BURMISTRZ MIASTA I GMINY BŁONIE
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Inspektor d/s pozyskiwania funduszy zewnętrznych

1. Wymagania niezbędne:
a) wykształcenie wyższe
b) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie
c) staż pracy – min. 3 lata

2. Wymagania dodatkowe:
a) doświadczenie w pozyskiwaniu funduszy zewnętrznych
b) wskazane doświadczenie w pracy w administracji
c) znajomość obsługi komputera
d) prawo jazdy
e) znajomość języka obcego w stopniu zaawansowanym

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
a) określanie planowanych w Gminie przedsięwzięć inwestycyjnych, które mogłyby być finansowane lub dofinansowywane ze środków pomocowych UE i innych,
b) poszukiwanie źródeł finansowania i dofinansowywania w ramach środków pomocowych,
c) przygotowywanie wniosków dot. pozyskania środków pomocowych i prowadzenie pełnej dokumentacji w przedmiotowych sprawach,
d) udział w komisjach przetargowych

4. Wymagane dokumenty:
a) życiorys (CV),
b) list motywacyjny,
c) kserokopie świadectw pracy,
d) dokument poświadczający wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów),
e) kwestionariusz osobowy,
f) referencje,
g) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
h) zaświadczenie o stanie zdrowia,
i) oświadczenie o niekaralności.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu: Błonie, Rynek 6 lub pocztą na adres Urzędu: 05-870 Błonie, Rynek 6 z dopiskiem: Dotyczy naboru na stanowisko inspektora ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych - w terminie **do dnia 09.03.2007 r.** Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (*www.bip.blonie.pl*) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej) powinny być opatrzone klauzulą:
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2002 r. nr 101, poz. 926) oraz ustawą z 22.03.1999 o pracownikach samorządowych (Dz. U z 2001 r. nr 142, poz. 1593 z późn. zm.).

Burmistrz Miasta i Gminy Błonie

/-/ mgr Zenon Reszka