URZĄD MIEJSKI
W BŁONIU

Zenon Reszka
Burmistrz
WOA.0003.18.2019

Błonie, dnia 19-07-2019 r.

Pani Marzena Cichewicz

Radna Rady Miejskiej w Błoniu

Szanowna Pani Radna,

Odpowiadając na złożoną przez Panią interpelację z dnia 08-07-2019 r. w przedmiocie udostępnienia w trybie art. 44 Statutu Gminy Błonie oraz art. 24 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r poz. 506) informacji o ilości spraw sądowych prowadzonych przez Gminę Błonie w formie czynnej i biernej w latach 2010 do 2019, w których Gmina Błonie lub Burmistrz Błonia byli stronami, uprzejmie informuję :

wnioskowane informacje zawierają dane podlegające ochronie danych osobowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r, poz. 1000 z późn. zm.). Zgodnie z art. 7 pkt 2 w związku z art. 23 powyższej ustawy, udostępnienie danych osobowych jest możliwe wyłącznie w przypadku zaistnienia przesłanek określonych wskazanymi wyżej przepisami, a w szczególności ustępem 1 art. 23. Niezależnie od powyższego udzielenie wnioskowanych informacji, w zakresie prowadzonych spraw sądowych, jest utrudnione względami proceduralnym w postępowaniu z dokumentacją sądową i jej obiegiem w postępowaniu wewnętrznym Urzędu, wynikającym z rygorów procedur egzekucyjnych w wykonywaniu orzeczeń sądowych. W Urzędzie nie ma obowiązku prowadzenia centralnego repertorium spraw sądowych i orzeczeń sądowych w znaczeniu formalnie przepisanym regulacjami ustawowymi (ustawa o ustroju sądów powszechnych z przepisami wykonawczymi) i instrukcji obiegu dokumentów zbioru informacji i danych o takich sprawach. Obowiązku takiego nie nakładają również przepisy korporacyjne zarówno radcowskie jak i adwokackie. Z oczywistych względów prowadzący postępowanie prowadzi skrócony zestaw spraw w toku oraz teczki podręczne spraw, lecz są to materiały robocze, które, rzecz jasna, nie mogą stanowić podstawy formalnych czynności biurowych i administracyjnych w bieżącej działalności obsługi prawnej Gminy Błonie i jej organów. Repertoria takie prowadzone są natomiast przez sądy i inne instytucje orzekające (np. samorządowe kolegia odwoławcze) lecz odbywa się to według ustawowo przepisanych zasad i w tak określonych formach. W postępowaniu wewnątrz urzędowym dokumenty sprawy, po jej zakończeniu przekazywane są przez obsługę prawną Urzędu do merytorycznych komórek organizacyjnych w celu wykonania prawomocnych orzeczeń zapadłych w tych postępowaniach (np. sprawy o zapłatę do służb finansowych, sprawy z zakresu prawa rzeczowego np. o zasiedzenie, działowe, służebności itp. do służb gospodarki nieruchomościami itd.).

W związku z powyższym, z uwagi na obiektywne przeszkody w sporządzeniu wnioskowanych wykazów, nie mamy możliwości wykonania Pani interpelacji w opisywanym zakresie.

Gmina posiada stałą umowę z zewnętrzną kancelarią prawną. W latach 2010-2011 wynagrodzenie wynosiło 2000 zł., w latach 2013-2018 2500 zł., a od 03.2018-2019 3500 zł. netto. Mogą występować pojedyncze przypadki innych zleceń specjalistycznych.

z upoważnienia
BURMISTRZ
mgr Zenon Reszka

05-870 Błonie, ul. Rynek 6 tel. 22 725 45 55 fax: 22 725 30 67 www.blonie.pl zenon.reszka@um.blonie.pl