REGULAMIN PRZETARGU USTNEGO NIEOGRANICZONEGO

na sprzedaż autobusu Autosan H9-21.41

oraz samochodu osobowego Albea 1.6 16V Kat. HL

Część ogólna

§ 1

Przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż majątku ruchomego – środków trwałych odbywa się zgodnie z Rozdziałem 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21maja 2010 r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz.U z 2010 r., Nr 114, poz. 761 z 2010r.)

§ 2

1. Niniejszy regulamin przetargu ustnego (licytacji) na sprzedaż składników majątku ruchomego-środków trwałych, zwany dalej regulaminem, określa zasady uczestnictwa i przebiegu przetargu (licytacji) na sprzedaż składników majątku ruchomego – środków trwałych w Gminie Błonie.
Przetarg organizowany przez Urząd Gminy Błonie ma charakter przetargu ustnego nieograniczonego, w którym mogą wziąć udział dowolni oferenci.

2. Przedmiotem przetargu (licytacji) będzie:
1) Autobus Autosan H9-21.41, nr rej. WFM 549K, numer identyfikacyjny VIN: SUAAW3AAPXS021526, cena wywoławcza: 11 800 zł (słownie: jedenaście tysięcy osiemset złotych)
2) Samochód osobowy Fiat Albea 1.6 16V Kat. HL, nr rej. WZ 68086, numer identyfikacyjny VIN: ZFA 17800006304242, cena wywoławcza: 3 100 zł (słownie: trzy tysiące sto złotych)

§ 3

1. Przetarg ma formę publicznego przetargu ustnego – licytacji.
2. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest zapoznanie się z niniejszym regulaminem oraz wpłacenie wadium w wysokości i w terminie wskazanym w ogłoszeniu i okazanie komisji przetargowej dowodu wpłaty przed otwarciem przetargu.
Wpłaty wadium należy dokonać na konto: **27 1020 1055 0000 9802 0024 2461**
3. Osoby fizyczne przystępujące do przetargu (licytacji) winny legitymować się dowodem osobistym.
Przedsiębiorcy zobowiązani są przedstawić aktualny odpis z KRS-u albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej, a inne osoby prawne aktualny odpis z właściwego rejestru.
Przedstawiciele osób prawnych występujących w przetargu winny legitymować się stosownym umocowaniem do występowania w przetargu w imieniu osoby prawnej.
4. Uczestnicy przetargu (licytacji) złożą stosowne oświadczenie o zapoznaniu się (i akceptacji) z treścią niniejszego regulaminu, wzoru umowy, a także ze stanem technicznym pojazdu, którego kupnem jest zainteresowany oferent.

§ 4

1. Przetarg prowadzi trzyosobowa komisja powołana przez Burmistrza Błonia.
2. Do obowiązków komisji należy m.in.: zamieszczenie obwieszenia o przetargu, udzielanie wyjaśnień oferentom oraz przeprowadzenie licytacji.
3. Komisja pełni swoje obowiązki od momentu jej powołania do dnia zatwierdzenia przez Burmistrza Błonia protokołu komisyjnego przebiegu licytacji.
4. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz ich

małżonkowie, dzieci, rodzice i rodzeństwo.

§ 5

1. Po otwarciu licytacji prowadzący poda do wiadomości przedmiot licytacji, jego cenę wywoławczą, termin uiszczenia ceny nabycia, zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu licytacji, które zaszły po ogłoszeniu o licytacji, nazwy (firmy) lub imiona i nazwiska oferentów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do licytacji.
2. Licytacja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej składnika majątku przeznaczonego do sprzedaży.
3. Licytacja odbywa się poprzez podniesienie ręki i wskazanie sumy, za którą uczestnik licytacji chce nabyć jej przedmiot.
4. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika licytacji, jeśli inny uczestnik zaoferował cenę wyższą, zwaną dalej „postąpieniem" - wynoszącym od 1% ceny wywoławczej do wysokości wadium.
5. Po ustaniu postąpień, prowadzący licytację, uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu zamyka licytację i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę.
Z chwilą przybicia następuje zawarcie umowy sprzedaży.
Umowa zawierana będzie w formie pisemnej. Jej wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
6. Stawienie się jednego licytanta wystarcza do dobycia przetargu pod warunkiem, że zgłosi on minimum jedno postąpienie ponad cenę wywoławczą.
7. Nabywca jest obowiązany zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po zakończeniu licytacji (i zawarciu umowy), w terminie nie dłuższym niż 7 dni od przeprowadzenia przetargu.

§ 6

1. Wadium w pełnej wysokości zwraca się niezwłocznie po zakończeniu licytacji uczestnikom, którzy nie wygrali.
2. Wadium uczestnika, który wygrał licytację zostaje zaliczone na poczet ceny sprzedaży.
3. Wadium zwraca się niezwłocznie, jeżeli urząd Miejski w Błoniu odstąpi od przeprowadzenia przetargu.
4. Wadium przepada na rzecz Urzędu Miejskiego w Błoniu jeżeli żaden z uczestników licytacji nie zaoferuje ceny nabycia równej co najmniej cenie wywoławczej.
5. Wadium przepada w całości, jeżeli uczestnik, który wygrał licytację uchyli się od zawarcia umowy.
6. Wydanie pojazdu nabywcy następuje niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia.

§ 7

1. Urząd Miejski w Błoniu może odstąpić od przeprowadzenia przetargu bez podania przyczyny.
2. Regulamin przetargu oraz wzór umowy są dostępne na stronie internetowej www.blonie.pl

BURMISTRZ

mgr Zenon Reszka