URZĄD MIEJSKI
w BŁONIU
05-870 Błonie, Rynek 6
tel. 022 7253004, fax 022 7253067
(23)

**Błonie, dn. 25.05.2017 r.**

# ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

## I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Błonie, reprezentowana przez Burmistrza Błonia
adres: ul. Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 22 725-30-04 telefaks: 22 725-30-67
NIP: 118-17-88-623 REGON: 013 271 230
e-mail: ratusz@um.blonie.pl http://www.blonie.pl

## II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru w branży sanitarnej dla zadania: ***Budowa Centrum Sportu w Błoniu jako „Wielofunkcyjnego kompleksu sportowo – rekreacyjnego obejmującego budynek hali sportowo – widowiskowej, budynek krytego basenu wraz z zapleczem techniczno – socjalnym, rekreacyjno – treningowym oraz pozostałą infrastrukturą towarzyszącą"***

**1. Szczegółowy opis i zakres robót będących przedmiotem nadzoru inwestorskiego zawarty jest:**
- dokumentacji projektowej ( zamieszczonej na stronie www.bip.blonie.pl w zakładce przetargi archiwalne/ nr sprawy **WZP.271.1.2017.**
- specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
- umowie o zamówienie publiczne.

## III. OBOWIĄZKI INSPEKTORA NADZORU

Pełnienie nadzoru inwestorskiego realizowane jest w imieniu i na rzecz Zamawiającego i obejmuje obowiązki związane z profesjonalnym i kompleksowym nadzorem oraz kontrolą zadania inwestycyjnego

Zakres usługi obejmuje nadzór inwestorski w rozumieniu przepisów art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. Z 2016 r. poz. 290), a ponadto m.in.:
1. Stawianie się na każdorazowe uzasadnione wezwanie Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych objętych nadzorem – niezwłocznie - tj. w ciągu 24 godzin.
2. Bieżąca kontrola realizacji umowy z Wykonawcą robót poprzez reprezentowanie Zamawiającego na budowie, sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania z Dokumentacją projektową, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej;
3. Pełna koordynacja działań, w zakresie współpracy z projektantami oraz rozwiązywanie problemów w przypadku wystąpienia jakichkolwiek trudności w realizacji robót wg dokumentacji technicznej i konieczności zatwierdzenia rozwiązań dodatkowych lub zamiennych;
4. Sprawdzanie jakości robót i użytych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
5. Prowadzenie wszelkich spraw formalno – prawnych związanych z wykonywaniem, odbiorami i zakończeniem robót;
6. Stwierdzanie gotowości do odbioru wykonanych robót oraz udział w czynnościach odbiorowych wraz z odbiorem końcowym robót, w tym sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych;
7. Wydawanie Kierownikowi budowy lub Kierownikowi robót poleceń, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót

budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;

8. Żądanie od Kierownika budowy lub Kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także żądanie wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z Dokumentacja projektową;
9. Wnioskowanie do Zamawiającego w sprawach dotyczących wprowadzenia niezbędnych zmian w Dokumentacji projektowej i uzyskania zgody projektanta na zmiany, przeprowadzania niezbędnych ekspertyz i badań technicznych oraz w innych ważnych sprawach finansowych i prawnych;
10. Sprawdzanie pomiarów i badań materiałów w miejscach wyprodukowania i na placu budowy bez względu na to, czy od Wykonawcy wymaga się prowadzenia badań w ramach zamówienia oraz żądanie wykonania badań dodatkowych, a przede wszystkim:
    a) akceptacja materiałów zgodnych z wymaganiami Specyfikacji technicznych ze wskazanych przez Wykonawcę źródeł;
    b) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do użycia materiałów posiadających atest producenta;
    c) kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc po zakończeniu robót, polecanie Wykonawcy przeprowadzenia dodatkowych badań materiałów budzących wątpliwości co do ich jakości;
11. Poświadczenie usunięcia wad przez Wykonawcę, a także ustalenia rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
12. Stwierdzenie zakończenia robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości wymaganej Dokumentacji powykonawczej oraz przedłożenie jej do akceptacji Zamawiającego;
13. Nadzorowanie i egzekwowanie wykonywania robót przez Wykonawcę zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zapisami umowy o realizację przedsięwzięcia inwestycyjnego, ustawą Prawo Budowlane i przepisami z nim związanymi, Ustawą o finansach publicznych, Ustawą Prawo Zamówień Publicznych, dokumentacją projektową, warunkami technicznymi wykonania robót, ustalonymi terminami realizacji, obowiązującymi normami, zasadami oraz przepisami prawa polskiego, a także udzielanymi na ich podstawie wytycznymi, w szczególności dotyczącymi procedur i standardów realizacji inwestycji;
14. Uczestnictwo w naradach koordynacyjnych zgodnie z podpisaną umową w sprawie zamówienia publicznego;
15. Wnioskowanie o dochodzenie należnych kar umownych za nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych, w tym przygotowanie i obliczenie wysokości należnych kar i odszkodowań;
16. W przypadku robót, które nie są objęte dokumentacją projektową lub zmian sugerowanych przez Wykonawcę, uzgodnienie z Zamawiającym procedury postępowania lub informowania o odrzuceniu sugerowanych zmian, przy czym podmiot pełniący nadzór inwestorski nie jest władny, bez uprzedniej konsultacji z Zamawiającym, odrzucać, zatwierdzać dodatkowe roboty lub zmiany, które pociągną za sobą zmiany finansowe zadania oraz zmiany w przedmiocie kontraktu budowlanego.
17. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych i/lub uzupełniających prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad ich realizacją w ramach zawartej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia.

## IV. TERMIN REALIZACJI USŁUGI

1. Termin rozpoczęcia sprawowania nadzoru inwestorskiego: **od dnia podpisania umowy.**
2. Termin zakończenia sprawowania nadzoru inwestorskiego: **z dniem zakończenia inwestycji i po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót** ( planowane zakończenie inwestycji **30.08.2019 r.**



## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca przystępujący do udziału w niniejszym postępowaniu winien spełniać następujące warunki:

1) posiadać niezbędne zdolności techniczne oraz zawodowe w tym :
   - Wykonawca winien posiadać **uprawnienia budowlane do nadzoru robót w branży sanitarnej specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń** lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
   - Wykonawca winien posiadać **min. 2 letnie doświadczenie zawodowe** w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru w ww. branży

Dla osób odpowiedzialnych za nadzór nad robotami budowlanymi Zamawiający dopuszcza ważne uprawnienia budowlane odpowiadające wymienionym wyżej uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia z dnia 22 grudnia 2015 r. ( Dz. U. z 2016 r., poz. 65 ) oraz w rozumieniu art. 20 a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014 r., poz. 1946).

## VI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie stosował kryterium mieszane:
   - najniższa cena - waga 60 % (60 pkt),
   - doświadczenie zawodowe - waga 40% (40pkt),

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona zgodnie z podanym wyżej kryteriami, z pośród ofert zakwalifikowanych do oceny:
   - Zamawiający stosować będzie ocenę punktową:

**- kryterium cenowe oceniane będzie na podstawie wzoru:**

$$\frac{\text{cena min.}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

max. ilość pkt 60,00

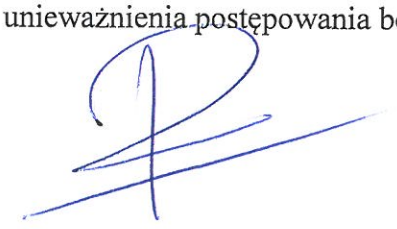
**- kryterium oceniane będzie na podstawie doświadczenia zawodowego Wykonawcy:**
- posiadanie doświadczenia przy budowie min. 1 obiektu basenowego – 20 pkt,
- posiadanie doświadczenia przy budowie min. 1 obiektu o podobnej złożoności technologicznej – 15 pkt,
- posiadanie doświadczenia przy budowie dużego budynku kubaturowego – 5 pkt,

**Wykonawca do składanej oferty dostarczy szczegółowy opis posiadanego doświadczenia zawodowego w zakresie pełnienia funkcji nadzorczych w budownictwie.**

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych z wybranymi przez siebie kandydatami.**

## VII. SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze ofertę która w ocenie Zamawiającego będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć.
2. Wykonawca na druku oferty poda kwotę miesięcznego ryczałtowego wynagrodzenia za świadczenie usługi inspektora nadzoru .
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez wyboru oferty, bez podania przyczyn tegoż unieważnienia.



## VIII. SPOSÓB, FORMA, ZAWARTOŚĆ, TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu opisanym w następujący sposób:
Oferta dotycząca pełnienia funkcji inspektora nadzoru w branży budowlanej dla zadania: ***Budowa Centrum Sportu w Błoniu jako „Wielofunkcyjnego kompleksu sportowo – rekreacyjnego obejmującego budynek hali sportowo – widowiskowej, budynek krytego basenu wraz z zapleczem techniczno – socjalnym, rekreacyjno – treningowym oraz pozostałą infrastrukturą towarzyszącą"***

2. **Dokumenty składające się na ofertę:**
- formularz ofertowy – Wzór oferty stanowi załącznik nr.1,
- **doświadczenie zawodowe kandydata – według własnego wzoru,**
- zaakceptowany wzór umowy – Wzór umowy stanowi załącznik nr. 2,

3. Ofertę przygotowaną jak wyżej należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Błoniu, ul. Rynek 6 w pok. nr 1 w Biurze Obsługi Interesanta (Ratusz, parter), **nie później niż do dnia 05.06.2017 r. do godz. 11:00.**

## IX. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić zaproszenie do składania ofert. Zmienione zapytanie ofertowe Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której zostało upublicznione pierwotne zaproszenie do składania ofert. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. W toku badania i oceny ofert Zmawiający może żądać od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy jeżeli:
   - nie wpłynęła żadna oferta,
   - żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez Zamawiającego,
   - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
   - Zamawiający stwierdził zaistnienie okoliczności, które powodują, że zawarcie umowy nie jest możliwe lub nie leży w interesie Zamawiającego.

**Załączniki:**
- załącznik nr 1 – wzór oferty
- załącznik nr 2 – wzór umowy

BURMISTRZ
mgr Zenon Reszka

# O F E R T A

**ZAMAWIAJĄCY**
Gmina Błonie reprezentowana przez
Burmistrza Błonia

.....
pieczęć wykonawcy

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru w branży budowlanej dla zadania: ***Budowa Centrum Sportu w Błoniu jako „Wielofunkcyjnego kompleksu sportowo – rekreacyjnego obejmującego budynek hali sportowo – widowiskowej, budynek krytego basenu wraz z zapleczem techniczno – socjalnym, rekreacyjno – treningowym oraz pozostałą infrastrukturą towarzyszącą"***

SKŁADAMY OFERTĘ NA WYKONANIE USŁUGI
ZA CENĘ OFERTOWĄ JEDNOSTKOWĄ
(zgodnie z zaleceniami Zamawiającego)

..... zł netto + ..... zł .....% PODATEK VAT

**cena brutto za 1 miesiąc realizacji usługi wynosi ..... PLN**

słownie : .....
..... złotych

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

**Termin wykonania**

1. Termin rozpoczęcia sprawowania nadzoru inwestorskiego: **od dnia podpisania umowy.**
2. Termin zakończenia sprawowania nadzoru inwestorskiego: **z dniem zakończenia inwestycji i po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót** ( planowane zakończenie inwestycji **30.08.2019 r.**

**Oświadczenia**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych,
2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty w tym: lokalizacją i warunkami miejscowymi terenu budowy.

**Warunki płatności**

1. Akceptujemy proponowane przez Zamawiającego w SIWZ warunki rozliczenia i płatności.
2. Szczegółowe warunki rozliczenia i płatności określa wzór umowy załączony do niniejszego ogłoszenia.

**Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:**

osoba do kontaktu .....

.....

.....

*(podać adres)*

tel.: .....

faks: .....

e-mail: .....

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

**UMOWA ZLECENIE**
**O PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO**

zawarta w dniu .....**r.** w ..... pomiędzy:

..... ,
zwana dalej **Zamawiającym**, w imieniu którego działają:
1) ..... – .....
a
..... **, zamieszkałym w** ....., **przy ul.** ..... , zwany dalej **Wykonawcą,** w imieniu którego działają:
1) .....

Została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje **obowiązki pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży** .....
dla zadania inwestycyjnego pn.
"....."**.**
2. Strony ustalają, że zlecenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:

a) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem budowlanym, pozwoleniem na budowę oraz zasadami wiedzy technicznej,
b) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
c) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub znikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania,
d) potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego kontrolowanie rozliczeń budowy,
e) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia potwierdzone wpisem do dziennika budowy dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
f) żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem budowlanym lub pozwoleniem na budowę,
g) kontrola ilości i terminowości wykonywania robót.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia objętych nadzorem robót strony określają na dzień:
- ..... **r.**
2. Termin zakończenia objętych nadzorem robót strony określają na dzień :
– **podpisania protokołu końcowego odbioru robót.**

§ 3

1. W ramach czynności określonych w § 1 ust. 2 Wykonawca występuje przed uczestnikami procesu inwestycyjnego w granicach, jakie są niezbędne dla należytego pełnienia funkcji nadzoru i wypełniania obowiązków Wykonawcy przewidzianych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania czynności wymienionych w §1 ust. 2, z należytą starannością w oparciu o aktualne unormowania prawne wynikające z zapisów Prawo Budowlane, zgodnie z obowiązującymi standardami, zasadami sztuki oraz etyką zawodową.
3. Wykonawca nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań mogących narazić Zamawiającego na straty materialne i finansowe. Dotyczy to w szczególności decyzji związanych ze sposobem realizacji zadania przez Wykonawcę robót. Wszystkie takie decyzje wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Celem prawidłowej realizacji niniejszej umowy strony ustanawiają następujące osoby do kontaktów:
   a) ze strony Zamawiającego - ..... ,
   b) ze strony Wykonawcy – ..... ..
5. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności oraz kwalifikacje do wykonania usług i prac, o których mowa w § 1 i posiada aktualne :
   a) uprawnienia budowlane do kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robót nr..... w specjalności .....
   w zakresie ..... ,
   b) zaświadczenie o członkostwie w ..... Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa o numerze :.....
6. Wszelkie czynności związane z wykonywaniem zleconego niniejszą umową nadzoru, Wykonawca będzie wykonywał osobiście. Powierzenie wykonania części lub całości objętego niniejszą umową nadzoru osobie trzeciej nie jest możliwe bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

a) kontrolowanie przebiegu realizowanych przez wyłonionego w przetargu Wykonawcę robót .....,
b) kontrola jakości użytych materiałów .....,
c) uzgadnianie z Wykonawcą robót budowlanych wszelkich propozycji zmian do projektu wykonawczego i ich zatwierdzanie bądź odrzucanie i dokonywanie z nim niezbędnych wyjaśnień,
d) kontrola jakości urządzeń dostarczonych i zainstalowanych w miejscu przeznaczenia,
e) sprawowanie funkcji nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
f) dokonanie czynności odbioru końcowego zadania inwestycyjnego lub jego odpowiednich części określonych w umowie z Wykonawcą robót budowlanych,
g) dokonywanie czynności sprawdzania kalkulacji szczegółowych oraz kosztorysów powykonawczych przedkładanych przez Wykonawcę ,
h) niezwłoczne udzielanie wszelkich koniecznych wyjaśnień oraz zawiadamianie Zamawiajacego o zajętym stanowisku w sprawach związanych z realizacją robót,
i) udział w pracach koordynacyjnych prowadzonych przez Zamawiającego,
j) weryfikacja dokumentacji i eliminowanie ewentualnych błędów,
k) składanie pisemnych sprawozdań z przebiegu prac budowlanych o ile Zamawiający o nie wystąpi.



§ 5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

a) dostarczenie dokumentacji technicznej i formalno-prawnej,
b) zapewnienie koordynacji robót budowlanych,
c) zapewnienie koordynacji nadzoru inwestorskiego,
d) ustanowienie nadzoru autorskiego,
e) udział w komisjach powołanych w celu odbioru robót,
f) udział w przeprowadzanych próbach i badaniach.

§6

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne.
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą:
   **brutto ..... zł miesięcznie ,**
   słownie: ..... zł .
3. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania zlecenia będącego przedmiotem niniejszej umowy płatne będzie co miesiąc , przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, na podstawie wystawionego rachunku.
4. Zapłata nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania rachunku przez Zamawiającego .

§ 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy lub zmienić jej zakres w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie proporcjonalnej części miesięcznego wynagrodzenia .
3. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
4. Strona może powołać się na okoliczność siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 7 dni od powstania tych okoliczności.
5. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:

a) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na okres dłuższy niż 21 dni,
b) jeżeli Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową lub bez zachowania wymaganej staranności,
c) jeżeli Wykonawca regularnie opóźnia się w wykonywaniu powierzonych mu czynności.

2. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:

a) jeżeli Zamawiający nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy na okres dłuższy niż 21 dni,
b) jeżeli Zamawiający wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową.

3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę Zamawiający może żądać zapłaty przez Zleceniobiorcę kary umownej w wysokości jednego wynagrodzenia miesięcznego.



4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn obciążających Zamawiającego, Wykonawca może żądać zapłaty przez Inwestora kary umownej w wysokości jednego wynagrodzenia miesięcznego.

**§ 9**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki Wykonawcy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygał będzie właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego .

**§ 11**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających i dodatkowych.

**§ 12**

1. Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

..... .....

Inwestor Zleceniobiorca