Załącznik do Zarządzenia Burmistrza Błonia
Nr 69/2011 z 4 października 2011 r.

Procedura prowadzenia i aktualizacji internetowej *'Mapy aktywności organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego'*, do którego należą jednostki samorządu terytorialnego (JST), uczestnicy projektu pt.: „Profesjonalny pracownik administracji publicznej - doskonalenie umiejętności pracowników JST zrzeszonych w partnerstwie na terenie powiatu warszawskiego zachodniego".

I. **Organizacje pozarządowe i ich współpraca z JST na terenie powiatu warszawskiego zachodniego – tło procedury**
II. **Procedura prowadzenia i aktualizacji internetowej Mapy aktywności organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego**.

Dotyczy: urzędu powiatowego i urzędów gmin – beneficjentów projektu

Odbiorcy:

-Powiat warszawski zachodni
-Gmina Ożarów Mazowiecki
-Gmina Łomianki
-Gmina Leszno
-Gmina Kampinos
-Gmina Błonie

I. Organizacje pozarządowe i ich współpraca z JST na terenie powiatu warszawskiego zachodniego – tło procedury

Organizacje pozarządowe zarejestrowane na terenie powiatu warszawskiego zachodniego są ważnym elementem krajobrazu społecznego powiatu. Określenie ich gotowości do współpracy nastręcza władzom samorządowym poważnych kłopotów. W zawiązku z tym, zdecydowano o przygotowaniu, w ramach projektu, instrumentów, które te relacje ułatwią i pozwolą je wzmocnić.

Umożliwienie dostępu do rejestru organizacji pozarządowych oraz powstanie internetowej mapy lokalizacji NGO's w powiecie, pozwala na przesłanie zaproszeń do udziału w postępowaniach wyłaniających wykonawców zadań, zlecanych organizacjom pozarządowym przez JST. Z mocy prawa, rejestracje NGO's z terenu powiatu prowadzi Urząd Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego. Rejestr ma formę listy. Lista jest podstawą działania internetowej *'Mapy aktywności organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego'*, z której korzystają pozostałe JST - partnerzy projektu.

Wprowadzenie procedury oraz przygotowanie i cykliczne aktualizowanie internetowej „*Mapy aktywności organizacji pozarządowych'*, umożliwi wskazanie gotowych do współpracy podmiotów oraz identyfikację podmiotów nieaktywnych. Mapa wraz z Listą zarejestrowanych organizacji pozarządowych, da możliwość nawiązania z nimi kontaktu, ich przegląd oraz promocję.

1. Analiza stanu kontaktów pomiędzy NGO's a JST biorących udział w projekcie

Relacje pomiędzy organizacjami pozarządowym zarejestrowanymi na terenie powiatu warszawskiego zachodniego, a JST mają dwojaki charakter:

- formalny, związany z przewidzianymi przez prawo (np. konieczność rejestracji podmiotów w rejestrze prowadzonym przez Starostwo Powiatowe),
- merytoryczno-projektowy, w których można mówić o partnerskiej współpracy z NGO's przy realizacji projektów, do których są zapraszane organizacje pozarządowe (konkursy ofert, realizacja
  i rozlicznie projektów, szkoleń itp.).

W przypadku kontaktu z JST, osoby zainteresowane rejestracją stowarzyszenia na ternie powiatu warszawskiego zachodniego (decydująca jest deklaracja adresu siedziby organizacji), są informowane o procedurze rejestracji w Starostwie Powiatowym, otrzymują kontakt do właściwego wydziału, który udziela na ten temat informacji. Rejestracja dokonuje się po przedstawieniu dokumentów niezbędnych do rejestracji z zachowaniem wymogów formalno-prawnych.

W przypadku realizacji zadań, na podstawie rocznych planów współpracy z organizacjami pozarządowymi, które uchwalają rady poszczególnych JST, kontraktowanie poszczególnych zleceń odbywa się na zasadach przyjętych w poszczególnych urzędach. W takich przypadkach procedura pomaga w nawiązaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi, określaniem ich aktywności i gotowości na przyjęcie danego rodzaju zleceń. Postępowania te realizowane są na zasadach przyjętych w danej JST.

2. SWOT dotychczasowych relacji JST z NOG's na terenie powiatu

Ważnym elementem związanym z tworzeniem 'Mapy aktywności' jest identyfikacja mocnych oraz słabych stron tych relacji, jak też wskazanie potencjalnych szans i zagrożeń ich rozwoju. Uszczegółowieniem tych zapisów jest odniesienie cech niezbędnych do wdrożenia procedury obsługi tych relacji i prowadzeniem internetowej mapy aktywności NGO's na terenie powiatu. Czynniki te składają się na Analizę **SWOT:**

- Strengths (mocne strony),
- Weaknesses (słabe strony),
- Opportunities (szanse),
- Threats (zagrożenia).

Uczestnicy konsultacji w ramach spotkań z cyklu 'Doradztwa dobrych praktyk' (spotkania zrealizowano w dniach 25.01.2011 i 06.04.2011 roku), reprezentujący urzędy biorące udział w projekcie, opracowali wspólny zestaw twierdzeń tworzących analizę SWOT, w kontekście gotowości przygotowania i realizacji procedury obsługi NGO's w urzędach oraz mappingu aktywności organizacji pozarządowych, zarejestrowanych na terenie powiatu.

Poniżej przedstawiono wynik analizy SWOT wykonany przez uczestników tych spotkań.

SWOT działalności organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego (w kontekście współpracy z JST) - doświadczenia samorządów biorących udział w projekcie

Strengths (mocne strony)

- *zainteresowanie organizacji pozarządowych realizacją projektów inspirowanych przez JST*
- *specjalizacja organizacji w realizacji projektów o charakterystyce zbieżnej z profilem działalności danej organizacji*
- *upowszechniona praktyka tworzenie cyklicznych (rocznych) programów współpracy z NGO's*
- *szacunek i akceptacja społeczna dla działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe*
- *bogaty dorobek i długie doświadczenia organizacji pozarządowych w obsłudze określonych potrzeb społecznych (np. ochotnicza straż pożarna)*
- *posiadane zaplecze części organizacji do realizacji określonych rodzajów działalności*
- *'silne osobowości' zaangażowane w działalność organizacji pozarządowych (liderzy lokalni)*
- *dobre relacje organizacji pozarządowych z lokalnymi mediami*
- *wysoka wrażliwość na potrzeby społeczności lokalnych (nastawienie na cele inne niż realizowane np. przez władze lokalne – możliwość wzajemnego się uzupełniania)*
- *interdyscyplinarność działalności części organizacji*
- *silne ukierunkowanie na 'załatwienie' spraw, 'którymi nikt się nie zajmuje' (reakcja na niezadowolenie społeczne')*

Weaknesses (słabe strony)

- *słabość organizacyjna organizacji pozarządowych (brak zaplecza, środków, 'spontaniczność' działalności, problem z utrzymaniem rygorów formalnych)*

- *niezrozumienie specyfiki projektów dofinansowanych (finansowanych) ze źródeł publicznych (problemy z rozliczaniem projektów)*
- *duża ilość organizacji pożytku publicznego, które nie podjęły statutowej działalności i nie zostały wyrejestrowane (tzw. 'martwe dusze')*
- *niska jakość dokumentacji statutowych organizacji pozarządowych składanych przez nie do rejestracji*
- *roszczeniowy charakter działań części organizacji*
- *słaba jakość kontroli upoważnionych do tego instytucji*
- *słabe umocowanie prawne JST w kontekście kontroli działalności organizacji pozarządowych*

Opportunities (szanse)

- *aktywności własne organizacji pozarządowych – wyszukiwanie nowych terenów aktywności (różnorodność celów statutowych)*
- *zainteresowanie władz lokalnych (radnych) rozmaitymi formami współpracy z NGO's*
- *rosnąca pula środków przeznaczanych na działania, które mogą realizować organizacje pozarządowe w powiecie*
- *możliwość pozyskiwania środków na projekty ze wsparcia UE w ramach programów operacyjnych*

- *rosnąca wiedza o tworzeniu cyklicznych (rocznych) programów współpracy z NGO's, w których władza lokalna może określać swoje oczekiwania wobec działalności podmiotów III sektora*
- *asygnowanie określonej puli środków na realizację projektów nośnych społecznie przez władze lokalne*
- *działania organizacji pozarządowych, które aktywizują i organizują społeczności lokalne wokół ważnych spraw*
- *współtworzenie budżetów projektów przez łącznie środków publicznych i 'własnych', możliwości realizacji zadań przez 'konsorcja' organizacji publicznych*
- *rosnąca liczba organizacji pozarządowych o charakterze 'organizacji pożytku publicznego', co gwarantuje wysoki standard i transparentność działań*
- *rosnąca liczba konkursów na realizację z udziałem NGO's*
- *aspirowanie do realizacji projektów dofinansowanych przez JST z terenu powiatu przez organizacja pozarządowe spoza powiatu*
- *rosnący poziom jakości zarządzania projektami i organizacjami 'wymuszony' przez określony standard rozliczania środków publicznych uzyskanych w postępowaniach konkursowych*

Threats (zagrożenia)

- *instrumentalne traktowanie działalności organizacji pozarządowych, jako 'trampoliny wyborczej', prowadzące do pozorowania działalności i aktywności*
- *koniunkturalne naginanie profilu własnej (statutowej) działalności do ofert, ogłaszanych przez JST*
- *częściowe 'nakładanie się' projektów realizowanych przez NGO's i władze lokalne*
- *nastawienie na 'negowanie' rzeczywistości bez podejmowania prób jej zmiany reprezentowana przez niektóre organizacje pozarządowe*
- *nie praktykowanie zasady transparentności dla prowadzonej działalności (niechęć do poddawania się kontrolom i ujawniania efektów działalności – sprawozdawczość kadencyjna, projektowa, roczna itp.)*

Podczas realizacji warsztatów z cyklu 'Dobrych praktyk' samorządowych podkreślano konieczność podjęcia działań porządkujących relacje pomiędzy JST i organizacjami pozarządowymi. Chodzi przede wszystkim o:

- uwzględnienie w rejestrach organizacji pozarządowych stopnia aktywności poszczególnych podmiotów, wyszczególnienie podmiotów aktywnych, gotowych do współpracy,
- podnoszenie jakości kontaktów pomiędzy JST a sektorem III uwzględniających specyfikę partnerów i ich profesjonalizację,
- tworzenie mechanizmów podnoszących efektywność tej współpracy w przypadku realizacji projektów zleconych przez JST, wzmocnienie mechanizmów sprawozdawczości projektowej i uporządkowania (która praktycznie w wielu przypadkach staje się obowiązkiem JST, a nie wykonującej samorządowe zlecenie organizacji),
- tworzenie powiązań i kontaktów zwiększających wymianę informacji, wzajemne poznanie się i bieżącą współpracę,

- budowę mechanizmu premiującego aktywność organizacji pozarządowych przy zlecaniu zadań za pośrednictwem procedur konkursu ofert na zadania zlecone.

Tezy te są realizowane w niniejszej procedurze poprzez prowadzenie rejestru (Listy organizacji pozarządowych zarejestrowanych na ternie powiatu warszawskiego zachodniego), w której poszczególne podmioty (w stosowanych obecnie kategoriach) będą porządkowane nie przez kolejność wpisu (rejestracji), ale przez datę wprowadzenia ostatniej zmiany, a także przez prowadzenia i stałe aktualizowanie internetowej '*Mapy aktywności organizacji pozarządowych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego'.*

3. Obecny model współpracy pomiędzy JST a organizacjami pozarządowymi

Powszechnie obowiązującym w JST modelem współpracy jest stałe zachęcanie organizacji pozarządowych do wzięcia udziału w postępowaniach na zadanie zlecone. Z powodu słabości sektora III, w niektórych gminach (szczególnie w gminach wiejskich), zlecenia te udzielane są 'na siłę', w postępowaniach nie ma konkurencji pomiędzy ubiegającym się o nie podmiotami (np. Gmina Kampinos, Gmina Leszno, Gmina Błonie, Gmina Ożarów Mazowiecki). Powstaje problem ze zleceniem zadania, a następnie kłopot z rozliczeniem przekazanej dotacji (mnożą się błędy, niedotrzymywanie terminów sprawozdań, rozliczeń itp.). Zlecające zadania urzędy stają się 'zakładnikami' tego typu partnerstw. Sytuacja ta nie występuje w przypadku JST, które mają w swoich postępowaniach konkursowych wielu chętnych. Zdarza się, że o projekty zabiegają podmioty zarejestrowane w innych powiatach (np. w Gminie Łomianki), które skutecznie konkurują o zlecenia. Cechą charakterystyczną tej sytuacji jest brak problemów z rozliczeniami i sprawozdawczością w zrealizowanych projektach.

Działania, które należy podejmować, związane są ze wsparciem organizacji zarejestrowanych na terenie powiatu (pomoc przy realizacji obowiązków wynikających z umowy na dane zlecenie itp.), przy jednoczesnym promowaniu w poszczególnych konkursach organizacji dysponujących fachowymi zespołami. Gwarantem efektywności działań jest egzekwowanie przez JST zapisów umów o dofinansowanie i premiowanie kolejnymi zleceniami tych pomiotów, które wywiązały się z nich. Dlatego '*mappin'g* stanu III sektora w powiecie, jest procesem potwierdzania gotowości do współpracy organizacji i próbą wiarygodnego przedstawienia rzeczywistego ich stanu. Umożliwi on wskazanie

podmiotów, które są wiarygodne, sprawne i mają zasoby umożliwiające dotrzymanie przyjętych zobowiązań i aspirowanie do przyjęcia kolejnych zleceń.

4. Propozycja rozwiązań i rekomendacje

Podczas realizacji warsztatów 'Doradztwa w zakresie dobrych praktyk' samorządowych, mających na celu wymianę doświadczeń ze współpracy z organizacjami pozarządowymi w JST, wypracowano wspólny pogląd o konieczności podejmowania działań polegających na:

1. budowie przez poszczególne JST własnych systemów premiowania aktywnych podmiotów III sektora, które do projektów wnoszą nie tylko gotowość realizacji określonego charakteru zadań, ale również potrafią do poszczególnych projektów zorganizować dodatkowe środki (np. sponsoring), umożliwiające zwiększenie atrakcyjności projektów (zwiększenie zakresu, uatrakcyjnienie programu, itp.),
2. budowanie przez poszczególne JST systemu oceny ofert NGO (w procesie konkursowym), premiującego 'oferty wspólne' (gdzie występuje 2, 3 lub więcej partnerów), gdzie jest wskazany lider przedcięcia, w których organizacje 'łączą siły' i wzajemnie uzupełniają własne kompetencje,
3. budowanie przez poszczególne JST systemu premiującego w postępowaniach konkursowych te organizacje, które dały się wcześniej poznać, jako podmioty wiarygodne we wcześniej zrealizowanych przedsięwzięciach (premia za poświadczone sukcesy).

Celem takich działań jest wytworzenie narzędzi, które wzmocnią efektywność realizacji zadań powierzonych organizacjom pozarządowym oraz pozwolą na wybór najlepszych wykonawców dla projektów współfinansowanych ze źródeł publicznych.

II. Procedura prowadzenia i aktualizacji internetowej *'Mapy aktywności organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego'*.

1. Przedmiot

Przedmiotem procedury jest budowa mechanizmu określania aktywności (mapy aktywności) organizacji pozarządowych, zarejestrowanych na terenie gmin, położonych w obrębie powiatu warszawskiego zachodniego, oraz określanie ich gotowości do podjęcia współpracy z urzędami (JST).

Procedura koordynuje współpracę pomiędzy JST w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowym w podziale na:

1. procedurę rejestracyjną mającą na celu przedstawienie aktualnej i wiarygodnej informacji na temat stanu III sektora w powiecie (Starostwo Powiatowe) w formie Listy (rejestru) i Mapy,
2. procedurę sprawdzającą wiarygodność organizacji pozarządowych, które aspirują do zadań ogłaszanych przez SPWZ i urzędy gmin, które realizują zadania projektowe z udziałem NGO's (pozostałe JST biorące udział w projekcie).

2. Zastosowanie - adresaci

Procedurę stosuje się w określonych odstępach czasu, w celu zapewnienia wiarygodnej informacji na temat stanu gotowości NGO's do współpracy z JST. Jej celem jest stymulowanie rozmaitych form współpracy pomiędzy JST a reprezentantami III sektora. Stosuje ją Urząd Starostwa Powiatu Warszawskiego (Lista i Mapa) oraz wszystkie urzędy JST biorące udział w projekcie. Informacja na temat III sektora przekazywana jest cyklicznie do zarządu powiatu (Starostwo) oraz do wójta/burmistrza gminy (pozostałe JST).

3. Odpowiedzialność i częstotliwość zastosowania

Urząd Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego

Za procedurę odpowiedzialny jest Sekretarz Urzędu lub osoba upoważniona na podstawie odpowiedniego pełnomocnictwa w Starostwie Powiatu Warszawskiego Zachodniego. Proponowany kształt takiego zarządzenia przedstawiono w **Załączniku nr 1.** Za prowadzenie Listy NGO's (rejestr) oraz internetowej 'Mapy' ich aktywności odpowiada wydział merytoryczny Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

Czynności:

1. prowadzenie Listy organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego (rejestr), jej aktualizacja i udostępnianie w formie PDF na stronie internetowej Starostwa.
2. aktualizowanie internetowej *'Mapy organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego'*, sprawuje wskazany pracownik, aktualizując jej zapisy bezpośrednio po zaistnieniu zmiany. Do wprowadzania zmian wykorzystywany jest panel sterujący, do którego autoryzowany dostęp ma wskazany pracownik Starostwa. Kategorie rejestrowe na Liście organizacji (rejestr) stanowią **Załącznik nr 2** do niniejszego opracowania.

Częstotliwość zastosowania:

Informacje na ten temat, stanu III sektora i jego aktywności w powiecie warszawskim zachodnim, zostanie przestawiona Zarządowi PWZ, w formie pisemnej, **1 raz w roku** (wrzesień-październik). Wprowadzenie zmian w internetowej mapie, odbywa się **bezpośrednio po ich zaistnieniu** (po zarejestrowaniu, likwidacji organizacji pozarządowej, lub zaistnieniu zmiany w rejestrze, przy spełnieniu określonych przesłanek formalno-prawnych).

JST partnerzy projektu

Za procedurę odpowiada Sekretarz Urzędu lub wskazany przez niego pracownik, na podstawie odpowiedniego pełnomocnictwa. Proponowany kształt takiego zarządzenia przedstawiono w **Załączniku nr 3.**

Czynności i częstotliwość zastosowania:

Upoważniony pracownik przestawia informacje o stanie współpracy pomiędzy organizacjami sektora III i daną JST, **1 raz w roku (wrzesień-październik)** burmistrzowi/wójtowi gminy. Informacja powstaje w oparciu o dane z internetowej *'Mapy aktywności organizacji pozarządowych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego'* (w części dotyczącej gminy) oraz '*Listy organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego'* (rejestru) prowadzonego przez Starostwo Powiatowe (w części dotyczącej gminy).

Koordynatorzy współpracy z organizacjami pozarządowymi w JST przekazują zainteresowanym kontakt ze Starostwem Powiatowym, odpowiadają również za powiązanie linkiem odpowiednich stron internetowych własnych urzędów z witryną internetową starostwa.

4. Definicje związane z procedurą

Organizacja pozarządowa - zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) organizacjami pozarządowymi są, niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia.

III Sektor - trzeci sektor to zwrot, którym określa się ogół organizacji pozarządowych. Określenie to wywodzi się z teorii podziału nowoczesnego państwa na trzy główne sektory: państwowy, rynkowy oraz organizacji non-profit, działających *pro publico bono*, ale jednocześnie niezwiązanych instytucjonalnie z administracją publiczną.

NGO lub *NGO's* - (z ang. Non-Governmental Organisation / Organisations) - w tłumaczeniu jest to organizacja pozarządowa. Skrót ten jest najczęściej używany przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską oraz inne instytucje międzynarodowe. Skrótu NGO lub odmiany NGO's używa coraz więcej działaczy tychże organizacji.

Stowarzyszenie - organizacja społeczna (zrzeszenie) powoływana przez grupę osób mających wspólne cele lub zainteresowania. Specjalnymi odmianami stowarzyszeń, oddzielnie skodyfikowanymi i mającymi specjalne cele, są w Polsce partie polityczne, komitety wyborcze, związki wyznaniowe, organizacje pracodawców, związki zawodowe, cechy rzemieślnicze itp. Cechą wspólną stowarzyszeń jest ich niezarobkowa działalność.

Fundacja (rodzaj stowarzyszenia) - podstawowym aktem prawnym określającym status fundacji jest Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 1991 r., Nr 46, poz. 203 z późn. zm.). Ustawa ta nie zawiera bezpośredniej definicji fundacji, wymienia jednak, w poszczególnych artykułach, podstawowe cechy tej instytucji. Zgodnie z art. 1 wspomnianej ustawy fundacja może być *ustanowiona dla realizacji celów społecznie lub gospodarczo użytecznych* w szczególności takich jak: ochrona zdrowia, rozwój gospodarki i nauki, oświata i wychowanie, kultura i sztuka, opieka i pomoc społeczna, ochrona środowiska i zabytków. Ponieważ fundacja dysponuje kapitałem przeznaczonym na realizację określonego celu, musi mieć statut zawierający reguły tego dysponowania.

Stowarzyszenie rejestrowe (rodzaj stowarzyszenia) - posiada osobowość prawną, może zakładać terenowe jednostki organizacyjne, łączyć się w związki stowarzyszeń, przyjmować w poczet swych członków osoby prawne oraz korzystać z ofiarności publicznej i przyjmować dotacje od organów władzy państwowej i innych instytucji. Musi mieć minimum 15 członków oraz statut i powołane organy wewnętrzne typu: zarząd i komisja rewizyjna. Stan ten musi zostać wiarygodnie udowodniony podczas procesu rejestracji.

Stowarzyszenie zwykłe (rodzaj stowarzyszenia) - ma charakter uproszczony, nie posiada osobowości prawnej, a do jego założenia wystarczy działanie jedynie trzech osób, które muszą uchwalić regulamin (nie statut) oraz przedstawiciela reprezentującego dane stowarzyszenie (do tej grupy należą stowarzyszenia kultury fizycznej jako klub sportowy, oraz uczniowskie kluby sportowe – podstawa to odpowiednio: Ustawa z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz.U. 1996 nr 25 poz. 113 z późn. zm.), Ustawie z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.)

Organizacja pożytku publicznego (OPP) - termin wprowadzony w Polsce 1 stycznia 2004 przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.). Status OPP może uzyskać organizacja pozarządowa (z wyjątkiem partii politycznych, związków zawodowych, organizacji pracodawców oraz samorządów zawodowych), prowadząca działalność w obszarach pożytku publicznego, które zostały określone ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. OPP musi spełniać dodatkowe kryteria dotyczące m.in. jawności działania oraz kontroli prowadzonej działalności. Posiadanie przez organizację statusu OPP nakłada na nią obowiązki sprawozdawczości. Status ten umożliwia także przekazanie na rzecz OPP, 1% osobistego podatku dochodowego. Działalność pożytku publicznego może prowadzić każda organizacja pozarządowa nadanie statusu OPP oznacza spełnienie przez organizację pozarządową określonych wskazanych w ustawie kryteriów.

Lista organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego (rejestr) – wykaz zarejestrowanych NGO's (wg daty rejestracji) prowadzony jest przez Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego w 3 kategoriach:

- fundacje,
- stowarzyszenia rejestrowane,

- stowarzyszenia zwykłe.

Lista zawiera nazwę organizacji, podstawowe informacje na temat daty rozpoczęcia i miejsca działalności, określenie, czy dany podmiot posiada statut organizacji pożytku publicznego, w części przypadków podana jest też data upływu kadencji władz organizacji, kontakt telefoniczny itp.

'Mapa aktywności' (tożsama z Listą organizacji pozarządowych zarejestrowanych na ternie powiatu warszawskiego zachodniego) – wykaz organizacji pozarządowych (NGO's) działających na terenie powiatu warszawskiego zachodniego wraz ze wskazaniem rodzaju działalności prowadzonej przez organizację, wprowadzony przez Starostę Powiatu Warszawskiego Zachodniego Zarządzeniem Nr 32/2005 z dn. 31.10.2005 roku w sprawie: utworzenia na '*Mapy aktywności organizacji pozarządowych'* i inicjatyw na terenie powiatu warszawskiego zachodniego oraz procedury jej aktualizacji.

Internetowa 'Mapa aktywności organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego' - interaktywna mapa umożliwiająca przegląd NGO's zarejestrowanych na terenie powiatu, prowadzona w 3 kategoriach organizacji pozarządowych przez właściwy wydział Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego. Na mapie zaznaczane jest miejsce rejestracji danego podmiotu i podawane dostępne dane tele-adresowe organizacji. Obsługujący rejestr NGO's w Starostwie Powiatowym cyklicznie aktualizuje mapę przez wprowadzenie/usunięcie zapisu oraz jego uzupełnienie. Zmiana wprowadzana jest niezwłocznie po zaistnieniu. Podstawą treści mapy jest Lista organizacji (rejestr). Mapa umieszczona jest na stronach internetowych Starostwa Powiatowego – dostęp do niej (aktywne linki) zostaną udostępnione pozostałym JST biorącym udział w projekcie.

'Mapping' – czynności umożliwiające określenie gotowości NGO's do podjęcia współpracy z JST na podstawie udzielanych przez nie aktualnych informacji i danych, wprowadzonych do rejestru NGO's prowadzonego w Starostwie Powiatowym. W procedurze, *mapping* polega na cyklicznym aktualizowaniu danych zarejestrowanej organizacji, porządkowaniu Listy, oraz aktualizowaniu danych tele-adresowych organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie Powiatu.

Koordynator ds. współpracy z NGO's - przedstawiciel Najwyższego Kierownictwa JST w zakresie nadzoru i utrzymania wdrożonej procedury monitoringu NGO's (Starostwo Powiatowe), powołany zarządzeniem lub w inny sposób przyjęty w JST sposób (np. Sekretarz Urzędu lub inny urzędnik wskazany do realizacji zadania) odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

5. Dokumenty związane

a) Zarządzenie Starosty/ Burmistrza/Wójta - wyrażone w sposób standardowy dla danego urzędu
b) Regulaminy organizacyjne urzędów
c) Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego
d) Roczne programy współpracy JST z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego[1]
e) Procedury ISO – jeśli są stosowane w danym urzędzie JST

Roczne programy współpracy z organizacjami pozarządowymi przygotowują wszystkie JST, których dotyczy procedura. Na ich podstawie realizowany jest coroczny proces kontraktowania zadań z udziałem podmiotów sektora III. Ich treść upubliczniona jest na stronach internetowych poszczególnych urzędów.

6. Tryb postępowania

Procedura określania aktywności NGO's na terenie poszczególnych JST (uzupełnianie listy i mapy, wprowadzanie zmian, itp.) przeprowadzana jest cyklicznie, w częstotliwości odpowiedniej do zakładanych celów.

1. Lista organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego prowadzona jest w Starostwie Powiatu Warszawskiego Zachodniego.

Do urzędu zgłaszają się osoby chcące zarejestrować, wykreślić z rejestru lub wprowadzić do rejestru określone zmiany. Prawo ubiegania się o wykonanie którejś z tych czynności mają osoby działające

[1] Przykładowe dokumenty stosowane, dostępne na stronach internetowych Urzędu Powiatowego to:

- Program Współpracy Powiatu Warszawskiego Zachodniego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego (Załącznik do Uchwały Nr XXVIII/236/2010 Rady Powiatu Warszawskiego Zachodniego z dn. 4.11.2010 roku.
- Zarządzenie Nr 32/2005 Starosty Powiatu Warszawskiego Zachodniego z dnia 31 października 2005 roku w sprawie utworzenia '*Mapy aktywności organizacji pozarządowych*' i inicjatyw na terenie powiatu warszawskiego zachodniego oraz procedury jej aktualizacji.

w imieniu organizacji w oparciu o spełnienie określonych przesłanek ustawowych (dysponują upoważnieniami, dokumentacją przewidzianą dla każdej z tych czynności, kompletną dokumentacją itp.). Poszczególne wpisy są aktualizowane zgodnie z informacjami zgłoszonymi przez zainteresowanych (zmiany mogą dotyczyć zakresu działalności prowadzonej przez organizację, zmianę statutu, władz, adresu pod którą prowadzona jest działalność itp.).[2]

W procedurze, *Lista organizacji pozarządowych* (rejestr), organizowana jest, nie wyłącznie w oparciu o kolejność zgłoszenia (tak było do tej pory, że organizacja otrzymywała numer porządkowy w rejestrze, który decydował o jej miejscu i nie był zmieniany, bez względu na to, czy organizacja faktycznie działała), ale dodatkowy numer w oparciu o datę rejestracji podmiotu lub wprowadzonej zmiany (przykładowo fundacja, która została zarejestrowana lub dokonała zmiany danych, otrzyma swój właściwy dla rejestru numeru porządkowy, pierwsze miejsce na liście zarejestrowanych podmiotów danej kolejności). Zatem organizacje zachowują numer porządkowy, ale ich kolejność (miejce) na Liście (w 3 kategoriach rejestrowych), jest uzależniona od daty zaistniałej i wprowadzonej do rejestru zmiany. W przypadku zgodnego z prawem zakończenia działalności przez daną organizację i zgłoszenia tego faktu w Starostwie, organizacja zostaje z Listy (rejestru) usunięta. Upowszechnienie aktualnej listy należy przeprowadzić co najmniej **1 raz w roku** (czas należy skoordynować z terminem sprawozdania o działalności NGO's na terenie powiatu składanego do Zarządu Powiatu przez Sekretarza Urzędu Powiatowego lub wskazaną przez niego osobę). Aktualną Listę należy zamieścić na stronach internetowych Starostwa PWZ (w wersji PDF 'do pobrania' ze strony) z dopiskiem: „Stan na: DD/MM/ROK – kolejność organizacji wg daty wprowadzenia zmiany w rejestrze" .

2. Nazwa organizacji pozarządowej wraz z adresem i danymi do kontaktu, na mocy procedury, jest uwzględniona w internetowej ***'Mapie aktywności organizacji pozarządowych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego'***. W przypadku nowej organizacji (po jej zarejestrowaniu), upoważniony pracownik umieszcza nowy rekord na mapie. W przypadku wyrejestrowania podmiotu – usuwa organizację z mapy. W przypadku zmiany w adresie lub danych kontaktowych, wprowadza zmianę. Czynności te należy wykonać **niezwłocznie po wykonaniu zmiany w rejestrze**.

[2] Z dotychczasowych doświadczeń w prowadzeniu rejestru wynika, że pewna liczba organizacji nie prowadzi rzeczywistej działalności lub ta działalność ograniczyła się jedynie do rejestracji podmiotu. Pomimo takiego stanu, prowadzący rejestr, nie ma prawa usunięcia z niego organizacji, choć ostatni z nią kontakt miał miejsce wiele lat temu, a próby jego wznowienia nie udają się (korespondencja powraca do urzędu z adnotacją 'adresat nieznany').

Lista organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego (rejestr) w wersji elektronicznej (PDF) oraz internetowa '*Mapa aktywności organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego'*, są udostępnione w wersjach umożliwiających z nich korzystanie (Lista – możliwa do pobrania), mapa ma zapewnioną interaktywną funkcjonalność, pozwalającą na sprawne uzyskanie danych o danej organizacji w przewidzianym zakresie. Miejscem umieszczenia dostępu do powyżej opisanych zasobów jest BIP Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego - http://bip.pwz.pl/ zakładka: Organizacje Pozarządowe.

Pozostałe JST – partnerzy, uzyskają możliwość 'połączenia' własnych stron internetowych z witryną Urzędu Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego, zawierającą Listę i Mapę.

7. Schemat graficzny przebiegu procesu

I. Rejestracja (wprowadzenie) organizacji pozarządowej do rejestru

Rejestracja: ✓ **Stowarzyszenia rejestrowanego** ✓ **Fundacji**	**Rejestracja:** ✓ **Stowarzyszenia zwykłego**
Przedstawiciel Organizacji Pozarządowej - - - - - - - - - → Krajowy Rejestr Sądowy (KRS) ✓ złożenie dokumentów przewidzianych prawem w KRS przez organizacje pozarządowe w sprawie rejestracji Stowarzyszenia rejestrowanego/ Fundacji,	
Krajowy Rejestr Sądowy (KRS) - - - - - - - - - - - - - - - - -→ Starostwo Powiatowe (SPWZ) ✓ przesłanie dokumentów z KRS z informacją o rejestracji Stowarzyszenia rejestrowanego/Fundacji	
	Przedstawiciel Organizacji Pozarządowej - - - - - - - - - → Urząd Gminy ✓ skierowanie zainteresowanego do Starostwa PWZ
	Przedstawiciel Organizacji Pozarządowej - - - - - - - - - → Starostwo Powiatowe PWZ

	✓ złożenie dokumentów przewidzianych prawem w SPWZ w sprawie rejestracji Stowarzyszenia zwykłego ✓ analiza złożonych dokumentów (ewent. wezwanie do uzupełnienia dostarczonych informacji) ✓ zgoda na rejestrację lub odmowa rejestracji Stowarzyszenia zwykłego
✓ wprowadzenie organizacji do rejestru i wprowadzenie rekordu do internetowej *'Mapy aktywności organizacji pozarządowych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego'*	

II. Wprowadzenie zmiany w rejestrze

Wprowadzenie zmiany w rejestrze: ✓ **Stowarzyszenia rejestrowanego** ✓ **Fundacji**	**Wprowadzenie zmiany w rejestrze:** ✓ **Stowarzyszenia zwykłego**
Przedstawiciel Organizacji Pozarządowej - - - - - - - - - → Krajowy Rejestr Sądowy (KRS) ✓ złożenie dokumentów przewidzianych prawem w KRS przez organizacje pozarządowe w sprawie dokonania zmiany w rejestrze Stowarzyszenia rejestrowanego/Fundacji,	
Krajowy Rejestr Sądowy (KRS) - - - - - - - - - - - - - - - - -→ Starostwo Powiatowe (SPWZ) ✓ przesłanie dokumentów z KRS z informacją o dokonaniu zmiany w rejestrze Stowarzyszenia rejestrowanego/Fundacji	
	Przedstawiciel Organizacji Pozarządowej - - - - - - - - - → Urząd Gminy ✓ skierowanie zainteresowanego do Starostwa PWZ
	Przedstawiciel Organizacji Pozarządowej - - - - - - - - - → Starostwo Powiatowe PWZ ✓ złożenie dokumentów przewidzianych prawem w SPWZ w sprawie dokonania zmiany w rejestrze Stowarzyszenia zwykłego ✓ analiza złożonych dokumentów przez SPWZ

	(ewent. wezwanie do uzupełnienia dostarczonych informacji)
✓ wprowadzenie zmiany do rejestru i wprowadzenie rekordu do internetowej *'Mapy aktywności organizacji pozarządowych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego'*	

III. Usunięcie organizacji pozarządowej z rejestru

Usunięcie organizacji pozarządowej z rejestru: ✓ **Stowarzyszenia rejestrowanego** ✓ **Fundacji**	**Usunięcie organizacji pozarządowej z rejestru:** ✓ **Stowarzyszenia zwykłego**
Przedstawiciel Organizacji Pozarządowej - - - - - - - - - → Krajowy Rejestr Sądowy (KRS) ✓ złożenie dokumentów przewidzianych prawem w KRS przez organizacje pozarządowe w sprawie wyrejestrowania Stowarzyszenia rejestrowanego/ Fundacji,	
Krajowy Rejestr Sądowy (KRS) - - - - - - - - - - - - - - - - -→ Starostwo Powiatowe (SPWZ) ✓ przesłanie dokumentów z KRS z informacją o wyrejestrowaniu Stowarzyszenia rejestrowanego/Fundacji	
	Przedstawiciel Organizacji Pozarządowej - - - - - - - - - → Urząd Gminy ✓ skierowanie zainteresowanego do Starostwa PWZ
	Przedstawiciel Organizacji Pozarządowej - - - - - - - - - → Starostwo Powiatowe PWZ ✓ złożenie dokumentów przewidzianych prawem w SPWZ w sprawie wyrejestrowania Stowarzyszenia zwykłego ✓ analiza złożonych dokumentów (ewent. wezwanie do uzupełnienia dostarczonych informacji) ✓ zgoda na wyrejestrowanie Stowarzyszenia zwykłego
✓ usunięcie organizacji z rejestru i usunięcie rekordu z internetowej *'Mapy aktywności organizacji pozarządowych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego'*	

8. Informacja i komunikacja

Niniejsza procedura jest implementowana do systemu zarządzania JST biorących udział w projekcie w sposób przyjęty przez poszczególne urzędy. Należy ją implementować w systemach obecnie stosowanych. O wprowadzeniu procedury należy powiadomić w formie pisemnej wszystkie zarejestrowane na terenie powiatu organizacje pozarządowe (jednorazowy list wyjaśniający działanie procedury) – propozycja treści stanowi **Załącznik nr 4**.

9. Kontrola i zmiany

Zmiany i modyfikacje w procedurze mogą zostać wprowadzone z zachowaniem zasad stosowanych w poszczególnych urzędach i powiadomieniu o tym fakcie Urzędu Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego. Kontrola przyjętej procedury podejmowana jest wg standardów kontroli wewnętrznej stosowanej w każdej z JST – partnerów projektu.

10. Zestawienie załączników

Nr	Nazwa załącznika	Liczba stron
1.	Projekt z zarządzenia w sprawie procedury ‘mappingu’ NGO’s na terenie powiatu – Urząd Starostwa Powiatowego	1
2.	Parametry rejestracyjne stosowane na Liście organizacji pozarządowych	1
3.	Projekt z zarządzenia w sprawie procedury ‘mappingu’ NGO’s na terenie powiatu – JST partnerzy programu	1
4.	Projekt listu do organizacji pozarządowych informujący o wprowadzeniu procedury	1

Załącznik nr 1. Projekt zarządzenia w sprawie procedury – Urząd Starostwa Powiatowego (SPWZ)

Zarządzenie nr CCC, VVV, BBB z dnia DD/MM/ROK

Starosty Warszawskiego Zachodniego

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 32/2005 Starosty Warszawskiego Zachodniego z dnia 31 października 2005 roku w sprawie utworzenia 'Mapy aktywności organizacji pozarządowych' i inicjatyw na terenie powiatu warszawskiego zachodniego oraz procedury jej aktualizacji.

Zarządzam co następuje:

§1. Wprowadzam procedurę prowadzenia i aktualizacji 'Mapy aktywności organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego' w części dotyczącej Starostwa, wg załącznika do Zarządzenia.

§2. Traci moc Zarządzenie Nr 32/2005 Starosty Warszawskiego Zachodniego z dnia 31 października 2005 roku w sprawie utworzenia 'Mapy aktywności organizacji pozarządowych' i inicjatyw na terenie powiatu warszawskiego zachodniego oraz procedury jej aktualizacji.

§3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Podpis

XXX VVV XXXX

Załącznik nr 2 – Parametry rejestracyjne stosowane na Liście organizacji pozarządowych, stosowane w Systemie Rejestracji Stowarzyszeń w Starostwie Powiatowym Powiatu Warszawskiego Zachodniego

Parametry zestawienia: Fundacje

Lp.	Nr ewidencyjny	Numer KRS	Numer teczki	Nazwa	Gmina	Siedziba	Adres	Telefon	Data wpisu / Data końca kadencji władz	Status OPP

Parametry zestawienia: Stowarzyszenia rejestrowane

Lp.	Nr ewidencyjny	Numer KRS	Numer teczki	Nazwa	Gmina	Siedziba	Adres	Telefon	Data wpisu / Data końca kadencji władz	Status OPP

Parametry zestawienia: Stowarzyszenia zwykłe

Lp.	Nr ewidencyjny	Numer KRS	Numer teczki	Nazwa	Gmina	Siedziba	Adres	Telefon	Data wpisu / Data końca kadencji władz	Status OPP

Załącznik nr 3. Projekt zarządzenia w sprawie procedury – JST partnerzy programu

Zarządzenie nr CCC, VVV, BBB z dnia DD/MM/ROK

Wójta / Burmistrza Gminy XXXXXX CCCCCCCCCC

w sprawie wprowadzenia Procedury prowadzenia i aktualizacji internetowej *'Mapy aktywności organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego'.*

Zarządzam co następuje:

§ 1. Przyjąć i przekazać do stosowania Procedurę prowadzania i aktualizacji Mapy aktywności organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego, w części dotyczącej Urzędu Gminy SSSSSS, pracownikom Urzędu Gminy XXXXXXXXX wg załącznika do Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Urzędu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Podpis

XXX VVV XXXX

Załącznik nr 4. Projekt listu do organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu, informujący o wprowadzeniu procedury – nadawca Urząd Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego

Projekt

Data:
Nadawca:
Adresat:
Oznaczenia pisma / sprawy

wg standardów korespondencji i oznaczeń przyjętych w Urzędzie Starostwa Powiatu Warszawskiego

Szanowni Państwo,

Uprzejmie informujemy o wprowadzeniu przez Urząd Starostwa Powiatu Warszawskiego Zachodniego **Procedury prowadzenia i aktualizacji internetowej *'Mapy aktywności organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego'*.**

Zmiana polega na wprowadzeniu w *Liście organizacji pozarządowych zarejestrowanych na terenie powiatu warszawskiego zachodniego* zasady zorganizowania rejestru w oparciu o datę ostatniej zarejestrowanej zmiany, a nie tak jak to było do tej pory daty pierwszej rejestracji. Lista będzie aktualizowana 1 raz do roku i udostępniona do pobrania na stronach internetowych starostwa (BIP, zakładka: Organizacje pozarządowe). Starostwo prowadzi również internetową *Mapę aktywności organizacji pozarządowych*, która umożliwia dostęp i aktualizację danych wszystkich NGO's z terenu powiatu. Mapa będzie aktualizowana w miarę otrzymywanych od Państwa danych.

Działanie to ma na celu określenie gotowości organizacji III sektora do współpracy z JST na terenie powiatu.

W razie pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt z: XXXXXXXX VVVVVVVVVV

Pozostaję z wyrazami należnego szacunku

Imię i nazwisko uprawnionej do kontaktu
XXXXXXXXXX VVVVVVVVVV
Tytuły