Urząd Zamówień Publicznych
Al. Szucha 2/4; 00-582 Warszawa
Zamieszczanie ogłoszeń on-line w BZP:
http://www.portal.uzp.gov.pl

FORMULARZ ZP-400

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

◠ Zamieszczenie obowiązkowe

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

◠ Zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa:

Urząd Miasta i Gminy Błonie

Adres pocztowy:

Rynek 6

Miejscowość:	Kod pocztowy:	Województwo:
Błonie	05-870	mazowieckie
Telefon:	Fax:	
022 7253004, 7253006	022 7253067	

Adres strony internetowej zamawiającego:

www.blonie.pl

Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

Rodzaj zamawiającego: Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

Prace remontowo-budowlane, wykonywane w budynkach administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Błoniu.

II.1.2) Rodzaj zamówienia

◯ Roboty budowlane

przysługuje odwołanie

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Zakres robót obejmuje: 1.1. naprawy dachów (uzupełnienie pokrycia papą termozgrzewalną i asfaltową, naprawa deskowania i konstrukcji dachu). 1.2. naprawa obróbek blacharskich (naprawa i wymiana rynien, rur spustowych, obróbek blacharskich kominów, gzymsów, pasów elewacyjnych itp.) 1.3. naprawy - budowa kominów (naprawa tynków, ścian, obróbek blacharskich kominów), 1.4. wymiana stolarki budowlanej (okna, drzwi), 1.5. roboty tynkarskie (tynki ścian i sufitów, zewnętrzne i wewnętrzne), 1.6. prace malarskie (malowanie emulsyjne, olejne, klejowe - ścian, stolarki drzwiowej, okiennej, elementów metalowych), 1.7. prace ślusarskie - naprawa i regulacja zamków drzwiowych, samozamykaczy, 1.8. inne prace remontowo-budowlane (zgodnie ze zleceniem), 1.9. zabezpieczenie obiektów, budynków w przypadku wystąpienia awarii lub z powodu działań przyrody, które z uwagi na czas wystąpienia nie mogą być wykonywane bezpośrednio po ich wystąpieniu.

II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny
Główny przedmiot	45.21.00.00-2
Dodatkowe przedmioty	45.26.21.00-2
	45.26.19.10-6
	45.32.40.00-4
	45.44.21.10-8
	45.42.11.25-6
	45.45.00.00-6

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej

◯ Nie

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

◯ Nie

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Okres w miesiącach: 12

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu *(z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy)* **oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., a na ich potwierdzenie przedstawią wymienione niżej dokumenty:technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: 2.1. wykażą, iż posiadają niezbędne doświadczenie w prowadzeniu działalności gospodarczej w zakresie realizacji robót odpowiadających przedmiotowi zamówienia i wykażą iż w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej 2 roboty odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich wartości, opisu robót, daty i miejsca wykonania oraz załączą dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie i w terminie, 2.2. wykażą iż dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w ilości niezbędnej do jego realizacji w tym: minimum 5. pracowników plus kierownik robót, a). pracownicy powinni posiadać odpowiednie kwalifikacje zawodowe umożliwiające prowadzenie robót budowlanych odpowiadających zakresowi zamówienia, w zawodach: murarz, tynkarz, blacharz, cieśla-stolarz, ślusarz, elektryk, oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie przy wykonywaniu robót objętych przedmiotem zamówienia, b). kierownik robót winien posiadać uprawnienia budowlane do kierowania i wykonywania robót oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa, 2.3. wykażą, iż dysponują niezbędnym sprzętem jaki wymagany jest do wykonania robót objętych przedmiotem zamówienia tj.: - betoniarka, - środek transportu, - elektronarzędzia, - rusztowania typu warszawskiego lub inne dopuszczone do stosowania w budownictwie 3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, 3.1.wykażą iż posiadają aktualne ubezpieczenie OC od skutków prowadzonej działalności, w tym robót objętych przedmiotem zamówienia, z potwierdzeniem wpłaty należnej składki; 4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych; 4.1. złożą oświadczenie o nie zaleganiu z podatkami do właściwego Urzędu Skarbowego, lub oświadczenie że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, 4.2. złożą oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem składek do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, lub oświadczenie że uzyskali przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, W przypadku składania zaświadczeń winny one być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 5. posiadają telefon czynny całą dobę, umożliwiający kontakt z Wykonawcą, 6. zagwarantują przystąpienie do robót w przypadkach awaryjnych, niezwłocznie po zgłoszeniu przez Zamawiającego, nie później niż w ciągu 6. godzin, 7. zobowiążą się do zapewnienia swoim pracownikom minimalnych warunków socjalnych, w tym możliwość korzystania z WC w godzinach pracy, Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców w ofercie. Zamawiający będzie oceniał aktualność i zgodność złożonych dokumentów i oświadczeń tj. zgodność przedstawionych informacji z warunkami jakich spełnienia

wymagał. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK / NIE (spełnia / nie spełnia).

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie Zamawiający mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu znajduje się w rozdziale Zawartość ofert specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

◠ Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert

Najniższa cena

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

◠ Nie

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia :

www.bip.blonie.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Urząd Miasta i Gminy Błonie, Rynek 6, Wydział Zamówień Publicznych pok. nr 3 (cena za SIWZ 20 zł.)

IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

IV.3.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

Data: 03/04/2008 Godzina: 11:00

Miejsce:

Urząd Miasta i Gminy Błonie, Rynek 6, pok. nr 1

IV.3.5) Termin związania ofertą:

okres w dniach: 30

IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami: 1. Iwona Kopczyńska (procedury przetargowe) - Urząd Miasta i Gminy Błonie, Rynek 6, Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3, tel. 0-22 725 -30-04 w. 180, 2. Edward Ropiak (procedury przetargowe - Zakład Usług Komunalnych w Błoniu, ul. Poniatowskiego 12 B, tel. 0-22 725-32-51

BURMISTRZ

mgr Zenon Reszka