Błonie, dn. 05.03.2020r.

Burmistrz Błonia

zaprasza do składania ofert cenowych w konkursie na najem zespołu pomieszczeń kręgielni z zapleczem gastronomicznym wraz z wyposażeniem, mieszczącym się na poziomie -1 w budynku Centrum Sportu w Błoniu przy ul. Grodziskiej 1, 05-870 Błonie

Istotne warunki najmu lokalu:

1. Przedmiotem najmu jest **zespół pomieszczeń kręgielni z zapleczem gastronomicznym wraz z wyposażeniem o powierzchni 419,54m^2 z przeznaczeniem do prowadzenia działalności typu „Bowling" oraz działalności gastronomicznej.**

   Kręgielnia bowlingowa typu Euro z maszyną sznurową VILATI (4 tory)

Wykaz pomieszczeń w przedmiocie najmu

L.p.	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia w m^2
1	kręgielnia	325,89 m2
2	zaplecze kręgielni	42,70 m^2
3	magazyn kręgielni	5,91 m^2
4	komunikacja I	7,00 m^2
5	toaleta M	3,70 m2
6	toaleta K	3,68 m2
7	bar	7,83 m^2
8	zaplecze baru	9,61 m^2
9	zmywalnia	2,80 m^2
10	pomieszczenie socjalne	2,50 m^2
11	komunikacja II	5,37 m2
12	toaleta P	1,27 m2
13	toaleta P przed	1,28 m2
		Razem: 419,54 m^2

Wykaz wyposażenia w przedmiocie najmu

KRĘGIELNIA		
1.	Automatyczny podajnik kul	4 szt.
2.	Kule House Balls	24 szt.
3.	Stoliki	6 szt.
4.	Stoły	2 szt.
5.	Fotele	24 szt.
6.	Kanapy	4 szt.
7.	Pufy	2 szt.
8.	Telewizor/Monitor	4 szt.
ZAPLECZENIE KRĘGIELNI		
1.	Maszyna do stawiania kręgli VILATI – Shmidt K 800	4 szt.
MAGAZYN KRĘGIELNI		
1.	Buty	40 szt.
2.	Zestaw do pielęgnacji torów	-
3.	Zestaw podstawowych części zamiennych	-
KOMUNIKACJA I		
TOALETA M z wyposażeniem		

TOALETA K z wyposażeniem		
BAR		
1.	Chłodziarka podblatowa	1 szt.
2.	Dystrybutor napojów	1 szt.
3.	Zabudowa barowa przednia, wg projektu wnętrz, do współpracy z chłodziarką, post-mixem	1 szt.
4.	Witryna chłodnicza wolnostojąca	1 szt.
5.	Szafa chłodnicza	1 szt.
6.	Ekspres do kawy	1 szt.
7.	Młynek do mielenia kawy	1 szt.
8.	Zabudowa barowa tylna wg projektu wnętrz	1 szt.
9.	Wyciskarka do cytrusów	1 szt.
10.	Kostkarka	1 szt.
11.	Zlew wpuszczony w blat z szafką zamykaną + bateria zlewozmywakowa	1 szt.
12.	Umywalka wpuszczona w blat z wychylnym koszem + bateria umywalkowa	1 szt.
ZAPLECZE BARU		
1.	Szafa mroźnicza nierdzewna, poj. 500 L	1 szt.

2.	Szafa chłodnicza nierdzewna, poj. 500 L	1 szt.
3.	Stół chłodniczy, poj. 2x95L	1 szt.
4.	Panasonic	1 szt.
5.	Szafka wisząca	1 szt.
6.	Stół ze zlewem 1 komorowym z półką + bateria zlewozmywakowa	1 szt.
7.	Umywalka + bateria umywalkowa	1 szt.
8.	Stół z półką	1 szt.
ZMYWALNIA		
1.	Zmywarka do mycia naczyń stołowych	1 szt.
2.	Stacja zmiękczania wody	1 szt.
3.	Stół ze zlewem 1 komorowy, spryskiwacz (z wylewką i jednym wejściem), do współpracy ze stacją zmiękczania wody, zmywarką	1 szt.
4.	Napełniacz z wylewką	1 szt.
POMIESZCZENIE SOCJALNE		
1.	Stół ze zlewem 1-komorowym z półką, obudowa słupa	1 szt.
2.	Bateria zlewozmywakowa	1 szt.

3.	Krzesło	1 szt.
4.	Szafka wisząca	1 szt.
5.	Szafka odzieżowa dwudzielna	3 szt.
KOMUNIKACJA II		
1.	Zlewozmywak, porządkowy, wieszany na h=500mm + bateria zlewozmywakowa	1 szt.
2.	Szafa magazynowa na środki czystości do współpracy ze zlewem porządkowym	1 szt.
TOALETA P z wyposażeniem		
TOALETA P przed z wyposażeniem		

Pozostałe wyposażenie potrzebne do prowadzenia ww. działalności jest po stronie Najemcy.

2. **Czynsz najmu nie może być niższy niż 9. 000 zł netto miesięcznie**
3. Umowa zostanie zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2021r. z możliwością przedłużenia po pisemnym zgłoszeniu przez Najemcę takiej woli na minimum 3 miesiące przed terminem wygaśnięcia obowiązującej umowy.
4. Szczegółowe zasady użytkowania przedmiotu najmu określa umowa.
5. Najemca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Wynajmującego następujących opłat:

- Kaucji gwarancyjnej w wysokości 3-miesięcznej stawki czynszu netto na zasadach określonych w umowie, tj. kwoty .....
- Wskazanej w ofercie stawki miesięcznego czynszu netto tytułem wynagrodzenia za korzystanie z przedmiotu najmu,
- Niezależnie od czynszu, Najemca będzie ponosić koszty za: pobór energii elektrycznej, wodę, ogrzewanie, utrzymania czystości w przedmiocie najmu oraz wywóz śmieci na zasadach określonych w umowie.

6. Nakłady konieczne poczynione dla potrzeb prowadzonej przez Najemcę działalności, dokonywane będą przez niego po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Wynajmującego

i wszystkich wymaganych przepisami prawa pozwoleń i opinii we własnym zakresie i na własny koszt bez prawa dochodzenia ich zwrotu od Wynajmującego zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej ustaniu.

7. Najemca jest zobowiązany do uzyskania we własnym zakresie wszystkich pozwoleń i koncesji niezbędnych do prowadzenia w/w działalności oraz jest zobowiązany do prowadzenia działalności usługowej poprzez wykwalifikowanych pracowników posiadających odpowiednie uprawnienia i przeszkolenia wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

Warunki, miejsce oraz termin składania ofert:

1. Warunkiem ubiegania się o wynajem lokalu jest złożenie oferty na załączonym formularzu wraz z dokumentami określonymi w formularzu.

2. Pisemną ofertę w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Oferta na najem zespołu pomieszczeń kręgielni z zapleczem gastronomicznym wraz z wyposażeniem"** oraz informacje identyfikujące Oferenta, w tym pełną nazwę, adres, telefon, e-mail oraz dane osoby kontaktowej należy składać w Urzędzie Miejskim w Błoniu, ul. Rynek 6, 05-870 Błonie, pokój nr 1, w terminie **do dnia 13 marca 2020r. do godz. 14.00**

3. Ogłoszenie umieszcza się na stronie internetowej Gminy Błonie, na tablicach ogłoszeń Centrum Sportu w Błoniu i Urzędu Miejskiego w Błoniu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

4. Oferty nie spełniające ww. wymogów lub złożone poza obowiązującym trybem nie będą rozpatrywane.

5. **W celu dokonania oględzin lokalu prosimy o telefoniczne uzgodnienie terminu z Panem Tadeuszem Woźnym, nr tel. 22 770 72 00**

Kryteria wyboru ofert:

1. Wysokość czynszu najmu:

Oferta może uzyskać maksymalnie 80 pkt za kryterium ceny, które zostanie obliczone wg. poniższego wzoru:

Czynsz najmu oferenta
---------- ---------- x 80 pkt = punktacja za cenę
Najwyższy czynsz spośród oferowanych

2. Punktacja za doświadczenie w zakresie prowadzenia działalności typu „Bowling" i działalności gastronomicznej – maksymalnie 20 punktów.

- za 2 lata doświadczenia –6 pkt
- za 3 lata doświadczenia - 10 pkt
- za co najmniej 4 lata doświadczenia i więcej - 20 pkt

Ocena końcowa:

Łączną punktację ustala się poprzez zsumowanie punktów jakie oferta otrzymała, przy ocenie w poszczególnych kryteriach.

3. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnej oferty i do unieważnienia konkursu.

4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Wynajmujący niezwłocznie zawiadomi oferentów o wynikach konkursu, publikując informacje na stronie internetowej Gminy oraz w siedzibie Zamawiającego.

5. Oferent, którego oferta została wybrana zostanie zawiadomiony w formie pisemnej.

(Dodatkowe informacje o konkursie można uzyskać u Pana Tadeusza Woźnego pod nr tel. nr tel. 22 770 72 00)

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. I i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że: administratorem Państwa danych osobowych jest: Gmina Błonie.

2. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych.

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. I lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.

5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r., poz. 2096 tj.) i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2019 r., poz. 553 tj.), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;

6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest związany z udziałem w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do aft. 22 RODO;

8. Posiadają Państwo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego ani zmianą postanowień umowy);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 1 8 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej

lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Państwu:

— w związku z art. 1 7 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

— prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

— na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. I lit. c RODO.

BURMISTRZ

mgr Zenon Reszka