Rada Miejska w Błoniu
05-870 Błonie, Rynek 6
tel.fax 22 7526333

UCHWAŁA NR XXVII/239/21
RADY MIEJSKIEJ W BŁONIU

z dnia 8 lutego 2021 r.

w sprawie przyjęcia Statutu Związku Powiatowo - Gminnego pod nazwą "Grodziskie Przewozy Autobusowe"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz 713 ze zm.) oraz art. 67 ust. 1, 1a, 2 i 3 w związku z art. 72a ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 920) Rada Miejska w Błoniu uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Statut Związku Powiatowo - Gminnego pod nazwą „Grodziskie Przewozy Autobusowe" w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Błonia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Tomasz Wiśniewski

Załącznik do uchwały Nr XXVII/239/21

Rady Miejskiej w Błoniu

z dnia 8 lutego 2021 r.

Statut
Związku Powiatowo - Gminnego
"Grodziskie Przewozy Autobusowe"

W celu wspólnej organizacji publicznego transportu zbiorowego na liniach komunikacyjnych w powiatowo-gminnych przewozach pasażerskich na obszarze gmin i powiatu tworzących związek powiatowo-gminny, na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 4a i art. 8 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1944 ze zm.) oraz art. 72a w związku z art. 67 ust. 2 i 3, art. 67a, art. 67b, art. 69, art. 70, art. 71 i art. 72 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920) Powiat Grodziski oraz gminy: Grodzisk Mazowiecki, Żabia Wola, Baranów, Jaktorów, Milanówek i Błonie postanawiają przyjąć postanowienia niniejszego Statutu.

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Tworzy się związek powiatowo-gminny pod nazwą „Grodziskie Przewozy Autobusowe", zwany dalej „Związkiem".

§ 2. Członkami Związku są Powiat Grodziski oraz gminy: Grodzisk Mazowiecki, Żabia Wola, Baranów, Jaktorów, Milanówek i Błonie.

§ 3. Siedzibą Związku jest Grodzisk Mazowiecki. Terenem działania Związku jest Powiat Grodziski oraz gmina Błonie.

§ 4. Związek został utworzony na czas nieokreślony.

§ 5. 1. Związek wykonuje zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.

2. Związek ma osobowość prawną.

§ 6. Do zadań Związku należy:

1) planowanie rozwoju transportu,

2) organizowanie publicznego transportu zbiorowego,

3) zarządzanie publicznym transportem zbiorowym,

w zakresie powiatowo-gminnych przewozów pasażerskich, niestanowiących komunikacji miejskiej.

Rozdział 2.
Organy Związku, ich struktura, zakres i tryb działania

§ 7. Organami Związku są:

1) zgromadzenie Związku, zwane dalej „Zgromadzeniem", jako organ stanowiący i kontrolny;

2) zarząd Związku, zwany dalej „Zarządem", jako organ wykonawczy.

§ 8. 1. W skład Zgromadzenia wchodzi po dwóch reprezentantów członków Związku, w tym:

1) Starosta - jako reprezentant powiatu;

2) Wójt lub Burmistrz - jako reprezentant gminy.

2. Drugiego reprezentanta do Zgromadzenia deleguje organ wykonawczy członka Związku.

3. Każdy reprezentant gminy lub powiatu ma w Zgromadzeniu jeden głos.

4. Kadencja Zgromadzenia upływa z dniem upływu kadencji rad gmin i powiatu.

5. Pierwsza kadencja Zgromadzenia upływa z dniem zakończenia kadencji rad gmin i rady powiatu wybranych w wyborach przeprowadzonych w 2018 roku.

6. Pierwsze posiedzenie ukonstytuowanego Zgromadzenia w nowym składzie zwołuje oraz przewodniczy obradom najstarszy wiekiem członek Zgromadzenia.

§ 9. 1. Uchwały Zgromadzenia podejmowane są bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.

2. Członek Zgromadzenia może wnieść pisemny sprzeciw wraz z uzasadnieniem w stosunku do uchwały Zgromadzenia w ciągu 7 dni od dnia jej podjęcia.

3. Wniesienie sprzeciwu wstrzymuje wykonanie uchwały i wymaga ponownego rozpatrzenia sprawy.

4. Sprzeciwu nie można zgłosić wobec uchwały podjętej w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy.

§ 10. 1. Zgromadzenie wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.

2. Zadaniem Przewodniczącego Zgromadzenia jest organizowanie pracy Zgromadzenia oraz prowadzenie obrad Zgromadzenia.

3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zgromadzenia zadania Przewodniczącego Zgromadzenia wykonuje Wiceprzewodniczący.

4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zgromadzenia i Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia zadania Przewodniczącego Zgromadzenia wykonuje najstarszy wiekiem członek Zgromadzenia.

5. Odwołanie Przewodniczącego Zgromadzenia lub Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia następuje na wniosek co najmniej ¼ statutowego składu Zgromadzenia w trybie określonym w ust. 1.

6. W przypadku rezygnacji Przewodniczącego Zgromadzenia lub Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia, Zgromadzenie podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia tej rezygnacji, nie później niż w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia rezygnacji. Niepodjęcie uchwały w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia rezygnacji jest równoznaczne z przyjęciem rezygnacji przez Zgromadzenie z upływem ostatniego dnia miesiąca, w którym powinna być podjęta uchwała.

§ 11. Do kompetencji Zgromadzenia należy w szczególności:

1) powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego Zgromadzenia;

2) powoływanie i odwoływanie Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia;

3) stanowienie o kierunkach działania Zarządu i zatwierdzanie jego sprawozdań w zakresie rozliczenia kosztów dotyczących realizacji zadań statutowych;

4) wybór i odwoływanie członków Zarządu, w tym Prezesa oraz Wiceprezesa;

5) uchwalanie budżetu Związku, rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium dla Zarządu z tego tytułu;

6) podejmowanie uchwał w sprawach ustalania zasad gospodarowania mieniem Związku, w szczególności w sprawach nabywania i zbywania mienia oraz o obciążeniu nieruchomości przez Związek oraz uchwał w sprawach nieodpłatnego przekazania prawa własności;

7) podejmowanie uchwał dotyczących zobowiązań finansowych Związku, w szczególności określanie wysokości kwoty, do której Zarząd samodzielnie może zaciągać zobowiązania finansowe;

8) powoływanie i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej Związku oraz w razie potrzeby innych stałych i doraźnych komisji do określonych zadań;

9) uchwalanie planu kontroli działalności Związku przez Komisję Rewizyjną;

10) decydowanie w sprawach tworzenia, przekształcania i likwidacji jednostek organizacyjnych Związku;

11) dokonywanie zmian w Statucie Związku;

12) zatwierdzenie regulaminu jednostek organizacyjnych Związku;

13) podejmowanie uchwał w sprawach przyjęcia na członka Związku, wykreślenia członka Związku oraz likwidacji Związku;

14) zatwierdzanie regulaminu Komisji Rewizyjnej i Zarządu.

§ 12. 1. Posiedzenia Zgromadzenia odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Zgromadzenie zwołuje Zarząd zawiadamiając członków pisemnie nie później niż na 7 dni przed planowaną datą Zgromadzenia. Zawiadomienie o posiedzeniu Zgromadzenia powinno zawierać porządek obrad, projekty uchwał oraz niezbędne materiały i dokumenty.

3. Na pisemny wniosek więcej niż połowy (50 % + 1) członków Zgromadzenia, Zarząd zwołuje posiedzenia Zgromadzenia, przy czym wniosek winien zawierać proponowany porządek obrad.

4. Posiedzenia Zgromadzenia są protokołowane. Protokół posiedzenia podlega zatwierdzeniu na następnym posiedzeniu Zgromadzenia.

§ 13. 1. Zarząd składa się z 3 członków, w tym z Prezesa oraz Wiceprezesa.

2. W skład Zarządu może wejść 1 osoba powołana spoza członków Zgromadzenia.

3. Pierwszy skład Zarządu jest powoływany na pierwszym posiedzeniu Zgromadzenia.

4. Członkowie Zarządu pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego Zarządu.

5. Członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 14. 1. Zarząd obraduje i podejmuje rozstrzygnięcia na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Rozstrzygnięcia Zarządu zapadają w formie uchwał podjętych większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Zarządu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa.

§ 15. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

1) realizowanie zadań Związku;

2) rekomendowanie powiatowi i gminom uchwał, decyzji i stanowisk podejmowanych w celu realizacji zadań Związku;

3) ustalanie terminu, miejsca i porządku posiedzenia Zgromadzenia;

4) przygotowywanie projektów uchwał Zgromadzenia;

5) wykonywanie uchwał Zgromadzenia;

6) sporządzanie projektu budżetu Związku i jego wykonywanie;

7) gospodarowanie mieniem Związku;

8) decydowanie w sprawach majątkowych Związku w zakresie i trybie określonym przez Zgromadzenie oraz sporządzanie sprawozdania w zakresie rozliczenia kosztów wspólnej działalności;

9) zaciąganie zobowiązań do wysokości ustalonej przez Zgromadzenie;

10) zawieranie umów i porozumień;

11) zatrudnianie i zwalnianie kierowników jednostek organizacyjnych Związku;

12) zatwierdzanie regulaminu organizacyjnego biura Związku;

13) bieżący nadzór nad działalnością biura Związku;

14) ustalanie zasad wdrażania taryfy biletowej w oparciu o przyjęte przez Zgromadzenie zasady polityki taryfowej;

15) składanie Zgromadzeniu corocznego sprawozdania z działalności Związku;

16) określanie potrzeb przewozowych na terenie działalności Związku;

17) koordynowanie rozkładów jazdy przewoźników na terenie działania Związku oraz współpraca z koordynatorami wskazanymi przez członków;

18) współpraca w kształtowaniu połączeń komunikacyjnych o zasięgu regionalnym i krajowym;

19) nadzór nad dystrybucją biletów, kontrolą liniową i biletową oraz systemem informacji pasażerskiej oraz rozliczanie ulg.

§ 16. Do kompetencji Prezesa Zarządu należy w szczególności:

1) zwoływanie posiedzeń Zarządu, organizowanie pracy Zarządu i przewodniczenie jego obradom;

2) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora Biura Związku, z zastrzeżeniem § 18 ust. 4;

3) reprezentowanie Związku na zewnątrz.

§ 17. 1. Oświadczenia woli w imieniu Związku składają dwaj członkowie Zarządu, w tym Prezes lub Wiceprezes.

2. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań majątkowych, do jej skuteczności wymagana jest kontrasygnata Głównego Księgowego Związku.

§ 18. 1. Obsługę techniczną i organizacyjną Związku, jego organów i komisji, a także wykonywanie czynności administracyjnych związanych z realizacją zadań Związku zapewnia Biuro Związku.

2. Biurem Związku kieruje Dyrektor Biura, który wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Biura.

3. Dyrektor Biura może pełnić funkcję członka Zarządu jako osoba wchodząca w skład Zarządu powołana spoza członków Zgromadzenia.

4. W przypadku pełnienia przez Dyrektora Biura funkcji Prezesa Zarządu czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora są wykonywane przez Przewodniczącego Zgromadzenia.

5. Organizację i zasady funkcjonowania Biura Związku określa regulamin organizacyjny uchwalony przez Zarząd na wniosek Dyrektora Biura.

Rozdział 3.
Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej

§ 19. 1. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób wybranych spośród członków Zgromadzenia, z wyłączeniem Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia oraz członków Zarządu.

2. Komisja wybiera Przewodniczącego Komisji ze swojego grona.

3. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o roczny plan uchwalony przez Zgromadzenie, może również podejmować doraźne kontrole na zlecenie Zgromadzenia.

4. Szczegółowy tryb i formy pracy Komisji Rewizyjnej określa Regulamin Komisji zatwierdzony uchwałą Zgromadzenia.

§ 20. Do zadań Komisji Rewizyjnej Związku należy:

1) przeprowadzanie kontroli z zakresu działalności Zarządu zgodnie z planem ustalonym przez Zgromadzenie oraz przedkładanie Zgromadzeniu protokołu z przeprowadzonej kontroli;

2) opiniowanie wykonania budżetu Związku;

3) występowanie do Zgromadzenia z wnioskiem w sprawie udzielenia bądź nieudzielenia Zarządowi absolutorium.

§ 21. Protokoły, wnioski i opinie Komisji Rewizyjnej wymagają formy pisemnej i podpisania przez wszystkich jej członków.

Rozdział 4.
Majątek i gospodarka Związku oraz zasady korzystania z obiektów i urządzeń Związku

§ 22. 1. Majątek Związku jest odrębnym majątkiem od majątku powiatu i gmin tworzących Związek i jest odrębnie zarządzany.

2. Majątek Związku stanowi własność i inne prawa majątkowe niezbędne Związkowi do realizacji jego zadań statutowych, w szczególności majątek Związku stanowią składniki mienia przekazane przez członków Związku oraz mienie wypracowane przez Związek w toku jego działalności.

3. Z zastrzeżeniem przepisów odrębnych, członkowi Związku, który wniósł do Związku składnik majątkowy przysługuje prawo pierwszeństwa w jego nabyciu po cenie równej wartości nakładów ulepszających w części sfinansowanej przez innych członków, niezamortyzowanych do dnia zbycia.

4. Członków Związku powiadamia się o przeznaczeniu wniesionych przez nich składników majątkowych do zbycia oraz o przysługującym im pierwszeństwie w ich nabyciu.

5. Każdy z członków Związku jest uprawniony do korzystania z obiektów i urządzeń Związku na równych prawach z innymi członkami.

6. Dochodami Związku są w szczególności:

1) składki członkowskie;

2) opłaty członkowskie;

3) wpisowe;

4) dotacje celowe;

5) spadki, zapisy i darowizny.

7. Dochodami Związku mogą być również inne dotacje i dopłaty przewidziane przepisami prawa.

8. Związek za swoje zobowiązania odpowiada całym swoim majątkiem.

§ 23. Związek może prowadzić działalność gospodarczą w granicach przewidzianych przepisami prawa.

Rozdział 5.
Zasady udziału w kosztach wspólnej działalności, zyskach i pokrywaniu strat Związku

§ 24. 1. Składki członkowskie ponoszone są z tytułu kosztów wspólnej działalności przez każdego członka Związku. Składki członkowskie przekazywane są do Związku w dwóch równych transzach, pierwsza do 31 stycznia, druga do 31 lipca, każdego roku.

2. Wysokość składki członkowskiej, o której mowa w ust. 1 powyżej, przekazywanej na rzecz Związku przez każdego z członków Związku zostanie wyliczona odpowiednio do liczby mieszkańców członka Związku, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok ustalenia składki. Natomiast stawka za jednego mieszkańca powiatu wynosi 1/5 stawki za jednego mieszkańca gminy. Proponowana wysokość składek na rok następny określana jest corocznie przez Zarząd i jest akceptowana przez Zgromadzenie uchwałą.

3. Opłaty członkowskie wnoszone są w przypadku podejmowania wspólnych przedsięwzięć w wysokości proporcjonalnej do zaangażowania na rzecz poszczególnych członków.

4. W terminie 1 miesiąca od dnia utworzenia Związku, każdy z członków Związku wnosi wkład w postaci wpisowego w kwocie 5 000,00 zł, koniecznego dla zapewnienia sprawnej realizacji zadań Związku.

5. Niezależnie od powyższego, wpisowe w wysokości 5 000,00 zł wnoszone jest przez nowego członka w terminie 15 dni od dnia przystąpienia do Związku.

§ 25. 1. Koszty wspólnej działalności, jak również straty Związku, pokrywane są z dochodów Związku. W zyskach Związku, jak również w kosztach wspólnej działalności i stratach Związku przenoszących wartość dochodów Związku, członkowie Związku uczestniczą w równej wysokości.

2. W przypadku powstawania strat nadzwyczajnych wynikłych ze zdarzeń losowych, Zgromadzenie podejmie uchwałę zobowiązującą członków do wniesienia dodatkowej opłaty w równej wysokości.

Rozdział 6.
Zasady przystępowania i występowania członkóworaz zasady rozliczeń finansowych

§ 26. 1. Z wnioskiem o przyjęcie do Związku występuje organ wykonawczy zainteresowanych gmin i powiatów.

2. Wniosek powinien zawierać:

1) uchwałę rady gminy lub rady powiatu w sprawie przystąpienia do Związku,

2) uchwałę rady gminy lub rady powiatu w sprawie przyjęcia statutu Związku.

3. Przyjęcie nowego członka Związku wymaga przyjęcia przez Zgromadzenie uchwał:

1) o przyjęciu nowego członka;

2) o zmianie statutu.

4. Członkostwo w Związku ustaje wskutek:

1) dobrowolnego wystąpienia ze Związku poprzez podjęcie uchwały rady gminy lub rady powiatu;

2) wykluczenia ze Związku z tytułu:

a) nieopłacania przez okres trzech miesięcy należności z tytułu zaległości w płatności składek i opłat członkowskich oraz wpisowego w terminie 7 dni od doręczenia wezwania,

b) nierealizowania przez członka Związku postanowień Statutu i uchwał Zgromadzenia oraz działania na szkodę Związku.

5. O wykluczeniu członka ze Związku stanowi Zgromadzenie w drodze uchwały.

6. Dobrowolne wystąpienie członka ze Związku lub jego wykluczenie wymaga przyjęcia przez Zgromadzenie uchwały o zmianie Statutu.

§ 27. 1. Członek Związku może z niego wystąpić z co najmniej sześciomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku budżetowego, przedkładając Zgromadzeniu uchwałę o wystąpieniu ze Związku.

2. Wystąpienie ze Związku Zgromadzenie potwierdza uchwałą.

§ 28. 1. W przypadku ustania członkostwa były członek Związku ma obowiązek uregulowania w terminie ustalonym przez Zgromadzenie wszystkich zobowiązań w stosunku do Związku.

2. Ustanie członkostwa gminy lub powiatu w Związku skutkuje pozbawieniem ich przedstawicieli wszystkich funkcji w organach Związku.

3. W przypadku ustania członkostwa albo wystąpienia ze Związku członkowi Związku nie przysługują żadne roszczenia o zwrot opłaconych składek i opłat członkowskich oraz wpisowego, a także majątku Związku.

4. W przypadku ustania członkostwa albo wystąpienia ze Związku członkowi Związku nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do mienia przekazanego na rzecz Związku.

Rozdział 7.
Zasady i tryb likwidacji Związku

§ 29. 1. Likwidacja Związku następuje w przypadku wystąpienia powiatu ze Związku dokonanego zgodnie z § 26, z tym zastrzeżeniem, że uchwała Zgromadzenia potwierdzająca wystąpienie wskazuje również likwidatora, jego zadania oraz wynagrodzenie, jak również termin zakończenia likwidacji.

2. Likwidacja Związku w drodze uchwały podjętej przez Zgromadzenie może nastąpić:

1) na wniosek co najmniej 3/5 statutowej liczby członków Związku;

2) jeżeli liczba członków Związku uczestniczących w Związku spadnie poniżej 3.

3. W przypadku podjęcia uchwały o likwidacji Związku w przypadkach, o których mowa w ust. 2 powyżej, Zgromadzenie powołuje likwidatora, określa jego zadania oraz wynagrodzenie, jak również termin zakończenia likwidacji.

4. Dokumenty związane z działalnością i likwidacją Związku likwidator przekazuje do archiwum państwowego lub innego podmiotu, wskazanego w uchwale o likwidacji.

§ 30. 1. W przypadku likwidacji Związku, jego majątek, po zaspokojeniu wszelkich zobowiązań i roszczeń, przechodzi na rzecz członków Związku w równej wysokości.

2. Postanowienie, o którym mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio również względem przeniesienia na członków Związku wierzytelności niewymagalnych w dacie likwidacji Związku.

Rozdział 8.
Postanowienia końcowe

§ 31. 1. Zmian Statutu dokonuje Zgromadzenie w formie uchwały.

2. Projekt zmiany Statutu podlega uzgodnieniu z Wojewodą.

3. Uchwałę zmieniającą Statut Związku Przewodniczący Zgromadzenia Związku przekazuje w terminie 7 dni od dnia jej podjęcia radom powiatów i gmin uczestniczących w Związku, a w przypadku gdy uchwała zmieniająca dotyczy przystąpienia do Związku nowego powiatu lub gminy - również radzie tego powiatu lub gminy.

4. Rada powiatu lub gminy może, w formie uchwały, wnieść sprzeciw w stosunku do uchwały zmieniającej Statut Związku w terminie 30 dni od dnia doręczenia tej uchwały. Wniesienie sprzeciwu wstrzymuje wykonanie uchwały zmieniającej Statut Związku.

5. Zmiana Statutu Związku podlega ogłoszeniu w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

§ 32. Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Tomasz Wiśniewski

UZASADNIENIE

Obecnie, połączenia autobusowe na linii Błonie - Grodzisk Mazowiecki, są realizowane z dofinansowaniem samorządów, na podstawie bilateralnej umowy pomiędzy gminą Błonie, a gminą Grodzisk Mazowiecki. Powiat Grodziski rozpoczął proces tworzenia Związku Powiatowo - Gminnego pod nazwą „Grodziskie Przewozy Autobusowe", w celu koordynacji rozwoju autobusowego transportu publicznego. Udział w Związku pozwoli nam na utrzymanie połaczeń autobusowych z Grodziskiem Mazowieckim.

Przewodniczący Rady

Tomasz Wiśniewski