SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PRZETARG NIEOGRANICZONY

Wartość szacunkowa zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nr spr. WZP.271.4.2016

I. Zamawiający: Zakład Usług Komunalnych, ul. Poniatowskiego 12B, 05-870 Błonie, w imieniu którego działa Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Błonia

adres: ul. Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 22 725-30-04 telefaks: 22 725-30-67
NIP: 118-17-88-623 REGON: 013 271 230
e-mail: ratusz@um.blonie.pl http://www.blonie.pl

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm. (Dz. U. z 2013 r., poz. 907) zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5.225.000 euro

1. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
   - Biuletyn Zamówień Publicznych,
   - strona internetowa Zamawiającego –www.bip.blonie.pl
   - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

II. Przedmiot zamówienia:
Wykonywanie prac remontowo-budowlanych, w budynkach administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Błoniu.

1. Zakres robót obejmuje:
1.1. naprawy dachów (uzupełnienie pokrycia papą termozgrzewalną i asfaltową, naprawa deskowania i konstrukcji dachu).
1.2. naprawa obróbek blacharskich (naprawa i wymiana rynien, rur spustowych, obróbek blacharskich kominów, gzymsów, pasów elewacyjnych itp.)
1.3. naprawy - budowa kominów (naprawa tynków, ścian, obróbek blacharskich kominów),
1.4. wymiana stolarki budowlanej (okna, drzwi),
1.5. roboty tynkarskie (tynki ścian i sufitów, zewnętrzne i wewnętrzne),
1.6. prace malarskie (malowanie emulsyjne, olejne, klejowe - ścian, stolarki drzwiowej, okiennej, elementów metalowych),
1.7. prace ślusarskie - naprawa i regulacja zamków drzwiowych, samozamykaczy,
1.8. inne prace remontowo-budowlane (zgodnie ze zleceniem),
1.9. zabezpieczenie obiektów, budynków w przypadku wystąpienia awarii lub z powodu działań przyrody, które z uwagi na czas wystąpienia nie mogą być wykonywane bezpośrednio po ich wystąpieniu.

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV
45210000 - 2 roboty budowlane w zakresie budynków,
45262100 - 2 roboty przy wznoszeniu rusztowań,
45261910 - 6 naprawa dachów,
45410000 - 4 tynkowanie,
45442110 - 1 malowanie budynków,
45421132 - 8 instalowanie okien,
45450000 - 6 roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe.

III. Oferty częściowe / wariantowe/:

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych ani wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje :
   - zwarcia umowy ramowej,
   - aukcji elektronicznej,
   - ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Przewiduje się termin realizacji zamówienia

- 12 miesięcy od dnia 27.05.2016 r.

1. Termin i zakres robót każdorazowo będzie ustalony zleceniem wydanym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca powinien przystąpić do realizacji zamówienia w terminie 3. dni po otrzymaniu zgłoszenia, w sytuacjach awaryjnych nie później niż w ciągu 6. godzin od momentu zgłoszenia

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków :

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r, dotyczące:

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

2.1. **w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

- Zamawiający odstępuje od wymagań w zakresie tego warunku

2.2. **w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia;**

- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej **jedno zadanie** odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia przez co Zamawiający rozumie robotę polegającą na wykonywaniu prac remontowo- budowlanych jak w zakresie robót przedmiotowego zamówienia , wraz z załączeniem dowodów, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

2.3. **w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym min. 5 pracownikami posiadającymi min. 3 letnie doświadczenie zawodowe wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych :
  - murarzem,
  - tynkarzem,
  - blacharzem,
  - cieślą - stolarzem,
  - elektrykiem,

  oraz kierownikiem robót budowlanych,

osoba odpowiedzialna za wykonywane roboty tj. osoba do kierowania robotami, musi posiadać uprawnienia budowlane, należy podać nr uprawnień oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa z numerem ewidencyjnym.

Wykonawca złoży oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia (elektryk, kierownik robót, dla których odpowiedni dokument złoży w dniu podpisania umowy).
Ponadto Wykonawca poda informacje o podstawie dysponowania wykazanymi osobami.

2.4. **w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.**
- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej jeżeli wykaże iż posiada opłaconą polisę OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

3. Zamawiający dokona oceny spełniania tych warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę w ofercie oraz stwierdzi brak podstaw do wykluczenia z powodu spełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający uzna za spełnione ww warunki jeżeli Wykonawca wykaże je w złożonych dokumentach.
4. Sposób dokonania oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy oparty będzie na zasadzie spełnia, nie spełnia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Celem potwierdzenia spełniania warunków stawianych Wykonawcom, o których jest mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda załączenia do oferty następujących dokumentów:
oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na podstawie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych ***(załącznik nr 2 do SIWZ);***

1.1. **spełnianie warunków udziału odnoszących się do posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia:**
a) **wykaz wykonanych robót**
w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – ***(wzór wykazu, załącznik nr 6 do SIWZ),***

1.2. **spełnianie warunków odnoszących się do dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
a) **wykaz osób**
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami: - ***(wzór wykazu, załącznik nr 7 do SIWZ),***
b) **oświadczenie**, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:
- (przy wykazie osób)

1.3. **spełnianie warunków udziału odnoszących się do sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
- opłacona polisa OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000, 00 zł.

Jeżeli Wykonawca nie dysponuje wymaganą wiedzą i doświadczeniem, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w celu ich wykazania może polegać na innych podmiotach, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji zobowiązany jest

udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiają w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2B ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy

2. Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa z ofertą następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną z zachowaniem formy reprezentacji :

2.1. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania , o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp; ***(załącznik nr 3 do SIWZ)***

2.2. **aktualny odpis z właściwego rejestru**, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ***dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert***

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki stawiane przez Zamawiającego.

3. Na ofertę składają się inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

3.1. druk oferty wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione, ***(załącznik nr 1 do SIWZ)***

3.2. **oświadczenie** o spełnianiu warunków określonych przepisami art. 44 ustawy Pzp, ***(załącznik nr 4 do SIWZ)***

3.3. **druk oświadczenia** o przynależności do grupy kapitałowej, ***(załącznik nr 5 do SIWZ)***

3.4. podpisany wzór umowy, ***(załącznik nr 8 do SIWZ)***

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zobowiązany do:
przedstawienia dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa można go zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, odpowiednio kraju, pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
Dokument może być przedstawiony w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stosownie do obowiązujących przepisów i powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania **oferty wspólnej** przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 2.,2.2 i 3.3. specyfikacji (lub w punkcie 4. specyfikacji - jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - wraz z dokumentem wymienionym w punkcie 2.1., 2.2 i 3.3. specyfikacji).
Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.
Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert tj. informacji które dotyczą ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.

VII. Informacje o Podwykonawcach:

1. Zamawiający **dopuszcza** wykonywanie robót objętych przedmiotem zamówienia przy udziale Podwykonawców. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców, Wykonawca obowiązany jest wskazać na druku oferty część zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom. Wykonawca po wyborze najkorzystniejszej oferty przed podpisaniem umowy w sytuacji kiedy zadeklaruje w ofercie, że zamierza zatrudnić podwykonawców, ujawni Zamawiającemu tych podwykonawców.
2. Wykonawca, który przewiduje zatrudnienie Podwykonawców zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji umowy z Podwykonawcami oraz uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcami pod rygorem skutków przewidzianych w art. 647^1 k.c. oraz zgodnie z art. 143a, 143b, 143c, 143d, ustawy Pzp.

VIII. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym jest mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wyjaśnienia dotyczące jej treści udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający ustala jako sposób porozumiewania się z Wykonawcami tj. przekazywania oświadczeń, wniosków i zawiadomień oraz innych informacji faksem lub drogą elektroniczną, a następnie pisemnie pocztą. Tak przekazywane informacje każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzona fakt ich otrzymania.
   W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że wysłane przez niego pismo na numer faksu lub adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

X. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

1. Iwona Kopczyńska - Urząd Miejski w Błoniu, ul. Rynek 6
   (procedury przetargowe) Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3
   tel. 22 725-30-04 w.180

XI. Wadium:

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą upływa **po 30 dniach** od terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.

3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy.
8. Cenę ofertową należy podać na załączonym druku „Oferta". Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany, muszą być podpisane przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. **Wszystkie „wykropkowane" pozycje na druku oferty oraz we wzorze umowy (z pominięciem nr umowy i dnia zawarcia), winny być wypełnione.**
10. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, stosuje się art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Druk „Oferta" i załączone dokumenty powinny być czytelne, spięte lub zszyte w sposób uniemożliwiający dekompletację oferty.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści, oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego oraz oznakowane w następujący sposób:

URZĄD MIEJSKI W BŁONIU,
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA PRACE REMONTOWO - BUDOWLANE WYKONYWANE W BUDYNKACH ADMINISTROWANYCH PRZEZ ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH W BŁONIU

4. ***Opakowanie poza oznakowaniem jak wyżej powinno być opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.***
5. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 1 w Biurze Obsługi Interesantów (Ratusz, parter), **nie później niż do dnia 22.02.2016 r. do godz. 12:00**
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
7. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww opisem tj. potraktowania oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
9. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
10. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 22.02.2016 r. o godz. 12:15** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 13 (sala konferencyjna, II piętro).
11. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

13. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy prześle informacje z otwarcia ofert.
Ofertę złożoną po terminie Zamawiający bez otwierania, niezwłocznie zwraca.

XV. <u>Sposób obliczenia ceny ofertowej:</u>

1. Cena ofertowa winna uwzględniać koszty wszystkich czynników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca składający ofertę winien podać ceny jednostkowe, które będą stanowiły podstawę do wykonania kosztorysu powykonawczego metodą szczegółową:
   a). cenę jednostkową roboczogodziny,
   b). narzuty na koszty pośrednie,
   c). stawkę zysku kalkulacyjnego,
   d). podatek od towarów i usług VAT (wg obowiązujących przepisów),
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia udzielanych na podstawie art. 151a, ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVI. <u>Opis kryteriów i sposób oceny ofert:</u>

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
   cena - waga 100%
   w tym : a). R-g - 55% (roboczogodzina)
   b). Kp - 33% (koszty pośrednie)
   c). Zysk - 12%
   Ocena zostanie przeprowadzona dla każdego rodzaju stawek wg wzoru

$$\frac{\text{cena. min.}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 10 \text{ pkt.} \times Z\% = \text{max. ilość pkt. } Z$$

   gdzie "Z" to odpowiednio : 55%, 33%,12%,
   a w wyniku przeprowadzonego działania "Z" wynosi: 5,5; 3,3; 1,2; pkt
2. Maksymalna ilość punktów wyniesie 10.
3. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z przyjętym kryterium.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełni wymagania Zamawiającego i w ocenie dokonanej zgodnie z przyjętym kryterium uzyska największą ilość punktów i temu Wykonawcy udzieli zamówienia.
5. O wyniku postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni na piśmie ze wskazaniem nazwy i siedziby tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem jej wyboru.

XVII. <u>Informacje dotyczące walut obcych.</u>

Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej - PLN.

XVIII. <u>Zawarcie i ogólne warunki umowy:</u>

1. Szczegółowe i przyszłe obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy określa wzór umowy, stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcy zaakceptują bez uwag postanowienia zawarte w załączonym wzorze umowy lub podadzą propozycję zmian. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie uznania zmian zaproponowanych przez Wykonawcę we wzorze umowy.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

5.1. uprawnienia budowlane dla kierownika robót oraz elektryka oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,

5.2. wykaz części przedmiotu zamówienia, która zostanie powierzona Podwykonawcom,
- Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie wymagał od Wykonawcy ujawnienia Podwykonawców,
- Podwykonawca musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego,

- działanie Podwykonawcy musi zostać poprzedzone zawarciem umowy z Wykonawcą na wykonanie części robót objętych umową w sprawie zamówienia publicznego, umowa powinna być zaakceptowana przez Zamawiającego.

6. Po ogłoszeniu wyników przetargu Zamawiający wskaże wybranemu Wykonawcy miejsce i termin podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

XIX. <u>Środki ochrony prawnej:</u>

1. Wobec treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemne odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Jeśli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności wyszczególnionych w art 180 ust 2 ustawy Pzp.
3. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI rozdział 1, 2 i 3. ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej", w art. 179 do 198g:
   - odwołanie (art. 180 -198).
   - skarga do sądu (art. 198a -198g).

B U R M I S T R Z

/-/ mgr Zenon Reszka

<u>Załączniki:</u>

nr 1- druk oferty,
nr 2 - oświadczenie z art. 22 ust.1,
nr 3 - oświadczenie z art. 24 ust. 1,
nr 4 - oświadczenie z art. 44,
nr 5 - oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,
nr 6 – wykaz robót,
nr 7 - wykaz osób,
nr 8 - wzór umowy.

Błonie, dnia 03.02.2016 r.

O F E R T A

.....
pieczęć Wykonawcy

REGON: .....
NIP: .....

ZAMAWIAJĄCY
Zakład Usług Komunalnych,
w imieniu którego występuje
Gmina Błonie reprezentowana
przez Burmistrza Błonia

WZP.271.4.2016

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :
Wykonywanie prac remontowo-budowlanych, w budynkach administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Błoniu.

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZA JEDNOSTKOWĄ CENĘ OFERTOWĄ

1. Ceny jednostkowe przyjmowane do kalkulacji szczegółowej przy kosztorysach powykonawczych.

1.1. roboczogodzina	-..... zł netto
1.2. koszty pośrednie	-..... %
1.3. zysk kalkulacyjny	-..... %
1.4. podatek od towarów i usług VAT	-..... %

. . . . . .
miejscowość, data

. . . . . .
podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Termin wykonania

1. Termin realizacji robót **12.** miesięcy od dnia **27.05.2016 r.**
2. Termin i zakres robót każdorazowo będzie ustalony zleceniem wydanym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca powinien przystąpić do realizacji zamówienia w terminie 3. dni po otrzymaniu zgłoszenia, w sytuacjach awaryjnych nie później niż w ciągu 6. godzin od momentu zgłoszenia

Oświadczenia

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Oświadczamy, że czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, iż w stosunku do nas nie otwarto likwidacji ani i nie ogłoszono upadłości firmy.
4. Akceptujemy treść umowy, której podpisany wzór dołączamy do niniejszej oferty i zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że **należymy*/nie należymy do grupy kapitałowej.**
   **** w przypadku przynależności do danej grupy kapitałowej Wykonawca winien wraz z ofertą złożyć listę podmiotów przynależących do tej samej grupy kapitałowej.***
6. Oświadczamy, że **przewidujemy/nie przewidujemy*** powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części:

   ….....

   ….....

   - *niepotrzebne skreślić*
7. Oświadczamy, że posiadamy telefon czynny całą dobę o numerze ..... umożliwiający kontakt z Wykonawcą

Warunki płatności

1. Akceptujemy przedstawione w SIWZ i wzorze umowy warunki płatności i rozliczenia.
2. Rozliczenie robót odbywać się będzie na podstawie obmiaru robót rzeczywiście wykonanych kosztorysem powykonawczym metodą szczegółową w oparciu o ceny przedstawione w ofercie i ceny czynników produkcji oraz protokołu odbioru robót podpisanego przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
3. Rozliczenie będzie się odbywało jeden raz w miesiącu na podstawie zleceń i wystawionej faktury.
4. Wynagrodzenie jest płatne w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

Warunki gwarancji

1. W przypadku wyboru naszej oferty i podpisania umowy, udzielimy minimum 12. miesięcy gwarancji na wykonane roboty, na stolarkę okienną i drzwiową 36 miesięcy zgodnie z protokołem odbioru sporządzonym przez Zamawiającego.

Informacje podane w ofercie od str. ..... do str..... lub załączniki nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach, od strony nr ..... do strony nr .....

. . . .

miejscowość, data podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Integralną cześć oferty stanowią następujące dokumenty (załączniki) :

1. . . . . .

2. . . . . ..

3.. . . . . .

4. . . . . .

5. . . . . ..

6. . . . .

7. . . . . .

8. . . . . .

9. . . . . .

10. . . . . .

11. . . . . .

12. . . . . .

Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu .....

.....

.....

(podać adres)

tel.: …….....……..

faks: ……

e-mail: …….

. . . . . .
miejscowość, data

. . . . . .
podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Nr. spr. WZP.271.4.2016

O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych
(Dz U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.
Wykonywanie prac remontowo-budowlanych, w budynkach administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Błoniu.

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Nr. spr. WZP.271.4.2016

O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

Wykonywanie prac remontowo-budowlanych, w budynkach administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Błoniu.

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....
.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Nr. Spr. WZP.271.4.2016

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

Wykonywanie prac remontowo-budowlanych, w budynkach administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Błoniu.

Oświadczamy, że stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) spełniamy warunki udziału w postępowaniu.

..... miejscowość i data

..... pieczęć i podpis Wykonawcy

Załącznik nr 5 do SIWZ

Nr spr. **WZP.271.4.2016**

.....
pieczęć Wykonawcy

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:
Wykonywanie prac remontowo-budowlanych, w budynkach administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Błoniu.

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
…..		

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

2. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

*** - NALEŻY WYPEŁNIĆ PKT. 1 LUB PKT. 2**

Załącznik nr 6 do SIWZ

Nr spr. WZP.271.4.2016

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT ZGODNIE Z SIWZ W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT ODPOWIADAJĄCYCH CHARAKTEROWI ZAMÓWIENIA

zadanie:
Wykonywanie prac remontowo-budowlanych, w budynkach administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Błoniu.

L.p.	**Rodzaj i zakres zamówienia (wykonane prace odpowiadające przedmiotowi zamówienia) ***	**Całkowita wartość zadania brutto**	**Data wykonania prac rozpoczęcia i zakończenia**	**Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego**

*** <u>Należy podać szczegółowy zakres zrealizowanych prac lub załączyć ich szczegółowy opis do niniejszego wykazu.</u>**

....
miejscowość i data pieczątka i podpis Wykonawcy

Załącznik nr 7 do SIWZ

Nr spr. WZP.271.4.2016

Nazwa i adres Wykonawcy: .....
.....

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Kierownictwo firmy

L.p.	Nazwisko i imię	Aktualne stanowisko	Lata doświadczeń
1			
2			
3			
4			

Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia

L.p.	Proponowane stanowisko	Nazwisko i imię	Nr uprawnień zawodowych i zakres, nr ew. Izby Inż.	Doświadczenie w wykonywaniu robót	Rodzaj zatrudnienia , podstawa dysponowania
1	**Kierownik robót**				
2					
3					
4					

....
miejscowość, data podpis Wykonawcy

L.p.	Pracownicy zatrudnieni przy realizacji zadania nazwisko i imię	Rodzaj kwalifikacji /uprawnienia/ Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie straż pracy w zakresie wykonywanych robót	Rodzaj zatrudnienia podstawa dysponowania

**** w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach (personelu) innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia ww personelu.***

O Ś W I A D C Z E N I E

oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego w SIWZ uprawnienia oraz doświadczenie zawodowe.

....

miejscowość, data pieczęć i podpis Wykonawcy

WZÓR

U M O W A Nr .....

zawarta w dniu ..... w Błoniu
pomiędzy:
Zakładem Usług Komunalnych, z siedzibą w Błoniu przy ul. Poniatowskiego 12 B, w osobach:
1. Edwarda Ropiaka - Dyrektora
2. Andrzeja Kierzkowskiego - Zastępcy Dyrektora
przy kontrasygnacie Głównej Księgowej mgr inż. Ewy Cholewy
NIP- 529-00-18-607, REGON 013005527
zwanym dalej Zamawiającym,

a firmą: **……**
z siedzibą w **……..,** przy **……..**
wpisaną do……..
NIP: …….. REGON: ……...

reprezentowaną przez:
1. **……...**

wyłonioną w przetargu nieograniczonym, który odbył się dnia ……..
(nr spr. WZP.271.4.2016), zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.),
zwaną dalej „Wykonawcą".

Przedmiot umowy

§ 1

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia tj.:
   wykonania prac remontowo - budowlanych w budynkach administrowanych przez Zakład Usług Komunalnych w Błoniu.

1. **<u>Zakres robót obejmuje:</u>**
1.1. naprawy dachów (uzupełnienie pokrycia papą termozgrzewalną i asfaltową, naprawa deskowania i konstrukcji dachu),
1.2. naprawa obróbek blacharskich (naprawa i wymiana rynien, rur spustowych, obróbek blacharskich kominów, gzymsów, pasów elewacyjnych itp.),
1.3. naprawy - budowa kominów (naprawa tynków, ścian, obróbek blacharskich kominów),
1.4. wymianę stolarki budowlanej (okna, drzwi),
1.5. roboty tynkarskie (tynki ścian i sufitów, zewnętrzne i wewnętrzne),
1.6. prace malarskie (malowanie emulsyjne, olejne, klejowe - ścian, stolarki drzwiowej, okiennej, elementów metalowych),
1.7. prace ślusarskie - naprawa i regulacja zamków drzwiowych, samozamykaczy,
1.8. inne prace remontowo-budowlane (zgodnie ze zleceniem),
1.9. zabezpieczenie obiektów, budynków w przypadku wystąpienia awarii lub z powodu działań przyrody, które z uwagi na czas wystąpienia nie mogą być wykonywane bezpośrednio po ich wystąpieniu.

Termin wykonania

§ 2.

1. Wymagany termin realizacji zamówienia:
   – **12 miesięcy od dnia 27.05.2016 r.**

Obowiązki Wykonawcy

§ 3.

1. Wykonawca obowiązany jest prowadzić roboty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z umową oraz zaleceniami Zamawiającego gwarantując jakość wykonanych robót.
2. Wykonawca, przed przystąpieniem do robót, obowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym szczegółowe dane dotyczące wykonania zamówienia, szczególnie w przypadku wymiany stolarki budowlanej (okna i drzwi),
3. Wykonawca obowiązany jest wykonać roboty zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
4. Do wykonywania robót objętych przedmiotem zamówienia, Wykonawca obowiązany jest posiadać stosowne kwalifikacje i uprawnienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się po otrzymaniu zlecenia od Zamawiającego przystąpić w ciągu 3 dni do realizacji zamówienia, a w przypadku usunięcia awarii lub jej zabezpieczenia - niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 6 godzin od otrzymania zlecenia lub zgłoszenia.
6. Wykonawca obowiązany jest do prawidłowego zabezpieczenia robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i p.poż. oraz do zapewnienia bezpieczeństwa podczas wykonywania robót, zorganizowania i prowadzenia robót w sposób zapewniający dojście i dojazd do budynków.
7. Wykonawca obowiązany jest po uzgodnieniu z Zamawiającym zakresu robót, przed przystąpieniem do ich wykonania powiadomić mieszkańców o planowanym terminie rozpoczęcia i zakończenia robót.
8. Wykonawca obowiązany jest posiadać ubezpieczenie OC od skutków prowadzonej działalności i robót obejmujących przedmiot zamówienia oraz najpóźniej w dniu upływu terminu ważności polisy przekazać Zamawiającemu aktualną polisę ubezpieczeniową.
9. Wykonawca obowiązany jest do odpowiedniego i starannego zabezpieczenia narzędzi i urządzeń przed osobami postronnymi (obiekty zamieszkałe).
10. W czasie realizacji robót Wykonawca obowiązany jest na bieżąco uprzątać gruz, odpady i śmieci, a wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały składować w sposób bezpieczny.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia powstałe wskutek prowadzenia prac objętych umową, oraz koszty wszelkich roszczeń (odszkodowań) osób trzecich, spowodowanych nieprawidłowym wykonaniem robót.
12. Wykonawca wykona bezpłatnie wszelkie prace dodatkowe wynikające z zagrożenia (spowodowanego robotami) bezpieczeństwa ludzi, obiektów itp. , powstałe w trakcie wykonywania robót z wyjątkiem skutków działania sił wyższych.
13. Wykonawca obowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin ich wykonania.
14. Wykonawca obowiązany jest terminowo wykonywać roboty objęte niniejszą umową zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.
15. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać, a po zakończeniu robót przekazać na zastosowane materiały i wyroby budowlane stosowne deklaracje zgodności z PN, atesty, certyfikaty lub aprobaty techniczne oraz stosowne dokumenty gwarancyjne.
16. Wykonawca jest obowiązany usunąć usterki i wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
17. Wykonawca obowiązany jest po zakończeniu robót przywrócić teren wokół budynku do stanu pierwotnego.
18. Wykonawca oświadcza, iż posiada telefon czynny całą dobę, umożliwiający kontakt z Wykonawcą nr **…….. .**
19. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą nie zmienia zobowiązań Wykonawcy.
20. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
21. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.

Przedstawiciele stron

§ 4.

1. Nadzór ze strony Zamawiającego nad wykonaniem i odbiorem robót objętych umową pełnić będą inspektorzy nadzoru Pan Wiktor Guba oraz Pani Elżbieta Drapała.
2. Na czas trwania umowy Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie **…….** **……...**
3. Osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi nr **……..** jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa o nr ewidencyjnym: ……..

Odbiory

§ 5.

1. Każdorazowy odbiór robót objętych zleceniem nastąpi po ich zakończeniu protokołem odbioru na podstawie faktycznie wykonanych robót, podpisanym przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
2. Protokół sporządzony z czynności odbioru, będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym zakres wykonanych robót, będący podstawą rozliczenia umowy oraz ewentualne terminy na usunięcie wad, jeśli zostały stwierdzone w trakcie odbioru.
3. Wykonawca obowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

Wady

§ 6.

1. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a). jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

b). jeżeli wady nie nadają się do usunięcia ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie,

c). jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.

2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
3. Wykonawca ma obowiązek zawiadomienia Zamawiającego (osoby nadzorującej i odbierającej roboty) o usunięciu wad, a Zamawiający do wyznaczenia terminu ich odbioru.
4. Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie.

Warunki płatności

§ 7.

1. Zgodnie ze złożoną ofertą ustala się stawki i ceny, które stanowić będą podstawę do wykonania kosztorysu powykonawczego:

   a). roboczogodzina - **..,... zł netto**

   b). koszty pośrednie - **….. %**

   c). zysk kalkulacyjny - **..... %**

   d). podatek od towaru i usług VAT - **... %**(wg obowiązujących przepisów)
2. Strony ustaliły, że przedstawione w ofercie stawki do kosztorysowania są stałe i będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy.
3. Strony ustalają, iż rodzaje materiałów tj. ich cechy techniczno-użytkowe, markę, producenta itp., które mają być zastosowane przez Wykonawcę, będą każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym.
4. Ceny materiałów potrzebnych do wykonania robót będą rozliczane na podstawie złożonych faktur. Ceny za użyte materiały nie powinny być wyższe od średnich opublikowanych w wydawnictwach Sekocenbud, Błyskawica, informacja o cenach w m-cu wbudowania, wg zasad podanych w odpowiednich katalogach.

5. Rozliczenie robót będzie się odbywać jeden raz w miesiącu na podstawie zlecenia, obmiaru robót rzeczywiście wykonanych, kosztorysem powykonawczym sporządzonym na podstawie stawek przedstawionych w ofercie oraz protokołu odbioru robót podpisanego przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, wchodzące w skład komisji odbierającej roboty budowlane.
6. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie każdorazowo obmiar robót przedstawionych do odbioru.
7. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem z konta Zamawiającego w terminie 21 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

Podwykonawcy

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy udziale następujących Podwykonawców ..... - …….....
/nazwa Podwykonawcy/ /część zamówienia/
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność jak za działania własne, za roboty budowlane, dostawy czy usługi które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
3. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec Podwykonawców stanowi nienależyte wykonywanie umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonania wypłaty kwot z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z wszelkich wierzytelności przysługujących Wykonawcy względem Zamawiającego, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz Podwykonawców.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, projektu umowy o podwykonawstwo. Ponadto Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca ma obowiązek dołączyć do wyżej wymienionych dokumentów zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy. Ponadto Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest przedstawić dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania strony.
5. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę lub zgłaszając zastrzeżenia do projektu umowy w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na przedstawiony projekt umowy.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W przypadku gdy Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przekładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do treści w/w umowy, uważać się będzie, że Zamawiający wyraził zgodę na umowę o podwykonawstwo.
8. Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo jest równoznaczne z brakiem akceptacji odpowiednio umowy o podwykonawstwo lub jej projektu przez Zamawiającego.
9. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w szczególności gdy:
   a) umowa nie spełnia wymagań określonych w SIWZ

b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.

10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy o Podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany ponownie przedstawić, w powyższym trybie, projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
11. Każdorazowo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
12. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą lub jej zmiana powinna zawierać:
    a) Zakres przedmiotu zamówienia,
    b) Terminy wykonania robót,
    c) Terminy zapłaty wynagrodzenia, które nie mogą być dłuższe niż określone w § 7 umowy,
    d) Zasady rozliczania za wykonane roboty.
13. Umowa o podwykonawstwo lub jej zmiana nie może zawierać postanowień:
    a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
    b) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
14. Termin zapłaty wynagrodzenia przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi nie może być dłuższy niż …….. dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej dostawy lub usługi. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia w Umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi jest dłuższy, niż określony powyżej, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy w powyższym zakresie, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, zgodnie z § 10
15. Wszystkie umowy o podwykonawstwo muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
16. Wykonawca jest zobowiązany udostępniać Zamawiającemu wszelkie umowy oraz dokumenty rozliczeniowe z Podwykonawcami.
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
18. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

Gwarancje

§ 9.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu minimum **12** miesięcy gwarancji, na wykonane prace remontowo-budowlane, na stolarkę okienną i drzwiową **36** miesięcy (profile, okucia, uszczelki), na inne materiały wg gwarancji od producenta oraz wg ogólnie przyjętych warunków w budownictwie, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
2. Okres gwarancji dla każdej z wykonywanych robót z zachowaniem warunków pkt 1 niniejszego paragrafu, określony zostanie w protokole odbioru robót.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji, po wykorzystaniu uprawnień z gwarancji zgodnie z odnośnymi przepisami Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek w okresie gwarancji powstałych z jego winy w jak najkrótszym terminie ustalonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania obowiązków wynikających z gwarancji, osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
6. Prawa Zamawiającego dotyczące udzielonej gwarancji na stolarkę okienną i drzwiową (zgodnie z pkt 1) będą realizowane na podstawie dokumentów gwarancyjnych przekazanych Zamawiającemu po zakończeniu robót.
7. Okres gwarancji za wykonane roboty każdorazowo określa protokół odbioru sporządzony przez Zamawiającego.

Kary umowne

§ 10.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   a). za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zlecenia, o którym mowa w § 7 pkt 5 w wysokości 0,2% wynagrodzenia należnego z tego zlecenia, za każdy dzień opóźnienia licząc od ostatecznego terminu wykonania.
   b). za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi za wady w wysokości 0,3% wynagrodzenia należnego za zlecenie za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
   c). za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości - 5000 zł.

§ 11.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
   a). karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, jednak innych niż przewidziane w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. - 5000 zł.
   b). ustawowe odsetki za opóźnienie w uregulowaniu należności.

Odstąpienie od umowy

§ 12.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
a). Wykonawca nie będzie przestrzegał przepisów bhp, lub spowoduje zagrożenie,
b). Wykonawca nie będzie dotrzymywał warunków umowy i uzgodnień,
c). Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie robót innej osobie,
d). zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
a). w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac według stanu na dzień odstąpienia,
b). Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

Postanowienia końcowe

§13.

1. Wszelkie spory powstałe w trakcie wykonywania umowy Strony będą rozstrzygać w drodze reklamacyjnej i polubownej, a w przypadku jej nieskuteczności - przed właściwym Sądem powszechnym.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach art. 471 kc.

§ 14.

1. Zmiana treści umowy może nastąpić jedynie w przypadku, określonym w art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i wymaga formy pisemnej w postaci porozumienia dodatkowego do umowy.

§15.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**