Błonie, dnia……...

DANE WNIOSKODAWCY

…….....
imię i nazwisko osoby składającej wniosek

…….....
adres

USCSO.5362. ….....……...

…….....
cd. adresu

Do Urzędu Stanu Cywilnego
w Błoniu

…….....
telefon kontaktowy (*)

WNIOSEK
o wydanie odpisu aktu urodzenia

Proszę o wydanie odpisu (**)

- ☐ ***skróconego***
- ☐ ***zupełnego***
- ☐ ***wielojęzycznego***

.....
imię/imiona i nazwisko rodowe

.....
data urodzenia (dzień, miesiąc, rok) miejsce urodzenia

.....
imiona rodziców nazwisko rodowe matki

..... …….....
nr aktu nr PESEL

Odpisy przeznaczone są do złożenia w sprawie: (**)

- ☐ renty, emerytury – ZUS
- ☐ w sprawach alimentacyjnych
- ☐ w sprawach spadkowych
- ☐ do notariusza
- ☐ w sprawie wyrobienia paszportu
- ☐ do PZU
- ☐ inne.....
.....……....

Liczba odpisów: ☐

Akty dotyczą: (**)

- ☐ mojej osoby
- ☐ współmałżonka
- ☐ córki
- ☐ syna
- ☐ ojca
- ☐ matki
- ☐ siostry
- ☐ brata
- ☐ babci
- ☐ dziadka
- ☐ innej osoby……..

<u>Uprawnieni do otrzymania dokumentów:</u> osoba, której akt dotyczy, jej małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, przedstawiciel ustawowy, opiekun oraz osoba, która wykaże interes prawny.

.....
podpis wnioskodawcy

dokument otrzymałem .....
data i podpis

Opłata skarbowa:
22 zł – odpis skrócony, **33 zł** – odpis zupełny, **22 zł** – odpis wielojęzyczny, **24 zł** – zaświadczenie o nie figurowaniu aktu lub braku księgi.
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
(*) dane nieobowiązkowe – wnioskodawca nie musi ich podawać, ale ich podanie może ułatwić kontakt z wnioskodawcą w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy
(**) właściwe zaznaczyć

Klauzula informacyjna RODO na odwrocie →

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego)	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorami są: ➢ Minister Cyfryzacji, z siedzibą w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 - odpowiada za utrzymanie i rozwój elektronicznego rejestru stanu cywilnego; ➢ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, z siedzibą w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 - odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie regulacji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska; ➢ Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, z siedzibą w Błoniu (05-870) ul. Rynek 6 - administrator danych w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w urzędzie stanu cywilnego.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@mc.gov.pl, formularz kontaktowy pod adresem https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt, lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora. Z administratorem – Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Błoniu można się skontaktować pisemnie na adres siedziby Urzędu lub na adres e-mail: ratusz@um.blonie.pl.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@mc.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora. Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@mswia.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. W przypadku Urzędu Stanu Cywilnego w Błoniu wyznaczono inspektora ochrony danych – Pana Roberta Gadzinowskiego, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez adres e-mail: iod@um.blonie.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w celu wydania odpisu aktu stanu cywilnego Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego.
ODBIORCY DANYCH	Dokumentacja papierowa nie jest udostępniana podmiotom innym, niż uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Kierownik urzędu stanu cywilnego udostępnia dane z rejestru stanu cywilnego wydając uprawnionym podmiotom dokumenty określone w ustawie – Prawo o aktach stanu cywilnego. Dostęp do danych mają także służby. Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów w rejestrze PESEL. Ponadto odbiorcami danych mogą być w przyszłości również następujące podmioty: firmy archiwizujące, Archiwum Państwowe.
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	Dane dotyczące urodzeń, małżeństw i zgonów mogą być przekazywane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Dokumenty w sprawie Kierownik urzędu stanu cywilnego przechowuje przez okres: ➢ **5 lat** – wniosek o wydanie odpisów aktu stanu cywilnego. Pozostała dokumentacja z zakresu spraw prowadzonych przez Kierownika urzędu stanu cywilnego przechowywana jest przez odpowiedni okres wynikający z przepisów prawa, dotyczący obowiązku archiwizacji dokumentów.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	Pani/Pana dane do rejestru stanu cywilnego wprowadzane są przez kierownika urzędu stanu cywilnego sporządzający akt urodzenia, małżeństwa i zgonu oraz wprowadzający do nich zmiany.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego. **Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości załatwienia sprawy.**