PROJEKT 393/L/22

BURMISTRZ
mgr Zenon Reszka

Projekt

Wnioskodawca .....

akceptacja prawna .....

KANCELARIA PRAWNA
Radosław Milczak
05-800 Pruszków ul.Królowej Jadwigi 21/14
NIP:834-167-21-18

UCHWAŁA NR .....
RADY MIEJSKIEJ W BŁONIU

z dnia ..... 2022 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Błonie na temat Budżetu Gminy Błonie na 2023 rok

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz § 3 i § 5 Uchwały Nr XXXVIII/257/05 Rady Miejskiej w Błoniu z dnia 21 listopada 2005 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Błonie, Rada Miejska w Błoniu, uchwala co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Błonie na temat części wydatków z budżetu Gminy Błonie na 2023 rok.

2. Konsultacje, o których mowa w ust. 1, nazywane są dalej „Budżetem Obywatelskim".

§ 2. Zasady i tryb przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Błonia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Błoniu

z dnia.....2022 r.

Zasady i tryb przeprowadzania Budżetu Obywatelskiego

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne.

1. Konsultacje społeczne w sprawie części wydatków z budżetu gminy Błonie określane są jako „Budżet Obywatelski".

2. Kwota przeznaczona na realizację Budżetu Obywatelskiego wynosi 1.000.000 złotych, z tym, że połowę środków przeznacza się na Obszar miejski, połowę na Obszary wiejskie.

3. Konsultacje w ramach Budżetu Obywatelskiego prowadzone są w oparciu o Obszary - miasto oraz sołectwa i osiedla lub grupy sołectw i osiedli na terenie wsi, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszych zasad.

4. W ramach Budżetu Obywatelskiego mogą być proponowane wydatki o charakterze lokalnym, mieszczące się w katalogu zadań gminy, które dotyczą przede wszystkim mieszkańców danego Obszaru wskazanego w załączniku nr 1 do niniejszych zasad.

1) W Obszarze miejskim dopuszcza się projekty o wartości do 200 tys zł.

2) Propozycja może dotyczyć organizacji tylko jednego działania o charakterze wydarzenia integracyjnego na kwotę do 5000 zł.

5. Kwota na projekty w danym Obszarze wynosi: 50.000 złotych + kwota podzielona proporcjonalnie, wynikająca z liczby mieszkańców danego Obszaru. Kwota ta może być przeznaczona na jeden lub kilka projektów zgodnie z wynikiem konsultacji.

6. W przypadku braku odpowiedniej ilości projektów w którymś z Obszarów lub nierozdysponowaniu wszystkich środków dla danego Obszaru, istnieje możliwość przesunięcia ich decyzją Burmistrza Błonia do Obszarów o największej frekwencji w głosowaniu lub rozdysponowanie ich na projekty, którym brakuje części środków, aby zostały rekomendowane do realizacji.

7. Budżet Obywatelski Gminy Błonie obejmuje następujące etapy:

1) Zgłaszanie przez mieszkańców propozycji projektów.

2) Weryfikacja i opiniowanie propozycji projektów przez Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego.

3) Kampania informacyjno - promocyjna.

4) Głosowanie mieszkańców na projekty.

5) Ogłoszenie projektów do realizacji w 2023 roku.

8. Harmonogram Budżetu Obywatelskiego stanowi załącznik nr 2 do niniejszych zasad.

Rozdział 2.

Zgłaszanie przez mieszkańców propozycji projektów.

1. Propozycję projektu może zgłosić każdy mieszkaniec danego Obszaru.

2. Propozycję projektu należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszych zasad.

3. Każdy wniosek musi mieć poparcie, 0,1% mieszkańców danego Obszaru. Liczbę osób popierających wniosek w danym Obszarze, określa Załącznik nr 1.

4. Formularze w wersji elektronicznej dostępne są na stronie gminy Błonie, w zakładce Budżet Obywatelski, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz w wersji papierowej w kancelarii Urzędu Miejskiego w Błoniu.

5. Nabór propozycji projektów w ramach Budżetu Obywatelskiego ogłasza Burmistrz Błonia poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej gminy Błonie, stronie BIP, tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego i tablicach informacyjnych na terenie gminy Błonie.

6. Formularze składa się:

1) listownie na adres: Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6, 05-870 Błonie.

2) osobiście w kancelarii Urzędu Miejskiego w Błoniu, pok. 1

3) mailowo na adres wskazany w ogłoszeniu w formie zeskanowanych oryginalnych dokumentów.

Rozdział 3.

Weryfikacja i opiniowanie propozycji projektów

1. Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego przeprowadza weryfikację zgłoszonych projektów pod względem formalno-prawnym oraz wydaje opinię w sprawie zgłoszonych projektów.

2. Przez wydanie opinii rozumie się: sporządzenie szacunkowego kosztorysu dla projektu oraz uznanie projektu za możliwy do realizacji lub niemożliwy do realizacji w roku budżetowym wraz z uzasadnieniem i ewentualnymi rekomendacjami alternatywnego rozwiązania dla projektu.

3. W przypadku negatywnej oceny projektu przez Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego, wnioskodawca może złożyć w ciągu 7 dni od opublikowania listy, odwołanie do Burmistrza, który weryfikuje ocenę Zespołu i podejmuje decyzję o uwzględnieniu lub odrzuceniu odwołania.

4. Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego sporządza listę projektów dla każdego z Obszarów, usystematyzowaną według kolejności wpływu, którą publikuje się na stronie internetowej w zakładce Budżet Obywatelski.

5. Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego zostanie powołany Zarządzeniem Burmistrza Błonia.

Rozdział 4.

Kampania informacyjno - promocyjna

1. Urząd Miejski przeprowadza kampanię informacyjno - promocyjną zachęcającą do brania udziału w głosowaniu - konsultacjach. W treści przekazu, powinny znaleźć się informacje nt. zgłoszonych projektów, terminie głosowania oraz sposobach i miejscach głosowania.

2. Kampania polegać będzie na rozpowszechnienieu informacji w mediach lokalnych i społecznościowych oraz na stronie internetowej gminy Błonie, umieszczeniu plakatów na słupach i tablicach inormacyjnych, przekazaniu plakatów zainteresowanym osobom i organizacjom.

Rozdział 5.

Głosowanie mieszkańców na projekty i ustalenie wyników głosowania

1. Głosowanie mieszkańców w poszczególnych Obszarach odbywa się zgodnie z terminem określonym w Załączniku nr 2.

2. W głosowaniu udział biorą mieszkańcy danego Obszaru.

3. Głosowanie odbywa się bezpośrednio i elektronicznie w terminie określonym w Załaczniku nr 2.

4. Głosowanie odbywa się na karcie / formularzu elektronicznym do głosowania dla danego Obszaru poprzez postawienie znaku X przy jednym z projektów.

5. Wzór karty/formularza stanowi załącznik nr 4 do niniejszych zasad.

6. Na karcie / formularzu elektronicznym, każdy głosujący podaje swoje imię i nazwisko, adres zamieszkania i w celu weryfikacji 5 pierwszych cyfr nr PESEL oraz oświadcza, że dane które podał są zgodne z prawdą.

7. Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego oblicza wyniki głosowania, dla każdego z Obszarów. Obliczanie wyniku jest jawne i odbywa się po zakończeniu głosowania.

8. Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego sporządza protokół z głosowania, oddzielnie dla każdego z Obszarów. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 5 do niniejszych zasad.

9. Za wybrane do realizacji w danym Obszarze uznaje się te projekty, które otrzymały największą ilość głosów i zmieściły się w puli środków przewidzianych dla danego Obszaru.

10. Informacja o wynikach głosowania podana zostaje niezwłocznie do publicznej wiadomości na stronie gminy w zakładce Budżet Obywatelski, stronie BIP, tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

Wykaz obszarów obowiązujący w Budżecie Obywatelskim

Nr Obszaru	Miejscowości	Wymagana ilość osób popierających projekt (max. 0,1% mieszkańców)
1	Błonie	12
2	Bieniewo - Parcela, Bieniewo - Wieś, Cholewy, Górna Wieś, Marysinek, Nowa Górna, Nowy Łuszczewek, Rochaliki, Stary Łuszczewek, Wawrzyszew, Wola Łuszczewska	1
3	Bramki	1
4	Błonie - Wieś, Nowa Wieś, Pass, Piorunów	1
5	Bieniewice, Dębówka, Witanów	2
6	Konstantów, Nowe Faszczyce, Stare Faszczyce	0
7	Białuty, Białutki, Kopytów, Łaźniew, Łaźniewek, Radzików (wieś), Witki	0
8	Radzików (osiedle)	0
9	Łąki, Radonice, Rokitno, Żukówka	1

Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 1

Harmonogram Budżetu Obywatelskiego

1	Od wejścia w życie uchwały - akcja informująca mieszkańców o Budżecie Obywatelskim
2	15.08 - 09.09.22 - składanie przez mieszkańców propozycji projektów
3	12.09 - 16.09.22 - weryfikacja zgłoszonych propozycji projektów przez Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego
4	19.09.22 - opublikowanie listy zgłoszonych propozycji projektów, wraz z oceną Zespołu
5	do 26.09.22 - możliwość odwołania od negatywnej openy Zespołu
6	28.09.22 - przedstawienie listy propozycji projektów, które zostaną poddane pod głosowanie
7	03.10 - 07.10.22 - głosowanie
8	do 14.10.22 - ogłoszenie wyników głosowania
9	umieszczenie zwycięskich projektów w budżecie gminy Błonie na 2023 rok

Załącznik Nr 3 do Załącznika Nr 1

Formularz propozycji projektu

Imię i nazwisko zgłaszającego													
Adres zamieszkania:													
5 pierwszych cyfr PESEL						*	*	*	*	*	*	Nr tel.:	E-mail:
Tytuł projektu													
Wartość projektu wg oceny wnioskodawcy.													
Streszczenie projektu Proszę w kilku zdaniach opisać czego projekt dotyczy.													

Uzasadnienie realizacji projektu.

Załączniki do projektu: Do formularza, można dołączyć dodatkową dokumentację, pomocną przy jego weryfikacji np. zdjęcia, szkice sytuacyjne, plany, kosztorysy.
1. ..... 2. .....

3. .....
4. .....
5. .....
Oświadczenia:
•Oświadczam, że spełniono wobec mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – oraz iż wypełniłem obowiązki informacyjne wobec osób fizycznych, od których dane osobowe pozyskałem w ramach zbierania podpisów osób popierających zgłoszenie propozycji projektu •Oświadczam, że wszystkie podane w niniejszym formularzu oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym wraz z załącznikiem stanowiącym listę poparcia dla projektu. •Z chwilą złożenia projektu Pomysłodawca zrzeka się na rzecz Gminy Błonie całości praw autorskich majątkowych do projektu na wszystkich polach eksploatacji w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1062 ze zm.)
Podpis składającego formularz:

Formularz należy złożyć w terminie do 9 września 2022 r.

- pocztą na adres: Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6, 05-870 Błonie
- osobiście w Urzędzie Miejskim w Błoniu, pok. 1
- za pomocą poczty elektronicznej na adres: bo@um.blonie.pl - pod warunkiem, że formularz oraz lista poparcia będzie stanowiła skan oryginalnych dokumentów.

Wykaz osób popierających zgłoszenie propozycji projektu.

Tytuł projektu

Oświadczam, że popieram zgłoszenie propozycji realizacji niniejszego projektu:

lp.	imię i nazwisko	adres	podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Załącznik Nr 4 do Załącznika Nr 1

WZÓR FORMULARZA DO GŁOSOWANIA

Prosimy o wybranie maksymalnie 1 najważniejszego według Pana/Pani projektu poprzez postawienie znaku "X" w kolumnie po prawej stronie

Lp.	Nazwa projektu	Szacunkowy koszt*	Wybór
1.	Projekt	Szacunkowy koszt	
2.	Projekt	Szacunkowy koszt	
3.	Projekt	Szacunkowy koszt	
4.	Projekt	Szacunkowy koszt	
5.	Projekt	Szacunkowy koszt	
6.	Projekt	Szacunkowy koszt	
7.	Projekt	Szacunkowy koszt	
8.	Projekt	Szacunkowy koszt	

*koszt realizacji może ulec zmianie w zależności od ostatecznego zakresu inwestycji

..... imię i nazwisko ..... adres											
5 pierwszych cyfr nr PESEL						*	*	*	*	*	*

Załącznik Nr 5 do Załącznika Nr 1

Protokół z głosowania

dla Obszaru nr .....

W dniu / dniach ..... odbyło się głosowanie na projekty zgłoszone przez mieszkańców dla Obszaru nr .....

Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego w składzie :

1.

2.

3.

4.

5.

.....

po obliczeniu wszystkich oddanych głosów stwierdza, że projekty otrzymały następują liczbę głosów:

Projekt nr 1 - ..... głosów

Projekt nr 2 - ..... głosów

Projekt nr 3 - ..... głosów

Projekt nr 4 - ..... głosów

.....

Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego stwierdza, że dla Obszaru nr ..... w Budżecie Obywatelskim zarezerwowana jest kwota w wysokości ..... zł, w związku z powyższym, do realizacji zostają zakwalifikowane projekty, które otrzymały największą ilość głosów, w następującej kolejności:

Projekt nr .....

Projekt nr .....

Projekt nr .....

Projekt nr .....

.....

Podpisy członków Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego

.....

.....

.....

.....

.....

UZASADNIENIE

Gmina Błonie była jedną z pierwszych gmin w Polsce, które wdrożyły budżet partycypacyjny na swoim terenie. Niestety, w związku z pandemią covid-19 i wprowadzonymi zasadami sanitarnymi, w 2020 roku nie wykonano wszystkich wybranych przez mieszkańców zadań, rezygnując z zadań o charakterze integracyjnym. Wykonano jedynie zadania inwestycyjne. W trakcie kolejnych fal pandemii podjęto decyzję, że „Budżet Obywatelski" nie będzie realizowany, do czasu jej zakończenia. W związku z ustabilizowaniem się sytuacji sanitarnej w Polsce, Burmistrz Błonia wnosi o wznowienie "Budżetu Obywatelskiego" i rozpoczęcie procedury na 2023 roku.