Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 78/2022
Burmistrza Błonia
z dnia 17 listopada 2022 r.

OGŁOSZENIE
BURMISTRZ BŁONIA

ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, sprawowanej w formie żłobka lub klubu dziecięcego na terenie gminy Błonie w 2023 roku".

I. Rodzaj zadania.

Organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w formie żłobka lub klubu dziecięcego na terenie Gminy Błonie.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania.

Na realizację tego zadania w 2023 roku, Gmina Błonie planuje przeznaczyć środki finansowe do kwoty **298 800,00 zł** (słownie: dwieście dziewięćdziesiąt osiem tysięcy osiemset złotych 00/100).

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Do składania ofert zaprasza się podmioty określone w art. 8 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1324).

2. Podmioty przystępujące do konkursu muszą być zarejestrowane w formie żłobka lub klubu dziecięcego w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych prowadzonym przez Burmistrza Błonia.

3. Do wyłonienia podmiotów mających organizować opiekę nad dziećmi do lat 3 stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327).

4. W ramach środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Błonie planuje się wyłonienie kilku podmiotów, których oferty spełnią wymagania formalne i merytoryczne oraz będą rokowały wysoką jakość wykonania zadania.

5. Środki finansowe pochodzące z budżetu Gminy Błonie mogą być przeznaczone na finansowanie bieżących kosztów utrzymania dziecka w żłobku (wyżywienie nie podlega finansowaniu z dotacji).

6. W ramach realizacji zadania, Gmina Błonie przewiduje dofinansowanie pobytu w żłobku lub klubie dziecięcym dziecka zamieszkałego na terenie gminy Błonie, w wysokości do 300 zł na dziecko miesięcznie, co równoznaczne jest z pomniejszeniem o ww. kwotę, opłaty wnoszonej przez rodziców za pobyt dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym.

7. Za mieszkańca gminy Błonie uznaje się dziecko zameldowane i zamieszkałe na terenie Gminy Błonie, lub którego przynajmniej jeden z rodziców/prawnych opiekunów rozlicza podatek dochodowy na rzecz Gminy Błonie ze wskazaniem adresu zamieszkania na terenie Gminy Błonie lub jest zameldowany na pobyt stały na terenie Gminy Błonie.

8. W ramach konkursu planuje się zlecenie organizacji opieki nad dziećmi do lat 3 do **83** miejsc w żłobkach lub w klubie dziecięcym na terenie Gminy Błonie.

9. Koszty wyżywienia dzieci objętych opieką, pokrywane są w pełni z wpłat rodziców.

10. Rozliczanie dokonywane będzie co miesiąc, po przedłożeniu poprawnie wystawionego rachunku, przez Zleceniobiorcę, w ostatnim dniu każdego miesiąca, na podstawie zweryfikowanej dziennej liczby obecności dzieci, wraz z wykazem dzieci zawierającym: imię i nazwisko, numer PESEL, adres zamieszkania dziecka. Ostatni rachunek zostanie przedstawiony najpóźniej 10 grudnia 2023r.

11. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem zlecenia realizacji zadania lub przyznania środków finansowych w oczekiwanej wysokości.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Umowa na realizację zadania publicznego w zakresie organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej w formie żłobka lub klubu dziecięcego zostanie zawarta przed rozpoczęciem realizacji zadania na okres od 1 stycznia 2023r. do 31 grudnia 2023r.

2. Do konkursu mogą być składane oferty przez podmioty, które zapewnią:
   1) opiekę w warunkach zbliżonych do domowych,
   2) właściwą opiekę pielęgnacyjną i edukacyjną przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
   3) zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i edukacyjne, uwzględniające rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwy do wieku dziecka w/g opracowanego programu zajęć odpowiednio do różnych grup wiekowych,
   4) współpracę z rodzicami lub opiekunami prawnymi,
   5) bezpieczeństwo w czasie przebywania w żłobku lub klubie dziecięcym oraz odpowiednie warunki higieniczno-sanitarne, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
   6) opiekę przez wykwalifikowany personel.

3. Podmiot składający ofertę powinien:
   a) dysponować stosowną bazą lokalową oraz zapleczem technicznym, koniecznym do realizacji zadania zgodnie z ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. z 2014 r. poz. 925) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2018 roku (Dz. U. z 2019 r., poz. 72),
   b) zagwarantować, że osoby sprawujące opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 posiadają aktualne badania sanitarno-epidemiologicznym zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2022 r., poz. 1657),
   c) zatrudniać odpowiednio przygotowaną kadrę, o której mowa w art. 16 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

4. Burmistrz Błonia może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie zlecenia realizacji zadania i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

V. Termin i warunki składania ofert.

1. Oferty należy składać w Biurze Podawczym (pokój nr 1) Urzędu Miejskiego w Błoniu, Rynek 6, **w terminie do 2 grudnia 2022 r. do godz. 15:00 - decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.** Oferty złożone po ww. terminie, nie zostaną objęte procedurą konkursową.

2. Ofertę zgodnie ze wzorem – **załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia** wraz z załącznikami należy złożyć w formie uniemożliwiającej rozłączenie stron, **w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs – organizacja opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 – w 2023 r.".**

3. **Dokumentacja składająca się na ofertę:**
   1) Ofertę stanowi prawidłowo wypełniony druk oferty na organizację opieki na dziećmi w wieku do lat 3 (**załącznik nr 1 do ogłoszenia**), prawidłowo wypełniony druk kalkulacji kosztów (**załącznik nr 2 do ogłoszenia**) wraz z załącznikami w formie uniemożliwiającej rozłączenie stron, podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowaniem osób go reprezentujących.

   2) Załączniki do oferty:

      a) kopie dokumentu potwierdzające prawo do korzystania z lokalu, w którym prowadzony jest żłobek lub klub dziecięcy,
      b) statut żłobka lub klubu dziecięcego, o którym mowa w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
      c) regulamin organizacyjny żłobka lub klubu dziecięcego, o którym mowa w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
      d) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu/podmiotów składającego/składających ofertę lub ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, ewidencji – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

   3) Do oferty mogą być dołączone inne załączniki, w tym rekomendacje i opinie o ofercie lub o realizowanych projektach.

Uwaga!
Wszystkie kopie lub wydruki dokumentów stanowiące załączniki do oferty winny być potwierdzone (na każdej stronie) „za zgodność z aktualnym stanem faktycznym i prawnym" przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

4. Burmistrz Błonia zastrzega sobie prawo wzywania do uzupełniania ofert konkursowych i załączonej dokumentacji, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

1. Procedura rozpatrywania ofert rozpocznie się niezwłocznie po upływie terminu składania ofert. Przewiduje się, że rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 20 grudnia 2022 r. Oferty złożone w terminie, zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej przez Komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Błonia.

Kryteria oceny formalnej:

a) zgodność druku oferty ze wzorem formularza oferty stanowiącej załącznik nr 1 do ogłoszenia.
b) zgodność podpisów pod ofertą osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania oferenta,
c) termin złożenia oferty oraz termin realizacji zadania,
d) kompletność załączników wymaganych w ogłoszeniu,
e) prawidłowość złożenia oferty.

Kryteria oceny merytorycznej:

a) ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot/podmioty na podstawie przedstawionych informacji,
b) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy których udziale zadanie będzie realizowane,
c) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania.

2. Po dokonaniu oceny merytorycznej ofert, Komisja konkursowa sporządza rekomendacje dla ofert, które spełniają wymagania formalne i rokują najwyższą jakość wykonania zadania.

3. Wyniki konkursu podane zostaną do publicznej wiadomości:
   a) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Błoniu: www.blonie.pl
   b) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Błonia: www.bip.blonie.pl
   c) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Błoniu.

VII. Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

1. Kwota przekazanych przez Gminę Błonie dotacji w roku 2021 w zakresie organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w formie żłobka lub klubu dziecięcego:

248 400,00 zł.

2. Kwota przekazanych aktualnie (tj. na dzień 17.11.2022 r.) przez Gminę Błonie dotacji w ww. zakresie:

214 500,00 zł.

BURMISTRZ
mgr Zenon Reszka

Informacje dodatkowe
Informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu UM w Błoniu pod numerem telefonu: 22 725 50 20 lub adresem e-mail: ratusz@um.blonie.pl.