STATUT

Zakładu Usług Komunalnych w Błoniu.

I. Postanowienia ogólne

Zakład Usług Komunalnych w Błoniu zwany dalej "Zakładem" działa na podstawie:

1) Ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie terytorialnym (Dz.U.Nr 16 poz.95 z późn.zm.)
2) Ustawy z dnia 5 stycznia 199lr - Prawo budżetowe (Dz.U.Nr 4 poz.18)
3) Uchwały Nr 107/XX/92 z dnia 13 lutego 1992r Rady Miejskiej w Błoniu.

§ 2.

Zakład jest jednostka organizacyjną - zakładem budżetowym Miasta i Gminy Błonie i nie posiada osobowości prawnej.

§ 3.

Siedzibą Zakładu jest miasto Błonie.

§ 4.

II. Przedmiot działalności

1) Celem działalności Zakładu jest realizacja zadań Gminy Błonie w zakresie zaspokajania zbiorowych potrzeb społeczności lokalnej poprzez prowadzenie działalności usługowej.
2) Do podstawowych zadań Zakładu należy:
   1) sprawowanie zarządu komunalnymi zasobami mieszkaniowymi oraz ich utrzymywanie,
   2) bieżące utrzymywanie gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej,
   3) prowadzenie działalności w zakresie konserwacji i budowy zieleni komunalnej i zadrzewień,
   4) prowadzenie działalności w zakresie utrzymania miejskich dróg, ulic, mostów i placów,ich oczyszczanie letnie i zimowe oraz konserwacja i naprawy,
   5) prowadzenie robót rem.-bud. i instalac. w administrowanych obiektach komunalnych,
   6) prowadzenie działalności w zakresie oczyszczania miasta,
   7) wykonywanie nadzoru w zakresie ogrzewania lokali mieszkalnych i obiektów komunalnych,
   8) prowadzenie działalności w zakresie dostawy wody- eksploatacja hydroforni i pozostałych urządzeń wodociągowych oraz wykonywanie nadzoru w zakresie odprowadzanie ścieków.

9) zarządzanie, utrzymywanie i konserwacja targowiska i kąpieliska miejskiego,

10) wykonywanie zadań określonych w przepisach o cmentarzach i grobownictwie wojennym.

§ 5.

Zakład może prowadzić działalność usługową na rzecz osób fizycznych i prawnych jeżeli nie ograniczy to realizacji zadań wymienionych w § 4.

§ 6.

III. Organizacja Zakładu

1. Działalnością Zakładu kieruje jednoosobowo Dyrektor Zakładu i odpowiada za tę działalność.
2. Do zakresu działania Dyrektora Zakładu należy w szczególności:
   1. reprezentowanie Zakładu na zewnątrz,
   2. opracowywanie rocznych planów finansowych Zakładu,
   3. zapewnienie prawidłowego i racjonalnego wykonywania planów finansowych,
   4. zabezpieczenie mienia Zakładu,
   5. zapewnienie gospodarczego i efektywnego wykorzystania mienia Zakładu,
   6. prowadzenie polityki zatrudnienia zapewniającej efektywne wykonywanie zadań Zakładu,
   7. wykonywanie funkcji kierownika zakładu pracy w rozumieniu kodeksu pracy,
   8. przygotowywanie projektów wewnętrznej organizacji Zakładu.

§ 7.

1. Dyrektora Zakładu powołuje i odwołuje Zarząd Miasta i Gminy Błonie.
2. Burmistrz Miasta i Gminy Błonie wykonuje funkcje zwierzchnika służbowego w stosunku do Dyrektora Zakładu.

§ 8.

1. W zakresie działalności Zakładu Dyrektor wykonuje czynności zwykłego zarządu.
2. Dyrektor Zakładu może samodzielnie z kontrasygnatą głównego księgowego zaciągać zobowiązania pieniężne do wysokości kwot ustalonych w planie finansowym Zakładu.

§ 9.1.

1. Zastępcę Dyrektora i Głównego Księgowego powołuje i odwołuje Dyrektor Zakładu.
2. W razie nieobecności Dyrektora Zakładu jego funkcje pełni Zastępca Dyrektora.

§ 10.

1. Szczegółową organizację Zakładu wraz ze schematem organizacyjnym określa regulamin organizacyjny Zakładu.
2. Regulamin organizacyjny Zakładu zatwierdza Zarząd Miasta i Gminy Błonie.

§ 11.

1. Zakład prowadzi samodzielną działalność gospodarczą w ramach rocznych planów finansowych.
2. Plan finansowy Zakładu zatwierdza Zarząd Miasta i Gminy Błonie.
3. Projekt planu finansowego powinien być przedłożony Zarządowi Miasta i Gminy Błonie do zatwierdzenia najpóźniej w terminie do dnia 31 października każdego roku na rok następny.

§ 12.

1. Zakład rozlicza się z budżetem Gminy Błonie.
2. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 13.

Zasady wynagradzania pracowników Zakładu określają zakładowy regulamin wynagradzania zatwierdzony przez Zarząd Miasta i Gminy Błonie lub odrębne przepisy.