania zamówienia winny być oznakowane nazwą lub logo Wykonawcy,
8. prowadzić roboty pod nadzorem autorskim i archeologicznym zapewnionym przez Inwestora:
   - nadzór autorski pełnić będzie: prof. dr habil. Edward Bartman,
   - nadzór inwestorski pełnić będą osoby wskazane przez Zamawiającego,
   - nadzór archeologiczny pełnić będzie osoba wskazana przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
9. właściwie zabezpieczyć punkty geodezyjne,
10. na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca winien okazać dla wskazanych materiałów stosowne deklaracje zgodności z PN, atesty, certyfikaty lub aprobaty techniczne na zastosowane materiały i wyroby budowlane oraz uzupełniony dziennik budowy, a po zakończeniu realizacji umowy przekazać je Zamawiającemu łącznie z dokumentacją powykonawczą, inwentaryzacją geodezyjną wymaganymi protokołami badań i pomiarów oraz warunkami gwarancji,
11. przedstawić szczegółowy harmonogram wykonywania robót w którym należy skoordynować roboty drogowe z robotami sanitarnymi,
12. informować na bieżąco Zamawiającego o problemach i okolicznościach które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu ich wykonania,
13. wykonać bezpłatnie wszelkie prace dodatkowe wynikające z zagrożenia (spowodowanego robotami) bezpieczeństwa ludzi, obiektów itp., powstałe w trakcie wykonywania robót,
14. wykonać wszystkie roboty potrzebne do kompletnego zrealizowania całości zadania, w tym roboty nieujęte w przedmiarach,
15. udzielić Zamawiającemu minimum **36 miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty, licząc od dnia podpisania **protokołu końcowego odbioru robót.**

Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.

VI. <u>Warunki udziału w postępowaniu:</u>

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. oraz spełniają wymogi Zamawiającego, tj.:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj.:

1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, ***wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,***

W przypadku składania ofert przez spółkę cywilną Wykonawca winien złożyć zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności dla każdego członka spółki oraz kserokopię umowy spółki oraz (zgodnie z art. 23 pzp) załączyć do oferty pełnomocnictwo dla ustanowionego przez wspólników pełnomocnika spółki w postępowaniu o udzielenie zamówienia; brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty,

2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

2.1. wykażą, iż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonali - 2 roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem (pod względem zakresu i stopnia złożoności) i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia wraz z udokumentowaniem, iż roboty te zostały wykonane należycie, w tym min. 1 tego typu robotę na obiekcie zabytkowym lub pod ochroną konserwatorską

2.2. wykażą, iż dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w ilości niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie tj.:

a). roboty drogowe:

- **kierownik budowy** posiadający uprawnienia budowlane w specjalności drogowej do kierowania robotami drogowymi oraz aktualne zaświadczenie o przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa,

b). roboty sanitarne:

- **kierownik robót** posiadający uprawnienia budowlane sanitarne w zakresie sieci kanalizacyjnej oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,

2.3. wykażą, iż dysponują sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia wg specyfikacji technicznej w tym:

- żuraw samojezdny,
- koparka jednonaczyniowa kołowa podsiębierna 0,9-1,2m^3, - koparka 0,60 m^3,
- walec wibracyjny samojezdny,
- walec statyczny samojezdny,
- walec wibracyjny jednoosiowy 0,6 t,
- młot wyburzeniowy hydrauliczny na podwoziu gąsienicowym 110 kW,
- ciągnik kołowy do 36 kW,
- przyczepa samowyładowcza do ciągnika 5t,
- samochód skrzyniowy do 6t,
- samochód samowyładowczy 6t,
- samochód samowyładowczy 10-15t,
- wibrator powierzchniowy,
- piła spalinowa z tarczą do cięcia nawierzchni.

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

3.1. złożą informację z banku**,** w którym posiadają podstawowy rachunek bankowy, potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową,

3.2. wykażą posiadanie aktualnego ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności i złożą kserokopię polisy wraz z potwierdzeniem wpłaty należnej składki,

4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych,

4.1. złożą oświadczenie o nie zaleganiu z podatkami do właściwego Urzędu Skarbowego oraz o nie zaleganiu z opłacaniem składek do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub złożą oświadczenie, że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (***w przypadku składania zaświadczeń winny one być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)***,

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, złożonych przez Wykonawców w ofercie. Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno – prawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego.
Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia/nie spełnia).
Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu znajduje się z rozdziale „Zawartość ofert" niniejszej specyfikacji.

VII. Informacje o Podwykonawcach

Zamawiający dopuszcza zlecanie robót objętych przedmiotem zamówienia Podwykonawcom i żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie im powierzy.

W zakresie robót powierzonych im do wykonania Podwykonawcy winni spełniać wszystkie warunki Zamawiającego dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie części zamówienia powierzonej do wykonania,
2. posiadania doświadczenia w realizacji robót w zakresie powierzonych im do wykonania (zgodnie z rozdz. VI),
3. osób, które będą wykonywać przedmiot zamówienia w zakresie powierzonym im do wykonania (zgodnie z rozdz.VI),
4. posiadania sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie powierzonym im do wykonania (zgodnie ze specyfikacja techniczną).

Wszystkie powyższe dane muszą być udokumentowane zgodnie z wymogami Zamawiającego.
Do oferty należy dołączyć oryginał zobowiązania Podwykonawców do realizacji przedmiotu **zamówienia w części powierzonej im do wykonania.**
Zobowiązanie winno być podpisane przez Wykonawcę i Podwykonawcę oraz zawierać dokładne określenie zakresu robót powierzonych do wykonania Podwykonawcy z powołaniem się na nr sprawy i ogólne określenie przedmiotu zamówienia.

VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego **na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.**
3. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali od niego specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja.
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia, którą przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

5. Modyfikacja treści specyfikacji i istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
6. Zamawiający ustala jako sposób porozumiewania się z Wykonawcami, tj. przekazywanie oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji faksem, a z Wykonawcami nie posiadającymi faksu, telefonicznie, a następnie pisemnie za pośrednictwem poczty.

IX. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

1. Bożena Hofman - Urząd Miasta i Gminy Błonie, Rynek 6
   procedury przetargowe Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3
   tel. 022 725-30-04 w. 180
2. Krzysztof Piechota - Urząd Miasta i Gminy Błonie ul. Nowakowskiego 10
   sprawy merytoryczne Wydział Inwestycyjno-Techniczny, pok. nr 11
   tel. 022 725-30-04 w. 152

X. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

XI. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.
8. Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta".
9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany w tekście oferty winny być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
10. Do Wykonawców składających ofertę jako spółka cywilna, stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. Nakazuje on Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie (wspólnikom spółki cywilnej) **ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Brak pełnomocnictwa spowoduje wykluczenie z postępowania.**

Druk „Oferta" i załączone dokumenty powinny być czytelne, spięte lub zszyte, w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.

XII. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

1. Cena ofertowa winna być ceną łączną za całe zadanie i winna obejmować koszty wszystkich czynników i materiałów, wszystkich czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, na podstawie rzeczywistych kosztów zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, uproszczoną dokumentacją techniczną, przedmiarem robót oraz na podstawie przeprowadzonej wizji w terenie.
2. W cenie ofertowej należy przewidzieć koszty wykonania robót nie wymienionych przez Zamawiającego, a koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia. Jeśli nie zostaną ujęte w pozycjach wyceny ofertowej oznaczać będzie, iż Wykonawca ujął je w kosztach ogólnych lub zysku.

3. Zamawiający przyjmuje, iż cena ofertowa obejmuje pełny koszt wykonania przedmiotu zamówienia i roboty te nie mogą być zlecone jako roboty dodatkowe.
4. Cena ofertowa winna wynikać z **kosztorysu ofertowego uproszczonego** (dla każdej branży) tj. polegającego na obliczeniu wartości kosztorysowej jako sumy iloczynów ilości scalonych jednorodnych robót oraz cen jednostkowych z uwzględnieniem podatku od towarów i usług.

XIII. Składania i otwarcie ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści, oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Koperta zewnętrzna winna być oznakowana w następujący sposób:

URZĄD MIASTA I GMINY BŁONIE, RYNEK 6
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA
WYKONANIE ROBÓT WOKÓŁ RYNKU W BŁONIU

4. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Błoniu, Rynek 6 w pok. nr 1, **nie później niż do dnia 06.08.2007r. do godz. 11:00.**
5. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
7. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
8. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 06.08.2007r. o godz. 11:15**, w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Błoniu, Rynek 6 w pok. nr 13 (sala konferencyjna, II piętro).
9. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunki płatności zawarte w ofercie.
11. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.
    Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XIV. Warunki rozliczenia i płatności:

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Rozliczenie robót nastąpi po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót przez Zamawiającego w zakresie wyszczególnionym w zamówieniu, po dostarczeniu przez Wykonawcę wymaganych dokumentów.
3. Zamawiający dopuszcza częściowe odbiory i rozliczenie umowy.
4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia częściowego będą protokoły częściowego odbioru robót, podpisane przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie częściowe nie może przekroczyć 80 % wartości umowy.
6. Wynagrodzenie zostanie przekazane z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia złożenia faktury u Zamawiającego dla rozliczenia częściowego lub końcowego.
7. Nadzór inwestorski nad robotami ze strony Zamawiającego pełnić będą osoby upoważnione przez Zamawiającego.

XV. Informacje dotyczące walut obcych.

Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.

XVI. <u>Opis kryteriów i sposób oceny ofert:</u>

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: najniższa cena - waga 100 %.
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z przyjętym kryterium.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełni wymagania Zamawiającego i będzie zawierała najniższą cenę ofertową.
4. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano, z uzasadnieniem jej wyboru.

XVII. <u>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:</u>

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto, podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach :
   a). pieniądzu,
   b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   c). gwarancjach bankowych,
   d). gwarancjach ubezpieczeniowych,
   e). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowych - Bank PKO BP S.A. V O/Warszawa,
   nr rachunku: 95 1020 1055 0000 9302 0024 2743.
4. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form podanych w ust.2 niniejszego rozdziału, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
5. Część zabezpieczenia gwarantująca należyte wykonanie robót w wysokości 70% wniesionego zabezpieczenia wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 30 dni od dnia ostatecznego odbioru robót.
6. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% służyć będzie zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości i wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 15 dni od daty upływu okresu gwarancji.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

XVIII. <u>Zawartość ofert:</u>

Celem potwierdzenia spełnienia warunków stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego, oraz dla uzyskania formalnej poprawności, oferta winna zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:

1. druk oferty, wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione,
2. uproszczony kosztorys ofertowy **(dla każdej branży oddzielnie),**
3. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału określonych przepisami art. 22 ust.1Pzp,
4. oświadczenie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych,
5. **aktualny** odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w zakresie objętym zamówieniem, **<u>wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert</u>**
   <u>w przypadku składania ofert przez spółkę cywilną Wykonawca winien złożyć zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności dla każdego członka spółki oraz</u>

kserokopię umowy spółki oraz (zgodnie z art. 23 pzp) załączyć do oferty pełnomocnictwo dla ustanowionego przez wspólników pełnomocnika spółki w postępowaniu o udzielenie zamówienia; **brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty,**

6. **oświadczenie Wykonawcy** o braku zaległości podatkowych w Urzędzie Skarbowym lub oświadczenie Wykonawcy, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego,
7. **oświadczenie Wykonawcy,** iż nie zalega z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, za wszystkich pracowników zatrudnionych w firmie, dla których ubezpieczenie jest obowiązkowe, w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych lub w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub oświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
   w przypadku składania zaświadczeń z Urzędu Skarbowego, ZUS lub KRUS winny być one wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
8. **wykaz robót** potwierdzający spełnienie warunku z **rozdz.VI pkt 2.1**, zawierający szczegółowy opis wykonywanych robót (powierzchnia, rodzaj nawierzchni, wartość),
9. dokumenty **(referencje)** od poprzednio zamawiających potwierdzające, iż wykazane roboty były wykonane z należytą starannością i w terminie,
10. **wykaz osób** przeznaczonych do realizacji zamówienia potwierdzający spełnienie warunku z **rozdz. VI pkt 2.2** (roboty drogowe, roboty sanitarne) wraz z kserokopiami uprawnień,
11. **wykaz sprzętu** przeznaczonego do realizacji zamówienia potwierdzający spełnienie warunku z **rozdz. VI pkt 2.3** , z podaniem rodzaju władania,
12. szczegółowe warunki gwarancji,
13. szczegółowy harmonogram wykonania robót,
14. informacja z banku**,** w którym Wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, **wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,
15. kserokopia polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej zakres przedmiotu zamówienia, z potwierdzeniem wpłaty należnej składki,
16. oświadczenie Wykonawcy o dokonaniu wizji w terenie i zapoznaniu się z zakresem robót,
17. podpisany wzór umowy,
18. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą jest zobowiązany do przedstawienia dokumentu, wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzającego odpowiednio, że:

a). nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
b). nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
c). nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji całego organu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się któregoś z dokumentów, o których mowa w punkcie 18 można je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), w ofercie należy złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dla każdego ze wspólników oddzielnie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania – oświadczenie z art. 22, zaświadczenie o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub zaświadczeń o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (odpis z właściwego rejestru),w zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – należy złożyć dokumenty w sumie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez wspólników składających ofertę.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
Wykonawca ma prawo złożyć w ofercie zastrzeżenie, w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, (dotyczy wyłącznie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.).
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4, tj. informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert.
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert (zgodnie z art. 87 ust. 1ustawy Pzp).

XIX. Zawarcie i ogólne warunki umowy

1. Wzór umowy, stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycje zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę do wzoru umowy.
3. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

XX. Protesty i odwołania:

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
2. Protest dotyczący treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7od dnia publikacji ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
   W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art.181 ust. 6.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
7. Kserokopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku protestu. Uczestnikami postanowienia toczącego się w wyniku wniesienia protestu staja się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania w terminach określonych ustawą.
8. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
9. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące treści ogłoszenia, postanowień SIWZ, wykluczenia Wykonawcy z postępowania, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Protest inny niż wymienione powyżej, Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

Załączniki:
1. druk oferty,
2. Specyfikacja techniczna roboty drogowe,
3. Projekt techniczny odprowadzenia wód opadowych,
4. przedmiary robót,
5. druk oświadczenia z art. 22 ust.1Pzp,
6. druk oświadczenia z art. 44 Pzp,
7. druk wykazu robót,
8. druk wykazu pracowników,
9. druk wykazu sprzętu
10. oświadczenie o dokonaniu wizji lokalnej,
11. wzór umowy.

Błonie, dnia 12.07.2007 r.

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

.....
pieczęć Wykonawcy

REGON: .....
NIP: .....

WZP-341/33/2007

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
roboty wokół Ogrodu Rynkowego w Błoniu tj. wymiana nawierzchni ulic okalających Rynek, wykonanie kanalizacji deszczowej w ulicach okalających Rynek oraz wymiana chodnika wschodniej pierzei Rynku

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ
(na podstawie kosztorysu ofertowego, zgodnie z przedmiarem robót i przeprowadzoną wizją w terenie)

..... zł netto + ... zł .....% PODATEK VAT

cena brutto wynosi ..... PLN

słownie : .....
..... złotych

....
miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Termin wykonania

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:
   90 dni od podpisania umowy.

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przyjmujemy ją nie wnosząc do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert, tj. do dnia .....
3. Oświadczamy, iż w stosunku do nas nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości firmy.
4. Akceptujemy treść umowy, której podpisany wzór dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, iż posiadamy środki finansowe zapewniające wykonanie całego zadania w 100 %.
6. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości ceny ofertowej (brutto), w formie
   .....

Warunki rozliczenia i płatności

1. Akceptujemy proponowane przez Zamawiającego w specyfikacji warunki rozliczenia i płatności.
2. Rozliczenie nastąpi po zakończeniu i protokolarnym odbiorze końcowym robót, po przekazaniu przez Wykonawcę wszystkich dokumentów, zgodnie z wymogami Zamawiającego.
3. Podpisany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, protokół końcowego odbioru robót, będzie podstawą do wystawienia faktury.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
5. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
   Roboty te nie mogą być zlecone jako roboty dodatkowe.
6. Zamawiający dopuszcza odbiory i rozliczenie częściowe robót zgodnie z SIWZ i przedstawionym wzorem umowy.
7. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia złożenia faktury u Zamawiającego.

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udzieli ..... miesięcznej gwarancji na wykonane roboty i ..... miesięcznej gwarancji na zastosowane materiały (wg gwarancji producenta) oraz usunie usterki w uzgodnionym z Zamawiającym terminie.

....

miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Integralną część oferty stanowią następujące załączniki.(dokumenty):

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

11. .....

12. .....

13. .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach, od strony 1 do strony .....

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str. ..... lub załączniki nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

. . . .

miejscowość i data

. . . . . .

pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

nr spr. .....
dot: zamówienia publicznego na: .....

.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (z póź. zm.), oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzą i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Art.24:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1). wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

2). wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3). wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4). osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5). spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6). spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa , przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7). spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8). osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9). podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10). wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców którzy:

1). wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2). złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3). nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4). nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

.....	.....
miejscowość i data	pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

Nr spr. WZP – 341/.....

Zamawiający
Gmina Błonie reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163 z póź. zm.) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

....
miejscowość i data pieczęć i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT ZGODNIE Z SIWZ W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI ZAMÓWIENIA

zadanie: .....
.....

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia (opis wykonanych robót odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, zgodnie z SIWZ)	Całkowita wartość	Data wykonania prac	Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego

* przedstawić opis ww robót podając dane potwierdzające spełnienie wymogów SIWZ oraz przedstawić na nie referencje, iż zostały wykonane z należytą starannością i w terminie

....

miejscowość i data pieczątka i podpis Wykonawcy

Nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

Ilość pracowników zatrudnionych w firmie (ogółem) ..... osób, w tym:
a). ilość pracowników zatrudnionych w firmie na stałe, za których opłacane jest ubezpieczenie ..... osób,
b). ilość pracowników zatrudnionych w firmie okresowo ..... osób.
Oświadczamy, iż do wykonania całego zadania przeznaczamy niżej wymienionych pracowników posiadających niezbędne uprawnienia do wykonania zadania.

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Kierownictwo firmy

L.p.	Nazwisko i imię	Aktualne stanowisko	Lata doświadczeń
1			
2			
3			
4			

Pracownicy odpowiedzialni za realizację zamówienia

L.p.	Stanowisko	Nazwisko i imię	Nr uprawnień zawodowych i zakres	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe
1	Kierownik robót				

....
miejscowość, data podpis Wykonawcy

L.p.	Pracownicy zatrudnieni przy realizacji zadania nazwisko i imię	Rodzaj kwalifikacji /uprawnienia/	Staż pracy ogółem	Rodzaj zatrudnienia stałe/czasowe

* do oferty należy załączyć dane oraz dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów SIWZ

..... miejscowość, data

..... pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr .....

nr spr. .....

Nazwa i adres Wykonawcy .....
.....

WYKAZ SPRZĘTU

Składając ofertę w przetargu ..... oświadczam, że moja firma posiada w pełni sprawny sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia.

Przedstawiony poniżej sprzęt co do jakości i ilości jest zgodny z wymaganym i niezbędnym do wykonania zamówienia.

L.p.	Wyszczególnienie	Ilość sztuk	Forma władania (właściciel)	Wydajność wielkość	Uwagi
	A. Sprzęt				
1					
2					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
	B. Środki transportu				
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

....
miejscowość, data podpis i pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr .....

Nr spr. WZP-341/ /

Zamawiający
Gmina Błonie, reprezentowana przez
Burmistrza Miasta i Gminy Błonie

Wykonawca
.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, iż jako uczestnik w postępowaniu, dokonaliśmy wizji miejsca realizacji robót i jego otoczenia będącego przedmiotem zamówienia, w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów oraz oświadczam, że uzyskałem wszelkie dane jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisaniu umowy na wykonanie robót i przed upływem terminu składania ofert wnieśliśmy (nie wnieśliśmy)* do Zamawiającego na piśmie uwagi i zastrzeżenia / nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń/.

* niepotrzebne skreślić

....
miejscowość, data pieczęć i podpis Wykonawcy

W Z Ó R

U M O W A Nr .....

zawarta w dniu ..... w Błoniu,

pomiędzy:
Gminą Błonie z siedzibą w Błoniu Rynek 6, reprezentowaną przez:
1. mgr Zenona Reszkę - Burmistrza Miasta i Gminy Błonie
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Haliny Ziental
zwaną dalej Zamawiającym,

a firmą: .....
z siedzibą w ..... , przy .....
wpisaną do ..... pod Nr .....
reprezentowaną przez:
1. .....
2. .....
zwaną dalej Wykonawcą,
wyłonioną w trybie przetargu nieograniczonego, który odbył sie dnia .....
(nr spr. WZP-341/33/2007), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163 z późn. zm.)

Przedmiot umowy

§ 1.

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia tj.:
   robót wokół Ogrodu Rynkowego w Błoniu tj. wymiany nawierzchni ulic okalających Rynek, wykonania kanalizacji deszczowej w ulicach okalających Rynek oraz wymiany chodnika wschodniej pierzei Rynku

1.1. Podstawowy zakres robót do wykonania:
a). roboty drogowe,
- wymiana nawierzchni ulic,
- wymiana chodnika wschodniej pierzei,

b). roboty sanitarne,
- wykonanie kanalizacji deszczowej

2. **Prace należy wykonywać zgodnie z** uproszczonym projektem wykonawczym oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, pod nadzorem autorskim i archeologicznym.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:
   - projekt wykonawczy,
   - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
   - harmonogram robót,
   - warunki gwarancji

Termin wykonania

§ 2.

1. Wykonanie robót objętych przedmiotem zamówienia – **90 dni od dnia podpisania umowy.**

Obowiązki Wykonawcy

§ 3.

1. Wykonawca obowiązany jest zapoznać się ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót , dokonać wizji w terenie i zgłosić Zamawiającemu w terminie ustawowym ewentualne wątpliwości i rozbieżności.
2. Wykonawca obowiązany jest posiadać stosowne uprawnienia do wykonywania robót objętych przedmiotem zamówienia dla kierowników robót oraz ich aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Wykonawca obowiązany jest prowadzić roboty zgodnie z umową, specyfikacją techniczną, pozwoleniem na budowę z zachowaniem obowiązujących przepisów i norm, zasad bezpieczeństwa oraz zaleceniami Zamawiającego.
4. Wykonawca obowiązany jest powiadomić Zamawiającego o terminie rozpoczęcia robót w celu sporządzenia protokołu wprowadzenia na budowę.
5. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do robót opracować projekt czasowej organizacji ruchu, uzyskać zezwolenie na zajęcie pasa drogowego i właściwie oznakować i zabezpieczyć miejsce wykonywania robót.
6. Wykonawca zapewni aby pracownicy oraz pojazdy przeznaczone do wykonania zamówienia oznakowane były jego nazwą lub logo.
7. Wykonawca obowiązany jest prowadzić roboty pod nadzorem autorskim i archeologicznym zapewnionym przez Inwestora:
   - nadzór autorski pełnić będzie: prof. dr hab. Edward Bartman,
   - nadzór inwestorski pełnić będą osoby wskazane przez Zamawiającego,
   - nadzór archeologiczny pełnić będzie osoba wskazana przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
8. Wykonawca obowiązany jest właściwie zabezpieczyć punkty geodezyjne.
9. Wykonawca obowiązany jest informować na bieżąco Zamawiającego o problemach i okolicznościach które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu ich wykonania,
10. Wykonawca obowiązany jest wykonywać roboty objęte przedmiotem zamówienia, zgodnie z harmonogramem robót przedstawionym w ofercie.
11. Wykonawca wykona bezpłatnie wszelkie prace dodatkowe wynikające z zagrożenia (spowodowanego robotami) bezpieczeństwa ludzi, obiektów itp., powstałe w trakcie wykonywania robót,
12. Wykonawca wykona wszystkie roboty potrzebne do kompletnego zrealizowania całości zadania w tym roboty nieujęte w przedmiarach.
13. Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum **36 miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty, licząc od dnia podpisania **protokołu końcowego odbioru robót.**

Przedstawiciele stron

§ 4.

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót drogowych w osobie ..... posiadającego uprawnienia o nr ..... wydane przez..... , w specjalności ..... w zakresie ..... oraz zaświadczenie o przynależności do Regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa.
2. Wykonawca ustanawia kierownika robót sanitarnych w osobie ..... posiadającego uprawnienia o nr ..... wydane przez ..... w specjalności ..... w zakresie ..... oraz zaświadczenie o przynależności do Regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Jeżeli w trakcie trwania umowy upływa ważność zaświadczeń o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa dla kierowników robót, Wykonawca jest obowiązany najpóźniej w dniu upływu terminu ważności przekazać Zamawiającemu kserokopię aktualnego zaświadczenia.

4. Nadzór nad robotami ze strony Zamawiającego pełnić będą osoby upoważnione przez Zamawiającego, w tym nadzór autorski prof. dr hab. Edward Bartman.

Odbiory

§ 5.

1. Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do zgłaszania odbioru robót ulegających zakryciu, zanikających i częściowych.
2. Zamawiający dopuszcza częściowe odbiory robót.
3. Odbiory częściowe będą potwierdzone protokołami częściowego odbioru robót, podpisanymi przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
4. Końcowy odbiór robót nastąpi po wykonaniu całości robót objętych przedmiotem zamówienia i będzie potwierdzony protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, po dostarczeniu przez Wykonawcę następujących dokumentów:
   - atesty i certyfikaty na zastosowane materiały,
   - dokumentację powykonawczą,
   - inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
   - protokoły badań i prób,
   - uzupełniony dziennik budowy,
   - warunki gwarancji,
5. Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenia zakończenia robót oraz do uczestniczenia w czynnościach odbioru i usunięcia stwierdzonych wad.
6. Zamawiający zobowiązuje się **dokonać odbioru robót w ciągu 7 dni od zgłoszenia** zakończenia robót przez Wykonawcę, zgodnie z zawartymi postanowieniami niniejszej Umowy oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.

Wady

6.

1. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a). jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

b). jeżeli wady nie nadają się do usunięcia ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie,

c). jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.

2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (osoby nadzorującej i odbierającej roboty) o usunięciu wad, a Zamawiający do wyznaczenia terminu ich odbioru.
5. Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie.

Wynagrodzenie i płatność

§ 7.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest **wynagrodzeniem ryczałtowym,** a jego wysokość zgodnie ze złożoną ofertą, wynosi ..... zł brutto (słownie: .....), w tym kwota ..... zł stanowi ..... % podatek VAT.
2. Zamawiający dopuszcza **rozliczenie częściowe do wysokości 80% wartości** wykonanych robót, fakturami częściowymi na podstawie protokołu częściowego odbioru robót,

potwierdzającego procentowe zaawansowanie robót.

3. Podstawę do rozliczenia końcowego i wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru końcowego robót, podpisany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz ewentualne terminy na usunięcie wad, jeśli zostały stwierdzone w trakcie odbioru oraz przekazanie przez Wykonawcę wszystkich dokumentów zgodnie z wymogami Zamawiającego.
4. Zamawiający przyjmuje, iż należne Wykonawcy wynagrodzenie obejmuje pełny zakres robót i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
   Roboty te nie mogą być zlecone jako roboty dodatkowe.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

Zabezpieczenie wykonania umowy

§ 8.

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie tj. ..... (słownie: ..... zł), w formie ..... zgodnie z ofertą.
2. Część zabezpieczenia gwarantująca należyte wykonanie robót w wysokości 70% wniesionego zabezpieczenia tj. ..... zł wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 30 dni od dnia ostatecznego odbioru robót.
3. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% tj. ..... zł służyć będzie zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości i wygasa (ulega zwrotowi) w ciągu 15 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia nowej gwarancji lub stosownej zmiany gwarancji należytego wykonania umowy w przypadku przekroczenia terminów wynikających z umowy lub zwiększenia wartości umowy.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji na jakość wykonanych robót oraz ..... miesięcy gwarancji na zastosowane materiały, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z rękojmi w okresie trwania gwarancji

Kary umowne

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   a). za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu końcowego odbioru robót,
   b). za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
   c). za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości - 10% wynagrodzenia umownego.

§ 10.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
   a). karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, jednak innych niż przewidziane w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. - 10% wynagrodzenia umownego,
   b). ustawowe odsetki za zwłokę w uregulowaniu należności.

Odstąpienie od umowy

§ 11.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z Wykonawcą ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach:
   a). nie przestrzegania przepisów BHP, lub spowodowania zagrożenia,
   b). nie dotrzymania warunków umowy i uzgodnień,
   c). Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie robót innej osobie,
   d). zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
   e). zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy spowoduje zapłatę przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości – 10% wynagrodzenia umownego.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

a). w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac według stanu na dzień odstąpienia,

b). Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

Postanowienia końcowe

§ 12.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawcy.
2. Zamawiający podpisuje umowę z Wykonawcą na całość przedmiotu zamówienia i realizacja wynagrodzeń z Podwykonawcą należy do Wykonawcy.
3. W przypadku zatrudnienia Podwykonawcy, Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy po przedstawieniu przez niego oświadczenia podpisanego przez Podwykonawcę, że otrzymał on swoje wynagrodzenie.

§ 13.

1. Wszystkie spory powstałe w trakcie wykonywania umowy Strony będą rozstrzygać w drodze reklamacyjnej i polubownej, a w przypadku jej nieskuteczności - przed właściwym Sądem powszechnym.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za nie wykonanie lub nie należyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach art.471 k.c.

§ 14.

1. Zmiana treści umowy może nastąpić jedynie w przypadku, określonym w art.144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymaga formy pisemnej w postaci porozumienia dodatkowego (aneksu) do umowy.

§ 15.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA