WZP.271.1.2021

Załącznik nr 1 do SWZ

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Błonie reprezentowana przez Burmistrza Błonia

O F E R T A

Dane dotyczące Wykonawcy:
Nazwa:.....
Siedziba:.....
Nr telefonu:.....
E-mail do korespondencji elektronicznej: .....
Nazwa i siedziba Urzędu Skarbowego/NIP: .....
Bank/nr rachunku:.....

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie podstawowym na:

„Budowa zadaszenia oraz pawilonów handlowo-usługowych wraz z zagospodarowaniem terenu w ramach założenia przebudowy placu miejskiego w Błoniu w celu nadania nowych funkcji społeczno - gospodarczych wraz z retencją, ciągami pieszymi i zielenią"
przy ul. Targowej 3 w Błoniu, działka nr ew. 13/15 obręb 0014

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE CAŁEGO ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ (zgodnie z SWZ)

..... zł netto + ... zł .....% PODATEK VAT

cena brutto wynosi ..... PLN

słownie : .....
..... złotych

w tym:
- **za wykonanie robót budowlanych …… zł brutto**
- **za wykonanie nasadzeń …… zł brutto**
- **za wynagrodzenie za pielęgnację:**
  w pierwszym roku pielęgnacji **…….. zł brutto**
  w drugim roku pielęgnacji **…….. zł brutto**
  w trzecim roku pielęgnacji **…….. zł brutto**

Wykonawca oświadcza, że udzieli Zamawiającemu …….. miesięcy gwarancji i rękojmi na roboty budowlane *

****(należy zaoferować wymagane minimum 36 m-cy , maksimum 60 miesiące).***
W przypadku gdy Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na roboty budowlane dłuższej niż 60 m-ce, Zamawiający przyjmie do oceny okres gwarancji i rękojmi 60 m-ce.

Termin wykonania

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

1.1. roboty budowlane: **do 300 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,**

1.2. wykonanie nasadzeń: **do 390 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,**

1.3. zakładanie łąk kwietnych: **do 450 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

2. Odbiory robót:

2.1. **60 dni** od zakończenia robót budowlanych - podpisanie protokołu końcowego i uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie od Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego (uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie leży w zakresie obowiązków Wykonawcy).

2.2. **60 dni** od zakończenia robót związanych z zielenią

3. Wykonanie pielęgnacji zieleni – przez okres 36 miesięcy od dnia jej odbioru.

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, przyjmujemy ją nie wnosząc do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 13.04.2021 r.**
4. Oświadczamy, iż w stosunku do nas nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości firmy.
5. Akceptujemy treść wzoru umowy (*załącznik nr 4* do SWZ) i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie: .....
7. Oświadczamy, że wnieśliśmy **wadium** w formie: .....
8. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia reprezentowana przeze mnie firma wykona:
   a) **bez udziału podwykonawców***)
   b) **przy udziale podwykonawców**, którym udzielimy zamówienia na następujące części przedmiotu zamówienia***):

……

……...

- przy udziale podwykonawców, na zasoby których powołujemy się na zasadach określonych w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy
  nazwa (firma) - część/zakres przedmiotu zamówienia*:

…… - ……..

…… - ……..……...

…… - …….

**** niepotrzebne skreślić***

9. Wykonawca podaje ***adres strony internetowej (ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych)***, na której można znaleźć i samodzielnie pobrać **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**:

….....

Warunki płatności

1. Akceptujemy proponowane przez Zamawiającego w SWZ warunki rozliczenia i płatności.
2. Szczegółowe warunki rozliczenia i płatności określa wzór umowy załączony do niniejszej SWZ.

<u>Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:</u>

osoba do kontaktu .....

.....

(podać adres)

tel.: …….....…….. faks: ……

e-mail: …….

Oświadczamy, że jesteśmy **mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem***, **średnim przedsiębiorstwem***.

<u>Mikroprzedsiębiorstwo</u>: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

<u>Małe przedsiębiorstwo</u>: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

<u>Średnie przedsiębiorstwo</u>: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

* niepotrzebne skreślić

Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.).

** *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

<u>Oświadczamy, że na podstawie art. 18 ust. 3 Pzp:</u>

□ żadne z informacji zawartych w ofercie oraz załączonych do niej dokumentach, nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

□ wskazane informacje oznaczone nazwą pliku „……” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania

Uwaga! W przypadku braku wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne.

Zgodnie z SWZ Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku –tj. kwotę netto.

UWAGA! Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy