Załącznik nr 2 do SIWZ

O F E R T A

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Błonie reprezentowana przez
Burmistrza Błonia

.....
pieczęć wykonawcy

WZP.271.14.2016

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:

Dowóz dzieci niepełnosprawnych do placówek szkolno-przedszkolnych z terenu Gminy Błonie

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE CAŁEGO ZAMÓWIENIA
ZA CENĘ OFERTOWĄ
(zgodnie z SIWZ i szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia)

Łączna szacunkowa cena wg wzoru:
1 wozokilomert brutto x 410 km (ilość przejechanych km z dnia) x 372 dni (ilość faktycznych dni dowozu)

cena brutto wynosi ..... PLN

słownie : .....
..... złotych

w tym:
cena jednostkowa za 1 wozokilometr z opieką

cena brutto wynosi ..... PLN

Wykonawca oświadcza, że czas podstawienia samochodu zastępczego w przypadku awarii

wynosi …..... min
proszę podać

najkrótszy czas podstawienia samochodu zastępczego w przypadku awarii - 40 min
maksymalny czas podstawienia samochodu zastępczego w przypadku awarii - 90 min

40 min – 10 pkt; 50 min – 8 pkt; 60 min – 6 pkt; 70 min – 4 pkt; 80 min – 2 pkt; 90 min – 1 pkt

....
miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Termin wykonania
Akceptujemy wymagany termin realizacji zamówienia:
w roku szkolnym 2016/2017 **- rozpoczęcie: 01.09.2016 r. - zakończenie: 30.06.2017 r.**
w roku szkolnym 2017/2018 **- rozpoczęcie: 01.09.2017 r. - zakończenie: 29.06.2018 r.**

Oświadczenia
1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przyjmujemy ją nie wnosząc do niej żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, iż w stosunku do nas nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości firmy.
5. Akceptujemy treść umowy, której podpisany wzór dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że wnieśliśmy wadium w wymaganej kwocie **8.000 zł** w formie: .....
   Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto: .....
   .....
   lub na adres: .....
7. Oświadczamy, iż **przewidujemy/nie przewidujemy*** powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części:
   .....
   .....
   ** niepotrzebne skreślić*

Warunki płatności
1. Akceptujemy proponowane przez Zamawiającego w SIWZ warunki rozliczenia i płatności.
2. Szczegółowe warunki rozliczenia i płatności określa wzór umowy załączony do niniejszej SIWZ.

Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu .....

.....

.....
(podać adres)

tel.: …….....……..

faks: ……

e-mail: …….

....
miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Lista załączników (dokumentów), stanowiących integralną część oferty:

1. .....

2. .....

3. .....

4. .....

5. .....

6. .....

7. .....

8. .....

9. .....

10. .....

11. .....

13. .....

14. .....

Oferta (wypełniony druk „oferta” wraz z załączonymi dokumentami) została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach, od strony ..... do strony .....

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str. ..... lub załączniki nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

....

miejscowość, data pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę