WYPEŁNIAĆ CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI!

Błonie, dnia .....

.....
Wnioskodawca (imię i nazwisko, nazwa firmy)

.....
Adres zamieszkania (adres firmy)

.....
Telefon*
.....

Sposób odbioru:
☐ **osobiście
☐ **przesłane pocztą

Burmistrz Błonia
ul. Rynek 6
05-870 Błonie

W N I O S E K
o wydanie zaświadczenia o braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

Wnoszę o wydanie zaświadczenia potwierdzającego stan prawny

dla terenu/działki ewid. nr .....

obręb *(dot. terenu miasta)*.....

położonej we wsi *(dot. terenu gminy)* ..... gmina Błonie.

☐ wraz z rewitalizacją

.....
(podpis Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej)

* podanie danych nie jest obowiązkowe
** wybrać właściwe

Załączniki:
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej,
- inne (np. kopia mapy ewidencyjnej)….....

Opłata skarbowa (w kasie Urzędu Miejskiego w Błoniu, ul. Nowakowskiego 10, 05-870 Błonie lub przelewem na rachunek Bankowy PKO BP S.A. V O/Warszawa 27 1020 1055 0000 9802 0024 2461):
w wysokości **17 zł** za zaświadczenie w oparciu o ustawę z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 poz. 1546 z późn. zm.)

Klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy iż:

a) administratorem danych osobowych jest Gmina Błonie z siedzibą w Błoniu, ul. Rynek 6, 05-870 Błonie. Dane kontaktowe: Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6, 05-870 Błonie, tel. (22) 725-30-04, fax. (22) 725-30-67 email: ratusz@um.blonie.pl.

b) dane kontaktowe inspektora ochrony danych: mail: inspektor@um.blonie.pl, adres do korespondencji: Inspektor ochrony danych, Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6, 05-870 Błonie.

c) dane osobowe przetwarzane są w następującym celu:
   - wszystkich czynności administracyjnych związanych z zakresu ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 293 z późn. zm.), Kodeksu Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.), Instrukcja Kancelaryjna, ustawa o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), ustawa o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 283 z późn. zm.)

d) podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych wynikającego z następujących przepisów: ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Kodeks Postępowania Administracyjnego,

e) dane osobowe będą przekazywane innym odbiorcom tj.: organ odwoławczy, sądy, operator pocztowy, ponadto odbiorcami danych mogą być w przyszłości również następujące podmioty: instytucje państwowe w związku z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz Kodeks Postępowania Administracyjnego.

f) okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:
   - dane osobowe przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych osobowych będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa.

g) osobie, której dane są przetwarzane, na podstawie wskazanych w pkt d przepisów prawa, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia - w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych, ewentualnie w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane.

h) osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego lub organu nadzorczego innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, właściwego ze względu na miejsce zwykłego pobytu lub pracy osoby, której dane dotyczą lub ze względu na miejsce domniemanego naruszenia RODO.

i) podanie danych przetwarzanych:
   - na podstawie przepisów wskazanych w pkt d przepisów prawa jest obowiązkiem ustawowym i jako takie jest niezbędne w celu określonym w pkt c. Konsekwencją niepodania danych będzie wezwanie do uzupełnienia ich lub pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia.